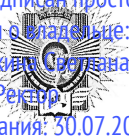


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о подписи:
ФИО: Дрожжина Светлана Владимировна
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.07.2024 09:25:32
Уникальный программный ключ:
7bfbf7f58f4af5b6ed3db5d74de97abcba6ff48e



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий национальный университет экономики и
торговли имени Михаила Туган-Барановского»
(ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)

Редакция 1

Стр.1 из 7

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ

Процесный подход

ПП
2-266/УН

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

Введено в действие: приказом от 20.03.2024г. № 1480н Экземпляр №

Выполнил:
кандидат технических наук,
доцент Иванченко А.В.
старший преподаватель
кафедры философии
Матушевская В.В.

Проверил:
советник при ректорате
Л.А. Омельянович

Утверждено:
ректор С.В. Дрожжина

Перепечатывание, копирование и передача третьим лицам запрещено

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с нормами Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федерального закона «О молодежной политике в Российской Федерации», от 30.12.2020 г. № 489-ФЗ, Федерального закона «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» от 23.06.2016 г. № 182-ФЗ, Концепции развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования в Российской Федерации (утв. Минобрнауки России 29.08.2022 г. № ВФ/1-Кн), а также Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – Университет), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 344 от 30.03.2023 г.

1.2. Психологическая служба является структурным подразделением Университета. Курирует деятельность службы проректор по научно-педагогической и воспитательной работе.

Возглавляет работу психологической службы начальник психологической службы, который назначается и освобождается от исполнения обязанностей приказом ректора Университета.

Психологическая служба (далее – ПС) предназначена для психологического сопровождения всех обучающихся и сотрудников Университета в процессе их обучения и профессиональной деятельности

На должность начальника ПС назначается лицо, имеющее высшее образование – специалитет, магистратура или высшее образование – бакалавриат и дополнительное профессиональное образование по программе профессиональной переподготовки в области психологического консультирования, а также не менее трех лет трудового стажа в области

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 1
		Стр. 2 из 7
ПП 2-266/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о психологической службе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

психологического консультирования или не менее двух лет на руководящих должностях.

1.3. Структура и штатная численность ПС:

- структура и штатная численность психологической службы утверждается приказом ректора.

- в состав ПС входят: начальник ПС и психологи. Деятельность начальника и работников ПС регламентируется их должностными инструкциями, которые разрабатываются руководителем ПС и утверждаются ректором Университета.

1.4. Исходя из целей и задач ПС осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями Университета.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

2.1. Целью деятельности ПС является организация доступной квалифицированной психологической помощи и сопровождения в трудных жизненных ситуациях обучающихся и работников Университета.

2.2. Для выполнения поставленной цели ПС выполняет следующие задачи:

- обеспечение принципов оказания психологической помощи, обозначенных в Концепции развития сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования;

- обеспечение качества и доступности психологической помощи, в том числе экстренной, обучающимся и работникам Университета;

- создание условий для укрепления психологического благополучия, психического здоровья и позитивной социализации обучающихся, психологического сопровождения в трудных жизненных ситуациях, в том числе оказания экстренной психологической помощи;


- организация мероприятий по оценке риска, профилактике и коррекции агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся, формированию жизнестойкости и конструктивных навыков межличностного взаимодействия;

- профилактика и квалифицированная помощь в преодолении эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций педагогических работников Университета;

- укрепление личностной и духовно-нравственной сферы обучающихся, внутренней позиции личности, в том числе развитие межкультурной толерантности и традиционных семейных ценностей, профилактика ксенофобии и экстремизма;

- создание условий для самостоятельного осознанного выбора профессиональной области в рамках выбранной профессии и построения личных профессиональных планов;

- участие в мониторингах актуального состояния психологических служб и научных исследованиях в интересах развития психологического сопровождения

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 1
		Стр. 3 из 7
III 2-266/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о психологической службе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

высшего образования, проводимых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и Российской академией образования;

- содействие формированию устойчивого отрицательного отношения к употреблению психоактивных веществ, алкоголя, а также к другим вредным привычкам;

- проведение научных исследований в интересах развития психологического сопровождения высшего образования;

- профилактика и оказание психологической помощи в преодолении кризисных ситуаций, эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций научно-педагогических работников Университета.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

3.1. Психологическая диагностика:

- участие в выполнении исследований, в том числе мониторингах, психологического благополучия обучающихся и работников Университета;

- психологический анализ социальной ситуации в Университете, выявление острых проблемных моментов во взаимодействии всех участников образовательных отношений, определение признаков агрессивного и аутоагрессивного поведения, определение путей и средств их разрешения;

- помощь обучающимся при определении приоритетной профессиональной области в рамках выбранной профессии и построении личных профессиональных планов.

3.2. Консультативная деятельность:

- групповое психологическое консультирование обучающихся и работников Университета по актуальным вопросам обучения, развития и взаимодействия;


- индивидуальное консультирование обучающихся и педагогических работников Университета по актуальным вопросам обучения, развития и взаимодействия.

3.3. Психологическая профилактика и коррекция:

- содействие адаптации обучающихся, прежде всего, младших курсов к условиям обучения в Университете, консультирование профессорско-преподавательского состава, научно-педагогических работников, кураторов по оказанию помощи обучающимся в адаптационный период;

- организация мероприятий по профилактике и коррекции агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся;

- оказание психологической поддержки обучающимся и работникам Университета, находящимся в состоянии стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания, сложной жизненной ситуации.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 1
		Стр. 4 из 7
III 2-266/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о психологической службе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

3.4. Психологическое просвещение:

- повышение психологической компетентности работников и обучающихся Университета;
- ознакомление работников Университета с основными возрастными закономерностями психического развития обучающихся;
- популяризация психологических знаний в Университете с целью снижения у обучающихся и работников психологических барьеров, препятствующих обращению за профессиональной психологической помощью.


3.5. Организационно-методическая деятельность:

- подготовка рекомендаций по созданию в Университете условий, способствующих укреплению психического здоровья, формированию психологического благополучия и позитивной социализации обучающихся и работников;
- подготовка аналитических материалов по результатам исследований, в том числе мониторингов, психологического благополучия обучающихся и работников Университета;
- подготовка предложений по снижению рисков агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся и работников Университета;
- подготовка методических материалов по адаптации просветительских, развивающих и психокоррекционных программ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- участие в процедурах оценки эффективности методов психодиагностики, профилактики и коррекции на протяжении всего периода обучения.

3.6. Научно-исследовательская деятельность, разработка и проведение социально-психологических тренингов, семинаров, мастер-классов, лекций, интервизорских и супервизорских групп, форумов, выставок, конференций, психологической экспертизы, консалтинга и др. в очном и дистанционном режиме.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

4.1. Методическое обеспечение деятельности психологической службы как составляющей федеральной сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования осуществляется Федеральным ресурсным центром психологической службы в системе высшего образования Российской академии образования. Межведомственной рабочей группой по развитию сети психологических служб в образовательных организациях высшего образования Министерства науки и высшего образования Российской Федерации утверждаются все методические разработки Федерального ресурсного центра психологической службы в системе высшего образования Российской академии образования.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 1
		Стр. 5 из 7
III 2-266/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о психологической службе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

4.2. Деятельность психологической службы Университета строится на основе эффективного взаимодействия профессионального сообщества специалистов-психологов, ученых, выполняющих исследования в сфере наук об образовании, и иных специалистов в соответствии с регламентами межведомственного и межпрофессионального взаимодействия для решения профессиональных задач при оказании психолого-медико-социальной помощи обучающимся и работникам образовательных организаций высшего образования в условиях смежных полномочий.

4.3. Психологическая служба работает в тесном контакте с руководством и работниками Университета, ее структурными подразделениями, кураторами учебных групп.

4.4. Психологическая служба в интересах обучающегося устанавливает взаимоотношения с общественными организациями, органами опеки, учреждениями здравоохранения и другими субъектами психолого-медико-социального сопровождения и социального партнерства, оказывающими Университету помощь в позитивной социализации обучающихся.

4.5. Внутренняя структура и штатная численность психологической службы утверждается ректором Университета в соответствии с рекомендациями Федерального ресурсного центра психологической службы в системе высшего образования Российской академии образования. Обязанности специалистов психологической службы распределяются начальником психологической службы Университета в соответствии с должностными инструкциями.


4.6. Финансирование деятельности психологической службы, в том числе регулярное участие начальника и специалистов психологической службы в программах дополнительного образования, переподготовки и повышения квалификации, осуществляется за счет средств федерального бюджета и приносящей доход деятельности.

Для обеспечения деятельности ПС за ней может быть закреплено управление аудиториями, оборудование, инвентарь и иное имущество.

5. ПРАВА ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

ПС имеет право:

- готовить предложения по определению приоритетных направлений работы с учетом конкретных условий образовательного учреждения;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;
- запрашивать в структурных подразделениях Университета сведения, необходимые для выполнения задач, возложенных на ПС;
- требовать от администрации Университета организационного и

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 1
		Стр. 6 из 7
III 2-266/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о психологической службе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;

- обмениваться информацией со специалистами смежных специальностей и представителями других ведомств в интересах обучающихся;

- взаимодействовать с органами государственной власти, ответственными за реализацию молодежной политики;

- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию ПС;

- проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых в Университете по вопросам развития, обучения и воспитания;

- бесплатно пользоваться услугами библиотек, вычислительных центров, информационных фондов.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ И СОТРУДНИКОВ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

6.1. Руководитель и специалисты психологической службы Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за:

- хранение профессиональной тайны, не распространение сведений, полученных в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта развивающей и коррекционной работы и может нанести ущерб субъектам образовательного процесса;


- осуществление сбора каких-либо данных и допуска присутствия третьих лиц в процессе оказания психологической помощи только с согласия получателя психологической помощи в целях оказания ему наиболее адекватной помощи, обучения специалистов, проведения исследовательских работ;

- использование полученной информации в научных исследованиях и публикациях только при условии обезличивания персональных данных.

6.2. Предоставление конфиденциальных сведений специалистом психологической службы Университета третьим лицам без согласия получателя психологической помощи или его законного представителя допускается:

- по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, по запросу органа уголовно-исполнительной системы в связи с исполнением уголовного наказания и осуществлением контроля за поведением условно осужденного, осужденного, в отношении которого отбывание наказания отсрочено, и лица, освобожденного условно-досрочно;

- в ситуации угрозы жизни получателя психологической помощи и его

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 1
		Стр. 7 из 7
III 2-266/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о психологической службе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

окружения.

6.3. Специалисты психологической службы обязаны информировать законных представителей несовершеннолетних лиц и лиц, признанных недееспособными о психологических проблемах получателей психологической помощи, при которых существует вероятность совершения действий, представляющих угрозу для себя и окружающих. Предоставление такой информации не является разглашением конфиденциальных сведений.

6.4. Ответственность начальника и работников психологической службы Университета устанавливается их должностными инструкциями и трудовым договором.

6.5. Начальник и работники психологической службы Университета обеспечивают сохранность имущества, находящегося в ведении психологической службы, и соблюдают технику безопасности и правила пожарной безопасности.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Настоящее Положение о психологической службе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» принимается в соответствии с локальными актами Университета.

7.2. Срок действия данного Положения начинается с момента его утверждения в установленном порядке и прекращается с момента утверждения ректором Университета нового Положения.

7.3. Изменение наименования Университета, а также смена ректора Университета не прекращает действие настоящего Положения.

Согласовано:

Главный бухгалтер

Т.Н. Жевнова

Начальник отдела кадров

И.М. Козлюк

Начальник отдела молодежной
политики и воспитательной деятельности

В.С. Квапа

Юрисконсульт

Л.В. Казакова

