

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 27.02.2025 22:32:42
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

КАФЕДРА СЕРВИСА И ГОСТИНИЧНОГО ДЕЛА

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебно-методической работе

Л. В. Крылова

(подпись)

02 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.16 ОРГАНИЗАЦИЯ ПОСРЕДНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Укрупненная группа направления подготовки 38.00.00 Экономика и управление

Программа высшего образования: программа бакалавриата

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Менеджмент услуг

Факультет ресторанно-гостиничного бизнеса

Курс, форма обучения:

очная форма обучения 3 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Донецк
2024

Рабочая программа «Организация посреднической деятельности» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:
- в 2024 г. - для очной формы обучения;

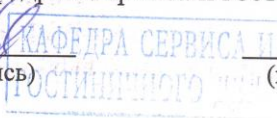
Разработчик: Рославцева Елена Александровна, кандидат экономических наук, доцент кафедры сервиса и гостиничного дела

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры сервиса и гостиничного дела

Протокол от « 22 » 02 2024 года № 16

Зав. кафедрой сервиса и гостиничного дела

(подпись)



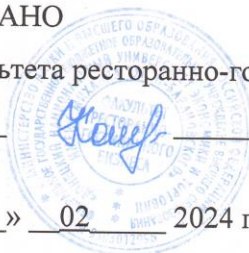
Я.В. Дегтярева

(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета ресторанно-гостиничного бизнеса

(подпись)



И.В. Кошавка

(инициалы, фамилия)

Дата « 26 » 02 2024 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от « 28 » 02 2024 года № 7

Председатель

(подпись)

Л.В. Крылова

(инициалы, фамилия)

© Рославцева Е.А., 2024 год
© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	заочная/очно-заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 4	Укрупненная группа направлений подготовки <u>38.00.00 Экономика и управление</u> (код, название)	Вариативная	
	Направление подготовки <u>38.03.02 Менеджмент</u> (код, название)		
Модулей – 1	Профиль <u>Менеджмент услуг</u> (название)	Год подготовки	
Смысловых модулей – 3		3 - й	-
Общее количество часов – 144		Семестр	
		6-й	-
	Лекции		
		36 час.	- час.
Количество часов в неделю для очной формы обучения: аудиторных – 4 ; самостоятельной работы обучающегося – 4	Программа высшего образования – программа бакалавриата	Практические, семинарские занятия	
		36 час	- час
		Лабораторные занятия	
		-	-
		Самостоятельная работа	
		43,3 час.	- час.
		Индивидуальные задания*:	
		3 ТМК	
Форма промежуточной аттестации:			
	экзамен	-	

* для очной формы обучения указывается количество проводимых текущих модульных контролей (например, 2ТМК), при наличии – курсовая работа/проект (КР/КП)
для заочной формы обучения указывается, при наличии, аудиторная письменная работа/контрольная работа (АПР), курсовая работа/проект (КР/КП)

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – **72/43,3**
для заочной формы обучения – **-/-**

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины:

Ознакомление студентов с современными взглядами на экономическое и управленческое посредничество, формирование представлений о видах и формах посредничества, изучение особенностей взаимодействия между компаниями и посредниками, освоение базовых технологий посредничества, оценка влияния работы с посредническими технологиями на эффективность деятельности компаний.

Задачи учебной дисциплины:

1. Дать студентам глубокие знания теоретических основ механизмов посреднических технологий во всем многообразии научных концепций в целях формирования методологической базы для последующего освоения предмета.

2. Обучить студентов использованию теоретических и практических знаний по дисциплине и конкретных методов комплексных показателей для оценки системы управления посреднической деятельностью хозяйствующих субъектов в современных условиях.

3. Сформировать у студентов навыки принятия экономически опосредованных решений в области комплексной оптимизации системы управления посредническими технологиями.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Учебная дисциплина Б.1.В.16 Организация посреднической деятельности относится базовой части профессионального цикла ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Изучение данной учебной дисциплины базируется на знаниях таких учебных дисциплин: Экономика общественного сектора, Экономическая теория, Основы менеджмента.

Учебная дисциплина является основополагающей для изучения таких учебных дисциплин: Основы менеджмента, Микроэкономика, Макроэкономика

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 _{УК-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2 _{УК-1} Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИДК-3 _{УК-1} Осуществляет поиск информации для решения, поставленной задачи по различным типам запросов. ИДК-4 _{УК-1} При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата. ИДК-5 _{УК-1} Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
ПК-1 Способен осуществлять поиск, анализ и оценку информации для подготовки и принятия управленческих	ИДК-1 _{ПК-1} Осуществляет сбор, анализ информации и оценивает влияние факторов внешней и внутренней среды на процесс управления предприятием. ИДК-2 _{ПК-1} Применяет математические методы и модели, прогрессивные

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
решений	информационные технологии для обоснования принятия управленческих решений. ИДК-3пк-1 Использует эффективные методы подготовки и принятия управленческих решений. ИДК-4пк-1 Формирует базу данных и разрабатывает организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота.
ПК-2 Способен анализировать существующие формы организации и процессы управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию	ИДК-1пк-2 Анализирует и оценивает бизнес-процессы с целью внедрения инноваций и проведения организационных изменений, направленных на повышение эффективности управления. ИДК-2пк-2 Анализирует и оценивает технологию и результативность процессов управления, формирует ключевые показатели эффективности для сбалансированного управления деятельностью организации сферы услуг.
ПК- 8 Способен организовывать предпринимательскую деятельность предприятия	ИДК-1пк-8 Выявляет предпринимательские возможности в условиях изменения факторов внешней среды, владеет навыками выдвижения, обоснования и реализации бизнес-идей. ИДК-2пк-8 Формирует операционную систему предприятия и обеспечивает ее результативное функционирование на основе инструментария операционного менеджмента ИДК-3пк-8 Использует современные методы анализа и реорганизации бизнес- процессов в предприятии ИДК-4пк-8 Соблюдает этику делового общения

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: области применения посреднической деятельности в современной экономике, во внешней и внутренней среде организации; основные этапы системы товародвижения; значение и роль торгово-посреднической деятельности в коммерческой деятельности; основные способы построения сетей распределения товаров с использованием различных видов посредников; содержание теорий, концепций и современных подходов в области посредничества, технологий, посреднических технологий в управлении; основные технологии посредничества во внешней и внутренней среде организации; принципы реализации, возможности и ограничения посреднических технологий в организациях.

Уметь: использовать полученные теоретические знания и освоенные технологи в практике работы; определять необходимость обращений к посредникам и применения посреднических технологий в организации; выявлять положительные и отрицательные аспекты существующей системы товародвижения; анализировать рынок с применением различных методик; обосновать целесообразность организации торгово-посреднической деятельности с помощью определенного типа посредника; оценивать эффективность применения посреднических технологий.

Владеть: знаниями использования методов, методик и техник посредничества в рамках различных технологий и сфер деятельности; принципами работы с нормативными актами, иными документами, а также текстами по посредническим технологиям; навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области посредничества; терминологией коммерческой деятельности, в том числе в части торгово-посреднической деятельности; навыками проведения анализа рынка, навыками использования современных информационных технологий.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОСРЕДНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Смысловой модуль 1. Теоретические основы посреднической деятельности.

Тема 1. Основные понятия посреднической деятельности и ее участники

Тема 2. Субъекты посреднических отношений.

Тема 3. Посреднические технологии, их специфика, особенности процесса реализации посредничества.

Смысловой модуль 2. Виды и функции посреднических технологий.

Тема 4. Виды посредничества. Основные функции посредников и посреднических организаций

Тема 5. Принципы и особенности деятельности посредников.

Тема 6. Критерии оценки качества и эффективности посредничества.

Смысловой модуль 3. Организация и управление посреднической деятельностью.

Тема 7. Формирование рынка посреднических услуг.

Тема 8. Коммуникативная составляющая посредничества и особенности управления посреднической коммуникацией

Тема 9. Риски, проблемы и трудности бизнеса посредников.

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	в том числе					все го	в том числе				
		л	п	ла б	инд	с.р.с		л	п	ла б	инд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
МОДУЛЬ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОСРЕДНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ												
СМЫСЛОВОЙ МОДУЛЬ 1. Теоретические основы посреднической деятельности												
Тема 1. Основные понятия посреднической деятельности и ее участники	13	4	4			5						
Тема 2. Субъекты посреднических отношений	13	4	4			5						
Тема 3. Посреднические технологии, их специфика, особенности процесса реализации посредничества	13	4	4			5						
Итого по смысловому модулю 1	39	12	12			15						
СМЫСЛОВОЙ МОДУЛЬ 2. Виды и функции посреднических технологий												
Тема 4. Виды посредничества. Основные функции посредников и посреднических организаций	13	4	4			5						
Тема 5. Принципы и особенности деятельности посредников	13	4	4			5						
Тема 6. Критерии оценки качества и эффективности посредничества	13	4	4			5						
Итого по смысловому модулю 2	39	12	12			15						
СМЫСЛОВОЙ МОДУЛЬ 3. Организация и управление посреднической деятельностью												
Тема 7. Формирование рынка посреднических услуг	12	4	4			4						
Тема 8. Коммуникативная составляющая посредничества и особенности управления посреднической коммуникацией	12	4	4			4						
Тема 9. Риски, проблемы и трудности бизнеса посредников	13,3	4	4			5,3						
Итого по смысловому модулю	37,3	12	12			13,3						

3													
Катт	1,8	-	-	-	1,8								
СРЭК	24,5	-	-	-	24,5	-							
ИК	-	-	-	-	-	-							
КЭ	2	-	-	-	2	-							
Каттэк	0,25	-	-	-	0,4	-							
Контроль	-	-	-	-	-	-							
Всего часов:	144	36	36	-	28,7	43,3							

- Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. инд – индивидуальные занятия;
5. СРС – самостоятельная работа;

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ з/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Тема 1. Основные понятия посреднической деятельности и ее участники	4	-
2	Тема 2. Субъекты посреднических отношений	4	-
3	Тема 3. Посреднические технологии, их специфика, особенности процесса реализации посредничества	4	-
4	Тема 4. Виды посредничества. Основные функции посредников и посреднических организаций	4	-
5	Тема 5. Принципы и особенности деятельности посредников	4	-
6	Тема 6. Критерии оценки качества и эффективности посредничества	4	-
7	Тема 7. Формирование рынка посреднических услуг	4	-
8	Тема 8. Коммуникативная составляющая посредничества и особенности управления посреднической коммуникацией	4	-
9	Тема 9. Риски, проблемы и трудности бизнеса посредников	4	-
	Всего	36	-

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ не предусмотрено

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
	Не запланированы		

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Тема 1. Основные понятия посреднической деятельности и ее участники	5	-
2	Тема 2. Субъекты посреднических отношений	5	-
3	Тема 3. Посреднические технологии, их специфика, особенности процесса реализации посредничества	5	-

4	Тема 4. Виды посредничества. Основные функции посредников и посреднических организаций	5	-
5	Тема 5. Принципы и особенности деятельности посредников	5	-
6	Тема 6. Критерии оценки качества и эффективности посредничества	5	-
7	Тема 7. Формирование рынка посреднических услуг	4	-
8	Тема 8. Коммуникативная составляющая посредничества и особенности управления посреднической коммуникацией	4	-
9	Тема 9. Риски, проблемы и трудности бизнеса посредников	5,3	-
	Всего	43,3	-

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом...

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования...

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере...

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Задания для текущего модульного контроля (ТМК)

Смысловый модуль 1. Теоретические основы посредничества.

Вопросы для контроля:

- 1) Дайте определение и раскройте сущность посредничества
- 2) Перечислите виды посредников
- 3) Перечислите и раскройте функции посредничества
- 4) Суть регламентации посреднической деятельности
- 5) Опишите систему взаимодействия посредников и предприятий
- 6) В чем сущность инфраструктуры посреднического рынка?

Смысловый модуль 2. Виды и функции посреднических технологий.

Вопросы для контроля:

- 1) Опишите формы посреднических организаций: брокеры и агенты.
- 2) Опишите не менее трех других форм посреднических организаций.
- 3) В чем суть дилерской деятельности?
- 4) В чем суть биржевой деятельности?
- 5) Назовите виды финансовых посредников.
- 6) Опишите критерии качества посреднической деятельности.

Смысловый модуль 3. Организация и управление посреднической деятельностью.

Вопросы для контроля:

- 1) Раскройте суть трастинговых фирм как посредников.
- 2) В чем суть лизинговой деятельности?
- 3) Дайте определение финансовому, транспортному, правовому посредничеству, консалтингу, рекрутингу, риэлтерской деятельности.
- 4) Опишите риски посреднической деятельности.
- 5) Опишите особенности коммуникаций в посреднической деятельности

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения*

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- дискуссия, собеседование (темы 1,2)	2	4
- реферат, доклад, эссе (темы 8)	5	5
- тестирование (темы 1,2,3,5)	2	8
- разноуровневые задачи и задания (темы 4,6,7)	3	9
- текущий модульный контроль (1-й, 2-й)	7	14
Промежуточная аттестация	<i>экзамен</i>	<i>60</i>
Итого за семестр	<i>100</i>	

* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Вопросы для подготовки к экзамену

Посредничество: определение, сущность, специфика.

2. Виды посредников
3. Функции посредничества
4. Нормативно-правовая регуляция посреднической деятельности.
5. Внешнее (по отношению к организации) посредничество.
6. Система взаимодействия посредников и предприятий
7. Оптовые торговцы, брокеры и агенты, другие формы посреднических организаций
8. Страховая деятельность как посредничество.
9. Финансовые посредники
10. Деятельность инвесторов как особая форма посредничества.
11. Инфраструктура посреднического рынка
12. Риски посреднической деятельности
13. Экономическая безопасность
14. Консалтинговые агентства как посредники.
15. Трастинговые фирмы как посредники.
16. Лизинговая деятельность как посредничество
17. Коллекторство как посредничество
18. PR-агентства, рекламный бизнес как посредничество
19. Бизнес-инкубаторы как посредники.
20. Технопарк, технополис как посредничество.
21. Посредничество в инновациях.
22. Посредничество в передаче технологий.
23. Венчурное финансирование как посредничество.
24. Франчайзинг как посредничество
25. Аутсорсинг как посредничество
26. Аутстаффинг как посредничество
27. Услуги и виды экспедиторской деятельности как посредничество
28. Внутренне посредничество в организации.
29. Посредничество в управлении проектами.
30. Посредничество при создании и управлении командой.
31. Медиация как посредничество в урегулировании конфликтов.
32. Основные этапы посреднических технологий и их отраслевая специфика.
33. Коммуникативные особенности посредничества.
34. Влияние посреднических технологий на эффективность деятельности компании

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ СТУДЕНТЫ

Текущее тестирование и самостоятельная работа									Итого текущий контроль в баллах	Итоговый контроль (экзамен)	Сумма (в баллах)
Смысловой модуль № 1			Смысловой модуль № 2			Смысловой модуль № 3					
14			13			13			40	60	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9			
4	5	5	4	4	5	4	4	5			

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная

1. Шестакова, Е. В. Организация предпринимательской деятельности в сервисе : учебное пособие / Е. В. Шестакова, О. В. Солдаткина, Р. М. Прытков. — Оренбург : ОГУ, 2020. — 240 с. — ISBN 978-5-7410-2534-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/422702>

Дополнительная

1. Пацук, О. В. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / О. В. Пацук. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2022. — 234 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/270035>

2. Володина, О. А. Экономика : учебное пособие / О. А. Володина, О. В. Колодяжная. — Новосибирск : СГУВТ, 2023. — 247 с. — ISBN 978-5-8119-0954-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/369899>

3. Лаврова, А. П. Экономика и предпринимательство : учебное пособие / А. П. Лаврова. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2022. — 197 с. — ISBN 978-5-85983-372-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/258560>

4. Стратегический маркетинг : учебное пособие / Т. Г. Виноградова, Д. Я. Магомедмирзоева, М. С. Проскуряков, Я. И. Семилетова. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2023. — 110 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/406298>

5. Акьюлов, Р. И. Маркетинг / Р. И. Акьюлов. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 140 с. — ISBN 978-5-507-48137-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/36290>

Электронные ресурсы

1. Локтев Э.М. (ДОННУЭТ). Коммерческая деятельность : практикум по учебной дисциплине для обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 Экономика : профиль Маркетинг, Рекламный бизнес; 38.03.07 Товароведение профиль Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность, Товароведение продовольственных товаров и коммерческая деятельность : ПБ ПО бакалавриат очной и заочной форм обучения / Э.М. Локтев, Е.И. Манаенко ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра маркетинга и торгового дела. - Донецк : ДОННУЭТ, 2021. - 48 с. - URL: <http://catalog.donnuet.ru/>. - Режим доступа: Электронная библиотека ДОННУЭТ.

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.

2. Информιο : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информιο», [2018?–]. – URL: <https://www.informio.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС IPR BOOKS : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань : электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агентства стратег. инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://seb.e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань».

6. Polpred : электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2022. – URL: <https://polpred.com> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, сор. 2017. – URL: <https://bookonlime.ru> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, сор. 2000–2022. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

9. CYBERLENINKA : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: <http://cyberleninka.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

10. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст. Изображение : электронные.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: <http://liber.rea.ru/login.php> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: <http://library.fa.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

13. Университетская библиотека онлайн : электрон. библ. система. – ООО «Директ-Медиа», 2006– . – URL: <https://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

14. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999. – URL: <http://catalog.donnuet.education> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Организация посреднической деятельности» предполагает использование следующего материально-технического обеспечения: лекционная мультимедийная аудитория Мультимедийная аудитория укомплектована мультимедийным проектором, проекционным экраном, ноутбуком. Преподаватель имеет возможность проводить лекции, лабораторные занятия, презентации, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения.

Дисциплина обеспечена комплектом презентаций и видеоматериалов по темам, необходимыми учебными пособиями и учебной литературой для освоения учебного курса.

17. КАДРОВЫЙ СОСТАВ

Фамилия, имя, отчества	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании*
Рославцева Елена Александровна	по основному месту работы	Должность - доцент, кандидат экономических наук, ученое звание - доцент	Высшее, экономика предприятия, экономист, диплом кандидата наук № 769 Серия КА № 000058	1. Справка о прохождении стажировки № 6 от 27.10.2020 Экономика и ценообразование в туризме (с использованием информационных и коммуникационных технологий, Туристическое агентство «Бархат Тревел», г.Донецк . 2. Удостоверение ПК № 77180230054 от 27.05.2022, Дополнительная профессиональная программа «Работа в электронной информационно-образовательной среде», 16 часов, ФГБОУВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва. 3. Удостоверение ПК № 612400027068 от 24.09.2022, О повышении квалификации по программе «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования» 24 часа, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону

			<p>4. Удостоверение ПК № 23007639 от 22.08.2023, о повышении квалификации по программе «Базовые сервисы цифрового образования: инструменты и педагогические методики обучения с применением электронных дистанционных технологий», 82 часа, АНО ДПО «Центр дополнительного образования «Просвящение», г. Сочи</p> <p>5. Удостоверение ПК № 800400005450 от 18.11.2024, о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе «Современные информационные технологии в образовательной среде», 36 часов, ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», г. Донецк</p>
--	--	--	---