

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна

Должность: Проректор по учебно-методической работе

Дата подписания: 08.12.2025 15:44:32

Уникальный программный ключ:

b066544bae1e449cd8fcf392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА И ЭКСПЕРТИЗЫ ТОВАРОВ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.06(Пд) Производственная преддипломная практика

(вид и тип практики в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Программа высшего образования – программа **специалитета**

Специальность **38.05.02 Таможенное дело**

Факультет таможенного дела

очная форма обучения, 5-й курс

заочная форма обучения, 6-й курс

Рабочая программа адаптирована
для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

**Донецк
2025**

Рабочая программа практической подготовки при проведении практики
«Производственная преддипломная практика» для обучающихся специальности
(вид и тип практики)

38.05.02 Таможенное дело, разработанная в соответствии с учебным планом,
(код, наименование)

утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

- в 2025 г. - для очной формы обучения;
- в 2025 г. - для заочной формы обучения.

Разработчики: Осипенко Н. И., зав. кафедрой, д-р техн. наук, профессор,
Пешко Т. А., ст. преподаватель
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

[Handwritten signature]

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры таможенного дела и экспертизы товаров

Протокол от 14.02.2025 № 8

Заведующий кафедрой

[Handwritten signature]

Н. И. Осипенко
(инициалы, фамилия)



СОГЛАСОВАНО

Декан факультета таможенного дела

[Handwritten signature]

А. В. Шершнёва

24.02.2025 № _____



ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от 26 февраля 2025 г. № 7

Председатель *[Handwritten signature]* Л. В. Крылова
(подпись)

1. ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование показателя	Укрупненная группа специальностей, специальность, образовательная программа	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 6	Укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление	формируемая участниками образовательных отношений	
	Специальность 38.05.02 Таможенное дело		
Модулей – 1	Программа высшего образования – программа специалитета	Год подготовки 5-й 6-й Семестр A летняя сессия Контактная работа 4 часа 4 часа Самостоятельная работа СР 212 часов 212 часов Индивидуальные задания: - - Форма промежуточной аттестации: (зачет, зачет с оценкой, экзамен) зачет с оценкой зачет с оценкой	
Общее количество часов – 216			
Количество часов в неделю для очной формы обучения: 72			

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель: закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими практических умений, навыков и профессиональных компетенций, необходимых для выполнения определенных видов профессиональной деятельности, а также сбор и обобщение материалов для подготовки выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Задачи: изучение законодательной и нормативной базы, регулирующей организацию и осуществление таможенного дела и экспертизы товаров, которые перемещаются через таможенную границу; приобретение практических опыта и навыков самостоятельной работы в структурных подразделениях базы практики; выполнение индивидуального задания; сбор, систематизация, обобщение материалов для выполнения ВКР.

3. МЕСТО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практическая подготовка при проведении практики

Б2.О.06(Пд) «Производственная преддипломная практика» относится к обязательной части ОПОП ВО.

Практическая подготовка при проведении практики является основополагающей для приобретения обучающимися опыта практической работы, развития профессионального мышления, овладения навыками управленческой деятельности на должностях, занимаемых сотрудниками таможенных органов.

Практическая подготовка при проведении практики «Б2.О.06(Пд) «Производственная преддипломная практика» базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении таких учебных дисциплин, как: «Экспертиза товаров», «Таможенная экспертиза», «Таможенное дело», «Таможенная стоимость», «Таможенный контроль» и др.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	ИДК-1УК-1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИДК-2УК-1. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации ИДК-3УК-1. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ИДК-1УК-2. Понимает принципы проектного подхода к управлению ИДК-2УК-2. Демонстрирует способность управления проектами.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИДК-1УК-3. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды ИДК-2УК-3. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИДК-1УК-4. Составляет в соответствии с нормами государственного языка Российской Федерации и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия ИДК-2УК-4. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные ИДК-3УК-4. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИДК-1УК-5. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе их исторического развития и межкультурного взаимодействия

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	ИДК-2ук-5. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИДК-1ук-6. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста ИДК-2ук-6. Проводит анализ своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИДК-1ук-7. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности ИДК-2ук-7. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИДК-1ук-8. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах. ИДК-2ук-8. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИДК-1ук-9. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИДК-2ук-9. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей ИДК-3ук-9. Использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует экономические и финансовые риски
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИДК-1УК-10. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества. ИДК-2УК-10. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности
ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и	ИД-1ОПК-1. Применяет законы и принципы экономики и управления. ИДК-2опк-1. Анализирует потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
(или) исследовательских задач в профессиональной деятельности.	
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ИДК-1 _{опк-2} . Знает основные принципы информационной и библиографической культуры и требования информационной безопасности. ИДК-2 _{опк-2} . Осуществляет сбор, обработку и анализ данных для решения стандартных задач профессиональной деятельности и информирования органов государственной власти и общества. ИДК-3 _{опк-2} . Применяет методы проведения анализа и обработки данных для осуществления профессиональной деятельности.
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	ИДК-1 _{опк-3} . Определяет уровни принятия организационно-управленческих решений (оперативный и стратегический уровни). ИДК-2 _{опк-3} . Разрабатывает организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней). ИДК-3 _{опк-3} . Обосновывает организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной сфере деятельности.
ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	ИДК-1 _{опк-4} . Знает положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов. ИДК-2 _{опк-4} . Интерпретирует положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности. ИДК-3 _{опк-4} . Применяет положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности.
ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.	ИДК-1 _{опк-5} . Выбирает коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия ИДК-2 _{опк-5} . Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДК-1 _{опк-6} . Понимает и использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. ИДК-2 _{опк-6} . Использует основы искусственного интеллекта для решения задач профессиональной деятельности.
ПК-1. Способен совершать таможенные операции, применять таможенные процедуры и создавать условия	ИДК-1 _{пк-1} . Совершает таможенные операции и создает условия для ускорения и упрощения перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
для ускорения и упрощения перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.	<p>ИДК-2_{ПК-1}. Применяет таможенные процедуры и соблюдает условия помещения товаров под таможенные процедуры.</p> <p>ИДК-3_{ПК-1}. Соблюдает порядок и условия перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров.</p>
ПК-2. Способен проводить таможенный контроль и иные виды государственного контроля (надзора).	<p>ИДК-1_{ПК-2} Осуществляет таможенный контроль.</p> <p>ИДК-2_{ПК-2}. Проводит экспортный, валютный, экологический, радиационный и иные виды государственного контроля (надзора).</p>
ПК-3. Способен осуществлять операции с пробами (образцами) товаров для установления характеристик товаров, находящихся под таможенным контролем.	<p>ИДК-1_{ПК-3}. Устанавливает цель, задачи проведения испытания (анализа, экспертизы), определяет правильность взятия проб (образцов) товаров, обосновывает выбор метода (методики) исследования (анализа, экспертизы), определяет характеристики проб (образцов) товаров и оценивает их</p> <p>ИДК-2_{ПК-3}. Выявляет фальсифицированные, контрафактные товары и устанавливает принадлежность товаров к группе идентичных или однородных товаров</p> <p>ИДК-3_{ПК-3}. Готовит по результатам исследований (анализов, экспертиз) заключение по форме установленного образца</p> <p>ИДК-4_{ПК-3}. Осуществляет операции с пробами (образцами) товаров после проведения исследований (анализов, экспертиз)</p>
ПК-4. Способен обеспечить соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений в отношении товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу.	<p>ИДК-1_{ПК-4}. Применяет таможенный тариф, ставки таможенных пошлин в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу</p> <p>ИДК-2_{ПК-4}. Определяет код товара в соответствии с Единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза и осуществляет проверку правильности классификации товаров, заявленных к таможенному декларированию.</p> <p>ИДК-3_{ПК-4}. Определяет происхождение товаров и осуществляет проверку достоверности сведений, заявленных о происхождении товаров</p> <p>ИДК-4_{ПК-4}. Применяет методы определения таможенной стоимости и контролирует заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу</p> <p>ИДК-5_{ПК-4}. Осуществляет контроль за соблюдением запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу</p>
ПК-5. Способен взимать таможенные платежи, контролировать правильность их исчисления, полноту и своевременность уплаты	<p>ИДК-1_{ПК-5}. Применяет правила обложения таможенными платежами товаров, перемещаемых через таможенную границу</p> <p>ИДК-2_{ПК-5}. Исчисляет таможенные платежи, контролирует правильность их исчисления, полноту и своевременность уплаты</p> <p>ИДК-3_{ПК-5}. Осуществляет взыскание и возврат таможенных платежей</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-6. Способен управлять деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений	<p>ИДК-1_{ПК-6}. Применяет принципы и методы управления деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений.</p> <p>ИДК-2_{ПК-6}. Разрабатывает программы развития таможенных органов и планирует деятельность их структурных подразделений.</p> <p>ИДК-3_{ПК-6}. Организует, контролирует и управляет деятельностью персонала, обеспечивает его профессиональное развитие.</p>
ПК-7. Способен анализировать, оценивать и использовать статистическую информацию по вопросам таможенной деятельности и внешней торговли товарами	<p>ИДК-1_{ПК-7}. Ведет учет данных о перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу</p> <p>ИДК-2_{ПК-7}. Собирает, формирует, анализирует, обеспечивает хранение статистической информации по вопросам таможенной деятельности и внешней торговли товарами</p> <p>ИДК-3_{ПК-7}. Использует статистическую информацию внешней торговли товарами для обоснования направлений развития внешнеэкономической деятельности</p>
ПК-8 Способен выявлять, предупреждать и пресекать таможенные правонарушения.	<p>ИДК-1_{ПК-8}. Выявляет, предупреждает и пресекает таможенные правонарушения.</p> <p>ИДК-2_{ПК-8}. Определяет вид нарушения таможенных правил и составляет процессуальные документы при выявлении нарушений таможенных правил.</p>

В результате практической подготовки при проведении практики обучающийся должен:

знать: нормативную правовую базу, регламентирующую таможенную, экспертную деятельность и другие виды деятельности, связанные с таможенным делом; принципы организации и направления деятельности структурных подразделений базы практики; методы научного познания и обработки данных для решения задач в сфере таможенного дела; основы организации и проведения научного исследования; методический инструментарий по внедрению результатов исследований в практическую деятельность таможенных органов;

уметь: профессионально применять полученные навыки при выполнении функциональных обязанностей должностных лиц в соответствии с задачами подразделения и должностной инструкции; контролировать соблюдение валютного законодательства при перемещении через таможенную границу товаров, валютных ценностей, валюты, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней; проводить таможенный контроль; применять технические средства таможенного контроля; применять информационные технологии и средства обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности; осуществлять таможенное декларирование товаров; определять код товара в соответствии с Единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности (далее – ТН ВЭД); определять страну происхождения товаров; определять и контролировать таможенную стоимость товаров; рассчитывать таможенные платежи при перемещении товаров через таможенную границу, осуществлять их взыскание и возврат; производить таможенное декларирование товаров, транспортных средств и иных предметов; предъявлять таможенному органу товары, транспортные средства и иные предметы, которые декларируются; оформлять документы, на основании которых заполнена таможенная декларация; осматривать, измерять и выполнять грузовые операции с товарами, находящимися под таможенным контролем до начала таможенного оформления; назначать экспертизу товаров в таможенных целях; проводить экспертизу товаров, которые перемещаются через таможенную границу, выявлять фальсифицированный и контрафактный

товар; документально оформлять результаты экспертизы товаров, которые перемещаются через таможенную границу и использовать результаты экспертиз товаров в таможенных целях; осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством; обеспечивать защиту прав интеллектуальной собственности; применять систему управления рисками; контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров; выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела; квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия; применять методы сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики; использовать электронные способы обмена информацией и средства их обеспечения, применяемые таможенными органами; рассчитывать показатели, отражающие результативность деятельности таможенных органов; разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела; проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты; представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах.

владеть: навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара, назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях, процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности, навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики, использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами, методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этап практики (тема)	Описание содержания работы на каждом этапе (теме)
Адаптация	Изучение организации охраны труда в профильной организации. Прохождение инструктажа по технике безопасности Ознакомление с основными направлениями деятельности и организационной структурой профильной организации
Идентификация	Изучение основных направлений таможенной политики государства Изучение процедуры таможенного контроля и таможенного декларирования Изучение операций с товарами, которые находятся под таможенным контролем Нарушения таможенных правил и ответственность за них Проведение экспертизы товаров
Самореализация	Написание письменного отчета о выполнении программы практики. Оформление результатов выполнения индивидуального задания Окончательное оформление дневника практики. Получение отзыва руководителя практики от профильной организации Представление на кафедру документов по результатам преддипломной практики Получение отзыва руководителя практики от университета Защита отчета о преддипломной практике (согласно графику)

6. СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

1	Количество дней / часов		
	очная форма обучения	заочная форма обучения	3
	2	1 / 8	
Этап адаптации			
Прибытие обучающихся в профильную организацию. Оформление документов (дневников по практике, пропусков и др.). Прохождение инструктажа по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка. Закрепление за обучающимися руководителей практики. Распределение обучающихся для прохождения практики по структурным подразделениям профильной организации	1 / 8		1 / 8
Ознакомление с основными направлениями деятельности и организационной структурой профильной организации	2 / 16		2 / 16
Этап идентификации			
1. Таможенные органы, таможенные представители, предприятия, занимающиеся внешнеэкономической деятельностью			
Изучение основных направлений таможенной политики государства	2 / 16		2 / 16
Изучение процедуры таможенного контроля и таможенного оформления	2 / 16		2 / 16
Изучение операций с товарами, которые находятся под таможенным контролем	1 / 8		1 / 8
Нарушения таможенных правил и ответственность за них	1 / 8		1 / 8
Участие в выполнении должностных обязанностей сотрудника профильной организации под руководством руководителя преддипломной практики от профильной организации	10 / 104		10 / 104
	1	2	3
2. Профильные организации, в функции которых входит экспертная деятельность			
Изучение нормативных правовых документов, регламентирующих экспертную деятельность	2 / 16		2 / 16
Изучение порядка проведения экспертизы	2 / 16		2 / 16
Изучение методов и методик экспертизы товаров	1 / 8		1 / 8
Проведение экспертизы конкретных товаров и документальное оформление результатов экспертизы	1 / 8		1 / 8
Участие в выполнении должностных обязанностей сотрудника профильной организации под руководством руководителя преддипломной практики от профильной организации	10 / 104		10 / 104
Сбор материалов, систематизация и оформление результатов преддипломной практики, выполнения индивидуального задания и выпускной квалификационной работы	ежедневно		ежедневно
Этап самореализации			
Написание письменного отчета о	2 / 16		2 / 16

выполнении программы практики. Оформление результатов выполнения индивидуального задания		
Окончательное оформление дневника практики. Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	1 / 8	1 / 8
Представление на кафедру документов по результатам преддипломной практики	0,5 / 4	0,5 / 4
Получение отзыва руководителя практики от Университета	0,5 / 4	0,5 / 4
Защита отчета о преддипломной практике (согласно графику)	1 / 8	1 / 8
ИТОГО:	24 / 216	24 / 216

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются такие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей.

1) для слепых и слабовидящих:

– лекции оформляются в виде электронного документа;

– письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или заменяются устным ответом;

2) для глухих и слабослышащих:

– лекции оформляются в виде электронного документа;

– письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

– зачет с оценкой, экзамен проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение их в форме тестирования;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– лекции оформляются в виде электронного документа;

– письменные задания выполняются на компьютере;

– зачет с оценкой, экзамен проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения зачета с оценкой, экзамена для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Зачет с оценкой, экзамен могут проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети «Интернет» для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

– в печатной форме увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

2) для глухих и слабослышащих:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

8. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Во время прохождения преддипломной практики обучающиеся выполняют индивидуальное задание, связанное, как правило, с тематикой ВКР.

Индивидуальное задание должно нацелить обучающихся на проведение самостоятельного исследования и сбор информации, необходимой для написания отчета о прохождении практики, ВКР, подготовки докладов, статей и т. п.

Индивидуальное задание выдается обучающемуся руководителем практики от Университета на инструктивном совещании. Тема индивидуального задания должна быть актуальной и иметь практическую значимость для таможенных органов и будущей деятельности специалиста. В течение первых трех дней практики тема индивидуального задания может быть уточнена обучающимся совместно с руководителем практики от базы практики с учетом программы практики и основных направлений деятельности таможенного органа.

Примерные темы индивидуальных заданий:

1. Основные функции таможенных органов при проведении таможенного контроля.
2. Таможенное декларирование товаров.
3. Порядок контроля документов при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу.
4. Таможенная процедура таможенного транзита, порядок его осуществления автомобильным транспортом.
5. Требования к оборудованию транспортных средств, контейнеров и съемных кузовов при перевозке товаров под таможенными печатями и пломбами.
6. Декларант, его права и обязанности.
7. Предварительное таможенное декларирование товаров.
8. Таможенный представитель, его права и обязанности.
9. Прибытие товаров на таможенную территорию и порядок совершения таможенных операций, связанных с прибытием товаров.
10. Таможенное декларирование товаров.
11. Неполное таможенное декларирование.
12. Особенности определения страны происхождения товаров.
13. Классификация товаров для таможенных целей.
14. Периодическое таможенное декларирование.
15. Порядок таможенного декларирования товаров, перевозимых в рамках Конвенции МДП.
16. Таможенный перевозчик: понятие и краткая характеристика деятельности.
17. Сертификаты о происхождении товаров, их виды, назначение и цели использования.
18. Операции, совершаемые с товарами, помещенными под таможенную процедуру таможенного склада.
19. Таможенная процедура таможенного транзита.
20. Особенности таможенного декларирования и контроля воздушных судов.
21. Порядок и условия предоставления льгот по уплате таможенных платежей в отношении товаров, ввозимых в качестве гуманитарной помощи.
22. Порядок организации работы по взысканию задолженности по уплате таможенных платежей.
23. Порядок определения страны происхождения товара.
24. Документальное подтверждение страны происхождения товаров.

25. Организация работы таможенных органов по контролю таможенной стоимости.
26. Формы и методы контроля таможенной стоимости в процессе таможенного декларирования товаров.
27. Осуществление декларирования товаров согласно условиям заявленной таможенной процедуры.
28. Порядок декларирования транспортных средств.
29. Таможенный контроль товаров, перемещаемых автомобильным транспортом через таможенную границу.
30. Таможенный контроль товаров, перемещаемых через таможенную границу железнодорожным транспортом.
31. Таможенный контроль товаров, перемещаемых через таможенную границу водным транспортом.
32. Таможенный контроль товаров, перемещаемых через таможенную границу воздушным транспортом.
33. Особенности таможенного декларирования и таможенного контроля товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом.
34. Таможенный досмотр товаров и транспортных средств с использованием технических средств таможенного контроля.
35. Общие принципы организации управления таможенными органами.
36. Правовое и организационное обеспечение таможенной деятельностью.
37. Методическое обеспечение управления таможенной деятельностью.
38. Информационная поддержка борьбы с контрабандой и административными нарушениями в области таможенного дела.
39. Организация борьбы с нарушениями таможенных правил.
40. Ведение таможенной и внешнеторговой статистики.
41. Взятие проб (образцов) товаров с целью установления характеристик, необходимых для идентификации ... товаров.
42. Взятие проб (образцов) товаров с целью установления характеристик, необходимых для классификации ... товаров.
43. Нормативные документы по стандартизации и их роль при проведении экспертизы товаров.
44. Товаросопроводительные документы и их роль при проведении экспертизы товаров.
45. Разработка алгоритма проведения экспертизы ... товаров, которые перемещаются через таможенную границу.

9.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система оценивания практической подготовки при прохождении практики

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	за вид работы	всего
Текущий контроль		
– содержательная часть отчета:		
полнота раскрытия вопросов программы практики	50	100
соответствие оформления отчёта предъявляемым требованиям	10	60
– индивидуальное задание	25	
– защита отчета о практике	15	25
Промежуточная аттестация	зачет с оценкой	15
Итого за семestr		100

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	с возможностью повторной аттестации
0-34		с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная:

1. Таможенное дело [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 375 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71050.html>. – ЭБС «IPRbooks».
2. Таможенное дело : Учебное пособие / Н. В. Коник, Е. В. Невешкина. – Москва, Омега-Л, 2014.– 208 с.
3. Лунев, Д. П. Таможенное оформление товаров и транспортных средств : учеб.пособие / Д. П. Лунев ; Минобрнауки России, ОмГТУ. – Омск : Изд-во ОмГТУ, 2015. – 232 с.

Дополнительная:

1. Гокинаева, И. А. Экономика таможенного дела. Часть I. Экономика таможенного дела и система таможенных органов [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. А. Гокинаева. – Электрон.текстовые данные. – СПб. : Университет ИТМО, 2016. – 81 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65375.html>.
2. Деятельность в сфере таможенного дела [Электронный ресурс] / Электрон.данные. – Саратов: Вузовское образование, 2013. – 656 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14512.html>
3. Казанина, Т. В. Правовое регулирование сделок в сфере таможенного дела [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Казанина. – Электрон.текстовые данные. – М. : Российская таможенная академия, 2013. – 100 с. – 978-5-9590-0417-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69745.html>

4. О таможенном регулировании в Донецкой Народной Республике: Закон ДНР от 25.04.2016. № 116-ІНС.
5. Покровская В.В. Таможенное дело: учебник для ВУЗов/ В.В.Покровская. –М.: Юрайт, 2012. – 328 с.
6. Таможенное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Таможенное дело» / Н. Д. Эриашвили [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 463 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71114.html>. – ЭБС «IPRbooks»с.
7. Свинухов, В. Г. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности: Учебное пособие. – М.: Экономиста, 2012. – 235.

Учебно-методические издания:

1. Осипенко Н. И. Таможенное дело [Текст] : метод.указания к выполнению курсовой работы для студентов фак. маркетинга, торговли и таможен. дела специальности 38.05.02 Таможенное дело, для слушателей центра доп. проф. образования по доп. проф. прогр. проф. переподг. «Товароведение (Профиль:Товароведение и экспертиза в таможенном деле)», всех форм обучения / Н. И. Осипенко, С. Л. Захарова; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец.нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. экспертизы в таможен. деле. – Донецк : ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2019. – 28 с.
2. Шульц А. С. Таможенное дело: метод.указания для подгот. к практ. занятиям для студентов специальности 38.05.02 «Таможенное дело» всех форм обучения / А. С. Шульц; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. Высш. Проф. образования «Донецк.нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. экспертизы в тамож. деле. – Донецк: [ГО ВПО «ДонНУЭТ»], 2017. – 40 с.
3. Захарова С. Л. Таможенное дело: метод.указания к выполн. практ. работ для студентов фак. маркетинга, торговли и таможен. дела специальности 38.05.02 Таможенное дело всех форм обучения / С. Л. Захарова, В. С. Козлов; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. Высш. Проф. образования «Донецк.нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. экспертизы в тамож. деле. – Донецк: [ГО ВПО «ДонНУЭТ»], 2019. – 66 с.
4. Каменева Н. В. Таможенное дело: опорный конспект лекций для обучающихся фак. маркетинга, торговли и таможен.дела специальности 38.05.02 Таможенное дело всех форм обучения / Н. В. Каменева; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. Высш. Проф. образования «Донецк.нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. тамож. Дела и экспертизы товаров. – Донецк: [ГО ВПО «ДонНУЭТ»], 2022. – 112 с.
5. Дистанционный курс по учебной дисциплине «Таможенное дело» на базе программного продукта MOODLE.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

- 1.Unilib UC :автоматизир. библ. информ. система : версия 2.110 // Научная библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк, 2003– . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей в локальной сети НБ ДОННУЭТ. – Текст : электронный.
2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: <http://catalog.donnuet.ru>. – Текст : электронный.
3. Информио : электрон.справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва :Издат. дом «Информио», [2018?–]. – URL: <https://www.informio.ru/>. – Текст : электронный.
4. IPRsmart : весь контент ЭБС IPR BOOKS : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов :Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа : для авторизир. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

5. Лань : электронно.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://e.lanbook.com/>. – Режим доступа : для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
6. СЭБ : Консорциум сетевых электрон.б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агенства стратег. инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://e.lanbook.com/>. – Режим доступа : для пользователей организаций-участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст : электронный.
7. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л. И. Абалкина : электронная библиотека / Рос.экон. ун-т им. акад. Г.В. Плеханова. – Москва :KnowledgeTreeInc., 2008– . – URL: <http://liber.rea.ru/login.php>. – Режим доступа : для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
8. bookonlime : электрон.библ. система : дистанц. образование / Изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, сор. 2017. – URL: <https://bookonlime.ru>. – Текст. Изображение. Устная речь : электронный.
9. Polpred : электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва : ПОЛПРЕД Справочники, сор. 1997–2022. – URL: <https://polpred.com>. – Текст : электронный.
10. CYBERLENINKA : науч. электрон.б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва :КиберЛенинка, 2012– . – URL: <http://cyberleninka.ru>. – Текст : электронный.
11. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон.б-ка, 2000–2022. – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
12. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос.гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: <https://rusneb.ru/>. – Текст. Изображение : электронный.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. Учебная лаборатория экспертных исследований в таможенном деле № 4231 для проведения лабораторных занятий: 16 посадочных мест, рабочие столы, лабораторные столы, доска, мультимедийный проектор (переносной), экран (переносной), вытяжной шкаф, стационарные шкафы для приборов, подвесные шкафы, микроскоп XS-2610, шейкер OS-20C, твердомер NOVOTEST Т-У1, дистиллятор ЭД-5 (АД-102), универсальная разрывная машина РТ-250М, весы ВА-4М, аппарат Киппа, аппарат Сокслета, баня водяная, гигрометр психометрический ВИТ-2, дихромат, дозиметр-радиометр МКС-05 «ТЕРРА-П», лупа, микрометр МК-25, толщиномерТР 30, газометр 20 Л, прибор Журавлева;
2. Экспертная лаборатория физико-химических исследований № 4320 для проведения лабораторных занятий: 30 посадочных мест, рабочие столы, лабораторные столы, доска, мультимедийный проектор, экран, вытяжной шкаф, стационарные шкафы для приборов, подвесные шкафы, весы торцевые, электроплитка ЕПЧИ-1,5 одноконфорочная нержавейка, микроскоп XS-2610, весы электронные, магнитная мешалка ММ5, овоскоп ОН-10, бутирометр для сливок 0-40%, бутирометр для сливок 0-6%, ареометр АМ 1020-1040, ареометр АС-2 10...20 Ц.Д. 0,2, ареометр АС-3 0...25 Ц.Д. 0,5, ареометр АС-3 25...50 Ц.Д. 0,5, ареометр АС-3 50...75 Ц.Д. 0,5, весы ВА-4М, гигрометр психометрический ВИТ-2, Манекен «Diana» «А», Манекен «Diana» «В»;
3. Компьютерные классы: аудитория № № 4413, 4415, 4238: Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2007 г.); Microsoft Windows XP Professional OEM (2010 г.); Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005; Microsoft Visual Studio.NET Professional 2002 Academic от 29.10.2002; 1С Предприятие 8.0 от 21.02.2008; Парус-предприятие 7.40

(бесплатная версия); Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 Total Security (бесплатная версия); Таможенный брокер 4.1.16 (бесплатная версия).

4. Читальный зал библиотеки № 4129 для проведения самостоятельной работы: 30 посадочных мест, компьютеры с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе: Операционная система Windows 10 корпоративная LTSC; Microsoft Office 2019 Professional; Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2005 г.); Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005; Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 Total Security (бесплатная версия); АБИС «UniLib» (2021 г.).

5. Список планируемых профильных организаций: ГБУ «Донецкий ботанический сад», ГБУ «Институт физико-органической химии и углехимии им. Л. М. Литвиненко», и др.

14. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, осуществляющего руководство практической подготовкой при проведении практики	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/внешнего совместительства; на условиях другого вора гражданско-правового характера (далее - договор ГПХ)	Должность, учченая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Каменева Наталья Владимировна	По основному месту работы	Должность – доцент, учченая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Высшее, Донбасская государственная академия строительства и архитектуры. Специальность «Теплогазоснабжение и вентиляция» Квалификация «Инженер техник-технолог» Диплом ЛМ ВЕ №057388, выдан 26.06.1995. Высшее, Макеевский экономико-гуманитарный институт. Специальность	1 Сертификат № 420/20 от 25.12.2020, «Иностранный язык (английский) (базовый курс)», (70 ч), Центр дополнительного профессионального образования Государственной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»; 2. Сертификат № 365/21 от 26.11.2021, «Иностранный язык

			<p>«магистр экономики предприятия». Диплом НК №32051416 №, выдан 30.06.2007. Высшее, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского Квалификация «Товаровед». Диплом РВ №0519207146, выдан 05.06.2019. Диплом кандидата наук ДК № 040469, выдан 28.02.2017.</p>	<p>(английский) (продвинутый уровень)», (70 ч), Центр дополнительного профессионального образования Государственной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского».</p>
Попова Оксана Сергеевна	По основному месту работы	Должность – старший преподаватель, ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Высшее, специальность «Товароведение и экспертиза в таможенном деле», товаровед-эксперт	<p>1. Удостоверение о ПК № 771802830045, 27.05.2022, «Работа в электронной информационно-образовательной среде», (16 ч), ФГБОУВО «Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова», Москва;</p> <p>2. Сертификат №585/22, 16.12.2022, «Деловой русский язык и культура речи», (72 ч) ГО ВПО «ДОННУЭТ» ЦДПО, Донецк;</p> <p>3. Удостоверение о ПК №612400027045, 24.09.2022, «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», (24 ч), ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», Ростов-</p>

				на-Дону
Котыляк Юлия Валерьевна	По основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства	Должность – старший преподаватель, ученая степень – нет, ученое звание – нет	Высшее, специальность «Товароведение и коммерческая деятельность», товаровед- коммерсант	1. Сертификат о повышении квалификации от 11.12.2020 № 393/20, «Администрирование сайтов», (70 ч), Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган- Барановского» 6. Удостоверение о повышении квалификации № 771802830004 от 27.05.2022, «Работа в электронной информационно- образовательной среде», (16 ч), Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова», г. Москва.
Пешко Татьяна Александровна	По основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства	Должность – старший преподаватель, ученая степень – нет, ученое звание – нет	Высшее, специальность «Менеджмент организаций», экономист– менеджер	1. Удостоверение о повышении квалификации № 110400009495 от 28.02.2022, «Информационные технологии в образовании. Преподаватель дистанционного обучения», (72 ч), Филиал ФГБОУВО «Ухтинский государственный технический университет», г. Усинск; 4. Удостоверение о повышении квалификации № 771802830043 от 27.05.2022, «Работа в электронной информационно- образовательной среде», (16 ч),

				Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова», г. Москва.
Шульц Анна Сергеевна	По основному месту работы	Должность – старший преподаватель, ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Высшее, специальность «Товароведение и экспертиза в таможенном деле» Квалификация «Профессионал в сфере товароведения и экспертизы в таможенном деле»	1. Удостоверение о повышении квалификации № 7718028300737 от 27.05.2022, «Работа в электронной информационно-образовательной среде», (16 ч), Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова», г. Москва.
Куделина Анна Михайловна	По основному месту работы	Должность – старший преподаватель, ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует		1. Удостоверение о повышении квалификации № 771802830008 от 27.05.2022, «Работа в электронной информационно-образовательной среде», (16 ч), Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова», г. Москва.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРАКТИКИ
Б2.О.06(Пд) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
(вид и тип практики)

Специальность 38.05.02 Таможенное дело

Трудоёмкость практической подготовки при прохождении практики: 6 з.е.

Планируемые результаты обучения практической подготовки при прохождении практики:

знатъ: нормативную правовую базу, регламентирующую таможенную, экспертную деятельность и другие виды деятельности, связанные с таможенным делом; принципы организации и направления деятельности структурных подразделений базы практики; методы научного познания и обработки данных для решения задач в сфере таможенного дела; основы организации и проведения научного исследования; методический инструментарий по внедрению результатов исследований в практическую деятельность таможенных органов;

уметь: профессионально применять полученные навыки при выполнении функциональных обязанностей должностных лиц в соответствии с задачами подразделения и должностной инструкции, а именно: контролировать соблюдение валютного законодательства при перемещении через таможенную границу товаров, валютных ценностей, валюты, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней; проводить таможенный контроль; применять технические средства таможенного контроля; применять информационные технологии и средства обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности; осуществлять таможенное декларирование товаров; определять код товара в соответствии с Единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности (далее – ТН ВЭД); определять страну происхождения товаров; определять и контролировать таможенную стоимость товаров; рассчитывать таможенные платежи при перемещении товаров через таможенную границу, осуществлять их взыскание и возврат; производить таможенное декларирование товаров, транспортных средств и иных предметов; предъявлять таможенному органу товары, транспортные средства и иные предметы, которые декларируются; оформлять документы, на основании которых заполнена таможенная декларация; осматривать, измерять и выполнять грузовые операции с товарами, находящимися под таможенным контролем до начала таможенного оформления; назначать экспертизу товаров в таможенных целях; проводить экспертизу товаров, которые перемещаются через таможенную границу, выявлять фальсифицированный и контрафактный товар; документально оформлять результаты экспертизы товаров, которые перемещаются через таможенную границу и использовать результаты экспертизы товаров в таможенных целях; осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством; обеспечивать защиту прав интеллектуальной собственности; применять систему управления рисками; контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров; выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела; квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия; применять методы сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики; использовать электронные способы обмена информацией и средства их обеспечения, применяемые таможенными органами; рассчитывать показатели, отражающие результативность деятельности таможенных органов; разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела; проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты; представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах.

владеть: навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара, назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях,

процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности, навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики, использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами, методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов;

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	ИДК-1УК-1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИДК-2УК-1. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации ИДК-3УК-1. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ИДК-1УК-2. Понимает принципы проектного подхода к управлению ИДК-2УК-2. Демонстрирует способность управления проектами.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИДК-1УК-3. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды ИДК-2УК-3. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИДК-1УК-4. Составляет в соответствии с нормами государственного языка Российской Федерации и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия ИДК-2УК-4. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные ИДК-3УК-4. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИДК-1УК-5. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе их исторического развития и межкультурного взаимодействия ИДК-2УК-5. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты	ИДК-1УК-6. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	карьерного роста ИДК-2ук-6. Проводит анализ своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИДК-1ук-7. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности ИДК-2ук-7. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИДК-1ук-8. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах. ИДК-2ук-8. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИДК-1ук-9. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИДК-2ук-9. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей ИДК-3ук-9. Использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует экономические и финансовые риски
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИДК-1УК-10. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества. ИДК-2УК-10. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности
ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности.	ИД-1ОПК-1. Применяет законы и принципы экономики и управления. ИДК-2опк-1. Анализирует потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе	ИДК-1опк-2. Знает основные принципы информационной и библиографической культуры и требования информационной безопасности. ИДК-2опк-2. Осуществляет сбор, обработку и анализ данных для решения стандартных задач профессиональной деятельности и информирования

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	органов государственной власти и общества. ИДК-З _{ОПК-2} . Применяет методы проведения анализа и обработки данных для осуществления профессиональной деятельности.
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	ИДК-1 _{ОПК-3} . Определяет уровни принятия организационно-управленческих решений (оперативный и стратегический уровни). ИДК-2 _{ОПК-3} . Разрабатывает организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней). ИДК-3 _{ОПК-3} . Обосновывает организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной сфере деятельности.
ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	ИДК-1 _{ОПК-4} . Знает положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов. ИДК-2 _{ОПК-4} . Интерпретирует положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности. ИДК-3 _{ОПК-4} . Применяет положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности.
ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.	ИДК-1 _{ОПК-5} . Выбирает коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия ИДК-2 _{ОПК-5} . Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДК-1 _{ОПК-6} . Понимает и использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. ИДК-2 _{ОПК-6} . Использует основы искусственного интеллекта для решения задач профессиональной деятельности.
ПК-1. Способен совершать таможенные операции, применять таможенные процедуры и создавать условия для ускорения и упрощения перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.	ИДК-1 _{ПК-1} . Совершает таможенные операции и создает условия для ускорения и упрощения перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу. ИДК-2 _{ПК-1} . Применяет таможенные процедуры и соблюдает условия помещания товаров под таможенные процедуры. ИДК-3 _{ПК-1} . Соблюдает порядок и условия перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров.
ПК-2. Способен проводить таможенный контроль и иные виды государственного контроля (надзора).	ИДК-1 _{ПК-2} Осуществляет таможенный контроль. ИДК-2 _{ПК-2} . Проводит экспортный, валютный, экологический, радиационный и иные виды государственного контроля (надзора).
ПК-3. Способен осуществлять операции с пробами (образцами) товаров для установления характеристик товаров,	ИДК-1 _{ПК-3} . Устанавливает цель, задачи проведения испытания (анализа, экспертизы), определяет правильность взятия проб (образцов) товаров, обосновывает выбор метода (методики) исследования

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
находящихся под таможенным контролем.	(анализа, экспертизы), определяет характеристики проб (образцов) товаров и оценивает их ИДК-2 _{ПК-3} . Выявляет фальсифицированные, контрафактные товары и устанавливает принадлежность товаров к группе идентичных или однородных товаров ИДК-3 _{ПК-3} . Готовит по результатам исследований (анализов, экспертиз) заключение по форме установленного образца ИДК-4 _{ПК-3} . Осуществляет операции с пробами (образцами) товаров после проведения исследований (анализов, экспертиз)
ПК-4. Способен обеспечить соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений в отношении товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу.	ИДК-1 _{ПК-4} . Применяет таможенный тариф, ставки таможенных пошлин в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ИДК-2 _{ПК-4} . Определяет код товара в соответствии с Единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза и осуществляет проверку правильности классификации товаров, заявленных к таможенному декларированию. ИДК-3 _{ПК-4} . Определяет происхождение товаров и осуществляет проверку достоверности сведений, заявленных о происхождении товаров ИДК-4 _{ПК-4} . Применяет методы определения таможенной стоимости и контролирует заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу ИДК-5 _{ПК-4} . Осуществляет контроль за соблюдением запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу
ПК-5. Способен взимать таможенные платежи, контролировать правильность их исчисления, полноту и своевременность уплаты	ИДК-1 _{ПК-5} . Применяет правила обложения таможенными платежами товаров, перемещаемых через таможенную границу ИДК-2 _{ПК-5} . Исчисляет таможенные платежи, контролирует правильность их исчисления, полноту и своевременность уплаты ИДК-3 _{ПК-5} . Осуществляет взыскание и возврат таможенных платежей
ПК-6. Способен управлять деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений	ИДК-1 _{ПК-6} . Применяет принципы и методы управления деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений. ИДК-2 _{ПК-6} . Разрабатывает программы развития таможенных органов и планирует деятельность их структурных подразделений. ИДК-3 _{ПК-6} . Организует, контролирует и управляет деятельностью персонала, обеспечивает его профессиональное развитие.
ПК-7. Способен анализировать, оценивать и использовать статистическую информацию по вопросам таможенной деятельности и внешней торговли	ИДК-1 _{ПК-7} . Ведет учет данных о перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу ИДК-2 _{ПК-7} . Собирает, формирует, анализирует, обеспечивает хранение статистической информации по вопросам таможенной деятельности и внешней торговли

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
товарами	товарами ИДК-З _{ПК-8} . Использует статистическую информацию внешней торговли товарами для обоснования направлений развития внешнеэкономической деятельности
ПК-8 Способен выявлять, предупреждать и пресекать таможенные правонарушения.	ИДК-1 _{ПК-8} . Выявляет, предупреждает и пресекает таможенные правонарушения. ИДК-2 _{ПК-8} . Определяет вид нарушения таможенных правил и составляет процессуальные документы при выявлении нарушений таможенных правил.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Разработчики:

зав. кафедрой,

д-р техн. наук, профессор Осипенко Н. И.,

ст. преподаватель Пешко Т. А..

Заведующий кафедрой

таможенного дела и экспертизы товаров:

Осипенко Н. И., д-р техн. наук, профессор



Осипенко Н. И.