Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 07.11.2026 21:08:02
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л. В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)
«28» 02 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15 ФИНАНСЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

(шифр, название учебной дисциплины в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление

Программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль: Финансы и кредит

Институт учета и финансов

Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 3 курс
очно-заочная форма обучения, 4 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Финансы государственных и муниципальных учреждений» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю: Финансы и кредит, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:
– в 2024 г. – для очной формы обучения
– в 2024 г. – для очно-заочной формы обучения

Разработчик: Малецкий Антон Викторович, доцент кафедры финансов и экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры финансов и экономической безопасности
Протокол от «__21__» ___02_____ 2024 года № _21_
Зав. кафедрой финансов и экономической безопасности

_____ Л.А. Омельянович
(подпись)

СОГЛАСОВАНО
Директор института учета и финансов

_____ Л.И. Тымчина
(подпись)
«_26_» ____02_____ 2024 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «_28_» ____02_____ 2024 года № _7_

Председатель_____ Л. В. Крылова
(подпись)

© Малецкий А.В., 2024 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки / специальностей, направление подготовки / специальность, профиль / магистерская программа / специализация, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика учебной дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 3</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Вариативная</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки: 38.03.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="6">Профиль: Финансы и кредит</td><td colspan="2">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 3</td><td>3-й</td><td>4-й</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Общее количество часов – 108</td><td colspan="2">Семестр:</td></tr>
<tr><td>6-й</td><td>7-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>18 часов</td><td>14 час</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Количество часов в неделю для очной формы обучения:
аудиторных – 2
самостоятельной работы обучающегося – 8</td><td rowspan="11">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>36 час.</td><td>28 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные работы</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>50,7 час.</td><td>62,2 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Индивидуальные задания[1]</td></tr>
<tr><td>3 ТМК (0,9 час.)</td><td>АПР (2,4 час.)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации</td></tr>
<tr><td>экзамен (2,4 час.)</td><td>экзамен (1,4 час.)</td></tr>
</table>

* для очной формы обучения указывается количество проводимых текущих модульных контролей (например, 2ТМК), при наличии – курсовая работа/проект (КР/КП)

для заочной формы обучения указывается, при наличии, аудиторная письменная работа/контрольная работа (АПР), курсовая работа/проект (КР/КП)

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 54 / 50,7
для очно-заочной формы обучения – 42/ 62,2

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины: формирование у обучающихся комплексного усвоения знаний в области финансов различных типов государственных и муниципальных учреждений с учетом отраслевых особенностей бюджетных организаций образования, науки, культуры, здравоохранения; освоение способов и методов финансового планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений.

Задачи учебной дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний по основам функционирования финансов государственных и муниципальных учреждений; развитие навыков работы с финансовой информацией, нормативными правовыми актами, отражающими организацию финансовых отношений государственных и муниципальных учреждений; способствование освоению системы основных понятий, используемых для описания важнейших проблем и направлений реформирования системы управления финансами государственных и муниципальных учреждений; формирование навыков самостоятельной работы, организации исследовательской деятельности; распознавание особенностей правового статуса всех типов государственных и муниципальных учреждений; освоение способов и методов финансового планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; усвоение методологии и организации финансового контроля в государственных и муниципальных учреждениях, ответственности за бюджетные правонарушения

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.15 «Финансы государственных и муниципальных учреждений» относится к вариативной части ОПОП ВО.

«Финансы», «Бухгалтерский учет и анализ», «Деньги, кредит, банки», «Государственный финансовый контроль» по программе высшего профессионального образования – программе бакалавриата.

Учебная дисциплина является основополагающей для изучения таких учебных дисциплин:

«Современные проблемы государственного аудита, «Анализ в государственных и муниципальных учреждениях», «Международные стандарты бухгалтерского учета в общественном секторе».

.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-2. Способен проводить анализ, обоснование и выбор решения	ИД-1$_{ПК-2}$ Проводит анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей решений
	ИД-2$_{ПК-2}$ Осуществляет оценку ресурсов, необходимых для реализации решений
	ИД-3$_{ПК-2}$ Проводит оценку эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основы государственных финансов, бюджетной системы страны, экономическое и нормативно-правовое обоснование реформирования бюджетной сферы; правовые и финансовые основы формирования взаимоотношений учредителя (публично-правового образования) и государственного (муниципального) учреждения. Четко понимать финансовый механизм и основы управления финансами государственного (муниципального) учреждения (сущность и основные

функции), основы планирования его финансово-хозяйственной деятельности, знать особенности финансов государственных (муниципальных) учреждений в различных сферах деятельности;

уметь: обосновывать и формировать план финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения или смету доходов и расходов, уметь использовать разнообразные инструменты при разработке бюджетных планов, творчески использовать полученные знания в своей практической деятельности;

владеть: способностью рассчитывать финансово-экономические показатели деятельности государственных и муниципальных учреждений, составлять бюджетные сметы и планы финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений, обеспечивать их исполнение и контроль, способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. Финансы государственных и муниципальных учреждений

Смысловой модуль 1. Государственные и муниципальные учреждения в экономике государства

Тема 1. Место, роль и задачи государственных и муниципальных учреждений в национальной экономике

Тема 2. Сущность и функции финансов государственных и муниципальных учреждений

Тема 3. Теоретические основы государственных (муниципальных) услуг

Смысловой модуль 2. Организация финансовой деятельности государственных и муниципальных учреждений

Тема 4. Финансовый механизм государственных и муниципальных учреждений

Тема 5. Организация финансового обеспечения функциональной деятельности бюджетного учреждения

Тема 6. Особенности финансов государственных и муниципальных учреждений в различных отраслевых сферах деятельности

Смысловой модуль 3. Система управления финансами государственных и муниципальных учреждений

Тема 7. Участие государственных и муниципальных учреждений в системе государственных (муниципальных) закупок

Тема 8. Финансовый контроль в государственных и муниципальных учреждениях

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Названия смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	Всего	в том числе*					Всего	в том числе*				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]
Модуль 1.												
Смысловой модуль 1. Государственные и муниципальные учреждения в экономике государства												
Тема 1. Место, роль и задачи государственных и муниципальных учреждений в национальной экономике	9	2	4	-	-	3	6,5	1	2	-	-	3,5
Тема 2. Сущность и функции финансов государственных и муниципальных учреждений	9	2	4	-	-	3	6,5	1	2	-	-	3,5
Тема 3. Теоретические основы государственных (муниципальных) услуг	9	2	4	-	-	3	9,5	2	4	-	-	3,5
Всего по смысловому модулю 1	***27***	***6***	***12***	***-***	***-***	***9***	***22,5***	***4***	***8***	***-***	***-***	***10,5***
Смысловой модуль 2. Организация финансовой деятельности государственных и муниципальных учреждений												
Тема 4. Финансовый механизм государственных и муниципальных учреждений	9	2	4	-	-	3	9,5	2	4	-	-	3,5
Тема 5. Организация финансового обеспечения функциональной деятельности бюджетного учреждения	11	4	4	-	-	3	9,5	2	4	-	-	3,5
Тема 6. Особенности финансов государственных и муниципальных учреждений в различных отраслевых сферах деятельности	9	2	4	-	-	3	9,5	2	4	-	-	3,5
Всего по смысловому модулю 2	***29***	***8***	***12***	***-***	***-***	***9***	***28,5***	***6***	***12***	***-***	***-***	***10,5***
Смысловой модуль 3. Система управления финансами государственных и муниципальных учреждений												
Тема 7. Участие государственных и муниципальных учреждений в системе государственных (муниципальных) закупок	12	2	6	-	-	4	9,8	2	4	-	-	3,8
Тема 8. Финансовый контроль в государственных и муниципальных учреждениях	12,1	2	6	-	-	4,1	9,8	2	4	-	-	3,8
Всего по смысловому модулю 3	***24,1***	***4***	***12***	***-***	***-***	***8,1***	***19,6***	***4***	***8***	***-***	***-***	***7,6***
Всего часов	***80,1***	***18***	***36***	***-***	***-***	***26,1***	***70,6***	***14***	***28***	***-***	***-***	***28,6***
Катт	***0,9***	***-***	***-***	***-***	***0,9***	***-***	***1,4***	***-***	***-***	***-***	***1,4***	***-***
СРэк	***24,6***	***-***	***-***	***-***	***24,6***	***-***	***33,6***	***-***	***-***	***-***	***33,6***	***-***
ИК	***-***	***-***	***-***	***-***		***-***	***-***	***-***	***-***	***-***	***-***	***-***
КЭ	***2***	***-***	***-***	***-***	***2***	***-***	***2***	***-***	***-***	***-***	***2***	***-***

Каттэк	***0,4***	**-**	**-**	**-**	***0,4***	**-**	***0,4***	**-**	**-**	**-**	***0,4***	**-**
Контроль	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**		**-**	**-**	**-**		**-**
Всего часов	**108**	**18**	**36**	**-**	**27,9**	**26,1**	**108**	**14**	**28**	**-**	**37,4**	**28,6**

Примечания: Лек – лекции, Лаб – лабораторные занятия, Пр – практические занятия, ИК – индивидуальные консультации, Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения, в период прохождения практик, СР – самостоятельная работа, КЭ – консультации экзаменационные, Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационной сессии и итоговой аттестации

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная/ очно-заочная форма
1	*2*	*3*	*4*
Смысловой модуль 1. Государственные и муниципальные учреждения в экономике государства			
1	Тема 1. Место, роль и задачи государственных и муниципальных учреждений в национальной экономике	4	2
2	Тема 2. Сущность и 4 2 государственных и муниципальных учреждений	4	2
3	Тема 3. Теоретические основы государственных (муниципальных) услуг	4	4
Смысловой модуль 2. Организация финансовой деятельности государственных и муниципальных учреждений			
2	Тема 4. Финансовый механизм государственных и муниципальных учреждений	4	4
3	Тема 5. Организация финансового обеспечения функциональной деятельности бюджетного учреждения	4	4
4	Тема 6. Особенности финансов государственных и муниципальных учреждений в различных отраслевых сферах деятельности	4	4
Смысловой модуль 3. Система управления финансами государственных и муниципальных учреждений			
5	Тема 7. Участие государственных и муниципальных учреждений в системе государственных (муниципальных) закупок	6	4
6	Тема 8. Финансовый контроль в государственных и муниципальных учреждениях	6	4
ВСЕГО		**36**	**28**

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	*2*	*3*	*4*

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная/ очно-заочная форма
1	*2*	*3*	*4*
Смысловой модуль 1. Государственные и муниципальные учреждения в экономике государства			
1	Тема 1. Место, роль и задачи государственных и муниципальных учреждений в национальной экономике	3	3,5
2	Тема 2. Сущность и функции финансов государственных и муниципальных учреждений	3	3,5
3	Тема 3 Теоретические основы государственных (муниципальных) услуг	3	3,5
Смысловой модуль 2. Организация финансовой деятельности государственных и муниципальных учреждений			
4	Тема 4. Финансовый механизм государственных и муниципальных учреждений	3	3,5
5	Тема 5. Организация финансового обеспечения функциональной деятельности бюджетного учреждения	3	3,5
6	Тема 6. Особенности финансов государственных и муниципальных учреждений в различных отраслевых сферах деятельности	3	3,5
Смысловой модуль 3. Система управления финансами государственных и муниципальных учреждений			
7	Тема 7. Участие государственных и муниципальных учреждений в системе государственных (муниципальных) закупок	4	3,8
8	Тема 8. Финансовый контроль в государственных и муниципальных учреждениях	4,1	3,8
ВСЕГО		**26,1**	**28,6**

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплине используются такие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1. для слепых и слабовидящих:

− лекции оформляются в виде электронного документа;
− письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2. для глухих и слабослышащих:

лекции оформляются в виде электронного документа;
письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
дифференцированный зачет проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение их в форме тестирования.

3. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

− лекции оформляются в виде электронного документа;
−дифференцированный зачет проводится в устной форме или выполняется в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения дифференцированного зачета для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.учётом их индивидуальных психофизических

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Вопросы для текущего модульного контроля (ТМК)

Смысловой модуль 1. Государственные и муниципальные учреждения в экономике государства.

1. Сущность некоммерческого сектора экономики и его роль.
2. Функции некоммерческих учреждений и организаций и их содержание.
3. Сущность экономической функции некоммерческого сектора экономики и ее подфункции.
4. Характеристика мобилизационной функции некоммерческого сектора и ее роль в решений социальных задач государства.
5. Сущность социальной функция некоммерческого сектора и ее роль в социализации экономических отношений.
6. Характеристика институциональной функции некоммерческого сектора и ее роль в формировании организационных основ гражданского общества.
7. Сущность и назначение государственных и муниципальных учреждений, как основного звена некоммерческого сектора экономики.
8. Виды и типы государственных и муниципальных учреждений.
9. Особенности организационно-правовых форм создания казенных, бюджетных и автономных учреждений.
10. Основные направления бюджетной реформы в Российской Федерации и ее результаты.
11. Нормативно-правовое регулирование финансовой деятельности государственных (муниципальных) учреждений в Российской Федерации.
12. Правовые основы функционирования государственных (муниципальных) учреждений в Донецкой Народной республике.
13. Виды и содержание финансовых отношений некоммерческих организаций, складывающиеся по поводу формирования и использования денежных фондов.
14. Основные способы предоставления бюджетных ассигнованийгосударственным и муниципальным учреждениям и их сущность.
15. Сущность финансовых ресурсов некоммерческих организаций как материальных носителей финансовых отношений.
16. Характеристика источников финансовых ресурсов государственных и муниципальных учреждений в современных условиях .
17. Принципы формирования и использования финансовых ресурсов государственных и муниципальных учреждений при сметном финансировании.
18. Основные принципы формирования и использования финансовых ресурсов государственных и муниципальных учреждений, функционирующих на самоокупаемости.

19. Бюджетная классификация: ее структура, содержание и назначение
20. Бюджетная классификация расходов бюджета и их виды.
21. Бюджетный процесс и его участники.
22. Характеристика взаимоотношений государственных и муниципальных учреждений с участниками бюджетного процесса.
23. Роль государственных и муниципальных (местных) в управлении деятельностью государственных и муниципальных учреждений. Проблемы формирования доходов и расходов государственных (муниципальных) учреждений.
24. Бюджетные средства как источник финансирования государственных (муниципальных) учреждений.
25. Внебюджетные источники финансирования государственных (муниципальных) учреждений.
26. Сущность государственной (муниципальной) услуги (работы) их виды.
27. Отличительные особенности государственных (муниципальных) услуг от государственных (муниципальных) работ.
28. Перечни государственных (муниципальных) услуг (работ) и их назначение.
29. Понятие о базовом (отраслевом) перечне услуг и его показатели.
30. Сущность и содержание ведомственного перечня услуг.
31. Сущность и виды услуг органов государственной власти, являющихся обязательными и необходимыми.
32. Сущность и виды услуг органов государственной власти, предоставляемых по запросам заявителей.
33. Отличительные особенности услуг органов государственной власти от услуг, предоставляемых государственными (муниципальными) учреждениями.
34. Понятие о качестве работ и услуг, предоставляемых государственными (муниципальными) учреждениями.
35. Современные проблемы в области качества государственных (муниципальных) услуг.
36. Факторы, определяющие качество работ и услуг, предоставляемых государственными (муниципальными) учреждениями
37. Преимущества и недостатки сметного порядка финансирования предоставления общественных (социальных) услуг.
38. Роль государственно-частного партнерства в повышении качества работ и услуг, предоставляемых государственными (муниципальными) учреждениями.
39. Основные направления бюджетной реформы в области качества бюджетных услуг и их результаты.
40. Отличия в статусе и сферах деятельности различных типов государственных и (муниципальных) учреждений.

Смысловой модуль 2. Организация финансовой деятельности государственных и муниципальных учреждений.

1. Содержание финансовой деятельности казенного учреждения.
2. Особенности финансового обеспечения деятельности казенного учреждения.
3. Содержание финансовой деятельности бюджетного учреждения.
4. Особенностям финансового обеспечения деятельности бюджетного учреждения.
5. Финансово-хозяйственная деятельность автономных учреждений.
6. Порядок управления имуществом государственного (муниципального) учреждения.
7. Особенности в управлении имуществом и денежными операциями бюджетного, казенного и автономного учреждения.
8. Смета доходов и расходов бюджетного учреждения как основной плановый документ.
9. Виды смет бюджетных учреждений и их назначение.
10. Структура и содержание сметы бюджетного учреждения.
11. Порядок составления и утверждения сметы бюджетного учреждения.
12. Порядок исполнения сметы бюджетного учреждения.

13. Финансовая отчетность бюджетного учреждения и порядок ее представления.
14. Виды финансовой отчетности бюджетного учреждения и ее показатели.
15. Сущность бюджетного запроса и его назначение.
16. Порядок составления бюджетного запроса.
17. Роль главных распорядителей бюджетных средств в бюджетном планировании.
18. Сущность и виды нормативов, тарифов и лимитов, их назначении в планировании расходов бюджетного учреждения.
19. Методы планирования финансовых показателей сметы бюджетного учреждения, их преимущества и недостатки.
20. Особенности планирования показателей сметы по общему и специальному фонду сметы бюджетного учреждения.
21. Собственные поступления бюджетных учреждений: классификация, направления целевого использования.
22. Характеристика функций финансовых органов в организации финансового обеспечения бюджетного учреждения.
23. План ассигнований и его назначение в организации финансового обеспечения бюджетного учреждения.
24. Взаимосвязь процесса исполнения бюджетов с порядком организации финансового обеспечения бюджетных учреждений.
25. Методы планирования финансовых показателей деятельности бюджетного учреждения.
26. Специфика планирования показателей финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений в отдельных сферах (образовании, здравоохранении, культуре, социальном обеспечении).
27. Характеристика финансовых норм и нормативов, применяемых в планировании финансирования государственных и муниципальных учреждений разных отраслей социально- культурной сферы.
28. Факторы, определяющие уровень финансового обеспечения бюджетного учреждения.
29. Характеристика порядка обслуживания бюджетных средств в системе органов казначейства.
30. Порядок и обоснование изменения сметы бюджетного учреждения.

Смысловой модуль 3. Система управления финансами государственных и муниципальных учреждений.

1. Государственное задание как основа финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений в Российской Федерации.
2. Принципиальное отличие сметного порядка финансирования от государственного (муниципального) задания: преимущества и недостатки.
3. Формирование государственного задания и его этапы.
4. Объем государственной услуги и его показатели.
5. Показателем качества оказания государственной (муниципальной) услуги.
6. Сущность и методы определения нормативных затрат на выполнение государственного (муниципального) задания.
7. Нормативный метод (метод прямого счета) определения нормативных затрат на выполнение государственного (муниципального) задания и сфера его применения.
8. Структурный метод (для отдельных затрат) определения нормативных затрат на выполнение государственного (муниципального) задания и сфера его применения.
9. Экспертный метод (для отдельных затрат) определения нормативных затрат на выполнение государственного (муниципального) задания и сфера его применения.
10. Понятие о детализации нормативов и их классификационные признаки.
11. Содержание затрат государственного учреждения, связанных с оказанием государственной услуги.
12. Содержание затрат государственного учреждения, связанных с содержанием имущества.
13. Содержание затрат государственного учреждения на общехозяйственные нужды.

14. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников государственного учреждения.
15. Нормативные затраты на коммунальные услуги и порядок их определения.
16. План финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения и его назначение.
17. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений и его этапы.
18. Сущность предпринимательской деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
19. Особенности оказания платных услуг государственными (муниципальными) учреждениями.
20. Структура платных услуг государственных (муниципальных) учреждений.
21. Особенности планирования услуг обязательно платных и платных услуг сверх государственного задания.
22. Сущность контрактной системы государственных закупок и принципы ее организации
23. Процедура осуществления государственных закупок и ее этапы.
24. Способы определения начальной (максимальной) цены контракта и их характеристика (метод сопоставимых рыночных цен, тарифный метод, проектно-сметный метод, затратный метод).
25. Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) государственной услуги и порядок их организации.
26. Порядок проведения закупок товаров, работ и услуг за бюджетные средства.
27. Сущность государственного (муниципального) финансового контроля и его основные элементы.
28. Цели и задачи государственного (муниципального) финансового контроля.
29. Органы государственного (муниципального) финансового контроля.
30. Методы осуществления государственного (муниципального) финансового контроля.
31. Формы осуществления государственного (муниципального) финансового контроля.
32. Основные принципы осуществления государственного (муниципального) финансового контроля.
33. Государственный аудит финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений, его цели и основные задачи.
34. Основные виды правонарушений со стороны государственных (муниципальных) учреждений и меры воздействия, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения*

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- дискуссия, собеседование (темы 1-8)	1	8
- тестирование (темы 1-8)	2	16
- реферат по одной из тем (1-8)	10	10
- контрольная работа (ТМК) (темы 3, 6, 8)	2	6
Текущий контроль:	1	8
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Система оценивания по учебной дисциплине по заочной форме обучения*

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- тестирование	20	20
- контрольная работа	20	20
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Некоммерческий сектор экономики, его роль в социально-экономическом развитии общества.
2. Функции некоммерческих учреждений и организаций и их содержание.
3. Сущность экономической функции некоммерческого сектора экономики и ее подфункции.
4. Характеристика мобилизационной функции некоммерческого сектора и ее роль в решении социальных задач государства.
5. Сущность социальной функция некоммерческого сектора и ее роль в социализации экономических отношений.
6. Характеристика институциональной функции некоммерческого сектора и ее роль в формировании организационных основ гражданского общества.
7. Сущность и назначение государственных и муниципальных учреждений, как основного звена некоммерческого сектора экономики.
8. Экономические и организационно-правовые основы деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
9. Государственные (муниципальные) услуги: стандарты качества для учреждений и проблемы оценки.
10. Обеспечение качества бюджетных услуг (работ).
11. Общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификаторов) государственных и муниципальных услуг: понятие, правила формирования и ведения.
12. Сущность и задачи реформы учреждений бюджетной сферы. Типы государственных (муниципальных) учреждений.
13. Особенности различных типов государственных (муниципальных) учреждений.
14. Понятие и основные элементы финансового механизма деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
15. Финансовый механизм деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
16. Назначение, структура и содержание государственного (муниципального) задания на оказание услуг (выполнение работ).
17. Формирование государственного задания и его этапы.
18. Объем государственной услуги и его показатели.
19. Показателем качества оказания государственной (муниципальной) услуги.

Собственные поступления бюджетных учреждений: классификация, направления целевого использования.

20. Характеристика функций финансовых органов в организации финансового обеспечения бюджетного учреждения.
21. План ассигнований и его назначение в организации финансового обеспечения бюджетного учреждения.
22. Взаимосвязь процесса исполнения бюджетов с порядком организации финансового обеспечения бюджетных учреждений.

23. Сущность и методы определения нормативных затрат на выполнение государственного (муниципального) задания.
24. Нормативный метод (метод прямого счета) определения нормативных затрат на выполнение государственного (муниципального) задания и сфера его применения.
25. Структурный метод (для отдельных затрат) определения нормативных затрат на выполнение государственного (муниципального) задания и сфера его применения.
26. Экспертный метод (для отдельных затрат) определения нормативных затрат на выполнение государственного (муниципального) задания и сфера его применения.
27. Понятие о детализации нормативов и их классификационные признаки.
28. Содержание затрат государственного учреждения, связанных с оказанием государственной услуги.
29. Содержание затрат государственного учреждения, связанных с содержанием имущества.
30. Содержание затрат государственного учреждения на общехозяйственные нужды.
31. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников государственного учреждения.
32. Нормативные затраты на коммунальные услуги и порядок их определения.
33. Особенности оказания платных услуг государственными (муниципальными) учреждениями.
34. Сущность предпринимательской деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
35. Структура платных услуг государственных (муниципальных) учреждений.
36. План финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения и его назначение.
37. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений и его этапы.
38. Общие требования к составлению бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности учреждений.
39. Долгосрочное финансовое планирование деятельности бюджетных и автономных учреждений.
40. Особенности планирования услуг обязательно платных и платных услуг сверх государственного задания.
41. Методы оценки финансового состояния и результативности деятельности государственных и муниципальных учреждений.
42. Оценка финансово-экономической эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
43. Реализация концепции бюджетирования, ориентированного на результат, в государственных (муниципальных) учреждениях.
44. Бюджетный менеджмент в государственных (муниципальных) учреждениях.
45. Порядок отражения операций на лицевых счетах государственных (муниципальных) учреждениях, открытых в органах Федерального казначейства.
46. Особенности санкционирования органами Федерального казначейства расходов федеральных государственных учреждений различных типов.
47. Сущность контрактной системы закупок и принципы ее организации.
48. Особенности участия в контрактной системе государственных (муниципальных) учреждений.
49. Процедура осуществления государственных закупок и ее этапы.

50. Способы определения начальной (максимальной) цены контракта и их характеристика (метод сопоставимых рыночных цен, тарифный метод, проектно-сметный метод, затратный метод).

51. Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) государственной услуги и порядок их организации.

52. Порядок проведения закупок товаров, работ и услуг за бюджетные средства.

53. Сущность государственного (муниципального) финансового контроля и его основные элементы.

54. Цели и задачи государственного (муниципального) финансового контроля.

55. Органы государственного (муниципального) финансового контроля.

56. Методы осуществления государственного (муниципального) финансового контроля.

57. Формы осуществления государственного (муниципального) финансового контроля.

58. Основные принципы осуществления государственного (муниципального) финансового контроля.

59. Государственный аудит финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений, его цели и основные задачи.

60. Основные виды правонарушений со стороны государственных (муниципальных) учреждений и меры воздействия, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Текущее тестирование и самостоятельная работа								**Итого текущий контроль в баллах**	**Итоговый тест (экзамен)**	**Сумма в баллах**
Смысловой модуль 1			**Смысловой модуль 2**			**Смысловой модуль 3**				
15			*15*			*10*				
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8			
3	3	5	3	3	5	3	15	40	60	100

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости и шкалы

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	**По государственной шкале**	**Определение**
90-100	«Отлично» (5)	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	с возможностью повторной аттестации
0-34		с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Боряева, Т. Ф. Государственные и муниципальные финансы : учебное пособие / Т. Ф. Боряева, О. А. Тагирова, А. В. Носов. — Пенза : ПГАУ, 2020 — 209 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170953 (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Омельянович, Л. А. Государственные и муниципальные финансы [Текст] : 38.05.01 "Экономическая безопасность" очной и заочной форм обучения] : [учебное пособие для изучения дисциплины студентами направления подготовки 38.03.01 "Экономика" (Профили: "Финансы и кредит", "Финансы и кредит (Пенсионный фонд)", "Банковское дело", специальности / [под ред. Л. А. Омельянович], Л. А. Омельянович, В. А. Орлова, А. А. Козак . ─ Минск : Право и экономика, 2020 . ─ 223, [1] с. : табл., рис. ─ (Серия "Высшее образование") . ─ 978-985-552-894-5.

Дополнительная литература:

1. Дмитриева, И. Е. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов экономических вузов / И. Е. Дмитриева, Н. А. Биндасова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 154 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49905.html

2. Игонина Л.Л., Кравченко Н.П., Берлин С.И. Государственные и муниципальные финансы: Учебник и практикум для академического бакалавриата. – Краснодар: Издательство НИЦ «Академия знаний», 2017. - 387с.

3. Кузнецова, Е. К. Государственные и муниципальные финансы : учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика / Е. К. Кузнецова, Б. Г. Хаиров. — Москва : Прометей, 2018. — 108 c. — ISBN 978-5-907003-24-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/94418.html

4. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология» / Р. Т. Мухаев. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015.
— 687 c. — ISBN 978-5-238-01733-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/52058.html

5. Подъяблонская, Л. М. Актуальные проблемы государственных и муниципальных финансов : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Л. М. Подъяблонская, Е. П. Подъяблонская.
— Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 303 c. — ISBN 978-5-238-02682-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81613.html

6. Федорова, И. Ю. Контрактная система. Развитие финансового механизма государственных и муниципальных закупок : монография / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин, М. В. Седова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 226 c. — ISBN 978-5-394-02990-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85380.html

7. Финансы бюджетных организаций [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / Г. Б. Поляк, Л. Д. Андросова, В. В. Карчевский [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляк. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 463 c. — 978-5-238-02088-4. — Режим
доступа: http://www.iprbookshop.ru/74949.html

8. Харченко, К. В. Проектное управление в государственных и муниципальных органах и

учреждениях : учебное пособие / К. В. Харченко. — Москва : Дело, 2018. — 166 с. — ISBN 978-5- 7749-1318-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/95120.html (дата обращения: 09.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
9. Цибульникова, В. Ю. Государственные и муниципальные финансы : учебное пособие / В. Ю. Цибульникова. — 2-е изд. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 170 с. — ISBN 978-5-4332-0254-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72085.html

Учебно-методические издания:

1. Ковтун, Р. Л. Финансы государственных и муниципальных учреждений [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. Л. Ковтун ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (РФ), Байкальский государственный университет . ─ Иркутск : Изд-во БГУ, 2020 . ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.
2. Свинаренко, Т. И. Финансы государственных и муниципальных учреждений [Электронный ресурс] : конспект лекций для студ. направления подготовки 38.04.09 "Государственный аудит", профиль "Учет и аудит" / Т. И. Свинаренко ; М-во образования и науки ДНР, ГОВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Каф. финансов . ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2017 . ─ Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
3. Халимбекова, А. М. Финансы государственных и муниципальных учреждений [Электронный ресурс] : учебное пособие по дисциплине, направление подготовки 38.03.01"Экономика", профиль "Финансы и кредит", уровень высшего образования - бакалавриат / А. М. Халимбекова, Х. О. Османова, Д. М. Магомедова ; ГАОУ ВО "Дагестанский государственный университет народного хозяйства" . ─ Махачкала : [б. и.], 2020 . ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Unilib UC : автоматизир. библ. информ. система : версия 2.110 // Научная библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк, 2003– . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей в локальной сети НБ ДОННУЭТ. – Текст : электронный.
2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: http://catalog.donnuet.ru. – Текст : электронный.
3. Информио : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информио», [2018?–]. – URL: https://www.informio.ru/. – Текст : электронный.
4. IPRsmart : весь контент ЭБС IPR BOOKS : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL:http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа : для авторизир. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.
5. Лань : электронно.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2021. – URL: https://e.lanbook.com/. – Режим доступа : для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
6. СЭБ : Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агенства стратег. инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2021. – URL: https://e.lanbook.com/. – Режим доступа : для пользователей организаций-участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст : электронный.
7. Русская история : электрон. версия журнала / Мультимедийный молодежный портал «Русская история». – Москва, 2008– . – URL: http://rus-ist.ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
8. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л. И. Абалкина : электронная библиотека / Рос. экон. ун-т им. акад. Г.В. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree

Inc., 2008– . – URL: http://liber.rea.ru/login.php. – Режим доступа : для авторизир. пользователей. – Текст : электронный. book on lime : электрон. библ. система : дистанц. образование / Изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017. – URL: https://bookonlime.ru. – Текст. Изображение. Устная речь : электронный.
9. Polpred : электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2022. – URL: https://polpred.com. – Текст : электронный. CYBERLENINKA : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: http://cyberleninka.ru. – Текст : электронный.
10. Научная электронная библиотека elibrary.RU : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, 2000–2022. – URL: https://elibrary.ru. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
11. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: https://rusneb.ru/. – Текст. Изображение : электронный.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры финансов и экономической безопасности (проектор, ноутбук).

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчества	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специаль-ности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Малецкий Антон Викторович	По основному месту работы	Должность – доцент, кандидат экономических наук, ученое звание доцент	Высшее, менеджмент организаций, магистр, диплом кандидата экономических наук ДК № 019737	1. Удостоверение о повышении квалификации №110400009602 от 28.02.2022г., «Информационные технологии в образовании», 72 часа, Филиал Ухтинского государственного технического университета, г. Усинск 2. Удостоверение о повышении квалификации №612400026672, 21.09.2022г., «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педатогическое и методическое сопровождение» 24 часа, ФГБОУ ВО "Донской государственный технический университет", Ростов-на-Дону. 3.Удостоверение о повышении квалификации №QB 0522107033 от 28.11.2022г., «Разработка и внедрение дистанционных курсов на базе дистанционного обучения Moodle», 76 часа, ГО ВПО "ДонНУЭТ" ЦДПО, Донецк 4. Удостоверение о повышении квалификации №612400030707 от 19.05.2023г., «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление», 36 часов, ФГБОУ ВО "Донской государственный технический университет", Ростов-на-Дону.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.15 «ФИНАНСЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль: Финансы и кредит
Трудоемкость учебной дисциплины: 3 з.е.
Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: основы государственных финансов, бюджетной системы страны, экономическое и нормативно-правовое обоснование реформирования бюджетной сферы; правовые и финансовые основы формирования взаимоотношений учредителя (публично-правового образования) и государственного (муниципального) учреждения. Четко понимать финансовый механизм и основы управления финансами государственного (муниципального) учреждения (сущность и основные функции), основы планирования его финансово-хозяйственной деятельности, знать особенности финансов государственных (муниципальных) учреждений в различных сферах деятельности;

уметь: обосновывать и формировать план финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения или смету доходов и расходов, уметь использовать разнообразные инструменты при разработке бюджетных планов, творчески использовать полученные знания в своей практической деятельности;

владеть: способностью рассчитывать финансово-экономические показатели деятельности государственных и муниципальных учреждений, составлять бюджетные сметы и планы финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений, обеспечивать их исполнение и контроль, способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-2. Способен проводить анализ, обоснование и выбор решения	ИД-1$_{ПК-2}$ Проводит анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей решений
	ИД-2$_{ПК-2}$ Осуществляет оценку ресурсов, необходимых для реализации решений
	ИД-3$_{ПК-2}$ Проводит оценку эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью

Наименование смысловых модулей и тем учебной дисциплины:

Смысловой модуль 1 Государственные и муниципальные учреждения в экономике государства. Тема 1. Место, роль и задачи государственных и муниципальных учреждений в национальной экономике. Тема 2. Сущность и функции финансов государственных и муниципальных учреждений. Тема 3. Теоретические основы государственных (муниципальных) услуг

Смысловой модуль 2 Организация финансовой деятельности государственных и муниципальных учреждений. Тема 4. Финансовый механизм государственных и муниципальных учреждений. Тема 5. Организация финансового обеспечения функциональной деятельности бюджетного учреждения. Тема 6. Особенности финансов государственных и муниципальных учреждений в различных отраслевых сферах деятельности.

Смысловой модуль 3. Система управления финансами государственных и муниципальных учреждений. Тема 7. Участие государственных и муниципальных учреждений в системе

государственных (муниципальных) закупок Тема 8. Финансовый контроль в государственных и муниципальных учреждениях.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разработчик:
Малецкий А.В., кандидат экономических наук, доцент

(подпись)

Заведующий кафедрой финансов и экономической безопасности
Омельянович Л.А., доктор экономических наук, профессор

(подпись)