

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 28.10.2025 08:41:08
Уникальный программный ключ:
b066544ba1e449cd8b1ce592f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА ЦИФРОВОЙ АНАЛИТИКИ И КОНТРОЛЯ

УТВЕРЖДАЮ



Л.А.Ващенко

«18» февраля 2025 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по учебной дисциплине

Б1.В.ДВ.01.02 ВНУТРИХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ

(шифр и наименование учебной дисциплины)

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса

(наименование профиля подготовки)

Разработчик:

профессор

(должность)

(подпись)

Л.А.Сухарева

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
от «18» февраля 2025 года №14

Донецк 2025 г.

Паспорт
оценочных материалов по учебной дисциплине
Внутрихозяйственный контроль
(наименование учебной дисциплины)

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ПК-2. Способен руководить процессом внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой отчетности)	Тема 1. Сущность внутрихозяйственного системный подход.	5
		Тема 2. Бухгалтерский контроль в подсистеме внутрихозяйственного контроля.	5
		Тема 3. Организация и планирование внутрихозяйственного контроля.	5
2	ПК-4. Способен руководить структурным подразделением внутреннего контроля	Тема 4. Метод и методики внутрихозяйственного контроля	5
		Тема 5. Внутрихозяйственный контроль операций снабжения товарно- материальными ценностями и их сохранности.	5
		Тема 6. Внутрихозяйственный контроль операций реализации готовой продукции, товаров, предоставление услуг и выполненных работ.	5
		Тема 7. Внутрихозяйственный контроль формирования доходов, расходов и финансовых результатов.	5

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1	ПК-2. Способен руководить процессом внутреннего контроля ведения	ИД-1ПК-2 Организует процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления	Тема 1. Сущность внутрихозяйственного контроля: системный подход.	собеседование, разноуровневые задачи

	бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой отчетности)	бухгалтерской (финансовой) отчетности (в т.ч. с использованием программных продуктов и цифровых средств)		
		ИД-2 _{ПК-2} Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Тема 2. Бухгалтерский контроль в подсистеме внутривозвратного контроля.	собеседование, текущий модульный контроль
		ИД-3 _{ПК-2} Распределяет полномочия, обязанности и ответственность между работниками за выполнением процедур внутреннего контроля, осуществляет проверку их выполнения	Тема 3. Организация и планирование внутривозвратного контроля.	разноуровневые задачи
1	ПК-4. Способен руководить структурным подразделением внутреннего контроля	ИД-1 _{ПК-4} Организует и планирует работу структурного подразделения внутреннего контроля	Тема 4. Метод и методики внутривозвратного контроля	текущий модульный контроль
		ИД-2 _{ПК-4} Управляет штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля	Тема 5. Внутривозвратный контроль операций снабжения товарно-материальными ценностями и их сохранности.	разноуровневые задачи и задания
		ИД-3 _{ПК-4} Формирует и представляет руководству самостоятельного структурного подразделения	Тема 6. Внутривозвратный контроль операций реализации готовой продукции, товаров, предоставление услуг и выполненных работ.	разноуровневые задачи и задания

		внутреннего контроля завершающие документы по результатам проведения внутреннего контроля	Тема 7. Внутрихозяйственный контроль формирования доходов, расходов и финансовых результатов.	текущий модульный контроль
--	--	---	--	----------------------------

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Собеседование (устный опрос)»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов > 90%)
4-3	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов >70%)
2-1	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов >50%)
0	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов <50%)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Разноуровневые задачи и задания»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5	Задания выполнены на высоком уровне, допущены 1-2 незначительные ошибки при расчетах или оформлении, обучающийся аргументировано и уверенно ответил на вопросы преподавателя

4-3	Задания выполнены на среднем уровне, допущены более 2 незначительные ошибки при расчетах или оформлении, обучающийся ответил на большинство вопросов преподавателя
2-1	Задания выполнены на низком уровне, допущено большое количество существенных ошибок, обучающийся неуверенно ответил на вопросы преподавателя
0	Задания не выполнены

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольная работа (текущий модульный контроль)»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4-3	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 55-89% вопросов/задач)
2-1	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 40-54% вопросов/задач)
0	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 40%)

Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Собеседование (устный опрос)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой учебной дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по учебной дисциплине или определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам учебной дисциплины
2.	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела учебной дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
3	Контрольная	Средство проверки умений применять полученные	Комплект

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	работа (ТМК)	знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или учебной дисциплине.	контрольных заданий по вариантам

Примеры типовых контрольных заданий

Собеседование (устный опрос)

1. Понятие внутрихозяйственного контроля (ВХК).
2. Предпосылки становления и развития.
3. Понятие бухгалтерского контроля.
4. Место ВК в системе управления предприятия.
5. Цель и задачи внутреннего аудита (ВНТА).
6. Этапы организации ВХК.
7. Правовая основа организации ВК.
8. Методика ВХК и её элементы.
9. Принципы планирования ВХК.
10. Этапы организации ВХК.
11. Характеристика этапа планирования.
12. Методический инструмент внутреннего контроля.
13. Моделирование методик ВК, характеристика элементов организационной модели.
14. Моделирование методик ВК, характеристика элементов информационной модели.
15. Характеристика

Разноуровневые задачи и задания

Задача 1.1.

Определить название тех способов контроля, которые позволяют субъекту внутрихозяйственного контроля выявить тот или иной негативный факт хозяйственной жизни.

Таблица 1.1

Содержание процедур и способ внутрихозяйственного контроля

Способ контроля	Содержание процедур
?	Установить недоброкачественность того или иного документа
?	Установить случаи неверного определения себестоимости продукции, количества сырья и материалов
?	Проверить количественную информацию о движении однородных ценностей за межинвентаризационный период
?	Проверить наличие и подлинности тех реквизитов, которые предусмотрены для данного типа документа
?	Сопоставить данные о ежедневное оприходование готовой продукции согласно технологического процесса и реализации ее покупателям
?	Выявить фиктивные документы, не оприходованы материалы, присвоение денежных средств и т.п.
?	Сопоставить различные по наименованию и содержанию документы, в которых отражаются различные аспекты одной и той же или нескольких взаимосвязанных операций

?	Сопоставить данные разных документов, относящихся к одной и той же или различных хозяйственных операций и находящихся в различных подразделениях предприятия или на других предприятиях
?	Определить достоверность подписей тех лиц, в компетенцию которых делать резолюции на документации

Задача 1.2.

На основе сведений об использовании терминов и состав способов и приемов контроля систематизировать представления о целях применения способа, приема:

- а) инвентаризация ценностей и расчетов;
- б) встречная проверка;
- в) взаимная проверка;
- г) формальная проверка;
- д) арифметическая проверка;
- е) нормативная проверка;
- ж) аналитическая проверка (экономический анализ).

Задача 1.3.

Укажите, что выступает источниками доказательств при проверке операций по расчетам с подотчетными лицами в случае выявления следующих фактов, а также с помощью каких способов и приемов могут быть получены доказательства в каждом конкретном случае.

Таблица 1.2.

Источники, способы и приемы получения доказательств

Факты установленные субъектом внутривозвратного контроля	Источники доказательств	Способы и приемы получения доказательств
Выданы денежные средства лицам, которые не указаны в перечне на выдачу согласно приказа директора		
Выданы денежные средства из кассы в подотчет лицам, которые не являются работниками предприятия		
Подотчетные суммы израсходованы на цели, не соответствующие тем, на которые они выдавались		
На удостоверениях на командировки отсутствуют отметки мест пребывания		
Суммы фактически выданных суточных превышающих установленные нормы		
На предприятии отсутствует аналитический учет по расчетам с подотчетными лицами		
На предприятии нарушена методология учета расчетов с подотчетными лицами		

Контрольная работа (ТМК)

Вариант 1

1. Понятие внутреннего финансового контроля

2. Принципы организации внутреннего финансового контроля	
3. Внутренний финансовый контроль, который осуществляют работники отдела снабжения, его цель, задачи	
4. Задача. Определить способы, которые позволяют субъекту контроля выявить тот или иной негативный факт хозяйственной жизни.	
способ контроля	содержание процедур
?	Установить недоброкачества того или иного документа
?	Установить случаи неверного определения себестоимости продукции, количества сырья и материалов
?	Проверить количественную информацию о движении однородных ценностей за межинвентаризационный период
?	Определить подлинность подписей лиц, в компетенцию которых делать резолюции на документации
5. Задача. По приведенным объектам и параметрам определить перечень фактографической информации, которая подлежит контролю.	
Объект и и параметры контроля	Перечень фактографической информации
Полнота и своевременность оприходования товаров	
Организация сохранности товаров	
Правильность расчета торговой наценки на товары, поступившие	

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

При изучении учебной дисциплины в течение семестра обучающийся максимально может набрать 40 баллов. Минимальное количество баллов, необходимое для допуска к экзамену составляет 20 баллов.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется на основании оценки систематичности и активности по каждой теме программного материала учебной дисциплины.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется с помощью собеседования, решения разноуровневых задач и заданий, тестов.

Собеседование (устный опрос) осуществляется по лекционному материалу и материалу для самостоятельного изучения обучающимся. Развернутый ответ обучающегося должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Выполнение обучающимся разноуровневых задач и заданий (по темам 1,3,5) направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных аналитических умений обучающихся;
- выработку при решении разноуровневых задач и заданий таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Разноуровневые задачи и задания предполагают решение задач разного уровня, расчет и анализ различных показателей, составление и анализ формул, уравнений, обработка результатов проведенных расчетов;

Контрольная работа (текущий модульный контроль) знаний осуществляется с помощью комплекса тестов и разноуровневых задач по каждой теме смыслового модуля.

Система оценивания всех видов работ по учебной дисциплине приведена в таблице 1.

Таблица 1

Система начисления баллов по текущему контролю знаний

Максимально возможный балл по виду учебной работы				
Смысловые модули	Текущая аттестация			Итого
	Собеседование (устный опрос)	Разноуровневые задачи и задания	Контрольная работа	
Смысловой модуль 1. Теоретические основы комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятий	10		5	15
Смысловой модуль 2. Анализ деятельности предприятия и его бизнес- процессов		5	5	10
Смысловой модуль 3. Анализ результативности деятельности предприятия		10	5	15
Итого:	10	15	15	40

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.

При проведении экзамена экзаменатор должен иметь пакет экзаменационных материалов (программа и билеты), рецензию, рабочую программу учебной дисциплины, бланки формата А4 со штампом кафедры для ответов обучающихся. Начинается экзамен с вступительного слова преподавателя, который напоминает порядок проведения экзамена, правила поведения обучающихся на экзамене.

Билет состоит из 6 вопросов: три теоретических задания, задания на определение терминологии и два практических задания по смысловым модулям курса.

Время, выделенное для подготовки обучающегося, должно быть достаточным для полного освещения поставленных в экзаменационном билете вопросов. Обычно – в пределах 30 минут. В аудитории, где проводится экзамен, должны находиться только те обучающиеся, которые готовятся к ответу.

В результате экзамена обучающийся может набрать 60 баллов, которые добавляются к уже набранному на протяжении семестра баллам.

Относительно распределения баллов на итоговом контроле оценки знаний, умений и навыков обучающихся по результатам выполнения заданий используется следующая шкала оценивания:

46-60 баллов выставляется в случае полного качественного выполнения всех заданий или при наличии одной или двух незначительных ошибок в вычислении, решение четкое и обоснованное, использования творческих подходов;

36-45 баллов выставляется тогда, когда обучающийся показал способность к применению изученного материала к решению задач; объяснения и обоснования полностью соответствуют требованиям программы дисциплины, но являются недостаточными; четкое оформление решения задач; решение содержит одну или две несущественные ошибки;

20-35 баллов выставляется, если обучающийся овладел навыками решения стандартных задач, умением проводить аналитические расчеты, но решение задач содержит большое количество существенных ошибок;

0-19 баллов выставляется в случае, когда ни одно из заданий не выполнено или их решение содержит очень большое количество существенных ошибок; обучающийся не показал владение теоретическими знаниями и приемами решения задач.

Опираясь на знания обучающихся, преподаватель оставляет за собой право решающего слова во время оценивания знаний.

Таблица 2

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл							Итого текущий контроль, балл	Итоговый контроль (экзамен), балл	Сумма, балл
Смысловой модуль № 1		Смысловой модуль № 2		Смысловой модуль № 3					
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	40	60	100
5	10	5	5	5	5	5			

Примечание. T1, T2, ... T7 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Таблица 3

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)