Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 28.10.2025 07:42:45
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л.В. Крылова
"26" 02 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ
(название учебной дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
(код, наименование)

Профиль: Цифровая аналитика и контроль
(наименование)

Институт учета и финансов

Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 3 курс
заочная форма обучения, 4 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю: Цифровая аналитика и контроль, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:
- в 2025 г. - для очной формы обучения;
- в 2025 г. - для очно-заочной формы обучения.

Разработчик: Рассулова Надежда Васильевна, профессор кафедры бухгалтерского учета, кандидат экономических наук, профессор

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета
Протокол от «20» 02. 2025 года № 13

Зав.кафедрой
_____ С.Н.Петренко
(подпись) (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО
Директор института учета и финансов
_____ Л.И.Тымчина
(подпись) (инициалы, фамилия)

«24» 02 2025 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «26» 02 2025 года № 7

Председатель_____ Л.В. Крылова
(подпись)

© Рассулова Н.В., 2025 год
©ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2025 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика учебной дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 6</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">вариативная</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 38.03.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей – 2</td><td rowspan="5">Профиль Цифровая аналитика и контроль</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 6</td><td>3-й</td><td>4-й</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Общее количество часов – 216</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>5-й, 6й</td><td>6-й,7-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td rowspan="12">Количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных – 4;
самостоятельной работы обучающегося – 2</td><td rowspan="12">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td>72 час. (36/36)</td><td>18 час. (6/12)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>72 час. (36/36)</td><td>10 час. (4/6)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>___час.</td><td>___час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>72 час. (36/36)</td><td>188 час. (98/90)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>6 ТМК (3/3)</td><td>АПР</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>5 семестр – дифференцированный зачет,
6 семестр – экзамен</td><td>7 семестр – дифференцированный зачет,
8 семестр – экзамен</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 144 / 72
для заочной формы обучения – 28 / 188

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности предприятий различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия эффективных управленческих решений.

Задачи учебной дисциплины: дать обучающимся глубокие и всесторонние знания о бухгалтерском финансовом учете как одной из функций системы управления; сформировать понимание у обучающихся вопросов организации информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей; научить обучающихся порядку отражения хозяйственных операций в системе финансового учета; дать обучающимся основные рекомендации по подготовке и представлению бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей; сформировать у обучающихся практические навыки ведения бухгалтерского финансового учета.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ОП

Учебная дисциплина Б.1.В.09. Бухгалтерский финансовый учет относится к вариативной части ОП ОП.

Изучению дисциплины Б.1.В.09. Бухгалтерский финансовый учет предшествует освоение дисциплины Бухгалтерский учет.

Данная дисциплина способствует освоению следующих дисциплин: Анализ коммерческой деятельности, Анализ в отраслях народного хозяйства, Анализ финансовой отчетности, Внутренний контроль, прохождению технологической практики (преддипломной).

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИД-1$_{пк-1}$ Формирует информацию для составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности ИД-2$_{пк-1}$ Предоставляет отчетность в соответствии с требованиями действующего законодательства

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать: основные принципы бухгалтерского (финансового) учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов в предприятиях; систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера; проблемы, решаемые бухгалтерами финансового учета в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, доходов, расходов, порядок формирования финансового результата движения финансовых потоков за отчетный год, а также взаимосвязь бухгалтерского учета с налоговым учетом; взаимосвязь финансового, управленческого и налогового учета в процессе подготовки информации для многочисленных пользователей (внутренних и внешних, включая налоговые службы);

уметь: использовать систему знаний о принципах бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия; решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового

характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах; применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;

владеть: навыками ведения бухгалтерского учета в компьютерной среде.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. Бухгалтерский финансовый учет (часть 1)
Смысловой модуль 1. Учет денежных средств и дебиторской задолженности
Тема 1. Учет денежных средств
Тема 2. Учет текущей дебиторской задолженности
Смысловой модуль 2. Учет необоротных активов
Тема 3. Учет основных средств
Тема 4. Учет прочих необоротных активов
Смысловой модуль 3. Учет запасов
Тема 5. Учет производственных запасов
Тема 6. Учет затрат на производство, выпуска и реализации готовой продукции

МОДУЛЬ 2. Бухгалтерский финансовый учет (часть 2)
Смысловой модуль 4. Учет собственных источников
Тема 7. Учет собственного капитала
Тема 8. Учет обеспечений и целевого финансирования
Смысловой модуль 5. Учет обязательств
Тема 9. Учет долгосрочных обязательств
Тема 10. Учет арендных операций
Тема 11. Учет текущих обязательств
Тема 12. Учет расчетов по налогам и платежам
Тема 13. Учет расчетов по выплатам работникам и по социальному страхованию
Смысловой модуль 6. Учет финансовых результатов и отчетность
Тема 14. Учет доходов, расходов и финансовых результатов
Тема 15. Финансовая отчетность

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	В т.ч.					всего	В т.ч.				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]		л	п	лаб	инд	СР
Модуль 1. Бухгалтерский финансовый учет (часть 1)												
Смысловой модуль 1. Учет денежных средств и дебиторской задолженности												
Тема 1. Учет денежных средств	12	4	4			4	13,5	1	0,5			12
Тема 2 Учет текущей дебиторской задолженности	12	4	4			4	13.5	1	0,5			12
Итого по модулю 1	**24**	**8**	**8**			**8**	**27**	**2**	**1**			**24**
Смысловой модуль 2. Учет необоротных активов												

Тема 3. Учет основных средств	24	8	8			8	23,5	1	0,5			22
Тема 4. Учет прочих необоротных активов	12	4	4			4	13,5	1	0,5			12
Итого по модулю 2	**36**	**12**	**12**			**12**	**37**	**2**	**1**			**34**
Смысловой модуль 3. Учет запасов												
Тема 5. Учет производственных запасов	12	4	4			4	15	1	1			14
Тема 6. Учет затрат на производство выпуска и реализации готовой продукции	36	12	12			12	29	1	1			26
Итого по модулю 3	**48**	**16**	**16**			**16**	**44**	**2**	**2**			**40**
Всего часов	**108**	**36**	**36**	**-**	**-**	**36**	**108**	**6**	**4**	**-**	**-**	**98**
Модуль 2. Бухгалтерский финансовый учет (часть 2)												
Смысловой модуль 4. Учет собственных источников												
Тема 7. Учет собственного капитала	12	4	4			4	11,5	1	0,5			10
Тема 8. Учет обеспечений и целевого финансирования	12	4	4			4	11,5	1	0,5			10
Итого по смысловому модулю 4	**24**	**8**	**8**			**8**	**23**	**2**	**1**			**20**
Смысловой модуль 5. Учет обязательств												
Тема 9. Учет долгосрочных обязательств	12	4	4			4	13	2	1			10
Тема 10. Учет арендных операций	12	4	4			4	12	1	1			10
Тема 11. Учет текущих обязательств	12	4	4			4	11,5	1	0,5			10
Тема 12. Учет расчетов по налогам и платежам	12	4	4			4	11,5	1	0,5			10
Тема 13. Учет расчетов по выплатам работникам и по социальному страхованию	12	4	4			4	13	2	1			10
Итого по смысловому модулю 5	**60**	**20**	**20**			**20**	**61**	**7**	**4**			**50**
Смысловой модуль 6. Учет финансовых результатов и отчетность												
Тема 14. Учет доходов, расходов и финансовых результатов	12	4	4			4	12,5	2	0,5			10
Тема 15. Финансовая	12	4	4			4	11,5	1	0,5			10

отчетность												
Итого по смысловому модулю 6	**24**	**8**	**8**			**8**	**24**	**3**	**1**			**20**
Всего часов:	**108**	**36**	**36**			**36**	**108**	**12**	**6**	**-**	**-**	**90**
Всего часов:	**216**	**72**	**72**		**-**	**72**	**216**	**18**	**10**			**188**

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. СР – самостоятельная работа;

8. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Учет денежных средств	4	0,5
2	Учет текущей дебиторской задолженности	4	0,5
3	Учет основных средств	8	0,5
4	Учет прочих необоротных активов	4	0,5
5	Учет производственных запасов	4	1
6	Учет затрат на производство, выпуска и реализации готовой продукции	12	1
7	Учет собственного капитала	4	0,5
8	Учет обеспечений и целевого финансирования	4	0,5
9	Учет долгосрочных обязательств	4	1
10	Учет арендных операций	4	1
11	Учет текущих обязательств	4	0,5
12	Учет расчетов по налогам и платежам	4	0,5
13	Учет расчетов по выплатам работникам и по социальному страхованию	4	1
14	Учет доходов, расходов и финансовых результатов	4	0,5
15	Финансовая отчетность	4	0,5
Всего:		72	10

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

Не предусмотрено учебным планом

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Учет денежных средств	4	12
2	Учет текущей дебиторской задолженности	4	12
3	Учет основных средств	8	22
4	Учет прочих необоротных активов	4	12
5	Учет производственных запасов	4	14
6	Учет затрат на производство, выпуска и реализации готовой продукции	12	26

7	Учет собственного капитала	4	10
8	Учет обеспечений и целевого финансирования	4	10
9	Учет долгосрочных обязательств	4	10
10	Учет арендных операций	4	10
11	Учет текущих обязательств	4	10
12	Учет расчетов по налогам и платежам	4	10
13	Учет расчетов по выплатам работникам и по социальному страхованию	4	10
14	Учет доходов, расходов и финансовых результатов	4	10
15	Финансовая отчетность	4	10
Всего:		72	188

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Вопросы для контрольных работ и текущего модульного контроля (ТМК)

1. Основные принципы организации финансового бухгалтерского учета, концепции финансового учета.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в РФ и ДНР.
3. Организационно-правовые особенности организаций и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
4. Состав и виды капитальных вложений.
5. Признание и оценка капитальных вложений.
6. Учет капитальных вложений.
7. Понятие основных средств, их классификация.
8. Оценка основных средств.
9. Документальное оформление и учет приобретения основных средств.
10. Документальное оформление и учёт выбытия основных средств.
11. Учет расходов на ремонт и содержание основных средств
12. Документальное оформление и учёт переоценки основных средств.

13. Учет амортизации основных средств.
14. Учет основных средств при арендных отношениях, лизинге и прокате
15. Инвентаризация основных средств.
16. Учет приобретения и создания нематериальных активов.
17. Документальное оформление и учёт поступления нематериальных активов.
18. Документальное оформление и учёт выбытия нематериальных активов.
19. Учёт амортизации нематериальных активов.
20. Понятие, признание и классификация запасов.
21. Оценка запасов.
22. Документальное оформление поступления и расходования материально-производственных запасов.
23. Организация складского хозяйства и учет материально-производственных запасов на складе.
24. Учет операций с материально-производственными запасами.
25. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации.
26. Документальное оформление и учет денежных средств в кассе.
27. Документальное оформление и учет денежных средств в пути.
28. Документальное оформление и учет денежных средств на счетах в банке.
29. Документальное оформление и учет прочих денежных средств.
30. Понятие о расчетных операциях, их классификация оценка и формы расчетов.
31. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками.
32. Синтетический и аналитический учет расчетов с разными дебиторами.
33. Организация учета затрат на производство в системе финансового учета
34. Учет прямых затрат на производство продукции.
35. Учет косвенных затрат на производство продукции.
36. Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств.
37. Учет выпуска готовой продукции.
38. Учет отгрузки и реализации готовой продукции.
39. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
40. Учет расчетов по налогам и платежам
41. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
42. Сущность кредитов и займов.
43. Учет операций по кредитам и займам.
44. Экономическая сущность оплаты труда как объекта бухгалтерского учета. Формы и системы оплаты труда.
45. Порядок расчетов с персоналом по оплате труда.
46. Документальное оформление расчетов с персоналом по оплате труда.
47. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
48. Понятие и классификация капитала организаций.
49. Формирование и учет уставного капитала.
50. Учет добавочного капитала.
51. Учет резервного капитала.
52. Теоретические основы формирования обеспечений предстоящих расходов и платежей.
53. Учет резервов для покрытия предстоящих расходов и платежей.
54. Учет целевого финансирования.
55. Понятие и виды доходов организации, условия их признания.
56. Понятие и виды расходов организации, условия их признания.
57. Понятие и формирование финансового результата.
58. Учет доходов, расходов и результатов обычной деятельности организации.
59. Учет прочих доходов, расходов и результатов деятельности организации.
60. Определение и учет финансового результата деятельности организации.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине, изучаемой в очной форме обучения[1]

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Модуль 1 Бухгалтерский финансовый учет (часть 1) Текущий контроль:		
- тестирование (темы 1-6)	5	30
- контрольная работа по смысловому модулю 1 (темы 1-2)	20	20
- контрольная работа по смысловому модулю 2 (темы 3-4)	25	25
- контрольная работа по смысловому модулю 3 (темы 5-6)	25	25
Промежуточная аттестация	*Зачет с оценкой*	*100*
Итого за семестр	*100*	
Модуль 2 Бухгалтерский финансовый учет (часть 2) Текущий контроль:		
- тестирование (темы 7-12)	2	12
- контрольная работа по смысловому модулю 4 (темы 7-9)	12	12
- контрольная работа по смысловому модулю 5 (темы 10-11)	8	8
- контрольная работа по смысловому модулю 6 (темы 12)	8	8
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Система оценивания по учебной дисциплине, изучаемой в заочной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Модуль 1 Бухгалтерский финансовый учет (часть 1) Текущий контроль:		
- тестирование (темы 1-6)	5	30
- контрольная работа	70	70
Промежуточная аттестация	*Зачет с оценкой*	*100*
Итого за семестр	*100*	
Модуль 2 Бухгалтерский финансовый учет (часть 2) Текущий контроль:		
- тестирование (темы 7-12)	2	12
- контрольная работа	28	28
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Основные принципы организации финансового бухгалтерского учета, концепции финансового учета.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в РФ и ДНР.
3. Организационно-правовые особенности организаций и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
4. Состав и виды капитальных вложений.
5. Признание и оценка капитальных вложений.
6. Учет капитальных вложений.
7. Понятие основных средств, их классификация.
8. Оценка основных средств.
9. Документальное оформление и учет приобретения основных средств.
10. Документальное оформление и учёт выбытия основных средств.
11. Учет расходов на ремонт и содержание основных средств
12. Документальное оформление и учёт переоценки основных средств.
13. Способы начисления амортизации.
14. Учет амортизации основных средств.
15. Учет основных средств при арендных отношениях, лизинге и прокате
16. Инвентаризация основных средств.
17. Понятие и виды нематериальных активов.
18. Оценка нематериальных активов.
19. Учет приобретения и создания нематериальных активов.
20. Документальное оформление и учёт выбытия нематериальных активов.
21. Учёт амортизации нематериальных активов.
22. Понятие, признание и классификация запасов.
23. Оценка запасов.
24. Документальное оформление поступления и расходования материально-производственных запасов.
25. Организация складского хозяйства и учет материально-производственных запасов на складе.
26. Учет операций с материально-производственными запасами.
27. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации.
28. Документальное оформление и учет денежных средств в кассе.
29. Документальное оформление и учет денежных средств в пути.
30. Документальное оформление и учет денежных средств на счетах в банке.
31. Документальное оформление и учет прочих денежных средств.
32. Понятие о расчетных операциях, их классификация оценка и формы расчетов.
33. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками.
34. Учет резервов по сомнительным долгам.
35. Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами.
36. Синтетический и аналитический учет расчетов по возмещению причиненного ущерба.
37. Синтетический и аналитический учет расчетов по претензиям.
38. Синтетический и аналитический учет расчетов с разными дебиторами.
39. Организация учета затрат на производство в системе финансового учета
40. Учет прямых затрат на производство продукции.
41. Учет косвенных затрат на производство продукции.
42. Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств.
43. Учет выпуска готовой продукции.
44. Учет отгрузки и реализации готовой продукции.
45. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
46. Учет расчетов по налогам и платежам
47. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
48. Сущность кредитов и займов.

49. Учет операций по кредитам и займам.
50. Экономическая сущность оплаты труда как объекта бухгалтерского учета. Формы и системы оплаты труда.
51. Порядок начисления заработной платы работникам.
52. Удержания из заработной платы работников.
53. Документальное оформление расчетов с персоналом по оплате труда.
54. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
55. Понятие и классификация капитала организаций.
56. Формирование и учет уставного капитала.
57. Учет добавочного капитала.
58. Учет резервного капитала.
59. Порядок формирования обеспечений предстоящих расходов и платежей.
60. Учет резервов для покрытия предстоящих расходов и платежей.
61. Учет целевого финансирования.
62. Понятие и виды доходов организации, условия их признания.
63. Понятие и виды расходов организации, условия их признания.
64. Понятие и формирование финансового результата.
65. Учет доходов, расходов и результатов обычной деятельности организации.
66. Учет прочих доходов, расходов и результатов деятельности организации.
67. Определение и учет финансового результата деятельности организации.

13. РАСПРДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

13.1. 5-й семестр (зачет с оценкой)

<table>
<tr><td colspan="6">Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу</td><td rowspan="4">Максимальная сумма баллов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Смысловой модуль №1</td><td colspan="2">Смысловой модуль №2</td><td colspan="2">Смысловой модуль №3</td></tr>
<tr><td colspan="2">30 баллов</td><td colspan="2">35 баллов</td><td colspan="2">35 баллов</td></tr>
<tr><td>Т1</td><td>Т2</td><td>Т3</td><td>Т4</td><td>Т5</td><td>Т6</td></tr>
<tr><td>5</td><td>25</td><td>5</td><td>30</td><td>5</td><td>30</td><td>100</td></tr>
</table>

13.2. 6-й семестр

<table>
<tr><td colspan="6">Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу</td><td colspan="3">Максимальная сумма баллов</td></tr>
<tr><td colspan="6" rowspan="2"></td><td>Текущий контроль</td><td>Экзамен</td><td>Все виды учебной деятельности</td></tr>
<tr><td colspan="3">Смысловой модуль № 4</td><td colspan="2">Смысловой модуль № 5</td><td>Смысловой модуль № 6</td><td rowspan="3">40</td><td rowspan="3">60</td><td rowspan="3">100</td></tr>
<tr><td>Т7</td><td>Т8</td><td>Т9</td><td>Т10</td><td>Т11</td><td>Т12</td></tr>
<tr><td>2</td><td>2</td><td>14</td><td>2</td><td>10</td><td>10</td></tr>
</table>

Примечание. Т1, Т2, ... Т12 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Оценки по результатам промежуточной аттестации выставляются в соответствии со следующими критериями

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	*По государственной шкале*	*Определение*
90-100	5 «отлично»/ «зачтено»	Отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
75-89	4 «хорошо»/ «зачтено»	В целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок
60-74	3 «удовлетворительно»/ «зачтено»	Удовлетворительное выполнение со значительным количеством недостатков
менее 60	2 «неудовлетворительно»/ «незачет»	С возможностью повторной аттестации

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Бухгалтерский финансовый учет (Часть 1): учеб. пособие для обуч. направления подготовки 38.03.01 Экономика, профили: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса, Учет и аудит ОП ВПО «Бакалавриат» очн. и заоч. форм обуч. / С.Н. Петренко, О.А. Наумчук, Н.В. Секирина, М.С. Федорец, М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. бух. учета. – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2021. – 439 с. ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Вахрушева, О.Б. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.Б.Вахрушева; М-во образования и науки РФ, Хабар. гос. ун-т экономики и права, Каф. бух. учета, анализа и экон. безопасности. ─ Хабаровск: ХГУЭП, 2018. ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Ульянова, Н. В. Бухгалтерский (финансовый) учет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н. В. Ульянова; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет. ─ Москва: Экономический факультет МГУ имени М. В. Ломоносова, 2020. ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

4. Бортникова, И. М. Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. М. Бортникова, А. И. Осипова; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный аграрный университет». ─ Персиановский: Донской ГАУ, 2019. ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ

Дополнительная литература:

1. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник / Анциферова И.В.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Дашков и К, 2017. – 558 c. – 978-5-394-01988-3. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/85144.html

2. Терещенко, В.С. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учеб. пособие для обучающихся направления подготовки 43.03.01 "Сервис" ОП ВПО "Бакалавриат" оч., заоч. форм обучения / В.С.Терещенко; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского, Каф. бухгалт. учета. ─ Донецк: ДонНУЭТ, 2020. ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

Учебно-методические издания:

1. Петренко, С.Н. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: метод. указания и тематика курсовых работ для студентов направления подготовки 38.03.01 – Экономика,

профиль «Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса», профиль «Учет и аудит», оч. и заоч. форм обучения / С.Н. Петренко, И.А. Лукашова, Е.М.Головащенко; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Ин-т учета и финансов, Каф. бухгалт. учета. ─ Донецк: ДонНУЭТ, 2018. ─ Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Петренко, С.Н. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Учет и аудит», (специализация (специализация «Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса»), ОП ВПО «Бакалавриат», оч. и заоч. форм обучения / С.Н. Петренко, Н.В. Секирина; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Ин-т учета и финансов, Каф. бух. учета. ─ Донецк: ДонНУЭТ, 2018. ─ Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Секирина, Н.В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: конспект лекций для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, профилей: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса, Учет и аудит, ОП ВПО «Бакалавриат», оч. и заоч. форм обучения / Н.В.Секирина; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Ин-т учета и финансов, Каф. бухгалт. учета. ─ Донецк: ДонНУЭТ, 2019. ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

4. Бухгалтерский финансовый учет [текст]: методические указания и задания для практических занятий. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2020. – учебно-методический комплекс дисциплины.

5. Бухгалтерский финансовый учет [текст]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2020. – учебно-методический комплекс дисциплины.

6. Бухгалтерский финансовый учет [текст]: оценочные материалы. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2020. – учебно-методический комплекс дисциплины

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.

2. Информио : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информио», [2018?–]. – URL: https://www.informio.ru (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: http://www.iprbookshop.ru (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань : электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2021. – URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агентства стратег. инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2021. – URL: https://seb.e.lanbook.com/ (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань».

6. Polpred : электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2022. – URL: https://polpred.com (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017. – URL: https://bookonlime.ru (дата обращения: 01.01.2023) – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Научная электронная библиотека elibrary.ru : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, cop. 2000–2022. – URL:

https://elibrary.ru (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

9. cyberleninka : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: http://cyberleninka.ru (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

10. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: https://rusneb.ru/ (дата обращения: 01.01.2023) – Текст. Изображение : электронные.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: http://liber.rea.ru/login.php (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: http://library.fa.ru/ (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

13. Университетская библиотека онлайн : электрон. библ. система. – ООО «Директ-Медиа», 2006– . – URL: https://biblioclub.ru/ (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

14. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: http://catalog.donnuet.education (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры бухгалтерского учета (проектор, ноутбук).

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Рассулова Надежда Васильевна	По основному месту работы	Должность – профессор, к.э.н , профессор	Высшее, Бухгалтерский учёт, контроль и анализ хозяйственной деятельности , диплом кандидата наук	Удостоверение о повышении квалификации № БАА/185 от 2021 г. «Базовые сервисы цифрового образования: инструменты и методики обучения с применением электронных дистанционных технологий», 72 часа, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр дополнительного

				образования «Просвещение» с 21.02.2022г.по 28.02.2022г. «Управление человеческими ресурсами и кадровое делопроизводство», 72 часа, Филиал Ухтинского государственного технического университета, г. Усинск- удостоверение; С 22.05.2022г.по 22.05.2022г. Программа «Цифровая трансформация управления» 16 часов, ФГБОУ ВО «РЭУ им. Плеханова Г.В.» Удостоверение о повышении квалификации №612400037538 ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет» г. Ростов-на-Дону «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление»», 36ч., 26-29.09.2023г Дополнительная профессиональная программа «Цифровизация учета в системе 1С», 74 часа 19.04.2024г.-27.04.2024г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б.1.В.09. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль: Цифровая аналитика и контроль

Трудоемкость учебной дисциплины: 6 з.е.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: основные принципы бухгалтерского (финансового) учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов в предприятиях; систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера; проблемы, решаемые бухгалтерами финансового учета в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, доходов, расходов, порядок формирования финансового результата движения финансовых потоков за отчетный год, а также взаимосвязь бухгалтерского учета с налоговым учетом; взаимосвязь финансового, управленческого и налогового учета в процессе подготовки информации для многочисленных пользователей (внутренних и внешних, включая налоговые службы);

уметь: использовать систему знаний о принципах бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия; решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах; применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;

владеть: навыками ведения бухгалтерского учета в компьютерной среде.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИДК-1$_{пк-1}$ Формирует информацию для составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности. ИДК-2$_{пк-1}$ Предоставляет отчетность в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Смысловые модули и темы учебной дисциплины:
Смысловой модуль 1. Учет денежных средств и дебиторской задолженности
Тема 1. Учет денежных средств
Тема 2. Учет текущей дебиторской задолженности
Смысловой модуль 2. Учет необоротных активов
Тема 3. Учет основных средств
Тема 4. Учет прочих необоротных активов
Смысловой модуль 3. Учет запасов
Тема 5. Учет производственных запасов
Тема 6. Учет затрат на производство, выпуска и реализации готовой продукции
Смысловой модуль 4. Учет собственных источников
Тема 7. Учет собственного капитала
Тема 8. Учет обеспечений и целевого финансирования
Смысловой модуль 5. Учет обязательств

Тема 9. Учет долгосрочных обязательств
Тема 10. Учет арендных операций
Тема 11. Учет текущих обязательств
Тема 12. Учет расчетов по налогам и платежам
Тема 13. Учет расчетов по выплатам работникам и по социальному страхованию
Смысловой модуль 6. Учет финансовых результатов и отчетность
Тема 14. Учет доходов, расходов и финансовых результатов
Тема 15. Финансовая отчетность

Форма промежуточной аттестации:
– в 5-м семестре – зачет с оценкой;
– в 6-м семестре – экзамен.

Разработчик:
Рассулова Н.В., к.э.н., профессор кафедры бухгалтерского учета _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета
Петренко С.Н., д.э.н., профессор _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)