Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 28.10.2026 13:44:39
Уникальный программный ключ:
b066544bac2e449cd8bfce992f7224a6ba27182

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ЦИФРОВОЙ АНАЛИТИКИ И КОНТРОЛЯ

УТВЕРЖДАЮ

КАФЕДРА ЦИФРОВОЙ АНАЛИТИКИ И КОНТРОЛЯ

Заведующий кафедрой
_____ Л.А.Ващенко
(подпись)

«__11___» ___февраля_____ 2026 г.

# ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине

**_____ФТД.02_ ВНУТРИХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ _____**
(шифр и наименование учебной дисциплины)

_____38.04.09 Государственный аудит_____
(код и наименование направления подготовки)

_____Государственный аудит_____
(наименование магистерской программы)

Разработчик:

____доцент_____ _____ И.Н. Пальцун
(должность) (подпись)

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
от «__11____» _февраля_____ 2026 года № ___13_

Донецк 2026 г.

**Паспорт**
**оценочных материалов по дисциплине**
Внутрихозяйственный контроль
(наименование дисциплины)

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины:

| № п/п | Код и наименование контролируемой компетенции | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Этапы формирования (семестр изучения) |
|---|---|---|---|
| 1 | ПК-3. Способен проводить научно-практические исследования социально-экономических процессов, связанных с мобилизацией и использованием финансовых ресурсов для осуществления государством его задач и функций | Тема 1. Сущность ВХК: системный подход. | 2 |
| | | Тема 2. Бухгалтерский контроль в подсистеме ВХК. | 2 |
| | | Тема 3. Внутренний аудит в подсистеме ВХК. | 2 |
| | | Тема 4. Организация планирования ВХК. | 2 |
| | | Тема 5. Метод и методики ВХК. | 2 |
| | | Тема 6. ВХК операций снабжения товарно- материальными ценностями и их сохранности. | 2 |
| | | Тема 7. ВХК операций реализации готовой продукции, товаров, предоставление услуг и выполненных работ. | 2 |
| | | Тема 8. ВХК формирования доходов, расходов и финансовых результатов. | 2 |

## Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций

| **№ п/п** | **Код контролируемой компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения компетенции** | **Контролируемые разделы (темы) дисциплины** | **Наименование оценочного средства** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ПК-3. Способен проводить научно-практические исследования социально-экономических процессов, связанных с | ИДК-1ПК-3. Осуществляет поиск, обработку и систематизацию информации по теме исследования. | Тема 1. Сущность ВХК: системный подход. | собеседование, тестирование, |
| | | | Тема 2. Бухгалтерский контроль в подсистеме ВХК. | собеседование, тестирование, разноуровневые задачи |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | мобилизацией и использованием финансовых ресурсов для осуществления государством его задач и функций | | Тема 3. Внутренний аудит в подсистеме ВХК. | тестирование, текущий модульный контроль |
| 2 | | ИДК-2ПК-3. Моделирует исследуемые процессы, объекты и явления, относящиеся к сфере профессиональной деятельности. | Тема 4. Организация планирования ВХК. | собеседование, тестирование, разноуровневые задачи |
| | | | Тема 5. Метод и методики ВХК. | тестирование, текущий модульный контроль |
| 3 | | ИДК-3ПК-3. Обобщает полученные результаты, аргументирует выводы и предложения. | Тема 6. ВК операций снабжения товарно-материальными ценностями и их сохранности. | собеседование, тестирование, разноуровневые задачи и задания |
| | | | Тема 7. ВК операций реализации готовой продукции, товаров, предоставление услуг и выполненных работ. | собеседование, тестирование, разноуровневые задачи |
| | | | Тема 8. ВК формирования доходов, расходов и финансовых результатов. | тестирование, текущий модульный контроль |

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Собеседование (устный опрос)»

| Шкала оценивания (интервал баллов) | Критерии оценивания |
|---|---|
| 2 | Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов > 90%) |
| 1,5-3 | Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов >70%) |
| 1-0,5 | Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов >50%) |

| Шкала оценивания (интервал баллов) | Критерии оценивания |
|---|---|
| 0 | Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов <50%) |

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Разноуровневые задачи и задания»

| Шкала оценивания (интервал баллов) | Критерии оценивания |
|---|---|
| 5 | Задания выполнены на высоком уровне, допущены 1-2 незначительные ошибки при расчетах или оформлении, обучающийся аргументировано и уверенно ответил на вопросы преподавателя |
| 4-3 | Задания выполнены на среднем уровне, допущены более 2 незначительные ошибки при расчетах или оформлении, обучающийся ответил на большинство вопросов преподавателя |
| 2-1 | Задания выполнены на низком уровне, допущено большое количество существенных ошибок, обучающийся неуверенно ответил на вопросы преподавателя |
| 0 | Задания не выполнены |

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Тест»

| Шкала оценивания (интервал баллов) | Критерии оценивания |
|---|---|
| 5-4 | Тестовые задания выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 75-100% вопросов) |
| 4-2,5 | Тестовые задания выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов) |
| 2,5-0 | Тестовые задания выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 50% вопросов) |

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольная работа (текущий модульный контроль)

| Шкала оценивания (интервал баллов) | Критерий оценивания |
|---|---|
| 5-4 | Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач) |
| 4-3 | Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 55-89% вопросов/задач) |
| 2-1 | Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 40-54% вопросов/задач) |
| 0 | Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 40%) |

Перечень оценочных материалов

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|---|---|---|---|
| 1. | Собеседование | Средство контроля, организованное как | Вопросы по |

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|---|---|---|---|
| | (устный опрос) | специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой учебной дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по учебной дисциплине или определенному разделу, теме, проблеме и т.п. | темам/разделам учебной дисциплины |
| 2. | Разноуровневые задачи и задания | Различают задачи и задания:<br>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела учебной дисциплины;<br>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;<br>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. | Комплект разноуровневых задач и заданий |
| 3. | Тест | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося | Фонд тестовых заданий |
| 4 | Контрольная работа (ТМК) | Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или учебной дисциплине. | Комплект контрольных заданий по вариантам |

Примеры типовых контрольных заданий

1. Назовите принципы организации внутреннего контроля.
2. В чем заключается суть принципа соответствия структуры субъекта контроля организационной структуре предприятия?
3. В чем заключается суть принципа делегирования контрольных полномочий?
4. В чем заключается суть принципа ориентации контроля на конечные цели деятельности предприятия?
5. В чем заключается суть принципа постоянной аккредитации субъектов контроля?
6. В чем заключается суть принципа материального поощрения выявления существенных или систематических отклонений?
7. В чем заключается суть принципа внутренней ротации субъектов контроля?
8. В чем заключается суть принципа предсказуемости структуры и содержания контрольной информации?
9. Назовите причины негативного восприятия контроля.
10. Какие причины приводят к снижению объективности контроля?

11. Назовите этапы организации системы внутреннего контроля на предприятии.

12. Назовите этапы осуществления внутреннего контроля.

13. Какие нормативные документы выступают основой для разработки должностных инструкций?

14. Охарактеризуйте внутренний регламент «Положение о внутреннем контроле».

15. Дайте характеристику внутренней контрольной информации, формирующейся на первом этапе обобщения результатов внутреннего контроля.

16. Дайте характеристику внутренней контрольной информации, формирующейся на втором этапе обобщения результатов внутреннего контроля.

*Разноуровневые задачи и задания*

Задача 1.1.

Определить название тех способов контроля, которые позволяют субъекту внутрихозяйственного контроля выявить тот или иной негативный факт хозяйственной жизни.

Таблица 1.1

Содержание процедур и способ внутрихозяйственного контроля

| Способ контроля | Содержание процедур |
|---|---|
| ? | Установить недоброкачественность того или иного документа |
| ? | Установить случаи неверного определения себестоимости продукции, количества сырья и материалов |
| ? | Проверить количественную информацию о движении однородных ценностей за межинвентаризационный период |
| ? | Проверить наличие и подлинности тех реквизитов, которые предусмотрены для данного типа документа |
| ? | Сопоставить данные о ежедневное оприходование готовой продукции согласно технологического процесса и реализации ее покупателям |
| ? | Выявить фиктивные документы, не оприходованы материалы, присвоение денежных средств и т.п. |
| ? | Сопоставить различные по наименованию и содержанию документы, в которых отражаются различные аспекты одной и той же или нескольких взаимосвязанных операций |
| ? | Сопоставить данные разных документов, относящихся к одной и той же или различных хозяйственных операций и находящихся в различных подразделениях предприятия или на других предприятиях |
| ? | Определить достоверность подписей тех лиц, в компетенцию которых делать резолюции на документации |

Задача 1.2.

На основе сведений об использовании терминов и состав способов и приемов контроля систематизировать представления о целях применения способа, приема:

а) инвентаризация ценностей и расчетов;

б) встречная проверка;

в) взаимная проверка;

г) формальная проверка;

д) арифметическая проверка;
е) нормативная проверка;
ж) аналитическая проверка (экономический анализ).

Задача 1.3.

Укажите, что выступает источниками доказательств при проверке операций по расчетам с подотчетными лицами в случае выявления следующих фактов, а также с помощью каких способов и приемов могут быть получены доказательства в каждом конкретном случае.

Таблица 1.2.

Источники, способы и приемы получения доказательств

| Факты установленные субъектом внутрихозяйственного контроля | Источники доказательств | Способы и приемы получения доказательств |
|---|---|---|
| Выданы денежные средства лицам, которые не указаны в перечне на выдачу согласно приказа директора | | |
| Выданы денежные средства из кассы в подотчет лицам, которые не являются работниками предприятия | | |
| Подотчетные суммы израсходованы на цели, не соответствующие тем, на которые они выдавались | | |
| На удостоверениях на командировки отсутствуют отметки мест пребывания | | |
| Суммы фактически выданных суточных превышающих установленные нормы | | |
| На предприятии отсутствует аналитический учет по расчетам с подотчетными лицами | | |
| На предприятии нарушена методология учета расчетов с подотчетными лицами | | |

*Тестирование*

1. Функции внутреннего контроля:
а) проверочная, защитная, коммуникационная, оценочная;
б) информационная, превентивная, оценочная, защитная;
в) защитная, информационная, проникающая, превентивная, оценочная, корректирующая;
г) защитная, диагностическая, проникающая, превентивная, оценочная, корректирующая

2. В зависимости от степени участия субъекта в проведении контрольных действий можно выделить:
а) контроль субъектов первого, второго и третьего уровня;
б) контроль собственников, контроль, который осуществляет администрация, контроль специализированных служб;
в) контроль, который осуществляет администрация, контроль специализированных служб;
г) непосредственный, опосредованный и коллегиальный контроль.

3. По классификационному признаку – полнота контроля – выделяют:
а) превентивный контроль, текущий контроль, последующий контроль;
б) сплошной контроль и выборочный контроль;

в) контроль, который осуществляется без использования машинных технологий, контроль, который осуществляется с частичным использованием автоматизированных технологий, и автоматизированный контроль;
г) плановый и ситуационный контроль.

4. Исходя из периодичности контрольных мероприятий выделяют:
а) систематический и периодический контроль;
б) систематическое обследование объекта контроля, периодическое обследование объекта контроля и эпизодическое обследование объекта контроля;
в) систематическое обследование объекта контроля и эпизодическое обследование объекта контроля;
г) постоянное обследование объекта контроля, периодическое обследование объекта контроля и эпизодическое обследование объекта контроля.

5. Способ контроля – это:
а) порядок, согласно которому продвигается исследователь на пути познания;
б) совокупность элементарных контрольных действий в рамках определенной содержательной сущности, направленные на изучение объекта;
в) это совокупность специфических приемов, которые используются при соблюдении соответствующих принципов и направленных на достижение законности, целесообразности, достоверности финансово-хозяйственных операций;
г) средства, которые обеспечивают достижение цели контроля в целом.

7. Прием контроль – это:
а) порядок, согласно которому продвигается исследователь на пути познания;
б) совокупность элементарных контрольных действий в рамках определенной содержательной сущности, направленные на изучение объекта;
в) вспомогательная мера достижения цели, которая определяет границу применения способов контроля;
г) средство, которое обеспечивает достижение цели контроля в целом.

8. Сущность любого способа контроля заключается в исследовании хозяйственных операций с точки зрения их соответствия нормативно-правовым актам:
а) экспертиза;
б) нормативно-правовая проверка;
в) формальная проверка;
г) логическая проверка

*Контрольная работа (ТМК)*

**Смысловой модуль 1.**

**Вариант 1-5**

1. Дополнить приведенное ниже определение
Внутренний финансовый контроль – это система _____ субъектов предприятия с целью содействия _____предприятия.

2. К важнейшим предпосылкам усиления значимости внутреннего контроля относятся:
а) создание и развитие законодательной основы;
б) развитие частной и коллективной форм собственности;
в) необходимость предупреждения возникновения кризисных ситуаций;
г) законодательное закрепление права собственной инициативы принятия любых решений, не противоречащих действующему законодательству.

3. Функции внутреннего контроля:
а) проверочная, коммуникационная, диагностическая;

б) оценочная, коммуникационная, диагностическая, информационная, защитная;
в) коммуникационная, диагностическая, информационная, защитная;
г) проверочная, коммуникационная, диагностическая, информационная, защитная;

4. В соответствии со степенью участия субъекта в осуществлении контрольных действий можно выделить:
а) контроль собственников и контроль работников служб (подразделений);
б) контроль собственников, контроль, осуществляемый администрацией, контроль, осуществляемый службами предприятиями;
в) непосредственный, опосредованный и коллегиальный контроль;
г) контроль субъектов первого, второго и третьего уровня.

5. Дополнить приведенное ниже определение
Субъект внутреннего контроля - это _____ или _____ предприятия, который осуществляет (направляет) _____ собственной деятельности или деятельности другого _____

6. По полноте можно выделить следующие виды контроля :
а) мониторинг, наблюдение, сплошная проверка;
б) сплошная и выборочная проверка;
в) преметивный, текущий и последующий контроль;
г) общий и выборочный контроль.

7. Способ контроля – это:
а) порядок, согласно которому следует исследователь на пути изучения, указывает на объем охвата объекта контрольными действиями;
б) совокупность приемов;
в) совокупность элементарных контрольных действий в границах определенной сущностной сути для изучения объекта;
г) совокупность соответствующих стандартов и нормативов для изучения законности деятельности, достоверности финансово-хозяйственных операций на основе учетной, отчетной, нормативной и другой информации.

8. Метод внутреннего финансового контроля – это:
а) совокупность приемов и способов;
б) совокупность соответствующих принципов и стандартов для изучения законности деятельности;
в) совокупность соответствующих стандартов и нормативов для изучения законности деятельности, достоверности финансово-хозяйственных операций на основе учетной, отчетной, нормативной и другой информации.
г) совокупность соответствующих принципов для изучения законности деятельности, достоверности финансово-хозяйственных операций на основе учетной, отчетной, нормативной и другой информации совместно с исследование фактического состояния подконтрольных объектов.

9. Цель контроля в деятельности бухгалтера заключается в:
а) накоплении контрольной информации в деятельности бухгалтерского персонала;
б) разработки и реализации все экономически оправданных мер для предупреждения, профилактики и вскрытия причин возникновения конфликтных ситуаций, ведущих к нарушению нормативных актов;
в) предотвращении совершения незаконных и экономически нецелесообразных хозяйственных операций, устранение допущенных отклонений во время их совершения и оценка совершенных фактов хозяйственной жизни и действий должностных лиц;
г) оценке стратегического курса предприятия.

10. Дополнить приведенное ниже определение
Экономический контроль осуществляется с целью _____ и призван предотвращать _____

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

При изучении дисциплины в течение семестра обучающийся максимально может При изучении дисциплины в течение семестра обучающийся максимально может набрать 100 баллов. Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется на основании оценки систематичности и активности по каждой теме программного материала дисциплины.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется с помощью собеседования, решения разноуровневых задач и заданий, контрольной работы.

Собеседование (устный опрос) осуществляется по лекционному материалу и материалу для самостоятельного изучения обучающимся. Развернутый ответ обучающегося должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Выполнение обучающимся разноуровневых задач и заданий по всем темам курса направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных аналитических умений обучающихся;
- выработку при решении разноуровневых задач и заданий таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Разноуровневые задачи и задания предполагают решение задач разного уровня, расчет и анализ различных показателей, составление и анализ формул, уравнений, обработка результатов проведенных расчетов;

Контрольная работа (текущий модульный контроль) знаний осуществляется с помощью комплекса тестов и разноуровневых задач по каждой теме смыслового модуля.

Система оценивания всех видов работ по учебной дисциплине приведена в таблице 1.

Таблица 1

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очной форме обучения*

| **Форма контроля** | **Максимальное количество баллов** | |
|---|---|---|
| | **За одну работу** | **Всего** |
| Текущий контроль: | | |
| - собеседование (тема 1, 2, 4,6,7) | 2 | 10 |
| - тестирование (темы 1,2,3,4,5,6,7,8) | 5 | 40 |
| - разноуровневые задачи и задания (темы 2,4,6,7) | 5 | 20 |
| - текущий модульный контроль (по темам 3,5,7,8) | 10 | 30 |
| Промежуточная аттестация | *зачет* | 100 |
| **Итого за семестр** | **100** | |

Примечание. В соответствии с утвержденными оценочными материалами по дисциплине

Таблица 2

Распределение баллов, которые получают обучающиеся

| **Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу** | | | | | | | | **Максимальная сумма баллов** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Смысловой модуль №1 | | | Смысловой модуль №2 | | Смысловой модуль №3 | | | |
| Т1 | Т2 | Т3 | Т4 | Т5 | Т6 | Т7 | Т8 | |
| 7 | 12 | 15 | 12 | 15 | 12 | 12 | 15 | 100 |

Примечание. Т1, Т2, ... Т8– номера тем соответствующих смысловых модулей

Таблица 3

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

| Сумма баллов за все виды учебной деятельности | По государственной шкале |
|---|---|
| 90-100 | «зачтено» |
| 75-89 | «зачтено» |
| 60-74 | «зачтено» |
| менее 60 | «не зачтено» |