

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 28.10.2025 08:40:14
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебно-методической работе

Л.В. Крылова

(подпись)

“ 26 ”

02

2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

**Б2.В.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков
научно-исследовательской работы)**

(вид и тип практики)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление

Программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса

Институт учета и финансов

Форма обучения, курс:

очная форма обучения, 1 курс

очно-заочная форма обучения, 2 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

**Донецк
2025**

Рабочая программа практической подготовки при проведении практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса разработана в соответствии с учебными планами, утвержденными Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

- в 2025г. - для очной формы обучения;
- в 2025 г. - для заочной формы обучения.

Разработчик: Лукашова Инна Александровна, доцент, кандидат экономических наук, доцент кафедры бухгалтерского учета

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета
Протокол № 13 от 20.02.2025 года

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета

(подпись) С.Н. Петренко
(инициалы, фамилия)



СОГЛАСОВАНО
Директор института учета и финансов

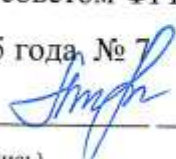
(подпись) Л.И. Тымчина
(инициалы, фамилия)

Дата 24.02.2025 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от 26.02.2025 года, № 7

Председатель 
(подпись) Л.В. Крылова
(инициалы, фамилия)

© Лукашова И.А., 2025 год

© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2025 год

1. ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки/специальностей, направление подготовки/специальность, профиль/магистерская программа/специализация, программа высшего профессионального образования	Характеристика практической подготовки при проведении практики	
		Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 1,5 з.е	Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление	Формируемая участниками образовательных отношений	
	Направление подготовки: 38.03.01 Экономика		
Общее количество часов – 54	Профиль: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса	Год подготовки	
		1-й	2-й
		Семестр	
		2-й	4-й
Количество часов в неделю для очной формы обучения: 6/12	Программа высшего образования - программа бакалавриата	Самостоятельная работа	
		18 час.	18 час.
		Индивидуальные задания:	
		36 час.	36 час.
		Форма промежуточной аттестации:	
		Не предусмотрена	Не предусмотрена

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является формирование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской работы в соответствии с профилем избранной программы бакалавриата и выполнения научных исследований в рамках закрепления полученных теоретических знаний по дисциплинам профиля.

Основные задачи практики состоят в:

- приобретение первичных навыков исследовательской работы по осуществлению сбора, обработки, систематизации информации по теме исследования;
- применение современных информационных технологий и программных продуктов при проведении научных исследований;
- выработка у обучающихся универсальных и общепрофессиональных компетенций, необходимых для осуществления самостоятельной научно-исследовательской работы при написании курсовых работ, выпускной квалификационной работы.

3. МЕСТО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практическая подготовка при проведении учебной практики Б2.В.01(У) «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана.

Научно-исследовательская работа обучающегося базируется на освоении дисциплин, непосредственно направленных на формирование его универсальных и общепрофессиональных компетенций.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДК-1 _{УК-1} Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИДК-2 _{УК-1} Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК-1 _{УК-2} Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения.
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИДК-1 _{ОПК-5} Воспроизводит основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных. ИДК-2 _{ОПК-5} Перерабатывает данные в достоверную, оперативную информацию с целью достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	оптимальных рыночных параметров объекта управления.

По итогам практической подготовки при проведении практики обучающийся должен:

знать: особенности системного и критического мышления; совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм;

– современные информационные технологии и программные средства для решения поставленных задач;

уметь: применять логические формы и процедуры, осознавать и анализировать собственную и чужую мыслительную деятельность; определять ожидаемые результаты решения поставленных задач; демонстрировать способность использовать цифровые ресурсы для решения поставленных задач.

владеть: навыками самостоятельной работы по ведению научного исследования; навыками применения современных технологий для поиска необходимой информации.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этап практики	Описание содержания работы на каждом этапе (теме)
1. Ознакомление с материалами рабочей программы практики, с индивидуальным заданием НИР	Ознакомиться с материалами рабочей программы учебной практики, ее содержанием, этапами, с тематикой НИР. с индивидуальным заданием НИР
2. Ознакомление с библиотечно-информационными ресурсами ДОННУЭТ и организацией работы с ними.	Ознакомиться с видами библиотечно-информационными ресурсами ДОННУЭТ, с порядком организации работы по сбору и систематизации научной литературы, с требованиями оформления библиографического списка литературы
3. Сбор и систематизация научной литературы	Реферативный обзор литературных источников (учебников, учебных пособий, статей,) по теме индивидуального задания НИР
4. Систематизация информации для завершения и представления Отчета о НИР	Написание и представление Отчета о НИР согласно утвержденного плана
5. Представление и защита отчета о НИР	Представление и защита отчета о научно-исследовательской работе НИР проводится в сроки, определенные кафедрой бухгалтерского учёта.

6. СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» составляет 1,5 зачетных единиц, 54 академических часа и состоит из основных разделов, представленных в таблице.

Содержание основных этапов практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»

Основные этапы и их содержание	Продолжительность НИР, часы	
	Очная форма обучения (2 семестр)	Заочная форма обучения (4 семестр)
1. Ознакомление с материалами рабочей программы практики, с индивидуальным заданием НИР	6	6
2. Ознакомление с библиотечно-информационными ресурсами ДОННУЭТ и организацией работы с ними	6	6
3. Сбор и систематизация научной литературы	12	12
4. Систематизация информации для завершения и представления Отчета о НИР	24	24
5. Представление и защита отчета о НИР	6	6
Всего	54	54

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Общими рекомендациями по организации учебной практики (Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и (или) инвалидностью являются:

— создание специальных рабочих мест в соответствии с характером ограничений здоровья и с учетом характера выполняемых трудовых функций;

— доступность образовательной организации для прохождения практической подготовки для инвалидов и лиц с ОВЗ;

— учет индивидуальных особенностей лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью: состояния здоровья, физического развития и уровня социальной и профессиональной подготовленности;

— использование в ходе обучения организационных форм: групповой или индивидуальной;

— разработка индивидуальной программы с индивидуальным графиком посещения занятий;

— использование специального, учебного, реабилитационного, компьютерного оборудования с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей инвалидов и лиц с ОВЗ;

— обеспечение доступа к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.
- 2) для глухих и слабослышащих: в печатной форме; в форме электронного документа;
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Процедура проведения дифференцированного зачета по защите отчета о НИР для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся.

Данный раздел рабочей программы практической подготовки при проведении практики Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) может быть представлен в одном из двух вариантов:

1. *При отсутствии обеспечения указывается:*

Рабочая программа практической подготовки при проведении практики Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) не адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. *При наличии обеспечения указывается фактическое обеспечение практической подготовки при проведении практики Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) с учетом общих рекомендаций по организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидностью.*

8. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Во время проведения учебной практики (Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), с целью закрепления навыков решения организационных, практических и других задач, а также для активизации научной деятельности обучающиеся должны выполнять индивидуальные задания. Индивидуальное задание выдается руководителем Научно-исследовательской работы.

Примерная тематика индивидуальных заданий

1. Бухгалтерский учет как сфера профессиональной деятельности.
2. Место и роль бухгалтера в современном обществе.
3. Учетно-аналитический процесс – основа деятельности бухгалтера.
4. Организационная структура бухгалтерской службы.
5. Этические принципы и социально-психологические аспекты бухгалтерской деятельности.
6. Компьютерные технологии в работе бухгалтера.
7. Профессиональное суждение как результат знания и компетентности бухгалтера.
8. Квалификационная характеристика бухгалтера.
9. Характеристика задач и обязанностей главного бухгалтера.
10. Эргономичные проблемы повышения производительности труда работников бухгалтерии.
11. Рационализация труда и снижение затрат рабочего времени в учетном процессе.
12. Бухгалтерский учет – язык бизнеса.
13. Экономическая сущность бюджетного планирования, его принципы и методы
14. Предприятие в условиях рыночной экономики.
15. Производственный процесс и его организация.
16. Основные формы организации предприятия.
17. Управленческий труд и его особенности.
18. Содержание и значение финансового контроля, его организация, виды, формы и методы.
19. Подсистема управленческого учета, ее роль в принятии тактических и стратегических управленческих решений.
20. Бухгалтерский учет как информационная подсистема механизма управления предприятиями.
21. Сущность и роль экономического анализа в повышении эффективности деятельности организаций.
22. Содержание и принципы Кодекса этики бухгалтера.
23. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера, его роль в деятельности организации.
24. Бухгалтерский учет как сфера применения информационных технологий.
25. Сущность, функции и принципы экономической деятельности предприятия.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебным планом не предусмотрена

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За вид работы	Всего
Текущий контроль:		
1. Оформление НИР	Соответствие оформления требованиям: качество сбора и оформления отчета по практике. Наличие структурных элементов, соблюдение требований по оформлению	50
2. Содержание отчета по НИР	Соответствие структуры и содержания НИР требованиям методических рекомендаций; наличие и полнота приложенной фактографической информации, и ее взаимосвязь с теоретической частью НИР. Целесообразность разработанных на основании результатов НИР и предложенных обучающимся рекомендаций по совершенствованию бухгалтерского учета	10
3. Защита отчета по НИР	Оценка полученных компетенций при защите НИР	40
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	100
Итого за семестр	100	

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Оценки по результатам промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации выставляются в соответствии со следующими критериями

Учебным планом не предусмотрено

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	5 «отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
75-89	4 «хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок
60-74	3 «удовлетворительно»	удовлетворительное выполнение со значительным количеством недостатков
менее 60	2 «неудовлетворительно»	с возможностью повторной аттестации

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Бухгалтерский учет. Учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика очной и очно-заочной форм обучения / С.Н. Петренко, Н.А. Проданова, Н.В. Секирина, О.А. Наумчук, М.С. Федорец. – Донецк: ДОННУЭТ, 2024. – 363с.

2. Гутковская, Е. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Е. А. Гутковская. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122090.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Полковский, А. Л. Бухгалтерское дело : учебник / А. Л. Полковский ; под редакцией Л. М. Полковского. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 288 с. — ISBN 978-5-394-03245-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85618.html>

Дополнительная литература:

1. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для бакалавров / А. Л. Полковский ; под редакцией Л. М. Полковского. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 272 с. — ISBN 978-5-394-03580-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111001.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Семина, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / И. В. Семина, Д. А. Аристова, Т. М. Гаврилюк. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 85 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115924.html>— Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Бухгалтерский учет : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова, В. А. Бородин [и др.] ; под редакцией Ю. А. Бабаева, В. И. Бобошко, А. Ф. Дятловой. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 624 с. — ISBN 978-5-238-03415-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123369.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Учебно-методические издания:

1. Научно-исследовательская работа (рассредоточенная): методические указания и тематика для обучающихся по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учёт и правовое обеспечение бизнеса ОП ВПО «Магистратура» очной и заочной форм обучения / С.Н. Петренко, И.А. Лукашова, Н.В. Секирина М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. бух. Учета – Донецк: ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», 2023. – 45с.-
<http://195.225.159.30:54041/megapro/Web/SearchResult/ToPage/1>

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC: версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – URL: <https://e.lanbook.com/book/323024>

2. Информio: электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва: Издат. дом «Информio», [2018? –]. – URL: <https://www.informio.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст: электронный.

3. IPR SMART: весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения: электронные.

4. Лань: электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург: Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст: электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. СЭБ: Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агентства стратег. инициатив. – Санкт-Петербург: Лань, сор. 2011–2021. – URL:

<https://seb.e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань».

6. Polpred : электрон. библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва: Полпред Справочники, сор. 1997–2022. – URL: <https://polpred.com> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст: электронный.

7. Book on lime: дистанционное образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва: КДУ, сор. 2017. – URL: <https://bookonlime.ru> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст. Изображение. Устная речь: электронные.

8. Научная электронная библиотека elibrary.ru: информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва: ООО Науч. электрон. б-ка, сор. 2000–2022. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

9. cyberleninka: науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев; ООО «Итеос»]. – Москва: КиберЛенинка, 2012–. – URL: <http://cyberleninka.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст: электронный.

10. Национальная электронная библиотека: НЭБ: федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва: Рос. гос. б-ка: ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст. Изображение: электронные.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва: KnowledgeTree Inc., 2008–. – URL: <http://liber.rea.ru/login.php> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст: электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва: Финансовый университет, 2019–. – URL: <http://library.fa.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст: электронный.

13. Университетская библиотека онлайн: электрон. библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006–. – URL: <https://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст: электронный.

14. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк: НБ ДОННУЭТ, 1999–. – URL: <http://catalog.donnuet.education> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст: электронный.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры бухгалтерского учета (проектор, ноутбук).

14. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

ФИО педагогического (научно-педагогического)	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях	Должность, ученая степень, ученое	Уровень образования, наименование специальности	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
--	---	-----------------------------------	---	--

о) работника, участвующего в реализации образовательной программы	внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	звание	ности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	
Лукашова Инна Александровна	По основному месту работы	Должность - доцент, кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Высшее, Бухгалтерский учет, бухгалтер, диплом кандидата экономических наук ДК № 015671	1. Удостоверение о повышении квалификации №23000731 от 12.12.2021 г. "Базовые сервисы цифрового образования: инструменты и методики обучения с применением электронных дистанционных технологий", 72 часа. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Центр дополнительного образования "Просвещение", Город-курорт Сочи, Россия 2. Удостоверение о повышении квалификации №612400026448 от 28.09.2022 г. ФГБОУ ВО "Донской государственный технический университет" г. Ростов-на-Дону "Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение", 24 часа 3. Удостоверение о повышении квалификации №612400030699 от 19.05.2023 г. ФГБОУ ВО "Донской государственный технический университет" г. Ростов-на-Дону "Организационно-методические разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление", 36 часов 4. Удостоверение о повышении квалификации №760600044543 от 27.12.2023 г. ФГАОУ ДПО "Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова" г. Ярославль "Формирование системы локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность по реализации ДПО в вузах новых субъектов Российской Федерации в целях их интеграции в единое

				образовательное пространство", 72 часа 5. Удостоверение о повышении квалификации №800400000183 от 27.04.2024 г. ФГБОУ ВО "ДОННУЭТ" г. Донецк "Цифровизация учета в системе 1С", 74 часа
--	--	--	--	---

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Б2.В.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

(вид и тип практики)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса;

Трудоемкость практической подготовки при прохождении практики: 1,5 з.е.

Планируемые результаты практической подготовки при проведении практики:

знать: особенности системного и критического мышления; совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм;

– современные информационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности;

уметь: применять логические формы и процедуры, осознавать и анализировать собственную и чужую мыслительную деятельность; оценивать вероятные риски и ограничения, определять ожидаемые результаты решения поставленных задач; демонстрировать способность использовать цифровые ресурсы для решения поставленных задач.

владеть: навыками самостоятельной работы по ведению научного исследования; навыками применения современных технологий для поиска необходимой информации.

В результате прохождения учебной практики (Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции и индикаторы их достижения:

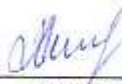
Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 _{УК-1} Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИД-2 _{УК-1} Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК-1 _{УК-2} Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения.
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИДК-1 _{ОПК-5} Воспроизводит основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных. ИДК-2 _{ОПК-5} Перерабатывает данные в достоверную, оперативную информацию с целью достижения оптимальных рыночных параметров объекта управления.

Форма промежуточной аттестации: не предусмотрена

Разработчик:

Лукашова И.А. к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета

Петренко С.Н., д.э.н., профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)