

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна  
Должность: Проректор по учебно-методической работе  
Дата подписания: 27.02.2025 21:36:55  
Уникальный программный ключ:  
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И  
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

**КАФЕДРА ТОВАРОВЕДЕНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебно-методической работе \_\_\_\_\_ Л. В. Крылова  
(подпись) (инициалы, фамилия)  
« 28 » февраля 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ  
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

**Б2.В.03(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПО ЭКСПЕРТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление

Программа высшего образования – программа магистратуры

Направление подготовки 38.04.07. Товароведение

Магистерская программа: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность

Факультет маркетинга и торгового дела

Форма обучения, курс:

очная форма обучения, 2 курс

заочная форма обучения, 3 курс

Донецк 2024

Рабочая программа практической подготовки при проведении практики  
Производственная практика (по экспертной деятельности)  
для обучающихся по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение,  
магистерская программа: Товароведение непродовольственных товаров и  
коммерческая деятельность  
разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым  
советом Университета:

- в 2024 г. - для очной формы обучения;
- в 2024 г. - для заочной формы обучения;

Разработчик: Золотарёва В.В. канд.техн.наук, доцент

*В.В.Золотарёва*

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры товароведения  
Протокол от "19 " 02. 2024 года № 11

Зав. кафедрой, товароведения непродовольственных

*В.Д. Малыгина*  
(подпись)

В.Д. Малыгина  
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета маркетинга и торгового дела

*Д.В. Махносов*  
(подпись)

Дата « 27 » 02. 2024 г.



Д.В. Махносов

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом Университета  
Протокол от « 28 » февраля 2024 года № 7

Председатель  
(подпись)

*Л.В. Крылова*

Л.В. Крылова  
(инициалы, фамилия)

© Золотарёва В. В., 2024 год  
© ФГБОУ ВО «Донецкий  
национальный университет экономики  
и торговли имени Михаила Туган-  
Барановского», 2024 год

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

**Целями** производственной практики по экспертной деятельности являются:

- углубление и закрепление обучающимися теоретических знаний и обретение необходимых навыков и опыта работы в области проведения экспертизы непродовольственных товаров;
- ознакомление с порядком работы экспертных организаций;
- ознакомление и обретение навыков работы с экспертным оборудованием;
- ознакомление с процессом проведения товароведных, экологических, санитарно-гигиенических и других видов экспертиз;
- закрепление знаний и обретение навыков в осуществлении специализированных экспертиз с использованием органолептических и лабораторных методов.

**Задачи практики:**

- ознакомление с организационно-экономической структурой предприятия-базы практики;
- составление обзора о предприятии-базе практики (профиль деятельности, форма собственности, структура управления и т.п.);
- сбор и анализ данных о материально-технической базе и основных экономических показателях деятельности предприятия;
- изучение функций отдельных подразделений и служб предприятия;
- рассмотрение процессов практической деятельности специалистов предприятия по договорной работе, анализ структуры и содержания контрактов/договоров; изучение процессов приема товаров по количеству и качеству;
- выявление случаев несоответствия партий товаров по количеству и качеству;
- анализ жалоб покупателей, которые связаны с ненадлежащим качеством товаров и услуг по их реализации;
- выявление случаев возвращения товаров потребителями и их причины, решение этих ситуаций;
- сбор и анализ цифровых и фактических данных;
- выполнение индивидуального задания;
- подготовка практических материалов для выполнения магистерских диссертаций, докладов на научно-практические конференции, написание статей для публикаций.
- выработка навыков лаконичного, исчерпывающего изложения и грамотного оформления результатов прохождения практики в отчете.



### 3. МЕСТО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практическая подготовка при проведении практики Б2.В.03(П) Производственная практика (по экспертной деятельности) в соответствии с учебным планом относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО. Данная практика является основополагающей для приобретения обучающимися навыков по идентификации и экспертизе непродовольственных товаров, а также обеспечивает их фундаментальными знаниями, необходимыми для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Преддипломная практика).

Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь с другими частями ОПП (учебными дисциплинами, модулями, практиками):

Практика основывается на знаниях дисциплин Теоретические основы товароведения, Материаловедения и основ технологий производства товаров, Товароведение сырья и материалов, Товароведение (услуги), Безопасность товаров, Основы стандартизации, метрологии и управления качеством, Сертификация товаров, Товароведная экспертиза товаров, а также полученных обучающимися при прохождении учебной виртуальной практики, производственной по управлению качеством.

Программа предусматривает определенный перечень знаний, умений и профессионально-прикладных компетенций (ППК), которыми должен обладать выпускник, освоивший программу магистратуры по соответствующим видам профессиональной деятельности.

### 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения производственной преддипломной практики у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИДК-1 <sub>ук-1</sub> . Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИДК-2 <sub>ук-1</sub> . Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи ИДК-3 <sub>ук-1</sub> . Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи ИДК-4 <sub>ук-1</sub> . При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы ИДК-5 <sub>ук-1</sub> . Рассматривает возможные варианты

<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>ИДК-1 ук-4. Выбирает стиль делового общения на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>ИДК-2 ук-4. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный</p> <p>ИДК-3 ук-4. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции</p> <p>ИДК-4 ук-4. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>ИДК-1 ук-5. Интерпретирует историю (историю России, всеобщую историю) в контексте мирового исторического развития</p> <p>ИДК-2 ук-5. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>ИДК-3 ук-5. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>ИДК-1 ук-6. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>ИДК-2 ук-6. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения</p> <p>ИДК-3 ук-6. Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p>
<p>ПК-1 Способен осуществлять идентификацию и экспертизу товаров, выявлять недоброкачественную, фальсифицированную, контрафактную продукцию на всех</p>	<p>ИДК-1 ПК-1 Осуществляет подбор законодательных, методических и нормативных документов для проведения идентификации и товарной экспертизы.</p> <p>ИДК-2 ПК-1. Определяет объем выборки, проводит отбор образцов (проб) для идентификации и экспертизы,</p>

этапах товародвижения.	осуществляет идентификацию и экспертизу товаров, выявляет недоброкачественные, фальсифицированные, контрафактные товары. ИДК-3 пк-1. Оформляет документы по результатам идентификации и экспертизы.
------------------------	--

В результате практической подготовки при проведении практики обучающийся должен:

**знать:**

- принципы разработки устава предприятия, формирование структуры аппарата управления и особенности разработки функциональных обязанностей работников предприятия;
- функции структурных подразделений, содержание их работы, должностные обязанности основных категорий работников;
- условия создания и развития материально-технической базы предприятия, повышение эффективности ее использования;
- характеристику ассортимента и качества товаров;
- требования потребителей к качеству и ассортименту товаров;
- правила приема товаров по количеству, качеству и комплектности, документальное оформление результатов приема;
- порядок организации торгово-технологических процессов;
- правила торговли, порядок рассмотрения жалоб, заявлений и предложений;
- концептуальные основы экспертизы товаров, законодательную, методическую и нормативную базу экспертизы;
- организации и предприятия, которые осуществляют экспертизу товаров;
- классификацию экспертиз и их характеристику;
- объекты и субъекты товарной экспертизы;
- требования к эксперту, его компетенции, права и обязанности, порядок оплаты экспертиз;
- особенности функционирования торгово-промышленных палат в;
- методы и средства экспертизы;
- организацию и технологию проведения экспертизы товаров;
- особенности санитарно-эпидемиологической, экологической, товароведно-судебной экспертизы и экспертизы отдельных групп непродовольственных товаров;

**уметь:**

- проводить приемку товаров по количеству и качеству, оформлять соответствующие документы по их результатам;
- организовывать и проводить разные виды экспертиз: выбирать номенклатуру показателей для экспертизы, устанавливать объемы выборки для проведения экспертизы отдельных групп товаров, проводить экспертизу по показателям внешнего вида, физико-техническим, химическим показателям;



- выявлять фальсифицированные товары;
- заполнять документы относительно проведения экспертизы;

**владеть:**

- знаниями по осуществлению приемки товаров по количеству и качеству, оформлению соответствующих документов по их результатам;
- навыками организации и проведения разных видов экспертиз;
- способностями выявлять фальсифицированные товары;
- навыками заполнения документов по проведению экспертизы.

## 5. ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этап практики (тема)	Описание содержания работы на каждом этапе (теме)
<b>Подготовительный этап</b>	1.1. Организационные вопросы прохождения практики (оформление на практику, получение пропусков, инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности; составление графика прохождения практики). 1.2. Ознакомительная экскурсия по предприятию
<b>Основной этап</b> 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия	2.1.1. Общие сведения о предприятии (наименование предприятия, товарная специализация, форма собственности), правовой статус, район деятельности, реквизиты (почтовый и электронный адрес, телефон, факс), режим работы. 2.1.2. Материально-техническая база предприятия. Характер строения или помещения. Виды торгово-технологического оборудования. Наличие автотранспорта (грузового, легкового, пассажирского). 2.1.3. Схема управления предприятием, схема организационной структуры. Основные отделы предприятия, содержание их работы, взаимосвязь между отделами, функциональные обязанности специалистов
2.2. Изучение обучающимся практических аспектов реализации экспертной деятельности	2.1. Методологические основы товарной экспертизы 2.2. Основные элементы товарной экспертизы: Объекты товарной экспертизы. Градации качества. Субъекты товарной экспертизы. Средства товарной экспертизы. Методы товарной экспертизы. 2.3. Ключевые этапы проведение товарной экспертизы. 2.4. Технология проведение товарной экспертизы. Порядок проведения количественной экспертизы. Порядок проведения качественной экспертизы. Экспертиза контрактов (договоров) 2.5. Организация приема товаров по количеству и качеству, документальное оформление результатов приема. 2.6. Анализ производственного или торгового ассортимента товаров, его количественных характеристик. 2.7. Экологическая, санитарно-гигиеническая, ветеринарная и судебная экспертиза 2.8. Схема проведения товарной экспертизы отдельных товарных групп 2.9. Проведение и оформление экспертизы товаров по количеству и качеству. 2.10. Участие в экологических, санитарно-эпидемиологических экспертизах товаров.

	2.11. Проведение экспертизы качества товаров и других видов экспертиз согласно деятельности предприятия-базы практики или экспертного учреждения
<b>Заключительный этап</b> Оформление результатов практики	3.1. Составление отчета
	3.2. Оформление индивидуального задания
	3.3. Защита отчета

## 6. СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

	Количество часов/ дней	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Подготовительный этап</b>		
Введение		
<b>Основной этап.</b>	9/1	9/1
1.1. Общие сведения о предприятии	9/1	9/1
1.2. Материально-техническая база предприятия	9/1	9/1
1.3. Схема управления предприятием, схема организационной структуры.	9/1	9/1
1.4. Методологические основы товарной экспертизы	9/1	9/1
2.1. Основные элементы товарной экспертизы	9/1	9/1
2.2. Ключевые этапы проведение товарной экспертизы.	9/1	9/1
2.3. Технология проведение товарной экспертизы.	18/2	18/2
2.4. Организация приема товаров по количеству и качеству, документальное оформление результатов приема.	18/2	18/2
3.1. Анализ производственного или торгового ассортимента товаров, его количественных характеристик	18/2	18/2
3.2. Экологическая, санитарно-гигиеническая, ветеринарная и судебная экспертиза	18/2	18/2
3.3. Схема проведения товарной экспертизы отдельных товарных групп	18/2	18/2
3.4. Проведение и оформление экспертизы товаров по количеству и качеству.	18/2	18/2
3.5. Участие в экологических, санитарно-эпидемиологических экспертизах товаров.	18/2	18/2
3.6. Проведение экспертизы качества товаров и других видов экспертиз согласно деятельности предприятия-базы практики или экспертного учреждения	18/2	18/2
<b>Заключительный этап</b> Оформление результатов практики.		
3.1. Составление отчета	4/0,5	4/0,5
3.2. Оформление индивидуального задания	4/0,5	4/0,5
3.3. Защита отчета	1/0,5	1/0,5

## 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Рабочая программа практической подготовки при проведении практики не адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.



## 8. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Во время преддипломной практики обучающиеся выполняют индивидуальные задания.

Содержание индивидуальных заданий тесно связано с тематикой магистерских диссертаций, задания определяются для каждого студента руководителем практики и вписываются в дневник практики. Индивидуальные задания носят, как правило, аналитический (текстовый) характер, но могут выполняться (по договоренности с руководителем) в виде стендов, альбомов, схем и т.п.

Материалы индивидуального задания в дальнейшем могут использоваться в магистерской диссертации и для подготовки статей, докладов и других целей по согласованию с кафедрой и базой практики.

Тематика типовых индивидуальных заданий по производственной практике по экспертной деятельности

1. Идентификационная экспертиза тканей по волокнистому составу и техническим показателям.
2. Особенности экспертизы товаров из пластмасс, которые повреждены во время транспортировки.
3. Особенности проведения экспертизы по определению усадки тканей разного волокнистого состава после стирки или влажной глажки.
4. Порядок проведения экспертизы тканей по оценке стойкости крашения и печатания к различным внешним влияниям.
5. Алгоритм проведения экспертизы качества пластмасс по физико-механическим показателям.
6. Методические подходы к определению размера снижения качества тканей различного волокнистого состава по распространенным дефектам внешнего вида.
7. Методические подходы к определению процента снижения качества лакокрасочных материалов.
8. Методические подходы к определению процента снижения качества синтетических моющих средств.
9. Методические подходы к определению процента потери качества парфюмерно-косметических товаров.
10. Методические подходы к определению процента потери качества химических товаров.
11. Особенности психолого-педагогической экспертизы детских игрушек.
12. Технология проведения экспертизы парфюмерных товаров.
13. Особенности проведения экспертизы туалетного мыла.
14. Экспертиза маркировки золотых изделий.
15. Идентификационная экспертиза драгоценных металлов.
16. Диагностические показатели драгоценных камней.
17. Определение факторов, которые влияют на потерю качества галантерейных изделий.
18. Особенности экспертизы ковров и ковровых изделий, которые

возвращены торговому предприятию покупателем.

19. Разработка ситуационных задач, которые связаны с конкретными случаями конфликтных ситуаций в торговле и нуждаются в проведении экспертизы.

## 9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система оценивания практической подготовки при прохождении практики

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За вид работы	Всего
Текущий контроль: – содержательная часть отчета; – индивидуальное задание; – защита работы	60 20 20	60 20 20
Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет	100
<b>Итого за семестр</b>		100

## 10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным прохождением практической подготовки при прохождении практики

## РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### Основная литература:

1. Вилкова С.А. Товароведение и экспертиза хозяйственных товаров [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Вилкова С.А., Михайлова Л.В., Власова Е.Н. – Электрон. текстовые данные. – Москва:

- Дашков и К, 2019. – 498 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85299.html>. – ЭБС «IPRbooks»
2. Лойко, Д.П. Безопасность непродовольственных товаров. Учебное пособие [Текст]/ ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. товароведения и экспертизы непрод. товаров/ Под редакцией проф. Лойко Д.П. – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2016. - 296 с.
  3. Ходыкин А.А. Товароведение и экспертиза культтоваров: товары для спорта и активного отдыха [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Ходыкин А.А., Ходыкин А.П. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Дашков и К, 2018. – 350 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85235.html>. – ЭБС «IPRbooks»

### **Дополнительная литература:**

1. Васильева И.И. Товароведение. Парфюмерно-косметические и лечебно-профилактические товары. [Текст] : Наглядное пособие / И.И. Васильева, О.С. Попова. - Донецк: ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. товароведения и экспертизы непрод. товаров, 2016. - 152 с.
2. Вилкова С.А. Товароведение и экспертиза хозяйственных товаров [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Вилкова С.А., Михайлова Л.В., Власова Е.Н. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Дашков и К, 2019. – 498 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85299.html>. – ЭБС «IPRbooks»
3. Евдохова Л.Н. Товарная экспертиза [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Евдохова Л.Н., Масанский С.Л. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Вышэйшая школа, 2013. – 335 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35555.html>. – ЭБС «IPRbooks»
4. Луц А.Р. Товароведение и экспертиза одежно-обувных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Луц А.Р. – Электрон. текстовые данные. – Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. – 191 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/90954.html>. - ЭБС «IPRbooks»
5. Славнова Т.П. Товароведение и экспертиза одежно-обувных и пушно-меховых товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Славнова Т.П. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 168 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83151.html>. – ЭБС «IPRbooks»
6. Товароведение и экспертиза швейных, трикотажных и текстильных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.Ш. Дзахмишева [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Дашков и К, 2019. – 345 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85321.html>. – ЭБС «IPRbooks»
7. Петрище Ф.А. Товарный менеджмент и экспертиза строительных товаров [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Петрище Ф.А., Черная



- М.А. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Дашков и К, 2018. – 424 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85577.html>. – ЭБС «IPRbooks»
8. Шепелев А.Ф., Гутурова И.А., Шмелев А.В. Товароведение и экспертиза ювелирных товаров и часов. – Ростов-на-Дону: Изд. центр «Март», 2001.
  9. Шепелев А.Ф., Печенежская И.А. Товароведение и экспертиза швейно-трикотажных товаров. – Ростов-на-Дону: Изд. центр «Март», 2001.
  10. Шепелев А.Ф., Печенежская И.А., Ивахненко Т.Г. Товароведение и экспертиза парфюмерно-косметических товаров. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2002.

#### **Учебно-методические издания:**

1. Золотарева В.В. Товароведение. Непродовольственные товары [Текст]: [рекоменд. учеб.-метод. советом ГО ВПО "ДонНУЭТ им. М. Туган-Барановского ]: практикум для студ. очной и заочной форм обучения укрупненной группы 38.00.00 «Экономика и управление», / В.В.Золотарева, Ю.А.Павлушенко ; М-во образования и науки ДНР, Гос. орг. высш. проф. образования "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. товароведения. – Донецк : ГО ВПО ДонНУЭТ, 2020 . – 120 с. : табл., рис.
2. Золотарева В.В, Стрижак Т.А., Товароведение и экспертиза силикатных товаров: Учебное пособие. – Донецк, ДонНУЭТ, 2019. – 202 с.
3. Товароведение и экспертиза швейных, трикотажных и текстильных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.Ш. Дзахмишева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 345 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10990.html>.— ЭБС «IPRbooks».
4. Товароведная экспертиза непродовольственных товаров. Электронный ресурс для дистанционного курса Moodle для студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность) / Стрижак Т.А.

## 12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система UNILIB [Электронный ресурс] – Версия 1.100. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999- ]. – Локал. сеть Науч. б-ки ГО ВПО Донец. нац. ун-та экономики и торговли им. М. Туган-Барановского. – Систем. требования: ПК с процессором ; Windows ; транспорт. протоколы TCP/IP и IPX/SPX в ред. Microsoft ; мышь. – Загл. с экрана.
2. IPRbooks: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : [«АЙ Пи Эр Медиа»] / [ООО «Ай Пи Эр Медиа»]. – Электрон. текстовые, табл. и граф. дан. – Саратов, [2018]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>. – Загл. с экрана.
3. Elibrary.ru [Электронный ресурс] : науч. электрон. б-ка / ООО Науч. электрон. б-ка. – Электрон. текстовые. и табл. дан. – [Москва] : ООО Науч.

- электрон. б-ка., 2000- . – Режим доступа : <https://elibrary.ru>. – Загл. с экрана.
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс] / [ООО «Итеос» ; Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва : ООО «Итеос», 2012-]. – Режим доступа : <http://cyberleninka.ru>. – Загл. с экрана.
  5. Национальная Электронная Библиотека.
  6. «Полпред Справочники» [Электронный ресурс] : электрон. б-ка / [База данных экономики и права]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва : ООО «Полпред Справочники», 2010-]. – Режим доступа : <https://polpred.com>. – Загл. с экрана.
  7. Book on lime : Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : ООО «Книжный дом университета». – Электрон. текстовые дан. – Москва, 2017. – Режим доступа : <https://bookonlime.ru>. – Загл. с экрана.
  8. Университетская библиотека ONLINE : Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : ООО «Директ-Медиа». — Электрон. текстовые дан. – [Москва], 2001. – Режим доступа : <https://biblioclub.ru>. – Загл. с экрана.
  9. Бизнес+Закон [Электронный ресурс] : Агрегатор правовой информации / [Информационно-правовая платформа]. – Электрон. текстовые дан. – [Донецк, 2020-]. – Режим доступа : <https://bz-plus.ru>. – Загл. с экрана.
  10. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского [Электронный ресурс] / НБ ДонНУЭТ. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999- ]. – Режим доступа: <http://catalog.donnuet.education> – Загл. с экрана.

### 13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в организациях и предприятиях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, имеющих специализированное оборудование для контроля качества потребительских товаров, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ практики.

Практика может осуществляться в планируемых Профильных организациях: ООО «Галактика», ООО «Научео-исследовательский центр «Форум», ООО «Меркурий-авто», ООО «Мастер-торг», ООО «Дон-фрост», ООО «Торговый дом «Горняк» и др.

Определение показателей качества товаров инструментальными методами может проводиться в учебных лабораториях кафедры товароведения, которая имеет оборудование и реактивы для оценки качества потребительских товаров.

**14. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ  
ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ  
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства ; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании <sup>1</sup>
Золотарёва Виктория Владимировна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры товароведения кандидат технических наук, ученое звание – нет	Высшее, товароведение и организация торговли непродовольственными товарами, товаровед высшей квалификации, диплом кандидата наук ДК № 019153	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации 771802829961 от 27.05.2022 г по дополнительной профессиональной программе «Работа в электронной информационно-образовательной среде», 16 часов, ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации 23007463от 11.07.2023 г. по программе «Базовые сервисы цифрового образования: инструменты и педагогические методики обучения с применением электронных дистанционных технологий», 82 часа, АНО ДПО "ЦДО "Просвещение", г.Сочи</p> <p>3. Удостоверение о повышении квалификации 612400039634 № I-122321 от 07.11.2023 г. по программе «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлению подготовки Технология легкой промышленности», 36 часов, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону.</p>



**ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ЭКСПЕРТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Направление подготовки 38.04.07 Товароведение

Магистерская программа: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность

Трудоемкость практической подготовки при прохождении практики: 6 з.е.

Планируемые результаты обучения практической подготовки при проведении практики:

знать:

- принципы разработки устава предприятия, формирование структуры аппарата управления и особенности разработки функциональных обязанностей работников предприятия;
- функции структурных подразделений, содержание их работы, должностные обязанности основных категорий работников;
- условия создания и развития материально-технической базы предприятия, повышение эффективности ее использования;
- характеристику ассортимента и качества товаров;
- требования потребителей к качеству и ассортименту товаров;
- правила приема товаров по количеству, качеству и комплектности, документальное оформление результатов приема;
- порядок организации торгово-технологических процессов;
- правила торговли, порядок рассмотрения жалоб, заявлений и предложений;
- концептуальные основы экспертизы товаров, законодательную, методическую и нормативную базу экспертизы;
- организации и предприятия, которые осуществляют экспертизу товаров;
- классификацию экспертиз и их характеристику;
- объекты и субъекты товарной экспертизы;
- требования к эксперту, его компетенции, права и обязанности, порядок оплаты экспертиз;
- особенности функционирования торгово-промышленных палат в;
- методы и средства экспертизы;
- организацию и технологию проведения экспертизы товаров;
- особенности санитарно-эпидемиологической, экологической, товароведно-судебной экспертизы и экспертизы отдельных групп непродовольственных товаров.

Уметь:

- проводить приемку товаров по количеству и качеству, оформлять соответствующие документы по их результатам;
- организовывать и проводить разные виды экспертиз: выбирать

номенклатуру показателей для экспертизы, устанавливать объемы выборки для проведения экспертизы отдельных групп товаров, проводить экспертизу по показателям внешнего вида, физико-техническим, химическим показателям;

- выявлять фальсифицированные товары;
- заполнять документы относительно проведения экспертизы.

Владеть:

- знаниями по осуществлению приемки товаров по количеству и качеству, оформлению соответствующих документов по их результатам;
- навыками организации и проведения разных видов экспертиз;
- способностями выявлять фальсифицированные товары;
- навыками заполнения документов по проведению экспертизы.

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:


<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДК-1 <sub>ук-1</sub> . Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИДК-2 <sub>ук-1</sub> . Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи ИДК-3 <sub>ук-1</sub> . Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи ИДК-4 <sub>ук-1</sub> . При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы ИДК-5 <sub>ук-1</sub> . Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИДК-1 <sub>ук-4</sub> . Выбирает стиль делового общения на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия ИДК-2 <sub>ук-4</sub> . Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный ИДК-3 <sub>ук-4</sub> . Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции ИДК-4 <sub>ук-4</sub> . Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях
УК-5. Способен анализировать и	ИДК-1 <sub>ук-5</sub> . Интерпретирует историю (историю России,

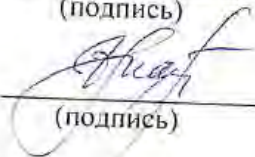
<p>учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>всеобщую историю) в контексте мирового исторического развития ИДК-2<sub>ук-5</sub>. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения ИДК-3<sub>ук-5</sub>. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>ИДК-1<sub>ук-6</sub>. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей ИДК-2<sub>ук-6</sub>. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения ИДК-3<sub>ук-6</sub>. Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p>
<p>ПК-1 Способен осуществлять идентификацию и экспертизу товаров, выявлять недоброкачественную, фальсифицированную, контрафактную продукцию на всех этапах товародвижения.</p>	<p>ИДК-1<sub>пк-1</sub> Осуществляет подбор законодательных, методических и нормативных документов для проведения идентификации и товарной экспертизы. ИДК-2<sub>пк-1</sub> Определяет объем выборки, проводит отбор образцов (проб) для идентификации и экспертизы, осуществляет идентификацию и экспертизу товаров, выявляет недоброкачественные, фальсифицированные, контрафактные товары. ИДК-3<sub>пк-1</sub> Оформляет документы по результатам идентификации и экспертизы.</p>

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разработчик:  
В.В. Золотарёва, канд.техн.наук, доцент

Заведующий кафедрой  
В.Д. Малыгина докт.экон.наук, проф.

  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись)

  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись)