

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна

Должность: Проректор по учебно-методической работе

Дата подписания: 03.12.2025 16:19:59

Уникальный программный ключ:

b066544bae1e449cd8bfce383f7274b376a27102

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

**КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.О.09.02 ИНФОРМАТИКА

(название учебной дисциплины)

Укрупнённая группа направлений подготовки 43.00.00 Сервис и туризм

Программа высшего образования программа - бакалавриата

Направление подготовки 43.03.02 Туризм

Факультет ресторанно-гостиничного бизнеса

Форма обучения, курс:

очная форма обучения 2 курс

очно-заочная форма обучения 2 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

**Донецк
2025**

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм,

разработанная в соответствии с учебным планом утверждённым Учёным советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

- в 2025 г. - для очной формы обучения;
- в 2025 г. - для очно-заочной формы обучения.

Разработчик: Лутай Алла Петровна, доцент кафедры информационных систем и технологий управления, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры информационных систем и технологий управления
Протокол от «18» февраля 2025 года №12

Зав. кафедрой КАФЕДРА
ИНФОРМАЦИОННЫХ
СИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ

(подпись) **В.О. Бессарабов**
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета ресторально-гостиничного бизнеса

(подпись) **И.В. Кошавка**
(инициалы, фамилия)

Дата «26» 02 2025 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от « 26 » февраля 2025 года № 7

Председатель
(подпись) **Л.В. Крылова**
(инициалы, фамилия)

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования	Характеристика учебной дисциплины		
		очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	
Количество зачетных единиц – 2	Укрупненная группа направлений подготовки 43.00.00 Сервис и туризм	Обязательная часть		
Модулей – 1	Направление подготовки 43.03.02 Туризм	Год подготовки		
Смысовых модулей – 3		2-й	2-й	
Общее количество часов – 72		Семестр		
		3-й	установочная, летняя сессия	
		Лекции		
		16 час.	4 час.	
Количество часов в неделю для очной формы обучения: аудиторных – 2,5; самостоятельной работы обучающегося – 1,4		Практические, семинарские занятия		
		30 час.	4 час.	
		Лабораторные занятия		
		-	-	
		Самостоятельная работа		
		24,95 час.	60,85 час.	
		Индивидуальные задания:		
		-	-	
		ТМК		
		зачет	зачет	
Форма промежуточной аттестации:				
зачет				

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 46/24,95

для заочной формы обучения – 8/60,85

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины: формирование знаний в области принципов построения и функционирования вычислительной техники, организации вычислительных процессов на ПК, программного обеспечения персональных компьютеров, эффективное использование современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины: получение знаний и умений по основам информатики и компьютерной техники, приобретение навыков использования прикладных систем обработки данных (табличный редактор, текстовый редактор, компьютерные презентации) для решения задач профессионального направления.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина Б1.О.09.02 «Информатика» относится к обязательной части ОПОП ВО.

Для успешного освоения дисциплины «Информатика» обучающий должен владеть знаниями и умениями, полученными в результате изучения дисциплины «Информатика и ИКТ» в школьном курсе.

Учебная дисциплина является основополагающей для изучения таких учебных дисциплин: «Реклама и ПР в туристической сфере», «Компьютерное технологическое проектирование», «Графический дизайн в рекламе», «Информационные системы и технологии в туристской индустрии».

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНесЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ИДК-1 _{ОПК-1} Определяет потребность в применении технологических новаций и информационного обеспечения в туристской сфере. ИДК-2 _{ОПК-1} Осуществляет поиск, анализ, отбор и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность. ИДК-3 _{ОПК-1} Использует основные, соответствующие поставленным задачам, программные продукты в сфере туризма.
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДК-1 _{ОПК-8} Понимает основы и принципы работы современных информационных технологий и применяет их для решения задач в сфере профессиональной деятельности ИДК-2 _{ОПК-8} Использует основы искусственного интеллекта для решения задач профессиональной деятельности

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать: теоретические основы современной информатики, архитектуру современных ПК, системное и программное обеспечение, основы работы в текстовых редакторах, основы работы с электронными таблицами, основы создания компьютерных презентаций.

уметь: форматировать и редактировать сложные текстовые документы в текстовом редакторе, создавать электронные таблицы, диаграммы, использовать мастер функций в табличном редакторе, создавать компьютерные презентации.

владеть: навыками работы с текстовыми редакторами, навыками работы с табличным процессором, навыками работы с компьютерными презентациями.

Знания, навыки и умения, приобретенные бакалавром при успешном освоении курса, послужат необходимой мировоззренческой и методологической информационной базой при подготовке реферативных, курсовых и дипломных работ.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. Информатика.

Смысовой модуль 1. Основы подготовки пользователя ПК. Программы обработки текста

Тема 1. Введение. Основные понятия дисциплины. Системное и программное обеспечение ПК

Тема 2. Создание сложных документов в текстовом редакторе.

Смысовой модуль 2. Решение задач в табличном процессоре.

Тема 3. Табличный процессор – создание таблиц.

Тема 4. Табличный процессор – создание диаграмм.

Тема 5. Табличный процессор – использование мастера функций.

Смысовой модуль 3. Использование современных информационных технологий в туристической деятельности.

Тема 6. Компьютерная презентация: понятие, цель создания.

Тема 7. Виды компьютерных презентаций и инструменты для их создания.

Тема 8. Этапы создания компьютерной презентации.

Тема 9. Основные возможности редакторов презентаций.

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения					заочная форма обучения						
	всего	в том числе				всего	в том числе				СР	
		л ¹	п ²	лаб ³	инд ⁴		л	п	лаб	инд		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Информатика.												
Смысовой модуль 1. Основы подготовки пользователя ПК. Программы обработки текстов.												
Тема 1. Введение. Основные понятия дисциплины. Системное и программное обеспечение ПК.	8	2	4	-	-	2	10	-	-	-	10	
Тема 2. Создание сложных документов в текстовом редакторе.	8	2	4	-	-	2	12	1	1	-	10	
Итого по смысловому модулю 1	16	4	8	-	-	4	22	1	1	-	20	
Смысовой модуль 2. Решение задач в табличном процессоре.												
Тема 3. Табличный процессор – создание таблиц.	7	1	2	-	-	4	7	1	-	-	6	

Тема 4. Табличный процессор – создание диаграмм	7	1	2	-	-	4	6	-	-	-	-	-	6
Тема 5. Табличный процессор – использование мастера функций.	10	2	4	-	-	4	9	-	1	-	-	-	8
Итого по смысловому модулю 2	24	4	8	-	-	12	22	1	1	-	-	-	20

Смысловой модуль 3. Использование современных информационных технологий

Тема 6. Компьютерная презентация: понятие, цель создания.	8	2	4	-	-	2	6	1	-	-	-	-	5
Тема 7. Виды компьютерных презентаций и инструменты для их создания.	8	2	4	-	-	2	5	-	-	-	-	-	5
Тема 8. Этапы создания компьютерной презентации.	7	2	3	-	-	2	7	1	1	-	-	-	5
Тема 9. Основные возможности редакторов презентаций.	7,95	2	3	-	-	2,95	7,15	-	1	-	-	-	5,85
Итого по смысловому модулю 3	30,95	8	14	-	-	8,95	25,15	2	2	-	-	-	20,85
Всего по смысловым модулям:	70,95	16	30	-	-	24,95	69,15	4	4	-	-	-	60,85
Катт	0,8					0,8		0,6					0,9
Каттэк	0,25					0,25		0,25					0,25
Контроль								2					2
Всего часов:	72	16	30	-	1,05	24,95	72	4	4	-	3,15	60,85	

Примечания: 1. л – лекции; 2. п – практические (семинарские) занятия; 3. лаб – лабораторные занятия; 4. инд – индивидуальные задания; 5. СРС – самостоятельная работа.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
Смысловой модуль 1. Основы подготовки пользователя ПК. Программы обработки текстов.			
1	Системное и программное обеспечение ПК.	4	-
2	Создание сложных документов в текстовом редакторе.	4	1
Смысловой модуль 2. Решение задач в табличном процессоре.			
3	Табличный процессор – создание таблиц.	2	-
4	Табличный процессор – создание диаграмм.	2	-
5	Табличный процессор – использование мастера функций.	4	1

Смыловой модуль 3. Использование современных информационных технологий				
6	Компьютерная презентация: понятие, цель создания.	4	-	-
7	Виды компьютерных презентаций и инструменты для их создания.	4	-	-
8	Этапы создания компьютерной презентации.	3	1	1
9	Основные возможности редакторов презентаций.	3	1	1
Всего:		30	4	

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
		-	-

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма

Смыловой модуль 1. Основы подготовки пользователя ПК. Программы обработки текстов.

1	Системное и программное обеспечение ПК.	2	10
2	Создание сложных документов в текстовом редакторе.	2	10

Смыловой модуль 2. Решение задач в табличном процессоре.

3	Табличный процессор – создание таблиц	2	6
4	Табличный процессор – создание диаграмм.	2	6
5	Табличный процессор –использование мастера функций.	2	8

Смыловой модуль 3. Использование современных информационных технологий

6	Компьютер ная презентация: понятие, цель создания.	2	5
7	Виды компьютерных презентаций и инструменты для их создания.	2	5
8	Этапы создания компьютерной презентации.	2	5
9	Основные возможности редакторов презентаций.	2,95	5,85

Всего: 24,95 60,85

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом...

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования...

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере...

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Примеры тестовых заданий для текущего модульного контроля (ТМК)

Смысовой модуль 1. Основы подготовки пользователя ПК. Программы обработки текстов.

1. Минимальная единица информации в ПК:

а) байт;

в) бит;

б) килобайт;

г) гигабайт.

2. Оперативная память предназначена для:

а) длительного хранения информации;

информации и работающих программ;

б) обработки и хранения информации;

г) хранение обрабатываемой информации.

в) временного хранения обрабатываемой

3. Микропроцессор характеризуется:

а) тактовой частотой;

в) вместимостью;

б) размером по диагонали;

г) разрешением.

4. Оперативная память характеризуется:

а) тактовой частотой;

в) разрядностью;

б) вместимостью;

г) разрешением.

5. В каком разделе меню, находятся пункты относящиеся к форматированию текста, абзаца, списка?

а) Файл;

г) Свойства;

б) Сервис;

д) Правка.

в) Формат;

6. Для создания фигурного текста используется:

а) WPad;

б) Clip Gallery;

- в) WArt; г) Graph.
7. Текст, который размещается в верхней или нижней части страницы и содержит некоторую информацию, называется:
- а) сноской;
 - б) шаблоном;
 - в) колонтитулом;
 - г) примечанием;
 - д) вынесением.
8. Для создания формулы любой сложности используется:
- а) MGraph;
 - б) MEquation 3.0;
 - в) MOrganization Chart;
 - г) табличный тедактор..

Смысовой модуль 2. Решение задач в табличном процессоре.

1. Выберите правильную запись адреса ячеек:
- а) Л3
 - б) S12
 - в) A1:M10
 - г) Ф1:Ф12
2. Выберите правильную запись диапазона ячеек:
- а) B10:D12
 - б) F15
 - в) F12:M23
 - г) A2:И13
 - д) Г3:G13
3. Сколько ячеек в диапазоне A1:D4?
- а) 4
 - б) 16
 - в) 12
 - г) 8
 - д) 2
4. Вывод на экран (или удаления с экрана) строки формул выполняет команда меню:
- а) Правка;
 - б) Вид;
 - в) Формат;
 - г) Сервис;
 - д) Файл.
5. Какие функции относятся к категории статистических функций?
- а) МАКС;
 - б) СЧЕТ;
 - в) ЕСЛИ;
 - г) ИЛИ;
 - д) СЧЕТЕСЛИ.
6. Какие функции относятся к категории логических функций?
- а) ЕСЛИ;
 - б) СРЗНАЧ;
 - в) ИЛИ;
 - г) И;
 - д) СЧЕТ.
7. Для вызова мастера функций можно воспользоваться:
- а) Командой Формат – Функция;
 - б) Командой Вставка – Функция;
 - в) Командой Сервис – Параметры – Вкладка Вид – включить флајок Формулы;
 - г) Значок fx на панели инструментов;
 - д) Командой Вид – Стока формул.

Смысовой модуль 3. Использование современных информационных технологий в туристической деятельности.

1. Что такое презентация PowerPoint?
- а) демонстрационный набор слайдов, подготовленных на компьютере;
 - б) прикладная программа для обработки электронных таблиц;
 - в) устройство компьютера, управляющее демонстрацией слайдов;
 - г) текстовой документ, содержащий набор рисунков, фотографий, диаграмм.
2. Шаблон оформления — это:

- а) набор параметров шрифтов, используемых в слайдах, цвет фона слайдов презентации;

- б) набор параметров шрифтов, используемых в слайдах;

3. Цветовая схема — это:

- а) набор из 8 гармонирующих цветов для заголовков, текста и графических объектов;

- б) набор из 16 гармонирующих цветов для заголовков, текста и графических объектов;

4. Чтобы добавить эмблему компании во все слайды сразу необходимо:

- а) в меню Вид в группе Режимы просмотра презентации щелкните пункт Образец слайдов. Вставьте на образец слайдов эмблему компании;

- б) в меню Рецензирование в группе Режимы просмотра презентации щелкните пункт Образец слайдов. Вставьте на образец слайдов эмблему компании;

5 Режимами называются способы отображения и работы над презентацией. Не существуют таких режимов:

- а) обычный;

- б) сортировщик слайдов;

6. Чтобы создать новый слайд необходимо:

- а) в меню Главная в группе Слайды щелкните пункт Создать слайд;

- б) в меню Вставка в группе Слайды щелкните пункт Создать слайд;

7. Клавиша F5 в программе Power Point соответствует команде ...

- а) меню справки;

- б) свойства слайда;

8. Какая клавиша прерывает показ слайдов презентации программы Power Point?

- а) Enter;

- б) Del;

9. Какую клавишу/комбинацию клавиш нужно нажать, чтобы запустить показ слайдов презентации с текущего слайда?

- а) Enter;

- б) зажать комбинацию клавиш Shift+F5;

10. Укажите расширение файла, содержащего обычную презентацию Microsoft PowerPoint.

- а) .pptx;

- б) .gif;

11. Какую функцию можно использовать, чтобы узнать, как презентация будет смотреться в напечатанном виде?

- а) функция предварительного просмотра;

- б) набор цветов шрифтов, используемых в слайдах, цвет фона слайдов презентации;

- г) цвет фона слайдов презентации.

- в) набор из 8 шрифтов для заголовков, текста и графических объектов;

- г) набор из 16 шрифтов для заголовков, текста и графических объектов.

4. Чтобы добавить эмблему компании во все слайды сразу необходимо:

- в) в меню Вставка в группе Режимы просмотра презентации щелкните пункт Образец слайдов. Вставьте на образец слайдов эмблему компании;

- г) в меню Дизайн в группе Режимы просмотра презентации щелкните пункт Образец слайдов. Вставьте на образец слайдов эмблему компании

5 Режимами называются способы отображения и работы над презентацией. Не существуют таких режимов:

- в) показ слайдов;

- г) цветовая схема.

- в) в меню Рецензирование в группе Слайды щелкните пункт Создать слайд;

- г) в меню Дизайн в группе Слайды щелкните пункт Создать слайд.

- в) показ слайдов;

- г) настройки анимации.

- в) Tab;

- г) Esc;

в) зажать комбинацию клавиш Ctrl+F5;

- г) зажать комбинацию клавиш Ctrl+Enter

в) .jpg;

- г) .pps.

- б) функция редактирования;

- в) функция вывода на печать;
- г) функция форматирования.
12. Какой способ заливки позволяет получить эффект плавного перехода одного цвета в другой?
- а) метод узорной заливки;
- б) метод текстурной заливки;
- в) метод градиентной заливки;
- г) метод плавной заливки.
13. Какие функции нужно выполнить, чтобы добавить текстовый объект в презентацию?
- а) кликнуть левой кнопкой мыши по рабочей области и начать писать;
- б) Вставка – Объект – Текст и начать писать;
- в) Панель рисования – Надпись и начать писать;
- г) Вставка – Объект – Надпись и начать писать.
14. Шаблон оформления в Microsoft PowerPoint – это:
- а) файл, который содержит стили презентации;
- б) файл, который содержит параметры презентации;
- в) файл, который содержит набор стандартных текстовых фраз;
- г) пункт меню, в котором можно задать параметры цвета презентации.
15. Анимационные эффекты для выбранных объектов на слайде презентации задаются командой:
- а) Показ слайдов – Настройка анимации;
- б) Показ слайдов – Эффекты анимации;
- в) Показ слайдов – Параметры презентации и слайдов;
- г) Показ слайдов – Параметры анимации.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине на очной форме обучения

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- тестирование (темы смысловых модулей 1-3)	10	30
- практическая работа (тема 1, 2, 3, 4)	5	20
- практическая работа (тема 5, 6, 7, 8, 9)	10	50
Промежуточная аттестация	зачет	100
Итого за семестр		100

Система оценивания по учебной дисциплине на заочной форме обучения

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- тестирование (темы смысловых модулей 1-2)	10	20
- тестирование (темы смыслового модуля 3)	20	20
- контрольная работа (АПР) 6 заданий	10	60
Промежуточная аттестация	зачет	100
Итого за семестр		100

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									Максимальная сумма баллов	
Смысlovой модуль 1		Смысlovой модуль 2		Смысlovой модуль 3						
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9		
10	10	10	10	10	10	10	15	15	100	

Примечание. T1, T2, ... T9 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Лутай, А.П. Информатика: учебное пособие для обучающихся направления подготовки 43.03.01 Сервис, профиль Социально-культурный сервис, 43.03.03 Гостиничное дело, профиль Гостинично-ресторанное дело, «бакалавриат», очной и заочной форм обучения / М-во образ. и науки ДНР, ГОВПО «Донецк. нац. ун-т экономики и торговли им. М.Туган-Барановского», каф. информ. систем и технологий упр.; А.П. Лутай. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2021. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Лутай, А.П. Информатика (Информатика. Компьютерные технологии в индустрии гостеприимства): учебное пособие для студентов направления подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» ускоренной очной и заочной формы обучения [Электронный ресурс] / М-во образ. и науки ДНР, ГОВПО «Донецк. нац. ун-т экономики и торговли им. М.Туган-Барановского», каф. информ. систем и технологий упр.; А.П. Лутай. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2020. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Информационные технологии и системы в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, программы высшего профессионального образования «Бакалавриат», очной и заочной форм обучения / А. В. Шершнева, Н. Н. Давидчук, А. П. Лутай [и др.]; Министерство образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Кафедра информационных систем и технологий управления. — Донецк, 2019 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

Дополнительная литература:

1. Лутай, А.П. Информатика: Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Информатика» [Электронный ресурс]: для обучающихся направления подготовки 43.03.01 Сервис, 43.03.03 Гостиничное дело, бакалавриат, очной и заочной форм обучения / М-во образ. и науки ДНР, ГОВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М.Туган-Барановского», каф. информ. систем и технологий упр.; А.П. Лутай., Ж.А. Пророчук – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2022. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Лутай, А.П. Информатика и компьютерные технологии в индустрии гостеприимства: учебное пособие для студентов направления подготовки 43.03.01 Сервис, программы высшего профессионального образования «Бакалавриат», ускоренной очной и заочной форм обучения / М-во образ. и науки ДНР, ГОВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М.Туган-Барановского», каф. информ. систем и технологий упр.; А.П. Лутай. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2020. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Шершнева, А.В. Информатика и компьютерная техника. Информационные системы и технологии [Электронный ресурс]: учеб. пособ. для студ. напр. подготовки 19.03.04 «Технология продукции и организация обществен. питания», спец. «Технологии в ресторан. хозяйстве», ОУ «бакалавриат», очн. и заоч. форм обучения / А. В. Шершнёва ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского". Каф. информ. систем и технологий упр. – Донецк : ДонНУЭТ, 2019. – Локал. компьютер. сеть НБ ГОВПО "ДонНУЭТ".

4. Дубина, И.Н. Информатика: информационные ресурсы и технологии в экономике, управлении и бизнесе [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Н. Дубина, С.В. Шаповалова. – Саратов: Профобразование, 2019 . – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

5. Сакулин, В.А. Информатика. Технология работы с табличными данными [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие для студентов высш. учеб. заведений / В.А. Сакулин, Ю.В. Сакулина ; Негосуд. част. образоват. учреждение высш. образования "Техн. ун-т УГМК" . – М. : ЮНИТИ ДАНА, 2019. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

Учебно-методические издания:

1. Лутай, А.П. Информатика: конспект лекций по дисциплине для студентов направления подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», специализации «Гостинично-ресторанное дело», оч. и заоч. форм обучения/[Электронный ресурс] М-во образования и науки ДНР, ГОВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Каф. информационных систем и технологий управления . – Донецк : [ДонНУЭТ], 2021 . – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Лутай, А.П. Информатика: Методические рекомендации для практических занятий по дисциплине «Информатика» для обучающихся направления подготовки 43.03.01 Сервис, 43.03.03 Гостиничное дело, бакалавриат, очной и заочной форм обучения / М-во образ. и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», каф. информ. систем и технологий упр.; А.П. Лутай, Ж.А. Пророчук – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2021 . – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Лутай А.П. Информатика: средства диагностики знаний студентов (электронный ресурс). Для студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 43.03.01 «Сервис» / А.П. Лутай – Донецк: ДонНУЭТ, 2020. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

4. Шершнёва, А.В. Информатика и компьютерная техника. Информационные системы и технологии. Смысловой модуль 3: метод. рекомендации по орг. самостоят. работы обучающихся направлений подгот.: 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания: бакалавриат: очн. и заоч. форм обучения / М-во образования и науки Донец. Нар. Респ., Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского, Каф. информ. систем и технологий упр.; Шершнёва А.В. – Донецк: ДонНУЭТ, 2021. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

5. Шершнёва, А.В. Информатика и компьютерная техника. Информационные системы и технологии. Смысловой модуль 3: метод. рекомендации для провед. практ. занятий обучающихся направлений подгот.: 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания: бакалавриат: очн. и заоч. форм обучения / М-во образования и науки Донец. Нар. Респ., Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского, Каф. информ. систем и технологий упр.; Шершнёва А.В., Пророчук Ж.А. – Донецк: ДонНУЭТ, 2021. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.

2. Информио : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информио», [2018?–]. – URL: <https://www.informio.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань : электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агентства стратег. инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://seb.e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань».

6. Polpred : электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2022. – URL: <https://polpred.com> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, сор. 2017. – URL: <https://bookonlime.ru> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Научная электронная библиотека elibrary.ru : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, сор. 2000–2022. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

9. cyberleninka : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: <http://cyberleninka.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

10. Национальная электронная библиотека : НЭБ : feder. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст. Изображение : электронные.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: <http://liber.rea.ru/login.php> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: <http://library.fa.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

13. Университетская библиотека онлайн : электрон. библ. система. – ООО «Директ-Медиа», 2006– . – URL: <https://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

14. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: <http://catalog.donnuet.education> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Практические занятия проводятся в компьютерных классах университета, оборудованных современной компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет». Обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета. Предоставлены устройства для вывода на печать созданных документов, копировальная и сканирующая техника.

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедийной техникой для визуализации информации в большой аудитории.

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании

Лутай Алла Петровна	По основному месту работы	Должность - доцент кафедры ИСТУ, кандидат экономичес- ких наук, ученое звание - доцент	Высшее, специальность «Организация механизирован- ной обработки экономической информации», квалификация инженер- экономист, диплом кандидата экономических наук ДК №028872	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации 612400044737 регистрационный номер №1-25442 от 17.10.2024 г., «Обеспечение научно- технологических прорывов и достижения технологического суверенитета Российской Федерации», 24 часа, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов- на-Дону.</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации 571803581160, регистрац. №23/4745 от 01.06.2023 г., «Управление устойчивым развитием территорий», 16 часов, Федеральное государственное бюджетное образова- тельное учреждение высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева», г. Орёл.</p> <p>3. «Школа педагогичес- кого мастерства» ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», Сертификат о повышении педагогического мастерства № 0474 «Учебная программа школы педагогического мастерства на 2022-23 уч.</p>
---------------------------	------------------------------	--	--	---

				год» 27.09.23г. 4. Удостоверение о повышении квалификации 61240036592 регистрационный номер №1-19577 от 15.09.2023 г., «Организационно- методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования пр направлениям подготовки Информационная безопасность», 36 часов, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов- на-Дону.
--	--	--	--	---

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА Б.1.О.09.02 Информатика

(шифр и наименование учебной дисциплины)

Направление подготовки 43.03.02 Туризм

(код и наименование направления подготовки)

Трудоемкость учебной дисциплины: 2 з.е.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: теоретические основы современной информатики, архитектуру современных ПК, системное и программное обеспечение, основы работы в текстовых редакторах, основы работы с электронными таблицами, основы создания компьютерных презентаций.

уметь: форматировать и редактировать сложные текстовые документы в текстовом редакторе, создавать электронные таблицы, диаграммы, использовать функции в табличном редакторе, создавать компьютерные презентации.

владеть: навыками работы с текстовыми редакторами, навыками работы с табличным процессором, навыками работы с компьютерными презентациями.

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ИДК-1 _{опк-1} Определяет потребность в применении технологических новаций и информационного обеспечения в туристской сфере. ИДК-2 _{опк-1} Осуществляет поиск, анализ, отбор и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность. ИДК-3 _{опк-1} Использует основные, соответствующие поставленным задачам, программные продукты в сфере туризма.
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДК-1 _{опк-8} Понимает основы и принципы работы современных информационных технологий и применяет их для решения задач в сфере профессиональной деятельности ИДК-2 _{опк-8} Использует основы искусственного интеллекта для решения задач профессиональной деятельности

Наименование смысловых модулей и тем учебной дисциплины:

Модуль 1. Информатика.

Смысловой модуль 1.Основы подготовки пользователя ПК.Программы обработки текста

Тема 1. Введение. Основные понятия дисциплины. Системное и программное обеспечение ПК

Тема 2. Создание сложных документов в текстовом редакторе.

Смысловой модуль 2. Решение задач в табличном процессоре.

Тема 3. Табличный процессор – создание таблиц.

Тема 4. Табличный процессор – создание диаграмм.

Тема 5. Табличный процессор – использование мастера функций.

Смысловой модуль 3. Использование современных информационных технологий в туристической деятельности.

Тема 6. Компьютерная презентация: понятие, цель создания.

Тема 7. Виды компьютерных презентаций и инструменты для их создания.

Тема 8. Этапы создания компьютерной презентации.

Тема 9. Основные возможности редакторов презентаций.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разработчик:

Лутай Алла Петровна, к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Заведующий кафедрой

Бессарабов Владислав Олегович, д.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)