

Документ подписан простой электронной подписью Информация о документе: ФИО: Дрожжина Светлана Владимировна Должность: Ректор Дата подписания: 02.11.2024 15:02:57 Уникальный программный ключ: 7bfb7f58f4af5b6ed3db5d74de97abcba6ff48e	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ») СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	Редакция 1 Стр.1 из 16
III 2-257/УН	Процессный подход <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О ДОНЕЦКОМ КОЛЛЕДЖЕ ЭКОНОМИКИ, ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА</b> <b>ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО</b> <b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ</b> <b>«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И</b> <b>ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»</b>	
Введено в действие: приказом от 04.10.2024г. № 235-01/ Экземпляр №		
<b>Выполнил:</b> директор ДКЭТД ДОННУЭТ И.Е. Доронина	<b>Проверил:</b> советник при ректорате Л.А. Омелянович	<b>Утверждено:</b> ректор С.В. Дрожжина
Перепечатывание, копирование и передача третьим лицам запрещено		

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Донецкий колледж экономики, технологий и дизайна (далее – Колледж) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – Университет), осуществляющим образовательную, воспитательную, учебно-методическую, административную и управленческую деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Донецкий колледж экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» создан 01.07.2024 г. (приказ от 28.06.2024 г. № 138 «Об организационно-штатных мероприятиях») на базе структурных подразделений Университета путем слияния Донецкого колледжа технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» и Донецкого финансово-экономического колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского».

1.3. Полное официальное наименование Колледжа на русском языке: Донецкий колледж экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского».

Сокращенное официальное наименование Колледжа на русском языке: ДКЭТД ДОННУЭТ.

1.4. Местонахождение Колледжа:

Юридический адрес:

– 283048, Донецкая Народная Республика, г.о. Донецк, г. Донецк,

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)</b>	Редакция 1
		Стр. 2 из 16
<b>ПП 2-257/УН</b>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
Положение о Донецком колледже экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»		

ул. Щорса, д. 31.

Фактические адреса осуществления деятельности:

– 283009, Донецкая Народная Республика, г.о. Донецк, г. Донецк, пр. Партизанский, д. 35А;

– 283087, Донецкая Народная Республика, г.о. Донецк, г. Донецк, ул. Васнецова, д. 2А.

1.5. Колледж не является юридическим лицом.

1.6. Функции и полномочия учредителя Колледжа осуществляет федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – Учредитель).

1.7. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, законами Донецкой Народной Республики, постановлениями и другими нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, Уставом Университета, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Университета и Колледжа.

1.8. Образовательная деятельность Колледжа подлежит государственному лицензированию и государственной аккредитации в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.9. Колледж обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной деятельности, определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Положением о Колледже и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

1.10. Колледж имеет обособленное имущество, печать с обозначением своего полного наименования на русском языке, штамп и бланк со своим наименованием.

1.11. Состав и численность персонала Колледжа отражается в штатном

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)</b>	Редакция 1
		Стр. 3 из 16
<b>III 2-257/УН</b>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
	Положение о Донецком колледже экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

расписании Университета и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями. Штат Колледжа обеспечивает осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета и Колледжа.

1.12. Отношения между Колледжем, студентами, слушателями (далее – обучающиеся), их родителями (законными представителями) регулируются законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, локальными актами Учредителя и Колледжа.

1.13. Обучение в Колледже осуществляется на русском языке.

## **II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА**

2.1. Колледж осуществляет свою деятельность в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов исполнительной власти Российской Федерации в сфере образования.

2.2. Основной целью деятельности Колледжа является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования; по основным программам профессионального обучения; дополнительным образовательным программам.

2.3. Основными задачами Колледжа являются:

удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

удовлетворение потребностей общества в специалистах среднего звена с профессиональным образованием;

формирование у лиц, обучающихся в Колледже, гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.4. Предметом деятельности Колледжа является образовательная и иная деятельность, осуществляемая в сфере образования в соответствии с законодательством.

2.5. Для достижения поставленных целей Колледж реализует следующие основные образовательные программы:

а) основные профессиональные образовательные программы:

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)</b>	Редакция 1
		Стр. 4 из 16
<b>III 2-257/УН</b>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
	Положение о Донецком колледже экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

б) образовательные программы профессионального обучения:

программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

программы переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

программы повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих.

2.6. Колледж осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

а) дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам.

2.7. Колледж осуществляет иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям.

2.8. Колледж свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

### **III. ФУНКЦИИ КОЛЛЕДЖА**

3.1. Колледж разрабатывает и актуализирует основные образовательные программы среднего профессионального образования по специальностям.

3.2. Колледж организует и контролирует учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по специальностям.

3.3. Колледж размещает информацию на сайте Колледжа.

3.4. Колледж формирует предложения руководству Университета по формированию портфеля образовательных программ.

3.5. Колледж планирует, организует и контролирует процесс обучения студентов Колледжа (составление расписания занятий, обеспечение необходимыми условиями для проведения занятий, контроль посещаемости занятий студентами и преподавателями и т.д.), ведет контроль, учет и отчетность по успеваемости и качеству знаний студентов Колледжа.

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)</b>	Редакция 1
		Стр. 5 из 16
<b>III 2-257/УН</b>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
	Положение о Донецком колледже экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

3.6. Колледж осуществляет организацию и проведение учебных и производственных практик студентов Колледжа.

3.7. Колледж проводит воспитательную работу со студентами Колледжа, осуществляет координацию общественно-полезной деятельности студентов Колледжа.

3.8. Колледж ведет работу среди студентов Колледжа по выявлению способных к изыскательской деятельности студентов и их ориентированию на продолжение обучения в Университете.

3.9. Колледж реализует профориентационный минимум в общеобразовательных организациях.

3.10. Колледж проводит работу по подготовке и содействию трудоустройству выпускников и их закреплению на рабочих местах.

#### **IV. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ**

4.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, Уставом Университета и настоящим Положением. Управление Колледжем осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. К компетенции Учредителя относятся:

- формирование и утверждение государственного задания Колледжа;
- определение перечня мероприятий, направленных на развитие Колледжа;
- представление в установленном порядке предложения о создании бюджетной организации путем изменения типа Колледжа;
- назначение директора Колледжа и прекращение его полномочий;
- осуществление контроля за выполнением директором условий трудового договора;
- утверждение штатного расписания и тарификационных списков Колледжа;
- осуществление контроля сохранности и использования закрепленного за Колледжем имущества;
- финансовое обеспечение деятельности Колледжа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики;
- осуществление контроля за деятельностью Колледжа, в том числе ознакомление с документацией;
- заслушивание отчетов Колледжа по вопросам, относящимся к его

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)</b>	Редакция 1
		Стр. 6 из 16
<b>III 2-257/УН</b>	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о Донецком колледже экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

деятельности;

- определение мер, обязательных для исполнения Колледжем;
- получение информации о деятельности Колледжа;
- обеспечение перевода обучающихся в порядке и случаях, предусмотренных законодательством об образовании;
- осуществление информационного и методического обеспечения работы Колледжа;
- осуществление методической помощи и контроля организации образовательного процесса в Колледже;
- курирование социальных вопросов по отношению к детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в Колледже;
- решение иных вопросов, относящихся к компетенции Учредителя.

4.3. Непосредственное управление Колледжем осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности Учредителем.

4.4. К компетенции директора Колледжа относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Колледжа.

Директор Колледжа:

- издает распоряжения по вопросам, относящимся к его компетенции;
- подготавливает проекты локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Колледжа, и подает на согласование Учредителю;
- вносит предложения по структуре и штатному расписанию Колледжа в пределах выделенных средств;
- осуществляет подбор кадров, вносит предложения по назначению на должность и освобождению от должности работников Колледжа, определяет их должностные обязанности;
- контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Колледжа, определяет задания, обязательные для исполнения всеми работниками Колледжа;
- вносит предложения по применению к работникам мер поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, вносит предложения по привлечению работников к дисциплинарной и материальной ответственности;
- организует проведение тарификации и аттестации работников Колледжа на соответствие занимаемой должности;
- обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Положением, лицензией на осуществление образовательной

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)</b>	Редакция 1
		Стр. 7 из 16
<b>III 2-257/УН</b>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
	Положение о Донецком колледже экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

деятельности и свидетельством о государственной аккредитации;

– вносит предложения по поощрению обучающихся в соответствии с установленными Учредителем видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, локальными актами Университета и Колледжа;

– вносит предложения по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии, иных локальных нормативных актов Колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

– вносит Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Положение о Колледже;

– в установленном порядке представляет отчетность Учредителю и в соответствующие органы, определенные законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики;

– обеспечивает учет и хранение документации по образовательному и воспитательному процессу;

– готовит необходимую отчетность, в том числе статистическую, в соответствии с поручениями руководства Университета.

4.5. Директор Колледжа несет ответственность за руководство образовательной и воспитательной работой.

4.6. Коллегиальными органами управления Колледжа являются Педагогический совет Колледжа (далее – Педагогический совет), Методический совет Колледжа (далее – Методический совет).

4.7. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-воспитательной работы, физического воспитания обучающихся в Колледже создается постоянно действующий коллегиальный орган управления – Педагогический совет.

4.8. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Колледжем (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

4.9. Педагогический совет избирает председателя, заместителя и секретаря Педагогического совета сроком на 1 (один) учебный год. Педагогический совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя и секретаря Педагогического совета.

4.10. Председатель, заместитель и секретарь Педагогического совета

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)</b>	Редакция 1
		Стр. 8 из 16
<b>III 2-257/УН</b>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
	Положение о Донецком колледже экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

избираются путем прямого открытого голосования членами Педагогического совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов Педагогического совета.

4.11. Председатель Педагогического совета организует его работу, созывает заседания Педагогического совета и председательствует на них.

4.12. В отсутствие председателя Педагогического совета его функции осуществляет заместитель председателя Педагогического совета.

4.13. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний Педагогического совета, а также отвечает за достоверность отраженных в них сведений.

4.14. Заседание Педагогического совета созывается председателем Педагогического совета по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

4.15. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более половины членов Педагогического совета.

4.16. Решения на заседании Педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета от числа присутствующих на заседании членов Педагогического совета открытым голосованием.

4.17. Каждый член Педагогического совета имеет при голосовании один голос. Председатель Педагогического совета имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Педагогическом совете.

4.18. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

– работники Колледжа, не являющиеся членами Педагогического совета;

– родители (законные представители) обучающихся (при наличии согласия Педагогического совета);

– работники других организаций и представители работодателей по решению председателя Педагогического совета.

4.19. К компетенции Педагогического совета относятся:

– определение списка учебников, рекомендуемых или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;

– рассмотрение вопросов, связанных с отчислением, исключением обучающихся из Колледжа по инициативе образовательной организации;

– рассмотрение вопросов, связанных с переводом обучающихся Колледжа на следующий курс обучения;

– разработка образовательных программ и представление Учредителю для

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)</b>	Редакция 1
		Стр. 9 из 16
<b>III 2-257/УН</b>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
Положение о Донецком колледже экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»		

согласования и утверждения в установленном порядке;

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- выбор формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся;

- осуществление анализа формирования контингента обучающихся, результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся;

- обсуждение с участием председателей государственных экзаменационных комиссий программы государственной итоговой аттестации, требований к выпускным квалификационным работам, а также критериев оценки знаний для представления Учредителю и утверждения в установленном порядке;

- рассмотрение вопросов и принятие решений по организации и осуществлению образовательной деятельности;

- рассмотрение результатов и отчета о самообследовании;

- содействие деятельности научно-педагогических, учебно-методических объединений;

- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Колледже и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

- рассмотрение вопросов по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации, обеспечению реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- рассмотрение вопросов по созданию безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

- решение иных вопросов, относящихся к его компетенции.

4.20. В целях совершенствования учебно-методического обеспечения образовательного процесса в Колледже, повышения качества разрабатываемой учебной, учебно-программной, методической литературы, программ, распространения опыта организации учебно-воспитательного процесса,

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)</b>	Редакция 1
		Стр. 10 из 16
<b>III 2-257/УН</b>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
	Положение о Донецком колледже экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

внедрения в образовательный процесс современных педагогических технологий в Колледже создается Методический совет.

4.21. Методический совет создается распоряжением директора Колледжа сроком на 1 год.

4.22. Методический совет собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 2 (двух) раз в учебном году.

4.23. В состав Методического совета включаются руководители цикловых комиссий, заместители директора по учебной и воспитательной работе, методист, руководители творческих групп, преподаватели.

4.24. В целях эффективного осуществления функций, возложенных на Методический совет, решением Методического совета могут образовываться секции по основным направлениям его деятельности.

4.25. Методический совет избирает председателя и секретаря Методического совета. Председатель и секретарь Методического совета избираются путем прямого открытого голосования членами Методического совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов Методического совета сроком на 1 (один) год.

4.26. Председатель Методического совета организует его работу, созывает заседания Методического совета и председательствует на них.

4.27. Секретарь Методического совета ведет протоколы заседаний Методического совета, а также отвечает за достоверность отраженных в них сведений.

4.28. К компетенции Методического совета относятся:

- определение основных принципов и направлений учебно-методической работы Колледжа;

- обсуждение методических разработок, определение путей их внедрения в учебный процесс. Утверждение рекомендаций учебным подразделениям колледжа по внедрению методических разработок в учебный процесс;

- обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам и дисциплинам;

- обсуждение и одобрение критериев качества учебно-методических комплексов и рекомендаций по созданию учебно-методических материалов;

- рассмотрение, обсуждение и рекомендация к изданию учебно-методических материалов;

- рассмотрение и утверждение единых для Колледжа методических указаний, рекомендаций, регламентирующих вопросы организации учебно-методической работы;

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)</b>	Редакция 1
		Стр. 11 из 16
<b>ПП 2-257/УН</b>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
	Положение о Донецком колледже экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

– организация консультаций, совещаний, семинаров, «круглых столов», конференций.

4.29. Решения Методического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Методического совета, присутствующих на его заседании.

## **V. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. Колледж обучает по программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования и среднего общего образования.

5.2. Колледж обучает по программам дополнительного образования.

5.3. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование, осваивают профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

5.4. Колледж осуществляет обучение на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

5.5. Колледж проводит обучение в очной и заочной форме. Форма и продолжительность обучения по каждой образовательной программе определяется Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

5.6. Колледж при реализации образовательных программ устанавливает следующие основные виды учебной деятельности обучающихся: учебные занятия (урок, лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация), самостоятельная работа, практика, выполнение курсовой работы (проекта), дипломная работа (проект).

5.7. Колледж проводит производственную практику как в учебно-производственных мастерских и лабораториях, так и в организациях различных организационно-правовых форм, на основе заключаемых с ними договоров.

5.8. В Колледже установлен для всех видов аудиторных занятий академический час продолжительностью 45 минут.

5.9. В Колледже установлен максимальный объем учебных занятий и практики, объем которых не должен превышать 36 академических часов в неделю.

5.10. В Колледже установлена 6-дневная рабочая неделя работникам,

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)</b>	Редакция 1
		Стр. 12 из 16
<b>III 2-257/УН</b>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
	Положение о Донецком колледже экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

непосредственно участвующим в образовательном процессе, для иных категорий работников установлена 5-дневная рабочая неделя.

5.11. В Колледже установлен учебный год, начинающийся 1 сентября и заканчивающийся в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Колледжем по заочной форме обучения не более чем на 3 месяца.

5.12. Обучающимся Колледжа предоставляются каникулы в процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

5.13. Колледж сопровождает текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

5.14. В Колледже устанавливается количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся, которое не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

5.15. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

5.16. Обучающиеся Колледжа завершают освоение образовательных программ среднего профессионального образования государственной итоговой аттестацией.

5.17. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию. При получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

5.18. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, Колледж выдает диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

5.19. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)</b>	Редакция 1
		Стр. 13 из 16
<b>III 2-257/УН</b>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
	Положение о Донецком колледже экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по форме, установленной Университетом.

## **VI. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

6.1. Колледж опирается на принципы единства и взаимоусиления научно-исследовательской и образовательно-воспитательной деятельности. Колледж поддерживает своих ведущих специалистов, способных обеспечить опережающий уровень образования и научных исследований в системе профессионального образования.

6.2. Колледж поддерживает и развивает научное творчество студентов Колледжа.

6.3. Колледж доводит результаты исследований и проектов до пользователей через внедрение в педагогическую практику, представление на выставках, конференциях, семинарах, совещаниях.

6.4. Колледж вовлекает в совместную работу сотрудников и студентов Колледжа и представителей научных организаций и образовательных учреждений разного уровня.

6.5. Колледж организует и проводит научные исследования по проблемам образования, а также в областях социально-гуманитарного знания, правовой, экономической и научно-технической практики.

6.6. Колледж создает условия для непрерывного профессионального развития и повышения педагогической и научно-методической квалификации сотрудников Колледжа.

6.7. Колледж вовлекает в научно-исследовательскую деятельность преподавателей и сотрудников колледжа, студентов, а также социальных партнеров.

6.8. Колледж проводит научно-методическое сопровождение всех видов своей деятельности.

6.9. Колледж участвует в конкурсах, выставках, конференциях, проектах и других акциях, позволяющих реализовывать, популяризировать и усиливать свой научный и инновационный потенциал.

6.10. Колледж разрабатывает и реализует программы сотрудничества с другими структурами в области научно-исследовательской деятельности.

6.11. Колледж поощряет студентов и преподавателей за создание инноваций в научно-исследовательской деятельности и внедряет новые научные разработки в практику.

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)</b>	Редакция 1
		Стр. 14 из 16
<b>III 2-257/УН</b>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
Положение о Донецком колледже экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»		

## **VII. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

7.1. Колледж уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.

7.2. Колледж в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности в соответствии с поручениями руководства.

7.3. Колледж обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

7.4. Контроль за деятельностью Колледжа осуществляют проректоры Университета по функциональным направлениям.

## **VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)**

8.1. Колледж при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

8.2. Колледж при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями Российской Федерации.

8.3. Колледж взаимодействует с организациями различных организационно-правовых форм в целях налаживания взаимовыгодного сотрудничества и совершенствования подготовки студентов по реализуемым программам обучения.

8.4. Колледж взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, руководителями образовательных, научно-исследовательских и иных организаций и учреждений по вопросам среднего профессионального образования.

8.5. Колледж взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями Университета по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативных правовых актов, устанавливающих

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)</b>	Редакция 1
		Стр. 15 из 16
<b>III 2-257/УН</b>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
Положение о Донецком колледже экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»		

порядок обработки и защиты персональных данных;

- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований по обработке и защите персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных.

## **IX. МУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА**

9.1. На имущество, закрепленное Учредителем за Колледжем, право оперативного управления имеет Учредитель.

9.2. Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и локальными правовыми актами Университета и Колледжа:

по реализации основных профессиональных образовательных программ:

а) образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена;

по реализации основных программ профессионального обучения:

а) программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

б) программ переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

в) программ повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих;

по реализации дополнительных общеобразовательных программ:

а) дополнительных общеразвивающих программ.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет федерального бюджета.

9.3. Финансовое обеспечение деятельности осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета и иных незапрещенных федеральными законами источников.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 1
		Стр. 16 из 16
III 2-257/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о Донецком колледже экономики, технологий и дизайна федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	

## Х. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ ФИЛИАЛЬНОЙ СЕТИ

10.1. Колледж в совокупности с филиалами ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» принимает участие в формировании комплексных систем и моделей непрерывного и инновационного образования, воспитания обучающихся.

10.2. Колледж взаимодействует с филиалами, структурными подразделениями ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» в сфере образовательной деятельности, практической подготовки и автоматизации системы управления.

## ХИ. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КОЛЛЕДЖА

11.1. Колледж разрабатывает проекты локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, локальными нормативными актами Учредителя и настоящим Положением и подает их на утверждение в установленном порядке.

11.2. Локальные нормативные акты Колледжа согласовываются и подаются на утверждение в установленном в Университете порядке.

## ХИИ. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ О КОЛЛЕДЖЕ

12.1. Положение и изменения к нему (в том числе его новая редакция) утверждаются Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и Уставом Университета.

## ХИИИ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КОЛЛЕДЖА

13.1. Колледж может быть реорганизован в иное подразделение в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

13.2. Реорганизация и ликвидация Колледжа осуществляется с обязательным соблюдением прав обучающихся и работников.

13.3. Реорганизация и ликвидация Колледжа осуществляется по решению Ученого совета Университета и оформляется приказом ректора.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела по юридическому и правовому обеспечению



Л.В. Казакова