

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна

Должность: Проректор по учебно-методической работе

Дата подписания: 04.03.2025 09:54:32

Уникальный программный ключ:

b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА»**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА
ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

по дисциплине Б1.В.18 Организация бизнеса в торговле

Направление подготовки: 38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль): Коммерция

Уровень высшего образования: Бакалавриат

Год начала подготовки 2024

Москва — Донецк - 2024 г.

Составители:

к.э.н., доцент кафедры
маркетинга и торгового дела




Д.В. Махносов

к.э.н., доцент кафедры
маркетинга и торгового дела

И.В. Сошенко

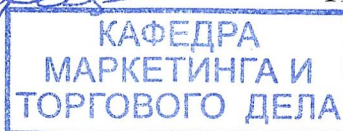
Оценочные материалы одобрены на заседании кафедры маркетинга и
торгового дела

Протокол № 15 от «20» февраля 2024 г.

Заведующий кафедрой



И.М. Рвачёва



**1. Паспорт
оценочных материалов по учебной дисциплине
«Организация бизнеса в торговле»**

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ПК-1. Способен участвовать в реализации проектов в профессиональной деятельности (научно-исследовательских, организационно-управленческих; расчетно-экономических; аналитических)	Тема 1. Общая характеристика организации бизнеса в торговле. Тема 2. Малое предпринимательство в рыночной экономике. Тема 3. Правовые основы и формы организации бизнеса. Тема 4. Способы организации предпринимательской деятельности. Тема 11. Негосударственные формы поддержки предпринимательства. Тема 12. Инновационное предпринимательство.	6
2	ПК-4. Способен осуществлять организацию и управление бизнесом	Тема 5. Бизнес-планирование в современном предпринимательстве. Тема 6. Механизм и порядок создания субъектов предпринимательства. Тема 7. Государственное регулирование предпринимательства.	6
3	ПК-2. Владеет навыками составления планов и обоснования закупок	Тема 8. Инфраструктура предпринимательства: биржи, банки, страховые компании.	6
4	ПК-3. Способен осуществлять процедуры закупок	Тема 9. Менеджмент и маркетинг, как элемент коммерческой деятельности хозяйствующего субъекта. Тема 10. Хозяйственные связи в предпринимательстве.	6

2. Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 2.1 – Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины, практики	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1	ПК-1.	ПК-1.3. У-1.	Тема 1. Общая характеристика организации бизнеса в торговле.	собеседование (устный/письменный опрос), тесты

			Тема 2. Малое предпринимательство в рыночной экономике.	тесты
			Тема 3. Правовые основы и формы организации бизнеса.	тесты, контрольная работа
			Тема 4. Способы организации предпринимательской деятельности.	собеседование (устный/письменный опрос), тесты
			Тема 11. Негосударственные формы поддержки предпринимательства.	доклад (сообщение), тесты
			Тема 12. Инновационное предпринимательство.	собеседование (устный/письменный опрос), тесты, контрольная работа
2	ПК-4.	ПК-4.3. У-1. ПК-4.4. З-1.	Тема 5. Бизнес-планирование в современном предпринимательстве.	доклад (сообщение), тесты
			Тема 6. Механизм и порядок создания субъектов предпринимательства.	тесты
			Тема 7. Государственное регулирование предпринимательства.	тесты
3	ПК-2.	ПК-2.7. З-1. ПК-2.10. У-1. ПК-2.11. З-1.	Тема 8. Инфраструктура предпринимательства: биржи, банки, страховые компании.	тесты, контрольная работа
2	ПК-3.	ПК-3.3. У-1.	Тема 9. Менеджмент и маркетинг, как элемент коммерческой деятельности хозяйствующего субъекта.	доклад (сообщение), тесты
			Тема 10. Хозяйственные связи в предпринимательстве.	собеседование (устный/письменный опрос), тесты

Таблица 2.2 – Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «Собеседование (устный/письменный опрос)»

Шкала оценивания	Критерии оценивания
1-0,6	ответ дан на высоком уровне (обучающийся в полной мере ответил на

	поставленный вопрос, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
0,5-0,1	ответ дан на среднем уровне (обучающийся в целом ответил на поставленный вопрос, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
0	ответ дан на низком уровне (обучающийся допустил существенные неточности, с ошибками, и т.п.); на неудовлетворительном уровне или не дан вовсе (обучающийся не готов, затрудняется ответить и т.п.)

Таблица 2.3 – Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «Доклад (сообщение)»

Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2
2-1,5	доклад представлен на высоком уровне (обучающийся полно осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
1-0,5	доклад представлен на среднем уровне (обучающийся в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
0,4-0,1	доклад представлен на низком уровне (обучающийся допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
0	доклад представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (обучающийся не готов, не выполнил задание и т.п.)

Таблица 2.4 – Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «Тесты»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
2-1,5	ответы на тестовые задания показали высокий уровень знаний (правильные ответы даны на 90-100 % вопросов/задач)
1-0,5	ответы на тестовые задания показали средний уровень знаний (правильные ответы даны на 75-89 % вопросов/задач)
0,4-0,1	ответы на тестовые задания показали низкий уровень знаний (правильные ответы даны на 60-74 % вопросов/задач)
0	ответы на тестовые задания показали неудовлетворительный уровень знаний (правильные ответы даны менее чем 60 %)

Таблица 2.5 – Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «Контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
2-1,5	контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100 % вопросов/задач)
1-0,5	контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89 % вопросов/задач)

0,4-0,1	контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 60-74 % вопросов/задач)
0	контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 60 %)

3. Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства
1	Собеседование (устный/письменный опрос)	средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой учебной дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по учебной дисциплине или определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	вопросы по темам/разделам учебной дисциплины
2	Доклад (сообщение)	продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	темы докладов
3	Тесты	система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	фонд тестовых заданий
4	Контрольная работа	средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или учебной дисциплине.	комплект контрольных заданий по вариантам

Перечень вопросов для опроса/подготовки обучающихся к экзамену:

1. В чем проявляется государственная политика относительно предпринимательства?
2. В чем проявляется сущность и значение инновационного предпринимательства?
3. В чем разница между бизнесом и предпринимательством?
4. Управление предприятием. Понятие менеджмента. Основные виды стратегического управления.
5. Финансирование предприятий
6. Функции договоров, которые заключаются в соответствии с действующим законодательством.
7. Акции - характеристика, классификация
8. Банковские кредиты (классификация, основные принципы). Работа по привлечению инвестиций.
9. Определить условия создания акционерных обществ.
10. Определите методы и инструменты государственного регулирования предпринимательства.
11. Определите нетрадиционные виды финансирования.
12. Товар как объект рыночной экономики.

13. Определите основные организационно-экономические формы предпринимательства, прокомментируйте их сущность и основные направления функционирования.
14. Определите роль конкуренции в системе предпринимательства.
15. Определите структуру учредительных документов относительно создания собственного дела.
16. Определите сущность договорных отношений предприятия.
17. Определите сущность и значение, условия осуществления лицензирования в современных условиях рынка.
18. Определите условия сложности финансовой деятельности в условиях финансового кризиса.
19. Внутренние и внешние факторы, которые формируют предпринимательскую среду
20. Хозяйственные связи субъектов предпринимательской деятельности
21. Дайте анализ инвестирования в развитие предпринимательства в условиях рынка.
22. Дайте анализ инфраструктуры предприятия.
23. Дайте анализ ликвидации и реорганизации субъектов предпринимательской деятельности.
24. Дайте анализ маркетинга в предпринимательской деятельности.
25. Дайте анализ рисков в предпринимательстве и пути их преодоления.
26. Дайте анализ системы коммерциализации научных знаний и инноваций.
27. Дайте анализ сущности основных положений финансов предприятий.
28. Дайте анализ управления персоналом предприятия в условиях рынка.
29. Дайте анализ, как формируется финансовый план предприятия.
30. Дайте определение товарной биржи и ее назначение.
31. Дайте определение фондовой биржи и ее назначение.
32. Дайте характеристику коммерческому предприятию как открытой экономической системы.
33. Дайте характеристику объединениям юридических лиц.
34. Дайте характеристику частной собственности как неотъемлемого элемента рыночной экономики.
35. Дать анализ управления акционерными обществами.
36. Дать классификацию и охарактеризовать внутренние факторы, которые формируют предпринимательскую среду
37. Дать классификацию и охарактеризовать внешние факторы, которые формируют предпринимательскую среду
38. Источники финансирования хозяйственной деятельности.
39. Внешнеторговое регулирование предпринимательской деятельности - цели, методы
40. Внешнеторговые посредники. Классификация, виды.
41. История возникновения франчайзинга. Основные виды франчайзинга - даты характеристику. Текущее состояние отечественного франчайзинга.
42. Классификация расходов предприятия. Организация учета расходов и формирования себестоимости на малых предприятиях.
43. Лицензирование и патентование предпринимательской деятельности.
44. Малое предпринимательство и его экономическая сущность
45. Международные правила интерпретации коммерческих терминов ИНКОТЕРМС
46. На основе каких принципов предприятие осуществляет предпринимательскую деятельность?
47. Назовите экономические основы лизинга в деятельности коммерческого предприятия.
48. Перечислите основные элементы потребительского рынка и охарактеризуйте механизм их взаимодействия.
49. Назовите и дайте характеристику основным видам хозяйственных договоров.
50. Несостоятельность (банкротство) предприятия. Процедура санации.

51. Нормативная база и механизм создания предприятия путем образования нового юридического лица.
52. Обоснуйте порядок государственной регистрации субъектов предпринимательства.
53. Обоснуйте разнообразные виды предприятий в ДНР и дайте им характеристику.
54. Обоснуйте сущность и основное содержание менеджмента предприятия.
55. Обоснуйте теоретико-методологические основы государственной политики поддержки малого бизнеса.
56. Обоснуйте условия и направления финансирования деятельности предприятий.
57. Налогообложение малого предпринимательства единым налогом
58. Основные положения финансирования предприятий
59. Основные принципы предпринимательской деятельности
60. Основные пункты договора снабжения
61. Основные условия существования рыночной экономики
62. Перечислите и дайте характеристику основным положениям инвестиционного проектирования
63. Перечислите и дайте характеристику организационно-правовым формам и типам торговых предприятий
64. Предприятие как эмитент инвестиций
65. Предприятие как объект инвестирования.
66. Налоговая политика и ее принципы.
67. Понятие и классификация ценных бумаг. Их роль в предпринимательской деятельности.
68. Понятие коммерческих рисков. Способы минимизации их влияния.
69. Порядок государственной регистрации субъектов предпринимательства
70. Приведите примеры успешного развития предпринимательства в зарубежных странах.
71. Проанализируйте проблемы, которые препятствуют эффективному развитию предпринимательства.
72. Процесс бизнес-планирования и его основные идеи и структурные элементы.
73. Прямые и сложные схемы закупки товаров в торговле. Преимущества и недостатки
74. Раскройте роль страховых компаний в современных условиях рыночной экономики и их назначения.
75. Раскройте сущность и значение уставного капитала, пути его формирования.
76. Способы уменьшения степени коммерческого риска.
77. Создание предприятия, его учредительные документы, уставной капитал.
78. Субъекты и объекты рынка
79. Суть и особенности организационно-правовых форм ведения хозяйства юридических лиц.
80. Суть рыночной экономики
81. Ценовая эластичность спроса
82. Факторы, сдерживающие развитие малого предпринимательства в современных условиях.
83. Какой порядок заключения договоров существует м/у субъектами предпринимательской деятельности?
84. Какие формы взаимодействия государства и предпринимательства Вы знаете?
85. Роль маркетинговой деятельности в конкурентной борьбе торговых предприятий.

ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ:

1. Понятие и классификация розничных торговых предприятий
2. Корпоративные сети розничных торговых предприятий: особенности и перспективы развития в РФ.

3. Современные форматы розничных торговых предприятий: характеристика и перспективы развития.
4. Материально-техническая база розничной торговли: понятие, состав, показатели развития.
5. Понятие и факторы конкурентоспособности розничного торгового предприятия на потребительском рынке.
6. Местоположение магазина как устойчивый фактор его конкурентного преимущества.
7. Принципы размещения розничной торговой сети.
8. Сущность торгово-технологического процесса в магазине и факторы, влияющие на его организацию.
9. Организация технологического процесса в розничных торговых предприятиях различных типов.
10. Организация и технология приемки товаров в розничном торговом предприятии.
11. Организация и технология хранения и подготовки товаров к продаже.
12. Выкладка товаров в розничном торговом предприятии как инструмент стимулирования продаж.
13. Планировка торгового зала магазина как инструмент мерчандайзинга.
14. Принципы размещения торгового оборудования и товаров в торговом зале магазина.
15. Формы обслуживания покупателей, применяемые в розничной торговле: их сравнительная характеристика.
16. Качество торгового обслуживания как фактор конкурентоспособности розничного торгового предприятия.
17. Понятие, классификация и свойства ассортимент товаров торгового предприятия.
18. Основные направления ассортиментной политики розничного торгового предприятия.
19. Этапы и факторы формирования ассортимента розничного торгового предприятия.
20. Методы анализа и оптимизации ассортимента торгового предприятия.
21. Оптовый закупочный процесс и его основные этапы.
22. Сущность и принципы организации товароснабжения розничных торговых предприятий.
23. Формы товароснабжения розничных торговых предприятий и факторы, влияющие на их выбор.
24. Особенности организации поставки товаров в розничные торговые сети.
25. Организация хозяйственных связей с поставщиками товаров.
26. Понятие и принципы рационализации товародвижения в торговле.
27. Роль, функции и классификация оптовых торговых предприятий на товарном рынке.
28. Особенности функционирования отдельных оптовых посредников на рынке товаров и услуг.
29. Роль оптовых посредников в установлении хозяйственных связей при поставке товаров в розничную сеть.
30. Назначение, функции и классификация товарных складов.
31. Товарные склады: современные технологические требования к их устройству и проектированию.
32. Распределительные центры торговых сетей: понятие и функции, выполняемые на товарном рынке.
33. Организация и принципы осуществления технологического процесса на складах.
34. Организация хранения и отпуска товаров со складов.
35. Организация коммерческой работы по оптовой продаже товаров со склада.
36. Современные тенденции и перспективы развития торгового бизнеса в РФ.
37. Проблемы развития малого торгового бизнеса в РФ и основные пути их решения.
38. Бизнес-инкубаторы и бизнес-акселераторы как инструмент развития торгового бизнеса.
39. Использование механизма аутсорсинга в деятельности торговых организаций.

40. Кодекс этики торговой предпринимательской организации: сущность, значение, содержание.

Перечень докладов:

1. Генезис и экономическая сущность предпринимательской деятельности.
2. Виды предпринимательской деятельности.
3. Общая характеристика и особенности малого предпринимательства.
4. Правовой статус организации и деятельности предприятий.
5. Способы организации бизнеса.
6. Создание нового предприятия.
7. Вхождение в бизнес через систему франчайзинговых договорных отношений.
8. Бизнес-планирование в современном предпринимательстве.
9. Лицензирование и патентование предпринимательской деятельности.
10. Партнерство государства и предпринимательства в условиях рыночной экономики.
11. Инфраструктура предпринимательства: биржи, банки, страховые компании.
12. Менеджмент и маркетинг предприятия.
13. Предпринимательство во внешнеэкономической деятельности.
14. Механизмы поддержки и активизации инновационного предпринимательства: отечественный и зарубежный опыт.
15. Договорная работа – порядок заключения договоров. Основные виды договоров в торговле
16. Механизм и порядок создания субъектов предпринимательства.
17. Государственное регулирование бизнеса в условиях рыночной экономики.
18. Предпринимательство во внешнеэкономической деятельности.
19. Развитие малого предпринимательства и его поддержка.
20. Инновационное предпринимательство.
21. Законодательная база ДНР, нормирующая предпринимательскую деятельность.

Тестовые задания:

1. Предпринимательская деятельность – это:
 - А) Любая деятельность, которая приносит доход.
 - Б) Часть экономики, связанная с поведением отдельных экономических субъектов (потребителей и производителей) на отдельных рынках.
 - В) Самостоятельная, инициативная, систематическая, на собственный риск деятельность по производству продукции, выполнению работ, предоставлению услуг и занятию торговлей с целью получения прибыли.
 - Г) Все ответы правильные.
2. Каковы основные функции предпринимательства?
 - А) Инновационная (творческая).
 - Б) Ресурсная.
 - В) Организационная.
 - Г) Стимулирующая.
 - Д) Все ответы правильные.
3. Что является экономической основой предпринимательской деятельности?
 - А) Товарное производство.
 - Б) Частная собственность.
 - В) Самоутверждение.
 - Г) Производство товаров.
 - Д) Все ответы правильные.
4. Какие основные принципы предпринимательской деятельности?
 - А) Свободный выбор видов деятельности.

- Б) Самостоятельное формирование программы деятельности.
- В) Получения прибыли.
- Г) Свободный найм работников.
- Д) Самостоятельное установление цен.
- Е) Свободное распоряжение чистой прибылью.
- Ж) Экономическая ответственность.

5. Что такое государственное регулирование предпринимательства?

- А) Ограничения в осуществлении предпринимательской деятельности.
- Б) Определение субъектов предпринимательской деятельности.
- В) Регламентация поведения субъектов предпринимательской деятельности.
- Г) Предоставление льгот.

6. Каковы основные функции государственного регулирования предпринимательства?

- А) Поддержка пропорциональности производства и потребления.
- Б) Поддержка и развитие конкуренции.
- В) Перераспределение доходов и социальная защита предпринимателя.
- Г) Все ответы правильные.

7. К инструментам или методам государственного регулирования предпринимательства относятся:

- А) Налогово-бюджетная система.
- Б) Ценовое регулирование.
- В) Кредитно-денежное регулирование.
- Г) Внешнеэкономическое регулирование.
- Д) Все ответы правильные.

8. По каким критериям предприятия делятся на малые, средние, большие?

- А) По форме собственности.
- Б) По форме организации.
- В) По количеству работающих и объему валового дохода от реализации продукции за год.
- Г) По сфере деятельности.
- Д) По виду деятельности.

9. Что такое малое или среднее предприятие?

- А) Вид деятельности предприятия.
- Б) Сфера деятельности предприятия.
- В) Форма собственности.
- Г) Организационно-экономический вид предприятия.

10. Предпринимательская деятельность осуществляется:

- А) Самим собственником средств производства под свою имущественную ответственность.
- Б) По собственному желанию.
- В) Сотрудником предприятия от имени руководителя.
- Г) В обязательно принудительных условиях.
- Д) Все предлагаемые варианты ответов верны.

11. Что является основной функцией производственного предприятия?

- А) Покупка товара.
- Б) Продажа товара.
- В) Производство товара.
- Г) Потребление товара.
- Д) Распределение товара.

12. Что является объектом купли-продажи финансово-кредитного предприятия?

- А) Продукция.
- Б) Деньги.
- В) Услуги.

- Г) Ценные бумаги.
- Д) Информация.
- Е) Иностранная валюта.

13. Бизнес-план как документ:

- А) Имеет жесткую структуру и регламентированный объем информации.
- Б) Может иметь любую структуру, но ограниченный объем.
- В) Не имеет ограничений ни по структуре, ни по объему информации.

14. Какой из разделов бизнес-плана включает инновационные стратегии?

- А) План маркетинга.
- Б) Производственный план.
- В) Финансовый план.

15. Какой раздел бизнес-плана принято считать заключительным?

- А) Стратегию финансирования.
- Б) Стратегию маркетинга.
- В) Финансовый план.

16. С какой целью создается Единый государственный реестр?

- А) С целью обеспечения органов местного самоуправления достоверной информацией о юридических лицах и физических лицах - предпринимателях находящейся в Едином государственном реестре.
- Б) С целью обеспечения органов государственной власти, а также участников хозяйственного оборота достоверной информацией о юридических лицах и физических лицах - предпринимателях.
- В) С целью обеспечения участников хозяйственного оборота достоверной информацией о юридических лицах из Единого государственного реестра.
- Г) С целью обеспечения населения достоверной информацией о юридических лицах и физических лицах - предпринимателях.
- Д) С целью обеспечения органов государственной власти, а также участников хозяйственного оборота достоверной информацией.

17. Кто такой государственный регистратор?

- А) Это должностное лицо, которое в соответствии с Законом от имени государства осуществляет государственную регистрацию юридических лиц и физических лиц - предпринимателей.
- Б) Это предприниматель который осуществляет государственную регистрацию в соответствии с Законом.
- В) Это лицо, которое предоставляет информацию о юридических и физических лицах - предпринимателях.
- Г) Это лицо, которое выдает документы физическим лицам.

18. Что такое регистрационная карточка?

- А) Это документ установленного образца, который подтверждает, что юридическое или физическое лицо может начинать регистрацию.
- Б) Это заявление, требование в котором указываются основные данные о предпринимателе, передаваемое в соответствующий орган (государственному регистратору) с целью внесения записей в Единый государственный реестр.
- В) Это документ установленного образца, который подтверждает волеизъявление лица относительно внесения соответствующих записей в Единый государственный реестр.

19. Кто обеспечивает реализацию государственной политики в сфере предпринимательства?

- А) Центральный орган исполнительной власти.
- Б) Устав.
- В) Государственный регистратор.
- Г) Предприниматель.
- Д) Все ответы верны.

20. Какие документы подаются для проведения государственной регистрации юридического лица?

- А) Заполнена регистрационная карточка на проведение государственной регистрации юридического лица и два экземпляра учредительных документов.
- Б) Ксерокопию (нотариально засвидетельствованную копию) решения учредителей или уполномоченного ими органа о создании юридического лица.
- В) Документы, подтверждающие форму собственности учредителей;
- Г) Регистрационную карточку; копии паспортов, справок о присвоении идентификационного номера учредителя (ей), директора; документы, подтверждающие местонахождение («юридический адрес») предприятия; протокол (решение) учредителей о создании предприятия и о назначении директора; Устав предприятия (оригинал и нотариально заверенная копия).

21. Какие учредительные документы подтверждают статус юридического лица?

- А) Устав предприятия.
- Б) Предпринимательское соглашение.
- В) Организационно-правовая форма.
- Г) Учредительный договор.

22. Что такое регистрационное дело?

- А) Это папка организационно-учетного типа с документами или электронными документами, которые подаются государственному регистратору в соответствии с законом.
- Б) Это документ, который подтверждает волеизъявление лица относительно внесения соответствующих записей.
- В) Это документ установленного образца, который подтверждает волеизъявление лица относительно внесения соответствующих записей в Единый государственный реестр.

23. Какие сведения содержатся в Едином государственном реестре относительно юридического лица?

- А) Полное и сокращенное наименование юридического лица (в случае его наличия), организационно-правовая форма.
- Б) Местонахождение юридического лица.
- В) Перечень основателей (участников) юридического лица.
- Г) Виды деятельности и данные о размере уставного капитала.

24. Основной целью деятельности коммерческого предприятия является:

- А) Благотворительная деятельность.
- Б) Получение прибыли;
- В) Создание рабочих мест;
- Г) Повышение качества продукции.

25. Готовая продукция относится к:

- А) Внутренней среде.
- Б) Внешней среде.
- В) Внутренней и внешней среде.
- Г) Ни к внутренней, ни к внешней среде.

26. Какой факт свидетельствует о возникновении предприятия:

- А) Регистрация.
- Б) Поиск партнеров.
- В) Техничко-экономическое обоснование.
- Г) Подготовка учредительных документов.

27. К компонентам внешней среды предприятия относится:

- А) Персонал.
- Б) Средства производства.
- В) Потребители продукции.
- Г) Информация.

Д) Готовая продукция.

28. К компонентам внутренней среды предприятия относится:

А) Потребители продукции.

Б) Поставщики ресурсов.

В) Готовая продукция.

Г) Население.

Д) Государственные органы.

29. В состав основных производственных фондов предприятия включаются материально-вещественные элементы:

А) Здания, сооружения, передаточные устройства, транспортные средства.

Б) Здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, готовая продукция.

В) Здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, инструменты и приспособления, производственный и хозяйственный инвентарь.

Г) Здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, денежные средства.

30. При формировании ассортимента руководствуются:

А) Пропускной способностью оборудования.

Б) Квалификацией персонала.

В) Структурой спроса конкретных потребителей.

31. План производства включает в себя:

А) Прогнозирование инфляции.

Б) описание производственного процесса.

В) описание потребительских свойств товара.

32. Организационная структура предприятия определяет:

А) Состав и схему производственно-управленческого аппарата.

Б) требования к технике безопасности.

В) квалифицированный подбор кадров.

33. Стратегия маркетинга, являющаяся составной частью всего стратегического управления предприятием, разрабатывается на основе:

А) Планирования деловой активности предприятия.

Б) кооперации деятельности с деловыми партнерами.

В) изучения рынка, его количественных и качественных характеристик.

34. Хозяйственное общество – это:

А) Общество, которое имеет уставный капитал, разделенный на определенное количество акций, и несет ответственность по обязательствам только имуществом общества, а акционеры несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.

Б) Предприятия, учреждения, организации, созданные по принципу соглашения между юридическими лицами и гражданами путем объединения их имущества и предпринимательской деятельности с целью получения прибыли.

В) Акционерное общество, акции которого могут распространяться путем свободной, открытой подписки и доступной всем желающим купле-продажи на биржах.

Г) Общество, акции которого распределяются между учредителями и не могут распространяться путем подписки, покупаться и продаваться на бирже.

35. Акционерное общество – это:

А) Общество, которое имеет уставный капитал, разделенный на определенное количество акций, и несет ответственность по обязательствам только имуществом общества, а акционеры несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.

Б) Предприятия, учреждения, организации, созданные по принципу соглашения между юридическими лицами и гражданами путем объединения их имущества и предпринимательской деятельности с целью получения прибыли.

В) Акционерное общество, акции которого могут распространяться путем свободной, открытой подписки и доступной всем желающим купли-продажи на биржах.

Г) Общество, акции которого распределяются между учредителями и не могут распространяться путем подписки, покупаться и продаваться на бирже.

36. Общество с ограниченной ответственностью – это:

А) Общество, уставный капитал которого разделен на доли, размер которых определен законодательством и участники которого отвечают по долгам общества своими взносами в уставный капитал, а при недостаточности этих сумм – дополнительно принадлежащим им имуществом в одинаковом для всех участников кратном размере к взносу каждого участника.

Б) Общество, имеющее уставный капитал, разделен на доли, размер которых определяется учредительными документами. Участники таких обществ несут ответственность в пределах их вкладов в имущество общества.

В) Общество, участники которого занимаются совместной предпринимательской деятельностью и несут солидарную ответственность по обязательствам общества всем своим имуществом.

Г) Хозяйственное товарищество, которое включает наряду с одним или несколькими участниками, которые несут полную ответственность по обязательствам общества всем своим имуществом, также одного или более участников, ответственность которых ограничивается вкладом в имущество общества.

37. Корпорация – это:

А) Договорное объединение, созданное на основе сочетания производственного, научных и коммерческих интересов предприятий, которые объединились, с делегированием ими отдельных полномочий центрального регулирования деятельности каждого из участников органам управления объединения.

Б) Временное уставное объединение предприятий для достижения его участниками определенной общей хозяйственной цели (реализация целевых программ, научно-технических, строительных проектов и тому подобное). После достижения цели создания консорциум прекращает свою деятельность.

В) Уставное объединение предприятий, а также других организаций, на основе их финансовой зависимости от одного или группы участников объединения, с централизацией функций научно-технической, инвестиционной, внешнеэкономической деятельности, производственного развития. Участники концерна не могут быть одновременно участниками другого концерна.

Г) Договорное объединение, созданное с целью постоянной координации хозяйственной деятельности предприятий, которые объединились, путем централизации одной или нескольких производственных и управленческих функций, развития специализации и кооперации производства, организации общих производств на основе объединения участниками финансовых и материальных ресурсов. Это объединение не имеет права вмешиваться в хозяйственную деятельность предприятий-участников.

38. Государственная поддержка малого предприятия включает:

А) Лизинг.

Б) Кредитные союзы.

В) Обмен опытом.

Г) Правовая защита.

Д) Все ответы правильные.

39. Интеграционная поддержка малого предприятия включает:

А) Франчайзинг.

Б) Материально-техническую помощь.

- В) Объединение.
- Г) Подготовку кадров.
- Д) Все ответы правильные.

40. Самоорганизация малых и средних предприятий включает:

- А) Субподряд.
- Б) Правовая защита.
- В) Союзы, объединения.
- Г) Обмен опытом.
- Д) Все ответы правильные.

41. Форма интеграции крупных и малых предприятий франчайзинг – это:

- А) Взаимовыгодная сделка, которую заключают на основе контрактов крупной "семейной" фирмы, что предоставляет право мелкой частной фирме в течение определенного времени в специально отведенном месте организовать собственное дело.
- Б) Хозяйственная организация, по которой субъект предпринимательской деятельности по условиям договора передает другому субъекту предпринимательской деятельности материальные ценности для использования в предпринимательской деятельности на определенный срок и за определенную плату.
- В) Долгосрочные отношения в сфере снабжения между (главной) компанией, которая производит значительные объемы массовой продукции и многими малыми и средними предприятиями, работающими на основе подетальной, технологической специализации производства продукции.
- Г) Вклад в рисковые, с точки зрения финансовых результатов, проекты в области высоких технологий.

42. Преимущества единоличного владения фирмой такие:

- А) Полная ответственность предпринимателя.
- Б) Ограниченные финансовые возможности.
- В) Простота основания и ликвидации фирмы.
- Г) Отсутствие специализированного менеджмента.
- Д) Полная самостоятельность, свобода и оперативность.
- Е) Конфиденциальность деятельности.

43. Недостатки единоличного владения фирмой такие:

- А) Полная ответственность предпринимателя.
- Б) Ограниченные финансовые возможности.
- В) Простота основания и ликвидации фирмы.
- Г) Отсутствие специализированного менеджмента.
- Д) Полная самостоятельность, свобода и оперативность.
- Е) Конфиденциальность деятельности.

44. Преимущества партнерства (общества) такие:

- А) Неограниченная ответственность.
- Б) Большие финансовые возможности.
- В) Специализация в менеджменте.
- Г) Большая свобода и оперативность действий.
- Д) Несовместимость интересов партнеров.
- Е) Трудности с распределением прибыли.

45. Недостатки партнерства (общества) такие:

- А) Неограниченная ответственность.
- Б) Большие финансовые возможности.
- В) Специализация в менеджменте.
- Г) Большая свобода и оперативность действий.
- Д) Несовместимость интересов партнеров.
- Е) Трудности с распределением прибыли.

46. Как называется специализированная организация (фирма), которая создает благоприятную среду для деятельности малых рискованных фирм?

- А) Субподрядная организация.
- Б) Франчайзи.
- В) Лизингополучатель.
- Г) Лизингодатель.
- Д) Бизнес - инкубатор.

47. Когда учредительный договор набирает силу?

- А) С момента его подписания всеми учредителями фирмы.
- Б) С момента государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.
- В) С момента открытия счетов в банке.
- Г) С момента нотариального заверения.

48. Что такое совокупность денежных средств и имущества, которая необходима для организации и начала функционирования фирмы?

- А) Имущество учредителей фирмы.
- Б) Уставный фонд фирмы.
- В) Резервный фонд фирмы.
- Г) Страховой фонд фирмы.
- Д) Все ответы правильные.

49. Где происходит государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности?

- А) По месту их деятельности.
- Б) По месту реализации основной продукции.
- В) По местонахождению или по месту жительства.
- Г) По любому адресу.

50. Источники финансирования – это:

- А) Существующие и ожидаемые источники поступления финансовых ресурсов для обеспечения производственных и других нужд предприятия.
- Б) Долгосрочные вложения материальных и нематериальных ценностей, денежных средств в предпринимательство различных отраслей экономики с целью получения прибыли.
- В) Совокупность экономических денежных отношений, связанных с формированием, использованием и распределением денежных поступлений и фондов денежных средств для обеспечения эффективной деятельности предприятия.
- Г) Поступления финансовых ресурсов предприятия в результате его деятельности.
- Д) Предоставление денежных средств или материальных ценностей в пользование на определенный период на условиях возвратности и с уплатой процентов.

51. Инвестиции – это:

- А) Существующие и ожидаемые источники поступления финансовых ресурсов для обеспечения производственных и других нужд.
- Б) Долгосрочные вложения материальных и нематериальных ценностей, денежных средств в предприятие различных отраслей экономики с целью получения прибыли.
- В) Совокупность экономических денежных отношений, связанных с формированием, использованием и распределением денежных поступлений и фондов денежных средств для обеспечения эффективной деятельности предприятия.
- Г) Поступления финансовых ресурсов предприятия в результате его деятельности.
- Д) Предоставление денежных средств или материальных ценностей в пользование, а определенный период на условиях возвратности и с уплатой процентов.

52. Платежеспособность – это:

- А) Заемный капитал банка в денежной форме, который передается во временное пользование на условиях обеспеченности, возврата, срочной платности и целевого использования.
- Б) Субъект кредитных отношений, предоставляющий кредиты во временное пользование другому субъекту хозяйственной деятельности.
- В) Способность заемщика своевременно осуществлять расчеты по всем видам своих обязательств, возникающих в процессе его хозяйственной деятельности.
- Г) Способность заемщика в полном объеме и в установленный в договоре срок рассчитаться по всем долговым обязательствам.

53. Кредитор – это:

- А) Заемный капитал банка в денежной форме, который передается во временное пользование на условиях обеспеченности, возврата, срочной платности и целевого использования.
- Б) Субъект кредитных отношений, предоставляющий кредиты во временное пользование другому субъекту хозяйственной деятельности.
- В) Способность заемщика своевременно осуществлять расчеты по всем видам своих обязательств, возникающих в процессе его хозяйственной деятельности.
- Г) Способность заемщика в полном объеме и в установленный в договоре срок рассчитаться по всем долговым обязательствам.

54. Банковский кредит – это:

- А) Товарная форма кредита, отражающая отношения в сфере перераспределения материальных фондов в виде кредитного соглашения между двумя субъектами хозяйственной деятельности.
- Б) Кредит, предоставляемый банкам в денежной форме на условиях платности, срочности, возврата.
- В) Субъект кредитных отношений, получивший во временное пользование денежные средства на условиях возврата, платности и срочности.
- Г) Все ответы правильные.

55. Заемщик – это:

- А) Товарная форма кредита, которая отражает отношения в сфере перераспределения материальных фондов в виде кредитного соглашения между двумя субъектами хозяйственной деятельности.
- Б) Кредит, предоставляемый банкам в денежной форме на условиях платности, срочности, возврата.
- В) Субъект кредитных отношений, получивший во временное пользование денежные средства на условиях возврата, платности и срочности.
- Г) Субъект кредитных отношений, который предоставляет кредит.

56. Страхование – это:

- А) Действия лица, которое берет на себя страховой риск других лиц.
- Б) Событие, предусмотренное договором страхования или законодательством, которая состоялась и с наступлением которой возникает обязанность страховщика осуществить выплату страховой суммы страхователю.
- В) Вид гражданско-правовых отношений по защите имущественных интересов граждан и юридических лиц в случае наступления определенных событий, определенных договором страхования или действующим законодательством за счет денежных фондов, формируемых путем уплаты гражданами и юридическими лицами страховых платежей.
- Г) Действия лица, проявившего экономическую предусмотрительность и желающего застраховаться от опасных событий.
- Д) Плата за страхование, которую страхователь обязан внести страховщику согласно договору страхования.

57. Страхователь – это:

- А) Лицо, которое берет на себя страховой риск других лиц.

Б) Событие, предусмотренное договором страхования или законодательством, которое состоялось и с наступлением которого возникает обязанность страховщика осуществить выплату страховой суммы страхователю.

В) Вид гражданско-правовых отношений по защите имущественных интересов граждан и юридических лиц в случае наступления определенных событий, определенных договором страхования или действующим законодательством за счет денежных фондов, формируемых путем уплаты гражданами и юридическими лицами страховых платежей.

Г) Лицо, проявившее экономическую предусмотрительность и желающее застраховаться от опасных событий.

Д) Плата за страхование, которую страхователь обязан внести страховщику согласно с договором страхования.

58. Страховщик – это:

А) Лицо, которое берет на себя страховой риск других лиц.

Б) Событие, предусмотренное договором страхования или законодательством, которая состоялась и с наступлением которой возникает обязанность страховщика осуществить выплату страховой суммы страхователю.

В) Вид гражданско-правовых отношений по защите имущественных интересов граждан и юридических лиц в случае наступления определенных событий, определенных договором страхования или действующим законодательством за счет денежных фондов, формируемых путем уплаты гражданами и юридическими лицами страховых платежей.

Г) Лицо, проявившее экономическую предусмотрительность и желающее застраховаться от опасных событий.

Д) Плата за страхование, которую страхователь обязан внести страховщику согласно с договором страхования.

59. Страховой случай – это:

А) Лицо, которое берет на себя страховой риск других лиц.

Б) Событие, предусмотренное договором страхования или законодательством, которая состоялась и с наступлением которой возникает обязанность страховщика осуществить выплату страховой суммы страхователю.

В) Вид гражданско-правовых отношений по защите имущественных интересов граждан и юридических лиц в случае наступления определенных событий, определенных договором страхования или действующим законодательством за счет денежных фондов, формируемых путем уплаты гражданами и юридическими лицами страховых платежей.

Г) Лицо, проявившее экономическую предусмотрительность и желающее застраховаться от опасных событий.

Д) Плата за страхование, которую страхователь обязан внести страховщику согласно с договором страхования.

60. Страховой платеж – это:

А) Лицо, которое берет на себя страховой риск других лиц.

Б) Событие, предусмотренное договором страхования или законодательством, которая состоялась и с наступлением которой возникает обязанность страховщика осуществить выплату страховой суммы страхователю.

В) Вид гражданско-правовых отношений по защите имущественных интересов граждан и юридических лиц в случае наступления определенных событий, определенных договором страхования или действующим законодательством за счет денежных фондов, формируемых путем уплаты гражданами и юридическими лицами страховых платежей.

Г) Лицо, проявившее экономическую предусмотрительность и желающее застраховаться от опасных событий.

Д) Плата за страхование, которую страхователь обязан внести страховщику согласно с договором страхования.

61. Государственные налоги – это:

- А) Обезличенные платежи, которые поступают в государственный бюджет и используются на общегосударственные цели.
- Б) Налоги, устанавливаемые и взимаемые местными органами власти и направляемые в местные бюджеты.
- В) Налоги, устанавливаемые и взимаемые центральными органами государственной власти и управления, и поступающие в основном в государственный бюджет.
- Г) Сбалансированный план, где отражаются денежные доходы и расходы за определенный период.
- Д) Налог, устанавливаемый непосредственно на имущество или доходы плательщиков.

62. Менеджмент – это:

- А) Выбор, который должен сделать руководитель, чтобы выполнить обязанности, возложенные на него согласно должности, которую он занимает.
- Б) Руководители, владеющие профессиональными знаниями по организации и управлению.
- В) Передача подчиненному задачи из сферы деятельности руководителя; передача прав и обязанностей вниз по управленческой иерархии.
- Г) Документ, содержащий систему связанных во времени и пространстве и согласованных с целью и ресурсами мероприятий и действий, направленных на получение максимальной прибыли вследствие предпринимательского проекта (сделки).
- Д) Современная система управления, которая наиболее полно отвечает функционированию социально-экономических систем в рискованных условиях.

63. Менеджеры – это:

- А) Выбор, который должен сделать руководитель, чтобы выполнить обязанности, возложенные на него согласно должности, которую он занимает.
- Б) Руководители, владеющие профессиональными знаниями по организации и управлению.
- В) Передача подчиненному задачи из сферы деятельности руководителя; передача прав и обязанностей вниз по управленческой иерархии.
- Г) Документ, содержащий систему связанных во времени и пространстве и согласованных с целью и ресурсами мероприятий и действий, направленных на получение максимальной прибыли вследствие предпринимательского проекта (сделки).
- Д) Современная система управления, которая наиболее полно отвечает функционированию социально-экономических систем в рискованных условиях.

64. Договор – это:

- А) Соглашение между работником и собственником предприятия, учреждения, по которому работник обязуется выполнять работу, а владелец предприятия обязуется платить работнику заработную плату и обеспечивать условия труда.
- Б) Сделка, предметом которой является выполнение определенной работы, за которую выплачивается вознаграждение; заключается между предприятием и сторонними работниками, которые осуществляют временные, сезонные работы на предприятии.
- В) Договоренность двух или более сторон по поводу установления, изменения или прекращения определенных правовых норм, которая является основой правовой формой организации и регулирования отношений между субъектами предпринимательства.
- Г) Соглашение, которое заключается между собственником предприятия и трудовым коллективом в лице профсоюза на основе действующего законодательства с целью регулирования производственных, трудовых и социально-экономических отношений и согласования интересов работников и собственника предприятия.
- Д) Особая форма трудового договора, в котором срок его действия, права и обязанности и ответственность сторон, условия материального обеспечения и организации труда работников могут устанавливаться соглашением сторон.

65. Трудовой договор – это:

А) Соглашение между работником и собственником предприятия, учреждения, по которому работник обязуется выполнять работу, а владелец предприятия обязуется платить работнику заработную плату и обеспечивать условия труда.

Б) Сделка, предметом которой является выполнение определенной работы, за которую выплачивается вознаграждение; заключается между предприятием и сторонними работниками, которые осуществляют временные, сезонные работы на предприятии.

В) Договоренность двух или более сторон по поводу установления, изменения или прекращения определенных правовых норм, которая является основой правовой формой организации и регулирования отношений между субъектами предпринимательства.

Г) Соглашение, которое заключается между собственником предприятия и трудовым коллективом в лице профсоюза на основе действующего законодательства с целью регулирования производственных, трудовых и социально-экономических отношений и согласования интересов работников и собственника предприятия.

Д) Особая форма трудового договора, в котором срок его действия, права и обязанности и ответственность сторон, условия материального обеспечения и организации труда работников могут устанавливаться соглашением сторон.

66. Трудовой контракт – это:

А) Соглашение между работником и собственником предприятия, учреждения, по которому работник обязуется выполнять работу, а владелец предприятия обязуется платить работнику заработную плату и обеспечивать условия труда.

Б) Сделка, предметом которой является выполнение определенной работы, за которую выплачивается вознаграждение; заключается между предприятием и сторонними работниками, которые осуществляют временные, сезонные работы на предприятии.

В) Договоренность двух или более сторон по поводу установления, изменения или прекращения определенных правовых норм, которая является основой правовой формой организации и регулирования отношений между субъектами предпринимательства.

Г) Соглашение, которое заключается между собственником предприятия и трудовым коллективом в лице профсоюза на основе действующего законодательства с целью регулирования производственных, трудовых и социально-экономических отношений и согласования интересов работников и собственника предприятия.

Д) Особая форма трудового договора, в котором срок его действия, права и обязанности и ответственность сторон, условия материального обеспечения и организации труда работников могут устанавливаться соглашением сторон.

67. При договоре купли-продажи партнерами являются:

А) Арендодатель и арендатор.

Б) Лицо, дающее в наем и наниматель.

В) Лицо, предоставляющее заем и лицо, получающее заем.

Г) Работодатель и наемный работник.

Д) Продавец и покупатель.

68. При договоре о найме партнерами являются:

А) Арендодатель и арендатор.

Б) Лицо, дающее в наем и наниматель.

В) Лицо, предоставляющее заем и лицо, получающее заем.

Г) Работодатель и наемный работник.

Д) Продавец и покупатель.

69. При договоре об аренде партнерами являются:

А) Арендодатель и арендатор.

Б) Лицо, дающее в наем и наниматель.

В) Лицо, предоставляющее заем и лицо, получающее заем.

Г) Работодатель и наемный работник.

Д) Продавец и покупатель.

70. При договоре займа партнерами являются:

- А) Арендодатель и арендатор.
- Б) Лицо, дающее в наем и наниматель.
- В) Лицо, предоставляющее заем и лицо, получающее заем.
- Г) Работодатель и наемный работник.
- Д) Продавец и покупатель.

71. При трудовом договоре партнерами являются:

- А) Арендодатель и арендатор.
- Б) Лицо, дающее в наем и наниматель.
- В) лицо, предоставляющее заем и лицо, получающее заем.
- Г) Работодатель и наемный работник.
- Д) Продавец и покупатель.

72. Какая ситуация характерна для монополистического рынка?

- А) На рынке действует большое количество поставщиков, каждый из которых предлагает фирменную обувь по сходным ценам.
- Б) В городе есть только одна парикмахерская, которая стрижет волосы.
- В) Несколько крупных фирм функционирует на рынке автомобильных шин.
- Г) В городе функционирует три базы по закупке рыбы.
- Д) На рынке действует единый поставщик телекоммуникационных услуг.
- Е) Большое количество фермеров предлагает на рынке картофель по одинаковым ценам.

73. Какая ситуация характерна для рынка доскональной конкуренции?

- А) На рынке действует большое количество поставщиков, каждый из которых предлагает фирменную обувь по сходным ценам.
- Б) В городе есть только одна парикмахерская, которая стрижет волосы.
- В) Несколько крупных фирм функционирует на рынке автомобильных шин.
- Г) В городе функционирует три базы по закупке рыбы.
- Д) На рынке действует единый поставщик телекоммуникационных услуг.
- Е) Большое количество фермеров предлагает на рынке картофель по одинаковым ценам.

74. Какова главная цель анализа предпринимательской деятельности?

- А) Всесторонняя оценка состояния бизнеса.
- Б) Выяснение структуры финансовых поступлений.
- В) Учет факторов риска.
- Г) Адаптация к рыночным изменениям.

75. Чему способствует анализ предпринимательской деятельности?

- А) Менеджмента персонала.
- Б) Производственному управлению.
- В) Финансовому менеджменту.
- Г) Плановой работе.

76. Чем отвечает предпринимательство за свои финансовые обязательства?

- А) Собственным имуществом.
- Б) Доходами.
- В) Собственным имуществом и доходами.
- Г) Собственной прибылью.

77. На какой стадии у предприятия возникает потребность в средствах?

- А) Приобретение сырья и материалов.
- Б) Найма рабочей силы.
- В) Производства продукции.
- Г) Реализации продукции.
- Д) На каждой из перечисленных стадий.

78. Остается в распоряжении предприятия?

- А) Чистая прибыль.
- Б) Налоги.
- В) Плата за кредит.

Г) Страховые взносы.

79. Что такое предпринимательство?

А) Предпринимательство – это непосредственная систематическая деятельность по производству продукции, выполнению работ, с целью получения прибыли, которая осуществляется физическими и юридическими лицами, зарегистрированными как субъекты предпринимательской деятельности в порядке, установленном предпринимательством.

Б) Предпринимательство – это непосредственная самостоятельная, систематическая, на собственный риск деятельность по производству продукции, выполнению работ, предоставлению услуг с целью получения прибыли, которая осуществляется физическими и юридическими лицами, зарегистрированными как субъекты предпринимательской деятельности в порядке, установленном законодательством.

В) Предпринимательство – это систематическая, самостоятельная деятельность по производству товаров, выполнению работ, предоставлению услуг с целью получения прибыли, которая осуществляется лицами зарегистрированными как субъекты предпринимательской деятельности в порядке, установленном законодательством.

Г) Предпринимательство – это деятельность по производству продукции, предоставлению услуг с целью получения прибыли, которая осуществляется физическими и юридическими лицами, зарегистрированными как субъекты предпринимательской деятельности, установленном законодательством.

Д) Предпринимательство – это непосредственная самостоятельная, систематическая, на человеческий риск деятельность по производству продукции, выполнению работ, получения услуг с целью прибыли, которая осуществляется физическими и юридическими лицами, не зарегистрированными как субъекты предпринимательской деятельности в порядке, установленном законодательством.

80. Кому не допускается занятие предпринимательской деятельностью?

А) Только военнослужащим.

Б) Медицинским рабочим, рабочим суда и служебным лицам.

В) Военнослужащим, служебным лицам органов прокуратуры, суда, государственной безопасности, внутренних дел, государственного нотариата, а также органам государственной власти и управления, которые призваны осуществлять контроль за деятельностью предприятий.

Г) Военнослужащим, медицинским работникам, служебным лицам органов прокуратуры, государственной безопасности, внутренних дел, государственного нотариата.

Д) Только рабочим суда.

81. Что должно содержать наименование субъекта предпринимательской деятельности юридического лица?

А) Сведения о его организационно-правовой форме и названии.

Б) наименование органов государственной власти.

В) Наименование органов местного самоуправления.

Г) наименование органов прокуратуры.

Д) Все ответы верны.

82. Какие права имеют предприниматели?

А) Быть рабочим суда.

Б) Без ограничений принимать решение и осуществлять самостоятельно любую деятельность, не противоречащую действующему законодательству.

В) Иметь непогашенную судимость.

Г) Быть военнослужащими и органами государственной безопасности.

Д) Иметь руководящие должности и должности, связанные с материальной ответственностью, если есть непогашенная судимость за кражи, взяточничество и другие корыстные преступления.

83 .По чьему заявлению осуществляется отмена государственной регистрации?

- А) По служебному заявлению.
- Б) По заявлению собственника (собственников) или уполномоченных им (ими) органов.
- В) По личному заявлению предпринимателя-гражданина.
- Г) На основании решения суда.
- Д) Все ответы верны.

84. Которую предприниматель несет ответственность за причиненные вред и убытки?

- А) Несет имущественную и другую установленную законом ответственность.
- Б) Только имущественную ответственность.
- В) Несет ответственность перед работниками.
- Г) Только установленную законом ответственность.

85. Что такое банкротство?

- А) Это не признанная хозяйственным судом состоятельность должника восстановить свою платежеспособность и удовлетворить признанные судом требования кредиторов не иначе как через применение ликвидационной процедуры.
- Б) Это признанная хозяйственным судом несостоятельность должника удовлетворить признанные требования дебиторов не иначе как через суд.
- В) Это должник, который выполняет свои обязательства.
- Г) Это признанная хозяйственным судом несостоятельность должника возобновить свою платежеспособность и удовлетворить признанные судом требования кредиторов не иначе как через применение ликвидационной процедуры.

86. Определение термина «неплатежеспособность»?

- А) Неспособность субъекта предпринимательской деятельности выполнить денежные обязательства перед кредиторами.
- Б) Неспособность субъекта предпринимательской деятельности выполнить обязательства относительно уплаты единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование, налогов и сборов (обязательных платежей) не иначе как через восстановление платежеспособности.
- В) Неспособность субъекта предпринимательской деятельности выполнить после наступления установленного срока их уплаты денежные обязательства перед кредиторами, в том числе по заработной плате, а также выполнить обязательства относительно уплаты единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование, налогов и сборов (обязательных платежей) не иначе как через восстановление платежеспособности.

87. При каких условиях предприятие считается созданным и приобретает права юридического лица:

- А) Со дня его открытия.
- Б) Со дня его создания.
- В) Со дня его государственной регистрации.
- Г) Со дня его публичного представления.
- Д) Со дня его прибыли.

88. Обмен товара надлежащего качества проводится, если он:

- А) Если сохранен его товарный вид.
- Б) Товар не использовался.
- В) Сохранены потребительские свойства, пломбы, ярлыки.
- Г) Присутствует также расчетный документ, выданный потребителю вместе с проданным товаром.
- Д) Все ответы верны.

89. Потребитель имеет право на возврат качественного товара продавцу не позднее чем:

- А) 12 дней.
- Б) 3-х недель.

В) 2-х недель не считая дня покупки.

Г) Не имеет такого права.

90. Какие права имеет потребитель:

А) Гарантированный уровень потребления.

Б) Надлежащее качество товаров (работ, услуг), торгового и других видов обслуживания.

В) Государственная защита своих прав.

Г) Обращение в суд и другие уполномоченные органы за защитой нарушенных прав.

Д) Все ответы верны.

91. Каких результатов позволяет достичь предпринимателю совместное предприятие с участием иностранного партнера?

А) Экономить оборотный капитал.

Б) Уменьшать общую сумму налогов.

В) Упрощать таможенные процедуры.

Г) Углублять взаимодействие с иностранными партнерами.

92. Важнейшие черты предпринимательства:

А) Сверхприбыль.

Б) Стабильность.

В) Мобильность, динамичность.

Г) Территориальность.

Д) Все предлагаемые варианты ответов верны.

93. На всех предприятиях основным обобщающим показателем финансовых результатов хозяйственной деятельности является:

А) Расходы.

Б) Доход.

В) Инвестиции.

Г) Реклама.

Д) Количество филиалов.

94. Какую ответственность несут субъекты предпринимательской деятельности?

А) Предприниматель обязан не наносить вред окружающей среде.

Б) Предприниматель обязан не нарушать прав и интересов граждан.

В) Предприниматель обязан не нарушать прав и интересов предприятий, учреждений, организаций и государства.

Г) Только б и в - верные ответы.

Д) Все варианты верны.

95. При каких условиях деятельность предпринимателя прекращается?

А) По собственной инициативе предпринимателя.

Б) В случае окончания срока действия лицензии или ее аннулирования.

В) На других основаниях, предусмотренных законодательными актами.

Г) На основании решения суда в случаях, предусмотренных законодательством.

Д) Все ответы верны.

96. Какие особенности деятельности иностранных предпринимателей?

А) Иностранные граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность, имеют некоторые ограничения в правах и обязанностях.

Б) Иностранные граждане, которые осуществляют предпринимательскую деятельность, пользуются такими же правами и несут такие же обязанности, что и все граждане.

В) Иностранные граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность на должны согласовывать всю свою деятельность с государственными органами.

Г) Нет верного ответа.

97. Общие гарантии прав предпринимателей.

А) Равные возможности для доступа к финансовым ресурсам.

Б) Равные возможности для доступа к материально-техническим и информационным ресурсам.

- В) Равные права.
- Г) Равные возможности для доступа к трудовым и природным ресурсам.
- Д) Все ответы верны.

98. Участники общества имеют право:

- А) Участвовать в управлении делами общества.
- Б) Участвовать в распределении прибыли общества и получать его долю.
- В) Выйти в установленном порядке из общества.
- Г) Получать информацию о деятельности общества.
- Д) Все ответы верны.

99. Участники общества обязаны:

- А) Все ниже перечисленные ответы верны.
- Б) Соблюдать учредительные документы общества и выполнять решения общего собрания и других органов управления общества.
- В) Выполнять свои обязательства перед обществом.
- Г) Не разглашать коммерческую тайну и конфиденциальную информацию о деятельности общества.
- Д) Нет верного ответа.

100. Срок деятельности общества (в случае если это не указано в учредительных документах общества)?

- А) Неопределенный срок.
- Б) 5 лет.
- В) 10 лет.
- Г) 15 лет.
- Д) Другой вариант ответа.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Опрос как важнейшее средство развития мышления и речи обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Обучающая функция состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену.

Подготовка **устного доклада** предполагает выбор темы сообщения в соответствии с планом семинарских занятий. Также в качестве доклада может выступать изложение содержания одной из монографий или научных статей по теме семинара. Выбор осуществляется с опорой на список литературы, предлагаемый по данной теме.

При подготовке доклада необходимо вдумчиво прочитать работы, после прочтения следует продумать содержание и кратко его записать. Дословно следует выписывать лишь строгие определения, можно включать в запись примеры для иллюстрации. Проблемные вопросы следует вынести на групповое обсуждение в процессе выступления.

Желательно, чтобы в докладе присутствовал не только пересказ основных идей и фактов, но и имело место выражение обучающимся собственного отношения к излагаемому материалу, подкреплённого определёнными аргументами (личным опытом, мнением других исследователей).

Критериями оценки устного доклада являются: полнота представленной информации, логичность выступления, наличие необходимых разъяснений и использование иллюстративного материала по ходу выступления, привлечение материалов современных научных публикаций, умение ответить на вопросы слушателей, соответствие доклада заранее оговорённому временному регламенту.

Для оценки знаний обучающихся используют **тестовые задания** в закрытой форме, когда испытуемому предлагается выбрать правильный ответ из нескольких возможных. Каждый тест содержит один или несколько правильных вариантов ответа. Результат зависит от общего количества правильных ответов, записанных в бланк ответов.

Контрольная работа по учебной дисциплине «Предпринимательство» выполняется в аудиторной форме по итогам изучения смысловых модулей.

Аудиторная контрольная работа предполагает ответ в письменном виде на два контрольных вопроса и решения тестовых заданий по теме смыслового модуля. Время выполнения ограничивается 45 минутами. Критериями оценки такой работы становятся: соответствие содержания ответа вопросу, понимание базовых категорий темы, использование в ответе этих категорий, ссылки нормативно-правовые акты, грамотность, последовательность изложения. Контрольная работа оценивается по девятибалльной шкале.

Вопросы контрольной работы:

1. Товар как объект рыночной экономики.
2. Управление предприятием. Понятие менеджмента. Основные виды стратегического управления.
3. Финансирование предприятий
4. Функции договоров, которые заключаются в соответствии с действующим законодательством.
5. Акции - характеристика, классификация.
6. Банковские кредиты (классификация, основные принципы). Работа по привлечению инвестиций.
7. Внутренние и внешние факторы, которые формируют предпринимательскую среду
8. Хозяйственные связи субъектов предпринимательской деятельности
9. Дать классификацию и охарактеризовать внешние факторы, которые формируют предпринимательскую среду
10. Источники финансирования хозяйственной деятельности.
11. Внешне регулирование предпринимательской деятельности - цели, методы
12. Внешнеторговые посредники. Классификация, виды.
13. История возникновения франчайзинга. Основные виды франчайзинга - дать характеристику. Текущее состояние отечественного франчайзинга.
14. Классификация расходов предприятия. Организация учета расходов и формирования себестоимости на малых предприятиях.
15. Лицензирование и патентование предпринимательской деятельности.
16. Малое предпринимательство и его экономическая сущность
17. Международные правила интерпретации коммерческих терминов ИНКОТЕРМС
18. Перечислите основные элементы потребительского рынка и охарактеризуйте механизм их взаимодействия.
19. Назовите и дайте характеристику основным видам хозяйственных договоров.
20. Нормативная база и механизм создания предприятия путем образования нового юридического лица.
21. Порядок государственной регистрации субъектов предпринимательства.
22. Обоснуйте разнообразные виды предприятий в ДНР и дайте им характеристику.
23. Основные принципы предпринимательской деятельности
24. Основные пункты договора снабжения
25. Основные условия существования рыночной экономики
26. Дайте характеристику основным положениям инвестиционного проектирования
27. Дайте характеристику организационно-правовым формам и типам торговых предприятий
28. Понятие коммерческих рисков. Способы минимизации их влияния.

29. Порядок государственной регистрации субъектов предпринимательства
30. Процесс бизнес-планирования и его основные идеи и структурные элементы.
31. Прямые и сложные схемы закупки товаров в торговле. Преимущества и недостатки
32. Раскройте роль страховых компаний в современных условиях рыночной экономики и их назначения.
33. Раскройте сущность и значение уставного капитала, пути его формирования.
34. Способы уменьшения степени коммерческого риска.
35. Создание предприятия, его учредительные документы, уставной капитал.
36. Субъекты и объекты рынка
37. Суть и особенности организационно-правовых форм ведения хозяйства юридических лиц.
38. Суть рыночной экономики
39. Факторы, сдерживающие развитие малого предпринимательства в современных условиях.
40. Какой порядок заключения договоров существует между субъектами предпринимательской деятельности?

Тесты к контрольной работе:

Вариант 1.

1. Предпринимательская деятельность – это:

- А) Любая деятельность, которая приносит доход.
- Б) Часть экономики, связанная с поведением отдельных экономических субъектов (потребителей и производителей) на отдельных рынках.
- В) Самостоятельная, инициативная, систематическая, на собственный риск деятельность по производству продукции, выполнению работ, предоставлению услуг и занятию торговлей с целью получения прибыли.
- Г) Все ответы правильные.

2. Каковы основные функции предпринимательства?

- А) Инновационная (творческая).
- Б) Ресурсная.
- В) Организационная.
- Г) Стимулирующая.
- Д) Все ответы правильные.

3. Что является экономической основой предпринимательской деятельности?

- А) Товарное производство.
- Б) Частная собственность.
- В) Самоутверждение.
- Г) Производство товаров.
- Д) Все ответы правильные.

4. Какие основные принципы предпринимательской деятельности?

- А) Свободный выбор видов деятельности.
- Б) Самостоятельное формирование программы деятельности.
- В) Получения прибыли.
- Г) Свободный найм работников.
- Д) Самостоятельное установление цен.
- Е) Свободное распоряжение чистой прибылью.
- Ж) Экономическая ответственность.

5. Что такое государственное регулирование предпринимательства?

- А) Ограничения в осуществлении предпринимательской деятельности.
- Б) Определение субъектов предпринимательской деятельности.
- В) Регламентация поведения субъектов предпринимательской деятельности.
- Г) Предоставление льгот.

6. Каковы основные функции государственного регулирования предпринимательства?

- А) Поддержка пропорциональности производства и потребления.
- Б) Поддержка и развитие конкуренции.
- В) Перераспределение доходов и социальная защита предпринимателя.
- Г) Все ответы правильные.

7. К инструментам или методам государственного регулирования предпринимательства относятся:

- А) Налогово-бюджетная система.
- Б) Ценовое регулирование.
- В) Кредитно-денежное регулирование.
- Г) Внешнеэкономическое регулирование.
- Д) Все ответы правильные.

8. По каким критериям предприятия делятся на малые, средние, большие?

- А) По форме собственности.
- Б) По форме организации.
- В) По количеству работающих и объему валового дохода от реализации продукции за год.
- Г) По сфере деятельности.
- Д) По виду деятельности.

9. Что такое малое или среднее предприятие?

- А) Вид деятельности предприятия.
- Б) Сфера деятельности предприятия.
- В) Форма собственности.
- Г) Организационно-экономический вид предприятия.

10. Предпринимательская деятельность осуществляется:

- А) Самим собственником средств производства под свою имущественную ответственность.
- Б) По собственному желанию.
- В) Сотрудником предприятия от имени руководителя.
- Г) В обязательно принудительных условиях.
- Д) Все предлагаемые варианты ответов верны.

Вариант 2.

1. Что является основной функцией производственного предприятия?

- А) Покупка товара.
- Б) Продажа товара.
- В) Производство товара.
- Г) Потребление товара.
- Д) Распределение товара.

2. Что является объектом купли-продажи финансово-кредитного предприятия?

- А) Продукция.
- Б) Деньги.
- В) Услуги.
- Г) Ценные бумаги.
- Д) Информация.
- Е) Иностранная валюта.

3. Бизнес-план как документ:

- А) Имеет жесткую структуру и регламентированный объем информации.
- Б) Может иметь любую структуру, но ограниченный объем.
- В) Не имеет ограничений ни по структуре, ни по объему информации.

4. Какой из разделов бизнес-плана включает инновационные стратегии?

- А) План маркетинга.

Б) Производственный план.

В) Финансовый план.

5. Какой раздел бизнес-плана принято считать заключительным?

А) Стратегию финансирования.

Б) Стратегию маркетинга.

В) Финансовый план.

6. С какой целью создается Единый государственный реестр?

А) С целью обеспечения органов местного самоуправления достоверной информацией о юридических лицах и физических лицах - предпринимателях находящейся в Едином государственном реестре.

Б) С целью обеспечения органов государственной власти, а также участников хозяйственного оборота достоверной информацией о юридических лицах и физических лицах - предпринимателях.

В) С целью обеспечения участников хозяйственного оборота достоверной информацией о юридических лицах из Единого государственного реестра.

Г) С целью обеспечения населения достоверной информацией о юридических лицах и физических лицах - предпринимателях.

Д) С целью обеспечения органов государственной власти, а также участников хозяйственного оборота достоверной информацией.

7. Кто такой государственный регистратор?

А) Это должностное лицо, которое в соответствии с Законом от имени государства осуществляет государственную регистрацию юридических лиц и физических лиц - предпринимателей.

Б) Это предприниматель, который осуществляет государственную регистрацию в соответствии с Законом.

В) Это лицо, которое предоставляет информацию о юридических и физических лицах - предпринимателях.

Г) Это лицо, которое выдает документы физическим лицам.

8. Что такое регистрационная карточка?

А) Это документ установленного образца, который подтверждает, что юридическое или физическое лицо может начинать регистрацию.

Б) Это заявление, требование в котором указываются основные данные о предпринимателе, передаваемое в соответствующий орган (государственному регистратору) с целью внесения записей в Единый государственный реестр.

В) Это документ установленного образца, который подтверждает волеизъявление лица относительно внесения соответствующих записей в Единый государственный реестр.

9. Кто обеспечивает реализацию государственной политики в сфере предпринимательства?

А) Центральный орган исполнительной власти.

Б) Устав.

В) Государственный регистратор.

Г) Предприниматель.

Д) Все ответы верны.

10. Какие документы подаются для проведения государственной регистрации юридического лица?

А) Заполнена регистрационная карточка на проведение государственной регистрации юридического лица и два экземпляра учредительных документов.

Б) Ксерокопию (нотариально засвидетельствованную копию) решения учредителей или уполномоченного ими органа о создании юридического лица.

В) Документы, подтверждающие форму собственности учредителей;

Г) Регистрационную карточку; копии паспортов, справок о присвоении идентификационного номера учредителя (ей), директора; документы, подтверждающие

местонахождение («юридический адрес») предприятия; протокол (решение) учредителей о создании предприятия и о назначении директора; Устав предприятия (оригинал и нотариально заверенная копия).

Вариант 3

1. Какие учредительные документы подтверждают статус юридического лица?

- А) Устав предприятия.
- Б) Предпринимательское соглашение.
- В) Организационно-правовая форма.
- Г) Учредительный договор.

2. Что такое регистрационное дело?

- А) Это папка организационно-учетного типа с документами или электронными документами, которые подаются государственному регистратору в соответствии с законом.
- Б) Это документ, который подтверждает волеизъявление лица относительно внесения соответствующих записей.
- В) Это документ установленного образца, который подтверждает волеизъявление лица относительно внесения соответствующих записей в Единый государственный реестр.

3. Какие сведения содержатся в Едином государственном реестре относительно юридического лица?

- А) Полное и сокращенное наименование юридического лица (в случае его наличия), организационно-правовая форма.
- Б) Местонахождение юридического лица.
- В) Перечень основателей (участников) юридического лица.
- Г) Виды деятельности и данные о размере уставного капитала.

4. Основной целью деятельности коммерческого предприятия является:

- А) Благотворительная деятельность.
- Б) Получение прибыли;
- В) Создание рабочих мест;
- Г) Повышение качества продукции.

5. Готовая продукция относится к:

- А) Внутренней среде.
- Б) Внешней среде.
- В) Внутренней и внешней среде.
- Г) Ни к внутренней, ни к внешней среде.

6. Какой факт свидетельствует о возникновении предприятия:

- А) Регистрация.
- Б) Поиск партнеров.
- В) Техничко-экономическое обоснование.
- Г) Подготовка учредительных документов.

7. К компонентам внешней среды предприятия относится:

- А) Персонал.
- Б) Средства производства.
- В) Потребители продукции.
- Г) Информация.
- Д) Готовая продукция.

8. К компонентам внутренней среды предприятия относится:

- А) Потребители продукции.
- Б) Поставщики ресурсов.
- В) Готовая продукция.
- Г) Население.
- Д) Государственные органы.

9. В состав основных производственных фондов предприятия включаются материально-вещественные элементы:

- А) Здания, сооружения, передаточные устройства, транспортные средства.
- Б) Здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, готовая продукция.
- В) Здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, инструменты и приспособления, производственный и хозяйственный инвентарь.
- Г) Здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, денежные средства.

10. При формировании ассортимента руководствуются:

- А) Пропускной способностью оборудования.
- Б) Квалификацией персонала.
- В) Структурой спроса конкретных потребителей.

Вариант 4

1. План производства включает в себя:

- А) Прогнозирование инфляции.
- Б) описание производственного процесса.
- В) описание потребительских свойств товара.

2. Организационная структура предприятия определяет:

- А) Состав и схему производственно-управленческого аппарата.
- Б) требования к технике безопасности.
- В) квалифицированный подбор кадров.

3. Стратегия маркетинга, являющаяся составной частью всего стратегического управления предприятием, разрабатывается на основе:

- А) Планирования деловой активности предприятия.
- Б) кооперации деятельности с деловыми партнерами.
- В) изучения рынка, его количественных и качественных характеристик.

4. Хозяйственное общество – это:

- А) Общество, которое имеет уставный капитал, разделенный на определенное количество акций, и несет ответственность по обязательствам только имуществом общества, а акционеры несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.
- Б) Предприятия, учреждения, организации, созданные по принципу соглашения между юридическими лицами и гражданами путем объединения их имущества и предпринимательской деятельности с целью получения прибыли.
- В) Акционерное общество, акции которого могут распространяться путем свободной, открытой подписки и доступной всем желающим купли-продажи на биржах.
- Г) Общество, акции которого распределяются между учредителями и не могут распространяться путем подписки, покупаться и продаваться на бирже.

5. Акционерное общество – это:

- А) Общество, которое имеет уставный капитал, разделенный на определенное количество акций, и несет ответственность по обязательствам только имуществом общества, а акционеры несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.
- Б) Предприятия, учреждения, организации, созданные по принципу соглашения между юридическими лицами и гражданами путем объединения их имущества и предпринимательской деятельности с целью получения прибыли.
- В) Акционерное общество, акции которого могут распространяться путем свободной, открытой подписки и доступной всем желающим купли-продажи на биржах.
- Г) Общество, акции которого распределяются между учредителями и не могут распространяться путем подписки, покупаться и продаваться на бирже.

6. Общество с ограниченной ответственностью – это:

- А) Общество, уставный капитал которого разделен на доли, размер которых определен законодательством и участники которого отвечают по долгам общества своими взносами в уставный капитал, а при недостаточности этих сумм – дополнительно принадлежащим им имуществом в одинаковом для всех участников кратном размере к взносу каждого участника.
- Б) Общество, имеющее уставный капитал, разделен на доли, размер которых определяется учредительными документами. Участники таких обществ несут ответственность в пределах их вкладов в имущество общества.
- В) Общество, участники которого занимаются совместной предпринимательской деятельностью и несут солидарную ответственность по обязательствам общества всем своим имуществом.
- Г) Хозяйственное товарищество, которое включает наряду с одним или несколькими участниками, которые несут полную ответственность по обязательствам общества всем своим имуществом, также одного или более участников, ответственность которых ограничивается вкладом в имущество общества.

7. Корпорация – это:

- А) Договорное объединение, созданное на основе сочетания производственного, научных и коммерческих интересов предприятий, которые объединились, с делегированием ими отдельных полномочий центрального регулирования деятельности каждого из участников органам управления объединения.
- Б) Временное уставное объединение предприятий для достижения его участниками определенной общей хозяйственной цели (реализация целевых программ, научно-технических, строительных проектов и тому подобное). После достижения цели создания консорциум прекращает свою деятельность.
- В) Уставное объединение предприятий, а также других организаций, на основе их финансовой зависимости от одного или группы участников объединения, с централизацией функций научно-технической, инвестиционной, внешнеэкономической деятельности, производственного развития. Участники концерна не могут быть одновременно участниками другого концерна.
- Г) Договорное объединение, созданное с целью постоянной координации хозяйственной деятельности предприятий, которые объединились, путем централизации одной или нескольких производственных и управленческих функций, развития специализации и кооперации производства, организации общих производств на основе объединения участниками финансовых и материальных ресурсов. Это объединение не имеет права вмешиваться в хозяйственную деятельность предприятий-участников.

8. Государственная поддержка малого предприятия включает:

- А) Лизинг.
- Б) Кредитные союзы.
- В) Обмен опытом.
- Г) Правовая защита.
- Д) Все ответы правильные.

9. Интеграционная поддержка малого предприятия включает:

- А) Франчайзинг.
- Б) Материально-техническую помощь.
- В) Объединение.
- Г) Подготовку кадров.
- Д) Все ответы правильные.

10. Самоорганизация малых и средних предприятий включает:

- А) Субподряд.
- Б) Правовая защита.
- В) Союзы, объединения.

- Г) Обмен опытом.
- Д) Все ответы правильные.

Вариант 5

1. План производства включает в себя:

- А) Прогнозирование инфляции.
- Б) описание производственного процесса.
- В) описание потребительских свойств товара.

2. Организационная структура предприятия определяет:

- А) Состав и схему производственно-управленческого аппарата.
- Б) требования к технике безопасности.
- В) квалифицированный подбор кадров.

3. Стратегия маркетинга, являющаяся составной частью всего стратегического управления предприятием, разрабатывается на основе:

- А) Планирования деловой активности предприятия.
- Б) кооперации деятельности с деловыми партнерами.
- В) изучения рынка, его количественных и качественных характеристик.

4. Хозяйственное общество – это:

- А) Общество, которое имеет уставный капитал, разделенный на определенное количество акций, и несет ответственность по обязательствам только имуществом общества, а акционеры несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.
- Б) Предприятия, учреждения, организации, созданные по принципу соглашения между юридическими лицами и гражданами путем объединения их имущества и предпринимательской деятельности с целью получения прибыли.
- В) Акционерное общество, акции которого могут распространяться путем свободной, открытой подписки и доступной всем желающим купли-продажи на биржах.
- Г) Общество, акции которого распределяются между учредителями и не могут распространяться путем подписки, покупаться и продаваться на бирже.

5. Акционерное общество – это:

- А) Общество, которое имеет уставный капитал, разделенный на определенное количество акций, и несет ответственность по обязательствам только имуществом общества, а акционеры несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.
- Б) Предприятия, учреждения, организации, созданные по принципу соглашения между юридическими лицами и гражданами путем объединения их имущества и предпринимательской деятельности с целью получения прибыли.
- В) Акционерное общество, акции которого могут распространяться путем свободной, открытой подписки и доступной всем желающим купли-продажи на биржах.
- Г) Общество, акции которого распределяются между учредителями и не могут распространяться путем подписки, покупаться и продаваться на бирже.

6. Общество с ограниченной ответственностью – это:

- А) Общество, уставный капитал которого разделен на доли, размер которых определен законодательством и участники которого отвечают по долгам общества своими взносами в уставный капитал, а при недостаточности этих сумм – дополнительно принадлежащим им имуществом в одинаковом для всех участников кратном размере к взносам каждого участника.
- Б) Общество, имеющее уставный капитал, разделен на доли, размер которых определяется учредительными документами. Участники таких обществ несут ответственность в пределах их вкладов в имущество общества.

В) Общество, участники которого занимаются совместной предпринимательской деятельностью и несут солидарную ответственность по обязательствам общества всем своим имуществом.

Г) Хозяйственное товарищество, которое включает наряду с одним или несколькими участниками, которые несут полную ответственность по обязательствам общества всем своим имуществом, также одного или более участников, ответственность которых ограничивается вкладом в имущество общества.

7. Корпорация – это:

А) Договорное объединение, созданное на основе сочетания производственного, научных и коммерческих интересов предприятий, которые объединились, с делегированием ими отдельных полномочий центрального регулирования деятельности каждого из участников органам управления объединения.

Б) Временное уставное объединение предприятий для достижения его участниками определенной общей хозяйственной цели (реализация целевых программ, научно-технических, строительных проектов и тому подобное). После достижения цели создания консорциум прекращает свою деятельность.

В) Уставное объединение предприятий, а также других организаций, на основе их финансовой зависимости от одного или группы участников объединения, с централизацией функций научно-технической, инвестиционной, внешнеэкономической деятельности, производственного развития. Участники концерна не могут быть одновременно участниками другого концерна.

Г) Договорное объединение, созданное с целью постоянной координации хозяйственной деятельности предприятий, которые объединились, путем централизации одной или нескольких производственных и управленческих функций, развития специализации и кооперации производства, организации общих производств на основе объединения участниками финансовых и материальных ресурсов. Это объединение не имеет права вмешиваться в хозяйственную деятельность предприятий-участников.

8. Государственная поддержка малого предприятия включает:

А) Лизинг.

Б) Кредитные союзы.

В) Обмен опытом.

Г) Правовая защита.

Д) Все ответы правильные.

9. Интеграционная поддержка малого предприятия включает:

А) Франчайзинг.

Б) Материально-техническую помощь.

В) Объединение.

Г) Подготовку кадров.

Д) Все ответы правильные.

10. Самоорганизация малых и средних предприятий включает:

А) Субподряд.

Б) Правовая защита.

В) Союзы, объединения.

Г) Обмен опытом.

Д) Все ответы правильные.

Экзамен - при проведении экзамена экзаменатор должен иметь пакет экзаменационных материалов (программа и билеты), рецензию, рабочую программу учебной дисциплины, бланки формата А4 со штампом кафедры для ответов обучающихся. Начинается экзамен с вступительного слова преподавателя, который напоминает порядок проведения экзамена, правила поведения обучающихся на экзамене.

Билет состоит из 6 вопросов: три теоретических задания, задания на определение терминологии, задача и ситуационное задание по смысловым модулям курса.

Время, выделенное для подготовки обучающегося, должно быть достаточным для полного освещения поставленных в экзаменационном билете вопросов. Обычно – в пределах 30 минут. В аудитории, где проводится экзамен, должны находиться только те обучающиеся, которые готовятся к ответу.

В результате экзамена обучающийся может набрать 60 баллов, которые добавляются к уже набранным на протяжении семестра баллам.

Относительно распределения баллов на итоговом контроле оценки знаний, умений и навыков обучающихся по результатам выполнения заданий используется следующая шкала оценивания:

46-60 баллов выставляется в случае полного качественного выполнения всех заданий или при наличии одной или двух незначительных ошибок в вычислении, решение четкое и обоснованное, использования творческих подходов;

36-45 баллов выставляется тогда, когда обучающийся показал способность к применению изученного материала к решению задач; объяснения и обоснования полностью соответствуют требованиям программы дисциплины, но являются недостаточными; четкое оформление решения задач; решение содержит одну или две несущественные ошибки;

20-35 баллов выставляется, если обучающийся овладел навыками решения стандартных задач, умением проводить аналитические расчеты, но решение задач содержит большое количество существенных ошибок;

0-19 баллов выставляется в случае, когда ни одно из заданий не выполнено или их решение содержит очень большое количество существенных ошибок; обучающийся не показал владение теоретическими знаниями и приемами решения задач.

Опираясь на знания обучающихся, преподаватель оставляет за собой право решающего слова во время оценивания знаний.

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл												Итого текущий контроль, балл	Итоговый контроль (экзамен), балл	Сумма, балл
Смысловый модуль № 1			Смысловый модуль № 2					Смысловый модуль № 3						
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	Т10	Т11	Т12	40	60	100
3	2	4	3	4	2	2	4	4	3	4	5			

Примечание. Т1, Т2, ... Т12 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Таблица 3

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)