

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 25.02.2025 15:07:57
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

КАФЕДРА МАРКЕТИНГОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор

по учебно-методической работе

Л.В. Крылова

(подпись)

“ 28 ” 02

2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ
ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

**Б2.В.03(Пд) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования - программа магистратуры
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Магистерские программы: Менеджмент организаций и администрирование;
Логистика
Институт экономики и управления
Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 2 курс
заочная форма обучения, 3 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Донецк
2024

Рабочая программа практической подготовки при проведении практики
Производственная практика. Научно- исследовательская работа для обучающихся
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерских программ:
Менеджмент организаций и администрирование, Логистика, разработанная в
соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО
«ДОННУЭТ»:

- в 2024 г. - для очной формы обучения;
- в 2024 г. - для заочной формы обучения.


Разработчики: Балабанова Людмила Вениаминовна, зав. кафедрой маркетингового менеджмента, д.э.н., профессор, 
Сардак Е.В., профессор кафедры маркетингового менеджмента, д.э.н., доцент



Рабочая программа утверждена на заседании кафедры маркетингового менеджмента

Протокол №13 от «19» февраля 2024 года

Зав. кафедрой


(подпись)



Л.В. Балабанова

(фамилия и инициалы)

СОГЛАСОВАНО:

Директор института экономики и управления


(подпись)



Е.В. Стельмашенко

(фамилия и инициалы)

Протокол №7 от «26» февраля 2024 года

ОДОБРЕНО:

Учебно - методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)

Протокол №7 от «28» февраля 2024 года

Председатель  Л.В. Крылова

(подпись)

© Балабанова Л.В., Сардак Е.В., 2024 год
© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

1. ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки/специальностей, направление подготовки/специальность, профиль/ магистерская программа/специализация, программа высшего образования	Характеристика практической подготовки при проведении практики	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 12	Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
	Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент		
Общее количество часов – 432	Магистерские программы: Менеджмент организаций и администрирование, Логистика	Год подготовки	
		2-й	3-й
		Семестр	
		4-й	Зимняя сессия
Количество часов в неделю для очной формы обучения: 54	Программа высшего образования – программа магистратуры	Индивидуальные задания:	
		_____	_____
		Форма промежуточной аттестации: (дифференцированный зачет, экзамен)	
		зачет с оценкой	зачет с оценкой

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель (вид и тип практики):

Целью производственной практики научно-исследовательская работа (НИР) является проведение научного исследования по выбранной теме на основе полученных теоретических знаний по дисциплинам ОПОП ВО магистратуры направления подготовки Менеджмент, установление их связи с практической деятельностью объекта исследования, а также сбор, анализ и обобщение научного материала, разработка научных идей и научных предложений, подготовка и написание выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Задачи:

- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования;
- определение гипотез, целей и задач научно-исследовательского проекта;
- разработка индивидуального плана научно-исследовательской работы;
- выбор методологии и инструментария исследования;
- формулировка проблем развития объекта исследования, выявление причин их возникновения и факторов, способствующих и (или) препятствующих их решению;
- разработка прогноза возможного развития событий и оценка возможных рисков управленческой деятельности;
- оценка целесообразности использования для достижения цели исследования экономико-математических, статистических и логико-структурных методов исследования практики управления хозяйствующих субъектов;
- выявление причинно-следственных связей процессов и явлений в конкретной области объекта исследования;
- проведение теоретических и эмпирических исследований, в том числе сбор социально-экономической и статистической информации;
- обработка, обобщение и анализ полученных данных;
- подтверждение гипотез исследования, аргументирование и формулирование положений, выводов и практических рекомендаций и предложений;
- апробация предложений на практике, в т.ч. получение отзыва руководителя от базы практики о результатах проведенной работы;
- подготовка и выполнение ВКР – магистерской диссертации
- подготовка и написание отчета по практике.

3. МЕСТО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Практическая подготовка при проведении Производственной практики Научно-исследовательская работа относится к части формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО.

Необходимые для практической подготовки при проведении Производственной практики Научно-исследовательская работа знания, умения и

компетенции обучающегося формируются в результате изучения учебных дисциплин: Менеджмент организаций, Управление изменениями, Современный стратегический анализ, Управление маркетингом, Маркетинг предприятия, Управление конкурентоспособностью, Управленческое консультирование, Стратегия и тактика управления фирмой, Стратегический маркетинг, Корпоративное управление, Бренд-менеджмент предприятия, а также в результате практической подготовки по таким практикам: Учебная научно-исследовательская практика, Производственная практика по профилю профессиональной деятельности.

Результаты практической подготовки являются основополагающими для подготовки выпускной квалификационной работы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 _{УК-1} Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИД-2 _{УК-1} Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации и проектирует процессы по их устранению; ИД-3 _{УК-1} Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. ИД-4 _{УК-1} Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов ИД-5 _{УК-1} Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 _{УК-2} Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ИД-2 _{УК-2} Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и взаимодействия	ИД-1 _{УК-4} Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; ИД-2 _{УК-4} Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	ИД-1 _{ОПК-1} Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат логистической деятельности. ИД-2 _{ОПК-1} Знает принципы и методы организации управленческой деятельности в функциональных сферах управления предприятиями и организациями ИД-3 _{ОПК-1} Осуществляет выбор стратегии предприятия и разработку тактических мероприятий по ее реализации в условиях конкурентного рынка ИД-4 _{ОПК-1} Владеет системным и ситуационным подходами как основой стратегического анализа

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>ИД-1_{ОПК-2} Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения задач управления цепями поставок. ИД-2_{ОПК-2} Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование. ИД-3_{ОПК-2} Использует основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных. ИД-4_{ОПК-2} Перерабатывает данные в достоверную, оперативную информацию с целью решения задач по оптимизации рыночных параметров объекта управления. ИД-5_{ОПК-2} Применяет специализированные прикладные программы, для выполнения аналитических и статистических процедур (обработка экономической информации, проведение анализа текущей деятельности и планирования) ИД-7_{ОПК-2} Формирует информационную базу для анализа деятельности организации, определять способы ее обработки, систематизации и презентации ИД-12_{ОПК-2} Использует методологический инструментарий для маркетингового анализа</p>
<p>ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.</p>	<p>ИД-1_{ОПК-3} Диагностирует состояние функциональных сфер организации, предприятия и разрабатывает варианты управленческих решений по устранению проблем ИД-2_{ОПК-3} Умеет принимать компетентные управленческие решения, прогнозировать последствия их реализации и ожидаемую экономическую, организационную и социальную эффективность</p>
<p>ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.</p>	<p>ИД-1_{ОПК-5} Критически оценивает информацию и конструктивно принимает решение на основе анализа и синтеза; ИД-2_{ОПК-5} Использует методы и специализированные средства для научных исследований, аналитической работы и разработки научно-технических прогнозов;</p>
<p>ПК-8. Способен разрабатывать концепцию научного исследования, планировать, организовывать и проводить научные исследования по различным направлениям с использованием инновационных технологий и методов, оценивать результаты и разрабатывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятий, организаций и совершенствованию практики управления.</p>	<p>ИД-1_{ПК-8} Осуществляет сбор, анализ рыночной информации, выдвигает и обосновывает предпринимательскую идею. ИД-2_{ПК-8} Разрабатывает программы исследований. ИД-3_{ПК-8} Владеет основами использования прямых и косвенных методов стимулирования инновационной деятельности. ИД-4_{ПК-8} Формирует управленческие решения в области управления финансированием инновационной деятельности. ИД-5_{ПК-8} Формирует систему регулирования инновационной деятельности. ИД-6_{ПК-8} Использует методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований. ИД-7_{ПК-8} Формирует аппарат научного исследования, организует процесс научно-исследовательской работы, разрабатывает программу исследований и управляет ее реализацией.</p>
	<p>ИД-8_{ПК-8} Владеет методами оценки эффективности инновационной деятельности и применяет свои знания в процессе обоснования управленческих решений. ИД-9_{ПК-8} Разрабатывает рекомендации по повышению эффективности деятельности и совершенствованию практики управления.</p>
	<p>ИД-10_{ПК-8} Осуществляет подготовку обзоров, отчетов и научных публикаций.</p>

В результате практической подготовки при проведении практики обучающийся должен **знать:**

основные инструменты проведения информационно - аналитической и организационно-управленческой деятельности;

современные тенденции развития организаций, учреждений и предприятий различных сфер, отраслей, форм собственности;

основные понятия, категории и инструменты информационно - аналитической и организационно - управленческой деятельности организаций, учреждений и предприятий;

нормативно-правовые и организационные документы, регламентирующие деятельность организаций, учреждений и предприятий;

принципы построения организационных структур управления;

уметь:

осуществлять информационно - аналитическую и организационно- управленческую деятельность на практике;

применять основные инструменты проведения информационно-аналитической, и организационно-управленческой деятельности;

применять знания о принципах построения организационных структур управления на практике;

владеть:

навыками информационно - аналитической и организационно - управленческой деятельности;

передовыми методами экономического анализа в формате управления;

навыками оценки уровня сформированности организационной структуры управления.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этап практики (тема)	Описание содержания работы на каждом этапе (теме)
1.Подготовительный этап	1.1 Выбор базы практики и оформление писем о согласии на предоставление студенту соответствующей информации
	1.2 Организационное собрание. Получение направления на практику, дневника, индивидуального задания, календарного плана; консультация с руководителем от кафедры
	1.3 Оформление документов (пропусков, удостоверений и т.п.). Инструктаж по технике безопасности и охране труда
2. Практический этап	2.1Выполнение индивидуального задания по подготовке магистерской диссертации
	2.2 Разработка задания на магистерскую работу
	2.3 Сбор и обработка вторичной практической информации по проблеме, что исследуется
	2.4 Проведение исследования на материалах предприятия - базы практики согласно утвержденной теме, плану и графику подготовки магистерской диссертации
	2.5 Разработка презентационной программы исследования
	2.6 Научно-исследовательская деятельность
3. Итоговый этап	3.1 Составление и оформление отчета. Предоставление отчета по практике руководителю от кафедры на проверку
	3.2 Защита отчета по практике

6. СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этап практики (тема)	Количество часов/дней	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<i>Подготовительный этап</i>	4	4
Организационное собрание. Получение направления на практику, дневника, индивидуального задания, календарного плана; консультация с руководителем от кафедры	2	2
Оформление документов (пропусков, удостоверений и т.п.). Инструктаж по технике безопасности и охране труда	2	2
<i>Практический этап</i>	340	340
Выполнение индивидуального задания по подготовке магистерской диссертации	60	60
Разработка задания на магистерскую работу	60	60
Сбор и обработка вторичной практической информации по проблеме, что исследуется	50	50
Проведение исследования на материалах предприятия - базы практики согласно утвержденной теме, плану и графику подготовки магистерской диссертации	50	50
Разработка презентационной программы исследования	50	50
Научно-исследовательская деятельность	70	70
<i>Итоговый этап</i>	88	88
Составление и оформление отчета. Предоставление отчета по практике руководителю от кафедры на проверку	80	82
Защита отчета по практике	8	8
Всего	432	432

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ – *такой контингент отсутствует*

8. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Тематика индивидуальных заданий соответствует выбранной теме магистерской диссертации:

1. Менеджмент организаций

- 1.1. Анализ эффективности системы управления организации.
- 1.2. Анализ результативности управления в организации на современном этапе.
- 1.3. Анализ эффективности менеджмента организации в рыночных условиях.
- 1.4. Моделирование корпоративной (функциональной) стратегии организации в рыночных условиях.
- 1.5. Организационно-экономический механизм управления организации на современном этапе.

- 1.5. Организационно-экономический механизм управления организации на современном этапе.
- 1.6. Управление бизнес-процессами в организации розничной (оптовой) торговли.
- 1.7. Система производственного менеджмента организации и ее совершенствование в рыночных условиях.
- 1.8. Совершенствование функций менеджмента организаций на современном этапе.
- 1.9. Производственная стратегия организации в динамичных условиях среды.
- 1.10. Стратегия и тактика кадрового менеджмента организации в современных условиях.
- 1.11. Формирование и развитие эффективной системы управления персоналом в рыночных условиях.
- 1.12. Процессный подход как инструмент повышения эффективности деятельности организации.
- 1.13. Управление кадровым потенциалом организации в рыночных условиях.
- 1.14. Формирование комплексной системы управления персоналом – основа повышения эффективности труда в организации.

2. Современный стратегический анализ

- 2.1. Анализ бизнес-ландшафта организации и его совершенствование.
- 2.2. Стратегический сценарный анализ в организации на современном этапе.
- 2.3. Современный отраслевой анализ: идентификация движущих сил рынка.
- 2.4. Стратегический анализ цепочки ценностей в организации на современном этапе.
- 2.5. Анализ стратегических возможностей организации на основе матричного подхода.
- 2.6. Анализ стратегических альтернатив деятельности организации.
- 2.7. Информационная система и технологии в стратегическом анализе деятельности организации.
- 2.8. Стратегии управления бизнес-позицией организации в условиях нестабильности внешней среды.
- 2.9. Процесс стратегического управления в организации на современном этапе.

3. Инновационный менеджмент

- 3.1. Инновационная политика в управлении организациями (учреждениями).
- 3.2. Управление инновационной деятельностью организации (учреждения) в современных условиях.
- 3.3. Разработка стратегии инновационного развития организации (учреждения).
- 3.4. Организация инновационной деятельности предприятий в рыночных условиях.
- 3.5. Механизм маркетинга инноваций в организации (учреждении) на современном этапе.
- 3.6. Разработка инновационной стратегии развития организации в рыночных условиях.
- 3.7. Стратегическое управление инновационной деятельностью организации в условиях нестабильности внешней среды.
- 3.8. Планирование инновационных процессов в организации в современных условиях.
- 3.9. Управление инновационными процессами в организации как основа обеспечения конкурентных преимуществ.
- 3.10. Эффективность управления инновационной деятельностью организации в условиях маркетинговой ориентации.
- 3.11. Комплексный подход – основа эффективного управления инновационной деятельностью организации.

4. Управление изменениями

- 4.1. Управление стратегическими изменениями в условиях маркетинговой ориентации организации.
- 4.2. Управление изменениями в системе стратегического менеджмента организации.
- 4.3. Процесс осуществления стратегических изменений в организациях на основе маркетинга.
- 4.4. Управление процессом реализации стратегических изменений в организации на современном этапе.
- 4.5. Реализация стратегий организации на основе концепции стратегических изменений.

5. Менеджмент взаимодействия

- 5.1 Формирование системы взаимодействия организации с факторами маркетинговой среды.
- 5.2 Управление взаимодействием организации на современном этапе.

6. Стратегический маркетинг

- 6.1. Управление стратегическим маркетингом в организации на современном этапе.
- 6.2 Маркетинговые стратегии сегментации и выбора целевого рынка в организации в рыночных условиях.
- 6.3. Маркетинговые стратегии дифференциации организации на современном этапе.
- 6.4. Маркетинговый анализ стратегических позиций организации на современном этапе.
- 6.5. Конкурентные маркетинговые стратегии организации в рыночных условиях.
- 6.6. Маркетинговые товарные стратегии организации на современном этапе.
- 6.7. Стратегическое управление маркетинговой ценовой политикой организации на современном этапе.
- 6.8. Маркетинговые стратегии коммуникаций организации на современном этапе.
- 6.9. Формирования, реализация и оценка эффективности маркетинговых стратегий организации в рыночных условиях.
- 6.10 Стратегическое управление конкурентной рациональностью организации в условиях динамичной конкурентной среды.

7. Управление качеством

- 7.1 Стратегическое управление качеством в условиях маркетинговой ориентации организации.
- 7.2 Система стратегического управления качеством в организации на основе маркетинга.
- 7.3 Стратегии управления качеством в условиях турбулентной маркетинговой среды организации.

10. Управленческое консультирование

- 10.1. Управленческое консультирование в системе стратегического менеджмента организации.
- 10.2. Механизм процесса управленческого консультирования организации.
- 10.3. Стратегия и тактика управления консалтинговой фирмой на современном этапе.

11. Стратегия и тактика управления фирмой

- 11.1 Стратегия и стратегический набор в управлении перспективным развитием организации.
- 11.2 Стратегии управления бизнес-позицией в условиях маркетинговой ориентации.
- 11.3 Стратегии управления внутренним инновационным потенциалом организации.
- 11.4 Процесс разработки стратегий организации на современном этапе.
- 11.5 Стратегические решения в менеджменте организации в современных условиях.
- 11.6 Механизм реализации стратегий организации на современных условиях.
- 11.7 Тактика организации в инновационном процессе реализации стратегии.
- 11. 8 Управление реализацией стратегии и тактики организации.
- 11. 9 Анализ эффективности реализации стратегии организации в современных условиях.

12. Корпоративное управление

- 12.1. Корпоративная стратегия в управлении организацией.
- 12.2. Системное корпоративное управление в стратегическом менеджменте организации.
- 12.3. Управление корпоративными организациями в условиях рыночной экономики.
- 12.4 Эффективность корпоративного управления организации на современном этапе.

13. Бренд-менеджмент предприятия

- 13.1. Бренд-менеджмент в системе стратегического менеджмента организации.
- 13.2. Управление брендом организации на основе маркетинга в рыночных условиях.
- 13.3. Стратегический маркетинговый подход к управлению брендом товарного портфеля в рыночных условиях.
- 13.4. Стратегическое управление брендом организации на основе ценностно-ориентированного подхода.
- 13.5. Стратегическое управление имиджем организации на современном этапе.

14. Паблик рилейшнз

14.1. Связи с общественностью в системе стратегического маркетингового управления организациями.

14.2. Стратегическое PR -управление организациями в рыночных условиях.

14.3. PR-стратегии в управлении имиджем организации в современных условиях.

15. Психология управления

15.1. Психологические аспекты в стратегическом менеджменте персонала организации на современном этапе.

15.2. Психологические аспекты в процессе принятия стратегических решений организации .

15.3. Психологический климат трудового коллектива в системе менеджмента организации на современном этапе.

16. Стратегическое управление персоналом

16.1. Стратегическое управление персоналом организации в рыночных условиях.

16.2. Стратегическое управление кадровым потенциалом организации в условиях маркетинговой ориентации.

16.3. Стратегическое управление трудовой мотивацией персонала организации в рыночных условиях.

16.4. Мотивация как функция стратегического управления организациями на современном этапе.

16.5. Стратегия и тактика формирования эффективного мотивационного механизма в организации в рыночных условиях.

16.6. Управленческие решения в системе стратегического менеджмента персонала организации на современном этапе.

16.7. Стратегический контроллинг персонала организации на современном этапе.

17. Управление маркетингом предприятия

17.1. Управление маркетинговой деятельностью организации в условиях рыночной экономики.

17.2. Стратегическое управление маркетинговым потенциалом в условиях рыночной экономики.

17.3. Организация маркетинговой деятельности организации на современном этапе.

17.4. Стратегическое управление коммерческой деятельностью организации в условиях маркетинговой ориентации.

17.5. Стратегическое управление рыночной атрибутикой товаров в условиях маркетинговой ориентации.

17.6. Стратегическое управление сбытовым потенциалом в организации в условиях формирования рынка.

17.7. Программирование маркетинговой деятельности в управлении организациями в рыночной экономике.

17.8. Контроль в системе маркетинга организации на современном этапе.

17.9 Стратегическое управление маркетинговой деятельностью организации в условиях рыночной экономики.

17.10 Стратегическое управление закупочной деятельностью в условиях маркетинговой ориентации.

18. Антикризисное управление

18.1 Управление организацией в условиях кризиса.

18.2 Стратегии антикризисного управления организациями в рыночных условиях.

18.3 Риски в системе антикризисного управления маркетинговой деятельностью организации.

18.4 Стратегическое управление рискозащищенностью организации.

18.5 Стратегическое управление рисками в условиях маркетинговой ориентации организации.

19. Управление конкурентоспособностью

19.1 Управление конкурентоспособностью организации в условиях маркетинговой ориентации.

19.2 Стратегическое маркетинговое управление конкурентоспособностью организации.

19.3 Стратегическое управление конкурентным потенциалом организации в условиях маркетинговой ориентации.

19.4 Стратегическое маркетинговое управление конкурентной политикой организации.

19.5 Стратегическое маркетинговое управление организацией на основе бенчмаркинга.

19.6 Стратегическое управление конкурентными преимуществами на основе ко-маркетинга.

19.7 Конкурентные стратегии организации как основа формирования конкурентных преимуществ.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система оценивания практической подготовки при прохождении практики

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За вид работы	Всего
Текущий контроль:		
-содержательная часть отчета	30	
-индивидуальное задание	50	
- защита работы	20	
Промежуточная аттестация	зачет с оценкой	100
Итого за семестр		100

По итогам прохождения практики обучающийся готовит отчет, который должен иметь такую структуру:

Название раздела (параграфа)	Примерное кол-во страниц
Во введении формулируются цель и задачи практики. Цель раскрывается перечнем задач, которые решаются в процессе преддипломной практики. Формулировки задач должны быть созвучны с названиями подразделов отчета по практике. Далее дается краткое описание первого и второго разделов отчета по практике.	1,5-2
Раздел 1. (основная часть) – структурный элемент отчета, содержание которого определяется задачами преддипломной практики. Он содержит краткую производственно-экономическую характеристику базового места исследования и основные результаты оценки фактического состояния предметной области с перечнем проблемных ситуаций, а также характеристикой причин их возникновения.	4-7
Раздел 2. (индивидуальное задание) На основе выявленных проблем в процессе функционирования базового места исследования разрабатываются конкретные рекомендации и предложения по совершенствованию предмета исследования. При этом пути совершенствования предметной области исследования целесообразно подтвердить расчетами экономического эффекта. Завершается данный раздел формулировкой выводов относительно разработанных рекомендаций.	3-5
Заключение содержит краткое изложение результатов и рекомендации, полученных во время прохождения практики.	2-4

Список использованной литературы	1-2
Приложения (при наличии)	
Общий объем отчета	15-20

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	<p>Выполнение отчета на «отлично»: программа практики выполнена полностью, в отчете в полной мере раскрыты все вопросы программы практики, представлены обоснованные выводы и предложения, оформление отчета отвечает всем установленным требованиям.</p> <p>Защита отчета на отлично: студент ответил на все вопросы, продемонстрировал знание всех аспектов, изложенных в отчете, объяснил методику исследования и полученные результаты, выразил свою точку зрения.</p>
80-89	«Хорошо» (4)	<p>Выполнение отчета на «хорошо»: программа практики выполнена полностью, в отчете раскрыты все вопросы программы практики с 1, 2 ошибками, представлены в целом обоснованные выводы и предложения, оформление отчета соответствует необходимым требованиям.</p> <p>Защита отчета на «хорошо»: студент ответил на поставленные вопросы с 1,2 ошибками или неточностями, объяснил методику исследования и полученные результаты.</p>
75-79		<p>Выполнение отчета на «хорошо»: программа практики выполнена полностью, в отчете раскрыты все вопросы программы практики с 3; 4 ошибками, представлены в целом обоснованные выводы и предложения, оформление отчета соответствует необходимым требованиям.</p> <p>Защита отчета на «хорошо»: студент ответил на поставленные вопросы с 3;4 ошибками или неточностями, объяснил методику исследования и полученные результаты</p>
70-74	«Удовлетворительно» (3)	<p>Удовлетворительное выполнение отчета: программа практики в целом выполнена, в отчете раскрыты все вопросы программы практики, но со значительными недостатками (5; 6 ошибками), представлены основные выводы и предложения по результатам прохождения практики, оформления отчета отвечает минимальным требованиям.</p> <p>Удовлетворительная защита отчета: студент ответил на большее количество заданных вопросов с 5; 6 ошибками, неточностями, однако продемонстрировал понимание методики исследования и смог объяснить некоторые изложенные в отчете результаты исследования.</p>
60-69		<p>Удовлетворительное выполнение отчета: программа практики в целом выполнена, в отчете раскрыты почти все вопросы программы практики, но со значительными недостатками (более 6 ошибок), представлены основные</p>

		<p>выводы и предложения по результатам прохождения практики, оформления отчета отвечает минимальным требованиям.</p> <p>Удовлетворительная защита отчета: студент ответил на большее количество заданных вопросов со значительными ошибками, неточностями, однако продемонстрировал понимание методики исследования и смог объяснить некоторые изложенные в отчете результаты исследования.</p>
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	<p>Неудовлетворительное выполнение отчета, требующее определенной работы для допуска к защите отчета: программа практики не выполнена, в отчете представлены не все разделы, не отражены важные вопросы по программе практики, отсутствуют выводы и предложения, оформление работы не соответствует требованиям.</p> <p>Неудовлетворительная защита отчета: студент не ответил на большее количество заданных вопросов или его ответы содержали значительные ошибки и не соответствовали положениям, изложенным в отчете.</p>
0-34		<p>Неудовлетворительное выполнение отчета, требующее большой работы в дальнейшем: не выполнена программа практики, в отчете представлены только отдельные разделы, вопросы программы практики не освещены, отсутствуют выводы и предложения, оформление работы не соответствует требованиям.</p> <p>Неудовлетворительная защита отчета: студент не ответил на поставленные вопросы, не понимает методику исследования, не может объяснить изложенные в отчете результаты исследования.</p>

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Балабанова Л. В. Управление маркетингом предприятия : учебник / Балабанова Л. В.; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского.- Донецк: ДОННУЕТ, 2020.- 332с.
2. Балабанова Л. В. Маркетинг : учебник / Л.В. Балабанова ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского.- Изд. 4-е, переработ. и доп.- Донецк: ДОННУЕТ, 2020.- 491с.
3. Балабанова Л. В. Маркетинг предприятия : учебник /Л.В. Балабанова ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган_Барановского.- Донецк: ДОННУЕТ, 2020.- 470с.

Дополнительная литература:

1. Горелова, А. А. Современные информационные технологии в маркетинге [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / А. А. Горелова ; М-во науки и образования РФ, ФГБОУ ВПО "Нац. исслед. Нижегород. гос. ун-т им. Н. И. Лобачевского". — Нижний Новгород : Нижегород. гос. ун-т им. Н. И. Лобачевского, 2019. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
2. Лунева, Е. А. Современные маркетинговые технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Лунева ; М-во образования и науки РФ, Федер. гос. бюджетное образоват.

учреждение высш. образования «Омск. гос. техн. ун-т». — Омск : ОмГТУ, 2017. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Псарева, Н. Ю. Маркетинговые исследования : теория и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Ю. Псарева, Т. В. Дивина, А. В. Гарный ; Образоват. учреждение профсоюзов высш. образования "Акад. труда и соц. отношений", Каф. экономики и менеджмента. — Москва : АТиСО, 2017. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ

4. Молочников, Н. Р. Прикладной маркетинг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Р. Молочников, Н. Н. Крюченко ; Новорос. ин-т (филиал) АНО ВО Моск. гуманитар.-экон. ун-т". — Ставрополь : Логос, 2017. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

5. Литвиненко, И. Л. Маркетинг [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавров / И. Л. Литвиненко, Е. А. Синельникова. — Воронеж : НАУКА-ЮНИПРЕСС, 2020. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

6. Маркетинг и менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. З. Ахметова, Д. И. Чернявский, А. В. Двойнев, Д. В. Рудаков ; М-во образования и науки РФ, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Омс. гос. технич. ун-т». — Омск : ОмГТУ, 2016. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

7. Шевченко, Д. А. Основы современного маркетинга : учебник / Д. А. Шевченко. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К. 2021. — 614 с. — ISBN 978-5-394-03977-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107812.html>

Учебно-методическая издания:

Балабанова Л.В. Программа и методические рекомендации по производственной практике: научно-исследовательская работа (электронный ресурс): для студентов укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление, направления подгот. 38.04.02 Менеджмент, магист. программы: Менеджмент организаций и администрирование, Логистика, программа — магистратуры, очной, заочной форм обучения / Балабанова Л.В., Воробьева Е.К., Юзык Л.А., Полонская Л.А., Стельмах А.А.; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. маркетинг. менедж. - Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2022. - 70с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. <http://library.donnuet.education/> Локальная компьютерная сеть Научной библиотеки ГО ВПО ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского [Электронный ресурс]

2. <http://www.elibrary.ru/> Научная электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]

3. <https://http://www.iprbookshop.ru/> IPRbooks: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]

4. <http://www.knigafund.ru/> Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» : учебная и научная литература. Специальные условия сотрудничества для вузов и ссузов [Электронный ресурс]

5. <http://znanium.com/> Znanium.com: электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]

6. <http://mer.govdnr.ru/> Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]

7. <http://www.krugosvet.ru/> Универсальная электронная энциклопедия «Кругосвет»

8. <http://www.wikipedia.org/> Открытая многотомная вики-энциклопедия «Википедия»

9. www.lib-dpr.ru/ Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской.

10. [www.distant.donnuet.education.](http://www.distant.donnuet.education/) / Дистанционная система MOODL ДонНУЭТ

11. [www.marketman.donnuet.education./](http://www.marketman.donnuet.education/) Сайт кафедры маркетингового менеджмента

12. <http://marketing.spb.ru/> Энциклопедия маркетинга

13. [http://www.marketologi.ru.](http://www.marketologi.ru/) / Сайт гильдии маркетологов

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная практика Научно-исследовательская работа проводится по профилю ОПОП ВО магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент в профильных организациях, с которыми заключены договора на прохождение практики:

- ООО «Арония»;
- ООО «ТД Стимул Трейд» г. Донецк;
- ООО «Табакко Люкс» г. Донецк;
- ООО «Синтезис АРХ»;
- ООО «Созвездие мебель»;
- ООО «Мит Сфера».

Обучающиеся используют материально-техническое обеспечение соответствующей Профильной организации.

В процессе прохождения практики обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплинам образовательной магистерской программы, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО ДОННУЭТ.

14. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, осуществляющего руководство практической подготовкой при проведении практики	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании ¹
Балабанова Людмила Вениаминовна	По основному месту работы	Зав. кафедрой маркетингового менеджмента, доктор экономических наук, профессор	Доктор экономических наук, 08.00.05 - экономика, планирование и организация управления народным хозяйством, Диплом ДТ № 006539 профессор кафедры маркетингового менеджмента (аттестат ПР	1. Удостоверение номер 110400005391 от 25.02.2020 Ухтинск ГТУ г.Ухтинск, РФ Профессиональная программа «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе», 72 часа

			№ 000350), заслуженный деятель науки и техники Украины (свидетельство АВ №029374, 2009г.), «Коммерческая деятельность оптовой торговли на основе маркетинга», 1990г.	
Юзык Людмила Александровна	По основному месту работы	Доцент кафедры маркетингового менеджмента	Высшее "Экономика и управление в торговле и общественном питании", экономист-организатор Диплом кандидата наук ДК № 003898	1. Удостоверение о повышении квалификации № 110400005382 от 25.02.2020 «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе», 72 часа Филиал Ухтинского государственного технического университета (УФ УГТУ) г. Усинск, РФ 2. Удостоверение о повышении квалификации № 110400009592 от 28.02.2022 «Информационные технологии в обучении. Преподаватель дистанционного обучения» 72 часа в ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет», г. Ухта, РФ 3. Сертификат № 2022/0387 от 10.09.2022г. «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение» с 08 сентября по 10 сентября 2022 г. обучение по программе Министерство науки и высшего образования РФ ФГБЛУ ВО (Донской государственный технический университет) (ДГТУ) г. Ростов.
Анциферова Елена Артуровна	по основному месту работы;	Старший преподаватель кафедры маркетингового менеджмента	Высшее, «Менеджмент организаций и администрирование» Диплом МА №0516101001	1)Повышение квалификации, «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе», филиал Ухтинского государственного технического университета (УФ УГТУ) г. Усинск, РФ 18.02.20-25.02.20г. (удостоверение о повышении квалификации № 110400005393 от 25.02.2020).

				2)«Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение» с 08 сентября по 10 сентября 2022 г.обучение по программе Министерство науки и высшего образования РФ ФГБЛУ ВО (Донской государственный технический университет) (ДГТУ) г. Ростов.
Воробьева Елена Константиновна	по основному месту работы	Доцент кафедры маркетингового менеджмента, кандидат экономических наук, доцент	Высшее, «Экономика, управление в торговле и общественном питании», экономист-организатор. Диплом кандидата экономических наук серия ДК № 002095	1) Повышение квалификации, «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе», филиал Ухтинского государственного технического университета (УФ УГТУ) г. Усинск, РФ 18.02.20-25.02.20г. (удостоверение о повышении квалификации № 110400005415 от 25.02.2020). 2)Обучение по дополнительной профессиональной программе «Информационные технологии в обучении. Преподаватель дистанционного обучения» в ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет», г. Ухта, РФ, 21-26.02.2022 3)«Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение» с 08 сентября по 10 сентября 2022 г.обучение по программе Министерство науки и высшего образования РФ ФГБЛУ ВО (Донской государственный технический университет) (ДГТУ) г. Ростов.
Гасило Елена Александровна	по основному месту работы	Доцент кафедры маркетингового менеджмента кандидат экономических	Высшее, «Учет и аудит», экономист. Диплом кандидата экономических наук	1) Повышение квалификации, «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе»,

		наук, доцент	ДК №031020	филиал Ухтинского государственного технического университета (УФ УГТУ) г. Усинск, РФ 18.02.20-25.02.20г. (удостоверение о повышении квалификации № 110400005390 от 25.02.2020). 2) Обучение по дополнительной профессиональной программе «Информационные технологии в обучении». Преподаватель дистанционного обучения» в ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет», г. Ухта, РФ, 21-26.02.2022 3) «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение» с 08 сентября по 10 сентября 2022 г. обучение по программе Министерство науки и высшего образования РФ ФГБЛУ ВО (Донской государственный технический университет) (ДГТУ) г. Ростов.
Германчук Алла Николаевна	1) по основному месту работы; 2) на условиях внутреннего со-вместительства.	Доцент кафедры маркетингового менеджмента, доктор экономических наук, доцент	Высшее, «Экономика и управление в торговле и общественном питании», экономист-организатор. Диплом кандидата экономических наук серия ДК № 007814 Диплом доктора экономических наук ДА № 000070	1) Обучение по дополнительной профессиональной программе «Информационные технологии в обучении. Преподаватель дистанционного обучения» в ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет», г. Ухта, РФ, 21-26.02.2022 2) «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение» с 08 сентября по 10 сентября 2022 г. обучение по програм-ме Министерство науки и высшего образования РФ ФГБЛУ ВО (Донской государственный технический университет) (ДГТУ) г. Ростов.
Дегтярев Дмитрий Сергеевич	1) по основному месту работы; 2) на условиях	Доцент кафедры маркетингового менеджмента,	Высшее, «Товароведение и экспертиза в	1) Повышение квалификации, «Проектирование образовательного процесса в

	внутреннего со- вместительства.	кандидат экономических наук, доцент	таможенном деле», товаровед-эксперт. Диплом кандидата экономических наук серия КА № 000073	высшей школе на деятельност-ной основе», филиал Ухтинс-кого государст-венного технического университета (УФ УГТУ) г. Усинск, РФ 18.02.20-25.02.20г. (удостоверение № 110400005461 от 25.02.2020). 2) Обучение по дополнительной профессиональной программе «Информационные технологии в обучении. Преподаватель дистанционного обучения» в ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет», г. Ухта, РФ, 21- 26.02.2022 3) «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно- правовое, психолого- педагогическое и методическое сопровождение» с 08 сентября по 10 сентября 2022 г. обучение по програм- ме Министерство науки и высшего образования РФ ФГБЛУ ВО (Донской государственный технический университет) (ДГТУ) г. Ростов.
Сардак Елена Викторовна	1) по основному месту работы; 2) на условиях внутреннего со- вместительства.	Профессор кафедры мар- кетингового менеджмента, доктор экономических наук, доцент	Высшее, «Менеджмент в производственной сфере», менеджер. Диплом доктора экономических наук серия ДД № 002048	1) Повышение квалификации, «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе», филиал Ухтинского государственного технического университета (УФ УГТУ) г. Усинск, РФ 18.02.20-25.02.20г. (удостоверение о повышении квалификации № 110400005385 от 25.02.2020). 2) Обучение по дополнительной профессиональной программе «Информационные технологии в обучении. Преподаватель дистанционного обучения» в ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет», г. Ухта, РФ, 21- 26.02.2022
Стельмах Алексей Александрович	1) по основному месту работы;	Доцент кафедры маркетингового	Высшее, "Учет и аудит", экономист	1) Повышение квалификации, «Проектирование

	2) на условиях внутреннего со-вместительства.	менеджмента, кандидат экономических наук, доцент	Диплом кандидата экономических наук серия ДД № 034997	<p>образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе», филиал Ухтинского государственного технического университета (УФ УГТУ) г. Усинск, РФ 18.02.20-25.02.20г. (удостоверение о повышении квалификации № 110400005384 от 25.02.2020).</p> <p>2)Обучение по дополнительной профессиональной программе «Информационные технологии в обучении. Преподаватель дистанционного обучения» в ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет», г. Ухта, РФ, 21-26.02.2022</p> <p>3) «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение» с 08 сентября по 10 сентября 2022 г.обучение по программе Министерство науки и высшего образования РФ ФГБЛУ ВО (Донской государственный технический университет) (ДГТУ) г. Ростов.</p>
--	---	--	---	---

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа: Менеджмент организаций и администрирование

Магистерская программа: Логистика

Трудоемкость практической подготовки при прохождении практики: 12 з.е.

Планируемые результаты обучения практической подготовки при проведении практики:

В результате практической подготовки при проведении практики обучающийся должен:

знать: основные инструменты проведения информационно - аналитической и организационно-управленческой деятельности; современные тенденции развития организаций, учреждений и предприятий различных сфер, отраслей, форм собственности; основные понятия, категории и инструменты информационно - аналитической и организационно - управленческой деятельности организаций, учреждений и предприятий; нормативно-правовые и организационные документы, регламентирующие деятельность организаций, учреждений и предприятий; принципы построения организационных структур управления;

уметь: осуществлять информационно - аналитическую и организационно-управленческую деятельность на практике; применять основные инструменты проведения информационно-аналитической, и организационно-управленческой деятельности; применять знания о принципах построения организационных структур управления на практике;

владеть: навыками информационно - аналитической и организационно - управленческой деятельности; передовыми методами экономического анализа в формате управления; навыками оценки уровня сформированности организационной структуры управления.

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИДК-1 _{УК-1} Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИДК-2 _{УК-1} Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации и проектирует процессы по их устранению; ИДК-3 _{УК-1} Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. ИДК-4 _{УК-1} Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	ИДК-5 _{УК-1} Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИДК-1 _{УК-2} Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ИДК-2 _{УК-2} Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и взаимодействия	ИДК-1 _{УК-4} Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; ИДК-2 _{УК-4} Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	ИДК-1 _{ОПК-1} Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат логической деятельности. ИДК-2 _{ОПК-1} Знает принципы и методы организации управленческой деятельности в функциональных сферах управления предприятиями и организациями ИДК-3 _{ОПК-1} Осуществляет выбор стратегии предприятия и разработку тактических мероприятий по ее реализации в условиях конкурентного рынка ИДК-4 _{ОПК-1} Владеет системным и ситуационным подходами как основой стратегического анализа
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ИДК-1 _{ОПК-2} Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения задач управления цепями поставок. ИДК-2 _{ОПК-2} Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование. ИДК-3 _{ОПК-2} Использует основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных. ИДК-4 _{ОПК-2} Перерабатывает данные в достоверную, оперативную информацию с целью решения задач по оптимизации рыночных параметров объекта управления. ИДК-5 _{ОПК-2} Применяет специализированные прикладные программы, для выполнения аналитических и статистических процедур (обработка экономической информации, проведение анализа текущей деятельности и планирования) ИДК-7 _{ОПК-2} Формирует информационную базу для анализа деятельности организации, определять способы ее обработки, систематизации и презентации ИДК-12 _{ОПК-2} Использует методологический инструментарий для маркетингового анализа
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	ИДК-1 _{ОПК-3} Диагностирует состояние функциональных сфер организации, предприятия и разрабатывает варианты управленческих решений по устранению проблем ИДК-2 _{ОПК-3} Умеет принимать компетентные управленческие решения, прогнозировать последствия их реализации и ожидаемую экономическую, организационную и социальную эффективность
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ИДК-1 _{ОПК-5} Критически оценивает информацию и конструктивно принимает решение на основе анализа и синтеза; ИДК-2 _{ОПК-5} Использует методы и специализированные средства для научных исследований, аналитической работы и разработки научно-технических прогнозов;
ПК-8. Способен разрабатывать	ИДК-1 _{ПК-8} Осуществляет сбор, анализ рыночной информации,

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
концепцию научного исследования, планировать, организовывать и проводить научные исследования по различным направлениям с использованием инновационных технологий и методов, оценивать результаты и разрабатывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятий, организаций и совершенствованию практики управления.	выдвигает и обосновывает предпринимательскую идею.
	ИДК-2 _{ПК-8} Разрабатывает программы исследований.
	ИДК-3 _{ПК-8} Владеет основами использования прямых и косвенных методов стимулирования инновационной деятельности.
	ИДК-4 _{ПК-8} Формирует управленческие решения в области управления финансированием инновационной деятельности.
	ИДК-5 _{ПК-8} Формирует систему регулирования инновационной деятельности.
	ИДК-6 _{ПК-8} Использует методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований.
	ИДК-7 _{ПК-8} Формирует аппарат научного исследования, организывает процесс научно-исследовательской работы, разрабатывает программу исследований и управляет ее реализацией.
	ИДК-8 _{ПК-8} Владеет методами оценки эффективности инновационной деятельности и применяет свои знания в процессе обоснования управленческих решений.
	ИДК-9 _{ПК-8} Разрабатывает рекомендации по повышению эффективности деятельности и совершенствованию практики управления.
	ИДК-10 _{ПК-8} Осуществляет подготовку обзоров, отчетов и научных публикаций.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой
(зачет, экзамен)

Разработчики:

Балабанова Л.В., д.э.н., профессор

Сардак Е.В., д.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)




(подпись)

Заведующая кафедрой

Балабанова Л.В., д.э.н., профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)