

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Крылова Людмила Викторовна  
Должность: Проректор по учебно-методической работе  
Дата подписания: 08.12.2025 07:44:19  
Уникальный программный ключ:  
b066544b7e244c0814c8f8213224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ  
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

Кафедра информационных систем и технологий управления

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой  
информационных систем и технологий  
управления

КАФЕДРА  
ИНФОРМАЦИОННЫХ  
СИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ  
УПРАВЛЕНИЯ

В.О. Бессарабов

(подпись)

«18» февраля 2025 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
по учебной дисциплине

Б1.О.11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

(шифр и наименование учебной дисциплины)

13.03.03 Энергетическое машиностроение

(код и наименование направления подготовки)

Холодильные машины и установки

(наименование профиля подготовки)

Разработчик:

Доцент кафедры  
(должность)

(подпись)

А.П. Лутай  
(ФИО)

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры  
от «18 февраля 2025 г., протокол № 12

Донецк 2025 г.

**Паспорт**  
**оценочных материалов по учебной дисциплине**  
**Информационные технологии**  
(наименование учебной дисциплины)

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля)

| №<br>п/п | Код и наименование контролируемой компетенции                                                                                        | Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины                                  | Этапы формирования (семестр изучения) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1        | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | Тема 1. Информатизация общества, тенденции ее развития. Основные понятия ИТ.      | 3                                     |
|          |                                                                                                                                      | Тема 2. Использование Internet-технологий для формирования базы знаний.           | 3                                     |
|          |                                                                                                                                      | Тема 3. Технологии работы со структурированными документами.                      | 3                                     |
|          |                                                                                                                                      | Тема 4. Создание документов и графический анализ данных в МойОфис «Таблица».      | 3                                     |
|          |                                                                                                                                      | Тема 5. Функции как инструмент анализа данных для решения профессиональных задач. | 3                                     |
|          |                                                                                                                                      | Тема 6. Функции МойОфис «Таблица».                                                | 3                                     |
|          |                                                                                                                                      | Тема 7. Современные технологии визуализации данных.                               | 3                                     |
|          |                                                                                                                                      | Тема 8. Визуализация данных: основные понятия.                                    | 3                                     |
|          |                                                                                                                                      | Тема 9. Создание презентаций результатов аналитических исследований.              | 3                                     |

## Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

### Показатели оценивания компетенций

| № п/п | Код контролируемой компетенции                                                                                                       | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                       | Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины                                  | Наименование оценочного средства |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1     | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИДК-1 ук-1<br>Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи. | Тема 1. Информатизация общества, тенденции ее развития. Основные понятия ИТ.      | Практическая работа              |
|       |                                                                                                                                      |                                                                                                                                            | Тема 2. Использование Internet-технологий для формирования базы знаний.           | Практическая работа)             |
|       |                                                                                                                                      |                                                                                                                                            | Тема 3. Технологии работы со структурированными документами.                      | Практическая работа              |
|       |                                                                                                                                      |                                                                                                                                            | Тема 4. Создание документов и графический анализ данных в МойОфис «Таблица».      | Практическая работа              |
|       |                                                                                                                                      |                                                                                                                                            | Тема 5. Функции как инструмент анализа данных для решения профессиональных задач. | Практическая работа              |
|       |                                                                                                                                      |                                                                                                                                            | Тема 6. Функции МойОфис «Таблица».                                                | Практическая работа, тест (ТМК1  |
|       |                                                                                                                                      | ИДК-2 ук-1<br>Использует системный подход для решения поставленных задач.                                                                  | Тема 7. Современные технологии визуализации данных.                               | Практическая работа              |
|       |                                                                                                                                      |                                                                                                                                            | Тема 8. Визуализация данных: основные понятия.                                    | Практическая работа              |
|       |                                                                                                                                      |                                                                                                                                            | Тема 9. Создание презентаций результатов аналитических исследований.              | Практическая работа, тест (ТМК2) |

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Тест»  
по темам смысловых модулей 1-2

| Шкала оценивания<br>(интервал баллов) | Критерии оценивания                           |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 5                                     | Процент правильных ответов составляет 90-100% |
| 4                                     | Процент правильных ответов составляет 75-89%  |
| 3                                     | Процент правильных ответов составляет 60-74%  |
| 2                                     | Процент правильных ответов составляет 35-59%  |
| 1                                     | Процент правильных ответов составляет 20-34%  |
| 0                                     | Процент правильных ответов составляет 0-19%   |

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Практическая работа» по темам 1, 2

| Шкала оценивания<br>(интервал баллов) | Критерий оценивания                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2                                     | Практическая работа выполнена на высоком уровне, допущены незначительные ошибки при выполнении, обучающийся аргументировано и уверенно ответил на вопросы преподавателя |
| 1                                     | Практическая работа выполнена на низком уровне, допущено большое количество существенных ошибок, обучающийся неуверенно ответил на вопросы преподавателя                |
| 0                                     | Практическая работа не выполнена                                                                                                                                        |

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Практическая работа» по темам 3, 4

| Шкала оценивания<br>(интервал баллов) | Критерий оценивания                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3                                     | Практическая работа выполнена на высоком уровне, допущены 1-2 незначительные ошибки при расчетах или оформлении, обучающийся аргументировано и уверенно ответил на вопросы преподавателя |
| 2                                     | Практическая работа выполнена на среднем уровне, допущены более 2 незначительные ошибки при расчетах или оформлении, обучающийся ответил на большинство вопросов преподавателя           |
| 1                                     | Практическая работа выполнена на низком уровне, допущено большое количество существенных ошибок, обучающийся неуверенно ответил на вопросы преподавателя                                 |
| 0                                     | Практическая работа не выполнена                                                                                                                                                         |

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Практическая работа»  
по темам 5, 6, 7, 8, 9

| Шкала оценивания<br>(интервал баллов) | Критерий оценивания                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4                                     | Практическая работа выполнена на высоком уровне, допущены незначительные ошибки при выполнении, обучающийся аргументировано и уверенно ответил на вопросы преподавателя        |
| 2-3                                   | Практическая работа выполнена на среднем уровне, допущены более 2 незначительные ошибки при расчетах или оформлении, обучающийся ответил на большинство вопросов преподавателя |
| 1                                     | Практическая работа выполнена на низком уровне, допущено большое количество существенных ошибок, обучающийся неуверенно ответил на вопросы преподавателя                       |
| 0                                     | Практическая работа не выполнена                                                                                                                                               |

### Примерный перечень оценочных материалов

| №<br>п/п | Наименование<br>оценочного<br>средства | Краткая характеристика оценочного средства                                                                                                                                                          | Представление<br>оценочного средства в<br>фонде                    |
|----------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                      | 3                                                                                                                                                                                                   | 4                                                                  |
| 1        | Практическая<br>работа                 | Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по темам дисциплины с использованием соответствующего программного обеспечения. | Комплект индивидуальных заданий для выполнения практической работы |
| 2        | Тест                                   | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.                                                                          | Фонд тестовых заданий                                              |

### ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ ЗАДАНИЙ ПО ОЦЕНОЧНОМУ МАТЕРИАЛУ «ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА»

**Смысловой модуль 1. Информатизация общества, тенденции ее развития. Основные понятия информационных технологий.**

**Практическая работа по теме «Формирование информационной базы по конкретному предприятию»**

#### Задание 1.

1. С использованием сети интернет найти информацию о сфере деятельности предприятия энергетического машиностроения согласно индивидуальному варианту.
2. Сохранить в текстовом редакторе информацию о предприятии (информация о деятельности предприятия, логотип, список деятельности, предлагаемых и их графическое изображение, контактная информация). Форматирование документ шрифтом Times New Roman, 14 пунктов, интервал между строками - 1,5, отступ первой строки - 1 см. При создании рисунков, схем, таблиц сделать автоматическое добавление названий.
3. Информацию, полученную в результате поиска, сформировать в текстовый документ, который должен состоят из 6 разделов:
  - 1- й раздел содержит логотип предприятия, описание деятельности;
  - 2- й раздел содержит описание видов деятельности компании (перечень деятельности предприятия графическое изображение) в виде таблицы сложной структуры;
  - 3- й раздел должен содержать опись основных средств;
  - 4- й раздел содержит контактную информацию предприятия (адрес, телефон, e-mail) в виде списка и план проезда к предприятию;
  - 5- й раздел содержит сведения о сотрудниках предприятия (для обучающихся с четным номером варианта) или партнеров и клиентов (для обучающихся с нечетным номером варианта) в виде таблицы;
  - 6- й раздел –новости и проводимые акции.
4. Готовую таблицу из пятого раздела скопировать в книгу файла Таблица.
5. Создать колонтитул, в котором разместить миниатюру логотипа, название предприятия и название текущего раздела. Пронумеровать страницы кроме титульной.
6. На титульном листе разместить название предприятия и содержание по разделам, на последней странице сформировать автоматически список иллюстраций.

## Задание 2. Создание документов и графический анализ данных в МойОфис «Таблица».

1. Заполните данными и рассчитайте таблицу согласно варианту.
2. Создайте нумерацию столбиков и строк, с помощью маркера автозаполнения и клавиши CTRL
3. Создайте автосписок для заполнения первой или второй колонки таблицы.
4. Проанализируйте данные с помощью диаграмм.
5. Скопируйте таблицу на Лист 2. Установите режим вывода формул.
6. Переименуйте Лист 2 дав ему имя Формулы.
7. Подготовьте созданные документы в печать в режиме Предварительный просмотр:
  - ориентация страниц – альбомная;
  - колонтитулы: верхний - дата создания, нижний – фамилия студента и группа.
8. Сохраните файл на диске, дав ему имя (фамилия студента).
9. Построить круговую диаграмму анализа реализации продукции за первый квартал. Расположить на одном листе с таблицей.
10. Построить сравнительную гистограмму по данным реализации в январе и феврале. Расположить на отдельном листе.

Ведомость реализации продукции за 1 квартал

| № п/п  | Наименование продукции | Месяц             |                |                   |                |                |                | Всего за первый квартал (тыс. руб.) |
|--------|------------------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------|----------------|----------------|-------------------------------------|
|        |                        | Январь (тыс.руб.) | Удельные вес % | Февраль (тыс.руб) | Удельные вес % | Март (тыс.руб) | Удельный вес % |                                     |
| 1.     | 2                      | 3.                | 4.             | 5                 | 6              | 7.             | 8.             | 9.                                  |
| 1.     |                        |                   | *              |                   | *              |                | *              | *                                   |
| ...    |                        |                   | *              |                   | *              |                | *              | *                                   |
| 30.    |                        |                   | *              |                   | *              |                | *              | *                                   |
| Всего: |                        | *                 | *              | *                 | *              | *              | *              | *                                   |

## Задание 3. Функции как инструмент анализа данных для решения задач.

Построить таблицу в среде табличного процессора с использованием аналогичных способов форматирования и заполнить ее данными (10 строк). В клеточках на месте символа \* создать необходимые формулы, используя соответствующие стандартные функции, для решения следующей задачи:

На предприятии энергетического машиностроения сотрудникам закуплены турпутевки (праздничные акции). На детские туры предоставляется скидка 30%, на туры для молодежи – 15% и еще 10% скидки, если сумма, на которую приобретенные путевки превышает 25000 руб. Определить сумму приобретенной путевки с учетом скидки.

| №п/п                            | Тур | Вид тура | Сумма до скидки | Сумма после скидки |
|---------------------------------|-----|----------|-----------------|--------------------|
| 1.                              |     |          |                 | *                  |
|                                 |     |          |                 | *                  |
| 10.                             |     |          |                 | *                  |
| Общая сумма                     |     |          | *               |                    |
| Максимальная сумма после скидки |     |          |                 | *                  |

## Смысловой модуль 2. Использование современных информационных технологий в энергетическом машиностроении.

### Задание 4. Создание электронной презентации в Power Point.

1. Разработать презентацию предприятия энергетического машиностроения, в которой необходимо отобразить следующую информацию:

- название предприятия, его фирменный логотип, историю создания;
- информация о работниках: общая численность, уровень образования;
- организационная структура (схема);
- каталог деятельности предприятия (таблица);
- информацию об условиях заказа, оплаты и доставки;
- контактные данные, схему проезда.

2. Добавить необходимое количество слайдов (минимум 10 шт.).

3. Установить разметку для каждого слайда.

4. Установить цветовую схему для слайдов.

5. Создать колонтитулы: в нижнем правом углу слайда расположить дату / время, в верхнем правом углу - номер слайда.

6. Установить режим смены слайдов.

7. Выполнить на слайдах презентации вставку таких объектов:

8.1. Рисунок

8.2. Схема

8.3. Таблица

8.4. Диаграмма

9. Установить анимацию для всех объектов презентации. Изменение объектов должна происходить автоматически, без использования мыши.

10. Для изменения последовательности слайдов или запуска мультимедиа-файлов разместить на слайде кнопки управления.

## ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ПО ОЦЕНОЧНОМУ МАТЕРИАЛУ «ТЕСТ»

### Смысловой модуль 1. Информатизация общества, тенденции ее развития. Основные понятия информационных технологий.

1. Поисковая система это:

а) программное обеспечение, предоставляющее доступ к коллекции слабоструктурированной информации;

2. Основная задача поисковой системы состоит:

а) в минимизации времени, затрачиваемого пользователем на поиск нужной

3. Основные характеристики применяемые к

б) это один из наиболее не востребованных интернет-сервисов;

в) программа для создания баз данных.

информации;

б) в увеличении поиска информации за счет новых поисковых систем;

в) все ответы верны.

поисковым системам:

- а) точность и полнота;
- б) быстрота и краткость;
- 4. Поиск информации это:
  - а) процесс выявления и отбора по заданным содержательным и формальным признакам документов или данных из информационных потоков или массивов;
- 5. Информационный поиск это:
  - а) совокупность средств и методов, организованной в функциональную систему, выполняющую хранение и поиск
- 6. Для создания фигурного текста в тексте используется:
  - а) WPad;
  - б) Clip Gallery;
- 7. Текст, который размещается в верхней или нижней части страницы и содержит некоторую информацию, называется:
  - а) сноской;
  - б) шаблоном;
  - в) колонтитулом;
- 8. Для создания формулы любой сложности используется:
  - а) MicGraph;
  - б) MicEquation 3.0;
- 9. Деловая графика представляет собой:
  - а) совокупность графиков функций;
  - б) графические иллюстрации;
- 10. График функции можно создать при помощи:
  - а) строки формул;
- 11. Гистограмма наиболее пригодна для:
  - а) отображения динамики изменения данных;
- 12. Диаграмма это:
  - а) карта местности;
  - б) форма графического представления числовых
- 13. Диаграмма в электронных таблицах – это:
  - а) качественно оформленная числовая таблица;
  - б) график, отображающий зависимость между всеми числами таблицы;
  - в) средство наглядного
- 14. Круговая диаграмма – это диаграмма:
  - а) представленная в виде круга, разбитого на секторы, в которой допускается только один ряд данных;
  - б) в которой отдельные ряды данных представлены в виде

в) простота и точность.

- б) отбор по заданным содержательным и формальным признакам страниц, данных из информационных баз;
- в) все ответы верны.

информации;

- б) совокупность информации, выполняющую хранение и поиск данных;
- в) все ответы верны.

в) WArt;

г) Graph.

г) примечанием;

д) выноской.

в) Organization Chart;

г) МойОфис.Таблица

в) совокупность программных средств, позволяющих представить в графическом виде закономерности изменения числовых данных.

б) мастера Функций;

в) мастера Диаграмм.

б) сравнения различных членов группы;

в) отображения удельных соотношений различных признаков.

значений, которая позволяет

облегчить интерпретацию

числовых данных;

в) обычный график.

графического изображения информации, предназначенное

для сравнения нескольких

величин или нескольких

значений одной величины,

слежения за изменением их

значений и т. п.

закрашенных разными цветами

областей;

в) в которой отдельные значения представлены точками в декартовой системе координат.

15. Форма графического представления числовых значений, позволяющая облегчить восприятие и интерпретацию числовых данных, называется:

- а) чертежом;
- б) блок-схемой;
- в) диаграммой.

16. Диаграмма, в которой отдельные значения представлены точками в декартовой системе координат, называется:

- а) линейчатой;
- б) точечной;
- в) гистограммой.

17. Выберите правильную запись адреса ячейки:

- а) ЛЗ

- б) S12
- в) A1:M10
- г) Ф1:Ф12

18. Выберите правильную запись диапазона ячеек:

- а) B10:D12
- б) F15

- в) F12:M23
- г) A2:И13
- д) Г3:G13

19. Какой тип условного форматирования не используется:

- а) условное форматирование с применением гистограмм
- б) условное форматирование с применением цветных значков
- в) обычное условное форматирование
- г) скопировать формат.

20. Вывод на экран (или удаления с экрана) строки формул выполняет команда меню:

- а) Правка;
- б) Вид;

- в) Формат;
- г) Сервис;
- д) Файл.

21. Какие функции относятся к категории статистических функций?

- а) МАКС;
- б) СЧЕТ;

- в) ЕСЛИ;
- г) ИЛИ;
- д) СЧЕТЕСЛИ.

22. Какие функции относятся к категории логических функций?

- а) ЕСЛИ;
- б) СРЗНАЧ;

- в) ИЛИ;
- г) И;
- д) СЧЕТ.

23. Для вызова мастера функций можно воспользоваться:

- а) Командой Формат – Функция;
- б) Командой Вставка – Функция;

- в) Командой Сервис – Параметры – Вкладка Вид – включить флажок Формулы;
- г) Значок fx на панели инструментов;
- д) Командой Вид – Строка формул.

24. Как выглядит функция, которая подсчитывает сумму в диапазоне ячеек B5:B20

- а) =SUM((B5:B20))

- б) =СЧЕТ(B5:B20)
- в) =СУММ(B5:B20)
- г) =СУММЕСЛИ(B5:B20;>0)

25. Функции МИН и МАКС входят в категорию:

- а) финансовые;
- б) математические;

- в) статистические;
- г) логические;
- д) дата и время.

## Смысловой модуль 2. Использование современных компьютерных технологий в отрасли энергетического машиностроения.

26. Что такое презентация PowerPoint?

- а) демонстрационный набор слайдов, подготовленных на компьютере;

- б) прикладная программа для обработки электронных таблиц;

в) устройство компьютера, управляющее демонстрацией слайдов;

27. Шаблон оформления — это:

а) набор параметров шрифтов, используемых в слайдах, цвет фона слайдов презентации;

28. Цветовая схема — это:

а) набор из 8 гармонирующих цветов для заголовков, текста и графических объектов;

б) набор из 16 гармонирующих цветов для заголовков, текста и графических объектов;

29. Чтобы добавить эмблему компании во все слайды сразу необходимо:

а) в меню Вид в группе Режимы просмотра презентации щелкните пункт Образец слайдов. Вставьте на образец слайдов эмблему компании;

б) в меню Рецензирование в группе Режимы просмотра презентации щелкните пункт Образец слайдов. Вставьте на образец слайдов эмблему компании;

30. Режимы называются способы отображения и работы над презентацией. Не существуют таких режимов:

а) обычный;

31. Чтобы создать новый слайд необходимо:

а) в меню Главная в группе Слайды щелкните пункт Создать слайд;

б) в меню Вставка в группе Слайды щелкните пункт Создать слайд;

32. Клавиша F5 в программе Power Point соответствует команде

а) меню справки;

33. Какая клавиша прерывает показ слайдов презентации программы Power Point?

а) Enter;

34. Какую клавишу/комбинацию клавиш нужно нажать, чтобы запустить показ слайдов презентации с текущего слайда?

а) Enter;

35. Укажите расширение файла, содержащего обычную презентацию Microsoft PowerPoint.

а) . pptx;

36. Какую функцию можно использовать, чтобы узнать, как презентация будет смотреться в напечатанном виде?

г) функция форматирования.

г) текстовый документ, содержащий набор рисунков, фотографий, диаграмм.

б) набор параметров шрифтов, используемых в слайдах;

в) набор цветов шрифтов, используемых в слайдах, цвет фона слайдов презентации;

г) цвет фона слайдов презентации.

в) набор из 8 шрифтов для заголовков, текста и графических объектов;

г) набор из 16 шрифтов для заголовков, текста и графических объектов.

в) в меню Вставка в группе Режимы просмотра презентации щелкните пункт Образец слайдов. Вставьте на образец слайдов эмблему компании;

г) в меню Дизайн в группе Режимы просмотра презентации щелкните пункт Образец слайдов. Вставьте на образец слайдов эмблему компании.

б) сортировщик слайдов;

в) показ слайдов;

г) цветовая схема.

в) в меню Рецензирование в группе Слайды щелкните пункт Создать слайд;

г) в меню Дизайн в группе Слайды щелкните пункт Создать слайд.

б) свойства слайда;

в) показ слайдов;

г) настройки анимации.

б) Del;

в) Tab;

г) Esc;

б) нажать комбинацию клавиш Shift+F5;

в) нажать комбинацию клавиш Ctrl+F5;

г) нажать комбинацию клавиш Ctrl+Enter

б) . gif;

в) . jpg;

г) . pps.

а) функция предварительного просмотра;

б) функция редактирования;

в) функция вывода на печать;

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ**

При изучении учебной дисциплины в течение семестра обучающийся максимально может набрать 100 баллов. Минимальное количество баллов, необходимое для получения зачета составляет 60 баллов.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется на основании оценки: систематичности и активности по каждой теме программного материала дисциплины; заинтересованного, творческого выполнения индивидуальных заданий и своевременной их защиты.

Для выполнения индивидуального задания обучающийся должен пройти предварительную теоретическую и практическую подготовку на лекционных и лабораторных занятиях, а также при самостоятельном изучении литературных источников. Индивидуальные задания выполняются обучающимся в компьютерных классах, распечатываются на листах формата А4 и оформляются в отчет. Отчет должен иметь титульный лист и выполненное индивидуальное задание согласно варианту, который соответствует номеру в общем списке группы. Обучающийся представляет отчет преподавателю в бумажном и электронном варианте и защищает свою работу, отвечая на вопросы по теме работы. Отчет выполняется своевременно согласно календарно-тематическому плану учебной дисциплины (модуля)

«Информационные технологии». Тестирование по темам смысловых модулей проводится в компьютерных классах с помощью программы «Тесты» согласно графику проведения модульного контроля.