Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 19.11.2026 13:23:23
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ТУРИЗМА

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методическо работе
_____ Л.В. Крылова
"25" марта 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 ОРГАНИЗАЦИЯ АНИМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Укрупненная группа направлений подготовки _____43.00.00 Сервис и туризм, 38.00.00 Экономика и управление_
(код, наименование)

Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки_____43.03.02 Туризм, 38.03.01 Экономика
(код, наименование)

Профиль _____Туризм и экономика международных отношений_____

Факультет ___ ресторанно-гостиничного бизнеса; институт экономики и управления

Курс, форма обучения: очная форма обучения 2 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Донецк
2026

Рабочая программа учебной дисциплины «Организация анимационной деятельности» для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм,38.03.01 Экономика, профиль Туризм и экономика международных отношений, разработана в соответствии с ОПОП ВО, для набора обучающихся 2026 года .

Разработчик: Кателo Яна Дмитриевна, доцент кафедры туризма, кандидат экономических наук

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры туризма
Протокол от « 03 » февраля 2026 г. № 20

Заведующая кафедрой туризма
_____ И.А. Ангелина

СОГЛАСОВАНО:
Декан факультета ресторанно-гостиничного бизнеса
_____ И.В.Кощавка

Дата «24» февраля 2026 года

Врио директора института экономики и управления
_____ Д.А.Забарина

Дата «24» февраля 2026 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от « 25» марта 2026 года №8
Председатель_____ Л.В.Крылова
(подпись) (инициалы,фамилия)

© Кателo Я.Д., 2025
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный уничерситет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика учебной дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц -4з.е</td><td>Укрупненная группа
43.00.00 Сервис и туризм
38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки
43.03.02 Туризм
38.03.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей -1</td><td rowspan="4">Профиль:
Туризм и экономика международных отношений</td><td colspan="2">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей -2</td><td>2-й</td><td>2-й</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Общее количество часов -126</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>4-й</td><td>4-й</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных - 4,0 ч.

самостоятельной работы обучающегося – 3,0 ч.</td><td rowspan="11">Программа высшего образования - программа бакалавриата</td><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>32 час.</td><td>8 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>32 час.</td><td>8 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>0 час.</td><td>0 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>49 час.</td><td>108 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма аттестации:</td></tr>
<tr><td>экзамен</td><td>экзамен</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 64/49

2.ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

формирование теоретических знаний и практических навыков из основных принципов организации анимационной деятельности; проведение анимационных мероприятий; системы взаимодействия с соответствующими организациями.

Задачи дисциплины:

изучение основных понятий организации анимационной деятельности; ознакомление с историей организации досуга, ознакомление с особенностями предоставления анимационных услуг; формирование анимационных программ в комплексе туристской анимации; формирование знаний из технологии создания анимационных программ; ознакомление с детскими анимациями; формирование знаний из экскурсионной деятельности в анимации туризма.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Б.1.В.03 «Организация анимационной деятельности» является учебной дисциплиной базовой части профессионального цикла рабочего учебного плана по направлению подготовки 43.03.02

Туризм. Компетенции, формируемые в ходе освоения дисциплины, связаны с содержанием дисциплин учебного плана подготовки бакалавров 1-2 года обучения: Б.1.Б.7 «География туризма», Б.1.В.12 «Туристическое страноведение», Б.1.Б.16 «Основы туризмоведения», Б.1.В.22 «История туризма», Б.1.В.30 «Специализированный туризм», Б.1.В.33 «Профессиональная этика и этикет в туризме», Б.1.В.34 «Сервисная деятельность в туризме».

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК-1$_{ук-4}$ Выбирает стиль делового общения на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия ИДК-2$_{ук-4}$ Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык Донецкой Народной Республики и с государственного языка Донецкой Народной Республики на иностранный ИДК-3$_{ук-4}$ Ведет деловую переписку на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции ИДК-4$_{ук-4}$ Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.
ПК-7 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности	ИДК-2 пк-7 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность его правильного выбора и безопасность на туристском маршруте ИДК-4пк-7 Консультирует туристов об условиях посещения туристских объектов, о визовом обеспечении, правилах прохождения паспортного, таможенного и иного контроля в пункте назначения при въезде в страну, а также выезде из нее; о религиозных обрядах, святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной; о состоянии окружающей природной среды; санитарно-эпидемиологической обстановке; об истории туристских объектов, правилах безопасности на туристском маршруте или в туристской поездке, а также действиях в случае возникновения непредвиденных ситуаций на туристском объекте
ПК-8 Способен в соответствии с принципами сервиса, нормами поведения и стандартами обслуживания, осуществлять эффективные коммуникации с	ИДК-1пк-8 Обеспечивает выполнение требований нормативно-правовых актов к обслуживанию потребителей и (или) туристов ИДК-2пк-8 Обеспечивает эффективные коммуникации с потребителями туристских услуг, контрагентами и бизнес

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
клиентами и поставщиками услуг	средой ИДК-3пк-8 Разрабатывает внутрифирменные стандарты обслуживания потребителей
ПКО-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ИДК-$1_{пко-4}$ Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг ИДК-$2_{пко-4}$ Анализирует жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливает предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне и контрагентам ИДК-$4_{пко-4}$ Координирует выполнение обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: теоретико-методологические принципы организации анимационной деятельности, сущность истории организации досуга, особенности предоставления анимационных услуг и роль анимационных программ в комплексе туристской анимации.

уметь: осуществлять оценку технологии создания анимационных программ, проводить анализ развития детской анимации, экскурсионной деятельности в анимации туризма.

владеть: социально - психологическими аспектами развития специализированного туризма в частности анимационной деятельности.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СМЫСЛОВОЙ МОДУЛЬ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ АНИМАЦИОННЫХ УСЛУГ В ТУРИЗМЕ

Тема 1. Анимация в туристической деятельности

Тема 2. Организационные вопросы в туристической анимационной деятельности

Тема 3. Особенности предоставления анимационных услуг

СМЫСЛОВОЙ МОДУЛЬ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ АНИМАЦИОННЫХ УСЛУГ В СРЕДСТВАХ РАЗМЕЩЕНИЯ

Тема 4. Детская анимация

Тема 5. Спортивная анимация

Тема 6. Организация анимационных шоу

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма						заочная форма					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л	п	лаб	Ср	Пр		л	п	лаб	СР	Пр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Смысловой модуль I. Организация анимационных услуг в туризме												
Тема 1. Анимация в туристской деятельности	26	7	7			12	23	2	1			20
Тема 2. Организационные вопросы	26	7	7			12	24	2	2			20

в туристской анимационной деятельности												
Тема 3. Особенности предоставления анимационных услуг	26	7	7			12	22	1	1			20
Всего по смысловому модулю 1	78	21	21			36	69	5	4			60
Смысловой модуль II. ***Организация анимационных услуг в средствах размещения***												
Тема 4. Детская анимация	21	7	7			7	22	1	1			20
Тема 5. Спортивная анимация	19	6	6			7	12	1	1			10
Тема 6. Организация анимационных шоу	8	2	2			4	21	1	2			18
Всего по смысловому модулю 2	48	15	15			18	57	3	4			48
Всего часов	**126**	**36**	**36**			**54**	**124**	**8**	**8**			**108**

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. СР– самостоятельная работа;
5. Пр –прочие виды работ(ИК, Катт,КЭ,Каттэк)
6.ИК- индивидуальные консультации
7.Катт-контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения
8. СРэк-самостоятельная работа в период экзаменационных сессий
9. КЭ –консультации перед экзаменом
10.Каттэк –контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов
1.	Анимация в туристской деятельности	7
2.	Организационные вопросы в туристской анимационной деятельности	7
3.	Особенности предоставления анимационных услуг	7
4.	Детская анимация	7
5.	Спортивная анимация	6
6.	Организация анимационных шоу	2
	Всего	**36**

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ з/п	Название темы	Количество часов
1.	Анимация в туристской деятельности	12
2.	Организационные вопросы в туристской анимационной деятельности	12
3.	Особенности предоставления анимационных услуг	12
4.	Детская анимация	7
5.	Спортивная анимация	7

6.	Организация анимационных шоу	4
	Всего	**54**

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или заменяются устным ответом;

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования с использованием дистанционной системы Moodle;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания заменяются устным ответом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очной форме обучения

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		

- собеседование (темы 1-6)	2	12
- тестирование (темы 1-6)	2	12
- контрольная работа (текущий модульный контроль 1,2)	8	16
Итого за семестр	40	

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ:

1. Понятие анимации в туризме (история развития, основные дефиниции, «специалист сферы досуга» в мировом пространстве).
2. Понятие, признаки и цель досуга.
3. Социальный феномен свободного времени.
4. Структура досуговой деятельности.
5. Организация досуга у древних греков.
6. Организация досуга у древних римлян.
7. Организация досуга в Средневековье.
8. Типология туристской анимации.
9. Функции туристской анимации.
10. Современное состояние досуговой сферы.
11. Механизм реализации анимационной услуги.
12. Организация деятельности анимационной службы.
13. Технология создания анимационных программ.
14. Характеристика подразделений, которые организовывают досуг гостей в гостиницах и гостиничных комплексах.
15. Классификация туристов по их отношению к проведению досуга.
16. Этапы подготовки и создания анимационной программы.
17. Характеристика украинских аквапарков.
18. Парижский «Евродиснейленд».
19. Парк развлечений Europa Park.
20. Hansa Park и его характеристика.
21. Heide-Park и его характеристика.
22. Парк развлечений Phantasialand (Фантазия Ленд).
23. Парк «Порт Авентура».
24. Детский развлекательный парк Legoland.
25. Назовите и дайте характеристику самым страшным аттракционам мира.
26. Трудограмма аниматора.
27. Характеристика дефиниций развития детской анимации в туризме.
28. Назовите три игры для детей и дайте им характеристику.
29. Назовите три игры для молодежи и дайте им характеристику.
30. Назовите три игры для людей преклонного возраста и дайте им характеристику.
31. Назовите три игры для общего назначения и дайте им характеристику.
32. Мировые курорты по организации детской анимации.
33. Классификация подвижных игр.
34. Игры для воспитания силы.
35. Игры для воспитания скорости.
36. Игры для воспитания ловкости.
37. Игры для развития выносливости.
38. Игры для сохранения и развития гибкости.
39. Методика проведения подвижных игр с мячом.
40. Методика проведения подвижных игр в бассейне или у бассейна.

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл						Сумма, балл
Смысловой модуль 1				Смысловой модуль 2		
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	
5	5	5	5	10	10	40

Примечание. Т1, Т2, ... Т7 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
90-100	5 «отлично»
75-89	4 «хорошо»
60-74	3 «удовлетварительно»
Менее 60	2 «неудовлетварительно»

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Стельмах, Е. А. Организация анимационной деятельности [Электронный ресурс]: электронный конспект лекций для студентов всех форм обучения, направления подготовки 43. 03. 02 «Туризм» / Е. А. Стельмах; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», Каф. туризма. - Донецк: [ДонНУЭТ], 2017. - Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Голубничая, С.Н. Организация экскурсионной и анимационной деятельности [Электронный ресурс]: электронный конспект лекций для студентов всех форм обучения направления подготовки 43.03.02 «Туризм» / С.Н. Голубничая, Е.А. Стельмах; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. туризма. ─ Донецк: [ДонНУЭТ], 2017. ─ Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Стельмах, Е. А. Специализированный туризм [Электронный ресурс]: электронный конспект лекций для студентов всех форм обучения, направления подготовки 43. 03. 02 «Туризм» / Е. А. Стельмах; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», Каф. туризма. ─ Донецк: [ДонНУЭТ], 2017 . ─ Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

Дополнительная литература :

1. Искаев, Д.К. Организация въездного туризма в Российскую Федерацию [Текст]: учеб.-практ. пособие / Д.К. Искаев; Моск. акад. туристич. и гостинич.-ресторан. бизнеса. - Изд. 2-е, испр. и доп. ─ М.: [Книгодел: МАТГР], 2014. - 152 с.

2. Организация туризма [Текст]: учеб. пособие / А.П. Дурович [и др.]; под ред. А.П. Дуровича. - 4-е изд., стер. - Мн.: Новое знание, 2015. - 640 с.

3. Воробьева, А. Ю. Специфика преподавания дисциплины «Анимация в туристском обслуживании» в специализированном вузе / А. Ю. Воробьева // Высшее образование сегодня: рец. изд. ВАК России по психологии и пед. 2004. 2015. № 11. - С. 80-82.

Учебно – методические издания:

Комплект учебно-методических материалов для обеспечения и сопровождения рабочей программы включает:

- современную отечественную и зарубежную учебную и научную литературу,
- законодательные и нормативные документы,
- статистические данные,
- тематическую подборку материалов к задачам,
- перечень тем рефератов,

- комплекты контрольных вопросов для проверки знаний студентов,
- электронный конспект лекций
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

14. ИФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Агеева И.С. Возможности использования анимационных программ в туризме. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://tourlib.net /statti_tourism/ageeva.htm.
2. Булыгина И.И., Гаранин Н.И.ОБ Анимационной деятельности в туристских и спортивно-оздоровительных учреждениях. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://lib.sportedu.ru/press/tpfk/2002n11/p63.htm.
3. Официальный сайт Донецкой Народной Республики - http://dnr-online.ru/
4. Министерство молодежи, спорта и туризма ДНР https://vk.com/club82287460

15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория №3534 (для проведения занятий лекционного типа): рабочие места обучающихся – 36, рабочее место преподавателя, стационарная доска, проекционный экран-1шт.,проектор мультимедийный 1шт.
2. Учебная аудитория №3534 (для проведения занятий лекционного типа): рабочие места обучающихся – 36, рабочее место преподавателя, стационарная доска, проекционный экран-1шт.,проектор мультимедийный 1шт.

16. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчества	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Кателo Яна Дмитриевна	по основному месту работы	Должность – доцент кафедры туризма, ученая степень - кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Кандидат экономических наук - 08.00.05. Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям сферы деятельности, в т.ч.: маркетинг) кафедра туризма, «Маркетинговые стратегии развития гастрономического туризма» 2019г.	1. Повышение квалификации в Гуманитарно-педагогической академии ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.А. Вернадского в г.Ялте» «Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования». Удостоверение 340000181580 13\3-22-609 ППК 14.11.2022 2. Повышение квалификации в АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства» по дополнительной профессиональной программе «Развитие сервисных и управленческих технологий гостинично – ресторанного бизнеса в целях формирования и продвижения международных турпродуктов». Удостоверение ПК 0005426, Документ о квалификации № Ф-25/00226 от 26.04.2025,г. Санкт-Петербург

Фамилия, имя, отчества	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
1	**2**	**3**	**4**	**5**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б.1.В.03
ОРГАНИЗАЦИЯ АНИМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки ___43.03.02 Туризм, 38.00.00 Экономика и управление
Профиль Туризм и экономика международных отношений
Трудоемкость учебной дисциплины: 4 з.е.
Планируемые результаты обучения по дисциплине:
знать: теоретико-методологические принципы организации анимационной деятельности, сущность истории организации досуга, особенности предоставления анимационных услуг и роль анимационных программ в комплексе туристской анимации.
уметь: осуществлять оценку технологии создания анимационных программ, проводить анализ развития детской анимации, экскурсионной деятельности в анимации туризма.
владеть: социально - психологическими аспектами развития специализированного туризма в частности анимационной деятельности.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК-1$_{ук-4}$ Выбирает стиль делового общения на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия ИДК-2$_{ук-4}$ Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык Донецкой Народной Республики и с государственного языка Донецкой Народной Республики на иностранный ИДК-3$_{ук-4}$ Ведет деловую переписку на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции ИДК-4$_{ук-4}$ Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.
ПК-7 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности	ИДК-2 пк-7 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность его правильного выбора и безопасность на туристском маршруте ИДК-4пк-7 Консультирует туристов об условиях посещения туристских объектов, о визовом обеспечении, правилах прохождения паспортного, таможенного и иного контроля в пункте назначения при въезде в страну, а также выезде из нее; о религиозных обрядах, святынях, памятниках

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
	природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной; о состоянии окружающей природной среды; санитарно-эпидемиологической обстановке; об истории туристских объектов, правилах безопасности на туристском маршруте или в туристской поездке, а также действиях в случае возникновения непредвиденных ситуаций на туристском объекте
ПК-8 Способен в соответствии с принципами сервиса, нормами поведения и стандартами обслуживания, осуществлять эффективные коммуникации с клиентами и поставщиками услуг	ИДК-1пк-8 Обеспечивает выполнение требований нормативно-правовых актов к обслуживанию потребителей и (или) туристов ИДК-2пк-8 Обеспечивает эффективные коммуникации с потребителями туристских услуг, контрагентами и бизнес средой ИДК-3пк-8 Разрабатывает внутрифирменные стандарты обслуживания потребителей
ПКО-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ИДК-$1_{пко-4}$ Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг ИДК-$2_{пко-4}$ Анализирует жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливает предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне и контрагентам ИДК-$4_{пко-4}$ Координирует выполнение обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком)

Смысловые модули и темы дисциплины:

СМЫСЛОВОЙ МОДУЛЬ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ АНИМАЦИОННЫХ УСЛУГ В ТУРИЗМЕ

Тема 1. Анимация в туристической деятельности

Тема 2. Организационные вопросы в туристической анимационной деятельности

Тема 3. Особенности предоставления анимационных услуг

СМЫСЛОВОЙ МОДУЛЬ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ АНИМАЦИОННЫХ УСЛУГ В СРЕДСТВАХ РАЗМЕЩЕНИЯ

Тема 4. Детская анимация

Тема 5. Спортивная анимация

Тема 6. Организация анимационных шоу

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
	безопасности на туристском маршруте или в туристской поездке, а также действиях в случае возникновения непредвиденных ситуаций на туристском объекте
ПК-8 Способен в соответствии с принципами сервиса, нормами поведения и стандартами обслуживания, осуществлять эффективные коммуникации с клиентами и поставщиками услуг	ИДК-1пк-8 Обеспечивает выполнение требований нормативно-правовых актов к обслуживанию потребителей и (или) туристов ИДК-2пк-8 Обеспечивает эффективные коммуникации с потребителями туристских услуг, контрагентами и бизнес средой ИДК-3пк-8 Разрабатывает внутрифирменные стандарты обслуживания потребителей
ПКО-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ИДК-$1_{пко-4}$ Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг ИДК-$2_{пко-4}$ Анализирует жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливает предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне и контрагентам ИДК-$4_{пко-4}$ Координирует выполнение обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком)

Смысловые модули и темы дисциплины:

СМЫСЛОВОЙ МОДУЛЬ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ АНИМАЦИОННЫХ УСЛУГ В ТУРИЗМЕ

Тема 1. Анимация в туристической деятельности

Тема 2. Организационные вопросы в туристической анимационной деятельности

Тема 3. Особенности предоставления анимационных услуг

СМЫСЛОВОЙ МОДУЛЬ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ АНИМАЦИОННЫХ УСЛУГ В СРЕДСТВАХ РАЗМЕЩЕНИЯ

Тема 4. Детская анимация

Тема 5. Спортивная анимация

Тема 6. Организация анимационных шоу

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разработчик:

Кателю Я.Д., канд. экон. наук, доцент

Заведующий кафедрой: Ангелина И.А., д-р экон. наук, профессор