Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 07.11.2026 19:35:42
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce592f724a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА ПРАВОВЫХ И ПОЛИТИЧЕСКИХ НАУК

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе _____ Л. В. Крылова
(подпись)
«26» 02 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

(шифр, название учебной дисциплины в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования – программа бакалавриата
Направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Институт учета и финансов
Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 3 курс
заочная форма обучения, 3курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Интеллектуальная собственность» для обучающихся по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:
– в 2025 г. – для очной формы обучения
– в 2025 г. – для очно-заочной формы обучения.

Разработчик: Пефтиев Олег Владимирович, к.ю.н., доцент, доцент кафедры правовых и политических наук

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры правовых и политических наук
Протокол от «04» февраля 2025 года №16

Заведующий кафедрой правовых и политических наук
_____ Е.А. Одинцова
(подпись)

СОГЛАСОВАНО
Директор института учёта и финансов
_____ Л.И. Тымчина
(подпись)
«__» _____ 2025 года

ОДОБРЕНО
Учебно - методическим советом ФГБОУВО «ДОННУЭТ»

Протокол от «26» февраля 2025 года №7
Председатель_____ Л.В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Пефтиев О.В.,2025 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2025 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки / специальностей, направление подготовки / специальность, профиль / магистерская программа / специализация, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика учебной дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 2</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="5">Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности</td><td colspan="2">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 3</td><td>3-й</td><td>3-й</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Общее количество часов – 108</td><td colspan="2">Семестр:</td></tr>
<tr><td>6-й</td><td>5-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Количество часов в неделю для очной формы обучения:
аудиторных – 1,8
самостоятельной работы обучающегося – 4,8</td><td rowspan="11">Программа высшего образования – программа специалитета</td><td>16 час.</td><td>6 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>14 час.</td><td>6 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные работы</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>76,95 часов</td><td>92,85 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Индивидуальные задания[1]</td></tr>
<tr><td>3 ТМК

(1,05 ч.)</td><td>3 ТМК,КР

(3,15)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации</td></tr>
<tr><td>Зачет</td><td>Зачет</td></tr>
</table>

* для очной формы обучения указывается количество проводимых текущих модульных контролей (например, 2ТМК), при наличии – курсовая работа/проект (КР/КП)

для заочной формы обучения указывается, при наличии, аудиторная письменная работа/контрольная работа (АПР), курсовая работа/проект (КР/КП)

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 30/76,95
для заочной формы обучения – 12/92,85

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины: формирование у студентов е системы теоретических знаний и практических навыков при изучении гражданского процессуального законодательства, судебной практики и разрешения практических задач в сфере осуществления правосудия по гражданским делам.

Задачи учебной дисциплины: овладение понятийным аппаратом дисциплины, методом и принципами правового регулирования гражданских процессуальных правоотношений; изучение теоретического материала по дисциплине, судебной и юридической практики; формирование верного представления о практической значимости данной отрасли знания; 4 выработка умения ориентироваться и применять полученные знания и навыки в типичных ситуациях, возникающих на практике; формирование убежденности в необходимости строжайшего соблюдения законности и чувства ответственности за правильное применение требований законодательства; изучение практики применения норм законодательства в сфере гражданского процесса.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина Б.1.В.11«Гражданский процесс» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО

Изучение дисциплины «Противодействие недобросовестной конкуренции» осуществляется во взаимосвязи с такими дисциплинами как: «Правоведение», «Административное право», «Уголовное право». Изучение дисциплины Б.1.В.11 «Гражданский процесс»расширяет профессиональный и общекультурный кругозор, способствует формированию правовых знаний и представлений о процедурах охраны и защиты прав в гражданском процессе.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1$_{УК-11}$ Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества ИД-2$_{УК-11}$ Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению ИД-3$_{УК-11}$ Разрабатывает мероприятия, направленные на профилактику и предупреждение экстремизма, терроризма и иных правонарушений

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: понятие и основные источники гражданского процесса; понятие и особенности гражданско-процессуальных отношений; субъекты и объекты гражданского процесса; содержание процессуальных прав, порядок их реализации и защиты; понятие и правила исчисления процессуальных сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие процессуальных отношений, формы и виды защиты прав в суде, основания возникновения и прекращения права процессуальных правоотношений.

уметь: составлять процессуальные документы; оказывать правовую помощь субъектам

процессуальных правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере процессуальных правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-процессуальной тематике.

владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами; гражданско-процессуальной терминологией; навыками реализации правоотношений в сфере гражданского процесса; навыками анализа и выявления нарушений норм законодательства в сфере гражданско-процессуальных правоотношений и восстановления нарушенных прав; навыками составления процессуальных документов для разрешения гражданских споров и привлечения виновных лиц к ответственности.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. Гражданский процесс

Смысловой модуль 1. Понятие и сущность гражданского процессуального права

Тема 1. Понятие, предмет и методы процессуального права.

Тема 2. Источники и принципы гражданского процессуального права.

Тема 3. Понятие, объект, виды и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.

Смысловой модуль 2. Гражданско-процессуальные правоотношения

Тема 4. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Судебное представительство.

Тема 5. Судебное представительство. Компетенция судов.

Тема 6. Доказывание и доказательства в гражданском процессе.

Смысловой модуль 3. Отдельные институты гражданского процессуального права.

Тема 7. Понятие и виды процессуальных сроков. Судебные расходы и штрафы.

Тема 8. Иск и право на иск. Судебное разбирательство.

Тема 9. Информационные технологии в судебной деятельности.

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Названия смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	Всего	в том числе*					Всего	в том числе*				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1.ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС												
Смысловой модуль 1. Понятие и сущность гражданского процессуального права												
Тема 1. Понятие, предмет и методы процессуального права.	10	1	1	-	-	8	12	1	1	-	-	10
Тема 2. Источники и принципы гражданского процессуального права.	12	2	2	-	-	8	12	1	1	-	-	10
Тема 3. Понятие, объект, виды и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.	12	2	2	-	-	8	10	-	-	-	-	10
Итого по смысловому модулю 1	***34***	***5***	***5***	***-***	***-***	***24***	***34***	***2***	***2***	***-***	***-***	***30***
Смысловой модуль 2. Гражданско-процессуальные правоотношения												

Тема 4. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.Судебное представительство.	12	2	2	-	-	8	12	1	1	-	-	10
Тема 5. Судебное представительство.Компетенция судов.	12	2	2	-	-	8	12	1	1	-	-	10
Тема 6. Доказывание и доказательства в гражданском процессе.	10	1	1	-	-	8	10	-	-	-	-	10
Итого по смысловому модулю 2	***34***	***5***	***5***	**-**	**-**	***24***	**34**	**2**	**2**	**-**	**-**	**30**
Смысловой модуль 3. Отдельные институты гражданского процессуального права.												
Тема 7. Понятие и виды процессуальных сроков. Судебные расходы и штрафы.	12	2	2	-	-	8	12	1	1	-	-	10
Тема 8. Иск и право на иск. Судебное разбирательство.	12	2	2	-	-	8	12	1	1	-	-	10
Тема 9. Информационные технологии в судебной деятельности.	14,95	2	_	-	-	12,95	12,85	-	-	-	-	12,85
Итого по смысловому модулю 3	***38,95***	***6***	***4***	**-**	**-**	***28,95***	**36,85**	**2**	**2**	**-**	**-**	**32,85**
Всего по смысловым модулям	**106,95**	**16**	**14**	**-**	**-**	**76,95**	**104,85**	**6**	**6**	**-**	**-**	**92,85**
Катт	**0,8**	**-**	**-**	**-**	**0,8**	**-**	**0,9**	**-**	**-**	**-**	**0,9**	**-**
СРэк	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
СР												
ИК	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
КЭ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Каттэк	**0,25**	**-**	**-**	**-**	**0,25**	**-**	**0,25**	**-**	**-**	**-**	**0,25**	**-**
Контроль	-	-	-	-	-	-	**2**	-	-	-	**2**	-
Всего часов	**108**	**16**	**14**	**-**	**1,05**	**76,95**	**108**	**6**	**6**	**-**	**3,15**	**92,85**

Примечания: 1. л – лекция;

2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. инд – индивидуальные занятия;
5. СР – самостоятельная работа;

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	Понятие, предмет и методы процессуального права.	1	1
2	Источники и принципы гражданского процессуального права.	2	1
3	Понятие, объект, виды и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.	2	-
4	Субъекты гражданских процессуальных	2	1

	правоотношений. Судебное представительство.		
5	Судебное представительство. Компетенция судов.	2	1
6	Доказывание и доказательства в гражданском процессе.	1	-
7	Понятие и виды процессуальных сроков. Судебные расходы и штрафы.	2	1
8	Иск и право на иск. Судебное разбирательство.	2	1
9	Информационные технологии в судебной деятельности.	-	-
Всего:		14	6

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная / очно-заочная форма
1	-	-	-

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Понятие, предмет и методы процессуального права.	8	10
2	Источники и принципы гражданского процессуального права.	8	10
3	Понятие, объект, виды и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.	8	10
4	Субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Судебное представительство.	8	10
5	Судебное представительство. Компетенция судов.	8	10
6	Доказывание и доказательства в гражданском процессе.	8	10
7	Понятие и виды процессуальных сроков. Судебные расходы и штрафы.	8	10
8	Иск и право на иск. Судебное разбирательство.	8	10
9	Информационные технологии в судебной деятельности.	12,95	12,85
Всего:		76,95	92,85

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или заменяются устным ответом;

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования с использованием дистанционной системы Moodle;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа;

- письменные задания заменяются устным ответом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Вопросы для текущего модульного контроля (ТМК):

Смысловой модуль 1. Понятие и сущность гражданского процессуального права.

1. Что такое гражданское процессуальное право.
2. Какие принципы лежат в основе гражданского процессуального права.
3. Какие основные цели преследует гражданское процессуальное право.
4. Какие нормативные акты регулируют гражданское процессуальное право.
5. Какие основные субъекты участвуют в гражданском процессе.
6. Какие виды юрисдикции применяются в гражданском процессе.
7. Какие способы разрешения гражданских споров существуют.
8. Какие стадии процесса исполнения существуют в гражданском процессе.
9. Какие документы необходимо предоставить при подаче иска в гражданском процессе.
10. Какие права и обязанности имеют стороны в гражданском процессе.
11. Какое значение имеет право на защиту в гражданском процессе.
12. Какие доказательства могут быть представлены в гражданском процессе.
13. Каковы основные этапы разрешения гражданского дела в суде.
14. Какие способы доказывания фактов используются в гражданском процессе.
15. Какие ограничения могут быть наложены на участников гражданского процесса.

16. Какие сроки установлены для рассмотрения гражданского дела судом.
17. Какие меры обеспечения доказательств могут быть приняты на стадии предварительного рассмотрения дела.
18. Какие права имеет истец в гражданском процессе.
19. Какие обстоятельства могут стать основанием для отмены или изменения решения суда по гражданской дела.
20. Какие последствия неисполнения решения суда по гражданскому делу.
21. Какие меры по принудительному исполнению решения суда могут быть применены.
22. Какие сроки предусмотрены для обжалования решения суда по гражданскому делу.
23. Какие основания могут быть использованы для пересмотра гражданского дела.
24. Какова роль адвоката в гражданском процессе.
25. Какие конфликтные ситуации могут возникнуть в гражданском процессе и как их решить.
26. Как происходит разрешение споров между гражданскими сторонами в досудебном порядке.
27. Какие альтернативные способы разрешения гражданских споров существуют.
28. Какова роль медиатора в гражданском процессе.
29. Какие обязанности имеют судьи при рассмотрении гражданского дела.
30. Какие особенности имеет гражданское процессуальное право в различных странах мира.

Смысловой модуль 2 Гражданско-процессуальные правоотношения

31. Что такое гражданско-процессуальные правоотношения.
32. Какие виды гражданско-процессуальных правоотношений существуют.
33. Какие основные принципы лежат в основе гражданско-процессуальных правоотношений.
34. Каково значение компетенции суда в гражданско-процессуальных правоотношениях.
35. Что такое иск в гражданско-процессуальных правоотношениях.
36. Что включает в себя предмет исковых требований.
37. Каковы основания для прекращения гражданско-процессуальных правоотношений.
38. Какие доказательства допускаются в гражданско-процессуальных правоотношениях.
39. Какие сроки предусмотрены для рассмотрения дел в гражданско-процессуальных правоотношениях.
40. Какие меры обеспечения предусмотрены в гражданско-процессуальных правоотношениях.
41. Каковы права и обязанности сторон в гражданско-процессуальных правоотношениях.
42. Что такое апелляционные и кассационные жалобы в гражданско-процессуальных правоотношениях.
43. Можно ли применять альтернативные способы разрешения споров в гражданско-процессуальных правоотношениях.
44. Какова роль адвоката в гражданско-процессуальных правоотношениях.
45. Какие органы осуществляют надзор за исполнением решений судов в гражданско-процессуальных правоотношениях.
46. Каково значение мирового соглашения в гражданско-процессуальных правоотношениях.
47. Возможно ли признание и исполнение иностранных судебных решений в гражданско-процессуальных правоотношениях.
48. Какие способы обжалования решений суда предусмотрены в гражданско-процессуальных правоотношениях.
49. Что означает принцип недопустимости двойного наказания в гражданско-процессуальных правоотношениях.
50. Каково значение преюдиции в гражданско-процессуальных правоотношениях.
51. Как проводится предварительное судебное разбирательство в гражданско-процессуальных правоотношениях.
52. Каким образом осуществляется исполнение судебных решений в гражданско-процессуальных правоотношениях.
53. Какие санкции могут быть применены при нарушении судебного акта в гражданско-

процессуальных правоотношениях.

54. Какие основания могут быть использованы для отвода судьи в гражданско-процессуальных правоотношениях.
55. Какие документы могут быть использованы в качестве доказательств в гражданском процессе.
56. Какое значение имеет презумпция невиновности при рассмотрении дела судом.
57. Какие критерии определяют компетенцию суда в гражданском процессе.
58. Может ли суд изменить свою компетенцию в ходе рассмотрения дела.
59. Каковы основные принципы судебного представительства в гражданском процессе.
60. Может ли сторона самостоятельно представлять свои интересы в суде, без адвоката.
61. Какие полномочия имеет судебный представитель в гражданском процессе.
62. Какой порядок документирования процессуальных действий судебного представителя.
63. Могут ли стороны договариваться о компетенции суда до рассмотрения дела.
64. Как доказывается компетенция суда при возникновении спора о ее законности.
65. Какие меры могут быть приняты судом в случае отказа стороны от представителя.
66. Какие виды доказательств могут помочь установить компетенцию суда.
67. Каковы условия судебного повествования и представительства в гражданском процессе.
68. Какую роль играют доказательства в решении суда о компетенции.
69. Аудио и видео материалы как объекты доказательств.

Смысловой модуль 3 Отдельные институты гражданского процесса.

70. Каковы процессуальные сроки для подачи иска в суд.
71. Какие судебные расходы могут возникнуть при рассмотрении дела в суде.
72. Как долго может продлиться рассмотрение дела в суде.
73. Какие судебные расходы должна оплатить сторона, проигравшая дело.
74. Каковы процессуальные сроки для подготовки к судебному заседанию.
75. Какие расходы могут возникнуть при найме адвоката для представления интересов в суде.
76. Какие судебные расходы могут возникнуть при проведении экспертизы.
77. Каковы процессуальные сроки для подачи иска в суд.
78. Как долго может продлиться рассмотрение дела в суде.
79. Какие судебные расходы должна оплатить сторона, проигравшая дело.
80. Каковы процессуальные сроки для подготовки к судебному заседанию.
81. Какие расходы могут возникнуть при найме адвоката для представления интересов в суде.
82. Каковы процессуальные сроки для подачи апелляции на решение суда.
83. Какие судебные расходы могут возникнуть при проведении экспертизы.
84. Какие процессуальные сроки необходимо соблюдать при обжаловании решения апелляционной инстанции.
85. Что такое гражданское судебное разбирательство.
86. Какова процедура подачи иска в суд.
87. Каковы основания для предъявления иска и его рассмотрения судом.
88. Какие сроки предъявления иска установлены законодательством.
89. Какие документы необходимо предоставить при подаче иска.
90. Каковы основные принципы права на иск.
91. Какие могут быть последствия отказа суда в удовлетворении иска.
92. Могут ли стороны договориться об урегулировании спора до судебного разбирательства.
93. Каковы основные процедуры рассмотрения иска судом.
94. Какие информационные технологии используются в судебной деятельности для автоматизации процессов.
95. Какова роль электронных документов и электронной архивации в судебных процессах.
96. Какие меры безопасности применяются при работе с конфиденциальной информацией в судах.
97. Какие программные средства используются для обработки и анализа данных в судебных

процессах.

98.Какие технологии телекоммуникаций применяются для проведения онлайн-заседаний и видеоконференций в судах.

99.Каким образом информационные технологии помогают судьям и адвокатам в исследовании источников права и предыдущих решений.

100.Какая роль играют базы данных и информационные системы в управлении делами суда.

103.Каким образом судебные системы используют искусственный интеллект для автоматизации процессов и принятия решений.

104.Какие тенденции развития информационных технологий в судебной деятельности можно наблюдать сегодня.

105.Какие вызовы и проблемы ставит перед собой цифровизация судебной системы, и какие меры принимаются для их решения.

Вопросы для самостоятельной подготовки (темы рефератов и эссе)

1. Основные принципы гражданского процесса
2. Этапы гражданского процесса
3. Структура и состав участников гражданского процесса
4. Роль судьи в гражданском процессе
5. Доказывание в гражданском процессе
6. Понятие и виды гражданских исков
7. Особенности рассмотрения дел в апелляционном порядке
8. Арбитражный процесс как способ разрешения гражданских споров
9. Принципы медиации в гражданском процессе
10. Оценка эффективности гражданского процесса в России
11. Проблемы и перспективы развития гражданского процесса в современном обществе
12. Роль адвоката в гражданском процессе
13. Определение и понятие гражданского претензионного порядка
14. Особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц
15. Судопроизводство по делам о защите прав потребителей
16. Процесс обжалования судебных актов в гражданском процессе
17. Определение понятия гражданского судопроизводства и его сущность
18. Судебный акт и его значение в гражданском процессе
19. Сравнительный анализ гражданского процесса в различных странах
20. Стандартизация процессуальных форм и процедур в гражданском процессе.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения*

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- дискуссия, собеседование (устный опрос) (темы 1, 8)	5	10
- реферат (темы 2)	10	10
- доклад (тема 1,5)	5	10
- тестирование (темы 4,7)	10	10
- разноуровневые задачи и задания (темы 5, 8)	10	30
- текущий модульный контроль (контрольная работа) (темы 3,6,9)	10	30
Промежуточная аттестация	*Зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Система оценивания по учебной дисциплине на очно-заочной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- дискуссия, собеседование (устный опрос) (темы 1, 8)	5	10
- реферат (темы 2)	10	10
- доклад (тема 1,5)	5	10
- тестирование (темы 4,7)	10	10
- разноуровневые задачи и задания (темы 5, 8)	10	30
- текущий модульный контроль (контрольная работа) (темы 3,6,9)	10	30
Промежуточная аттестация	*Зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

Перечень вопросов к зачету с оцениванием:

1. Что такое гражданское процессуальное право?
2. Какие принципы лежат в основе гражданского процессуального права.
3. Какие основные цели преследует гражданское процессуальное право.
4. Какие нормативные акты регулируют гражданское процессуальное право.
5. Какие основные субъекты участвуют в гражданском процессе.
6. Какие виды юрисдикции применяются в гражданском процессе.
7. Какие способы разрешения гражданских споров существуют.
8. Какие стадии процесса исполнения существуют в гражданском процессе.
9. Какие документы необходимо предоставить при подаче иска в гражданском процессе.
10. Какие права и обязанности имеют стороны в гражданском процессе.
11. Какое значение имеет право на защиту в гражданском процессе.
12. Какие доказательства могут быть представлены в гражданском процессе.
13. Каковы основные этапы разрешения гражданского дела в суде.
14. Какие способы доказывания фактов используются в гражданском процессе.
15. Какие ограничения могут быть наложены на участников гражданского процесса.
16. Какие сроки установлены для рассмотрения гражданского дела судом.
17. Какие меры обеспечения доказательств могут быть приняты на стадии предварительного рассмотрения дела.
18. Какие права имеет истец в гражданском процессе.
19. Какие обстоятельства могут стать основанием для отмены или изменения решения суда по гражданской дела.
20. Какие последствия неисполнения решения суда по гражданскому делу.
21. Какие меры по принудительному исполнению решения суда могут быть применены.
22. Какие сроки предусмотрены для обжалования решения суда по гражданскому делу.
23. Какие основания могут быть использованы для пересмотра гражданского дела.
24. Какова роль адвоката в гражданском процессе.
25. Какие конфликтные ситуации могут возникнуть в гражданском процессе и как их решить.
26. Как происходит разрешение споров между гражданскими сторонами в досудебном порядке.
27. Какие альтернативные способы разрешения гражданских споров существуют.
28. Какова роль медиатора в гражданском процессе.
29. Какие обязанности имеют судьи при рассмотрении гражданского дела.
30. Какие особенности имеет гражданское процессуальное право в различных странах мира.
31. Что такое гражданско-процессуальные правоотношения.
32. Какие виды гражданско-процессуальных правоотношений существуют.
33. Какие основные принципы лежат в основе гражданско-процессуальных правоотношений.

34. Каково значение компетенции суда в гражданско-процессуальных правоотношениях.
35. Что такое иск в гражданско-процессуальных правоотношениях.
36. Что включает в себя предмет исковых требований.
37. Каковы основания для прекращения гражданско-процессуальных правоотношений.
38. Какие доказательства допускаются в гражданско-процессуальных правоотношениях.
39. Какие сроки предусмотрены для рассмотрения дел в гражданско-процессуальных правоотношениях.
40. Какие меры обеспечения предусмотрены в гражданско-процессуальных правоотношениях.
41. Каковы права и обязанности сторон в гражданско-процессуальных правоотношениях.
42. Что такое апелляционные и кассационные жалобы в гражданско-процессуальных правоотношениях.
43. Можно ли применять альтернативные способы разрешения споров в гражданско-процессуальных правоотношениях.
44. Какова роль адвоката в гражданско-процессуальных правоотношениях.
45. Какие органы осуществляют надзор за исполнением решений судов в гражданско-процессуальных правоотношениях.
46. Каково значение мирового соглашения в гражданско-процессуальных правоотношениях.
47. Возможно ли признание и исполнение иностранных судебных решений в гражданско-процессуальных правоотношениях.
48. Какие способы обжалования решений суда предусмотрены в гражданско-процессуальных правоотношениях.
49. Что означает принцип недопустимости двойного наказания в гражданско-процессуальных правоотношениях.
50. Каково значение преюдиции в гражданско-процессуальных правоотношениях.
51. Как проводится предварительное судебное разбирательство в гражданско-процессуальных правоотношениях.
52. Каким образом осуществляется исполнение судебных решений в гражданско-процессуальных правоотношениях.
53. Какие санкции могут быть применены при нарушении судебного акта в гражданско-процессуальных правоотношениях.
54. Какие основания могут быть использованы для отвода судьи в гражданско-процессуальных правоотношениях.
55. Какие документы могут быть использованы в качестве доказательств в гражданском процессе.
56. Какое значение имеет презумпция невиновности при рассмотрении дела судом.
57. Какие критерии определяют компетенцию суда в гражданском процессе.
58. Может ли суд изменить свою компетенцию в ходе рассмотрения дела.
59. Каковы основные принципы судебного представительства в гражданском процессе.
60. Может ли сторона самостоятельно представлять свои интересы в суде, без адвоката.
61. Какие полномочия имеет судебный представитель в гражданском процессе.
62. Какие меры могут быть приняты судом в случае отказа стороны от представителя.
63. Какие виды доказательств могут помочь установить компетенцию суда.
64. Каковы условия судебного повествования и представительства в гражданском процессе.
65. Какую роль играют доказательства в решении суда о компетенции.
66. Аудио и видео материалы как объекты доказательств.
67. Каковы процессуальные сроки для подачи иска в суд.
68. Какие судебные расходы могут возникнуть при рассмотрении дела в суде.
69. Как долго может продлиться рассмотрение дела в суде.
70. Какие судебные расходы должна оплатить сторона, проигравшая дело.
71. Каковы процессуальные сроки для подготовки к судебному заседанию.
72. Какие расходы могут возникнуть при найме адвоката для представления интересов в суде.
73. Какие судебные расходы могут возникнуть при проведении экспертизы.

74. Каковы процессуальные сроки для подачи иска в суд.
75. Как долго может продлиться рассмотрение дела в суде.
76. Какие судебные расходы должна оплатить сторона, проигравшая дело.
77. Каковы процессуальные сроки для подготовки к судебному заседанию.
78. Какие расходы могут возникнуть при найме адвоката для представления интересов в суде.
79. Каковы процессуальные сроки для подачи апелляции на решение суда.
80. Какие судебные расходы могут возникнуть при проведении экспертизы.
81. Какие процессуальные сроки необходимо соблюдать при обжаловании решения апелляционной инстанции.
82. Что такое гражданское судебное разбирательство.
83. Какова процедура подачи иска в суд.
84. Каковы основания для предъявления иска и его рассмотрения судом.
85. Какие сроки предъявления иска установлены законодательством.
86. Какие документы необходимо предоставить при подаче иска.
87. Каковы основные принципы права на иск.
88. Какие могут быть последствия отказа суда в удовлетворении иска.
89. Могут ли стороны договориться об урегулировании спора до судебного разбирательства.
90. Каковы основные процедуры рассмотрения иска судом.
91. Какие информационные технологии используются в судебной деятельности для автоматизации процессов.
92. Какова роль электронных документов и электронной архивации в судебных процессах.
93. Какие меры безопасности применяются при работе с конфиденциальной информацией в судах.
94. Какие программные средства используются для обработки и анализа данных в судебных процессах.
95. Какие технологии телекоммуникаций применяются для проведения онлайн-заседаний и видеоконференций в судах.
96. Каким образом информационные технологии помогают судьям и адвокатам в исследовании источников права и предыдущих решений.
97. Какая роль играют базы данных и информационные системы в управлении делами суда.
98. Каким образом судебные системы используют искусственный интеллект для автоматизации процессов и принятия решений.
99. Какие тенденции развития информационных технологий в судебной деятельности можно наблюдать сегодня.
100. Какие вызовы и проблемы ставит перед собой цифровизация судебной системы, и какие меры принимаются для их решения.

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

для зачета

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									**Максимальная сумма баллов**
Смысловой модуль № 1			**Смысловой модуль № 2**			**Смысловой модуль № 3**			
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	100
10	10	10	10	15	10	10	15	10	

Примечание: Т1, Т2, … Т9 – темы смысловых модулей.

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов. — 11- е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18891-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/555030(дата обращения: 15.03.2024).

2. Гридчина, Н. Е. Гражданский процесс : учебное пособие / Н. Е. Гридчина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. — 70 с. — ISBN 978-5-82847-802-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https:// www.iprbookshop.ru/73067.html(дата обращения: 15.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 13- е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18042-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https:// urait.ru/ bcode/535514(дата обращения: 15.03.2024).

4. Рассахатская, Н. А. Гражданский процесс : учебное пособие / Н. А. Рассахатская. — Саратов :Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 173 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https:// www.iprbookshop.ru/1358.htmldata обращения: 15.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : сб. учеб.- метод. материалов для направления подготовки 40.03.01 "Юриспруденция" / АмГУ, ЮФ ; сост.: Е. Г. Черкашина, С. В. Дынник. - Благовещенск :Изд- во Амур.гос. ун- та, 2017. - 85 с. - Режим доступа : http://irbis.amursu.ru/DigitalLibrary/AmurSU_Edition/9336.pdf

6. Кондратьев В.А. Договорное право: курс лекций для студентов оч. и заоч. форм обучения / В.А. Кондратьев; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. Высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского». – Донецк : ГО ВПО ДонНУЭТ, 2018. – 246 с.

7. Интеллектуальная собственность. [Электронный ресурс] :курс лекций для всех нааправлений подготовки и специализаций, «магистров», очная, заочная форма обучения ДонНУЭТ[Текст] / Госуд. Организация высш. Профессионального образования «Донец.нац.ун-т экономики и торговки им. М.Туган-Барановского», Каф.правовых и политических наук:

Е.А.Одинцова, О.В.Пефтиев – Донецк: [ДонНУЕТ], 2018. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ

Дополнительная литература:

Адвокатура в России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Г.Б. Мирзоев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИДАНА, 2017.— 375 c.— URL: http://www.iprbookshop.ru/71182.html

2. Демин А.А. Особенности правого регулирования электронных доказательств в гражданском, арбитражном, административном процессах // ЖУРНАЛ Вопросы российской юстиции. – 2019. - https://cyberleninka.ru/article/n/osobennosti-pravogo-regulirovaniya-elektronnyh-dokazatelstv-vgrazhdanskom-arbitrazhnom-administrativnom-protsessah

3. Доценко, П. А. Право каждого на свободный доступ к информации в сети Интернет в цифровую эпоху / П. А. Доценко. // Новый юридический вестник. — 2020. — № 6 (20). — С. 19-22. — URL: https://moluch.ru/th/9/archive/171/5258/.

4. Карцхия Александр Амиранович. Гражданско-правовая модель регулирования цифровых технологий: диссертация ... доктора Юридических наук: 12.00.03 / Карцхия Александр Амиранович;[Место защиты: ФГБОУ ВО «Российская государственная академия интеллектуальной собственности»], 2019. http://www.dslib.net/civil-pravo/grazhdansko-pravovajamodel-regulirovanija-cifrovyh-tehnologij.htm.

5. Распопова, Н. И. Медиация : учебное пособие для вузов / Н. И. Распопова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19001-4. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/555668 41

6. Решетникова И.В. Гражданский процесс / И. В. Решетникова, В. В. Ярков. — 8-е изд., перераб. — Москва :Норма : ИНФРА-М, 2024. — 272 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - URL: https://znanium.com/catalog/product/1216471

7. Соседова М.В. Возможность применения искусственного интеллекта при рассмотрении отдельных гражданских дел: предсказанное правосудие // Арбитражный и гражданский процесс, 2020. - N 5. - С. 32 - 37.

8. Тихомирова Ю.А., Кичигин Н.В., Цомартова Ф.В., Бальхаева С.Б. Право и цифровая информация / Право. Журнал Высшей школы экономики. 2021. № 2. С. 4–23. https://law-journal.hse.ru/data/2021/07/22/1421019827/Тихомиров.pdf.

9. Трансформация и цифровизация правового регулирования общественных отношений в современных реалиях и условиях пандемии / Под ред. И.В. Воронцовой. Казань: Отечество, 2020. – 415 с.

Учебно-методические издания:

1. Ширкова, И. В. Гражданское право. Интеллектуальная собственность. Курс лекций : Учебное пособие для обучающихся экономических специальностей / И. В. Ширкова. – Донецк : Донецкий национальный университет экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского, 2023. – 253 с. – EDN HFFWQY.

2. Ширкова, И. В. Гражданское право. Интеллектуальная собственность : учебное пособие для обучающихся экономических специальностей / И. В. Ширкова. – Донецк : Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, 2022. – 153 с. – EDN MIOTNR.

3. Одинцова, Е. А. Интеллектуальная собственность [Электронный ресурс] : курс лекций для всех направлений подготовки и специализаций, «магистров», оч., заоч. форма обучения / Е. А. Одинцова, О. В. Пефтиев ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», Каф. правовых и полит. наук. — Донецк : ДонНУЭТ, 2018. — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

4. Дистанционный курс в системе Moodle. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://distant.donnuet.education/

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система UnilibUC : версия 2.110 //

Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.

2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL:http://catalog.donnuet.ru. – Текст : электронный.

3. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». – Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024– . – Текст : электронный.

4. IPR SMART : весь контент ЭБС Iprbooks : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 –. – URL:http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

5. Лань : электронная-библиотечная система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://e.lanbook.com/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

6. СЭБ : Консорциум сетевых электронных библиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://seb.e.lanbook.com/ – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст : электронный.

7. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2024. – URL:https://polpred.com. – Текст : электронный.

8. Book onlime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017 –. – URL:https://bookonlime.ru. – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

9. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издательский дом «Информио», 2009 –. – URL: https://www.informio.ru. – Текст : электронный.

10. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006–. – URL:https://biblioclub.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический университет имени В.Г. Плеханова. – Москва :KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL:http://liber.rea.ru/login.php. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL:http://library.fa.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 – . – URL:https://library.lib.sfedu.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000–2024. – URL:https://elibrary.ru. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва :КиберЛенинка, 2012 – . – URL:http://cyberleninka.ru. – Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека :НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. – Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 –]. – URL:https://rusneb.ru/ – Текст. Изображение : электронные.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утверждённым расписанием с использованием мультимедийного демонстративного комплекса кафедры правовых и политических наук (проектор, ноутбук).

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании*
Пефтиев Олег Владимирович	По основному месту работы	Должность – доцент, кандидат юридических наук, ученое звание – доцент	Высшее, правоведение, юрист, Диплом кандидата наук ДК № 065468	1. Удостоверение о повышении квалификации №110400005419 от 25.02.2020 г., «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе», 72 ч., 18.02.2020 - 25.02.2020 г., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет», г. Усинск 2.Удостоверение о повышении квалификации 771802829913 рег. № 23/18506 С 23 мая 2022г. по 25 мая 2022г. «Цифровая трансформация управления» 16 часов.

				Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва. 3.Удостоверение о повышении квалификации 612400027034 рег. № 1-14-516, с 22.09.2022 по 24.09.2022 г. «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 ч., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону. 4.Удостоверение о повышении квалификации рег. №77802999 с 06.03.2023 по 29.04.2023 г. «Специалист организации заказчика. Сфера государственных закупок» 120 ч., ООО «РСТ АКАДЕМИЯ» г. Москва 5.Удостоверение о повышении квалификации 612400032478 рег. №1-18551 с 20.06.2023 по 23.06.2023 г. «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Юриспруденция» 36 ч., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону. 6.Удостоверение о повышении квалификации 771803289522 рег. №15-000142-24 ПК с 27.02.2024 по 29.02.2024 г. «Интеллектуальная собственность в цифровой экономике: от заявки до

				внедрения» 24 ч., Федеральном государственном бюджетном учреждении «Федеральный институт промышленной собственности» г. Москва 7.Удостоверение о повышении квалификации 800400005478 рег. №124/24 с 11.11.2024 по 19.11.2024 г. «Современные информационные технологии в образовательной среде», 36 ч., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского» г. Донецк

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б.1.В.11ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

Направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Трудоемкость учебной дисциплины: 3з.е

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства; основные вопросы наследственного права; гражданско-правовая ответственность.

уметь: составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами; гражданско-правовой терминологией; навыками реализации правоотношений в сфере гражданского права; навыками анализа и выявления нарушений норм законодательства в сфере гражданских правоотношений и восстановления нарушенных прав; навыками составления юридических документов для разрешения гражданских споров и привлечения виновных лиц к ответственности.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-11 Способен формировать нетерпимое	ИД-1$_{УК-11}$ Реализует гражданские права и осознанно участвует в

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	жизни общества ИД-2УК-11 Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению ИД-3УК-11 Разрабатывает мероприятия, направленные на профилактику и предупреждение экстремизма, терроризма и иных правонарушений

Наименование смысловых модулей и тем учебной дисциплины:

Смысловой модуль 1. Понятие и сущность гражданского процессуального права

Тема 1. Понятие, предмет и методы процессуального права.

Тема 2. Источники и принципы гражданского процессуального права.

Тема 3. Понятие, объект, виды и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.

Смысловой модуль 2. Гражданско-процессуальные правоотношения

Тема 4. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Судебное представительство.

Тема 5. Судебное представительство. Компетенция судов.

Тема 6. Доказывание и доказательства в гражданском процессе.

Смысловой модуль 3. Отдельные институты гражданского процессуального права.

Тема 7. Понятие и виды процессуальных сроков. Судебные расходы и штрафы.

Тема 8. Иск и право на иск. Судебное разбирательство.

Тема 9. Информационные технологии в судебной деятельности.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Разработчик:
Пефтиев О.В., к.ю.н., доцент

(подпись)

Заведующий кафедрой правовых и политических наук
Одинцова Е.А., к.ю.н., доцент

(подпись)