

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 08.12.2025 08:40:40
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ТОРГОВОГО ДЕЛА

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая кафедрой



И.М. Рвачёва

(подпись)

«25» февраля 2025 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по учебной дисциплине

ФТД.03 «ОБУЧЕНИЕ СЛУЖЕНИЕМ»

38.03.01 Экономика
(Профиль: Маркетинг)

Разработчик:
к.э.н., доцент



Рвачёва И.М.

ОМ рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
от «25» февраля 2025 г., протокол № 16

Донецк 2025 г.

Паспорт
оценочных материалов по учебной дисциплине
«Обучение служением»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в
результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля), практики*	Этапы формирования (семестр изучения)	
				Очная форма	Очно-заочная форма
1	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Тема 1. Введение в социальное проектирование. Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта Тема 5. Реализация общественного проекта Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности	5	6

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкало оценивания

Таблица 3.1 – Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы темы учебной дисциплины	Наименование оценочного материала
1	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК-2 _{УК-2} В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.	Тема 1. Введение в социальное проектирование. Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта Тема 5. Реализация общественного проекта Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности	Тест, опрос ситуационное задание

Таблица 2.2 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу
«Тест»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
8-10	Даны правильные ответы на 90-100% заданий
5-7	Даны правильные ответы на 75-89% заданий
1-4	Даны правильные ответы на 60-74% заданий
0	Даны правильные ответы на 0-59% заданий

Таблица 2.5 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Ситуационное задание»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Кейс-задача выполнена на высоком уровне (даны правильные ответы на 90-100% вопросов/задач)
3-4	Кейс-задача выполнена на среднем уровне (даны правильные ответы на 75-89% вопросов/задач)
1-2	Кейс-задача выполнена на низком уровне (даны правильные ответы на 60-74% вопросов/задач)
0	Кейс-задача выполнена на неудовлетворительном уровне (даны правильные ответы на 0-59% вопросов/задач)

3. Перечень оценочных материалов

№ п/ п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Ситуационное задание	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения ситуационных задач
2	Тесты	система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Примеры типовых заданий по оценочному материалу «Тесты»

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1. Что такое обучение служением?

- A) Методика преподавания математики.
- B) Методология изучения и анализа служения в гражданском обществе.
- C) Способ оценки знаний студентов.
- D) Вид спортивной подготовки.

2. К какому образовательному подходу относится обучение служением?

- A) Традиционному.
- B) Эмпирическому.
- C) Инновационному.
- D) Дистанционному.

3. Какой основной результат предполагает обучение служением?

- A) Повышение успеваемости.
- B) Развитие гражданской ответственности.
- C) Улучшение физической подготовки.
- D) Освоение иностранного языка.

4. Какой элемент НЕ относится к стандартам качественного обучения служением?

- A) Рефлексия
- B) Партнерство
- C) Мониторинг прогресса
- D) Индивидуальная работа без обратной связи

5. Что является обязательным этапом реализации проекта в обучении служением?

- A) Анализ ситуации в реальных социальных условиях
- B) Проведение экзамена

- C) Чтение лекций
- D) Индивидуальное сочинение

6. Какой принцип лежит в основе обучения служением?

- A) Единство обучения и воспитания
- B) Соревновательность
- C) Индивидуализм
- D) Теоретическая отстранённость

7. Какой из вариантов отражает цель обучения служением?

- A) Развитие профессиональных компетенций и гражданственности
- B) Получение диплома
- C) Участие в олимпиадах
- D) Изучение иностранных языков

8. Что включает в себя академическая связь в обучении служением?

- A) Включение проектов служения в учебную программу
- B) Проведение спортивных соревнований
- C) Организация экскурсий
- D) Индивидуальные консультации

9. Какой из перечисленных элементов способствует закреплению опыта служения?

- A) Рефлексия
- B) Экзамен
- C) Тестирование

- D) Лабораторная работа

10. Какой тип партнерства важен для успешного проекта служения?

- A) Гражданское партнерство
- B) Финансовое партнерство
- C) Спортивное партнерство
- D) Культурное партнерство

11. Что означает право голоса студентов в обучении служением?

- A) Возможность выбирать, планировать и оценивать свою деятельность
- B) Участие в выборах ректора
- C) Проведение собраний
- D) Написание отзывов

12. Какой из вариантов является примером подлинной нужды общества?

- A) Решение актуальной социальной проблемы
- B) Проведение олимпиады
- C) Организация праздника
- D) Ведение кружка по интересам

13. Какой элемент НЕ относится к 7 элементам высококачественного обучения служением?

- A) Интегрированное обучение
- B) Служение высокого качества
- C) Соревнование между студентами
- D) Рефлексия

14. Какой из вариантов отражает интеграцию обучения и служения?

- A) Служение и учебные цели равнозначны и взаимно усиливают друг друга
- B) Учебные цели важнее служения
- C) Служение важнее учебных целей
- D) Служение и учебные цели не связаны

15. Какой результат ожидается от реализации модуля «Обучение служением»?

- A) Развитие гражданственности, ответственности, патриотизма и лидерства
- B) Рост числа студентов
- C) Повышение зарплаты преподавателей
- D) Увеличение числа экзаменов

16. Какой этап НЕ входит в цикл общественного проекта?

- A) Анализ ситуации
- B) Постановка проблемы
- C) Реализация проекта
- D) Проведение спортивных соревнований

17. Какой документ разрабатывается студентами при постановке проблемы?

- A) Паспорт проекта
- B) Учебный план
- C) Дипломная работа

D) Смета расходов

18. Какой из вариантов характеризует педагогический принцип обучения служением?

A) Решение социально значимой задачи с использованием профильных знаний

B) Проведение лекций по истории

C) Изучение иностранных языков

D) Самостоятельная работа

19. Какой компонент способствует развитию лидерства в обучении служением?

A) Участие в реализации социально-ориентированных проектов

B) Посещение лекций

C) Выполнение домашних заданий

D) Чтение учебников

20. Какой из вариантов отражает оценку результатов служения?

A) Систематизированный инструментарий оценки и обратная связь

B) Итоговый экзамен

C) Устный опрос

D) Самооценка

21. В чем заключается отличие обучения служением от волонтерства?

A) Включение в учебную программу и обязательная рефлексия

B) Добровольность участия

C) Отсутствие образовательных целей

D) Проведение мероприятий

22. Какой из вариантов НЕ является задачей обучения служением?

A) Развитие патриотизма

B) Формирование социальной ответственности

C) Усиление конкуренции между студентами

D) Развитие профессиональных компетенций

23. Какой из перечисленных принципов способствует успешной реализации обучения служением?

A) Взаимодействие с заинтересованными сторонами

B) Индивидуальная работа

C) Теоретическая подготовка

D) Самостоятельное изучение

24. Какой из вариантов отражает результат рефлексии в обучении служением?

A) Осознание ценности своей деятельности и ее влияния на общество

B) Получение оценки

C) Сдача экзамена

D) Написание отчета

25. Какой из вариантов НЕ относится к формам реализации обучения служением?

A) Проектно-ориентированная дисциплина

- В) Практическая подготовка
- С) Проведение контрольных работ
- Д) Подготовка ВКР

26. Какой из вариантов отражает роль преподавателя в обучении служением?

- А) Наставничество и координация деятельности студентов
- В) Только чтение лекций
- С) Проведение экзаменов
- Д) Оценка посещаемости

27. Какой из вариантов соответствует определению «обучение СЛУЖЕНИЮ» по Сигмону?

- А) Результат служения главенствует, учебные цели второстепенны
- В) Учебные цели первичны
- С) Служение и учебные цели равнозначны
- Д) Служение и учебные цели отделены друг от друга

28. Какой из вариантов отражает важность мониторинга прогресса в обучении служением?

- А) Оценка динамики развития проекта и корректировка действий
- В) Проведение итогового экзамена
- С) Сдача отчетности
- Д) Самооценка

29. Какой из вариантов способствует формированию гражданской ответственности?

- А) Участие в решении социальных проблем
- В) Изучение теории
- С) Проведение лабораторных работ
- Д) Посещение семинаров

30. Какой из вариантов отражает интеграцию обучения служением в образовательную программу?

- А) Включение социально-ориентированных проектов в учебный процесс
- В) Проведение факультативов
- С) Организация экскурсий
- Д) Самостоятельная подготовка

2.2 Рекомендации по оцениванию результатов ситуационных заданий

Максимальное количество баллов*	Правильность (ошибочность) решения
Отлично	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц
Хорошо	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса

Максимальное количество баллов*	Правильность (ошибочность) решения
Удовлетворительно	Ответы в целом верные. В работе присутствуют незначительная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько искажившие логическую последовательность ответа
	Допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
Неудовлетворительно	Ответы неверные или отсутствуют

* Представлено в таблице 2.1.

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Задача 1.

Ваша группа выбрала проект по благоустройству территории школы. Для его реализации необходимо наладить сотрудничество с местной управляющей компанией и родительским комитетом.

Опишите шаги по установлению эффективного партнерства с этими организациями. Какие вопросы и предложения вы вынесете на первую встречу?

Задача 2.

В вашем районе отсутствуют доступные кружки для детей с ограниченными возможностями здоровья. Социальный партнер — местная НКО — просит разработать проект по организации инклюзивных мероприятий.

Как вы определите потребности целевой группы и какие методы сбора информации примените для анализа ситуации?

Задача 3.

Вам поручено создать паспорт проекта обучения служением по теме «Помощь пожилым людям».

Какие ключевые разделы должен содержать паспорт проекта? Приведите пример формулировки цели и ожидаемых результатов.

Задача 4.

После реализации проекта по организации экологического субботника в парке необходимо оценить его результативность.

Какие критерии оценки и методы сбора обратной связи вы выберете для анализа успешности проекта? Как оформите результаты?

Задача 5.

Студенты завершили проект по наставничеству для младших школьников.

Опишите, как организовать коллективную рефлексию. Какие вопросы и формы обсуждения помогут выявить личностные и профессиональные изменения участников?

Задача 6.

В процессе реализации проекта «Чистый двор» возник конфликт между студентами и жителями дома: одни поддерживают инициативу, другие против изменения привычного порядка.

*Как выстроить диалог с жителями, чтобы учесть их интересы и прийти к компромиссу?
Какие методы коммуникации и аргументации примените?*

Перечень типовых вопросов для зачёта

1. Понятие НКО, СО НКО, НКО – поставщики услуг в социальной сфере, НКО – исполнители общественно полезных услуг, примеры.
2. Организационно-правовые формы НКО.
3. Количественные характеристики сектора негосударственных некоммерческих организаций в России.
4. Примеры добровольных объединений граждан в истории России.
5. Примеры форм добровольных объединений граждан за рубежом.
6. Волонтерство как практика гражданского общества: понятие и явление.
7. Исторические корни добровольческой деятельности в России.
8. Современные формы и направления волонтерской деятельности.
9. Масштабы участия россиян в волонтерской деятельности.
10. Примеры развития волонтерских практик за рубежом.
11. Нормативно-правовое регулирование деятельности НКО, включая социально ориентированные организации.
12. Нормативно-правовая база добровольчества (волонтерства) в России.
13. Основные направления государственной политики в области содействия развития институтов гражданского общества, в том числе добровольчества (волонтерства) и СОНКО.
14. Формы государственной поддержки добровольчества (волонтерства) И СОНКО.
15. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СОНКО.
16. Организационные структуры НКО.
17. Виды, уровни и органы управления в НКО.
18. Особенности функционирования СОНКО, отличия от государственных организаций и коммерческих компаний.
19. Виды ресурсов СОНКО, ресурсы как объект управления.
20. Фандрайзинг: определение, методы и формы.
21. Технологии взаимодействия с частными и корпоративными донорами.
22. Проблемы прозрачности и доступности информации о СОНКО.
23. Отчетность в НКО: требования, особенности.
24. Лидерство в НКО, роль руководителей в НКО.
25. Дизайн-мышление как метод совместной деятельности с добровольцами (волонтерами) и представителями СОНКО: суть и возможности применения.
26. Задачи и технологии взаимодействия с СОНКО, включая содействие укреплению их роли как поставщиков услуг в социальной сфере, организаторов волонтерской деятельности, внедрению инноваций.
27. Мотивирование волонтеров и сотрудников СОНКО.
28. Подходы к решению проблемы эмоционального и психологического выгорания.
29. Управление рисками в работе с СОНКО и волонтерами.
30. Разработка и принятие управленческих решений в сфере взаимодействия с СОНКО и волонтерами.
31. Технология продвижения результатов совместной деятельности с СОНКО и волонтерами.
32. Технологии взаимодействия с бизнес-организациями и корпоративными донорами.
33. Методики измерения экономической, коммерческой и бюджетной эффективности.
34. Нормативное регулирование оценки социально ориентированных проектов.
35. Инструменты оценки социальной эффективности.
36. Оценка проектов СОНКО: подходы и ограничения.
37. Оценка эффективности деятельности СОНКО: методы и возможности применения.
38. Оценка эффективности волонтерской деятельности: методы и границы применения.
39. Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны.
40. Методы оценки волонтерского труда.
41. Специфика организации корпоративного волонтерства.
42. Принципы организации деятельности волонтерских центров образовательных организаций

высшего образования.

43. Место оценки волонтерской деятельности в менеджменте НКО.

44. Отраслевые направления развития добровольчества.

45. Добровольчество в системе здравоохранения и социального обслуживания.

46. Добровольчество в образовании и культуре.

47. Добровольчество в сфере физической культуры и спорта.

48. Добровольчество в сфере охраны природы, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Методические рекомендации по оценочному материалу

1) При выполнении тестовых заданий необходимо:

1. Оформить титульный лист работы, указав:

- название дисциплины;
- направлений подготовки, курс, группу, Ф.И.О.;
- вариант задания.

2. Ответить на все тестовые вопросы.

Тестовые задания охватывают вопросы по всем темам, которые изучаются данной дисциплиной. Среди видов тестовых заданий, предложенных в рамках выполнения письменного аудиторной работы, следует отметить следующие: тесты, направленные на оценку усвоения основных понятий, терминов, определений изучаемой дисциплины; тесты, направленные на оценку полноты знаний лекционного материала; тесты, направленные на оценку глубины знаний студентами вопросов, которые преподаются в рамках дисциплины (знания дополнительной рекомендуемой литературы).

2) В ходе выполнения доклада студент должен провести самостоятельную работу с основной и дополнительной литературой, осветить рассматриваемую проблематику, привести аргументы в пользу своих суждений, продемонстрировать владение профильным понятийным аппаратом. Примерный объем доклада составляет пять страниц формата А4.

3) При выполнении контрольной работы студент должен:

1. Оформить титульный лист работы, указав:

- название дисциплины;
- направлений подготовки, курс, группу, Ф.И.О.;
- вариант задания.

2. Выполнить работу в той последовательности, в которой указаны номера заданий варианта.

3. Раскрыть ёмко и точно суть теоретического вопроса.

4. Решение задач должно в обязательном порядке сопровождаться формулами, аналитическими расчетами и логическими объяснениями.

5. Задачи, не имеющие последовательно представленного решения (есть только ответ) и обоснованных выводов является не решенными.

6. Все показатели, в случае необходимости, должны иметь единицы измерения.

7. Работа должна быть оформлена аккуратно, написана разборчиво, чисто и без помарок.

8. Обязательным элементом, подтверждающий качество усвоения студентом изучаемой дисциплины, является представление обоснованных и объективных выводов по результатам решенной задачи.

4) Решение кейс-задач должно в обязательном порядке сопровождаться формулами, аналитическими расчетами и логическими объяснениями.

Кейс-задачи, не имеющие последовательно представленного решения (есть только ответ) и обоснованных выводов является не решенными. Все показатели, в случае необходимости, должны иметь единицы измерения.

Обязательным элементом, подтверждающий качество усвоения студентом изучаемой дисциплины, является представление обоснованных и объективных выводов по результатам решенной кейс-задачи.

5) Форма проведения промежуточной аттестации по данной дисциплине является экзамен. Он проводится в устной форме. В её ходе студент должен точно и ёмко изложить ответы на теоретические вопросы и решить практические задачи. Требования к решению задач и их оформлению такие же, как и для заданий в контрольной работе.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная:

1. Обучение служением: Методическое пособие / Под редакцией О.В. Решетникова, С.В. Тетерского. — М.: АВИЦ, 2020. — 216 с.

2. Бурмистрова, Е. В. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534- 15400-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

Дополнительная:

1. Гаеце Сепулведа М.А. Обучение служением через проектно-прикладную деятельность Методические рекомендации для университетов / АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций», отв. ред. М.Ю. Славгородская. - М.: Грифон, 2022 г. - 90 с.

2. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

Учебно-методические издания:

1. Зенкина, С. В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся : учебное пособие для вузов / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534- 13229-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]

Информационные ресурсы

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. — [Донецк, 2021—]. — Текст : электронный.
2. Информиио : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». — Москва : Издат. дом «Информиио», [2018?—]. — URL: <https://www.informio.ru> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.
3. IPR SMART : весь контент ЭБС IPR BOOKS : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». — [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 01.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань : электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. СЭБ : Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агентства стратег. инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://seb.e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань».
6. Polpred : электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2022. – URL: <https://polpred.com> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.
7. Book on lime : дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, сор. 2017. – URL: <https://bookonlime.ru> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, сор. 2000–2022. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
9. CYBERLENINKA : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: <http://cyberleninka.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.
10. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст. Изображение : электронные.
11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: <http://liber.rea.ru/login.php> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: <http://library.fa.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
13. Университетская библиотека онлайн : электрон. библ. система. – ООО «Директ-Медиа», 2006– . – URL: <https://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999–. – URL: <http://catalog.donnuet.education>

