Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 10.11.2026 12:45:56
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce3925224a676a274b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л. В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)
«26» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.30 БЮДЖЕТИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ

(шифр, название учебной дисциплины в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки _38.00.00 Экономика и управление___

Программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки ___38.03.01 Экономика_____

Профиль: ___Финансы и кредит_____

Институт _____учета и финансов_____

Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 4 курс
очно-заочная форма обучения, 5 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Бюджетирование в организации» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю: Финансы и кредит, разработанная в соответствии с учебными планами, утвержденными советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:
- в 2025 г. - для очной формы обучения;
- в 2025 г. - для очно-заочной формы обучения.

Разработчик: Лобанова Марина Евгеньевна, доцент кафедры финансов и экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры
финансов и экономической безопасности
Протокол от 12.02.2025 года № 21
Зав. кафедрой финансов и экономической безопасности

(подпись) Омельянович Л.А. (фамилия и инициалы)

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

СОГЛАСОВАНО:
Директор института учета и финансов

(подпись) Л.И.Тымчина (фамилия и инициалы)
24.02.2025 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол 26.02.2025 года № 7

Председатель (подпись) Л. В. Крылова (инициалы, фамилия)

© Лобанова М.Е., 2025 год
© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2025 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки / специальностей, направление подготовки / специальность, профиль / магистерская программа / специализация, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика учебной дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td>Количество зачетных единиц – 3</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="5">Направление подготовки:
38.03.01 Экономика

Профиль: Финансы и кредит</td><td colspan="2">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 2</td><td>4-й</td><td>5-й</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Общее количество часов – 108</td><td colspan="2">Семестр:</td></tr>
<tr><td>8-й</td><td>10-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>20 час.</td><td>10 час.</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Количество часов в неделю для очной формы обучения:
аудиторных – 4
самостоятельной работы обучающегося – 6,46</td><td rowspan="11">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>20 час.</td><td>10 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>64,6 час.</td><td>84,6 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>3,4 час.</td><td>3,4 час.</td></tr>
<tr><td>2 ТМК</td><td>2 ТМК</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма контроля:</td></tr>
<tr><td>экзамен</td><td>экзамен</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 40/ 64,6;
для заочной формы обучения – 20 / 84,6.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины: формирование у обучающихся знаний по теоретическим и практическим вопросам организации бюджетирования в организации, а также навыков финансового планирования и составления бюджетов разных уровней.

Задачи учебной дисциплины: обоснование сущности формирования системы бюджетирования в организации; рассмотрение существующих форм финансового планирования в организации; определение основных критериев формирования учетной политики в организации; ознакомление с практическими аспектами бюджетирования деятельности организации; определение критериев ответственности и мотивации в организации.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.30 «Бюджетирование в организации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО.

Изучение учебной дисциплины «Бюджетирование в организации» базируется на знаниях, полученных в ходе изучения учебных дисциплин: «Финансы», «Планирование и прогнозирование», «Государственный финансовый контроль», «Финансы предприятий», «Экономика предприятия», «Менеджмент».

Изучение учебной дисциплины «Бюджетирование в организации» позволит в дальнейшем эффективно осуществлять практическую деятельность.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-2. Способен проводить анализ, обоснование и выбор решения	ИД-1$_{ПК-2}$ Проводит анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей решений ИД-2$_{ПК-2}$ Осуществляет оценку ресурсов, необходимых для реализации решений ИД-3$_{ПК-2}$ Проводит оценку эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать: сущность и основные направления бюджетирования деятельности организации; формы финансового планирования в организации; пути и методы составления бюджетов; аспекты бюджетирования деятельности организации; базовые технологии финансового планирования и бюджетирования; принципы правового и информационного обеспечения процесса финансового планирования и бюджетирования.

уметь: составлять плановые и отчетные финансовые планы и бюджеты, анализировать бюджетные показатели, выявлять отклонения, анализировать их характер и причины; идентифицировать тип финансовой структуры организации и анализировать финансовые полномочия ее звеньев.

владеть: базовой терминологией финансового планирования и бюджетирования; методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для составления финансовых планов; практическими навыками в области осуществления финансовых расчетов и составления финансовых планов и бюджетов.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. Бюджетирование в организации

Смысловой модуль 1. Организационные основы бюджетирования в организации

Тема 1. Понятие и назначение бюджетирования.

Тема 2. Методические основы бюджетирования в организации.

Тема 3. Структуры и структурирование организации.

Тема 4. Бюджетное управление как часть системы управления организацией

Тема 5. Разработка учетной политики организации.

Смысловой модуль 2. Особенности формирования бюджетов организации

Тема 6. Разработка системы бюджетов.

Тема 7. Технология разработки и исполнения бюджетов.

Тема 8. Разработка операционных бюджетов в организации.

Тема 9. Содержание и технология составления финансовых бюджетов.
Тема 10. Ответственность и мотивация в бюджетировании.

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
Модуль 1. Бюджетирование в организации												
Смысловой модуль 1. Организационные основы бюджетирования в организации												
Тема 1. Понятие и назначение бюджетирования.	8	2	2	-	-	4	8	1	1	-	-	6
Тема 2. Методические основы бюджетирования в организации.	8	2	2	-	-	4	8	1	1	-	-	6
Тема 3. Структуры и структурирование организации.	8	2	2	-	-	4	8	1	1	-	-	6
Тема 4. Бюджетное управление как часть системы управления организацией	8	2	2			4	8	1	1			6
Тема 5. Разработка учетной политики организации.	8	2	2			4	8	1	1	-	-	6
Итого по смысловому модулю 1	***40***	***10***	***10***	***-***	***-***	***20***	***40***	***5***	***5***	-	-	***30***
Смысловой модуль 2. Особенности формирования бюджетов организации												
Тема 6. Разработка системы бюджетов.	7	2	2	-	-	3	7	1	1	-	-	5
Тема 7. Технология разработки и исполнения бюджетов.	7	2	2	-	-	3	7	1	1	-	-	5
Тема 8. Разработка операционных бюджетов в организации.	9,6	2	2	-	-	5,6	9,6	1	1	-	-	7,6
Тема 9. Содержание и технология составления финансовых бюджетов.	7	2	2	-	-	3	7	1	1	-	-	5
Тема 10. Ответственность и мотивация в	7	2	2	-	-	3	7	1	1	-	-	5

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
бюджетировании												
Итого по смысловому модулю 2	***37,6***	***10***	***10***	**-**	**-**	***17,6***	***37,6***	***5***	***5***	-	-	***27,6***
Всего по смысловым модулям	**77,6**	**20**	**20**	**-**	**-**	**37,6**	**77,6**	**10**	**10**	-	-	**57,6**
Катт	**1**				**1**		**1**				**1**	
КЭ	**2**				**2**		**2**				**2**	
Каттэк	**0,4**				**0,4**		**0,4**				**0,4**	
Контроль						**27**						**27**
Всего часов	**108**	**20**	**20**	**-**	**3,4**	**64,6**	**108**	**10**	**10**	-	**3,4**	**84,6**

Примечания: 1. л – лекции; 2. п – практические (семинарские) занятия; 3. лаб – лабораторные занятия; 4. инд – индивидуальные задания; 5. СР – самостоятельная работа;

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
Смысловой модуль 1. **Организационные основы бюджетирования в организации**			
1	Понятие и назначение бюджетирования.	2	1
2	Методические основы бюджетирования в организации.	2	1
3	Структуры и структурирование организации.	2	1
4	Бюджетное управление как часть системы управления организацией	2	1
5	Разработка учетной политики организации.	2	1
Смысловой модуль 2. **Особенности формирования бюджетов организации**			
6	Разработка системы бюджетов.	2	1
7	Технология разработки и исполнения бюджетов.	2	1
8	Разработка операционных бюджетов в организации.	2	1
9	Содержание и технология составления финансовых бюджетов.	2	1
10	Ответственность и мотивация в бюджетировании.	2	1
Всего:		**20**	**10**

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	*2*	*3*	*4*
	-	-	-

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
Смысловой модуль 1. **Организационные основы бюджетирования в организации**			
1	Понятие и назначение бюджетирования.	4	6
2	Методические основы бюджетирования в организации.	4	6
3	Структуры и структурирование организации.	4	6
4	Бюджетное управление как часть системы управления организацией	4	6
5	Разработка учетной политики организации.	4	6
Смысловой модуль 2. **Особенности формирования бюджетов организации**			
6	Разработка системы бюджетов.	3	5
7	Технология разработки и исполнения бюджетов.	3	5
8	Разработка операционных бюджетов в организации.	5,6	7,6
9	Содержание и технология составления финансовых бюджетов.	3	5
10	Ответственность и мотивация в бюджетировании.	3	5
Всего:		**37,6**	**57,6**

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:
   - лекции оформляются в виде электронного документа;
   - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или заменяются устным ответом;
2) для глухих и слабослышащих:
   - лекции оформляются в виде электронного документа;
   - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
   - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования с использованием дистанционной системы Moodle;
3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
   - лекции оформляются в виде электронного документа;
   - письменные задания заменяются устным ответом;
   - экзамен проводится в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.
2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.
3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Вопросы для текущего модульного контроля (ТМК)

Смысловой модуль 1. Организационные основы бюджетирования в организации

1. Определите, каким образом произошла трансформация таких понятий, как бюджетная система и бюджетный процесс на макро- и микроуровне.
2. В чем заключается сущность бюджетирования?
3. Назовите и охарактеризуйте основные функции бюджетирования на предприятии.
4. Какие положительные и отрицательные результаты можно получить после внедрения бюджетирования на предприятии?
5. Раскройте содержание понятий «бюджетный процесс» и «бюджетный цикл».
6. Определите и охарактеризуйте стадии бюджетного планирования.
7. Выделите обязательные условия, при которых система бюджетирования на предприятии будет эффективно развиваться. Ответ обоснуйте.
8. В чем заключается роль бюджетов в управлении финансами и принятии решений?
9. Определите основные проблемы внедрения бюджетирования.
10. Раскройте содержание этапов внедрения системы бюджетирования.
11. Определите и охарактеризуйте основные этапы системы бюджетирования.
12. Раскройте сущность понятий «бизнес-диагностика» и «формирование концепции».
13. Назовите составляющие бизнес-диагностики и определите их структуру.
14. Определите основные задачи бюджетирования.
15. Охарактеризуйте должностные обязанности руководителя центра ответственности.
16. Назовите элементы внутренней учетной политики предприятия.
17. Какие преимущества имеет финансовое планирование и управление предприятием в процессе бюджетирования?
18. Раскройте сущность понятия «центр финансовой ответственности».
19. Определите основные предпосылки необходимости формирования на предприятии центров ответственности.
20. Выделите и охарактеризуйте типы центров финансовой ответственности.
21. Какими способами на предприятии могут формироваться центры финансовой ответственности?
22. Перечислите полномочия руководителя как должностного лица центра финансовой ответственности на предприятии.
23. В чем заключается значение выбора финансовой структуры для деятельности предприятия?
24. Назовите и охарактеризуйте центры учета финансовой структуры предприятия.
25. В чем заключается особенность финансовой структуры предприятия с несколькими видами бизнеса?
26. Охарактеризуйте центр ответственности маржинального дохода.
27. Определите порядок разработки Положения о финансовой структуре предприятия. Ответ обоснуйте.
28. Дайте определение понятий «бюджет», «бюджетное управление», «реализация

бюджета».

29. Раскройте сущность краткосрочного и долгосрочного бюджетов.

30. Определите место бюджетного управления в общей системе управления предприятием и его взаимосвязи с другими элементами.

31. В чем заключается связь между реализацией и контролем бюджета?

32. Дайте характеристику этапам стратегического управления.

33. Охарактеризуйте систему планов предприятия и взаимосвязь между ними.

34. В чем заключаются преимущества предприятия при внедрении бюджетирования?

35. Назовите этапы цикла управления на предприятии.

36. Выделите основные координаты систематизации форм системы бюджетного управления и охарактеризуйте их.

37. В чем заключается связь между стратегическим и оперативным управлением?

38. Перечислите и дайте характеристику принципам учетной политики предприятия.

39. В чем заключается разработка принципов учета готовой продукции и реализации?

40. Назовите составляющие разработки принципов формирования себестоимости продукции, охарактеризуйте их.

41. По каким составляющим осуществляют разработку принципов учета имущества?

42. Назовите наиболее распространенные способы приобретения имущества.

43. Раскройте сущность видов амортизации в управленческом учете.

44. Дайте определение понятия «управление дебиторской задолженностью».

45. Определите методы расчета лимитов. Ответ обоснуйте.

46. Раскройте содержание способов, по которым осуществляется распределение средств, выделенных центрам финансовой ответственности.

47. Выделите специфические черты основ учетной политики.

Смысловой модуль 2. Особенности формирования бюджетов организации

1. Дайте определение понятий «бюджетная структура», «бюджет», «статья бюджета».
2. Назовите основные статьи бюджета предприятия и охарактеризуйте их.
3. Определите основные источники поступлений.
4. Охарактеризуйте виды выплат по отдельным областям.
5. Определите этапы разработки бюджетной системы на предприятии и охарактеризуйте их.
6. Какими способами можно сформировать структуру перечня статей.
7. По каким статьям предприятие может планировать свои расходы и поступления.
8. Назовите основные итоговые бюджеты на предприятии. Раскройте их содержание.
9. Определите основные отличия между финансовой и инвестиционной деятельностью предприятия.
10. Что должен показать результат анализа показателей бюджета? Какие рекомендации могут быть предоставлены?
11. Какие факторы оказывают влияние на выбор продолжительности бюджетного периода?
12. Чем обусловлен выбор продолжительности бюджетного процесса?
13. Назовите функции бюджета и их главные особенности.
14. Какие виды сводного бюджета субъектов хозяйствования разрабатываются на основе стратегического плана? Охарактеризуйте их.
15. В чем состоит особенность формирования и выполнения индикативного «скользящего» бюджета?
16. Назовите виды оперативных бюджетов. Охарактеризуйте их.
17. Особенности формирования бюджетов продаж и производства.
18. Общие и отличительные черты бюджетов прямых затрат на материалы и оплату труда.
19. Охарактеризуйте методические основы подготовки операционных бюджетов, связанные с определенными аспектами по их формированию и исполнению.
20. Определите значение бюджета общепроизводственных расходов в деятельности субъектов хозяйствования.

21. Раскройте сущность показателей, характеризующих точность бюджетов.
22. В чем заключается сущность бюджета расходов на сбыт?
23. Определите составляющие бюджета управленческих расходов.
24. В чем заключается завершающий этап сквозного бюджетирования.
25. Определить составляющие финансового бюджета предприятия.
26. В чем заключаются различия исходной информации, представленной в бюджете о движении денежных средств, бюджете доходов и расходов?
27. Назовите преимущества разработки финансового бюджета для предприятия.
28. Назовите этапы разработки и основное назначение бюджета движения денежных средств.
29. В чем заключаются проблемы при составлении бюджета движения денежных средств?
30. В чем заключается основа эффективного управления финансово-хозяйственной деятельностью предприятия?
31. Выделите цели предприятия в целом и отдельных его подразделений.
32. Дайте определение понятиям «ответственность» и «мотивация».
33. Назовите группы инструментов управления (факторов мотивации) и охарактеризуйте их.
34. В чем заключаются стимулы в процессе бюджетирования? Приведите примеры. Определите наиболее распространенные способы материального стимулирования на предприятии.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения*

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (темы 1-10)	1	10
- тестирование (ТМК 1-2)	6	12
- разноуровневые задачи и задания (темы 6-9)	2	8
- контрольная работа	10	10
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Система оценивания по учебной дисциплине на очно-заочной форме обучения

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (темы 1-10)	2	22
- тестирование (темы 1-10)	1	11
- разноуровневые задачи и задания (темы 6-9)	1	7
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Сущность и значение бюджета организации.
2. Инфраструктура бюджетного процесса.
3. Аналитический, учетный, организационный и программно-технические составляющие бюджетного процесса.
4. Роль бюджетов в принятии управленческих решений.
5. Составляющие бюджетирования в организации.

6. Алгоритм разработки методических основ бюджетирования.
7. Рекомендации по составлению бюджетов расходов центров ответственности на плановый год.
8. Основы управления по центрам ответственности.
9. Типы центров ответственности и их характеристика.
10. Формирование центров финансовой ответственности предприятия.
11. Финансовая структура субъекта хозяйствования и ее формирования.
12. Сущность бюджетного управления.
13. Бюджет в системе планов организаций.
14. Бюджет в цикле управления.
15. Бюджетное и стратегическое управление.
16. Основные принципы учетной политики.
17. Разработка принципов учета готовой продукции и реализации.
18. Разработка принципов формирования себестоимости продукции.
19. Разработка принципов учета имущества.
20. Разработка принципов учета дебиторской и кредиторской задолженности.
21. Определение методов расчета лимитов.
22. Организационные основы учетной политики.
23. Бюджетная структура организаций.
24. Формирование бюджетной системы организаций.
25. Финансовый и инвестиционный циклы в производстве, и отраслевые особенности бюджетного процесса.
26. Структура сводного бюджета производственного объекта хозяйствования.
27. Выбор продолжительности бюджетного периода.
28. Типы бюджетов по степени длительности.
29. Текущее и стратегическое бюджетирование в промышленности.
30. Виды операционных бюджетов и их осбенности.
31. Основные особенности бюджета продаж.
32. Сущность бюджета производства.
33. Содержание бюджета прямых затрат на материалы.
34. Бюджет прямых затрат на оплату труда.
35. Основные особенности формирования бюджета амортизационных отчислений.
36. Разработка бюджета общепроизводственных затрат.
37. Формирование бюджета затрат на сбыт.
38. Бюджет управленческих (общецеховых) расходов.
39. Формирование сводного бюджета доходов и расходов.
40. Применение програмно-целевого метода при формировании сводного бюджета организации.
41. Виды финансовых бюджетов и принципы их формирования.
42. Особенности формирования бюджета движения денежных средств.
43. Содержание бюджета активов и пассивов (бюджет по балансовому листу).
44. Основные особенности формирования капитального бюджета.
45. Организация финансовой работы по исполнению бюджетов.
46. Взаиммосвязь основной цели предприятия с мотивацией персонала.
47. Система материального стимулирования как интегральная часть бюджетирования.
48. Показатели премирования работников отдельных подразделений организации.
49. Стратегическое планирование, как основа финансового развития коммерческой организации.
50. Детализация места бюджетов в процессе стратегического планирования.

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл										Итого текущий контроль, балл	Итоговый контроль (экзамен), балл	Сумма, балл
Смысловой модуль № 1					Смысловой модуль № 2							
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	Т10			
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40	60	100

Примечание. Т1, Т2, ... Т10 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	5 «отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
75-89	4 «хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок
60-74	3 «удовлетворительно»	удовлетворительное выполнение со значительным количеством недостатков
менее 60	2 «неудовлетворительно»	с возможностью повторной аттестации

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Судакова, А. Е. Бюджетное планирование и прогнозирование : учебное пособие / А. Е. Судакова, Г. А. Агарков, А. А. Тарасьев. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2022. — 308 с. — ISBN 978-5-9765-5024-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/231734. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Корпоративное финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / Е. П. Томилина, И. И. Глотова, Б. А. Доронин [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2022. — 152 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/323477. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Яшина, Н. И. Финансовое планирование и прогнозирование : учебно-методическое пособие / Н. И. Яшина, И. М. Осколков. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. — 14 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/191672. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Омельянович, Л. А. Бюджетирование в организации [Текст] : учеб.-метод. пособие для обучающихся укрупн. группы 38.00.00 "Экономика и управление" образоват. прогр. высш. проф. образования "бакалавриат" оч. и заоч. форм обучения / Л. А. Омельянович, М. Е. Лобанова ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. финансов. ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2018. ─ 159, [1] с. : табл.

2. Гребенникова, А.А. Вовлечение населения в инициативное бюджетирование : учебное пособие / Гребенникова А.А., Кирилюк О.Г.. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 c. — ISBN 978-5-4487-0786-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107579.html

3. Планирование на предприятии : учебное пособие / . — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 114 c. — ISBN 978-5-93026-115-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100844.html

4. Савчук В.П. Управление прибылью и бюджетирование: учебное пособие / Савчук В.П.. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 433 c. — ISBN 978-5-00101-820-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89015.html

5. Бюджетирование и программно-целевое проектирование развития экономических систем: теория и практика : монография / В.Г. Севка [и др.].. — Новочеркасск : Лик, 2019. — 203 c. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92327.html

6. Виткалова А.П. Внутрифирменное бюджетирование : учебное пособие для бакалавров / Виткалова А.П.. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 128 c. — ISBN 978-5-394-02203-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83131.html

7. Вагина, Н. Д. Внутрифирменное бюджетирование : учебно-методическое пособие / Н. Д. Вагина. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020. — 99 с. — ISBN 978-5-00137-171-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163560 (дата обращения: 09.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Учебно-методические издания:

1. Бюджетирование в организации [Электронный ресурс] : конспект лекций для обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика (Профили: Финансы и кредит, Финансы и кредит (Пенсионный фонд)), ОПВО – программы бакалавриата очной и заочной форм обучения / М-во образования и науки ДНР; ГОВПО «ДонНУЭТ имени М. Туган-Барановского»; Лобанова М.Е. – Донецк : [ДонНУЭТ], 2022. – 104 с .

2. Бюджетирование в организации [Текст] : метод. указания для проведения практ. и семин. занятий для студентов укрупненной группы 38.00.00 «Экономика и управление» направление подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» ОУ «бакалавриат» оч. и заоч. форм обучения / Лобанова М.Е. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2023. – учебно-методический комплекс дисциплины.

3. Бюджетирование в организации [Текст]: метод. указания для самостоятельной работы студентов укрупненной группы 38.00.00 «Экономика и управление» направление подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» ОУ «бакалавриат» оч. и заоч. форм обучения / Лобанова М.Е. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2023. – учебно-методический комплекс дисциплины.

4. Дистанционный курс в системе Moodle. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://distant.donnuet.ru/

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.

2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL:http://catalog.donnuet.ru. – Текст : электронный.

3. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». – Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024– . – Текст : электронный.

4. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 –. – URL:http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

5. Лань : электронная-библиотечная система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://e.lanbook.com/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

6. СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://seb.e.lanbook.com/ – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст : электронный.

7. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2024. – URL:https://polpred.com. – Текст : электронный.

8. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017 –. – URL:https://bookonlime.ru. – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

9. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издательский дом «Информио», 2009 –. – URL: https://www.informio.ru. – Текст : электронный.

10. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006–. – URL:https://biblioclub.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL:http://liber.rea.ru/login.php. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL:http://library.fa.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 – . – URL:https://library.lib.sfedu.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000–2024. – URL:https://elibrary.ru. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012 – . – URL:http://cyberleninka.ru. – Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. – Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 –]. – URL:https://rusneb.ru/ – Текст. Изображение : электронные.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры финансов и экономической безопасности (проектор, ноутбук).

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Ф.И.О. педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Лобанова Марина Евгеньевна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры финансов, кандидат экономических наук, ученое звание - доцент	Высшее, финансы, магистр, диплом кандидата экономических наук ДК № 010521	1. Удостоверение о повышении квалификации № 340000181740 13/3-22-767 ППК от 14.11.2022 г.; «Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования», 72 часа, ФГАОУВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», г. Ялта 2. Удостоверение о повышении квалификации № 722023004137 с 06.06.2023 по 05.07.2023; «Методика антикоррупционного просвещения и воспитания в организациях высшего образования», 16 часов, ФГАОУВО «Тюменский государственный университет», г. Тюмень 3. Удостоверение о повышении квалификации № 23007465 БАА/758 от 11.07.2023 г.; «Базовые

				сервисы цифрового образования: инструменты и педагогические методики обучения с применением электронных дистанционных технологий», 82 часа, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр дополнительного образования «Просвещение», г. Сочи 4. Удостоверение о повышении квалификации № 612400043936 от 12.09.2024 г.; «Сетевое взаимодействие образовательных организаций при реализации программ развития человеческого капитала», 24 часа, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону 5. Удостоверение о повышении квалификации ПК № 974499 от 25.11.2024 г.; «Цифровые технологии в высшем профессиональном образовании и науке», 36 часов, ФГБОУ ВО «КНИТУ», г. Казань

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.30 БЮДЖЕТИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль: Финансы и кредит

Трудоемкость учебной дисциплины: 3 з.е.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: сущность и основные направления бюджетирования деятельности организации; формы финансового планирования в организации; пути и методы составления бюджетов; аспекты бюджетирования деятельности организации; базовые технологии финансового планирования и бюджетирования; принципы правового и информационного обеспечения процесса финансового планирования и бюджетирования.

уметь: составлять плановые и отчетные финансовые планы и бюджеты, анализировать бюджетные показатели, выявлять отклонения, анализировать их характер и причины; идентифицировать тип финансовой структуры организации и анализировать финансовые полномочия ее звеньев.

владеть: базовой терминологией финансового планирования и бюджетирования; методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для составления финансовых планов; практическими навыками в области осуществления финансовых расчетов и составления финансовых планов и бюджетов.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-2. Способен проводить анализ, обоснование и выбор решения	ИД-1$_{пк-2}$ Проводит анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей решений ИД-2$_{пк-2}$ Осуществляет оценку ресурсов, необходимых для реализации решений ИД-3$_{пк-2}$ Проводит оценку эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью

Наименование смысловых модулей и тем учебной дисциплины:

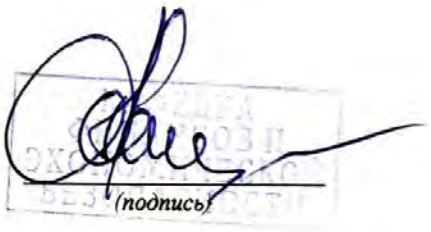
Смысловой модуль 1. Организационные основы бюджетирования в организации
Тема 1. Понятие и назначение бюджетирования.
Тема 2. Методические основы бюджетирования в организации.
Тема 3. Структуры и структурирование организации.
Тема 4. Бюджетное управление как часть системы управления организацией
Тема 5. Разработка учетной политики организации.
Смысловой модуль 2. Особенности формирования бюджетов организации
Тема 6. Разработка системы бюджетов.
Тема 7. Технология разработки и исполнения бюджетов.
Тема 8. Разработка операционных бюджетов в организации.
Тема 9. Содержание и технология составления финансовых бюджетов.
Тема 10. Ответственность и мотивация в бюджетировании.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разработчик:
Лобанова М.Е., к.э.н., доцент кафедры финансов и экономической безопасности
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Заведующий кафедрой финансов и экономисткой безопасности
Омельянович Л.А., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание заведующего кафедрой)


(подпись)