Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 09.11.2026 19:10:06
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л. В. Крылова
(подпись)
«25» марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б.1.В.29 ЭКОНОМИКА МАЛОГО БИЗНЕСА

(шифр, название дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки: 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Образовательная программа высшего образования: программа бакалавриата

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
(код, наименование)

Профили: Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия
(код, наименование)

Институт: экономики и управления

Форма обучения, курс: очная форма обучения 4 курс
очно-заочная форма обучения 5 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Экономика малого бизнеса» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилям: Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия, разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года.

Разработчик: Кравченко Юлия Александровна, доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, кандидат экономических наук

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики предприятия и управления персоналом
Протокол от «11» февраля 2026 года №10

Заведующий кафедрой

_____ Е.Н. Смирнов
(подпись) (инициалы, фамилия)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

СОГЛАСОВАНО
Врио директора института экономики и управления
_____ Д.А. Забарина
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата «24» февраля 2026 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «25» марта 2026 года № 8

Председатель_____ ___Л.В. Крылова_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Кравченко Ю.А., 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 3</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки
38.03.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="6">Профиль
Экономика предприятия,
Экономико-правовое обеспечение предприятия</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 2</td><td>4-й</td><td>5-й</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Общее количество

часов – 108</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>8-й</td><td>А</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>10 часов</td><td>6 часов</td></tr>
<tr><td rowspan="8">Количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных – 2,5;
самостоятельной работы обучающегося – 4</td><td rowspan="8">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>20 часов</td><td>10 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>___час.</td><td>___час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>48,1 часов</td><td>62 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>экзамен</td><td>экзамен</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 30 / 48,1
для заочной формы обучения – 16 / 62

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

формирование у студентов специальных теоретических и практических знаний и навыков по экономической сущности малого бизнеса, его особенностях и роли в структуре переходной и развитой рыночной системы, по вопросам процедуры создания предприятия, исследования конкурентной среды и видов предпринимательской деятельности, актуальные, с учетом современной ситуации.

Задачи дисциплины:

изучение сущности, главных положений и критериев организации малого предпринимательства; рассмотрение особенностей становления и развития малого бизнеса в государстве и мирового опыта государственной поддержки; ознакомление с последовательными этапами логики предпринимательской деятельности в малом бизнесе для принятия обоснованных решений; формирование теоретических и практических знаний и умений определения источников финансовых ресурсов малых предприятий и их управление; формирование системы теоретических и практических знаний по вопросам налогообложения малого бизнеса; изучение системы формирования и управления доходами и прибылью малых предприятий; приобретение навыков управления расходами на предприятиях малого бизнеса; ознакомление с основными направлениями развития предприятий малого бизнеса.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б.1.В.29 «Экономика малого бизнеса» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО.

Для изучения курса «Экономика малого бизнеса» требуются знания и навыки по следующим дисциплинам: «Экономика предприятия», «Правоведение», «Стратегия предприятия», «Организация производства», «Экономическая отчетность», «Ценообразование», «Предпринимательство и бизнес-культура».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин – удовлетворительное усвоение программ по указанным выше дисциплинам.

Теоретические дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Обоснование хозяйственных решений и оценка риска», «Планирование и контроль на предприятии», «Формирование бизнес-модели предприятия», «Моделирование экономических процессов».

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-6 Способен анализировать и планировать эффективное формирование и использование всех видов ресурсов, оптимизировать процессы деятельности предприятия	ИДК-1$_{ПК-6}$ Оценивает эффективность формирования и использования финансовых ресурсов, планирует их оптимальный объем и структуру. ИДК-2$_{ПК-6}$ Проводит расчет оптимального объема закупки ресурсов, планирует оптимальный объем запасов. ИДК-4$_{ПК-6}$ Применяет методы оптимальной организации производственных процессов. ИДК-5$_{ПК-6}$ Анализирует и планирует показатели по труду.

ПК-7 Способен создавать предпринимательские структуры, организовывать процесс хозяйственной деятельности и взаимодействие с другими субъектами рынка	ИДК-1$_{ПК-7}$ Применяет различные методы исследования рынка для обоснования целесообразности создания предпринимательской структуры. ИДК-4$_{ПК-7}$ Обеспечивает соответствие предпринимательской деятельности нормам действующего законодательства.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать: нормативные правовые акты Донецкой Народной Республики регулирующие предпринимательскую деятельность в сфере малого бизнеса; теорию и практику ведения хозяйства на уровне малого предпринимательства; порядок организации предприятий малого бизнеса; действующую систему налогообложения и ее особенности для предприятий малого бизнеса; основы формирования и использования ресурсного потенциала, взаимосвязь всех видов ресурсов на малом предприятии; основы управления потоками хозяйственного оборота малого бизнеса; эффективность использования финансовых ресурсов, основы планирования деятельности предприятия предприятий малого бизнеса.

уметь: принимать хозяйственные решения согласно действующего законодательства; обосновать структуру и направление деятельности предприятия малого бизнеса; анализировать документы бухгалтерского и налогового учета предприятий малого бизнеса; рассчитывать показатели хозяйственно-финансовой деятельности малых предприятий, необходимые для принятия управленческих решений; оценивать эффективность использования всех видов ресурсов малых предприятий; обосновать пути повышения эффективности хозяйственной деятельности малого предприятия.

владеть: навыками определения оптимальной формы и вида предпринимательской деятельности в сфере малого бизнеса; навыками составления учредительных документов и регистрации предприятий малого бизнеса; навыками анализа бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий; навыками оценки эффективность использования всех видов ресурсов малых предприятий.

риском на предприятии; навыками обоснования финансового плана предприятия.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. Экономика малого бизнеса

Смысловой модуль 1. Теоретические основы функционирования предприятия малого бизнеса

Тема 1. Сущность малого бизнеса в условиях трансформационной экономики.

Тема 2. Организация и условия функционирования предприятий малого бизнеса**.**

Тема 3. Система государственной поддержки развития малого бизнеса.

Смысловой модуль 2. Организационно-управленческие функции малого бизнеса.

Тема 4. Управление формированием финансовых ресурсов малых предприятий.

Тема 5. Особенности налогообложение предприятий малого бизнеса.

Тема 6. Формирование и оценка доходов малых предприятий.

Тема 7. Особенности управления расходами малого предприятия.

Тема 8. Оценка эффективности функционирования предприятий малого бизнеса.

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Экономика малого бизнеса												
Смысловой модуль 1. Теоретические основы функционирования предприятий малого бизнеса												

Тема 1. Сущность малого бизнеса в условиях трансформационной экономики	10	2	2	-	6	-	9	1	1	-	7	-
Тема 2. Организация и условия функционирования предприятий малого бизнеса	10	2	2	-	6	-	10	1	1	-	8	-
Тема 3. Система государственной поддержки развития малого бизнеса	9	1	2	-	6	-	10	1	1	-	8	-
Всего по смысловому модулю 1	**29**	**5**	**6**	**-**	**18**	**-**	**29**	**3**	**3**	**-**	**23**	**-**
Смысловой модуль 2. Организационно-управленческие функции малого бизнеса												
Тема 4. Управление формированием финансовых ресурсов малых предприятий	9	1	2	-	6	-	8,5	0,5	1	-	7	-
Тема 5. Особенности налогообложение предприятий малого бизнеса	10	1	3	-	6	-	11	1	2	-	8	-
Тема 6. Формирование и оценка доходов малых предприятий	10	1	3	-	6	-	9,5	0,5	1	-	8	-
Тема 7. Особенности управления расходами малых предприятий	10	1	3	-	6	-	10,5	0,5	2	-	8	-
Тема 8. Оценка эффективности функционирования предприятий малого бизнеса	10,1	1	3	-	6,1	-	9,5	0,5	1	-	8	-
Всего по смысловому модулю 2	**49,1**	**5**	**14**	-	**30,1**	**-**	**49**	**3**	**7**	-	**39**	**-**
Всего часов	**78,1**	**10**	**20**	-	**48,1**	**-**	**78**	**6**	**10**	-	**62**	**-**
ИК	***-***	***-***	***-***	***-***		***-***	***-***	***-***	***-***	***-***	***-***	***-***
Катт	***0,5***	***-***	***-***	***-***		***0,5***	***0,6***	***-***	***-***	***-***	***0,6***	***-***
СРэк	***-***	***-***	***-***	***-***		***-***	***-***	***-***	***-***	***-***	***-***	***-***
КЭ	***2***	***-***	***-***	***-***		***2***	***2***	***-***	***-***	***-***	***2***	***-***
Каттэк	***0,4***	***-***	***-***	***-***		***0,4***	***0,4***	***-***	***-***	***-***	***0,4***	***-***
Контроль	***27***					***27***	***27***				***27***	
Итого	***108***	***10***	***20***	***-***	***48,1***	***27,2***	***108***	***6***	***10***	***-***	***30***	***62***

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. СР – самостоятельная работа;
5. Пр – прочие виды работы (ИК, Катт, КЭ, Каттэк)
6. ИК – индивидуальные консультации;

7. Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения;
8. СРэк – самостоятельная работа в период экзаменационных сессий;
9. КЭ – консультации перед экзаменом
10. Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

N п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1.	Сущность малого бизнеса в условиях трансформационной экономики	2	1
2.	Организация и условия функционирования предприятий малого бизнеса	2	1
3.	Система государственной поддержки развития малого бизнеса	2	1
4.	Управление формированием финансовых ресурсов малых предприятий	2	1
5.	Особенности налогообложение предприятий малого бизнеса	3	2
6.	Формирование и оценка доходов малых предприятий	3	1
7.	Особенности управления расходами малых предприятий	3	2
8.	Оценка эффективности функционирования предприятий малого бизнеса	3	1
	Всего	20	10

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ - не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

N п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	Сущность малого бизнеса в условиях трансформационной экономики	6	7
2	Организация и условия функционирования предприятий малого бизнеса	6	8
3	Система государственной поддержки развития малого бизнеса	6	8
4	Управление формированием финансовых ресурсов малых предприятий	6	7
5	Особенности налогообложение предприятий малого бизнеса	6	8
6	Формирование и оценка доходов малых предприятий	6	8
7	Особенности управления расходами малых предприятий	6	8
8	Оценка эффективности функционирования предприятий малого бизнеса	6,1	8
	Всего	48,1	62

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (устный опрос) (темы 1-8)	1	8
- расчетно-графическая работа (темы 4-7)	2	8
- тестирование (темы 1-8)	2	16
- контрольная работа (текущий модульный контроль 1,2)	4	8
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очно-заочной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- расчетно-графическая работа (темы 4-7)	4	16
- тестирование (темы 1-8)	2	16
- контрольная работа (текущий модульный контроль 1,2)	4	8
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Вопросы к экзамену:

1. Сущность, субъекты и критерии малого бизнеса.
2. Основные функции малого бизнеса.
3. Роль малого бизнеса в рыночной экономике.
4. Типы предприятий малого бизнеса.
5. Классификация предприятий малого бизнеса.
6. Виды малых предприятий.
7. Достоинства малого бизнеса.
8. Недостатки малого бизнеса.
9. Этапы создания предприятий малого бизнеса и факторы, способствующие этому процессу.
10. Основные принципы при создании малого предприятия.
11. Пути и формы организации предприятий малого бизнеса.
12. Порядок государственной регистрации предприятия малого бизнеса как юридического лица.
13. Порядок государственной регистрации предприятия малого бизнеса как физического лица.
14. Порядок лицензирования предприятий малого бизнеса.
15. Порядок патентирования предприятий малого бизнеса.
16. Основные направления государственной поддержки малого бизнеса.
17. Виды государственной поддержки малого предпринимательства.
18. Материально-техническая поддержка малого бизнеса.
19. Финансовая поддержка малого бизнеса.
20. Особенности инфраструктуры малого бизнеса.
21. Финансовые ресурсы малых предприятий и источники их формирования.
22. Формирование начального предпринимательского капитала.
23. Заемный капитал малых предприятий: лизинг, факторинг.
24. Сущность и принципы налогообложения предприятий малого бизнеса.
25. Налоговая система и основные ее элементы.
26. Виды налогов и сборов согласно действующего законодательства.
27. Особенности общей системы налогообложения для предприятий малого бизнеса.
28. Упрощенная система налогообложения для предприятий малого бизнеса.
29. Патентная система налогообложения для предприятий малого бизнеса.
30. Особенности формирования доходов малых предприятий.
31. Особенности финансовой отчетности малых предприятий.
32. Основные аспекты оценки доходов малых предприятий.
33. Сущность и классификация расходов малых предприятий.
34. Основные показатели, которые характеризуют расходы малого предприятия.
35. Основные функции системы управления расходами малых предприятий.
36. Особенности применения системы «директ-костинг» в управлении расходами малого предприятия.
37. Критерии оценки эффективности функционирования предприятий малого бизнеса.
38. Общий экономический результат (эффект) от деятельности малого бизнеса и его показатели.

39. Подходы к определению экономической эффективности малого бизнеса.
40. Общие показатели экономической эффективности малого бизнеса.

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу								**Максимальная сумма баллов**		
Смысловой модуль №1			**Смысловой модуль №2**					**Текущий контроль**	**Экзамен**	**Все виды учебной деятельности**
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	40	60	100
3	3	7	5	5	5	5	7			

Примечание. Т1, Т2, …, Т8 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
90-100	5 «отлично»
75-89	4 «хорошо»
60-74	3 «удовлетворительно»
менее 60	2 «неудовлетворительно»

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Кравченко Ю.А. Экономика малого бизнеса: учебное пособие для студентов напр. под. 38.03.01 Экономика (профили Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия) и 38.03.03 Управление персоналом очной и заочной форм обучения / Ю.А. Кравченко; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра экономики предприятия и управления персоналом. – Уфа: Аэтерна», 2025. – 170 с.

2. Экономика малого и среднего бизнеса: учебник для бакалавров / Е. И. Балалова, О. В. Баскакова, М. Ш. Мачабели, Т. В. Рудакова. — Москва: Дашков и К, 2021. — 294 c. — ISBN 978-5-394-03990-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107835.html (дата обращения: 03.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Малое и среднее предпринимательство: налогообложение, планирование и контроль: настольная книга руководителя малого предприятия (учебное пособие) / А.Н. Бобрышев [и др.].. — Ставрополь: АГРУС, 2021. — 256 c. — ISBN 978-5-9596-1742-4. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121672.html (дата обращения: 23.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Дополнительная литература:

1. Кириенко, О. Э. Инфраструктура малого бизнеса: учебное пособие для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / О. Э. Кириенко, А. А. Якимчак. — Донецк: Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 150 c. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123472.html (дата обращения: 03.06.2023).

2. Кравченко Ю.А. Экономика малого бизнеса [Электронный ресурс]: метод. рек. для самостоятельной работы студентов напр. под. 38.03.01 «Экономика» (профили: «Экономика предприятия», «Экономико-правовое обеспечение предприятия») и 38.03.03 Управление персоналом / Ю.А. Кравченко – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2020. – 54 с.

3. Кравченко, Ю. А. Экономика малого бизнеса [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов направлений подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Экономика предприятия») и 38.03.03 "Управление персоналом", ОКУ "бакалавр", оч. и заоч. форм обучения / Ю. А. Кравченко; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. экономики предприятия. ─ Донецк: ДонНУЭТ, 2023. ─ Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

4. Мачабели, М. Ш. Экономика малого и среднего бизнеса : учебник / М. Ш. Мачабели, Е. И. Балалова, О. В. Баскакова. — Москва : Дашков и К, 2021. — 293 с. — ISBN 978-5-394-03990-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/174012 (дата обращения: 24.02.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Тюленева, Т. А. Учет, анализ и налогообложение в малом бизнесе и торговле : учебное пособие / Т. А. Тюленева. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2021. — 353 с. — ISBN 978-5-00137-259-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116580.html (дата обращения: 03.06.2022).

Учебно-методические издания:

1. Кравченко Ю.А. Экономика малого бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», 38.03.03 «Управление персоналом»/ Ю. А. Кравченко; Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского, Каф. экономики предприятия. ─ Донецк: [ДонНУЭТ], 2025. -120с.

2. Кравченко, Ю. А. Экономика малого бизнеса [Электронный ресурс]: электрон. конспект лекций для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Экономика предприятия» и «Экономико-правовое обеспечение») и 38.03.03 «Управление персоналом», оч. и заоч. форм обучения / Ю. А. Кравченко; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. экономики предприятия. ─ Донецк: ДонНУЭТ, 2023. ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Экономика малого бизнеса [Электронный ресурс]: метод. рек. для самостоятельной работы студентов напр. под. 38.03.01 «Экономика» (профили: «Экономика предприятия», «Экономико-правовое обеспечение предприятия») и 38.03.03 Управление персоналом / Ю.А. Кравченко – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2020. – 54 с.

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». - Москва: ООО «Дата Экспресс», 2024. – Текст: электронный.

2. Электронная библиотека Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 2024. – URL: http://192.168.41.108/megapro – Текст : электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books: цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2007 -. - URL: http://www.iprbookshop.ru - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст. Аудио. Изображения: электронные.

4. Лань: электронная-библиотечная система. - Санкт-Петербург: Лань, cop. 2011-2024. - URL: https://e.lanbook.com/- Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011- 2024. - URL: https://seb.e.lanbook.com/ - Режим доступа : для пользователей организаций - участников, подписчиков ЭБС «Лань». - Текст : электронный.

6. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». - Москва : Полпред Справочники, cop. 1997-2024. - URL:

https://polpred.com - Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. - Москва : КДУ, cop. 2017 -. - URL: https://bookonlime.ru - Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». - Москва : Издательский дом «Информио», 2009 -. - URL: https://www.informio.ru - Текст : электронный.

9. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. - ООО «Директ-Медиа», 2006-. - URL: https://biblioelub.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

10. ZNANIUM : электронно-библиотечная система / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва : Знаниум, 2021- . – URL: https://znanium.ru/ – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. - Москва : KnowledgeTree Inc., 2008- . - URL: http://jiber.rea.ru/login.php . - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Финансовый университет, 2019— . - URL: http://1 ibrary,la.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст: электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 - . - URL: https://librarv.lib.sfedu.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст: электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. - Москва : ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000-2024. - URL: https://elibrary.ru - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. -Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. - Москва : КиберЛенинка, 2012 - . - URL: http://cvberleninka.ru — Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. - Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 —]. - URL: https://rusneb.ru/ - Текст. Изображение : электронные.

15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория №4406 (для проведения занятий лекционного типа): рабочие места обучающихся – 60; рабочее место преподавателя; стационарная доска;

2. Учебная аудитория №4240 (для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации): рабочие места обучающихся – 50; рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; стационарная доска; проектор мультимедийный; проекционный экран.

3. Учебная аудитория №4119 (для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации): рабочие места обучающихся – 24; рабочее место преподавателя; стационарная доска; проектор мультимедийный; проекционный экран.

16. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании[1]
Кравченко Юлия Александровна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание - отсутствует	Высшее, специальность: Экономика предприятия, экономист. Диплом кандидата экономических наук КА №000449	1. Удостоверение о повышении квалификации №1-19373 от 08.09.2023 г., «Организационно-экономические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление», 36 часа, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону 2. Удостоверение о повышении квалификации №1-24876 от 19.09.2024 г., «Обеспечение научно-технологических прорывов и достижения технологического суверенитета Российской Федерации, 24 часа, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону. 3. Справка о прохождении стажировки №39-5 от 26.01.2026г. «Модернизация методических подходов преподавания экономических дисциплин с использованием цифровых технологий», 72ч. ФГБОУ ВО «Донецкий национальный технический университет», Донецк.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.29 ЭКОНОМИКА МАЛОГО БИЗНЕСА

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профили: Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия
Трудоемкость дисциплины 3 з.е.
Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: нормативные правовые акты Донецкой Народной Республики регулирующие предпринимательскую деятельность в сфере малого бизнеса; теорию и практику ведения хозяйства на уровне малого предпринимательства; порядок организации предприятий малого бизнеса; действующую систему налогообложения и ее особенности для предприятий малого бизнеса; основы формирования и использования ресурсного потенциала, взаимосвязь всех видов ресурсов на малом предприятии; основы управления потоками хозяйственного оборота малого бизнеса; эффективность использования финансовых ресурсов, основы планирования деятельности предприятия предприятий малого бизнеса.

уметь: принимать хозяйственные решения согласно действующего законодательства; обосновать структуру и направление деятельности предприятия малого бизнеса; анализировать документы бухгалтерского и налогового учета предприятий малого бизнеса; рассчитывать показатели хозяйственно-финансовой деятельности малых предприятий, необходимые для принятия управленческих решений; оценивать эффективность использования всех видов ресурсов малых предприятий; обосновать пути повышения эффективности хозяйственной деятельности малого предприятия.

владеть: навыками определения оптимальной формы и вида предпринимательской деятельности в сфере малого бизнеса; навыками составления учредительных документов и регистрации предприятий малого бизнеса; навыками анализа бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий; навыками оценки эффективность использования всех видов ресурсов малых предприятий.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-6 Способен анализировать и планировать эффективное формирование и использование всех видов ресурсов, оптимизировать процессы деятельности предприятия	ИДК-1$_{ПК-6}$ Оценивает эффективность формирования и использования финансовых ресурсов, планирует их оптимальный объем и структуру. ИДК-2$_{ПК-6}$ Проводит расчет оптимального объема закупки ресурсов, планирует оптимальный объем запасов. ИДК-4$_{ПК-6}$ Применяет методы оптимальной организации производственных процессов. ИДК-5$_{ПК-6}$ Анализирует и планирует показатели по труду.
ПК-7 Способен создавать предпринимательские структуры, организовывать процесс хозяйственной деятельности и взаимодействие с другими субъектами рынка	ИДК-1$_{ПК-7}$ Применяет различные методы исследования рынка для обоснования целесообразности создания предпринимательской структуры. ИДК-4$_{ПК-7}$ Обеспечивает соответствие предпринимательской деятельности нормам действующего законодательства.

Смысловые модули и темы дисциплины:
Смысловой модуль 1. Теоретические основы функционирования предприятия малого бизнеса
Тема 1. Сущность малого бизнеса в условиях трансформационной экономики.
Тема 2. Организация и условия функционирования предприятий малого бизнеса.

Тема 3. Система государственной поддержки развития малого бизнеса.
Смысловой модуль 2. Организационно-управленческие функции малого бизнеса.
Тема 4. Управление формированием финансовых ресурсов малых предприятий.
Тема 5. Особенности налогообложение предприятий малого бизнеса.
Тема 6. Формирование и оценка доходов малых предприятий.
Тема 7. Особенности управления расходами малого предприятия.
Тема 8. Оценка эффективности функционирования предприятий малого бизнеса.
делового общения.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Разработчик:
Кравченко Юлия Александровна
к.э.н., доцент

(подпись)

Заведующий кафедрой экономики
предприятия и управления персоналом
Смирнов Евгений Николаевич
к.э.н., доцент

(подпись)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ