

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 02.03.2025 11:17:50
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА И ЭКСПЕРТИЗЫ ТОВАРОВ



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
Л. В. Крылова

2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление

Программа высшего образования – программа магистратуры

Направление подготовки 38.04.07 Товароведение

Магистерская программа: Товароведение и экспертиза в таможенном деле

Факультет таможенного дела

Форма обучения, курс:

очная форма обучения, 1-й курс


заочная форма обучения, 2-й курс

Рабочая программа адаптирована
для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

**Донецк
2024**


Рабочая программа дисциплины «Методика преподавания в высшей школе» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение, магистерской программе: Товароведение и экспертиза в таможенном деле, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом Университета:
- в 2024 г. - для очной формы обучения;
- в 2024 г. - для заочной формы обучения.

Разработчики: Осипенко Н. И., зав. кафедрой, д-р техн. наук, профессор 

Кудинова О. В., доцент, канд. биол. наук, доцент 

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры таможенного дела и экспертизы товаров
Протокол от 26.02.2024 № 11

Зав. кафедрой

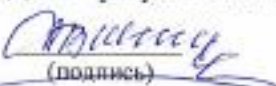

(подпись)

Н. И. Осипенко



СОГЛАСОВАНО

Декан факультета таможенного дела


(подпись)

А. В. Шершнева



« 23 » 02 2024 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от « 26 » 02 2024 года № 4

Председатель  Л. В. Крылова

(подпись)

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, магистерская программа, программа высшего образования	Характеристика дисциплины	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 2	Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление	формируемая участниками образовательных отношений	
	Направление подготовки 38.04.07 Товароведение		
Модулей – 1	Магистерская программа: Товароведение и экспертиза в таможенном деле	Год подготовки	
Смысловых модулей – 3		1-й	2-й
Общее количество часов – 72		Семестр	
		2-й	Зимняя сессия
	Контактная работа		
	Лекции		
	18	6	
Количество часов в неделю для очной формы обучения: аудиторных – 2; самостоятельной работы обучающегося – 2.	Программа высшего образования – программа магистратуры	Практические, семинарские занятия	
		16	8
		Лабораторные занятия	
		-	-
		Катг	
		0,9	0,9
		КЭ	
		-	-
		Каттэк	
		0,25	0,25
		СР	
		36,85	54,85
		Контроль	
		-	2
Индивидуальные задания:			
3ТМК	Контрольная работа		
Форма промежуточной аттестации: (зачет, зачет с оценкой, экзамен)			
зачет	зачет		

Соотношение количества часов контактной и самостоятельной работы составляет:
 для очной формы обучения – 35,15 : 36,85
 для заочной формы обучения – 15,15 : 54,85

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: предоставление обучающимся знаний о дидактике подготовки кадров высшей квалификации, методологических основах преподавания дисциплин в системе высшего образования.

Задачи дисциплины: ознакомление с законодательными актами о высшем образовании и концепцией его развития; ознакомление со структурой и содержанием учебного процесса в образовательных организациях высшего образования, особенностями работы профессорско-преподавательского состава; овладение педагогическими формами образовательного взаимодействия с обучающимися.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.04 «Методика преподавания в высшей школе» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО. Данная дисциплина является основополагающей для приобретения обучающимися навыков, необходимых для преподавания дисциплин цикла профессиональной и практической подготовки, соответствующих направлению (магистерской программе) подготовки, в образовательных организациях высшего образования, и обеспечивает их фундаментальными знаниями, необходимыми для изучения такой дисциплин, как «Педагогика высшей школы и прохождения производственной практики (производственной педагогической практики).

Изучение дисциплины «Методика преподавания в высшей школе» базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении таких дисциплин, как: «История и философия науки», «История культуры России» и др.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИДК-1 _{УК-6} . Обладает знаниями об основных принципах профессионального и личностного развития, способах совершенствования собственной деятельности (на основе самооценки) исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда ИДК-2 _{УК-6} . Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяет цели профессионального роста ИДК-3 _{УК-6} . Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, требований рынка труда

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: процесс планирования, организации и проведения разных видов учебных и внеаудиторных занятий; эффективные методы обучения, воспитания и развития обучающихся;
уметь: использовать основы педагогики в образовательной деятельности; планировать учебную, методическую и научную работу; использовать основные методы обучения, применяемые в системе преподавания дисциплин;
владеть: опытом подготовки и проведения различных видов занятий в системе высшего образования.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Смысловой модуль 1. Организация процесса подготовки кадров в системе высшего образования.

Тема 1. Основы подготовки кадров в системе высшего образования.

1. Концепция подготовки кадров в системе высшего образования.
2. Дидактические основы педагогического процесса.

Тема 2. Система высшего образования.

1. Структура высшего образования. Образовательные уровни высшего образования.
2. Квалификационная модель магистра по товароведению и экспертизе в таможенном деле.

Смысловой модуль 2. Методические основы преподавания в системе высшего образования.

Тема 3. Организационно-методическое обеспечение учебного процесса.

1. Учебно-методический комплекс.
2. Организация труда преподавателя.
3. Кафедра и ее роль в управлении учебным процессом.

Тема 4. Методические основы подготовки и проведения учебных занятий.

1. Методика подготовки и проведения лекций.
2. Особенности методики проведения лабораторных, практических и семинарских занятий.
3. Организация выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ.
4. Организация практической подготовки специалистов.
5. Организация самостоятельной работы обучающихся.
6. Методика оценивания знаний, умений и навыков (организация проведения аттестаций, зачетов, экзаменов).

Смысловой модуль 3. Методологические основы активизации учебного процесса.

Тема 5. Методологические основы активизации учебного процесса.

1. Инновационные педагогические технологии активизации обучения.
2. Методы и формы активизации учебного процесса.
3. Дистанционная система образования.

Тема 6. Педагогическая компетентность преподавателей и пути ее повышения.

1. Педагогическая компетентность преподавателей и ее оценка.
2. Повышение компетентности преподавателей.

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л ¹	п ²	лаб ³	инд ⁴	СР ⁵		л	п	лаб	инд	СР
Смысловой модуль 1. Организация процесса подготовки кадров в системе высшего образования												
Тема 1. Основы подготовки кадров в системе высшего образования	10	2	2	-	-	6	10	1	-	-	-	9
Тема 2. Система высшего образования	10	2	2	-	-	6	12	1	2	-	-	9
Итого по смысловому модулю 1	20	4	4	-	-	12	22	2	2	-	-	18
Смысловой модуль 2. Методические основы преподавания в системе высшего образования												
Тема 3. Организационно-методическое	14	4	4	-	-	6	13	2	2	-	-	9

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
л ¹		п ²	лаб ³	инд ⁴	СР ⁵	л		п	лаб	инд	СР	
обеспечение учебного процесса												
Тема 4. Методические основы подготовки и проведения учебных занятий	14	4	4	-	-	6	12	1	2	-	-	9
Итого по смысловому модулю 2	28	8	8			12	25	3	4	-	-	18
Смысловой модуль 3. Методологические основы активизации учебного процесса												
Тема 5. Методологические основы активизации учебного процесса	12	4	2	-	-	6	12	1	2	-	-	9
Тема 6. Педагогическая компетентность преподавателей и пути ее повышения	10,85	2	2	-	-	6,85	9,85	-	-	-	-	9,85
Итого по смысловому модулю 3	22,85	6	4	-	-	12,85	21,85	1	2	-	-	18,85
Всего по смысловым модулям	70,85	18	16			36,85	68,85	6	8			53,1
Катт	0,9					0,9	0,9					0,9
Каттэк	0,25					0,25	0,25					0,25
Контроль							2					2
Всего часов	72	18	16	-	1,15	36,85	72	6	8	-	3,15	54,85

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. инд – индивидуальные задания;
5. СР – самостоятельная работа.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Основы подготовки кадров в системе высшего образования	2	-
2	Система высшего образования	2	2
3	Организационно-методическое обеспечение учебного процесса	4	2
4	Методические основы подготовки и проведения учебных занятий	4	2
5	Методологические основы активизации учебного процесса	2	2
6	Педагогическая компетентность преподавателей и пути ее повышения	2	-
Всего:		16	8

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	не предусмотрено		
2			
Всего:			

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Основы подготовки кадров в системе высшего образования	6	9
2	Система высшего образования	6	9
3	Организационно-методическое обеспечение учебного процесса	6	9
4	Методические основы подготовки и проведения учебных занятий	6	9
5	Методологические основы активизации учебного процесса	6	9
6	Педагогическая компетентность преподавателей и пути ее повышения	6,85	9,85
Всего:		36,85 ч	54,85 ч

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются такие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей.

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или заменяются устным ответом;

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- зачет с оценкой, экзамен проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение их в форме тестирования;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере;
- зачет с оценкой, экзамен проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения зачета с оценкой, экзамена для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Зачет с оценкой, экзамен могут проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Технические средства могут быть предоставлены ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», а также могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети «Интернет» для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

11.1 Перечень вопросов для подготовки докладов:

1. Основные направления методической работы в образовательных организациях высшего образования.
2. Планирование работы преподавателя.
3. Кафедра, как структурное подразделение образовательной организации высшего образования.
4. Институт кураторства в образовательных организациях высшего образования.
5. Характеристика отдельных видов учебных лекций.
6. Факторы, влияющие на устойчивость внимания обучающихся, и приемы для повышения познавательной активности обучающихся.
7. Критерии речевой культуры лектора. Методология чтения лекции.
8. Особенности методики проведения лабораторных и практических занятий.
9. Порядок подготовки и проведения семинаров в активной форме.
10. Организация практической подготовки специалистов.
11. Организация проведения аттестаций, зачетов, экзаменов.
12. Методические основы организации тестового контроля знаний.
13. Алгоритмический подход к построению процесса обучения.
14. Процесс организации проблемного учебного занятия.
15. Основные технологии дистанционном обучении.
16. Состав и структура дистанционных учебных курсов.
17. Элементы педагогической компетентности.
18. Уровни профессиональной компетентности преподавателя.

11.2 Перечень вопросов для текущего модульного контроля:

1. Дайте определение понятиям: образование, воспитание, обучение.
2. Объясните разницу в понятиях: «уровень образования» и «квалификация».
3. Дайте сравнительную характеристику образовательного стандарта и Федерального государственного образовательного стандарта.
4. Назовите типы задач профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу магистратуры по магистерской программе «Товароведение и экспертиза в таможенном деле».
5. Объясните разницу в понятиях: «профессиональное обучение» и «профессиональное образование».
6. Сущность профессионального воспитания.
7. Перечислите уровни профессионального сознания.
8. Укажите отличительные особенности повседневного (эмпирического) профессионального сознания и научного (теоретического) профессионального сознания.
9. Назовите этапы формирования знаний в долгосрочной памяти человека.

10. Определите цели, принципы, задачи, основные мероприятия и механизмы реализации госполитики в области подготовки педагогических кадров для системы образования.
11. Ожидаемые результаты реализации Концепция подготовки педагогических кадров для системы образования к 2030 г.
12. Дайте характеристику этапов развития педагогики.
13. Перечислите процессы, лежащие в основе педагогической науки.
14. Укажите основные элементы, создающие педагогическую систему.
15. Опишите структуру педагогической системы в образовательной организации высшего образования.
16. Структура дидактики.
17. Назовите элементы, включенные в систему образования.
18. Перечислите виды образования.
19. Установите уровни общего образования, профессионального образования, дополнительного образования.
20. Назовите формы получения образования и формы обучения в Российской Федерации.
21. Охарактеризуйте типы образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы.
22. Охарактеризуйте типы образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы.
23. Перечислите основные и дополнительные образовательные программы.
24. Укажите особенности образовательных программ высшего образования.
25. Назовите общие требования к реализации образовательных программ.
26. Области и сферы профессиональной деятельности, в которых могут работать выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение (Магистерская программа: Товароведение и экспертиза в таможенном деле).
27. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение (Магистерская программа: Товароведение и экспертиза в таможенном деле).
28. Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции выпускников по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение (Магистерская программа: Товароведение и экспертиза в таможенном деле).
29. Основные направления методической работы в образовательных организациях высшего образования.
30. Дайте характеристику понятия «учебно-методический комплекс».
31. Назовите основные задачи, на решение которых нацелена разработка и использование УМК в учебном процессе.
32. Назовите формы получения образования и формы обучения в Российской Федерации.
33. Перечислите основные принципы, формирующие содержание учебно-методического обеспечения учебного процесса.
34. Охарактеризуйте педагогические принципы, находящие свою реализацию в учебно-методических комплексах.
35. Перечислите функции, которые выполняет УМК при формировании компетентностей в соответствии с образовательной программой профильной подготовки.
36. Дайте характеристику основным блокам УМК.
37. Назовите этапы разработки УМК.
38. Рабочее время научно-педагогического работника в организациях высшего образования.
39. Планирование работы преподавателя.
40. Назовите наиболее важные элементы при организации аудиторной работы с обучающимися.
41. Охарактеризуйте кафедру, как структурное подразделение образовательной организации высшего образования.
42. Функции и задачи заведующего кафедрой.
43. Учебная, методическая, научная работа кафедры.
44. Перечислите обязанности преподавателей.

45. Охарактеризуйте институт кураторства в образовательных организациях высшего образования.
46. Назовите формы контроля работы преподавателей со стороны заведующего кафедрой.
47. Цель, задачи и функции лекций. Их преимущества и недостатки.
48. Классификация лекций. Структура лекции и требования к ней.
49. Характеристика отдельных видов учебных лекций.
50. Перечислите этапы подготовки к лекции.
51. Укажите требования к лекции в высшей школе.
52. Назовите признаки, по которым аудитория оценивает лектора.
53. Перечислите факторы, влияющие на устойчивость внимания обучающихся и опишите приемы для повышения познавательной активности обучающихся.
54. Критерии речевой культуры лектора. Методология чтения лекции.
55. Особенности методики проведения лабораторных и практических занятий.
56. Порядок подготовки и проведения семинаров в активной форме.
57. Организация выполнения курсовых работ.
58. Работа обучающегося над выпускной квалификационной работой.
59. Работа обучающегося над магистерской диссертацией.
60. Организация практической подготовки специалистов.
61. Самостоятельная и индивидуальная работа обучающихся.
62. Организация проведения аттестаций, зачетов, экзаменов.
63. Методические основы организации тестового контроля знаний.
64. Организация проведения итоговой (итоговой государственной) аттестации.
65. Дайте характеристику педагогическим системам: технократической педагогике, социологизаторской педагогике, бихевиористической педагогике, программированному обучению, теории поэтапного формирования умственных действий, теории управления процессом усвоения знаний.
66. Алгоритмический подход к построению процесса обучения.
67. Дайте характеристику различных методов обучения.
68. Опишите методику и этапы разработки деловых игр.
69. Процесс организации проблемного учебного занятия.
70. Характерные черты дистанционного образования.
71. Основные технологии дистанционном обучении.
72. Организация дистанционного обучения в учебном заведении.
73. Состав и структура дистанционных учебных курсов.
74. Сравнительная характеристика методологии традиционного и дистанционного обучения.
75. Сравнительная характеристика традиционного и дистанционного обучения.
76. Назовите показатели профессионализма преподавателя.
77. Объясните понятия «компетентность» и «компетенция».
78. Опишите основные элементы профессиональной компетентности личности.
79. Элементы педагогической компетентности.
80. Методы повышения профессиональной компетентности преподавателей.
81. Виды профессиональных компетентностей преподавателя и их характеристика.
82. Мониторинг профессиональной компетентности преподавателя.
83. Назовите и дайте характеристику уровней профессиональной компетентности преподавателя.

11.3 Перечень вопросов для выполнения контрольной работы:

1. Предмет методики преподавания: понятие и задачи.
2. Общее, особенное и единичное в преподавании дисциплин направления подготовки 38.04.07 Товароведение.
3. Основные направления совершенствования методики преподавания дисциплин направления подготовки 38.04.07 Товароведение.
4. История развития учебного процесса в образовательных организациях высшего образования (зарубежный опыт).

5. Методическое мастерство при проведении лекции.
6. Формы профессиональных контактов преподавателя и аудитории.
7. Проблемы лекторского мастерства.
8. Методика организации активных форм обучения обучающихся.
9. Методические требования к составлению задач для практических занятий.
10. Формы активизации познавательной деятельности на семинарских занятиях.
11. Электронный учебник: подготовка (дидактические требования) и возможности активного использования.
12. Кейсы как эффективная форма обучения товароведов-экспертов.
13. Методические разработки к семинарским занятиям.
14. Научно-исследовательская работа обучающихся и пути ее совершенствования.
15. Самостоятельная работа обучающихся как фактор личностного развития специалиста.
16. Консультации как средство активизации самостоятельной работы.
17. Наглядность и технические средства обучения, их назначение и методы использования.
18. Рейтинговая система оценки успеваемости обучающихся (преимущества и недостатки).
19. Контроль как форма установления обратной связи в процессе обучения.
20. Основные критерии оценок контрольной работы на заочной форме обучения.
21. Дидактика – теоретическая основа образования и обучения.
22. Научная организация учебного процесса.
23. Современные педагогические технологии.
24. Основные пути активизации умственной деятельности обучающихся.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очной форме обучения¹

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль		100
– устный или письменный опрос (темы № 1-6)	3	18
– доклад (темы № 3, 4)	5	10
– разноуровневые задачи и задания (темы № 1-6)	2	12
– текущий модульный контроль	20	60
Промежуточная аттестация	Зачет	100
Итого за семестр	100	

Примечание. В соответствии с утвержденными оценочными материалами по дисциплине

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в заочной форме обучения

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль		100
– устный или письменный опрос	3	18
– тестирование	20	60
– контрольная работа	22	22
Промежуточная аттестация	Зачет	100
Итого за семестр	100	

12.1 Перечень вопросов для подготовки к зачету:

1. Концепция подготовки кадров в системе высшего образования.
2. Воспитание, обучение, образование как основы педагогической науки.
3. Сущность образования и воспитания в образовательных организациях высшего образования.

4. Обучение в образовательных организациях высшего образования. Профессиональные компетенции выпускника, освоившего программу магистратуры.
5. Дидактические основы педагогического процесса.
6. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.
7. Система образования и ее составляющие. Управление системой образования.
8. Виды образования: общее, профессиональное, дополнительное, профессиональное обучение.
9. Уровни общего образования и их характеристика.
10. Уровни профессионального образования и их характеристика.
11. Подвиды дополнительного образования и их характеристика.
12. Формы получения образования и формы обучения.
13. Понятие образовательного стандарта. Государственный стандарт высшего образования: структура и содержание.
14. Понятие образовательной программы. Основные общеобразовательные программы, их классификация и общая характеристика.
15. Основные профессиональные образовательные программы, их классификация и характеристика.
16. Основные программы профессионального обучения и их характеристика.
17. Дополнительные образовательные профессиональные программы и их характеристика.
18. Сетевая форма реализации образовательных программ.
19. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
20. Понятие образовательной организации. Государственные, муниципальные, частные образовательные организации.
21. Типы образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы.
22. Типы образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы.
23. Структура образовательной организации высшего образования (ОО ВО). Характеристика структурных подразделений ОО ВО.
24. Обучающиеся образовательных организаций и их характеристика.
25. Лицензирование и государственная аккредитация образовательной деятельности.
26. Международное сотрудничество в сфере образования: формы и направления.
27. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по товароведению и экспертизе в таможенном деле.
28. Учебно-методический комплекс по профилю подготовки «Товароведение и экспертиза в таможенном деле».
29. Структурно-логическая схема подготовки в образовательных организациях высшего образования.
30. Учебный план подготовки в образовательных организациях высшего образования, его структура и порядок реализации.
31. Индивидуальный учебный план обучающегося.
32. График учебного процесса, его роль и порядок составления.
33. Понятие учебной программы. Виды учебных программ.
34. Рабочая учебная программа дисциплины и ее составляющие. Порядок разработки рабочей учебной программы.
35. Календарно-тематический план учебной дисциплины, его содержание и порядок утверждения.
36. Учебная нагрузка научно-педагогического работника и ее виды.
37. Структура рабочего времени научно-педагогического работника (НПР). График рабочего времени НПР, порядок его разработки.
38. Кафедра и ее роль в управлении учебным процессом.
39. Содержание учебной, методической и научной работы кафедры.
40. Функции заведующего кафедрой и научно-педагогических работников кафедры.

41. Педагогическая компетентность научно-педагогических работников (НПР) и ее оценка. Повышение компетентности НПР.
42. Куратор (тьютор) академической группы, его функции и права.
43. Виды учебных занятий в образовательных организациях высшего образования (ОО ВО).
44. Лекция как основной вид учебных занятий в ОО ВО. Классификация лекций.
45. Критерии оценки лекции и лекционного мастерства. Этапы подготовки лекции и композиционная структура доклада лектора.
46. Практические, лабораторные и семинарские занятия, их цель и структура.
47. Особенности организации и проведения практического занятия.
48. Особенности организации и проведения лабораторного занятия.
49. Особенности организации и проведения семинарского занятия.
50. Критерии оценки качества проведения практических, лабораторных, семинарских занятий.
51. Контроль в учебном процессе, его цель и функции. Виды контроля знаний обучающихся.
52. Разработка вопросов к зачетам и экзаменам. Составление экзаменационных билетов.
53. Подготовка и организация проведения зачета и экзамена. Критерии оценки качества проведения зачета и экзамена.
54. Методические основы организации тестового контроля знаний обучающихся.
55. Контрольные мероприятия в образовательных организациях высшего образования. Критерии оценки знаний обучающихся.
56. Промежуточная и итоговая аттестация. Государственная итоговая аттестация в образовательных организациях высшего образования. Формы государственной итоговой аттестации.
57. Документы об образовании и (или) о квалификации, документы об обучении. Подтверждение документов об образовании и (или) о квалификации.
58. Цель, задачи, структура курсовых работ и выпускных квалификационных работ (далее – ВКР). Требования к их оформлению.
59. Организация работы обучающихся над курсовыми работами и ВКР.
60. Организация защиты курсовых работ и ВКР.
61. Практическая подготовка обучающихся в образовательных организациях высшего образования. Цель и задачи практической подготовки обучающихся.
62. Виды практик, особенности их проведения при подготовке студентов по профилю «Товароведение и экспертиза в таможенном деле». Организация защиты отчетов по практике.
63. Организация проведения стажировки магистрантов по профилю «Товароведение и экспертиза в таможенном деле».
64. Цель, задачи, формы самостоятельной работы обучающихся. Управление самостоятельной работой обучающихся.
65. Индивидуализация самостоятельной работы обучающихся. Формы индивидуальной работы обучающихся.
66. Экспериментальная и инновационная деятельность по активизации учебного процесса.
67. Методы и формы активизации учебного процесса.
68. Дистанционные образовательные технологии.
69. Методика разработки и организация проведения деловых игр.
70. Проблемное обучение и его организация.
71. Рейтинг успеваемости обучающихся и организация его формирования.
72. Сущность кредитно-модульной системы организации учебного процесса.
73. Принципы построения системы высшего образования в разных странах мира.

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Очная форма обучения

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу						Максимальная сумма баллов
Смысловой модуль № 1		Смысловой модуль № 2		Смысловой модуль № 3		
T1 ¹	T2	T3	T4	T5	T6	100
15	15	20	20	15	15	

Примечание. T1, T2... T6 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Заочная форма обучения

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл						Сумма, балл	
Смысловой модуль № 1		Смысловой модуль № 2		Смысловой модуль № 3			Контрольная работа
T1	T2	T3	T4	T5	T6	22	
13	13	13	13	13	13		

Примечание. T1, T2... T6 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Пионова Р. С. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. С. Пионова. – Электрон.текстовые данные. – Минск :Вышэйшая школа, 2005. – 303 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20269.html>. – ЭБС «IPRbooks».
2. Шестакова Л. Г. Вопросы методики преподавания в высшей школе [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Л. Г. Шестакова, Т.А. Безусова. – Электрон.текстовые данные. – Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт, 2019. – 92 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86556.html>.– ЭБС «IPRbooks».

3. Косолапова Л. А. Методика преподавания педагогики в высшей школе [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. А. Косолапова – Электрон.текстовые данные. – Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016. – 144 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70639.html>. – ЭБС «IPRbooks».

Дополнительная литература:

1. Громкова, М. Т. Педагогика высшей школы : учебное пособие для студентов педагогических вузов / М. Т. Громкова. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 446 с. – ISBN 978-5-238-02236-9. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/74901.html>.
2. Кокорева Е. А. Педагогика и психология труда преподавателя высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие в вопросах и ответах / Е. А. Кокорева, А. Б. Курдюмов, Т. В. Сорокина-Исполатова. – Электрон.текстовые данные. – Москва: Институт мировых цивилизаций, 2017. – 152 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77634.html>. – ЭБС «IPRbooks».
3. Полякова А. В. Методика преподавания в высшей школе: структурно-логические схемы курса (для самоконтроля знаний) для студ. напр. подгот. 43.04.03 «Гостиничное дело» спец. «Гостиничное и ресторанное дело» / А. В. Полякова - Донецк: ДонНУЭТ, 2016. – 36с.
4. Соколов Е. А. Психология познания. Методология и методика преподавания [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Соколов – Электрон.текстовые данные. – Москва: Логос, Университетская книга, 2012. – 383 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70706.html>. – ЭБС «IPRbooks».
5. Шарипов Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ф. В. Шарипов. – Электрон.текстовые данные. – Москва: Логос, 2012. – 448 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9147.html>. – ЭБС «IPRbooks».
6. Шестакова Л. Г. Вопросы методики преподавания в высшей школе [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Л. Г. Шестакова, Т.А. Безусова. – Электрон.текстовые данные.– Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт, 2019.– 92 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86556.html>.– ЭБС «IPRbooks».

Учебно-методические издания:

1. Осипенко, Н. И. Методика преподавания в высшей школе: опорный конспект лекций для студентов факультета маркетинга, торговли и таможенного дела направления подготовки 38.04.07 «Товароведение» (профиль «Товароведение и экспертиза в таможенном деле») всех форм обучения / Н. И. Осипенко; ГО ВПО «Донецк.нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. экспертизы в там. деле. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2017. – 170 с.
2. Осипенко, Н. И. Методика преподавания в высшей школе : метод. рекомендации к выполнению практ. работ для обучающихся факультета маркетинга, торговли и таможенного дела направления подготовки 38.04.07 Товароведение (Магистерская программа: Товароведение и экспертиза в таможенном деле), центра дополнительного профессионального образования по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле)», очной и заочной форм обучения / Н. И. Осипенко, О. В. Кудинова, И. К. Кацель; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец.нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. экспертизы в таможен. деле. – Донецк : ДОННУЭТ, 2019. – 76 с.
3. Осипенко, Н. И. Методика преподавания в высшей школе [Текст]: методические указания для самостоятельного изучения учебной дисциплины и выполнения контрольных работ для обуч. ф-та там. дела направления подготовки 38.04.07 Товароведение (Магистерская программа: Товароведение и экспертиза в таможенном деле) очной и заочной форм обучения / Н. И. Осипенко, О. В. Кудинова; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец.

нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. таможен. дела и эксперт. товаров. – Донецк : ДОННУЭТ, 2023. – 43 с.

4. Дистанционный курс «Методика преподавания в высшей школе» на платформе программного продукта Moodle.

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Unilib UC : автоматизир. библиотечная информ. система : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк, 2003– . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей в локальной сети НБ ДОННУЭТ. – Текст : электронный.
2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: <http://catalog.donnuet.ru>. – Текст : электронный.
3. Информιο : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информιο», [2018?–]. – URL: <https://www.informio.ru/>. – Текст : электронный.
4. IPRsmart : весь контент ЭБС IPR BOOKS : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа : для авторизир. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.
5. Лань : электронно-библиотечная система. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://e.lanbook.com/>. – Режим доступа : для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
6. СЭБ : Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библиотечная система «Лань» при поддержке Агенства стратег. инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://e.lanbook.com/>. – Режим доступа : для пользователей организаций-участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст : электронный.
7. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л. И. Абалкина : электронная библиотека / Рос. экон. ун-т им. акад. Г.В. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: <http://liber.rea.ru/login.php>. – Режим доступа : для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
8. book on lime : электрон. библиотечная система : дистанц. образование / Изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, сор. 2017. – URL: <https://bookonline.ru>. – Текст. Изображение. Устная речь : электронный.
9. Polpred : электрон. библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва : ПОЛПРЕД Справочники, сор. 1997–2022. – URL: <https://polpred.com>. – Текст : электронный.
10. CYBERLENINKA : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: <http://cyberleninka.ru>. – Текст : электронный.
11. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, 2000–2022. – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
12. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: <https://rusneb.ru/>. – Текст. Изображение : электронный.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория № 4233 для проведения лекций: 64 посадочных места, учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, экран, стационарная кафедра лектора;
2. Учебная лаборатория экспертных исследований в таможенном деле № 4231 для проведения лабораторных занятий: 16 посадочных мест, учебная мебель, доска, рабочие столы, лабораторные столы, вытяжной шкаф, стационарные шкафы для приборов, подвесные шкафы, микроскоп XS-2610, шейкер OS-20C, твердомер NOVOTEST T-U1, дистиллятор ЭД-5 (АД-102),

универсальная разрывная машина РТ-250М, весы ВА-4М, аппарат Киппа, аппарат Сокслета, баня водяная, гигрометр психометрический ВИТ-2, дихроскоп, дозиметр-радиометр МКС-05 «ТЕРРА-П», лупа, микрометр МК-25, толщиномер ТР 30, газометр 20 Л, прибор Журавлева;

3. Экспертная лаборатория физико-химических исследований № 4320 для проведения лабораторных занятий: 30 посадочных мест, рабочие столы, лабораторные столы, доска, мультимедийный проектор, экран, вытяжной шкаф, стационарные шкафы для приборов, подвесные шкафы, весы торцевые, электроплитка
 ЕПЧИ-1,5 одноконфорочная нержавейка, микроскоп XS-2610, весы электронные, магнитная мешалка ММ5, овоскоп ОН-10, бутирометр для сливок 0-40%, бутирометр для сливок 0-6%, ареометр АМ 1020-1040, ареометр АС-2 10...20 Ц.Д. 0,2, ареометр АС-3 0...25 Ц.Д. 0,5, ареометр АС-3 25...50 Ц.Д. 0,5, ареометр АС-3 50...75 Ц.Д. 0,5, весы ВА-4М, гигрометр психометрический ВИТ-2, Манекен «Diana» «А», Манекен «Diana» «В»;

4. Учебная аудитория № 4233 для проведения консультаций и экзаменов: 64 посадочных места, учебная мебель, доска;

5. Читальный зал библиотеки № 4129 для проведения самостоятельной работы: 30 посадочных мест, компьютеры с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе: Операционная система Windows 10 корпоративная LTSC; Microsoft Office 2019 Professional; Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2005 г.); Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005; Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 Total Security (бесплатная версия); АБИС «UniLib» (2021 г.).

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ))	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Кудинова Олеся Владимировна	По основному месту работы	Должность – доцент, ученая степень – кандидат биологических наук, ученое звание – доцент	Высшее, специальность «Биология», преподаватель биологии и химии. Диплом кандидата наук, серия ДК № 023778	1. Удостоверение о повышении квалификации от 28.02.2022 № 110400009492 р/н 076-22, «Информационные технологии в образовании. Преподаватель дистанционного обучения», (72 ч), Филиал ФГБОУВО «Ухтинский государственный технический университет», Усинск; 2. Удостоверение о ПК от 27.05.2022 №771802830009, «Работа в электронной информационно-образовательной среде» (16 ч), ФГБОУВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», Москва; 3. Сертификат о ПК от 14.09.2022 №2022/0419, «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ))	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
				сопровождение», ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», Ростов-на-Дону 4. Удостоверение о ПК от 18.12.2023 № 040000569316, «Управление деятельность вузов. Аспекты разработки и реализации ФГОС ВО нового поколения» (20 ч), ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС», г. Москва 5. Стажировка «Современные инструментальные методы экспертизы пищевых продуктов» (72 ч), 14.05.2024-07.06.2024, Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «ИНСТИТУТ ФИЗИКО-ОРГАНИЧЕСКОЙ ХИМИИ И УГЛЕХИМИИ ИМ. Л. М. ЛИТВИНЕНКО» (ИНФОУ), г. Донецк

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.04 МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

Направление подготовки 38.04.07 Товароведение.

Магистерская программа: Товароведение и экспертиза в таможенном деле.

Трудоемкость учебной дисциплины: 2 з. е.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: процесс планирования, организации и проведения разных видов учебных и внеаудиторных занятий; эффективные методы обучения, воспитания и развития обучающихся;

уметь: использовать основы педагогики в образовательной деятельности; планировать учебную, методическую и научную работу; использовать основные методы обучения, применяемые в системе преподавания учебных дисциплин;

владеть: опытом подготовки и проведения различных видов занятий в системе высшего образования.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИДК-1 _{УК-6} . Обладает знаниями об основных принципах профессионального и личностного развития, способах совершенствования собственной деятельности (на основе самооценки) исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда ИДК-2 _{УК-6} . Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяет цели профессионального роста ИДК-3 _{УК-6} . Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, требований рынка труда

Смысловые модули и темы дисциплины:

Смысловой модуль 1. Организация процесса подготовки кадров в системе высшего образования.

Тема 1. Основы подготовки кадров в системе высшего образования.

Тема 2. Система высшего образования.

Смысловой модуль 2. Методические основы преподавания в системе высшего образования.

Тема 3. Организационно-методическое обеспечение учебного процесса.

Тема 4. Методические основы подготовки и проведения учебных занятий.

Смысловой модуль 3. Методологические основы активизации учебного процесса.

Тема 5. Методологические основы активизации учебного процесса.

Тема 6. Педагогическая компетентность преподавателей и пути ее повышения.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Разработчики:

Осипенко Н. И., д-р техн. наук, профессор

Кудинова О. В., канд. биол. наук, доцент

Заведующий кафедрой таможенного дела
и экспертизы товаров:

Осипенко Н. И., д-р техн. наук, профессор



Handwritten signature

Handwritten signature
