

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 02.03.2025 14:25:51
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

КАФЕДРА ТУРИЗМА

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической
работе


Л.В. Крылова
2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.ДВ.02.02 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ В ТУРИЗМЕ


Укрупненная группа 43.00.00 Сервис и туризм
Программа высшего образования – программа бакалавриата
Направление подготовки 43.03.02 Туризм
Профиль –
Институт, факультет ресторанно-гостиничного бизнеса
Курс, форма обучения
очная форма обучения 2 курс
заочная форма обучения 5 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Донецк
2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Бизнес-планирование в туризме» для направления подготовки 43.03.02 Туризм, разработана в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом Университета:

- 2024г. – для очной формы обучения;
- 20234г. – для заочной формы обучения.

Разработчик: Гладкий Никита Александрович, профессор кафедры туризма, доктор экономических наук, доцент 

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры туризма
Протокол № 18 от « 20 » 02 2024 года

Зав. кафедрой туризма

  И.А. Ангелина
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета ресторанно-гостиничного бизнеса

  И.В. Кошавка
(подпись)
« 20 » 02 2024 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом Университета

Протокол № 4 от « 28 » 02 2024 года

Председатель  Л.В. Крылова
(подпись)

© Гладкий Н.А., 2024 год
© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателей	Направление подготовки, профиль, образовательная программа высшего образования	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 2	Укрупненная группа 43.00.00 Сервис и туризм Направление подготовки 43.03.02 Туризм	<i>Вариативная дисциплина</i>	
Модулей - 1			
Смысловых модулей - 2			
Индивидуальные научно-исследовательские задания: <i>Подготовка докладов, рефератов и научных статей по приведенной тематике</i>		Год подготовки:	
		2-й	5-й
		Семестр	
		4-й	10-й
		Лекции	
		16 час.	10 час.
Общее количество часов -72	Программа высшего образования – программа бакалавриата	Практические, семинарские занятия	
		30 час.	8 час.
		Лабораторные занятия	
		-	-
		Самостоятельная работа	
		24,95 час.	50,25 час.
		Индивидуальные задания	
		2 ТМК	АПР
		Форма промежуточной аттестации:	
		зачет	зачет
Недельных часов для очной формы обучения: аудиторных – 3 самостоятельной работы студента – 1,32			

* для очной формы обучения указывается количество проводимых текущих модульных контролей (например, 2ТМК), при наличии – курсовая работа/проект (КР/КП)
для заочной формы обучения указывается, при наличии, аудиторная письменная работа/контрольная работа (АПР), курсовая работа/проект (КР/КП)

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения - 46/24,95

для заочной формы обучения - 18/50,25

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование теоретических знаний и практических навыков по основам бизнес-планирования в туризме.

Задача: изучение сущности и методологии разработки бизнес-плана; детальная характеристика структуры и содержания бизнес-плана; разработка ключевых разделов бизнес-плана; использование бизнес-плана как финансово-экономического инструмента развития и повышения эффективности бизнеса.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Учебная дисциплина Б.1.В.ДВ.02.02 «Бизнес-планирование в туризме» относится к вариативной части ОПП ВПО.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях таких учебных дисциплин: Основы научных исследований, История туризма, Сервисная деятельность в туризме.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{УК-2} Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта. ИД-2 _{УК-2} Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения. ИД-3 _{УК-2} Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач. ИД-4 _{УК-2} В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. ИД-5 _{УК-2} Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 _{УК-9} Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия республики в экономике ИД-2 _{УК-9} Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
ПК-1 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ИД-1 _{ПК-1} Осуществляет сбор, анализ и хранение данных. ИД-2 _{ПК-1} Разрабатывает туристский продукт в соответствии с требованиями потребителя. ИД-3 _{ПК-1} Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности туристской организации и предпочтений потребителя. ИД-4 _{ПК-1} Организует составление и своевременное представление установленной бухгалтерского учета и финансовой отчетности; ИД-5 _{ПК-1} Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ПК-4. Способен осуществлять научно-аналитическое обоснование выбора организационно- управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма.	ИД-1ПК-4 Осуществляет научно- аналитическое обоснование выбора организационно-управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма. ИД-2ПК-4 Умеет применять научные методы исследования при проведении экспертизы организационно-управленческих инноваций, планируемых к применению на предприятиях сферы туризма.
ПК-9 Способен применять знания умения из области работы со статистической информацией и программного обеспечения для анализа данных в рамках исследования	ИД-1ПК-9 Использует математические для логического аппарата в осмыслении и обработке информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта. ИД-2ПК-9 Применяет основные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;. ИД-3ПК-9 Осуществляет применение современных информационных и инновационных технологий для создания туристского продукта. ИД-4ПК-9 Использует теоретические и практические знания для работе с передовыми информационными технологиями с целью решения профессиональных задач по созданию туристского продукта. ИД-5ПК-9 Использует в работе пакеты прикладных программ MS Office.
ПК-11 способен решать задачи ведения экономической и хозяйственной деятельности с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	ИД-1ПК-11 Знает основы интеллектуальной собственности, способы выявления, учета и постановки на баланс в качестве нематериальных активов, оценки стоимости прав на результаты интеллектуальной деятельности, закрепления прав на них. ИД-2ПК-11 Решает задачи, связанные с выявлением, осуществлением учета и правовой охраной результатов интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая коммерциализацию. ИД-3ПК-11 Осуществляет мониторинг рынка объектов интеллектуальной собственности с целью повышения эффективности деятельности.
ПКО-2 Владение теоретико-методологическими основами проектирования, готовностью применения основных методов проектирования в туризме	ИД-1ПКО-2 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристской организации. ИД-2ПКО-2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта ИД-3ПКО-2 Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность туристско-рекреационного проектирования. ИД-4ПКО-2 Формирует идею проекта, организует проектную деятельность

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- ключевые термины и аспекты бизнес-планирования;
- основные принципы бизнес-планирования;
- методологию обоснования бизнес-проектов;
- аналитическую базу бизнес-проектов.

уметь:

- ориентироваться в изменениях бизнес-среды;
- обрабатывать и интерпретировать экономическую информацию;
- рассчитывать плановые показатели, вести экономические расчеты;
- мониторинг экономической информации.

владеть:

- способностью рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии;
- туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста;
- обосновать управленческое решение

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Смысловой модуль 1. Методологические основы бизнеса-планирования

Тема 1. Теоретические основы бизнес-планирование

Тема 2. Подготовка бизнес-плана

Тема 3. Структура и логика разработки бизнес-плана

Тема 4. Маркетинговый план

Смысловой модуль 2. Методика разработки разделов бизнес-плана

Тема 5. Производственный план. Организационный план

Тема 6. Финансовый план

Тема 7. Оценка рисков

Тема 8. Презентация бизнес-плана

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма						заочная форма					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л ¹	п ²	лаб ³	инд ⁴	СРС ⁵		л	п	лаб	инд	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Смысловой модуль 1. Методологические основы бизнеса-планирования.												
Тема 1. Теоретические основы бизнес-планирование	9	2	4	-	-	3	8,5	1	1	-	-	6,5
Тема 2. Подготовка бизнес-плана	9	2	4	-	-	3	8,5	1	1	-	-	6,5
Тема 3. Структура и логика разработки бизнес-плана	9	2	4	-	-	3	8,5	1	1	-	-	6,5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Тема 4. Маркетинговый план	9	2	4	-	-	3	7,75	1	1	-	-	5,75
Итого по смысловому модулю 1	36	8	16	-	-	12	33,75	4	4	-	-	25,25
Смысловой модуль 2. Методика разработки разделов бизнес-плана												
Тема 5. Производственный план. Организационный план	9	2	4	-	-	3	8,25	1	1	-	-	6,25
Тема 6. Финансовый план	9	2	4	-	-	3	8,25	1	1	-	-	6,25
Тема 7. Оценка рисков	9	2	4	-	-	3	9,25	2	1	-	-	6,25
Тема 8. Презентация бизнес-плана	7,95	2	2	-	-	3,95	9,25	2	1	-	-	6,25
Итого по смысловому модулю 2	34,95	8	14	-	-	12,95	35	6	4	-	-	25
Всего по смысловым модулям	70,95	16	30	-	-	24,95	68,25	10	8	-	-	50,25
Катт	0,8	-	-	-	0,8	-	1,5	-	-	-	1,5	-
СРЭК	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИК	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
КЭ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
КаттЭК	0,25	-	-	-	0,25	-	0,25	-	-	-	0,25	-
Контроль	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2	-
Всего часов:	72	16	30	-	1,05	24,95	72	10	8	-	3,75	50,25

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. инд – индивидуальные задания;
5. СРС – самостоятельная работа.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
1	Теоретические основы бизнес-планирования.	4	1
2	Подготовка бизнес-плана.	4	1
3	Структура и логика разработки бизнес-плана.	4	1
4	Маркетинговый план.	4	1
5	Производственный план. Организационный план.	4	1
6	Финансовый план.	4	1
7	Оценка рисков.	4	1
8	Презентация бизнес-плана.	4	1
<i>Всего:</i>		32	8

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
1.	Теоретические основы бизнес-планирования.	3	6,5
2.	Подготовка бизнес-плана.	3	6,5
3.	Структура и логика разработки бизнес-плана.	3	6,5
4.	Маркетинговый план.	3	5,75
5.	Производственный план. Организационный план.	3	6,25
6.	Финансовый план.	3	6,25
7.	Оценка рисков.	3	6,25
8.	Презентация бизнес-плана.	3,95	6,25
	Всего	24,95	50,25

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания заменяются устным ответом;
- для выполнения задания при необходимости возможно использование собственных увеличивающих устройств;

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования с использованием дистанционной системы Moodle;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания заменяются устным ответом;
- экзамен проводится в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Вопросы для текущего модульного контроля (ТМК)

Смысловой модуль 1. Туризм как комплексный объект изучения

1. Определения туризма. Туризм и смежные понятия
2. Значение туризма для личности, общества и государства
3. Функции туризма в обществе.
4. Факторы развития туризма.
5. Туристический продукт и его составляющие.
6. История формирования знаний о туризме
7. Междисциплинарный характер туризма и туристических исследований
8. Хронология развития знаний о туризме
9. Ученые-исследователи в сфере туризма
10. Туризм в системе научных знаний
11. Виды туризма по территориальному принципу.
12. Виды туризма по направленности турпотоков.
13. Виды туризма по организационному принципу.
14. Виды туризма по финансово-экономическому принципу.
15. Классификация по виду используемых туристических ресурсов
16. Классификация в соответствии с типом туристической дестинации
17. Классификация туризма по способу передвижения
18. Виды туризма по способу передвижения
19. Виды туризма по протяженности маршрута
20. Виды туризма по продолжительности поездки
21. Классификация по субъектному принципу
22. Классификация по мотивационно-целевому принципу
23. Потенциал в туризме.
24. Природные ресурсы туризма.
25. Культурно-исторические туристические ресурсы.
26. Социально-экономические ресурсы туризма.
27. Туристическая инфраструктура.

Смысловой модуль 2. Туризм как вид хозяйственной деятельности

1. Модели государственного регулирования в сфере туризма.
2. Международные туристические организации: их виды, цели и задачи.
3. Всемирная туристическая организация
4. Понятие о туристической системе, ее структура
5. Социальная подсистема туристской системы
6. Экономическая подсистема туризма
7. Территориальные подсистемы туризма
8. Динамические свойства туристической системы
9. Туристическая система и внешняя окружающая среда
10. Эффективность функционирования туристической системы

11. Паспортные формальности
12. Таможенные формальности
13. Валютный контроль
14. Визовые формальности
15. Медико-санитарные формальности

Вопросы к контрольной работе (АПР)

1. Определения туризма. Туризм и смежные понятия
2. Значение туризма для личности, общества и государства
3. Функции туризма в обществе.
4. Факторы развития туризма.
5. Туристический продукт и его составляющие.
6. История формирования знаний о туризме
7. Междисциплинарный характер туризма и туристических исследований
8. Хронология развития знаний о туризме
9. Ученые-исследователи в сфере туризма
10. Туризм в системе научных знаний
11. Виды туризма по территориальному принципу.
12. Виды туризма по направленности турпотоков.
13. Виды туризма по организационному принципу.
14. Виды туризма по финансово-экономическому принципу.
15. Классификация по виду используемых туристических ресурсов
16. Классификация в соответствии с типом туристической дестинации
17. Классификация туризма по способу передвижения
18. Виды туризма по способу передвижения
19. Виды туризма по протяженности маршрута
20. Виды туризма по продолжительности поездки
21. Классификация по субъектному принципу
22. Классификация по мотивационно-целевому принципу
23. Потенциал в туризме.
24. Природные ресурсы туризма.
25. Культурно-исторические туристические ресурсы.
26. Социально-экономические ресурсы туризма.
27. Туристическая инфраструктура.
28. Модели государственного регулирования в сфере туризма.
29. Международные туристические организации: их виды, цели и задачи.
30. Всемирная туристическая организация
31. Понятие о туристической системе, ее структура
32. Социальная подсистема туристской системы
33. Экономическая подсистема туризма
34. Территориальные подсистемы туризма
35. Динамические свойства туристической системы
36. Туристическая система и внешняя окружающая среда
37. Эффективность функционирования туристической системы

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Ангелина И.А., Градинарова А.А. Основы туризмоведения [Текст]: учебное пособие для студ. напр. подг.: 43.03.02 "Туризм" очн. и заочн. форм обучения. / И.А. Ангелина, А.А. Градинарова; Мин-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донецкий нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. туризма. - Донецк: [ДонНУЭТ], 2020. - 110 с.

2. Градинарова, А. А. Основы туризмоведения [Электронный ресурс] : конспект лекций / А. А. Градинарова; Донецк : [ДонНУЭТ], 2020. — Учебно-методический комплекс дисциплины.

3. Градинарова, А. А. Основы туризмоведения [Электронный ресурс] : метод. указания для проведения практических и семинарских занятий / А. А. Градинарова; Донецк : [ДонНУЭТ], 2020. — Учебно-методический комплекс дисциплины.

13. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения*

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- собеседование (темы 1,4,6,8)	5	20
- доклад (тема 2,7)	10	20
- разноуровневые задачи и задания (тема 3,5)	15	30
- текущий модульный контроль (тест)	15	30
Промежуточная аттестация	<i>зачет</i>	<i>100</i>
Итого за семестр	<i>100</i>	

* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Система оценивания по учебной дисциплине на заочной форме обучения

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- дискуссия, собеседование	30	30
- тестирование	50	50
- реферат	10	10
- контрольная работа	10	10
Промежуточная аттестация	<i>зачет</i>	<i>100</i>
Итого за семестр	<i>100</i>	

14. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Текущее тестирование и самостоятельная работа								Итого текущий контроль, балл	Сумма, балл
Смысловый модуль № 1				Смысловый модуль № 2					
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	100	100
5	10	15	20	15	5	10	20		

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сума баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
60-100	«Зачтено»	Правильно выполненная работа. Может быть незначительное количество ошибок.
0-59	«Не зачтено»	Неудовлетворительно, с возможностью повторной аттестации.

15. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная:

1. Ангелина И.А., Градинарова А.А. Основы туризмоведения [Текст]: учебное пособие для студ. напр. подг.: 43.03.02 "Туризм" очн. и заочн. форм обучения. / И.А. Ангелина, А.А. Градинарова; Мин-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донецкий нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. туризма. - Донецк: [ДонНУЭТ], 2020. - 110 с.

2. Градинарова, А. А. Основы туризмоведения [Электронный ресурс] : конспект лекций / А. А. Градинарова; Донецк : [ДонНУЭТ], 2020. — Учебно-методический комплекс дисциплины.

3. Градинарова, А. А. Основы туризмоведения [Электронный ресурс] : метод. указания для проведения практических и семинарских занятий / А. А. Градинарова; Донецк : [ДонНУЭТ], 2020. — Учебно-методический комплекс дисциплины.

Дополнительная:

1. Галиев, Ж. К. Планирование коммерческой деятельности. Бизнес-планирование : учебник / Ж. К. Галиев, Н. В. Галиева. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 150 с. — ISBN 978-5-907226-72-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106730.html>.

2. Орлова, П. И. Бизнес-планирование : учебник для бакалавров / П. И. Орлова ; под редакцией М. И. Глухой. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 285 с. — ISBN 978-5-394-04354-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102270.html>.

Электронные ресурсы:

1. Официальный сайт Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://dnr-online.ru/>

2. Официальный сайт Министерства молодежи, спорта и туризма ДНР [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://vk.com/club82287460>

16. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.

2. Информо : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информо», [2018?–]. – URL: <https://www.informio.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань : электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агентства стратег. инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://seb.e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань».

6. Polpred : электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2022. – URL: <https://polpred.com> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, сор. 2017. – URL: <https://bookonline.ru> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Научная электронная библиотека eLibrary.ru : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, сор. 2000–2022. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

9. cyberleninka : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: <http://cyberleninka.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

10. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст. Изображение : электронные.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика

12. Л.И. Абалкина / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: <http://liber.rea.ru/login.php> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

13. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: <http://library.fa.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

14. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: <http://catalog.donnuet.education> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

17. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПП магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры туризма (проектор, ноутбук).

18. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчества	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном образовании*
Гладкий Никита Александрович	по основному месту работы	Должность – профессор, доктор	1. Высшее, специальность: Учет и аудит,	1. Справка о прохождении стажировки №5 от 10.04.2020 (выдана Туристическое агентство

		<p>экономических наук, доцент</p>	<p>профессионал в сфере аудита и бухгалтерского учета.</p> <p>2. Высшее, специальность: Экономика предприятия, профессионал в сфере экономики.</p> <p>Диплом доктора экономических наук серия ДА №000117</p>	<p>"Бархат Тревел"). Программа стажировки: Инновационные технологии в туризме (на базе компьютерных технологий), 72 часа (10.03-10-04.2020 г.).</p> <p>2. Защита диссертационной работы на соискание ученой степени доктора экономических наук серия ДА №000117 от 11.07.22 г.</p> <p>3. Удостоверение о повышении квалификации № № 771802829944 от 27.05.2022 г., «Работа в электронной информационно-образовательной среде», 16 часов, ФГБОУВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва.</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации №6124000025308 от 10.09.2022 г., «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 часа, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», Ростов-на-Дону.</p>
--	--	---------------------------------------	--	--