

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крылова Людмила Владимировна

Должность: Проректор по учебно-методической работе

Дата подписания: 25.02.2025 15:35:41

Уникальный программный ключ:

b066544bae1e449cd8b1e5927124a67a277b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И  
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

**КАФЕДРА МАРКЕТИНГОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

Л.В. Крылова

«28» февраля 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.16 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИЙ**

(название учебной дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление

Программа высшего образования – программа магистратуры

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Магистерская программа: Бизнес-администрирование

Институт экономики и управления

Форма обучения, курс:

очная форма обучения, 1 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов *(при наличии)*

Донецк  
2024


Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент организаций» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, магистерской программе: Бизнес-администрирование разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом Университета:  
- в 2024 г. – для очной формы обучения.

Разработчик: Гасило Елена Александровна, к.э.н., доцент, доцент кафедры маркетингового менеджмента

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры маркетингового менеджмента

Протокол от «19» февраля 2024 года № 13

Зав. кафедрой маркетингового менеджмента

 — Л.В. Балабанова  
(подпись) (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО  
Директор Института экономики и управления

  
 — Е.В. Стельмашенко  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата «26» февраля 2024 года № 7

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»  
Протокол от «28» февраля 2024 года №7

Председатель  Л.В. Крылова

© Гасило Е.А., 2024 год  
© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

## 1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателей	Наименование укрупненной группы направлений подготовки/специальностей, направление подготовки/специальность, профиль/ магистерская программа/специализация, программа высшего образования	Характеристика учебной дисциплины	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 4,0	Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление	Обязательная	
	Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление		
Модулей - 1	Магистерская программа: Бизнес-администрирование	<b>Год подготовки:</b>	
Смысловых модулей - 2		1-й	-
Общее количество часов – 144		<b>Семестр:</b>	
		1-й	-
Количество часов в неделю для очной формы обучения: аудиторных – 2 самостоятельной работы обучающегося – 5,65	Программа высшего образования – программа магистратуры	<b>Лекции</b>	
		18 час.	-
		<b>Практические, семинарские занятия</b>	
		18 час.	-
		<b>Лабораторные работы</b>	
		-	-
		<b>Самостоятельная работа</b>	
		101,7 час.	-
		<b>Индивидуальные задания* :</b>	
		Курсовая работа 3,9 час.	-
<b>Форма промежуточной аттестации: (зачет, экзамен)</b>			
экзамен (2,4 час.)	-		

\* для очной формы обучения указывается количество проводимых текущих модульных контролей (например, 2ТМК), при наличии – курсовая работа/проект (КР/КП)

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:  
для очной формы обучения – 36/101,7

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель учебной дисциплины:** формирование у студентов на основе системного подхода современного мировоззрения относительно создания, функционирования, эволюции и управления организацией, системных знаний и представлений об опыте управления организацией. Выработка целостного понимания сущности организационных отношений, законов функционирования, развития и управления организацией.

### **Задачи учебной дисциплины:**

- 1) выработка системного представления об управлении организацией в условиях рыночной среды.
- 2) получение базовых знаний в области управления организацией в условиях рыночных отношений.
- 3) наработка практических навыков решения широкого спектра управленческих проблем в учебных ситуациях.
- 4) ознакомление с функциями, принципами и инструментами управления, как основой профессиональной деятельности менеджера, связанной с управлением организацией.
- 5) развитие у студентов магистратуры творческого мышления, умения находить нестандартные решения.

## **3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Учебная дисциплина Б1.О.16 «Менеджмент организаций» относится к обязательной части ОПОП ВО.

Освоение дисциплины «Менеджмент организаций» базируется на знаниях, полученных в ходе изучения дисциплин «Теория организации», «Организационное поведение», «Управление человеческими ресурсами», «Менеджмент», «Менеджмент предприятия».

Необходимыми требованиями к «входным» знаниям, умениям и готовностям магистрантов при освоении данной дисциплины и приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин являются:

- владение общей терминологией управления в организациях;
- понимание особенностей управления в функциональных областях деятельности организации;
- знание форм и методов разработки системы управления в организации;
- знание критериев результативности и эффективности управления организацией.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении учебной дисциплины «Менеджмент организаций» необходимы для изучения дисциплин «Стратегическое управление», «Управление персоналом», «Стратегический маркетинг», «Управление изменениями», выполнения научно-исследовательской работы, прохождения учебной и производственной практик, написания магистерской диссертации.

#### 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ИДК-2 <sub>ОПК-2</sub> Умеет структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и творчески использовать, и развивать эти знания в ходе решения профессиональных задач
ПК-8. Владеет принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности.	ИДК-1 <sub>ПК-8</sub> Знает основные принципы и методы структурирования и интегрирования знаний для управления операциями из различных сфер жизнедеятельности. ИДК-2 <sub>ПК-8</sub> Умеет структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и творчески использовать и развивать эти знания в ходе решения профессиональных задач и управления операциями. ИДК-3 <sub>ПК-8</sub> . Владеет методами структурирования и интегрирования знаний из различных сфер жизнедеятельности.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

**знать:**

- ✓ сущность организации как сложной системы и объекта управления;
- ✓ особенности функционального и системного видения организации;
- ✓ принципы и методы организации управленческой деятельности,
- ✓ теоретические основы формирования системы менеджмента организации и отдельных служб с учетом масштабов и направлений деятельности. требования к формированию стратегических целей функционирования организационных систем;
- ✓ принципы разработки планов на определенный период
- ✓ критерии и методы подбора кадров, алгоритм проведения собеседования с претендентами на должность;
- ✓ методы эффективной адаптации работников;
- ✓ способы выхода предприятия на внешний рынок и поиска контрагентов
- ✓ основные теории, принципы и методы анализа и оценивания процессов деятельности организации.
- ✓ систему показателей результативности и качества менеджмента организации.

**уметь:**

- ✓ использовать системный подход в управлении в условиях изменений;
- ✓ согласовывать цели, стратегии, потенциал и возможности организации;
- ✓ применять принципы и методы организации управленческой деятельности, эффективно распределять и делегировать полномочия в структуре аппарата управления организацией.
- ✓ определять очередность работ, рассчитывать срок их выполнения, составлять планы мероприятий реализации решений;
- ✓ применять методы планирования в соответствии с конкретными условиями работы предприятия;

- ✓ разрабатывать календарные планы-графики работы
  - ✓ осуществлять подбор кадров, проводить собеседование с претендентами на должность;
  - ✓ разрабатывать планы развития персонала организации, формировать резерв;
  - ✓ определять направления выхода предприятия на внешний рынок и находить контрагентов;
  - ✓ критически осмысливать основные теории, принципы и методы анализа и оценивания процессов деятельности организации;
  - ✓ разрабатывать целевые программы управления эффективностью и развитием организации.
- владеть:**
- ✓ принципами и методами организации управленческой деятельности, эффективными методами распределения и делегирования полномочий в структуре аппарата управления организацией;
  - ✓ методами сбора социальной информации;
  - ✓ методиками разработки планов развития персонала организации, принципами формирования резерва;
  - ✓ способами экономии всех видов ресурсов;
  - ✓ способами повышения конкурентоспособности предприятия.

## **5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **МОДУЛЬ 1. МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИЙ**

#### **Смысловой модуль 1. Особенности системы менеджмента организации**

Тема 1. Системная модель менеджмента организации

Тема 2. Предпринимательский менеджмент в управлении организацией

Тема 3. Стратегический и тактический менеджмент в системе управления

#### **Смысловой модуль 2. Функциональные сферы менеджмента организации**

Тема 4. Управление бизнес-процессами

Тема 5. Производственный менеджмент организаций.

Тема 6. Менеджмент персонала и его особенности в деятельности организации

Тема 7. Менеджмент внешнеэкономической деятельности

#### **Смысловой модуль 3. Результативность менеджмента организации**

Тема 8. Регулирование и контроль в системе менеджмента организаций

Тема 9. Результативность и эффективность управления

## 6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов									
	очная форма обучения					заочная форма обучения				
	всего	в том числе				всего	в том числе			
		л <sup>1</sup>	п <sup>2</sup>	инд <sup>3</sup>	СРС <sup>4</sup>		л	п	инд	СРС
<b>МОДУЛЬ 1. Менеджмент организаций</b>										
<b>Смысловой модуль 1. Особенности системы менеджмента организации</b>										
Тема 1. Системная модель менеджмента организации	12	2	2	-	8	-	-	-	-	-
Тема 2. Предпринимательский менеджмент в управлении организацией	12	2	2	-	8	-	-	-	-	-
Тема 3. Стратегический и тактический менеджмент в системе управления	12	2	2	-	8	-	-	-	-	-
<b>Итого по смысловому модулю 1</b>	<b>36</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>24</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Смысловой модуль 2. Функциональные сферы менеджмента организации</b>										
Тема 4. Управление бизнес-процессами	13	2	2	-	9	-	-	-	-	-
Тема 5. Производственный менеджмент организаций.	13	2	2	-	9	-	-	-	-	-
Тема 6. Менеджмент персонала и его особенности в деятельности организации	13	2	2	-	9	-	-	-	-	-
Тема 7. Менеджмент внешнеэкономической деятельности.	13	2	2	-	9	-	-	-	-	-
<b>Итого по смысловому модулю 2</b>	<b>52</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Смысловой модуль 3. Результативность менеджмента организации</b>										
Тема 8. Регулирование и контроль в системе менеджмента организаций	13	2	2	-	9	-	-	-	-	-
Тема 9. Результативность и эффективность управления	12,5	2	2	-	8,5	-	-	-	-	-
<b>Итого по смысловому модулю 3</b>	<b>25,5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>17,5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Всего по смысловым модулям:</b>	<b>114,2</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>77,5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Катг	2,9	-	-	2,9	-	-	-	-	-	-
КЭ	2	-	-	2	-	-	-	-	-	-
Катгэк	0,4	-	-	0,4	-	-	-	-	-	-
ИК	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-
СРкр	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
СРэк	24,2	-	-	-	24,2	-	-	-	-	-
<b>МОДУЛЬ 2</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИНИР <sup>5</sup>	КР	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Всего часов</b>	<b>144</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>6,3</b>	<b>101,7</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Примечания: Лек – лекции, Лаб – лабораторные занятия, Пр – практические занятия, инд – индивидуальные задания; СРС – самостоятельная работа ИК – индивидуальные консультации, Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения, в период прохождения практик, СР – самостоятельная работа, КЭ – консультации экзаменационные, Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии и итоговой аттестации

### 7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

N п/п	Название темы	Количество часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Тема 1. Системная модель менеджмента организации. Характеристика основных подсистем организации	2	
2	Тема 2. Предпринимательский менеджмент в управлении организацией. Выявление факторов предпринимательского успеха	2	
3	Тема 3. Стратегический и тактический менеджмент в системе управления. Разработка стратегии и тактики менеджмента в системе управления.	2	
4	Тема 4. Управление бизнес-процессами. Проектирование бизнес-процессов	2	
5	Тема 5. Производственный менеджмент организаций. Производственная программа предприятия и организация ее выполнения	2	
6	Тема 6. Менеджмент персонала и его особенности в деятельности организации. Расчет потребности в персонале организации	2	
7	Тема 7. Менеджмент внешнеэкономической деятельности. Стратегия и тактика внешнеэкономической деятельности	2	
8	Тема 8. Регулирование и контроль в системе менеджмента организаций. Оперативное регулирование в менеджменте	2	
9	Тема 9. Результативность и эффективность управления. Диагностирование качества менеджмента организации.	2	
	Всего	18	

### 8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

N п/п	Название темы	Количество часов
	Учебным планом не предусмотрены	



## 9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

N п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Тема 1. Системная модель менеджмента организации 1. Принципы системного подхода	12	-
2	Тема 2. Предпринимательский менеджмент в управлении организацией. 1. Особенности предпринимательского менеджмента в современных условиях 2. Порядок государственной регистрации предпринимательской деятельности 3. Характеристика этапов жизненного цикла предприятия	12	-
3	Тема 3. Стратегический и тактический менеджмент в системе управления. 1. Характеристика особенностей моделей стратегического управления организациями 2. Этапы стратегического и тактического менеджмента организации	12	-
4	Тема 4. Управление бизнес-процессами 1. Моделирование процесса инжиниринга на предприятии. 2. Реинжиниринг бизнес-процессов в организации	12	-
5	Тема 5. Производственный менеджмент организаций. 1. Содержание основных этапов производственного менеджмента организаций.	10	-
6	Тема 6. Менеджмент персонала и его особенности в деятельности организации 1. Этапы процесса менеджмента персонала	10	-
7	Тема 7. Менеджмент внешнеэкономической деятельности. 1. Специфика операций в менеджменте внешнеэкономической деятельности.	10	-
8	Тема 8. Регулирование и контроль в системе менеджмента организаций 1. Особенности внешнего и внутреннего контроля 2. Определение «точек контроля»	12	-
9	Тема 9. Результативность и эффективность управления 1. Подходы к определению эффективности управления организациями	11,7	-
	Всего	101,7	-

## 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа;
  - письменные задания могут быть заменены устным ответом;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа.
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.

## 11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Характеристика системы менеджмента предприятия на основе концепции «7-С»
2. Разработка пакета документов для государственной регистрации предпринимательской деятельности
3. Подготовка реферата по стратегическому и тактическому управлению организацией
4. Разработка предложений относительно дизайна организации
5. Разработка мероприятий по управлению риском на предприятиях
6. Разработка мероприятий по реинжинирингу бизнес-процессов в организации
7. Разработка мероприятий по совершенствованию производственного менеджмента организаций.
8. Разработка мероприятий по совершенствованию менеджмента персонала предприятия
9. Определение системы показателей результативности и качества менеджмента организации
10. Выполнение курсовой работы по дисциплине.

## ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

### *Тема 1. Системный подход к управлению организацией.*

1. Управление организацией (предприятием) в условиях маркетинговой ориентации.
2. Управление организацией (предприятием) в условиях нестабильности.
3. Система управления организацией (предприятием) в условиях маркетинговой ориентации.
4. Системный подход к менеджменту организации (предприятия) в условиях рыночной экономики.
5. Программно-целевой подход к менеджменту организации (предприятия) на современном этапе.
6. Совершенствование организационной структуры управления организацией (предприятием) в условиях рыночных отношений.
7. Процесс принятия и реализации управленческих решений в менеджменте организации (предприятия).
8. Управление корпоративной организацией (предприятием) в условиях рыночной экономики

### *Тема 2. Производственный менеджмент организаций.*

9. Операционная стратегия и конкурентоспособность организации (предприятия).
10. Управление производственными мощностями в организации (предприятии).
11. Управление качеством продукции в организации (предприятии).
12. Система управления качеством продукции в организации (предприятии).
13. Проектирование операционной системы в организации (предприятии).
14. Усовершенствование операционной системы организации (предприятия).
15. Пути совершенствования управления производственной инфраструктурой организации (предприятия).
16. Организация производства продукции в организации (предприятии).
17. Управление операционными рисками в организации (предприятии).
18. Построение и развитие в организации (предприятии) логистической системы.

### *Тема 3. Управление бизнес-процессами.*

19. Управление бизнес-процессами в организации (предприятии) в условиях рынка
20. Управление брендом организации (предприятия) на основе маркетинга.
21. Управление конкурентоспособностью организации (предприятия) в условиях рынка
22. Управление конкурентным потенциалом организации (предприятия) в условиях маркетинговой ориентации.
23. Управление конкурентной политикой организации (предприятия) в условиях рынка
24. Управление организацией (предприятием) на основе бенчмаркинга.
25. Управление бизнес-процессами организации (предприятия) на основе развития инновационного потенциала предприятия.
26. Управление инновациями в процессе реализации стратегических изменений организации (предприятия).
27. Инновационный процесс в организации (предприятии) как средство повышения его конкурентоспособности.
28. Инновационная политика в управлении организацией (предприятием) в условиях маркетинговой ориентации.
29. Управление инновационной деятельностью организации (предприятия) в условиях маркетинговой ориентации.
30. Инновационные механизмы управления организацией (предприятием) и их совершенствование в условиях рынка.
31. Построение системы управления процессом разработки нового продукта в организации (предприятии).

### *Тема 4. Стратегический и тактический менеджмент в системе управления.*

32. Корпоративная стратегия в управлении организацией (предприятием) в условиях

рынка.

33. Стратегический анализ для целей антикризисного управления организацией (предприятием).
  34. Стратегическое управление организацией (предприятием) в условиях рыночной экономики.
  35. Стратегии управления бизнес-позицией организации (предприятия) в условиях нестабильности внешней среды.
  36. Стратегическое управление бизнес-портфелем организации (предприятия).
  37. Процесс стратегического управления организацией (предприятием) в условиях изменчивости внешней среды.
  38. Процесс реализации управленческих функций в стратегическом менеджменте предприятия.
  39. Принятие стратегических решений в организации (предприятии) в условиях нестабильности бизнес-среды.
  40. Стратегическое планирование в менеджменте организации (предприятия).
  41. Управление стратегическим потенциалом организации (предприятия) в условиях рыночных отношений.
  42. Организация стратегического управления организацией (предприятием) в условиях изменчивости внешней среды.
  43. Реализация стратегий организации (предприятия) на основе концепции стратегических изменений.
  44. Управление стратегическими изменениями в системе маркетингового менеджмента организации (предприятия).
  45. Процесс осуществления изменений в организации (предприятии) на основе маркетинга.
  46. Управление инновациями в процессе реализации стратегических изменений организации (предприятия).
  47. Информационное обеспечение процесса управления изменениями в организации (предприятии) в условиях маркетинговой ориентации.
  48. Информационное обеспечение обоснования управленческих решений в условиях маркетинговой ориентации организации (предприятия).
- Тема 5. Менеджмент персонала и его особенности в деятельности предприятия.*
49. Социально-трудовые отношения в системе менеджмента организации (предприятия).
  50. Управление персоналом организации (предприятия) в условиях рынка.
  51. Управление кадровым потенциалом организации (предприятия) в условиях маркетинговой ориентации.
  52. Мотивация как функция стратегического управления организацией (предприятием).
- Тема 6. Предпринимательский менеджмент в управлении организацией.*
53. Стратегия вывода бренда на региональный рынок (на примере торговой марки).
  54. Стратегия и тактика выведения на рынок нового продукта.
  55. Стратегия развития торговой организации (предприятия) в современных условиях интеграции
  56. Антикризисное управление организацией (предприятием) в условиях нестабильности.
  57. Управление организацией (предприятием) в кризисной ситуации.
  58. Системный подход к антикризисному управлению малым предприятием.
  59. Риски в системе управления организацией (предприятием).
  60. Процесс управления рисками в организации (предприятии) и направления его совершенствования.
  61. Управление рисками в системе маркетингового менеджмента организации (предприятия).
- Тема 7. Менеджмент внешнеэкономической деятельности.*
62. Управление внешнеэкономической деятельностью организации (предприятия).

63. Управление рисками внешнеэкономической деятельности организации (предприятия).  
 Тема 8. Регулирование и контроль в системе менеджмента организаций.
64. Регулирование в системе менеджмента организации (предприятия).
65. Методы принятия и оптимизации управленческих решений в организации (предприятии).
66. Управление организационными изменениями в организации (предприятии) в условиях маркетинговой ориентации.
67. Контроллинг в системе менеджмента организации (предприятия).
68. Контроль в системе менеджмента организации (предприятия) в условиях маркетинговой ориентации.
- Тема 9. Результативность и эффективность управления.
69. Эффективность управления организацией (предприятием) и пути ее повышения в условиях рынка.
70. Управление эффективностью и развитием организации (предприятия) в современных условиях.
71. Эффективность стратегического управления организацией (предприятием) в условиях рынка.
72. Системная модель эффективности организации (предприятия).

## 12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система оценивания по учебной дисциплине, изучаемой в очной форме обучения

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль		
-собеседование (темы№ 1-9)	1	9
-тестирование (темы№ 1-9)	1	9
- разноуровневые задачи и задания (темы№ 1-6, 9)	2	14
-реферат, доклад	2	8
-текущий модульный контроль		40
Промежуточная аттестация	экзамен	60
Итого за семестр		100

Система оценивания по учебной дисциплине, изучаемой в заочной форме обучения

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль		
-собеседование (темы№ 1-9)	1	9
-тестирование (темы№ 1-9)	1,5	13,5
- разноуровневые задачи и задания (темы№ 1-6, 9)	2,5	17,5
-текущий модульный контроль		40
Промежуточная аттестация	экзамен	60
Итого за семестр		100

Вопросы для промежуточной аттестации

### Смысловый модуль 1. Особенности системы менеджмента организации

Тема 1. Системная модель менеджмента организации

1. Организация как система и объект управления.
2. Принципы системного подхода.
3. Основные подсистемы организации как объекта управления.
4. Обеспечение системы управления.

*Тема 2. Предпринимательский менеджмент в управлении организацией.*

5. Сущность и особенности предпринимательской деятельности как объекта управления
6. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности

*Тема 3. Стратегический и тактический менеджмент в системе управления.*

7. Согласование целей, стратегий и потенциала организации.
8. Технология разработки и реализации стратегий.
9. Управление изменениями как инструмент воплощения стратегий.

**Смысловой модуль 2. Функциональные сферы менеджмента организации**

*Тема 4. Управление бизнес-процессами.*

10. Модель бизнес – процессов, как элемента организации процессного управления предприятием.
11. Технология управления бизнес – процессами. Требования к инструментам управления бизнес- процессами организации.
12. Методы совершенствования бизнес – процессов.

*Тема 5. Производственный менеджмент организаций.*

13. Особенности производственного менеджмента.
14. Планирование объемов производства и разработка производственной программы.
15. Оперативное планирование и контроль в производственном менеджменте.

*Тема 6. Менеджмент персонала и его особенности в деятельности организации.*

16. Процесс управления персоналом организации.
17. Планирование потребности в персонале.
18. Формирование потенциала персонала организации. Рациональное использование потенциала персонала организации.

*Тема 7. Менеджмент внешнеэкономической деятельности.*

19. Особенности внешнеэкономической деятельности предприятия. Стратегия и тактика внешнеэкономической деятельности предприятия.
20. Организация внешнеэкономической деятельности предприятия.
21. Механизм менеджмента внешнеэкономической деятельности предприятия.

*Тема 8. Регулирование и контроль в системе менеджмента организаций.*

22. Организация и технология контроля в системе менеджмента
23. Контроль процессов и контроль результатов. «Точки контроля» и периодичность контроля.
24. Управленческие решения по результатам контроля
25. Технология регулирования в системе менеджмента

*Тема 9. Результативность и эффективность управления.*

26. Сущность организационной эффективности и подходы к ее определению
27. Виды организационной эффективности
28. Критерии эффективности организационной деятельности
29. Результативность и эффективность системы менеджмента. Показатели эффективности управления
30. Обоснование эффективности реализации решений по проведению организационных изменений

**13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ**

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл									Текущий контроль	Экзамен	Все виды учебной деятельности
13			18			9					
Смысловой модуль 1			Смысловой модуль 2			Смысловой модуль 3					
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9			
5	4	4	5	4	5	4	4	5	40	60	100

Примечание. T1, T2, ... T9 – номера тем соответствующих смысловых модулей

*Выполнение и защита курсовой работы*

Пояснительная записка, балл	Иллюстративная часть, балл	Защита работы, балл	Максимальная сумма баллов
45	15	40	100

**Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости**

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

**14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

**Основная литература:**

1. Дорофеева, Л. И. Менеджмент : учебник / Л. И. Дорофеева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 514 с. — ISBN 978-5-4497-1331-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110571.html>
2. Окладчик, С. А. Управление организацией (предприятием) : учебное пособие / С. А. Окладчик. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2020. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183554>
3. Управление организацией (предприятием) : учебное пособие / под редакцией И. М. Лаврова. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 167 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175893>

**Дополнительная литература:**

1. Гришина, С. А. Стратегический менеджмент: проектный подход : учебное пособие / С. А. Гришина, А. Н. Шишкин. — Тула : Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-6045158-7-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107697.html>
2. Адлер, Ю. П. Статистическое управление процессами – Statistical Process Control (SPC). Практическое руководство по разведочному анализу данных : учебное пособие / Ю. П. Адлер, В. Л. Шпер. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 382 с. —

- ISBN 978-5-907226-49-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106739.html>
3. Жданкин, Н. А. Менеджмент. Управление в цифровой экономике : курс лекций / Н. А. Жданкин. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-907226-83-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106720.html>
  4. Полонская, Л. А. Менеджмент организаций [Электронный ресурс] : конспект лекций по учебной дисциплине для студентов укруп. гр. 38.00.00 Экономика и управление, направлений подготовки 38.04.02 Менеджмент, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, образов. прогр. высш. проф. образования магистратуры / Л. А. Полонская ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. маркетинг. менеджмента. — Донецк : ДонНУЭТ, 2021. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
  5. Производственный менеджмент : учебное пособие / . — Томск : Томский политехнический университет, 2019. — 128 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/96102.html>
  6. Смирнова, Е. В. Модель организации управления современным предприятием: компетентностный подход к изучению : учебное пособие / Е. В. Смирнова. — Кострома : КГУ им. Н.А. Некрасова, 2020. — 152 с. — ISBN 978-5-8285-1081-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160116>

## 15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. — [Донецк, 2021– ]. — Текст : электронный.
2. Информιο : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». — Москва : Издат. дом «Информιο», [2018?– ]. — URL: <https://www.informio.ru> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.
3. IPR SMART : весь контент ЭБС IPR BOOKS : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». — [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 01.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст. Аудио. Изображения : электронные.
4. Лань : электрон.-библ. система. — Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. — URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. СЭБ : Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агентства стратег. инициатив. — Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. — URL: <https://seb.e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). — Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань».
6. Polpred : электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». — Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2022. — URL: <https://polpred.com> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.
7. Book on lime : дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. — Москва : КДУ, сор. 2017. — URL: <https://bookonline.ru> (дата обращения: 01.01.2023) — Текст . Изображение. Устная речь : электронные.
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. — Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, сор. 2000–2022. — URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.01.2023). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.



9. CYBERLENINKA : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: <http://cyberleninka.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.
10. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008– ]. – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст. Изображение : электронные.
11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика
12. Л.И. Абалкина / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: <http://liber.rea.ru/login.php> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
13. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: <http://library.fa.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
14. Университетская библиотека онлайн : электрон. библ. система. – ООО «Директ-Медиа», 2006– . – URL: <https://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
15. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: <http://catalog.donnuet.education> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

#### 16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры маркетингового менеджмента (проектор, ноутбук).

#### 17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Фамилия, имя, отчество	Условия привлечения	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Гасило Елена Александровна	По основному месту работы	Доцент кафедры маркетингового менеджмента, кандидат экономических наук, доцент	Высшее, Учет и аудит, экономист Кандидат экономических наук, 08.06.01 - Экономика, организация и управление предприятиями диплом кандидата наук ДК № 031020	1. Свидетельство № 0012/17 от 13.03.2017 г. «Современные информационные компьютерные технологии в практике преподавателя учебного заведения»; ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского» (ЦДПО) 2017 г. 2. Свидетельство № 0218, от 15.02.2019 г. «Комплексное

Фамилия, имя, отчество	Условия привлечения	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
				<p>сопровождение образовательного процесса обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»; ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского» (ШПМ); 2019 г.</p> <p>3. Удостоверение 110400005390 Регистрационный номер 115-20 от 25 февраля 2020 года Обучение по курсу «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе» 18.02.2020-25.02.2020 г. «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ) филиал Ухтинского государственного технического университета в (УФ УГТУ) г. Усинск, РФ</p> <p>4. Удостоверение 110400009589 Регистрационный номер 06-22 от 28 февраля 2022 года 21.02.2022-28.02.2022</p> <p>5. «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ) филиал Ухтинского государственного технического университета в (УФ УГТУ) г. Усинск, РФ Сертификат № 2022/0332 от 10.09.2022г. Министерство науки и высшего образования РФ ФГБЛУ ВО «Донской государственный технический университет» (ДГТУ) г. Ростов.</p> <p>«Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение»</p>

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.16 «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИЙ»**

*Направление подготовки* 38.04.04 Государственное и муниципальное управление  
(код и наименование)

*Магистерская программа:* Бизнес-администрирование  
(наименование)

*Трудоемкость учебной дисциплины:* 4,0 з.е.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

**знать:** сущность организации как сложной системы и объекта управления; особенности функционального и системного видения организации; принципы и методы организации управленческой деятельности, теоретические основы формирования системы менеджмента организации и отдельных служб с учетом масштабов и направлений деятельности. требования к формированию стратегических целей функционирования организационных систем; принципы разработки планов на определенный период критерии и методы подбора кадров, алгоритм проведения собеседования с претендентами на должность; методы эффективной адаптации работников; способы выхода предприятия на внешний рынок и поиска контрагентов основные теории, принципы и методы анализа и оценивания процессов деятельности организации, систему показателей результативности и качества менеджмента организации.

**уметь:** использовать системный подход в управлении в условиях изменений; согласовывать цели, стратегии, потенциал и возможности организации; применять принципы и методы организации управленческой деятельности, эффективно распределять и делегировать полномочия в структуре аппарата управления организацией, определять очередность работ, рассчитывать срок их выполнения, составлять планы мероприятий реализации решений; применять методы планирования в соответствии с конкретными условиями работы предприятия; разрабатывать календарные планы-графики работы, осуществлять подбор кадров, проводить собеседование с претендентами на должность; разрабатывать планы развития персонала организации, формировать резерв; определять направления выхода предприятия на внешний рынок и находить контрагентов; критически осмысливать основные теории, принципы и методы анализа и оценивания процессов деятельности организации; разрабатывать целевые программы управления эффективностью и развитием организации.

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ИДК-2 <sub>опк-2</sub> Умеет структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и творчески использовать, и развивать эти знания в ходе решения профессиональных задач
ПК-8. Владеет принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности.	ИДК-1 <sub>пк-8</sub> Знает основные принципы и методы структурирования и интегрирования знаний для управления операциями из различных сфер жизнедеятельности. ИДК-2 <sub>пк-8</sub> Умеет структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и творчески использовать и развивать эти знания в ходе решения профессиональных задач и управления операциями. ИДК-3 <sub>пк-8</sub> . Владеет методами структурирования и интегрирования знаний из различных сфер жизнедеятельности.

Смысловые модули и темы учебной дисциплины:

**Смысловой модуль 1. Особенности системы менеджмента организации.** Тема 1. Системная модель менеджмента организации. Тема 2. Предпринимательский менеджмент в управлении организацией. Тема 3. Стратегический и тактический менеджмент в системе управления.

**Смысловой модуль 2. Функциональные сферы менеджмента организации.** Тема 4. Управление бизнес-процессами. Тема 5. Производственный менеджмент организаций. Тема 6. Менеджмент персонала и его особенности в деятельности организации. Тема 7. Менеджмент внешнеэкономической деятельности.

**Смысловой модуль 3. Результативность менеджмента организации.** Тема 8. Регулирование и контроль в системе менеджмента. Тема 9. Результативность и эффективность управления.


Форма промежуточной аттестации: экзамен  
(зачет, экзамен)

Разработчик:

Гасило Е.А., к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Заведующая кафедрой  
маркетингового менеджмента  
Балабанова Л.В., д.э.н., профессор  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)

  
(подпись)

