Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 28.10.2026 12:30:35
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л. В. Крылова
(подпись)
«_25_» _марта_ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Б2.В.01(У) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

(вид и тип практики в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление (код, наименование)
Образовательная программа высшего образования	программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.01 Экономика (код, наименование)
Магистерские программы	Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия (код, наименование)
Институт	экономики и управления
Форма обучения, курс	очная форма обучения, 1 курс заочная форма обучения, 1 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2026

Рабочая программа практической подготовки при проведении практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерским программам: Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года.

Разработчики: Кожухова Анна Владимировна, старший преподаватель кафедры экономики предприятия и управления персоналом

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики предприятия и управления персоналом
Протокол от « 11 » февраля 2026 года № 10

Заведующий кафедрой

_____ Е.Н. Смирнов
(подпись) (инициалы, фамилия)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

СОГЛАСОВАНО
Врио директора института экономики и управления

_____ Д.А. Забарина
(подпись) (инициалы, фамилия)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Дата « 24 » февраля 2026 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от « 25 » марта 2026 года № 8

Председатель _____ Л.В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Кожухова А.В., 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, магистерская программа, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика практической подготовки при проведении практики</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 6</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 38.04.01 Экономика</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Общее количество часов – 216</td><td rowspan="4">Магистерские программы: Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>2-й</td><td>2-й</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество часов в неделю для очной формы обучения: самостоятельной работы обучающегося – 18</td><td rowspan="2">Программа высшего образования – программа магистратуры</td><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации</td></tr>
<tr><td>зачет с оценкой</td><td>зачет с оценкой</td></tr>
</table>

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы):

способствовать развитию профессиональных компетенций обучающихся путем приобретения ими практических навыков в обосновании и принятии хозяйственных решений в современных условиях.

Задачи:

выявление уровня овладения базовых теоретических знаний по дисциплинам профессионального направления; формирование навыков принятия оптимального хозяйственного решения по решению конкретной проблемной ситуации на предприятии, при наличии предлагаемых альтернативных вариантов его развития; оценка уровня соответствия сформированных у студента компетенций необходимых для решения проблем функционирования и развития предприятия.

3. МЕСТО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практическая подготовка при проведении практики Б2.В.01(У) «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Проведение научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) базируется на сумме знаний, полученных в ходе изучения дисциплин: Б1.О.02 «Методология и методы научных исследований», Б1.В.05 «Стратегическое партнёрство», Б1.В.08 «Экономическая диагностика», Б1.В.09 «Социальная ответственность бизнеса».

Проведение научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является основополагающим для изучения таких дисциплин: Б1.В.12 «Организационное развитие предприятия», Б1.В.14 «Современный стратегический анализ», Б1.В.17 «Стратегии экономического развития предприятия», Б1.В.ДВ.01.01 «Управление антикризисной деятельностью предприятия.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДК-1$_{УК-1}$ Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИДК-2$_{УК-1}$ Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации ИДК-3$_{УК-1}$ Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИДК-1$_{УК-2}$ Понимает принципы проектного подхода к управлению ИДК-2$_{УК-2}$ Демонстрирует способность управления проектами ИДК-3$_{УК-2}$ Осуществляет мониторинг хода реализации проекта (исследования), вносит дополнительные изменения (при необходимости) в план и предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта
ПК-1. Способен осуществлять подготовку экономического обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации	ИДК-1$_{ПК-1}$ Разрабатывает систему финансово-экономических показателей организации ИДК-2$_{ПК-1}$ Проводит оценку отдельных элементов ресурсного потенциала организации, источников финансирования деятельности ИДК-3$_{ПК-1}$ Разрабатывает предложения по оптимизации использования ресурсов, сокращению расходов, повышению конкурентоспособности и стоимости предприятия ИДК-4$_{ПК-1}$ Осуществляет экономическое обоснование организационно-управленческих решений, которые могут привести к повышению эффективности деятельности организации
ПК-2. Способен определять направления развития организации	ИДК-1$_{ПК-2}$ Проводит анализ внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации ИДК-2$_{ПК-2}$ Формирует модели поведения участников экономических отношений, применяет техники эффективных коммуникаций ИДК-3$_{ПК-2}$ Оценивает бизнес-возможности организации, необходимые для проведения стратегических изменений
ПК-3. Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта	ИДК-1$_{ПК-3}$ Проводит оценку эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию ИДК-2$_{ПК-3}$ Планирует этапы реализации инвестиционного проекта ИДК-3$_{ПК-3}$ Разрабатывает проекты стратегического партнерства (интеграции)
ПК-4. Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	ИДК-1$_{ПК-4}$ Разрабатывает стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений ИДК-2$_{ПК-4}$ Разрабатывает мероприятия в области экономической политики и оптимизации ключевых процессов ИДК-3$_{ПК-4}$ Предлагает варианты управленческих решений и обосновывает критерии их выбора ИДК-4$_{ПК-4}$ Прогнозирует основные финансово-экономические показатели деятельности организации

В результате практической подготовки при проведении практики обучающийся должен:

знать: уставные документы, финансовую отчетность и особенности деятельности предприятия; теоретико-методические основы проведения оценки сбалансированности стратегического портфеля предприятия; практические основы проведения рейтинговой оценки предприятия и диагностики эффективности финансово-хозяйственной предприятия; особенности разработки проекта стратегических изменений на предприятии;

уметь: собирать и систематизировать данные о финансово-хозяйственной деятельности и предприятия; разбираться в статистической, бухгалтерской и оперативной отчетности предприятия; анализировать и давать оценку деятельности предприятия, выявлять резервы повышения эффективности его деятельности; проводить диагностику деятельности предприятия и выявлять существующие проблемы; проводить стратегический анализ деятельности предприятия и на его основании разрабатывать проект необходимых стратегических изменений; обосновывать стратегию развития предприятия и предлагать меры по ее реализации; самостоятельно выполнять планово-экономические расчеты, связанные с развитием деятельности предприятия; осуществлять контроль за выполнением показателей стратегических и текущих планов; использовать современный теоретический и методический инструментарий и практические навыки для решения реальных экономических и социальных задач деятельности предприятия;

владеть: навыками проведения рейтинговой оценки предприятия и его конкурентов; навыками проведения внутренней сегментации предприятия и оценки сбалансированности его стратегического портфеля; способностями проводить оценку уровня организационного развития предприятия; навыками диагностики эффективности деятельности предприятия на основе инструментов современного стратегического анализа; способностями разрабатывать проект стратегических изменений на предприятии в соответствии с главной целью его развития.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этапы практики (тема)	Описание содержания работы на каждом этапе (теме)
Информационное обеспечение разработки проекта развития виртуального предприятия	Описание стратегического портрета виртуального предприятия
	Анализ состояния отрасли, факторы ее инвестиционной привлекательности
	Характеристика состояния рынка деятельности предприятия
	Анализ ценовой и ассортиментной политики виртуального предприятия
	Характеристика организационной структуры управления, состава и численности персонала виртуального предприятия
Проведение стратегической диагностики деятельности предприятии на основе предоставленной информации	Проведение анализа привлекательности стратегической зоны хозяйствования
	Анализ конкуренции на региональном рынке
	Определение стадии жизненного цикла исследуемого предприятия по И. Адизесу
	Оценка эффективности деятельности предприятия
	Анализ финансового состояния предприятия
	Построение интегрального рейтинга открытости и прозрачности корпоративной социальной ответственности
	Построение репутационного профиля предприятия
Выбор и обоснование одного из альтернативных стратегических направлений развития предприятия для решения общей проблемы	Выбор стратегического направления развития в соответствии со сложившейся генеральной целью и ее подцелей
	Разработка дерева целей для выбранного стратегического направления развития
	Формирование целей и задач стратегического партнерства - интеграции
	Формирование критериев определения партнерства стратегически оправданным
Формирование стратегического набора предприятия и	Экономическое обоснования сценариев стратегического партнерства

определение необходимых стратегических изменений	Определение уровня стратегических изменений. Описание основных изменений и их классификация
	Проведение оценки компетенционной базы предприятия
	Анализ типологии существующей организационной культуры предприятия и уровня ее соответствия организационной структуре
	Разработка перечня рекомендаций по снижению сопротивления предложенным стратегическим изменениям на исследуемом предприятии
Экономическое обоснование эффективности внедрения выбранного стратегического направления развития	Оценка эффективности внедрения выбранного проекта изменений
	Оценка результатов (эффекта) совместной деятельности по критерию синергии за каждым альтернативным сценарием и выбор оптимального варианта партнерства
Оформление и защита отчета по практике	Оформление письменного отчета по практике в соответствии с требованиями и методическими рекомендациями по учебной практике
	Предоставление отчета руководителю практики от университета, получение отзыва
	Защита отчета (дифференцированный зачет) перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой

6. СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

	Количество часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Информационное обеспечение разработки проекта развития виртуального предприятия		
Описание стратегического портрета виртуального предприятия	6	6
Анализ состояния отрасли, факторы ее инвестиционной привлекательности	6	6
Характеристика состояния рынка деятельности предприятия	6	6
Анализ ценовой и ассортиментной политики виртуального предприятия	6	6
Характеристика организационной структуры управления, состава и численности персонала виртуального предприятия	6	6
Проведение стратегической диагностики деятельности предприятии на основе предоставленной информации		
Проведение анализа привлекательности стратегической зоны хозяйствования	12	12
Анализ конкуренции на региональном рынке	6	6
Определение стадии жизненного цикла исследуемого предприятия по И. Адизесу	6	6
Оценка эффективности деятельности предприятия	12	12
Анализ финансового состояния предприятия	12	12
Построение интегрального рейтинга открытости и прозрачности корпоративной социальной ответственности	6	6
Построение репутационного профиля предприятия	6	6

Выбор и обоснование одного из альтернативных стратегических направлений развития предприятия для решения общей проблемы		
Выбор стратегического направления развития в соответствии со сложившейся генеральной целью и ее подцелей	12	12
Разработка дерева целей для выбранного стратегического направления развития	6	6
Формирование целей и задач стратегического партнерства - интеграции	6	6
Формирование критериев определения партнерства стратегически оправданным	6	6
Формирование стратегического набора предприятия и определение необходимых стратегических изменений		
Экономическое обоснования сценариев стратегического партнерства	12	12
Определение уровня стратегических изменений. Описание основных изменений и их классификация	12	12
Проведение оценки компетенционной базы предприятия	6	6
Анализ типологии существующей организационной культуры предприятия и уровня ее соответствия организационной структуре	12	12
Разработка перечня рекомендаций по снижению сопротивления предложенным стратегическим изменениям на исследуемом предприятии	6	6
Экономическое обоснование эффективности внедрения выбранного стратегического направления развития		
Оценка эффективности внедрения выбранного проекта изменений	18	18
Оценка результатов (эффекта) совместной деятельности по критерию синергии за каждым альтернативным сценарием и выбор оптимального варианта партнерства	12	12
Оформление и защита отчета по практике		
Оформление письменного отчета по практике в соответствии с требованиями и методическими рекомендациями по учебной практике	12	12
Предоставление отчета руководителю практики от университета, получение отзыва	4	4
Защита отчета (дифференцированный зачет) перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой	2	2

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе организации и проведения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и (или) инвалидностью используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в зависимости от их индивидуальных особенностей:

— учет индивидуальных особенностей лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью: состояния здоровья, физического развития и уровня социальной и профессиональной подготовленности;

— использование в ходе обучения организационных форм: групповой или индивидуальной;

— разработка индивидуальной программы практики с индивидуальным графиком посещения занятий;

— обеспечение доступа к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

в печатной форме с увеличенным шрифтом;

в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в печатной форме;

в форме электронного документа.

Процедура проведения дифференцированного зачета по защите отчета практики для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся.

8. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Не предусмотрено.

9. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Система оценивания практической подготовки при прохождении практики

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
содержательная часть отчета:		
- соответствие содержания отчета программе практики;	15	15
- качество аналитических расчетов, использование методологических инструментов, формируя выводы;	20	20
- обоснованность выводов по результатам аналитических расчетов;	20	20
- соответствие оформление отчета предъявляемым требованиям	5	5
защита отчета:		
- способность четко и лаконично изложить основные результаты;	15	15
- полнота, глубина и достоверности ответов на вопросы	25	25
Промежуточная аттестация	зачет с оценкой	*100*
Итого за семестр	*100*	

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
90-100	5 «отлично»
75-89	4 «хорошо»
60-74	3 «удовлетворительно»
менее 60	2 «неудовлетворительно»

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Ващенко, Н. В. Управление потенциалом предприятия [Электронный ресурс] : курс лекций / Н. В. Ващенко; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. экономики предприятия. – Донецк: ДонНУЭТ, 2021. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Защук, М.С., Современный стратегический анализ [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерские программы: Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия, ОП «Магистратура» очной и заочной форм обучения / М. С. Защук ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Кафедра экономики предприятия и управления персоналом . ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2021 . ─ Локальная компьютерная сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Лебеденко, Е. А. Экономическая диагностика [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов направления подгот. 38.04.01 Экономика (магистерские программы Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия), оч. и заоч. форм обучения / Е. А. Лебеденко; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. экономики предприятия. – Донецк: ДонНУЭТ, 2022. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

Дополнительная литература:

1. Бакунов, А. А. Организационное развитие предприятия [Текст] : учеб. пособие для студентов направления подгот. 38.04.01 Экономика (магистерские программы Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия), оч. и заоч. форм обучения / А. А. Бакунов, М. С. Защук, Е. А. Колесникова; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. экономики предприятия. – Донецк: ДонНУЭТ, 2022. – 180 с.

2. Бакунов, А.А. Ценовые стратегии [Электронный ресурс]: учебное пособие для самостоятельного изучения дисциплины для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерские программы: Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия) очной и заочной форм обучения / А.А. Бакунов, Е. Н. Смирнов ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Кафедра экономики предприятия. ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2022 . ─ Локальная компьютерная сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Защук, М.С. Стратегия предприятия [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия, оч. и заоч. форм обучения / М. С. Защук ФГБОУ ВО "ДонНУЭТ", Каф. экономики предприятия и управления персоналом. ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2023 . ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

4. Защук, М.С. Социальная ответственность бизнеса: учеб-метод. пособие / М.С. Защук. – ФГБОУ ВО "Донец.нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-

Барановского", Каф. экономики предприятия, 2023. – 180 с. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

5. Кравченко, Е.С. Планирование и контроль на предприятии: учебное пособие для студентов укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление, направления подготовки 38.03.01 Экономика (Профили: Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия), ОП Бакалавриат, очная и заочная формы обучения ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2023. – 387 с. – Режим доступа: Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ. – Текст : электронный.

6. Сергеева, А.В. Стратегии экономического развития предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерские программы Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия) ОП «Магистратура» очной и заочной форм обучения / А.В. Сергеева; М-во образования и науки ДНР, Гос. орг. высшего проф. образования "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. экономики предпр. и управления персоналом - Донецк : [ДонНУЭТ], 2021. – 368 с.

7. Тумаков, Е. А. Ценовые стратегии на рынке труда : Учебное пособие для студентов направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом, всех форм обучения / Е.А. Тумаков, Е. Н. Смирнов, Е. В. Стельмашенко. – Донецк : ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2023. – 159 с. – ISBN 978-5-00202-517-6.

8. Штихова А.В. Стратегии экономического развития предприятия [Электронный ресурс]: практикум для обучающихся направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерские программы Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия) ОП «Магистратура» очной и заочной форм обучения / А.В. Штихова; ФГБОУ ВО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», каф. экономики предпр. и упр. персоналом. - Донецк: [ДОННУЭТ], 2023. – 112 с.

Учебно-методические издания:

1. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы): рабочая программа и методические рекомендации по практике для студентов 1, 2 курсов очной, заочной форм обучения, направления подготовки 38.04.01 Экономика (Магистерские программы: Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение) образовательной программы высшего профессионального образования – программы магистратуры / А.А. Бакунов; Ю.А. Бабенко, Д.А. Забарина, Л.Н. Сапрыкина; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», кафедра экономики предприятия и управления персоналом – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2023. – 184 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». - Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024. – Текст : электронный.

2. Электронная библиотека Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 2024. – URL: http://192.168.41.108/megapro – Текст : электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 -. - URL: http://www.iprbookshop.ru - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань : электронная-библиотечная система. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011-2024. - URL: https://e.lanbook.com/- Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. - Санкт-Петербург : Лань,

сор. 2011- 2024. - URL: https://seb.e.lanbook.com/ - Режим доступа : для пользователей организаций - участников, подписчиков ЭБС «Лань». - Текст : электронный.

6. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». - Москва : Полпред Справочники, сор. 1997-2024. - URL: https://polpred.com - Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. - Москва : КДУ, сор. 2017 -. - URL: https://bookonlime.ru - Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». - Москва : Издательский дом «Информио», 2009 -. - URL: https://www.informio.ru - Текст : электронный.

9. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. - ООО «Директ-Медиа», 2006-. - URL: https://biblioelub.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

10. ZNANIUM : электронно-библиотечная система / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва : Знаниум, 2021- . – URL: https://znanium.ru/ – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. - Москва : KnowledgeTree Inc., 2008- . - URL: http://]iber.rea.ru/login.php . - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Финансовый университет, 2019— . - URL: http://1 ibrary,la.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 - . - URL: https://librarv.lib.sfedu.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. - Москва : ООО Научная электронная библиотека, сор. 2000-2024. - URL: https://elibrary.ru - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. -Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. - Москва : КиберЛенинка, 2012 - . - URL: http://cvberleninka.ru — Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. - Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 —]. - URL: https://rusneb.ru/ - Текст. Изображение : электронные.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. Учебная аудитория № 4406 (для проведения занятий лекционного типа): рабочие места обучающихся – 60; рабочее место преподавателя; стационарная доска;

2. Учебная аудитория № 4240 (для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации): рабочие места обучающихся – 50; рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; стационарная доска; проектор мультимедийный; проекционный экран.

3. Учебная аудитория №4119 (для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации): рабочие места обучающихся – 24; рабочее место преподавателя; стационарная доска; проектор мультимедийный; проекционный экран.

14. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, осуществляющего руководство практической подготовкой при проведении практики	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совмести-тельства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Смирнов Евгений Николаевич	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Высшее, специальность: Экономика предприятия, магистр по экономике предприятия. Диплом кандидата экономических наук ДК № 000191.	1. Диплом магистра 106104 0091124, регистрационный номер 105/29 от 10.07.2025 г., программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (Направленность/профиль образовательной программы: Муниципально-частное партнерство), 120 з.е., 968 ак. часов, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». 2.Удостоверение о повышении квалификации рег. № 4563 от 20.09.2024 г. «Подготовка экспертов, привлекаемых к аккредитационной экспертизе (для экспертов и претендентов в эксперты)», 24 часа, Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальное аккредитационное агентство в сфере

				образования», г. Москва. 3. Удостоверение о повышении квалификации № 110400009556 рег. № 037-22 от 28.02.2022 г. «Управление человеческими ресурсами и кадровое делопроизводство», 72 часа, Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет», г. Усинск. 4. Удостоверение о повышении квалификации № 612400027499 рег. № 1-14981 от 28.09.2022 г., «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 часа, 2022 год Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону
Кожухова Анна Владимировна	По основному месту работы	Должность – старший преподаватель кафедры экономики предприятия и управления персоналом	Высшее, специальность: Менеджер-экономист	1.Удостоверение о повышении квалификации № 771802829902 от 27.05.2022 г., «Работа в электронной информационно-образовательной среде», 16 час., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова", г.Москва 2.Удостоверение о

				повышении квалификации № 612400025713 рег. № 1-13202 от 14.09.2023 г., «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 час., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ
Б2.В.01(У) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Магистерские программы Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия
Трудоемкость практической подготовки при прохождении практики: 6 з.е.
Планируемые результаты обучения практической подготовки при проведении практики:

знать: уставные документы, финансовую отчетность и особенности деятельности предприятия; теоретико-методические основы проведения оценки сбалансированности стратегического портфеля предприятия; практические основы проведения рейтинговой оценки предприятия и диагностики эффективности финансово-хозяйственной предприятия; особенности разработки проекта стратегических изменений на предприятии;

уметь: собирать и систематизировать данные о финансово-хозяйственной деятельности и предприятия; разбираться в статистической, бухгалтерской и оперативной отчетности предприятия; анализировать и давать оценку деятельности предприятия, выявлять резервы повышения эффективности его деятельности; проводить диагностику деятельности предприятия и выявлять существующие проблемы; проводить стратегический анализ деятельности предприятия и на его основании разрабатывать проект необходимых стратегических изменений; обосновывать стратегию развития предприятия и предлагать меры по ее реализации; самостоятельно выполнять планово-экономические расчеты, связанные с развитием деятельности предприятия; осуществлять контроль за выполнением показателей стратегических и текущих планов; использовать современный теоретический и методический инструментарий и практические навыки для решения реальных экономических и социальных задач деятельности предприятия;

владеть: навыками проведения рейтинговой оценки предприятия и его конкурентов; навыками проведения внутренней сегментации предприятия и оценки сбалансированности его стратегического портфеля; способностями проводить оценку уровня организационного развития предприятия; навыками диагностики эффективности деятельности предприятия на основе инструментов современного стратегического анализа; способностями разрабатывать проект стратегических изменений на предприятии в соответствии с главной целью его развития.

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДК-1$_{УК-1}$ Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИДК-2$_{УК-1}$ Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации ИДК-3$_{УК-1}$ Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИДК-1$_{УК-2}$ Понимает принципы проектного подхода к управлению ИДК-2$_{УК-2}$ Демонстрирует способность управления проектами ИДК-3$_{УК-2}$ Осуществляет мониторинг хода реализации проекта (исследования), вносит дополнительные изменения (при необходимости) в план и предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта

ПК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДК-1$_{ПК-1}$ Разрабатывает систему финансово-экономических показателей организации ИДК-2$_{ПК-1}$ Проводит оценку отдельных элементов ресурсного потенциала организации, источников финансирования деятельности ИДК-3$_{ПК-1}$ Разрабатывает предложения по оптимизации использования ресурсов, сокращению расходов, повышению конкурентоспособности и стоимости предприятия ИДК-4$_{ПК-1}$ Осуществляет экономическое обоснование организационно-управленческих решений, которые могут привести к повышению эффективности деятельности организации
ПК-2. Способен определять направления развития организации	ИДК-1$_{ПК-2}$ Проводит анализ внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации ИДК-2$_{ПК-2}$ Формирует модели поведения участников экономических отношений, применяет техники эффективных коммуникаций ИДК-3$_{ПК-2}$ Оценивает бизнес-возможности организации, необходимые для проведения стратегических изменений
ПК-3. Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта	ИДК-1$_{ПК-3}$ Проводит оценку эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию ИДК-2$_{ПК-3}$ Планирует этапы реализации инвестиционного проекта ИДК-3$_{ПК-3}$ Разрабатывает проекты стратегического партнерства (интеграции)
ПК-4. Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	ИДК-1$_{ПК-4}$ Разрабатывает стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений ИДК-2$_{ПК-4}$ Разрабатывает мероприятия в области экономической политики и оптимизации ключевых процессов ИДК-3$_{ПК-4}$ Предлагает варианты управленческих решений и обосновывает критерии их выбора ИДК-4$_{ПК-4}$ Прогнозирует основные финансово-экономические показатели деятельности организации

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Разработчик:
Кожухова Анна Владимировна
старший преподаватель

(подпись)

Заведующий кафедрой экономики
предприятия и управления персоналом
Смирнов Евгений Николаевич,
к.э.н., доцент

(подпись)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ