Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 28.10.2026 15:16:01
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e4f49cd8bfce392f7224a676a271b1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ПРАВОВЫХ И ПОЛИТИЧЕСКИХ НАУК

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по
учебно-методической работе _____ Л.В.Крылова
«25» марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.О.13 УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

(шифр, название дисциплины в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Образовательная программа высшего образования – программа магистратуры

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование)

Программа магистратуры: Административный менеджмент
(наименование)

Институт экономики и управления

Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 1 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Управление интеллектуальной собственностью» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, магистерской программе: Административный менеджмент, разработанная в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года.

Разработчик: Пефтиев Олег Владимирович, доцент кафедры правовых и политических наук, кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры правовых и политических наук
Протокол от «16» февраля 2026 года №19

Заведующий кафедрой правовых и политических наук
_____ Е.А. Одинцова
(подпись)

КАФЕДРА ПРАВОВЫХ И ПОЛИТИЧЕСКИХ НАУК

СОГЛАСОВАНО
Врио директора института экономики и управления
_____ Д.А.Забарина
(подпись) (инициалы, фамилия)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Дата «24» 02 2026 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «25» марта 2025 года №8
Председатель_____ Л.В. Крылова
(подпись)

© Пефтиев О.В.,2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки / специальностей, направление подготовки / специальность, профиль / магистерская программа / специализация, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 3</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">обязательная</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 38.04.04 Административный менеджмент</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="4">Программа магистратуры: Административный менеджмент</td><td colspan="2">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 3</td><td>1-й</td><td>-</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Общее количество часов – 108</td><td colspan="2">Семестр:</td></tr>
<tr><td>1-й</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Количество часов в неделю для очной формы обучения:
аудиторных – 1,9
самостоятельной работы обучающегося – 4,8</td><td rowspan="11">Образовательная программа высшего образования – программа магистратуры</td><td>16 часов</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>14 час.</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные работы</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>76,95 часов</td><td>- час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации</td></tr>
<tr><td>Зачет</td><td>-</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 30/76,95
для заочной формы обучения –

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: овладение сущностью и содержанием интеллектуальной собственности как одной из фундаментальных экономических категорий.

Задачи дисциплины: изучение основных понятий и категорий интеллектуальной собственности и основных нормативных актов, регулирующих правоотношения в сфере охраны и защиты авторских прав; обеспечение интеллектуального и социального развития личности путем обучения основам правовых и экономических аспектов интеллектуальной собственности; воспитание у студентов высокой правовой культуры и правосознания, уважения к законам, необходимости их неукоснительного исполнения.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина Б.1.О.13 «Управление интеллектуальной собственностью» относится к обязательной части ООП ВПО.

Для освоения дисциплины «Управление интеллектуальной собственностью» необходимо использовать знания и умения, полученные при изучении таких дисциплин как: «Правоведение».

Дисциплина является основополагающей для изучения правовых дисциплин при дальнейшем обучении в магистратуре. Изучение дисциплины «Управление интеллектуальной собственностью» расширяет профессиональный и общекультурный кругозор студента.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-2 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1$_{УК-6}$. Проявляет способность повышать свой интеллектуальный уровень, квалификацию и мастерство, строить траекторию личностного и профессионального роста и карьеры, с опорой на методы самоменеджмента и самоорганизации
ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ИД-2 ОПК-3 Умеет грамотно и корректно анализировать, и применять правовые нормы в практической профессиональной деятельности

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: теоретико-методологические основы исследования интеллектуальной деятельности; содержание интеллектуальной собственности как определяющей категории информационного

общества; положения нормативных актов, которые регулируют экономико-правовые отношения по объектам интеллектуальной собственности.

уметь: использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; использовать систему теоретических знаний для освещения роли и значения интеллектуальной собственности в формировании национальной инновационной экономики; решать конкретные юридические задачи; составлять правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.

владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами; юридической терминологией; навыками реализации правоотношений в сфере интеллектуальной собственности; навыками анализа и выявления нарушений норм законодательства в сфере интеллектуальной собственности и восстановления нарушенных прав; навыками составления юридических документов для разрешения споров в сфере интеллектуальной собственности и привлечения виновных лиц к ответственности.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1.Управление интеллектуальной собственностью

Смысловой модуль 1. Понятие и сущность права интеллектуальной собственности

Тема 1. Сущность интеллектуальной собственности. Правовое обеспечение интеллектуальной собственности.

Тема 2. Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности

Тема 3. Договоры в сфере интеллектуальной собственности.

Смысловой модуль 2. Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности

Тема 4. Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности.

Тема 5. Общие основы защиты прав интеллектуальной собственности.

Тема 6. Защита права интеллектуальной собственности на коммерческие наименования и торговые марки.

Смысловой модуль 3. Охрана и защита права интеллектуальной собственности

Тема 7. Защита права интеллектуальной собственности на промышленный образец и на компоновку интегральных схем.

Тема 8. Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности.

Тема 9. Ответственность за нарушение права интеллектуальной собственности.

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Названия смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	Всего	в том числе*					Всего	в том числе*				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
МОДУЛЬ 1.Управление интеллектуальной собственностью												
Смысловой модуль 1. Понятие и сущность права интеллектуальной собственности												
Тема 1. Сущность интеллектуальной собственности. Правовое обеспечение интеллектуальной собственности.	10	1	1	-	8							

Тема 2. Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности	12	2	2	-	8								
Тема 3. Договоры в сфере интеллектуальной собственности.	12	2	2	-	8								
Всего по смысловому модулю 1	***34***	***5***	***5***	***-***	***24***								
Смысловой модуль 2. Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности													
Тема 4. Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности.	10	1	1	-	8								
Тема 5. Общие основы защиты прав интеллектуальной собственности.	12	2	2	-	8								
Тема 6. Защита права интеллектуальной собственности на коммерческие наименования и торговые марки.	12	2	2	-	8								
Всего по смысловому модулю 2	***34***	***5***	***5***	***-***	***24***								
Смысловой модуль 3. Охрана и защита права интеллектуальной собственности													
Тема 7. Защита права интеллектуальной собственности на промышленный образец и на компоновку интегральных схем.	13	2	2	-	9								
Тема 8. Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности.	13	2	2	-	9								
Тема 9. Ответственность за нарушение права интеллектуальной собственности.	12,95	2	_	-	10,95								
Всего по смысловому модулю 3	***38,95***	***6***	***4***	***-***	***28,95***								
Всего часов	***106,95***	***16***	***14***	***-***	***76,95***								
Катт	**0,8**	-	-	-	-	**0,8**							
СРэк	-	-	-	-	-	-							
ИК	-	-	-	-	-	-							
КЭ	-	-	-	-	-	-							
Каттэк	**0,25**	-	-	-	-	**0,25**							
Контроль	-	-	-	-	-	-							

Итого	**108**	**16**	**14**	**-**	**76,95**	**1,05**						

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. СР – самостоятельная работа;
5. Пр – прочие виды работы (ИК, Катт, КЭ, Каттэк)
6. ИК – индивидуальные консультации;
7. Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения;
8. СРэк – самостоятельная работа в период экзаменационных сессий;
9. КЭ – консультации перед экзаменом
10. Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Сущность интеллектуальной собственности. Правовое обеспечение интеллектуальной собственности.	1	
2	Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности	2	
3	Договоры в сфере интеллектуальной собственности.	2	
4	Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности.	1	
5	Общие основы защиты прав интеллектуальной собственности.	2	
6	Защита права интеллектуальной собственности на коммерческие наименования и торговые марки.	2	
7	Защита права интеллектуальной собственности на промышленный образец и на компоновку интегральных схем.	2	
8	Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности.	2	
9	Ответственность за нарушение права интеллектуальной собственности.	-	
Всего:		14	

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная / очно-заочная форма
1	-	-	-

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Сущность интеллектуальной собственности. Правовое обеспечение интеллектуальной	8	

	собственности.		
2	Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности	8	
3	Договоры в сфере интеллектуальной собственности.	8	
4	Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности.	8	
5	Общие основы защиты прав интеллектуальной собственности.	8	
6	Защита права интеллектуальной собственности на коммерческие наименования и торговые марки.	8	
7	Защита права интеллектуальной собственности на промышленный образец и на компоновку интегральных схем.	8	
8	Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности.	8	
9	Ответственность за нарушение права интеллектуальной собственности.	12,95	
Всего:		76,95	

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или заменяются устным ответом;

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования с использованием дистанционной системы Moodle;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания заменяются устным ответом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по дисциплине по очной форме обучения*

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- дискуссия, собеседование (устный опрос) (темы 1, 8)	5	10
- реферат (темы 2)	10	10
- доклад (тема 1,5)	5	10
- тестирование (темы 4,7)	10	10
- разноуровневые задачи и задания (темы 5, 8)	10	30
- текущий модульный контроль (контрольная работа) (темы 3,6,9)	10	30
Промежуточная аттестация	*Зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по дисциплине

Система оценивания по дисциплине на заочной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- дискуссия, собеседование (устный опрос) (темы 1, 8)	5	10
- реферат (темы 2)	10	10
- доклад (тема 1,5)	5	10
- тестирование (темы 4,7)	10	10
- разноуровневые задачи и задания (темы 5, 8)	10	30
- текущий модульный контроль (контрольная работа) (темы 3,6,9)	10	30
Промежуточная аттестация	*Зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

Перечень вопросов к зачету:

1. Интеллектуальная собственность и ее становление. Теории права интеллектуальной собственности.
2. Понятие права интеллектуальной собственности. Источники правового регулирования права интеллектуальной собственности.

3. Система права интеллектуальной собственности. Основные международные конвенции, соглашения в сфере интеллектуальной собственности.
4. Понятие правоотношений интеллектуальной собственности. Элементы правоотношений интеллектуальной собственности.
5. Объекты права интеллектуальной собственности. Первичные и производные субъекты интеллектуальной собственности.
6. Понятие и признаки произведения. Виды объектов, которые охраняются авторским правом.
7. Субъекты авторского права. Соавторство и его виды.
8. Соавторство и его виды. Регулирование отношений между соавторами.
9. Способы использования произведения. Производное произведение и его правовое значение.
10. Личные неимущественные права автора. Имущественные права автора.
11. Сроки действия авторских прав.
12. Переход авторских прав. Переход авторских прав по наследству.
13. Понятие и сущность смежных прав. Виды смежных прав.
14. Объекты, субъекты смежных прав.
15. Виды и срок действия смежных имущественных прав.
16. Права исполнителей и их содержание.
17. Права производителей фонограмм и их содержание.
18. Средства охраны авторских и смежных прав.
19. Понятие патентного права. Охранные документы в патентном праве.
20. Право интеллектуальной собственности на изобретение, полезную модель и промышленный образец.
21. Понятие патента и его виды. Сроки действия патента. Признание патента недействительным. Прекращение действия патента.
22. Порядок представления заявки. Приоритет заявки и его признание.
23. Свидетельство на знаки для товаров и услуг. Свидетельство на рационализаторское предложение.
24. Понятие, признаки и объекты изобретения. Виды изобретений и их правовое значение.
25. Понятие и признаки полезной модели.
26. Сроки действия патента на изобретение (полезную модель).
27. Право интеллектуальной собственности на сорт растений, породу животных.
28. Понятие сорта растений и пород животных. Условия патентоспособности новых сортов растений.
29. Объекты, субъекты права на сорта растений.
30. Селекционные достижения.Срок действия патента и имущественного права владельца сорта.
31. Понятие промышленного образца. Права автора промышленного образца.
32. Порядок патентования промышленных образцов.
33. Понятие, виды и функции торговых марок.
34. Оформление прав интеллектуальной собственности на торговые марки. Сроки действия имущественных прав интеллектуальной собственности на торговую марку.
35. Прекращение действия свидетельства на знаки для товаров и услуг.
36. Права авторов рационализаторских предложений.
37. Понятие интегральной микросхемы и условия ее патентоспособности.
38. Порядок регистрации топологии интегральной микросхемы.
39. Срок действия имущественных прав интеллектуальной собственности на топологию интегральной микросхемы.
40. Гражданско-правовая ответственность в сфере интеллектуальной собственности.
41. Уголовная ответственность в сфере интеллектуальной собственности.
42. Административная ответственность в сфере интеллектуальной собственности

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

для зачета

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									Максимальная сумма баллов
Смысловой модуль № 1			Смысловой модуль № 2			Смысловой модуль № 3			
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	100
10	10	10	10	15	10	10	15	10	

Примечание: Т1, Т2, … Т9 – темы смысловых модулей.

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
90-100	5 «отлично» / «зачтено»
75-89	4 «хорошо» / «зачтено»
60-74	3 «удовлетворительно» / «зачтено»
менее 60	2 «неудовлетворительно» / «не зачтено»

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Останина, О. И. Стандартизация и интеллектуальная собственность : учебное пособие / О. И. Останина, О. А. Минаева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2025. — 58 с. — ISBN 978-5-7339-2733-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/513023

2. Ширкова, И. В. Гражданское право. Интеллектуальная собственность. Курс лекций : Учебное пособие для обучающихся экономических специальностей / И. В. Ширкова. – Донецк : Донецкий национальный университет экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского, 2023. – 253 с. – EDN HFFWQY.

3. Ширкова, И. В. Гражданское право. Интеллектуальная собственность : учебное пособие для обучающихся экономических специальностей / И. В. Ширкова. – Донецк : Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, 2022. – 153 с. – EDN MIOTNR.

Дополнительная литература:

1. Интеллектуальная собственность и реклама: Актуальные вопросы, административная и судебная практика / Е. Тиллинг, И. Моцный, И. Чубукова [и др.] ; под редакцией И. Шаблинского, Е. Тиллинг. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 187 с. — ISBN 978-5-9614-1191-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82862.html

2.Энтин, В. Л. Интеллектуальная собственность в праве Европейского Союза / В. Л. Энтин. — Москва : Статут, 2018. — 174 с. — ISBN 978-5-8354-1444-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81112.html

Учебно-методические издания:

1. Ширкова, И. В. Гражданское право. Интеллектуальная собственность. Курс лекций : Учебное пособие для обучающихся экономических специальностей / И. В. Ширкова. – Донецк : Донецкий национальный университет экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского, 2023. – 253 с. – EDN HFFWQY.

2. Ширкова, И. В. Гражданское право. Интеллектуальная собственность : учебное пособие для обучающихся экономических специальностей / И. В. Ширкова. – Донецк : Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, 2022. – 153 с. – EDN MIOTNR.

3. Одинцова, Е. А. Интеллектуальная собственность [Электронный ресурс] : курс лекций для всех направлений подготовки и специализаций, «магистров», оч., заоч. форма обучения / Е. А. Одинцова, О. В. Пефтиев ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», Каф. правовых и полит. наук. — Донецк : ДонНУЭТ, 2018. — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

4. Дистанционный курс в системе Moodle. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://distant.donnuet.ru

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.

2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL:http://catalog.donnuet.ru. – Текст : электронный.

3. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». – Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024– . – Текст : электронный.

4. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 –. – URL:http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

5. Лань : электронная-библиотечная система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://e.lanbook.com/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

6. СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://seb.e.lanbook.com/ – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст : электронный.

7. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2024. – URL:https://polpred.com. – Текст : электронный.

8. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017 –. – URL:https://bookonlime.ru. – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

9. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издательский дом «Информио», 2009 –. – URL: https://www.informio.ru. – Текст : электронный.

10. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006–. – URL:https://biblioclub.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL:http://liber.rea.ru/login.php. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL:http://library.fa.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 – . – URL:https://library.lib.sfedu.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000–2024. – URL:https://elibrary.ru. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012 – . – URL:http://cyberleninka.ru. – Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. – Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 –]. – URL:https://rusneb.ru/ – Текст. Изображение : электронные.

15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утверждённым расписанием с использованием мультимедийного демонстративного комплекса кафедры правовых и политических наук (проектор, ноутбук).

16. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании*
Пефтиев Олег Владимирович	По основному месту работы	Должность – доцент, кандидат юридических наук, ученое звание – доцент	Высшее, правоведение, юрист, Диплом кандидата наук ДК № 065468	1.Удостоверение о повышении квалификации рег. №77802999 с 06.03.2023 по 29.04.2023 г. «Специалист организации заказчика. Сфера государственных закупок» 120 ч., ООО «РСТ АКАДЕМИЯ» г. Москва 2.Удостоверение о повышении квалификации 612400032478 рег. №1-18551 с 20.06.2023 по 23.06.2023 г. «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Юриспруденция» 36 ч., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону.

				3.Удостоверение о повышении квалификации 771803289522 рег. №15-000142-24 ПК с 27.02.2024 по 29.02.2024 г. «Интеллектуальная собственность в цифровой экономике: от заявки до внедрения» 24 ч., Федеральном государственном бюджетном учреждении «Федеральный институт промышленной собственности» г. Москва 4.Удостоверение о повышении квалификации 800400005478 рег. №124/24 с 11.11.2024 по 19.11.2024 г. «Современные информационные технологии в образовательной среде», 36 ч., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского» г. Донецк

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б.1.О.13 УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Магистерская программа: Административный менеджмент
Трудоемкость дисциплины – 3 з.е.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: теоретико-методологические основы исследования интеллектуальной деятельности; содержание интеллектуальной собственности как определяющей категории информационного общества; положения нормативных актов, которые регулируют экономико-правовые отношения по объектам интеллектуальной собственности.

уметь: использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; использовать систему теоретических знаний для освещения роли и значения интеллектуальной собственности в формировании национальной инновационной экономики; решать конкретные юридические задачи; составлять правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.

владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами; юридической терминологией; навыками реализации правоотношений в сфере интеллектуальной собственности; навыками анализа и выявления нарушений норм законодательства в сфере интеллектуальной собственности и восстановления нарушенных прав; навыками составления юридических документов для разрешения споров в сфере интеллектуальной собственности и привлечения виновных лиц к ответственности.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-2 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1$_{УК-6}$ Проявляет способность повышать свой интеллектуальный уровень, квалификацию и мастерство, строить траекторию личностного и профессионального роста и карьеры, с опорой на методы самоменеджмента и самоорганизации
ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ИД-2 ОПК-3 Умеет грамотно и корректно анализировать, и применять правовые нормы в практической профессиональной деятельности

Смысловые модули и темы дисциплины:
Смысловой модуль 1. Понятие и сущность права интеллектуальной собственности.

Тема 1. Сущность интеллектуальной собственности. Правовое обеспечение интеллектуальной собственности.
Тема 2. Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности.
Тема 3. Договоры в сфере интеллектуальной собственности.
Смысловой модуль 2. Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности.
Тема 4. Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности.
Тема 5. Общие основы защиты прав интеллектуальной собственности.
Тема 6. Защита права интеллектуальной собственности на коммерческие наименования и торговые марки.
Смысловой модуль 3. Охрана и защита права интеллектуальной собственности.
Тема 7. Защита права интеллектуальной собственности на промышленный образец и на компоновку интегральных схем.
Тема 8. Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности.
Тема 9. Ответственность за нарушение права интеллектуальной собственности.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разработчик
Пефтиев О.В., к.ю.н., доцент _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

Заведующий кафедрой правовых и политических наук
Одинцова Е.А., к.ю.н., доцент _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

КАФЕДРА ПРАВОВЫХ И ПОЛИТИЧЕСКИХ НАУК