

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна  
Должность: Проректор по учебно-методической работе  
Дата подписания: 27.02.2025 21:29:16  
Уникальный программный ключ:  
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И  
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

Кафедра бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета



Петренко С.Н.

2024 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
практической подготовки при проведении практики  
Б2.В.01(Н) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ  
НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

(наименование практики)

38.04.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса, Учет и аудит

(наименование магистерской программы)

Разработчики:

доцент

(должность)

(подпись)

Головащенко Елена Михайловна

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры  
от «20» февраля 2024 г., протокол № 16

Донецк  
2024

**Паспорт  
оценочных материалов по научно-исследовательской работе**

**Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в результате научно-исследовательской работы**

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы научно-исследовательской работы	Этапы формирования (семестр изучения)
1	<p style="text-align: center;">УК-1</p> <p>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>1. Сбор литературных источников для подготовки к НИР</p> <p>2. Подготовка материалов для написания ВКР</p> <p>3. Написание тезисов и статей</p> <p>4. Участие в научных конференциях</p> <p>5. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)»,</p> <p>6. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры</p>	1,2,3
2	<p style="text-align: center;">ПК-1</p> <p>Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность субъекта, имеющего обособленные подразделения)</p>	<p>1. Подготовка материалов для написания ВКР</p> <p>2. Написание тезисов и статей</p> <p>3. Участие в научных конференциях</p> <p>4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)»,</p> <p>5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры</p>	1,2,3
3	<p style="text-align: center;">ПК-2</p> <p>Способен составлять и предоставлять консолидированную финансовую отчетность группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)</p>	<p>1. Подготовка материалов для написания ВКР</p> <p>2. Написание тезисов и статей</p> <p>3. Участие в научных конференциях</p> <p>4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)»,</p> <p>5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры</p>	1,2,3
4	<p style="text-align: center;">ПК-5</p> <p>Способен организовать планирование деятельности,</p>	<p>1. Подготовка материалов для написания ВКР</p> <p>2. Написание тезисов и статей</p>	1,2,3

	связанной с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	3. Участие в научных конференциях 4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)», 5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры	
5	ПК-6 Способен организовывать работу с нормативными правовыми актами и правовыми документами в процессе ведения учета и формирования отчетности	1. Подготовка материалов для написания ВКР 2. Написание тезисов и статей 3. Участие в научных конференциях 4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)», 5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры	1,2,3
6	ПК-7 Способен вынесения профессионального суждения в процессе ведения учета и формирования отчетности	1. Подготовка материалов для написания ВКР 2. Написание тезисов и статей 3. Участие в научных конференциях 4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)», 5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры	1,2,3
7	ПК-8 Способен руководить процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	1. Подготовка материалов для написания ВКР 2. Написание тезисов и статей 3. Участие в научных конференциях 4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)», 5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры	1,2,3
8	ПК-9 Способен руководить процессом составления и предоставления консолидированной отчетности	1. Подготовка материалов для написания ВКР 2. Написание тезисов и статей 3. Участие в научных конференциях 4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)»,	1,2,3

		«Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)», 5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры	
9	ПК-10 Способен организовать деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	1. Подготовка материалов для написания ВКР 2. Написание тезисов и статей 3. Участие в научных конференциях 4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)», 5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры	1,2,3
10	ПК-11 Способен руководить самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля (аудита)	1. Подготовка материалов для написания ВКР 2. Написание тезисов и статей 3. Участие в научных конференциях 4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)», 5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры	1,2,3

**Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы научно-исследовательской работы	Наименование оценочного средства
1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 <sub>УК-1</sub> Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИД-2 <sub>УК-1</sub> Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации ИД-3 <sub>УК-1</sub> Вырабатывает стратегию действий для	1. Сбор литературных источников для подготовки к НИР 2. Подготовка материалов для написания ВКР 3. Написание тезисов и статей 4. Участие в научных конференциях 5. Подготовка курсовых работ по	Творческое задание

		решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них.	дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)», 6. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры	
2	ПК-1. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность субъекта, имеющего обособленные подразделения)	ИДК-1 <sub>ПК-1</sub> Проводит аналитическую оценку информации, представленной для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. ИДК-2 <sub>ПК-1</sub> Составляет и представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность субъекта, имеющего обособленные подразделения	1. Подготовка материалов для написания ВКР 2. Написание тезисов и статей 3. Участие в научных конференциях 4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)», 5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры	Творческое задание
4	ПК-2. Способен составлять и предоставлять консолидированную финансовую отчетность группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)	ИДК-1 <sub>ПК-2</sub> Проводит аналитическую оценку информации, представленной для формирования консолидированной отчетности. ИДК-2 <sub>ПК-2</sub> Составляет и представляет консолидированную отчетность	1. Подготовка материалов для написания ВКР 2. Написание тезисов и статей 3. Участие в научных конференциях 4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый	Творческое задание

			уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)», 5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры	
5	ПК-5. Способен организовать планирование деятельности, связанной с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	ИДК-1 <sub>ПК-5</sub> Планирует деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности ИДК-2 <sub>ПК-5</sub> Планирует деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению налогового учета, составлению налоговых расчетов и деклараций	1. Подготовка материалов для написания ВКР 2. Написание тезисов и статей 3. Участие в научных конференциях 4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)», 5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры	Творческое задание
6	ПК-6. Способен организовывать работу с нормативными правовыми актами и правовыми документами в процессе ведения учета и формирования отчетности	ИДК-1 <sub>ПК-6</sub> Демонстрирует знание нормативных актов и правовых документов, необходимых для ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности ИДК-2 <sub>ПК-6</sub> Владеет методами практического применения нормативных правовых документов в процессе ведения учета и формирования отчетности. ИДК-3 <sub>ПК-6</sub> Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы	1. Подготовка материалов для написания ВКР 2. Написание тезисов и статей 3. Участие в научных конференциях 4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый	Творческое задание

		для сбора, проверки, обработки и представления информации о деятельности и группы организаций.	уровень)», 5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры	
7	ПК-7. Способен к вынесению профессионального суждения в процессе ведения учета и формирования отчетности	ИДК-1 <sub>ПК-7</sub> Демонстрирует знание методики вынесения профессионального суждения при ведении учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности. ИДК-2 <sub>ПК-7</sub> Осуществляет поиск и обработку информации, необходимой для вынесения профессионального суждения при решении практических задач, связанных с формированием и представлением бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности. ИДК-3 <sub>ПК-7</sub> Решает нетиповые задачи на основе применения умений и знаний из смежных областей, в том числе межотраслевого и межотраслевого характера, применяя профессиональное суждение.	1. Подготовка материалов для написания ВКР 2. Написание тезисов и статей 3. Участие в научных конференциях 4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)», 5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры	Творческое задание
8	ПК-8. Способен руководить процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	ИДК-1 <sub>ПК-8</sub> Организует процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) ИДК-2 <sub>ПК-8</sub> Организует процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	1. Подготовка материалов для написания ВКР 2. Написание тезисов и статей 3. Участие в научных конференциях 4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)»,	Творческое задание

			5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры	
9	ПК-9. Способен руководить процессом составления и предоставления консолидированной отчетности	ИДК-1 <sub>ПК-9</sub> Управляет процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности) ИДК-2 <sub>ПК-9</sub> Управляет процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности	1. Подготовка материалов для написания ВКР 2. Написание тезисов и статей 3. Участие в научных конференциях 4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)», 5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры	Творческое задание
10	ПК-10. Способен организовать деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	ИДК-1 <sub>ПК-10</sub> Организует деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций ИДК-2 <sub>ПК-10</sub> Осуществляет текущее управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности,	1. Подготовка материалов для написания ВКР 2. Написание тезисов и статей 3. Участие в научных конференциях 4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)», 5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и	Творческое задание

		налоговых расчетов и деклараций ИДК-3 <sub>ПК-10</sub> Организует оказание услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа	хоздоговорных тем кафедры	
11	ПК-11. Способен руководить самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля (аудита)	ИДК-1 <sub>ПК-11</sub> Административно регламентирует работу структурного подразделения внутреннего контроля (аудита) ИДК-2 <sub>ПК-11</sub> Управляет штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля (аудита) ИДК-3 <sub>ПК-11</sub> Рассматривает и утверждает плановые и отчетные документы по результатам проведения внутреннего контроля (аудита) ИДК-4 <sub>ПК-11</sub> Оценивает качество и обоснованность завершающих документов по результатам внутреннего контроля (аудита) ИДК-5 <sub>ПК-11</sub> Координирует деятельность подразделения ИДК-6 <sub>ПК-11</sub> Руководит разработкой предложений по оптимизации внутреннего контроля (аудита)	1. Подготовка материалов для написания ВКР 2. Написание тезисов и статей 3. Участие в научных конференциях 4. Подготовка курсовых работ по дисциплинам «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)», 5. Подготовка материалов для выполнения госбюджетных и хоздоговорных тем кафедры	Творческое задание

**Таблица 3 - Перечень оценочных материалов**

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий (тематика НИР)

**Таблица 4 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Творческое задание»**

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
90-100	<p>Защита обучающимся отчета демонстрирует, что обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- целостно, системно, в логической последовательности дает ответ на поставленные вопросы;</li> <li>- умеет связывать теорию с практикой: использует приобретенные знания и убедительно аргументирует личное решение; обнаруживает творческий подход к выполнению индивидуального задания; без помощи преподавателя находит источники информации и использует полученные сведения;</li> <li>- пользуется бухгалтерским понятийным аппаратом, в совершенстве владеет профессиональными навыками и умениями проведения НИР;</li> <li>- свободно и аргументированно выражает собственное мнение;</li> <li>- работу оформил в соответствии с требованиями;</li> <li>- выполнено 100% задания (содержание работы раскрыто в полном объеме).</li> </ul>
75-89	<p>Защита обучающимся отчета демонстрирует, что обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимает экономическое содержание хозяйственных операций, пользуется бухгалтерским понятийным аппаратом, демонстрирует культуру специальной экономической речи, использует современную терминологию, владеет профессиональными навыками и умениями, умеет делать необходимые расчеты, собирать и систематизировать результаты собственных исследований;</li> <li>- способен применять изученный материал на уровне стандартных ситуаций; приводить собственные аргументы в подтверждение отдельных теорий;</li> <li>- умеет сопоставлять, обобщать, систематизировать информацию под руководством преподавателя;</li> <li>- работа оформлена в соответствии с требованиями;</li> <li>- на основании проведенного исследования сделаны и представлены в работе основательные выводы и разработаны от 1 до 2 предложений относительно совершенствования методик бухгалтерского учета и правового обеспечения бизнеса</li> </ul>
60-74	<p>Защита обучающимся отчета демонстрирует, что обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимает экономическое содержание не всех хозяйственных операций, не уверенно пользуется бухгалтерским понятийным аппаратом, владеет методикой выполнения НИР;</li> <li>- задание выполняет, но допускает 2-3 методологических неточности;</li> <li>- с помощью преподавателя может анализировать материал, исправлять допущенные ошибки, но при этом отвечает не на все вопросы преподавателя;</li> <li>- работу оформил в соответствии с требованиями;</li> <li>- на основании проведенного исследования сделаны и представлены в работе выводы и разработаны несколько общих предложений, которые не носят прикладного характера</li> </ul>
менее 60	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отказывается от ответа (или выполнения учетных, контрольных или аналитических работ) без любых аргументов;</li> <li>- работа не оформлена либо оформлена со значительными нарушениями требований.</li> </ul>

## **ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ**

### **ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ОЦЕНОЧНОМУ МАТЕРИАЛУ «ТВОРЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ»**

#### **ПРИМЕРНАЯ ОБЩАЯ ТЕМАТИКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ**

1. Учёт операций с основными средствами: теоретико-организационные основы
2. Учёт амортизации основных средств: теоретическое обоснование и организационные основы
3. Учет оценки и переоценки основных средств предприятия: современное состояние и направления совершенствования
4. Учёт операций с нематериальными активами: современное состояние и тенденции развития
5. Учёт операций с долгосрочными инвестициями: теоретико-организационные основы адаптации к международным стандартам финансовой отчётности
6. Учёт вложений во внеоборотные активы: особенности и перспективы развития
7. Учёт операций с материально-производственными запасами: современное состояние и направления совершенствования
8. Учёт производственных затрат и калькулирования себестоимости продукции: теоретико-организационный аспект
9. Учёт брака в производстве: теоретические и организационные особенности
10. Учёт товарных операций: теоретическое обоснование и организационные основы
11. Учёт операций с денежными средствами предприятия: современное состояние и направления совершенствования
12. Учёт операций с ценными бумагами: теоретическое обоснование и организационные основы
13. Учёт расчётов с поставщиками товаров и услуг: теоретико-организационные особенности и перспективы развития
14. Учёт расчётов с подрядчиками за выполненные работы и оказанные услуги: современное состояние и тенденции развития
15. Учёт расчётов с покупателями за товары, работы, услуги: современное состояние и перспективы развития
16. Учёт расчётов с заказчиками за выполненные работы: теоретические и организационные особенности
17. Учёт расчетов с разными дебиторами: теоретико-организационный аспект
18. Учёт расчетов с разными кредиторами: теоретическое обоснование и организационные основы
19. Учет расчётов по векселям: теоретическое обоснование и организационные основы
20. Учёт состояния и движения собственного капитала: современное состояние и направления совершенствования
21. Учёт уставного капитала: теоретическое обоснование и организационные основы
22. Учёт добавочного и резервного капитала: современное состояние и тенденции развития
23. Учёт расчётов с учредителями и участниками предприятия: теоретико-организационные основы
24. Учёт операций по оплате труда: теоретико-организационные особенности
25. Учёт расчетов по оплате труда: актуальные проблемы и направления совершенствования
26. Учёт кредитов и займов: теоретико-организационные основы
27. Учёт внутрихозяйственных расчетов: современное состояние и перспективы развития
28. Учёт расходов на оплату труда: современное состояние и перспективы развития
29. Учёт затрат обслуживающих производств: теоретические и организационные особенности
30. Учёт операций по доверительному управлению имуществом: теоретическое обоснование и организационные основы
31. Учёт расчетов с дочерними и зависимыми организациями: современное состояние и направления совершенствования

32. Актуальные проблемы и направления совершенствования теоретико-организационных основ учёта операций формирования доходов от деятельности организаций
33. Теоретико-организационные особенности учёта операций формирования операционных и внереализационных доходов и расходов
34. Особенности и перспективы развития учёта расходов от деятельности организаций
35. Современное состояние и тенденции развития учёта резервов предстоящих расходов
36. Актуальные проблемы и перспективы развития учёта операций формирования нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) организаций

## ТЕМАТИКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ СОГЛАСНО ТЕМАТИКЕ ВКР

*(для обучающихся 1 курса)*

1. Экономико-правовые аспекты учета операций, связанных с эксплуатацией и улучшением основных средств: современное состояние и перспективы развития
2. Экономико-правовые аспекты учета операций по закупке товаров в предприятиях оптовой торговли (розничной торговли): современное состояние и перспективы развития
3. Экономико-правовые аспекты учета операций по реализации товаров в предприятиях оптовой торговли (розничной торговли): современное состояние и перспективы развития
4. Экономико-правовые аспекты учета операций в предприятиях ресторанного хозяйства (предприятиях сферы услуг; предприятиях туристического бизнеса): современное состояние и перспективы развития
5. Экономико-правовые аспекты учета операций по закупке (снабжению) в производственных предприятиях (сельскохозяйственных предприятиях; строительных организациях): современное состояние и перспективы развития
6. Экономико-правовые аспекты учета операций по формированию расходов на производство и калькулирование себестоимости продукции: современное состояние и перспективы развития
7. Экономико-правовые аспекты учета операций по сбыту продукции в производственных предприятиях: современное состояние и перспективы развития
8. Экономико-правовые аспекты учета операций по формированию и изменению собственного капитала в акционерных обществах: современное состояние и перспективы развития
9. Экономико-правовые аспекты учета расчетов с поставщиками товаров, работ, услуг: современное состояние и перспективы развития
10. Экономико-правовые аспекты учета расчетов с покупателями товаров, работ, услуг: современное состояние и перспективы развития
11. Экономико-правовые аспекты учета расчетов с персоналом предприятия: современное состояние и перспективы развития
12. Экономико-правовые аспекты учета операций по формированию финансовых результатов предприятия: современное состояние и перспективы развития
13. Экономико-правовые аспекты учета лизинговых операций: современное состояние и перспективы развития
14. Экономико-правовые аспекты учета операций внешнеэкономической деятельности предприятия: современное состояние и перспективы развития
15. Экономико-правовые аспекты учета операций импорта товаров в предприятиях торговли: современное состояние и перспективы развития
16. Экономико-правовые аспекты учета операций экспорта товаров в предприятиях торговли: современное состояние и перспективы развития
17. Экономико-правовые аспекты учета операций, связанных с инвестиционной деятельностью предприятия: современное состояние и перспективы развития
18. Экономико-правовые аспекты учета операций, связанных с финансовой деятельностью предприятия: современное состояние и перспективы развития

19. Экономико-правовые аспекты учета операций по обесценению активов: современное состояние и перспективы развития

20. Экономико-правовые аспекты учета операций, связанных с хозяйственной деятельностью организации (запасов, денежных средств, расчетов с дебиторами и кредиторами, финансовых результатов): современное состояние и перспективы развития

*(для обучающихся 2 курса)*

1. Организационно-методические основы учета операций, связанных с эксплуатацией и улучшением основных средств: современное состояние и перспективы развития

2. Организационно-методические основы учета операций по закупке товаров в предприятиях оптовой торговли (розничной торговли): современное состояние и перспективы развития

3. Организационно-методические основы учета операций по реализации товаров в предприятиях оптовой торговли (розничной торговли): современное состояние и перспективы развития

4. Организационно-методические основы учета операций, связанных с операционной деятельностью в предприятиях ресторанного хозяйства (предприятиях сферы услуг; предприятиях туристического бизнеса): современное состояние и перспективы развития

5. Организационно-методические основы учета операций по закупке (снабжению) в производственных предприятиях (сельскохозяйственных предприятиях; строительных организациях): современное состояние и перспективы развития

6. Организационно-методические основы учета операций по формированию расходов на производство и калькулирования себестоимости продукции: современное состояние и перспективы развития

7. Организационно-методические основы учета операций по сбыту продукции в производственных предприятиях: современное состояние и перспективы развития

8. Организационно-методические основы учета операций по формированию и изменению собственного капитала в акционерных обществах: современное состояние и перспективы развития

9. Организационно-методические основы учета расчетов с поставщиками товаров, работ, услуг: современное состояние и перспективы развития

10. Организационно-методические основы учета расчетов с покупателями товаров, работ, услуг: современное состояние и перспективы развития

11. Организационно-методические основы учета расчетов с персоналом предприятия: современное состояние и перспективы развития

12. Организационно-методические основы учета операций по формированию финансовых результатов предприятия: современное состояние и перспективы развития

13. Организационно-методические основы учета лизинговых операций: современное состояние и перспективы развития

14. Организационно-методические основы учета операций внешнеэкономической деятельности предприятия: современное состояние и перспективы развития

15. Организационно-методические основы учета операций импорта товаров в предприятиях торговли: современное состояние и перспективы развития

16. Организационно-методические основы учета операций экспорта товаров в предприятиях торговли: современное состояние и перспективы развития

17. Организационно-методические основы учета операций, связанных с инвестиционной деятельностью предприятия: современное состояние и перспективы развития

18. Организационно-методические основы учета операций, связанных с финансовой деятельностью предприятия: современное состояние и перспективы развития

19. Организационно-методические основы учета операций по обесценению активов: современное состояние и перспективы развития

20. Организационно-методические основы учета операций, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью организации (запасов, денежных средств, расчетов с дебиторами, обязательств, финансовых результатов): современное состояние и перспективы развития.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

К отчётным документам по научно-исследовательской работе относятся:

### 1. Задание на научно-исследовательскую работу.

До начала осуществления научно-исследовательской работы обучающийся должен получить задание от руководителя по сбору необходимых теоретических, практических и статистических материалов по теме исследования.

### 2. Отчет о научно-исследовательской работе, оформленный в соответствии с установленными требованиями.

Отчет о научно-исследовательской работе должен включать следующие основные структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Содержание работы.
  - Введение, в котором указывается: цель, задачи научно-исследовательской работы; методика проведения исследования; анализ полученных результатов; формулировка научной новизны и практической значимости результатов.
  - Основная часть отчёта, в которой отражается: описание результатов исследований в рамках выполнения НИР по определённой теме (госбюджетной теме кафедры бухгалтерского учёта) или теме ВКР; реферативное описание литературных источников по НИР (госбюджетной теме кафедры бухгалтерского учёта или теме ВКР) (не менее 10); описание, анализ и обработка эмпирических данных и их интерпретация (за последние 5 лет).
3. Заключение.
4. Список литературы.
5. Приложения:

– выходные данные или рукопись не менее 1 научной статьи и тезисов по определённой теме (госбюджетной теме кафедры бухгалтерского учёта) или теме ВКР;

– другие материалы, иллюстрирующие содержание работы обучающегося.

Исходя из специфики выбранной темы по усмотрению научного руководителя структура и содержание отчета может отличаться от структуры, рассмотренной выше.

Итоговой формой контроля является зачет с оценкой. Защита отчета о научно-исследовательской работе проводится в сроки, определенные кафедрой бухгалтерского учёта. Защита осуществляется обучающимся перед комиссией в составе трех преподавателей кафедры бухгалтерского учёта.

Во время защиты отчета по научно-исследовательской работе обучающийся должен:

- подтвердить теоретические знания по теме научного исследования;
- дать логическое объяснение выбору источников информации, которые были использованы в процессе написания отчета о научно-исследовательской работе;
- представить не менее одной научной статьи и тезисов по теме НИР.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой (табл. 5).

Таблица 5 - Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы по 40-балльной шкале

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За вид работы	Всего
Текущий контроль:		
1. Оформление НИР	Соответствие оформления требованиям: качество сбора и оформления отчета по практике. Наличие	10

	структурных элементов, соблюдение требований по оформлению	
2. Содержание отчета по НИР	Соответствие структуры и содержания НИР требованиям методических рекомендаций; наличие и полнота приложенной фактографической информации, и ее взаимосвязь с теоретической частью НИР. Целесообразность разработанных на основании результатов НИР и предложенных обучающимся рекомендаций по совершенствованию бухгалтерского учета	50
3. Защита отчета по НИР	Оценка полученных компетенций при защите НИР	40
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	100
Итого за семестр		100

По результатам защиты обучающимся отчета о научно-исследовательской работе комиссией выставляется дифференцированная оценка:

Оценки по результатам промежуточной аттестации, государственной

итоговой аттестации выставляются в соответствии со следующими критериями

<b>Сумма баллов за все виды учебной деятельности</b>	<b>По государственной шкале</b>	<b>Определение</b>
90-100	5 «отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
75-89	4 «хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок
60-74	3 «удовлетворительно»	удовлетворительное выполнение со значительным количеством недостатков
менее 60	2 «неудовлетворительно»	с возможностью повторной аттестации