

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 29.12.2025 14:06:55
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и
торговли имени Михаила Туган-Барановского»**

КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНОЙ ЭКОНОМИКИ



Проректор по учебно-методической работе

Л. В. Крылова
(инициалы, фамилия)

2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.01 УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ**

(шифр, название учебной дисциплины в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Программа высшего образования – программа магистратуры

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
(код, наименование)

Магистерская программа: Международная экономика
(наименование)

Институт экономики и управления

Форма обучения, курс:

очная форма обучения 1 курс

заочная форма обучения 1 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

**Донецк
2025**

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление изменениями» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерской программы Международная экономика, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ДОННУЭТ:

- в 2025 г. - для очной формы обучения;
- в 2025 г. - для заочной формы обучения.

Разработчик: Колос Игорь Викторович, старший преподаватель кафедры международной экономики

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры международной экономики
Протокол от «17» февраля 2025 года № 13

Зав. кафедрой  (подпись) А. Ю. Дещенко

СОГЛАСОВАНО

Ученым советом института экономики и управления
Протокол от «24» февраля 2025 года № 7

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от «26» февраля 2025 года № 7

Председатель  (подпись) Л. В. Крылова

© Колос И.В., 2025 год

© Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Донецкий национальный университет
экономики и торговли имени Михаила
Туган-Барановского», 2025 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки/ направление подготовки/ профиль высшего образования	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 2	Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
	Направление подготовки 38.03.01 Экономика		
Модулей – 1	Магистерская программа <u>Международная экономика</u>	Год подготовки	
Смысловых модулей – 2		1-й	1-й
Общее количество часов – 72		Семестр	
		2-й	2-й
		Лекции	
	16 час.	6 час.	
Количество часов в неделю для очной формы обучения: аудиторных – 2; самостоятельной работы обучающегося – 2	Программа высшего образования – программа магистратуры	Практические, семинарские занятия	
		14 час.	6 час.
		Лабораторные занятия	
		-	-
		Самостоятельная работа	
		40,95 час.	56,85 час.
		Индивидуальные задания:	
		2 ТМК	2 ТМК
		Форма промежуточной аттестации	
		Зачет	Зачет

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 30/40,95.

для заочной формы обучения – 12/56,85.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины:

формирование системы теоретических знаний, умений и практических навыков по управлению адаптивностью и развитием современных международных компаний.

Задачи учебной дисциплины:

изучение методов анализа политико-правовой, экономической, социально- культурной среды и инфраструктуры международной экономической деятельности компаний; приобретение навыков управления процессами организационных изменений в организациях; приобретение знаний об особенностях современных моделей развития организаций; освоение навыков по формированию системы проблем и их решений в тактической и стратегической плоскости.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина Б.1.В.ДВ.02.01 Управление изменениями относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Для изучения дисциплины Б.1.В.ДВ.02.01 «Управление изменениями» требуются знания и навыки по следующим дисциплинам: Макроэкономика, Экономика предприятия, Мировая экономика, Деньги, кредит, банки, Экономика зарубежных стран, Глобализация экономики и международный инновационный процесс.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин – удовлетворительное усвоение программ по указанным выше дисциплинам.

Теоретические дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Микроэкономика (продвинутый уровень), Макроэкономика (продвинутый уровень), Международный менеджмент, Эконометрика (продвинутый уровень).

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ПК-1 Способен определять направления развития организации на внешних рынках	ИД-4ПК-1 Проводит оценку бизнес-возможностей организации для проведения стратегических изменений в организации

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать: основы системы управления международными компаниями; ретроспективу и современные модели организационного развития компаний; принципы организации международной экономической деятельности международных компаний; проблемы и пути их решения по формированию команд по разработке и реализации стратегий изменений; принципы управления международными компаниями и их подразделениями; особенности влияния разнообразных форм рисков на итоговый результат программы изменений.

уметь: формировать стратегии развития согласно стадиям жизненного цикла организаций; анализировать факторы и показатели конкурентоспособности субъектов международного бизнеса; организовывать процесс формирования внутренних и внешних команд по разработке и реализации стратегий изменений; проводить стратегическую сегментацию и хеджирование возможных рисков в деятельности международных организаций; преодолевать конфликты при внедрении программ организационных изменений.

владеть: навыками проектирования и осуществления комплексных исследований в области производственных, торговых, валютно-финансовых, социальных, научно-технических и других аспектов хозяйственной деятельности международных компаний; навыками

организации научно-исследовательской деятельности в соответствующей профессиональной области с использованием современных информационно-коммуникационных технологий; методами планирования проведения научного исследования и совокупностью способов и приемов в области исследования деятельности международных компаний.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ

Смысловой модуль 1. Сущность и этапы процесса управления стратегическими изменениями.

Тема 1. Общие основы управления стратегическими изменениями.

Тема 2. Содержание процесса изменений и его последовательные этапы.

Тема 3. Управление изменениями на различных стадиях жизненного цикла организации.

Тема 4. Современные методы управления изменениями.

Смысловой модуль 2. Управление изменениями.

Тема 5. Управление финансовыми рисками.

Тема 6. Изменения и конфликты.

Тема 7. Коучинг как инструмент управления изменениями.

Тема 8. Формирование команды для стратегий изменений.

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л ¹	п ²	лаб ³	инд ⁴	СР ⁵		л	п	лаб	инд	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Управление изменениями												
Смысловой модуль 1. Сущность и этапы процесса управления стратегическими изменениями												
Тема 1. Общие основы управления стратегическими изменениями	9	2	2	-	-	5	7	0,5	0,5	-	-	6
Тема 2. Содержание процесса изменений и его последовательные этапы.	9	2	2	-	-	5	7	0,5	0,5	-	-	6
Тема 3. Управление изменениями на различных стадиях жизненного цикла организации	11	4	2	-	-	5	8	1	1	-	-	6
Тема 4. Современные методы управления изменениями	9	2	2	-	-	5	8	1	1	-	-	6
Итого по смысловому модулю 1	38	10	8	-	-	20	30	3	3	-	-	24
Смысловой модуль 2. Управление изменениями												
Тема 5. Управление финансовыми рисками.	8	2	2	-	-	4	9	0,5	0,5	-	-	8

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л ¹	п ²	лаб ³	инд ⁴	СР ⁵		л	п	лаб	инд	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Тема 6. Изменения и конфликты	10	2	2	-	-	6	9	0,5	0,5	-	-	8
Тема 7. Коучинг как инструмент управления изменениями	8	1	1	-	-	6	10	1	1	-	-	8
Тема 8. Формирование команды для стратегий изменений	6,95	1	1	-	-	4,95	10,85	1	1	-	-	8,85
Итого по смысловому модулю 2	32,95	6	6	-	-	20,95	38,85	3	3	-	-	32
Катт	—	—	—	—	0,8	—	—	—	—	—	0,9	—
КЭ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Каттэк	—	—	—	—	0,25	—	—	—	—	—	0,25	—
ИК	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
СРэк	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Контроль	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2	—
Всего часов	72	16	14	—	1,05	40,95	72	6	6	—	3,15	56,85

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. инд – индивидуальные занятия;
5. СР – самостоятельная работа.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Общие основы управления стратегическими изменениями	2	0,5
2	Содержание процесса изменений и его последовательные этапы.	2	0,5
3	Управление изменениями на различных стадиях жизненного цикла организации	2	1
4	Современные методы управления изменениями	2	1
5	Управление финансовыми рисками.	2	0,5
6	Изменения и конфликты	2	0,5
7	Коучинг как инструмент управления изменениями	1	1
8	Формирование команды для стратегий изменений	1	1
Всего:		14	6

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Не предусмотрены учебным планом		
2			

....			
Всего:			

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	2	3	
1	Общие основы управления стратегическими изменениями	5	6
2	Содержание процесса изменений и его последовательные этапы.	5	6
3	Управление изменениями на различных стадиях жизненного цикла организации	5	6
4	Современные методы управления изменениями	5	6
5	Управление финансовыми рисками.	4	8
6	Изменения и конфликты	6	8
7	Коучинг как инструмент управления изменениями	6	8
8	Формирование команды для стратегий изменений	4,95	8,85
Всего:		40,95	56,86

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения экзамена для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей.

Экзамен может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Вопросы для контрольных работ и текущего модульного контроля

1. Основные факторы, влияющие на развитие организации.
2. Особенности лидерского поведения в условиях изменений.
3. Модели организационных изменений в деятельности организаций.
4. Виды сопротивления изменениям и методы их преодоления.
5. Порядок разработки проекта реинжиниринга бизнес-процессов.
6. Сравнение функциональной структуры управления и процессного управления.
7. Использование современных информационных технологий в управлении организацией.
8. Взаимосвязь жизнеспособности организации и цикличности изменений.
9. Изменения организации как изменение сознания сотрудников.
10. Особенности мотивации персонала в условиях преобразований.
11. Сущность конфликтов и принципы управления конфликтной ситуацией при реализации изменений.
12. Формирование команды для осуществления изменений.
13. Базовые подходы к реализации изменений в организации.
14. Ребрендинг как проект изменений позиции предприятия на рынке.
15. Методы управления изменениями
16. Формирование организационной структуры для условий реализации организационных изменений.
17. Эффективная личность как основа успешных изменений.
18. Место и роль логического управления в условиях реализации изменений.
19. Мировоззрение лидера как определяющий фактор эффективности управления изменениями.
20. Управление изменениями в японской и американской модели менеджмента.
21. Роль краткосрочных успехов в развитии проекта изменений.
22. Особенность подхода к управлению изменениями в период финансового кризиса.
23. Основы проектного управления преобразованиями в организации.
24. Характеристика этапов процесса реализации изменений.
25. Особенность, виды и выбор стратегии изменений
26. Основные преимущества команды для управления изменениями в организации.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система оценивания по учебной дисциплине, изучаемой в очной форме обучения

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- дискуссия, собеседование (темы №1-8)	6	48
- тестирование (темы №1-8)	4	32
- текущий модульный контроль (ТМК 1, ТМК 2) (темы №4, 8)	10	20
Промежуточная аттестация	<i>Зачет</i>	100
Итого за семестр	100	

Вопросы для подготовки к зачету:

1. «Обучение действием» как подход к обучению персонала в условиях изменений.
2. Роль лидеров в преобразованиях.
3. Преодоление сопротивления персонала при проведении организационных изменений.
4. Внедрение «спонтанных изменений» с помощью методов управления сопротивлением.
5. Стратегия обучения в период реорганизации компании.
6. Организационное развитие: «самообучающиеся организации».
7. Организационные изменения: условия и предпосылки.
8. Мотивация работников при проведении организационных изменений.
9. Групповое и индивидуальное сопротивление организационным изменениям.
10. «Мягкое» внедрение организационных изменений.
11. Эффективность организационных изменений.
12. Особенности процесса внедрения организационных изменений.
13. Стратегии внедрения организационных изменений.
14. Контроль в системе управления организационными изменениями.
15. Как руководить процессом преобразований?
16. Условия, способствующие или препятствующие организационным изменениям.
17. Управление процессом «сокращений» на предприятии.
18. Реинжиниринг бизнес-процессов и организационные изменения.
19. Стратегическое управление в контексте организационного развития.
20. Концепция управления организационными изменениями.
21. Этапы проведения организационных изменений на предприятии.
22. Информационные системы поддержки проведения организационных изменений.
23. Психологические особенности процесса организационных изменений.
24. Реализация моделей организационных изменений в деятельности крупных организаций.
25. Построение эффективной системы коммуникаций как механизма преодоления сопротивления.
26. Решение «проблемы власти» в условиях реструктуризации.
27. Формирование корпоративной культуры.
28. Диагностика и оптимизация бизнес-процессов.
29. Комплексный подход к преодолению сопротивления в организации.
30. Планирование организационных изменений.
31. Взаимосвязь технологических и организационных процессов в системе управления изменениями.
32. Формирование системы управления изменениями в малых предприятиях.
33. Реинжиниринг деятельности торгово-посреднической организации.
34. Внедрение современных информационных технологий в управление организацией.
35. Методы внедрения изменений на предприятиях машиностроения.
36. Разработка системы совершенствования организационной культуры.
37. Развитие системы управления финансовыми потоками.
38. Решение проблемы эффективности в развитии организационной культуры.
39. Применение метода эксперимента в проведении организационных изменений.
40. Оптимизация организационной структуры к требованиям эффективности.
41. Совершенствование методов мотивации в обеспечении организационных изменений.
42. Разработка стратегии проведения изменений.
43. Анализ условий совершенствования организации.

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу								Максимальная сумма баллов
Смысловой модуль № 1				Смысловой модуль № 2				100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	
10	10	10	20	10	10	10	20	

Примечание. T1, T2, ... T8 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
1	2	3
60-100	«Зачтено»	Правильно выполненная работа. Может быть незначительное количество ошибок
0-59	«Не зачтено»	Неудовлетворительно, с возможностью повторной аттестации

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная:

1. Трунова, С. Н. Управление изменениями [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Н. Трунова ; М-во сел. хоз-ва РФ, ФГБОУ ВО "Мичурин. гос. аграр. ун-т", Ин-т экономики и упр., Каф. упр. и делового администрирования. — Мичуринск : Мичурин. ГАУ, 2018. — Лок. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Плотников, М. В. Управление организационными изменениями [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. В. Плотников, К. О. Сафронова ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". — Нижний Новгород : НИСОЦ, 2017. — Лок. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Цай, Е. Л. Управление изменениями [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Л. Цай, И. А. Шевчук, Д. В. Нехайчук. — Севастополь : ИТ АРИАЛ, 2020. — Лок. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

Дополнительная:

1. Четыркина, Н. Ю. Управление изменениями в административном менеджменте [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Ю. Четыркина ; М-во науки и образования РФ, ФГБОУ ВО "Санкт-Петербург. гос. эконом. ун-т", Каф. экономики и упр. качеством. — Санкт-Петербург : СПбГЭУ, 2018. — Лок. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Юрова, О. В. Управление изменениями [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Юрова, А. В. Текин ; Минобрнауки, Волгоград. гос. техн. ун-т. — Волгоград : ВолгГТУ, 2016. — Лок. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

Учебно-методические издания:

1. Колос, И. В. Управление изменениями [Электронный ресурс] : конспект лекций для студентов оч. и заоч. форм обучения, направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистер. прогр. Междунар. экономика) / И. В. Колос ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. междунар. экономики. — Донецк : ДонНУЭТ, 2020. — Лок. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Семенов, А. А. Управление изменениями [Электронный ресурс] : метод. рекоменд. к изучению дисциплины для студентов всех направлений подготовки и специализаций, образов. уровень магистратура, оч. и заоч. форм обучения / А. А. Семенов, И. В. Колос ; М-во

образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. междунар. экономики. — Донецк : ДонНУЭТ, 2020. — Лок. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. — [Донецк, 2021—]. — Текст : электронный.

2. Информio : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». — Москва : Издат. дом «Информio», [2018?—]. — URL: <https://www.informio.ru> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». — [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 01.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань : электрон.-библ. система. — Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. — URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агентства стратег. инициатив. — Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. — URL: <https://seb.e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). — Режим доступа : для пользователей организаций — участников, подписчиков ЭБС «Лань».

6. Polpred : электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». — Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2022. — URL: <https://polpred.com> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. — Москва : КДУ, сор. 2017. — URL: <https://bookonline.ru> (дата обращения: 01.01.2023) — Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Научная электронная библиотека elibrary.ru : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. — Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, сор. 2000–2022. — URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.01.2023). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.

9. cyberleninka : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. — Москва : КиберЛенинка, 2012— . — URL: <http://cyberleninka.ru> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.

10. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. — Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008—]. — URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) — Текст. Изображение : электронные.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. — Москва: KnowledgeTree Inc., 2008— . — URL: <http://liber.rea.ru/login.php> (дата обращения: 01.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. — Москва: Финансовый университет, 2019— . — URL: <http://library.fa.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — Текст : электронный.

13. Университетская библиотека онлайн : электрон. библ. система. — ООО «Директ-Медиа», 2006— . — URL: <https://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — Текст : электронный.

14. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. — Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999— . — URL: <http://catalog.donnuet.education> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры международной экономики (проектор, ноутбук).

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Ф.И.О. педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее - договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Колос Игорь Викторович	По основному месту работы	Должность – старший преподаватель, ученое звание – отсутствует	Высшее, экономика предприятия, экономист	1. Сертификат о прохождении стажировки №022 от 22.01.2021 г., «Актуальные вопросы мировой экономики», 36 часов, Технический университет – Варна, Болгария. 2. Сертификат о прохождении стажировки № 014 от 15.02.2021 г., «Внешнеэкономическая деятельность и интернационализация производства», 36 часов, Технический университет – Варна, Болгария. 3. Сертификат о повышении квалификации, Регистрационный номер 325/21 от 12.11.2021 г. «Администрирование сайтов», 70 часов, Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Центр дополнительного профессионального образования, г. Донецк, ДНР

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.02.01 УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ
(шифр и название учебной дисциплины)

Направление подготовки _____ 38.04.01 Экономика _____
(код и наименование)

Магистерская программа: _____ Международная экономика _____
(наименование)

Трудоемкость учебной дисциплины: 2 з.е.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: основы системы управления международными компаниями; ретроспективу и современные модели организационного развития компаний; принципы организации международной экономической деятельности международных компаний; проблемы и пути их решения по формированию команд по разработке и реализации стратегий изменений; принципы управления международными компаниями и их подразделениями; особенности влияния разнообразных форм рисков на итоговый результат программы изменений.

уметь: формировать стратегии развития согласно стадиям жизненного цикла организаций; анализировать факторы и показатели конкурентоспособности субъектов международного бизнеса; организовывать процесс формирования внутренних и внешних команд по разработке и реализации стратегий изменений; проводить стратегическую сегментацию и хеджирование возможных рисков в деятельности международных организаций; преодолевать конфликты при внедрении программ организационных изменений.

владеть: навыками проектирования и осуществления комплексных исследований в области производственных, торговых, валютно-финансовых, социальных, научно-технических и других аспектов хозяйственной деятельности международных компаний; навыками организации научно-исследовательской деятельности в соответствующей профессиональной области с использованием современных информационно-коммуникационных технологий; методами планирования проведения научного исследования и совокупностью способов и приемов в области исследования деятельности международных компаний.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ПК-1 Способен определять направления развития организации на внешних рынках	ИД-4ПК-1 Проводит оценку бизнес-возможностей организации для проведения стратегических изменений в организации

Смысловые модули и темы учебной дисциплины:

Смысловой модуль 1. Сущность и этапы процесса управления стратегическими изменениями.

Тема 1. Общие основы управления стратегическими изменениями.

Тема 2. Содержание процесса изменений и его последовательные этапы.

Тема 3. Управление изменениями на различных стадиях жизненного цикла организации.

Тема 4. Современные методы управления изменениями.

Смысловой модуль 2. Управление изменениями.

Тема 5. Управление финансовыми рисками.

Тема 6. Изменения и конфликты.

Тема 7. Коучинг как инструмент управления изменениями.

Тема 8. Формирование команды для стратегий изменений.

Форма промежуточной аттестации: _____ зачёт
(зачет, экзамен)

Разработчик:

Колос И.В., ст. преподаватель

(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Заведующий кафедрой международной экономики

Дешенко А.Ю., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)