Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 09.11.2026 19:32:46
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a272b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

_____ Л. В. Крылова

(подпись)

« 25 » марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

(шифр, название дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Образовательная программа высшего образования	программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.03 Управление персоналом
Профиль	
Институт	экономики и управления
Форма обучения, курс	очная форма обучения, 3 курс очно-заочная форма обучения, 3 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Экономическая отчетность» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года.

Разработчик: Баранцева Светлана Михайловна, доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики предприятия и управления персоналом
Протокол от «11» февраля 2026 года № 10

Заведующий кафедрой

_____ Смирнов Е.Н.
(подпись) (фамилия, инициалы)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

СОГЛАСОВАНО
Врио директора института экономики и управления

_____ Забарина Д.А.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Дата «24» февраля 2026 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «25» марта 2026 года № 8

Председатель_____ Л.В. Крылова
(подпись) (фамилия, инициалы)

© Баранцева С.М., 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 3,5</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки

<u>38.00.00 Экономика и управление</u></td><td colspan="2" rowspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки

<u>38.03.03 Управление персоналом</u></td></tr>
<tr><td rowspan="6">Модулей – 1

Смысловых модулей – 2

Общее количество часов – 126</td><td rowspan="6">Профиль</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>3-й</td><td>4-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>5-й</td><td>8-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>16 часов</td><td>8 часов</td></tr>
<tr><td rowspan="8">Количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных – 2,88;
самостоятельной работы обучающегося – 4,93</td><td rowspan="8">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td colspan="2">Практические и семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>30 часов</td><td>14 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>—</td><td>—</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>78,95 часов</td><td>102,95 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>зачет</td><td>зачет</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 46 / 78,91

для очно-заочной формы обучения – 22 / 102,95

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по основам составления и формирования экономической отчетности предприятия, формирование у студентов современного экономического мышления и системы специальных экономических знаний для оценки хозяйственно-финансовой деятельности предприятия на основании экономической отчетности.

Задачи дисциплины:

сформировать у студентов научное понимание ведущих экономических понятий; получить систему знаний о содержании и месте экономической отчетности как информационной базы обоснования управленческих решений; овладеть методикой и техникой формирования основных показателей форм экономической отчетности предприятия, удовлетворяющей интересам как внутренних, так и внешних пользователей; получить практические навыки составления экономической отчетности; развивать экономическое мышление студентов путем

использования методов и форм активной учебы; развивать у студентов умение и навыки самостоятельного обоснования заданий, оценки последствий принятых управленческих решений с учетом факторов внешней и внутренней среды.

.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.07 «Экономическая отчетность» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений ОПОП ВО.

Для изучения курса «Экономическая отчетность» требуются знания и навыки по следующим дисциплинам: «Теория вероятностей и математическая статистика», «Микроэкономика», «Экономика предприятия».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин – удовлетворительное усвоение программ по указанным выше дисциплинам.

Теоретические дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Экономика предприятия», «Формирование бизнес модели предприятия, «Управление затратами», Ознакомительная практика (тренинг), Технологическая (преддипломная) практика.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-5 Способен проводить анализ и планирование показателей по труду	ИДК-1$_{ПК-5}$ Анализирует численность, состав и движение персонала ИДК-2$_{ПК-5}$ Анализирует использование рабочего времени, эффективность и производительность труда. ИДК-3$_{ПК-5}$ Анализирует фонд оплаты труда и формирует бюджет затрат на персонал

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: теорию и практику составления основных форм отчетности предприятия; основные национальные стандарты отчетности; взаимодействие всех форм статистической отчетности предприятия, особенности их использования; экономическую отчетность малого предприятия

уметь: составлять основные формы статистической отчетности предприятия; оценить эффективность использования всех видов ресурсов и вообще хозяйственной деятельности на основании типичных форм отчетности; рассчитать необходимые для принятия решений экономические показатели: обосновать пути повышения эффективности хозяйственной деятельности.

владеть: специальной терминологией; владеть основной законодательной, методической и нормативной базой республиканского уровня, регулирующей и регламентирующей развитие экономики.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

Смысловой модуль 1. Общие требования к экономической отчетности

Тема 1. Экономическая отчетность – характеристика, требования и принципы.

Тема 2. Требования к финансовой отчетности

Тема 3. Бухгалтерский баланс
Тема 4. Отчета о финансовых результатах
Тема 5. Отчет об изменениях капитала
Тема 6.Отчет о движении денежных средств
Смысловой модуль 2. Формы статистической отчетности
Тема 7. Статистическая отчетность предприятий.
Тема 8. Экономическая отчетность торговых предприятий.

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л	п	лаб	СР	ПР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1 Экономическая отчетность												
Смысловой модуль 1. Общие требования к экономической отчетности												
Тема 1. Экономическая отчетность – характеристика, требования и принципы	13	1	2	-	10	-	15	1	1	-	12	-
Тема 2. Требования к финансовой отчетности	13	1	2	-	10	-	15	1	1	-	12	-
Тема 3. Бухгалтерский баланс	20	4	6	-	10	-	20	1	2	-	12	-
Тема 4. Отчет о финансовых результатах	16	2	4	-	10	-	18	1	2	-	12	-
Тема 5. Отчет об изменениях капитала	16	2	4	-	10	-	17	1	2	-	12	-
Всего по смысловому модулю 1	94	12	22	-	60	-	102	6	10	-	72	-
Смысловой модуль 2. Формы статистической отчетности												
Тема 7. Статистическая отчетность предприятий	15,5	2	4	-	9,5	-	18,95	1	2	-	15,95	-
Тема 8. Экономическая отчетность торговых предприятий	15,45	2	4	-	9,45	-	20	1	2	-	15	-
Тема 7. Статистическая отчетность предприятий	15,5	2	4	-	9,5	-	18,95	1	2	-	15,95	-
Всего по	30,95	4	8	-	18,95	-	38,8	2	4	-	30,8	-

смысловому модулю 2												
Всего часов	**124,95**	**16**	**30**	**-**	**78,95**	**-**	**124,95**	**8**	**14**	**-**	**102,95**	**-**
ПК	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Катт	0,8	-	-	-	-	0,8	0,8	-	-	-	-	0,8
СРэк	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
КЭ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Каттэк	0,25	-	-	-	-	0,25	0,25	-	-	-	-	0,25
Контроль	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего часов:	126	16	30	-	40,95	1,05	126	8	14	-	102,95	1,05

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. СР – самостоятельная работа;
5. Пр – прочие виды работы (ИК, Катт, КЭ, Каттэк)
6. ИК – индивидуальные консультации;
7. Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения;
8. СРэк – самостоятельная работа в период экзаменационных сессий;
9. КЭ – консультации перед экзаменом
10. Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	Экономическая отчетность – характеристика, требования и принципы	2	1
2	Требования к финансовой отчетности	2	1
3	Бухгалтерский баланс	6	2
4	Отчет о финансовых результатах	4	2
5	Отчет об изменениях капитала	4	2
6	Отчет о движении денежных средств	4	2
7	Статистическая отчетность предприятий	4	2
8	Экономическая отчетность торговых предприятий.	4	2
Всего:		30	14

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

Номер № п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	Экономическая отчетность – характеристика, требования и принципы	10	12

2	Требования к финансовой отчетности	10	12
3	Бухгалтерский баланс	10	12
4	Отчет о финансовых результатах	10	12
5	Отчет об изменениях капитала	10	12
6	Отчет о движении денежных средств	10	12
7	Статистическая отчетность предприятий	9,5	15,95
8	Экономическая отчетность торговых предприятий.	9,45	15
	Всего	78,95	102,95

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- текущий модульный контроль проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- текущий модульный контроль проводится в устной форме или в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по дисциплине, **изучаемой в** очной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- коллоквиум (темы 1-8)	3	24
- тест (темы 1-8)	3	24
- разноуровневые задачи и задания (темы 1-8)	4	32
- контрольная работа (текущий модульный контроль 1,2)	10	20
Промежуточная аттестация	*зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

Система оценивания по дисциплине, **изучаемой в** очно-заочной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- коллоквиум (темы 2, 3,4,7, 8)	4	20
- тестирование (текущий модульный контроль 1)	10	10
- тестирование (текущий модульный контроль 2)	20	20
- контрольная работа	40	40
Промежуточная аттестация	*зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

Вопросы к зачету:

1. Какова основная задача экономической отчётности и что необходимо для её достижения?
2. Кто может выступать в качестве пользователя экономической отчётности?
3. В чём принципиальные различия финансовой, статистической и внутренней отчётности предприятия?
4. Раскройте содержание принципов составления экономической отчётности.
5. Какие формы входят в финансовую отчетность предприятия?
6. В чем особенности статистической отчетности?
7. Назовите пользователей финансовой отчетности предприятия.
8. Какая отчетность называется внутренней?
9. Что может являться отчётным периодом для составления финансовой отчётности?
10. Перечислите требования к экономической отчетности.
11. Назовите характеристики экономической отчетности.
12. Что является предпосылками выполнения требований к экономической отчетности?
13. Раскройте общие требования и основные термины финансовой отчётности.
14. Опишите историю создания и состав финансовой экономической отчетности предприятия.
15. Раскройте содержание терминов, изложенных Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»:.
16. Укажите сроки предоставления предприятием финансовой отчетности.
17. Чем отличается движение денежных средств в результате различных видов деятельности в форме Отчет о движении денежных средств?
18. Раскройте содержание формы Бухгалтерский баланс.
19. Раскройте содержание различных видов деятельности предприятия.
20. В чём различие терминов «Прибыль», «Доходы» и «Расходы» ?
21. Опишите историю создания и состав финансовой экономической отчетности предприятия.
22. Назовите пользователей финансовой отчетности предприятия.
23. Укажите сроки предоставления предприятием финансовой отчетности.

24. Укажите значение финансовой отчетности как исходной информации для анализа платежеспособности, ликвидности, финансовой устойчивости и вероятности банкротства предприятия.
25. Раскройте содержание терминов, определяющих различные виды деятельности предприятия в Отчете о финансовых результатах.
26. Какие основные способы представления статей в отчете о финансовых результатах существуют в отечественной и международной практике?
27. Как изменения учетной политики влияют на формирование показателей в отчете о финансовых результатах?
28. Какое значение отчета о финансовых результатах в управлении предприятием?
29. Раскройте взаимосвязь отчета о финансовых результатах с балансом.
30. В каких статьях отчета о финансовых результатах отражаются доходы и расходы от инвестиционной деятельности?
31. Как виды деятельности предприятия влияют на структуру отчета о финансовых результатах?
32. Какие разделы содержит отчет о финансовых результатах?
33. Какова цель составления отчета о движении денежных средств?
34. Раскройте понятие «денежные средства», «денежные потоки», «неденежные операции»?
35. Перечислите основные статьи формы «Отчёт о движении денежных средств» и раскройте их содержание.
36. Чем отличается движение денежных средств в результате различных видов деятельности в форме «Отчет о движении денежных средств»?
37. Какое значение отчета о движении денежных средств в управлении предприятием?
38. Какая информация о денежных средствах приводится в примечаниях к годовой финансовой отчетности?
39. Назовите особенности заполнения Отчет об изменениях капитала.
40. Перечислите основные статьи формы «Отчет об изменениях капитала» и раскройте их содержание.
41. Чем отличается прямой способ составления отчета от косвенного?
42. Какие потоки денежных средств классифицируются как потоки от операционной деятельности?
43. Какие потоки денежных средств классифицируются как потоки от инвестиционной деятельности?
44. Какие потоки денежных средств классифицируются как потоки от финансовой деятельности?
45. В чём состоит экономическое значение отчётности по труду?
46. Раскройте сущность основных задач и структуру анализа трудовых ресурсов.
47. Раскройте содержание разделов формы 1-предприятие.

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу								**Максимальная сумма баллов**
Смысловой модуль № 1						**Смысловой модуль № 2**		
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	100
10	20	10	10	10	10	10	20	

Примечание. Т1, Т2, Т3, Т4, Т5, Т6, Т7, Т8 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды деятельности	По государственной шкале	Определение
60-100	«Зачтено»	Правильно выполненная работа. Может быть незначительное количество ошибок
0-59	«Не зачтено»	Неудовлетворительно, с возможностью повторной аттестации

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Баранцева С.М., Слюсаренко А.В. Экономическая отчетность : учеб. пособие / С. М. Баранцева, А.В. Слюсаренко. ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2024 . ─ 156 с

2. Штефан М.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов : Рекомендовано Учебно-методическим отделом высшего образования в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям / М.А. Штефан, О.А. Замотаева, Н.В. Максимова ; под редакцией М.А. Штефан. - Москва : Юрайт, 2022. - 346 с. : табл. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 303-306. - Прил. (40 с.). - ISBN 978-5-534-14915-9 : 1875,00. - Текст : непосредственный

Дополнительная литература:

1. Сигидов, Ю. И. Управленческая отчетность [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. И. Сигидов, Н. С. Власова ; М-во сельского хозяйства РФ, ФГБОУ ВО "Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина" . ─ Краснодар : КубГАУ, 2020 . ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Виниченко В.А. Анализ финансовой отчетности : учебное пособие / В.А. Виниченко. - Новосибирск : Сибирский государственный университет водного транспорта, 2021. - 153 с. - URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=48540502_89172646– Режим доступа: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.-ISBN 978-5-8119-0878-3.- Текст : электронный.

Учебно-методические издания:

1. Баранцева С.М., Слюсаренко А.В. Экономическая отчетность : конспект лекций / С. М. Баранцева, А.В. Слюсаренко . ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2024 . ─ 106 с.

2. Баранцева С.М., Слюсаренко А.В. Экономическая отчетность : практикум / С. М. Баранцева, А.В. Слюсаренко . ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2024 . ─ 56 с.

3. Галактионова Н.В. Бухгалтерская (финансовая) отчётность : учебное пособие для студентов 3-5 курсов пециальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация / Н.В. Галактионова ; Министерство образования и науки Российской Федерации , ФГБО ВО Хабаровский государственный университет экономики и права, Кафедра бухгалтерского учета, анализа и экономической безопасности. - Хабаровск : ХГУЭП, 2022. - 132 с. - URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=48506583_10786569– Режим доступа: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.- Текст : электронный.

4. Мезенцева С.А. (ДОННУЭТ). Информационные системы и технологии в учете : методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, бакалавриат, очной и заочной форм обучения / С.А. Мезенцева ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра информационных систем и технологий управления. - Донецк : ДОННУЭТ, 2022. - 30 с. - URL: http://catalog.donnuet.ru/. – Режим доступа: Электронная библиотека ДОННУЭТ.

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». - Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024. – Текст : электронный.

2. Электронная библиотека Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 2024. – URL: http://192.168.41.108/megapro – Текст : электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 -. - URL: http://www.iprbookshop.ru - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань : электронная-библиотечная система. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011-2024. - URL: https://e.lanbook.com/- Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011- 2024. - URL: https://seb.e.lanbook.com/ - Режим доступа : для пользователей организаций - участников, подписчиков ЭБС «Лань». - Текст : электронный.

6. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». - Москва : Полпред Справочники, cop. 1997-2024. - URL: https://polpred.com - Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. - Москва : КДУ, cop. 2017 -. - URL: https://bookonlime.ru - Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». - Москва : Издательский дом «Информио», 2009 -. - URL: https://www.informio.ru - Текст : электронный.

9. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. - ООО «Директ-Медиа», 2006-. - URL: https://biblioelub.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

10. ZNANIUM : электронно-библиотечная система / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва : Знаниум, 2021- . – URL: https://znanium.ru/ – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. - Москва : KnowledgeTree Inc., 2008- . - URL: http://]iber.rea.ru/login.php . - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Финансовый университет, 2019— . - URL: http://1 ibrary,la.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 - . - URL: https://librarv.lib.sfedu.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. - Москва : ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000-2024. - URL: https://elibrary.ru - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. -Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. - Москва : КиберЛенинка, 2012 - . - URL: http://cvberleninka.ru — Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная

информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. - Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 —]. - URL: https://rusneb.ru/ - Текст. Изображение : электронные.

15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория №4240 для проведения лекций: учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, экран, информационные стенды, переносная кафедра лектора.

2. Учебные аудитории №4240 для проведения семинарских и практических занятий: учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, экран, информационные стенды, переносная кафедра лектора.

3. Учебная аудитория №4119 для проведения консультаций по дисциплине, экзамена: учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, экран, информационные стенды, переносная кафедра лектора.

4. Читальный зал библиотеки №7302 для проведения самостоятельной работы: компьютеры с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе, операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2005г.); Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005 г.; Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 Total Security (бесплатная версия); АБИС "UniLib" (2003г.).

16. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Баранцева Светлана Михайловна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры экономики предприятия, ученая степень-кандидат экономических наук, ученое звание - доцент	Высшее, экономика предприятия, специалист по экономике и предпринимательству, диплом кандидата экономических наук ДК № 044980	1. Удостоверение о повышении квалификации 612400036346, регистрационный номер 1-19336, с 05 сентября 2023 г. по 08 сентября 2023 г., «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление», 36 часов, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону 2. Удостоверение о повышении квалификации 782422163618, регистрационный номер 28753, с 21 ноября 2024 г. по 31 марта 2025 г., «Тренды и новации современного образования», 72 часов, ЧПОУ «Центр профессионального и дополнительного образования ЛАНЬ», г. Санкт-Петербург

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.07 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом
Профиль
Трудоемкость дисциплины 3,5 з.е.
Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: теорию и практику составления основных форм отчетности предприятия; основные национальные стандарты отчетности; взаимодействие всех форм статистической отчетности предприятия, особенности их использования; экономическую отчетность малого предприятия

уметь: составлять основные формы статистической отчетности предприятия; оценить эффективность использования всех видов ресурсов и вообще хозяйственной деятельности на основании типичных форм отчетности; рассчитать необходимые для принятия решений экономические показатели: обосновать пути повышения эффективности хозяйственной деятельности.

владеть: специальной терминологией; владеть основной законодательной, методической и нормативной базой республиканского уровня, регулирующей и регламентирующей развитие экономики.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-5 Способен проводить анализ и планирование показателей по труду	ИДК-1$_{ПК-5}$ Анализирует численность, состав и движение персонала ИДК-2$_{ПК-5}$ Анализирует использование рабочего времени, эффективность и производительность труда. ИДК-3$_{ПК-5}$ Анализирует фонд оплаты труда и формирует бюджет затрат на персонал

Смысловые модули и темы учебной дисциплины:
Смысловой модуль 1. Общие требования к экономической отчетности
Тема 1. Экономическая отчетность – характеристика, требования и принципы.
Тема 2. Требования к финансовой отчетности
Тема 3. Бухгалтерский баланс
Тема 4. Отчета о финансовых результатах
Тема 5. Отчет об изменениях капитала
Тема 6.Отчет о движении денежных средств
Смысловой модуль 2. Формы статистической отчетности
Тема 7. Статистическая отчетность предприятий.
Тема 8. Экономическая отчетность торговых предприятий.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Разработчик:
Баранцева Светлана Михайловна
к.э.н., доцент
Заведующий кафедрой экономики
предприятия и управления персоналом
Смирнов Евгений Николаевич,
к.э.н., доцент

(подпись)

(подпись)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ