Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 27.10.2026 13:31:21
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

ф. ТЭТД(м) 26

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

Кафедра таможенного дела и экспертизы товаров

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____ Н. И. Осипенко
(подпись)
«19» февраля 2026 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по практике

Б2.В.01(У) Учебная виртуальная практика

Направление подготовки 38.04.07 Товароведение
Магистерская программа: Товароведение и экспертиза в таможенном деле

Разработчики:

заведующий кафедрой, д-р техн. наук, профессор _____ Н. И. Осипенко
ст. преподаватель _____ О. С. Попова

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
от 19 февраля 2026 г., протокол №10

Донецк 2026

Паспорт
оценочных материалов по практике
«Учебная виртуальная практика»

Таблица 1 – Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые этапы практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Текущий контроль (подготовительный этап практики – этап адаптации)	4
		Итоговый контроль (завершающий этап практики − этап самореализации)	4
2	ПК-2. Способен совершать таможенные операции, осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля	Промежуточный контроль (основной этап практики – этап идентификации)	4

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 2 – Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые этапы практики	Наименование оценочного средства
1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДК-1$_{УК-1}$. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними и осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации ИДК-2$_{УК-1}$. Осуществляет выбор оптимального решения для поставленной проблемной ситуации ИДК-3$_{УК-1}$. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели, предвидя результат и оценивая его влияние	Текущий контроль (подготовительный этап практики – этап адаптации)	Устный опрос, отзыв, дневник, отчет о практике, защита отчёта о практике
			Итоговый контроль (завершающий этап практики − этап самореализации)	

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые этапы практики	Наименование оценочного средства
2	ПК-2. Способен совершать таможенные операции, осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля	ИДК-1$_{ПК-2}$. Осуществляет таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур ИДК-2$_{ПК-2}$. Контролирует правильность исчисления и уплаты таможенных платежей ИДК-4$_{ПК-2}$. Определяет код товара и контролирует заявленный код в соответствии с ТН ВЭД	Промежуточный контроль (основной этап практики – этап идентификации)	Устный опрос

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной виртуальной практике включают:

– контрольный опрос на защите отчета о практике;

– оценку качества собранных на практике материалов;

– оценку руководителя от базы практики по итогам учебной виртуальной практики, полученную в отзыве о прохождении практики;

– анализ посещаемости практики;

– оценку сформированности компетенций.

Результаты защиты отчёта о практике перед комиссией вносятся в оценочный лист (приложение А).

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения виртуальной практики

С целью соблюдения всех требований, которые предъявляются к практической подготовке обучающихся, со стороны ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» организуется входной, текущий и итоговый контроль.

Текущий контроль:

1. Назовите цели и задачи практики.
2. Раскройте содержание программы практики (разделы).
3. Назовите основные правила техники безопасности при прохождении практики.
4. Раскройте структуру отчета по практике.
5. Дайте детальное описание товара (товарной группы), которая является объектом работы;
6. Определите формат внешнеторговой сделки с выбранными товарами (таможенная процедура, страны-партнеры, реквизиты участников соглашения, маршруты и способы перевозки и т. п.).

Также для проведения текущей аттестации могут быть использованы следующие варианты:

– представление руководителю собранных и систематизированных материалов;

– представление и защита руководителю материалов (планы, тезисы) для написания научной статьи;

– участие в студенческих конференциях.

Перечень вопросов для подготовки к промежуточному контролю по учебной виртуальной практике:

1. Представьте характеристику основных документов, необходимых для перемещения через таможенную границу выбранных товаров.
2. Раскройте содержание современных методов таможенного контроля выбранных товаров.
3. Охарактеризуйте порядок получения разрешительных документов, необходимых для осуществления таможенного контроля выбранных товаров во время их перемещения через таможенную границу согласно действующему законодательству.
4. Подготовьте разрешительные документы, необходимые для таможенного контроля выбранных товаров во время их перемещения через таможенную границу.
5. Дайте характеристику методики анализа динамики, структуры и уровня таможенной стоимости товаров.
6. Раскройте содержание анализа контрактных цен, цен мировых рынков, внутренних цен на ввезенные товары и товары, которые вывозятся, а также другой информации, которая используется для контроля таможенной стоимости товаров.
7. Дайте характеристику товаротранспортных накладных, счетов-фактур, дополнительных соглашений к контрактам и т. п.
8. Подготовьте финансовые документы, необходимые для оформления соглашения.
9. Раскройте содержание форм и методов таможенно-тарифного регулирования рынка выбранных товаров согласно действующему законодательству.
10. Подготовьте пакет документов, необходимых для начисления таможенной пошлины и таможенных сборов.
11. Рассчитайте сумму пошлины и таможенных сборов согласно условиям сделки.
12. Дайте характеристику контроля документов и сведений, которые подтверждают происхождение товаров и предоставления, в связи с этим тарифных льгот и преференций.
13. Дайте характеристику методическим приемам формирования и анализа форм отчетности по таможенным платежам.
14. Дайте характеристику правильности описания товара в декларации на товары (далее – ДТ), соответствия этого описания характеристикам товаров, которые представлены к таможенному оформлению, а также в проверке количественных данных о товаре (количество мест, массы и т. д.).
15. Раскройте содержание контроля достоверности и полноты сведений, заявленных в ДТ, с помощью программных средств.
16. Заполните ДТ на выбранные товары, которые перемещают через таможенную границу в пределах конкретного коммерческого соглашения.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике могут быть использованы следующие варианты:

– собеседование;

– представление и защита руководителю отчетов о проделанной работе;

– выступление на заседании кафедры;

– обсуждение результатов прохождения практики на заседании кафедры.

Контроль выполнения рабочей программы практики осуществляется путем проверки рабочих записей в дневнике практики, оценивания соответствия содержания отчета программным вопросам, собеседования с обучающимся.

Перечень вопросов для подготовки к итоговому контролю по учебной виртуальной практике:

1. Дайте характеристику результатам таможенно-тарифного регулирования рынка выбранных товаров согласно действующему законодательству.

2. Дайте характеристику пакета конечных документов, полученных после прохождения таможенного оформления выбранных товаров, которые перемещают через таможенную границу.

3. Дайте характеристику форм отчетности по таможенным платежам.

4. Дайте характеристику полноте сведений, заявленных в ДТ, с помощью программных средств.

5. Сформулируйте основные проблемы в комплектации пакета конечных документов, полученных после прохождения таможенного оформления выбранных товаров, которые перемещают через таможенную границу.

6. Дайте рекомендации по совершенствованию оформления таможенных документов, в том числе ДТ, согласно действующим законодательным актам.

7. Анализ отзыва на обучающегося, оценка отчета о практике и защиты отчета о практике.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

В качестве оценочных материалов, позволяющих оценить ход прохождения обучающимися практики, используется дневник практической подготовки. В дневнике отражаются результаты текущей работы, выполненные задания. Дневник практики заполняется лично обучающимся. Записи о выполненных работах производятся ежедневно. Достоверность записей проверяется руководителем и заверяется его подписью.

Форма дневника практической подготовки

Дата	Вид выполняемой работы	Отметка о выполнении	Подпись руководителя

Также дневник практической подготовки служит дополнительным оценочным средством при проведении промежуточной аттестации по практике (на защиту обучающийся обязан предоставить заполненный дневник практической подготовки и отчет о прохождении практики; по окончании практики обучающийся наряду с отчетом сдает дневник практической подготовки).

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной виртуальной практике

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Отчёт о прохождении учебной виртуальной практики должен содержать такие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- индивидуальное задание;
- выводы и предложения;
- список использованных источников;
- приложения.

Во время прохождения учебной виртуальной практики обучающиеся выполняют индивидуальное задание.

Индивидуальное задание должно нацелить обучающегося на проведение самостоятельного исследования и сбор информации, необходимой для написания отчета о прохождении практики.

Примерные темы индивидуальных заданий:

1. Основные функции таможенных органов при проведении таможенного контроля.
2. Виды деклараций и их назначение.
3. Порядок контроля документов при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу.
4. Таможенный транзит, порядок его осуществления автомобильным транспортом.
5. Требования к оборудованию транспортных средств, контейнеров и съемных кузовов при перевозке товаров под таможенными печатями и пломбами.
6. Декларант, его права и обязанности.
7. Предварительное декларирование товаров.
8. Таможенный представитель, его права и обязанности.
9. Доставка товаров под таможенным контролем: понятие и назначение операции.
10. Таможенное декларирование товаров с применением грузовой таможенной декларации.
11. Порядок досмотра товаров и транспортных средств, выгруженных на таможенных складах.
12. Особенности определения страны происхождения товаров.
13. Классификация товаров для таможенных целей.
14. Предварительные операции таможенного декларирования.
15. Таможенный перевозчик: понятие и краткая характеристика деятельности.
16. Сертификаты о происхождении товаров, их виды, назначение и цели использования.
17. Операции с товарами, находящимися на временном хранении.
18. Внутренний таможенный транзит.
19. Особенности таможенного декларирования и контроля воздушных судов.
20. Порядок и условия предоставления льгот по уплате таможенных платежей в отношении товаров, ввозимых в качестве гуманитарной помощи.
21. Порядок организации работы по взысканию задолженности по уплате таможенных платежей.
22. Порядок определения страны происхождения товара.
23. Документальное подтверждение страны происхождения товаров.
24. Организация работы таможенных органов по контролю таможенной стоимости.
25. Формы и методы контроля таможенной стоимости в процессе таможенного оформления.
26. Осуществление декларирования товаров согласно условиям, заявленной таможенной процедуры.
27. Порядок декларирования транспортных средств.
28. Таможенный контроль товаров, перемещаемых автомобильным транспортом через таможенную границу.
29. Таможенный контроль товаров, перемещаемых через таможенную границу железнодорожным транспортом.
30. Таможенный контроль товаров, перемещаемых через таможенную границу водным транспортом.
31. Таможенный контроль товаров, перемещаемых через таможенную границу воздушным транспортом.
32. Особенности таможенного оформления и таможенного контроля товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом.

33. Таможенный досмотр товаров и транспортных средств с использованием технических средств таможенного контроля.

34. Общие принципы организации управления таможенными органами.

35. Правовое и организационное обеспечение таможенной деятельностью.

36. Методическое обеспечение управления таможенной деятельностью.

37. Информационная поддержка борьбы с контрабандой и административными нарушениями в области таможенного дела.

38. Организация борьбы с нарушениями таможенных правил.

Отчет о прохождении практики должен быть выполнен на компьютере на стандартных листах А-4. Текст печатается на одной стороне листа. Междустрочный интервал – 1,5, шрифт текста – 14 (Times New Roman). Ориентировочный объем отчета составляет 30-35 страниц. В данный объем не входят приложения и список использованных источников. По согласованию с руководителем практики от ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» объем отчета может быть увеличен.

На защите обучающиеся представляют дневник прохождения практики, отчет и отзыв-характеристику непосредственного руководителя практики и, по возможности, наработанные практические материалы. Результаты защиты отчета по практике отражаются в зачетной книжке обучающегося.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний умений навыков и (или) опыта деятельности характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной виртуальной практики

При оценке результатов практики обучающихся учитываются:

– достижение основных целей и задач, поставленных обучающемуся перед прохождением практики;

– соблюдение календарного графика прохождения практики;

– качество рабочих записей в дневнике по практике;

– соблюдение правил техники безопасности;

– производственная дисциплина и соблюдение внутреннего трудового распорядка;

– деловая активность, ответственность, инициативность обучающегося в процессе практики;

– качество выполнения индивидуальных заданий практики;

– качество и своевременность предоставления отчета по практике;

– качество доклада и презентации;

– отзыв и оценку руководителя практики от базы практики;

– правильность и компетентность ответов обучающегося, демонстрирующих уровень профессиональных умений и компетенций.

Результаты прохождения практики оцениваются по государственной шкале и шкале ECTS и вносятся в экзаменационную ведомость, зачетную книжку, учебную карточку обучающегося.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ОТЗЫВ

на отчет о прохождении учебной виртуальной практики

ФИО обучающегося (йся) _____

Факультет таможенного дела

Курс __

Учебная группа _____

Направление подготовки 38.04.07 Товароведение

Магистерская программа: Товароведение и экспертиза в таможенном деле

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

_____

(ФИО, должность, ученая степень, звание)

кафедра таможенного дела и экспертизы товаров

Раздел 1. Критерии, при наличии хотя бы одного из которых работа оценивается только на «неудовлетворительно» / «не зачтено»

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
1	Содержание отчета не соответствует требования	
2	Уровень оригинальности ниже 50 %	
3	Оформление отчета не соответствует требованиям	

Раздел 2. Рейтинг работы
(при неудовлетворительной оценке не заполняется)

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
1	Участие в работе на аудиторных занятиях	
Итого (максимум 20 баллов)		
2	Качество подобранного материала для проведения анализа	
2.1	Наличие источников информации в соответствии с заданием (максимум 5 баллов)	
2.2	Наличие актуальных первичных данных, материалов (максимум 5 баллов)	
Итого (максимум 10 баллов)		
3	Качественная оценка проведенного анализа собранных материалов	
3.1	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию (максимум 5 баллов)	
3.2	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа (максимум 5 баллов)	
3.3	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных (максимум 10 баллов)	
Итого (максимум 20 баллов)		
4	Выполнение общих требований к проведению практики	
4.1	Своевременное выполнение отдельных этапов прохождения практики и предоставление документов (максимум 3 балла)	
4.2	Выполнение требований руководителя по своевременному выполнению заданий (максимум 2 балла)	
4.3	Выполнение требований к оформлению отчета по практике (максимум 5 баллов)	
Итого (максимум 10 баллов)		
Всего до промежуточной аттестации (максимум 60 баллов)		

Замечания:
_____
_____
_____
_____

Количество баллов по результатам защиты отчета_____ (максимум 40 баллов)

Отчет защищен с оценкой «_____»
В ходе прохождения практики, подготовки и защиты отчета обучающийся продемонстрировал уровень освоения компетенций, предусмотренный программой практики: *продвинутый, повышенный, базовый, компетенции не освоены*
(выбрать нужное)

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»_____ _____
(подпись) (должность, ученое звание, ученая степень, ФИО)

Дата защиты: _____