Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 09.11.2026 12:59:16
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

УТВЕРЖДАЮ
Врио зав. кафедрой
иностранных языков
_____ А. В. Кочелаба
(подпись)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине
Б1.О.08 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(шифр и наименование дисциплины)
38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

Цифровая аналитика и контроль
(наименование профиля подготовки)

Разработчик:
канд. ист. наук, доцент _____ Л.Н.Кольцова
(должность) (подпись)

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены
на заседании кафедры от «24» февраля 2026 г., протокол №8

Донецк
2026 г.

Паспорт

оценочных материалов по дисциплине

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

(наименование дисциплины)

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	2	3	4
1	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах)	**Тема 1.** Знакомство: о себе и семье. Существительное, глаголы to be, to have.	2
		Тема 2. Мой рабочий день. Организация досуга. Обороты there is, there are. Виды вопросов.	2
		Тема 3. Наш край – Донбасс. Мой родной город. Времена группы: Present, Past Simple.	2
		Тема 4. Английский язык как средство межкультурной коммуникации. Future Simple. Обзор времён группы Simple.	2
2	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах)	**Тема 5.** Современные образовательные технологии. Времена группы Continuous: Present and Past.	2
		Тема 6. Страны изучаемого языка. Future Continuous. Обзор времён группы Continuous.	2
		Тема 7. Я – студент ДОННУЭТ. ДОННУЭТ: история, структура, перспективы. Времена группы Perfect: Present Perfect.	2
		Тема 8. Система образования Великобритании и других стран. Времена группы Perfect: Past and Future Perfect.	2
		Тема 9. Известные вузы мира: Оксфорд, Кембридж и другие. Времена группы Perfect: Обзор. Present Perfect Continuous.	2
3	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах)	**Тема 10.** Достижения мировой науки в различных сферах знания. Passive Voice.Группа Simple : Обзор.	3
		Тема 11. Люди и экономика. Passive Voice. Группа Continuous: Обзор.	3

		Тема 12. Проблема экологии сегодня. Passive Voice. Группа Perfect: Обзор.	3
		Тема 13. Глобальная информационная сеть Интернет. Modal Verbs and Their Equivalents.	3
4	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах)	**Тема 14.** Роль СМИ в современном обществе. Conditional Sentences (Type 1 and 2).	3
		Тема 15. Е-коммерция: реклама, Internet-shopping. Conditional Sentences (Type 3). When- and If-sentences.	3
		Тема 16. Выбор профессии. Безличные предложения.	3
		Тема 17. Как сделать карьеру? Прямая и косвенная речь.	3
		Тема 18. Моя специальность. Согласование времен.	3
5	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах)	**Тема 19.** Что такое экономика? Основные экономические понятия. Неличные формы глагола: обзор.	4
		Тема 20. Рынок: спрос и предложение. Инфинитив и его функции в предложении.	4
		Тема 21. Формы организации бизнеса. Инфинитивные конструкции и их перевод.	4
		Тема 22. Малые формы бизнеса: частное предпринимательство и партнёрство. Герундий и его функции в предложении.	4
6	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах)	**Тема 23.** Компания и её виды. Герундиальные комплексы и их перевод.	4
		Тема 24. Структура компании. Причастие 1 и 2, их функции в предложении.	4
		Тема 25. Финансы. Деньги и их функции. Деловая корреспонденция. Аббревиатуры и клише.	4
		Тема 26. Что такое бухгалтерский учёт? Деловое письмо: запрос, ответ, предложение.	4
		Тема 27. Банки. Написание резюме и CV	4

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины, практики	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1$_{УК-4}$ Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. ИД-2$_{УК-4}$ Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный ИД-3$_{УК-4}$ Ведет деловую переписку на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции ИД-4$_{УК-4}$ Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	**Тема 1.** Знакомство: о себе и семье. Существительное, глаголы to be, to have.	Тест
			Тема 2. Мой рабочий день. Организация досуга. Обороты there is, there are. Виды вопросов.	Тест
			Тема 3. Наш край – Донбасс. Мой родной город. Времена группы: Present, Past Simple.	Тест, собеседование, контрольная работа
			Тема 4. Английский язык как средство межкультурной коммуникации. Future Simple. Обзор времён группы Simple.	Тест, собеседование, контрольная работа
2	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1$_{УК-4}$ Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. ИД-2$_{УК-4}$ Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный ИД-3$_{УК-4}$ Ведет деловую переписку на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей	**Тема 5.** Современные образовательные технологии. Времена группы Continuous: Present and Past.	Тест, собеседование, контрольная работа
			Тема 6. Страны изучаемого языка. Future Continuous. Обзор времён группы Continuous.	Тест, собеседование, контрольная работа

		стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции ИД-4УК-4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	**Тема 7.** Я – студент ДОННУЭТ. ДОННУЭТ: история, структура, перспективы. Времена группы Perfect: Present Perfect.	Тест, собеседование, контрольная работа
			Тема 8. Система образования Великобритании и других стран. Времена группы Perfect: Past and Future Perfect.	Тест, собеседование, контрольная работа
			Тема 9. Известные вузы мира: Оксфорд, Кембридж и другие. Времена группы Perfect: Обзор. Present Perfect Continuous.	Тест, собеседование, контрольная работа
3	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1УК-4 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. ИД-2УК-4 Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный ИД-3УК-4 Ведет деловую переписку на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции ИД-4УК-4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	**Тема 10.** Достижения мировой науки в различных сферах знания. Passive Voice.Группа Simple : Обзор.	Тест
			Тема 11. Люди и экономика. Passive Voice. Группа Continuous: Обзор.	Тест
			Тема 12. Проблема экологии сегодня. Passive Voice. Группа Perfect: Обзор.	Тест, собеседование, контрольная работа
			Тема 13. Глобальная информационная сеть Интернет. Modal Verbs and Their Equivalents.	Тест, собеседование, контрольная работа
4	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и	ИД-1УК-4 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия	**Тема 14.** Роль СМИ в современном обществе. Conditional Sentences (Type 1	Тест, собеседование, контрольная работа

	письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах)	с партнерами. ИД-2УК-4 Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный ИД-3УК-4 Ведет деловую переписку на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции ИД-4УК-4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	and 2).	
			Тема 15. E-коммерция: реклама, Internet-shopping. Conditional Sentences (Type 3). When- and If-sentences.	Тест, собеседование, контрольная работа
			Тема 16. Выбор профессии. Безличные предложения.	Тест, собеседование, контрольная работа
			Тема 17. Как сделать карьеру? Прямая и косвенная речь.	Тест, собеседование, контрольная работа
			Тема 18. Моя специальность. Согласование времен.	Тест, собеседование, контрольная работа
5	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1УК-4 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. ИД-2УК-4 Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный ИД-3УК-4 Ведет деловую переписку на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции ИД-4УК-4 Представляет свою точку	**Тема 19.** Что такое экономика? Основные экономические понятия. Неличные формы глагола: обзор.	Тест
			Тема 20. Рынок: спрос и предложение. Инфинитив и его функции в предложении.	Тест
			Тема 21. Формы организации бизнеса. Инфинитивные конструкции и их перевод.	Тест, собеседование, контрольная работа

		зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	**Тема 22.** Малые формы бизнеса: частное предпринимательство и партнёрство. Герундий и его функции в предложении.	Тест, собеседование, контрольная работа
6	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1$_{УК-4}$ Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. ИД-2$_{УК-4}$ Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный ИД-3$_{УК-4}$ Ведет деловую переписку на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции ИД-4$_{УК-4}$ Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	**Тема 23.** Компания и её виды. Герундиальные комплексы и их перевод.	Тест, собеседование, контрольная работа
			Тема 24. Структура компании. Причастие 1 и 2, их функции в предложении.	Тест, собеседование, контрольная работа
			Тема 25. Финансы. Деньги и их функции. Деловая корреспонденция. Аббревиатуры и клише.	Тест, собеседование, контрольная работа
			Тема 26. Что такое бухгалтерский учёт? Деловое письмо: запрос, ответ, предложение.	Тест, собеседование, контрольная работа
			Тема 27. Банки. Написание резюме и CV	Тест, собеседование, контрольная работа

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу
«Тест» во 2,3 семестре

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
1,2, 3 модуль	
9-10	Тест пройден на отлично (правильные ответы даны на 90…100% вопросов)

7-8	Тест пройден на хорошем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов)
6	Тест пройден на удовлетворительном уровне (правильные ответы даны на 60-74% вопросов)
0-5	Тест пройден на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 60%)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу
«Тест» в 4 семестре

Шкала оценивания (интервал баллов)		Критерий оценивания
1,2 модуль	3 модуль	
3	4	Тест пройден на отлично (правильные ответы даны на 90…100% вопросов)
2	3	Тест пройден на хорошем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов)
1	1-2	Тест пройден на удовлетворительном уровне (правильные ответы даны на 60-74% вопросов)
0	0	Тест пройден на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 60%)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу
«Собеседование (устный или письменный опрос)»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
9-10	Соблюден объем высказывания. Высказывание соответствует теме; отражены все аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация на уровне, нормы вежливости соблюдены. Адекватная естественная реакция на реплики собеседника. Проявляется речевая инициатива для решения поставленных коммуникативных задач. Лексика адекватна поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку. Использованы разные грамматических конструкций в соответствии с задачей и требованиям данного года обучения языку. Редкие грамматические ошибки не мешают коммуникации. Речь звучит в естественном темпе, нет грубых фонетических ошибок.
7-8	Не полный объем высказывания. Высказывание соответствует теме; не отражены некоторые аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация не всегда на соответствующем уровне, но нормы вежливости соблюдены. Коммуникация немного затруднена. Лексические ошибки незначительно влияют на восприятие речи учащегося. Грамматические незначительно влияют на восприятие речи учащегося.
6	Речь иногда неоправданно паузирована. В отдельных словах допускаются фонетические ошибки (замена, английских фонем сходными русскими). Общая интонация обусловлена влиянием родного языка. Незначительный объем высказывания, которое не в полной мере соответствует теме; не отражены некоторые аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи не в полной мере соответствует типу задания, аргументация не на

	соответствующем уровне, нормы вежливости не соблюдены.
0-5	Коммуникация существенно затруднена, учащийся не проявляет речевой инициативы. Учащийся делает большое количество грубых лексических ошибок. Учащийся делает большое количество грубых грамматических ошибок. Речь воспринимается с трудом из-за большого количества фонетических ошибок. Интонация обусловлена влиянием родного языка.

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу
«Контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
8-10	Студент выполнил правильно более 70% работы, количество грамматических ошибок незначительное, активная лексика используется в большинстве случаев, но присутствуют погрешности, в том числе орфографические.
5-7	Студент выполнил менее 50% работы правильно: количество грамматических ошибок менее 30%, активная лексика используется, в целом, корректно, но не во всех случаях, где требовалось ее применение
1-4	Студент выполнил менее 30% работы правильно, значительное количество грамматических ошибок, активная лексика используется некорректно в большинстве случаев.
0	Студент не справился с работой: менее 15% выполнено правильно, большое количество грамматических ошибок, активная лексика не используется или используется некорректно.

Примерный перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде
1	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
2	Собеседование	Это форма контроля знаний в виде беседы преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Оценочные средства – предлагаемые вопросы для обсуждения, критерии оценки – содержательность ответов студента.	Темы для собеседования
3	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или	Комплект контрольных заданий по

		дисциплине.	вариантам

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Оценочные материалы по дисциплине «Иностранный язык» разработаны в соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль Цифровая аналитика и контроль) и рабочей программой дисциплины «Иностранный язык».

При изучении дисциплины в течение 2,3 семестра обучающийся может набрать максимально 100 баллов, 4 семестра – 40 баллов. Минимальное количество баллов, необходимое для допуска в 4 семестре к экзамену составляет 20 баллов.

Система оценивания всех видов работ по дисциплине «Иностранный язык» приведена в таблицах критериев и шкал оценивания по оценочным материалам.

При текущем модульном контроле проводится тестирование.

В 4 семестре за тесты обучающийся получает в первом модуле 10 баллов, во втором и третьем - по 15 баллов.

По оценочному средству ***тест***

Тестовые задания могут быть следующих типов: закрытого типа с выбором одного или нескольких правильных ответов, открытого типа (с указанием ответов), задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности.

Тестовые задания должны отвечать следующим требованиям:

−в тексте задания должна быть устранена всякая двусмысленность или неясность формулировок;

−задание и варианты ответов должно иметь предельно простую синтаксическую конструкцию;

−не рекомендуется в формулировках заданий и вариантов ответов использование фраз и слов, допускающих оценочные суждения субъекта, например, «большой», «небольшой», «много», «мало», «меньше», «больше», «часто», «всегда», «редко», «никогда» и т.п.

−варианты ответов должны быть грамотно согласованы с содержательной частью задания, однообразны по содержанию и структуре;

−между вариантами ответов необходимы четкие различия, правильный ответ должен быть однозначен;

−число тестовых заданий с отрицанием должно быть минимальным, при этом частица «не» выделяется жирным шрифтом.

По оценочному средству ***«собеседование»***

Собеседование – форма контроля знаний в виде беседы преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Оценочные средства – предлагаемые вопросы для обсуждения, критерии оценки – содержательность ответов студента.

Устный (письменный опрос) – основной метод текущего контроля знаний студентов. В зависимости от степени освоенности материала выделяются два вида опроса: текущий опрос, связанный с проверкой усвоения и закрепления непосредственно изучаемого материала и обобщающий опрос, подводящий итоги работы по текущей теме, связанный с повторением и углублённым обобщением пройденного материала.

В зависимости от учебных целей, задач, методов и индивидуальных особенностей участников опросы могут классифицироваться как:

- индивидуальный опрос — основной способ опроса, предполагающий устный, полный, самостоятельный ответ студента с общей фиксацией внимания на отвечающем, обычно безошибочная оценка ответа ставится за всё качества ответа: за знание фактического материала, логическую стройность изложения, выразительность и точность языка;

- фронтальный опрос (задание предлагается всей аудитории, опрос проводится как устное вопросно-ответное упражнение, в котором вопросы студентам ставит преподаватель);

- индивидуальный опрос с предварительной подготовкой ученика;

- взаимоопрос (заключается в парной работе студентов, которые одновременно тренируются и контролируют друг друга), подобная форма опроса особенно эффективна для развития диалогической речи;

- комбинированный опрос (уплотнённый опрос) – это самый трудный вид опроса, задействующий одновременно 3-4 студентов и сочетающий устный и письменный виды опроса.

По оценочному средству ***«контрольная работа»***

Контрольная работа является более сложной формой проверки; она может применяться для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам. Контрольная работа, как правило, состоит из небольшого количества средних по трудности вопросов, задач или заданий. Лексические и грамматические задания проверяют словарный запас студента и умение его эффективно применять, а также то, насколько хорошо студент усвоил грамматические явления, разбираемые в соответствующем семестре, и может использовать их для достижения коммуникативных целей.

Контрольная работа может занимать часть или полное учебное занятие с разбором правильных решений на следующем занятии. Рекомендуемая частота проведения – не менее одной перед каждой промежуточной аттестацией.

Процедура проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Во 2,3 семестрах по дисциплине предусмотрен вид промежуточного контроля — «зачет»**.** Согласно учебной программе в форме тестирования осуществляется проверка 4 языковых навыков: чтение, перевод текста, аудирование, контроль устной речи, письмо по теме.

При текущем модульном контроле проводится тестирование, собеседование и контрольная работа.

В 4 семестре по дисциплине предусмотрена итоговая аттестация – **«экзамен».** Структура экзаменационного билета состоит из следующих вопросов:

1. лексический тест;
2. грамматический тест;
3. чтение и перевод текста;
4. аннотирование;
5. собеседование по устной теме;
6. деловая корреспонденция.

По дисциплине «Иностранный язык» предусмотрен **экзамен**, который проводится в устной форме. В процессе собеседования выявляется и оценивается уровень знаний обучающихся.

Преподаватель должен иметь экзаменационную программу, билеты, протокол качества, рецензию, выписку из протокола заседания кафедры об утверждении соответствующих экзаменационных документов, чистую бумагу формата А4 со штампом кафедры для ответов студентов.

Начинается экзамен с вступительного слова преподавателя, который напоминает порядок проведения экзамена, правила поведения обучающихся на экзамене.

Билет должен состоять из 6 вопросов: 4 теоретических вопроса и 2 тестовых задания. Каждый вопрос оценивается в 10 баллов.

Время, выделенное для подготовки обучающегося, должно быть достаточным для полного освещения поставленных в экзаменационном билете вопросов.

В результате экзамена обучающийся может набрать 60 баллов, которые добавляются к уже набранным на протяжении семестра баллам.

Относительно распределения баллов на итоговом контроле оценки знаний, умений и навыков обучающихся по результатам выполнения заданий используется следующая шкала оценивания:

0-19 баллов выставляется в случае, если обучающийся не справился с коммуникативной задачей, практически не понимает экзаменатора и не может ответить ему или отвечает неадекватно, словарный запас крайне ограничен, большое количество лексических, грамматических и фонетических ошибок, значительно затрудняющих понимание, медленный темп речи существенно затрудняет ее восприятие.

20-35 баллов выставляется, когда обучающийся плохо справился с коммуникативной задачей, с трудом понимает экзаменатора, более, чем в 70% случаях не может ответить или отвечает неадекватно, речь скудная и несвязная, не может адекватно сформулировать свою мысль, словарный запас крайне ограничен, большое количество лексических, грамматических и фонетических ошибок, значительно затрудняющих понимание, медленный темп речи мешает связности высказываний.

36-45 баллов выставляется, когда обучающийся справился с коммуникативной задачей, понимает экзаменатора, но испытывает небольшие сложности при ответе на его реплики, речь довольно связная, может понятно сформулировать свою мысль, но допускает грамматические, лексические и фонетические ошибки, не затрудняющие понимания, темп речи ровный.

46-60 баллов выставляется, когда обучающийся справился с коммуникативной задачей, понимает экзаменатора и адекватно реагирует на все его реплики, четко и ясно выражает свою мысль, речь связная, количество грамматических, лексических и фонетических ошибок минимально и не затрудняет понимания, темп речи полностью соответствует предполагаемому для данной группы языковому уровню.

Опираясь на знания обучающихся, преподаватель оставляет за собой право решающего слова во время оценивания знаний.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Зачет – 1 курс 2 семестр, 2 курс 3 семестр

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									**Максимальная сумма баллов**
Смысловой модуль N 1			**Смысловой модуль N 2**			**Смысловой модуль N 3**			
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	100
10	10	10	10	10	10	10	10	20	

Т1, Т2,…Т9 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Экзамен – 2 курс 4 семестр

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									**Текущий контроль**	**Экзамен**	**Все виды деятельности**
Смысловой модуль N 1			**Смысловой модуль N 2**			**Смысловой модуль N 3**					
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	40	60	100
3	3	4	5	5	5	5	5	5			

Т1, Т2, …Т9 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды деятельности	По государственной шкале
90-100	5 «отлично» / «зачтено»
75-89	4 «хорошо» / «зачтено»
60-74	3 «удовлетворительно» / «зачтено»
менее 60	2 «неудовлетворительно» / «не зачтено»

Примеры типовых заданий для оценочных материалов

1) по оценочному материалу *«Собеседование»* (устный или письменный опрос)»

1. What are the main values for you?
2. Do you always plan your working day?
3. What sightseeing in your native town can you describe?
4. What do we study foreign languages for?
5. Can you name the countries where English is the native language?
6. What effective ways of language studying do you know?
7. What second foreign language would you like to study?
8. Why did you choose this university /your profession/?
9. What do you know about the UK system of education?
10. What famous universities in the world can you name?
11. What role does science play in modern world?
12. What famous economists do you know?
13. Ecological problems: how to save the world?
14. What new opportunities does the Internet offer us?
15. What mass media do you prefer and trust?
16. How often do you go Internet-shopping?
17. Who advised you to choose your profession?
18. How to succeed in career building?
19. What business qualities are essential to make your dreams and ambitions true?
20. What business activities would you like to be involved in upon the graduation from the University?

2)по оценочному материалу *«Тест»*

Из четырех предложенных вариантов выберите единственно правильный.

1. In Britain the ... on a letter is now about 40 pence.
   a) post
   b) postage
   c) postal
   d) posting
2. I would be ... if you could answer my letter.
   a) cheerful
   b) glad
   c) good
   d) kind

3. Mail is ... to one's house by a postman.
   a) delivered
   b) launched
   c) posted
   d) sold
4. The cafeteria is open ... for the sale of drinks.
   a) day
   b) daily
   c) daytime
   d) in day
5. The initials "PS"... "postscript".
   a) fill in
   b) makeup
   c) mean to
   d) stand for
6. Halloween is a public holiday ... on October 31.
   a) celebrated
   b) is celebrated
   c) is celebrating
   d) celebrates
7. If Ken hadn't eaten too much ice-cream, he ... sick.
   a) hadn't felt
   b) didn't feel
   c) won't feel
   d) wouldn't have felt
8. The boys were cold and hungry because they ... a long way.
   a) walked
   b) had walked
   c) were walking
   d) would walk
9. Ann is a very good singer, ... she is in the school concert.
   a) because
   b) although
   c) that's why
   d) due to
10. The train wasn't late, ... it?
   a) was
   b) wasn't
   c) isn't
   d) doesn't

3)по оценочному материалу *«Контрольная работа»*

Вариант 1

1. Переписать и перевести предложения, выписать сказуемое и определить его видо-временную форму:
   1. Today our country has friendly relations with many English-speaking countries.
   2. A lot of newspapers, magazines, TV and radio programmers discuss the ecological situation nowadays.
   3. In England people drive on the left.
   4. They don’t want to stay in an expensive hotel.

2. Переписать и перевести предложения, уделяя внимание степени сравнения прилагательных и наречий.
   1. The two worst months in Britain are January and February.
   2. My mother felt tired last night so she went to bed earlier than usual.
   3. What is worth doing at all worth doing well.
   4. Her illness was more serious than we think at first.

Примерные задания для проведения текущего модульного контроля по грамматике.

1. What academic disciplines ……. at the university?

a) do you study
b) you studied
c) have studied
2. A manager ... papers to sign yesterday.
a) is brought
b) was brought
c) will be brought
3. The rate of inflation ... to rise.
a) is expected
b) expected
c) will be expected
4. Articles on statistics ... often ... in this magazine.
a) are published
b) were published
c) will be published
5. By the end of this week his name ... to everyone.
a) is known
b) was known
c) will be known

Вариант 2

1. Переписать и перевести предложения, уделяя внимание относительно особенностей перевода существительного в функции определения.
   1. Our University library has all the necessary academic and scientific literature.
   2. The City Park is not far from here.
   3. Language structure is not really as complicated as it looks at first.

2. Переписать и перевести предложения на русский язык, уделяя внимание относительно функций слов «that» и «one».
   1. This chair is not so comfortable as that one.
   1. One must be careful while driving a car.
   2. The next day was even worse than the one before.

3. Перевести следующие предложения с русского языка на английский:
   1. Он задал мне несколько вопросов.
   2. В этом журнале есть интересные статьи?
   3. Ее сестра приезжает на следующей неделе.
   4. Эти студенты выполняют упражнение или переписывают текст?
   5. Два года назад она не работала в этом институте.

Примерные задания для проведения модульного контроля по грамматике.

1. Tell Mark he ... tidy his room at once.
a) must
b) can
c) may
2. The weather ... change tomorrow.
a) can
b) must
c) may
3. Do you ... get up early every day?
a) have to
b) must
c) need
4. you translate this agreement into French?
a) must
b) can
c) may
5. Last year he ... speak English fluently.
a) can’t
b) mustn’t
c) couldn’t