

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 27.02.2025 19:53:03
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b7

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

КАФЕДРА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.21 ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

(название учебной дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

(код, наименование)

Профиль: Внешнеэкономическая деятельность

(наименование)

Институт экономики и управления

Форма обучения, курс:

очная форма обучения 4 курс

очно-заочная форма обучения 4,5 курс

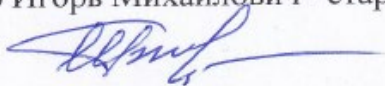
Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

**Донецк
2024**

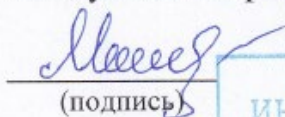
Рабочая программа учебной дисциплины «Второй иностранный язык» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю: Внешнеэкономическая деятельность, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

- в 2024г. – для очной формы обучения;
- в 2024г. – для очно-заочной формы обучения.

Разработчик: Гижко Игорь Михайлович – старший преподаватель кафедры иностранных языков.



Рабочая программа утверждена на заседании кафедры иностранных языков
Протокол от 13.02.2024 г. № 10
Заведующий кафедрой




(подпись)



Ф.А.Моисеева
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Директор ИЭУ



(подпись)



В.В.Стельмашенко
(инициалы, фамилия)

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от 28.02.2024 г. № 7

Председатель



(подпись)

Л. В. Крылова
(инициалы, фамилия)

© Гижко И.М., 2024 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего профессионального образования	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 2	Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
	Направление подготовки 38.03.01 Экономика		
Модулей – 1	Профиль Внешнеэкономическая деятельность	Год подготовки	
Смысловых модулей – 3		4-й	4-й
Общее количество часов – 72		Семестр:	
	7-й	8-й	
Количество часов в неделю для очной формы обучения: аудиторных – 1,9 самостоятельной работы обучающегося – 2,1	Программа высшего образования – программа бакалавриата	Лекции	
		час.	час.
		Практические, семинарские занятия	
		34 час. 0,25 ч. - Каттэк	28 час. 0,25 ч. – Каттэк
		Лабораторные занятия	
		час.	час.
		Самостоятельная работа	
		37,75 час.	43,75 час.
		Индивидуальные задания:	
		ЗТМК	Контрольная работа
Форма промежуточной аттестации: (зачет, экзамен)			
Зачет	Зачет		

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 34 / 37,75

для очно-заочной формы обучения – 28/43,75

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего профессионального образования	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 2	Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
	Направление подготовки 38.03.01 Экономика		
Модулей – 1	Профиль Внешнеэкономическая деятельность	Год подготовки	
Смысловых модулей – 3		4-й	5-й
Общее количество часов – 72		Семестр:	
		8-й	9-й
Количество часов в неделю для очной формы обучения: аудиторных – 1,8 самостоятельной работы обучающегося – 4,2	Программа высшего образования – программа бакалавриата	Лекции	
		час.	час.
		Практические, семинарские занятия	
		22 час. 0,25 ч. – Каттэк.	28 час. 0,25 ч. – Каттэк
		Лабораторные занятия	
		час.	час.
		Самостоятельная работа	
		49,75 час.	43,75 час.
		Индивидуальные задания:	
		3 ТМК	-
Форма промежуточной аттестации: (зачет, экзамен)			
Зачет	Зачет		

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 22/49,75
для очно-заочной формы обучения - 28/43,75;

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины:

овладение обучающимися коммуникативной компетенцией, которая позволяет пользоваться иностранным языком в различных сферах профессиональной деятельности, научной и практической работе, в общении с иностранными партнерами. Освоение курса должно также способствовать и реализации образовательных и воспитательных целей, формированию мировоззренческой позиции, воспитанию культуры, терпимости и уважения к духовным ценностям своей страны, а также других стран и народов.

Задачи учебной дисциплины:

формирование лексического запаса второго иностранного языка, расширение знаний базовой грамматики – включение грамматических инструкций, характерных для социально-бытовой и профессиональной коммуникации; формирование, развитие и закрепление устойчивых рецептивных и продуктивных умений; совершенствование навыков монологической и диалогической речи, а также различных видов чтения (изучающего, просмотрового, поискового и т.д.).

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.21. «Второй иностранный язык» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль Внешнеэкономическая деятельность) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, ОПОП ВО.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях таких учебных дисциплин: Б.1.О.01 История России Б.1.О.05 Иностранный язык, Б.1.О.06 Русский язык и культура речи.

Учебная дисциплина является основополагающей для изучения таких учебных дисциплин: Б.1.В.24 Ценообразование в международной торговле, Б.1.В.26 Основы научных исследований, Б1.В.ДВ.03.01 Организационное развитие международного бизнеса.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 _{УК-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2 _{УК-1} Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИДК-3 _{УК-1} Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-4 _{УК-1} При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы. ИДК-5 _{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК-1 _{УК-4} Выбирает стиль делового общения на государственном языке и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. ИДК-2 _{УК-4} Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный. ИДК-3 _{УК-4} Ведет деловую переписку на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
	неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции. ИДК-4уК-4Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать: лексику, грамматику, фонетику, орфографию иностранного языка (немецкий, французский)

уметь: читать и переводить текст по бытовой и профессиональной тематике средней сложности; общаться на иностранном языке на бытовые, общественно-политические и профессиональные темы в пределах изученной лексики и грамматики; писать короткие сообщения и эссе на иностранном языке, соблюдая правила орфографии и грамматики.

владеть: навыками и умениями устного монологического и диалогического высказывания в пределах изученной лексики и грамматики; писать короткие сообщения и эссе на втором иностранном языке соблюдая правила орфографии и грамматики.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1.

Смысловой модуль 1. Первые контакты.

Тема 1. Знакомство. Контакты.

Тема 2. Артикли. Имя существительное.

Тема 3. Личные местоимения. Глагол «быть».

Тема 4. Страны, национальности, языки.

Смысловой модуль 2. Я и моя семья.

Тема 5 Порядок слов в предложении. Вопросы.

Тема 6. Количественные числительные. Обозначение времени.

Тема 7. О себе. Настоящее время глаголов.

Тема 8. Моя семья. Притяжательные местоимения.

Тема 9. Отрицание. Множественное число существительных.

Смысловой модуль 3. Виды жилья.

Тема 10. Дом и квартира. Предлоги.

Тема 11. Номер в гостинице. Падеж существительных.

Тема 12. Приглашение в гости. Склонение личных местоимений.

Тема 13. В супермаркете. Наречия места и направления.

Модуль 2.

Смысловой модуль 4. Еда дома и вне дома. Учеба и свободное время.

Тема 14. Еда дома и вне дома. Повелительное наклонение.

Тема 15. В кафе. Предлоги.

Тема 16. Мой рабочий день. Возвратные глаголы.

Тема 17. Свободное время. Хобби. Модальные глаголы.

Тема 18. Времена года. Погода. Наречия времени.

Смысловой модуль 5. Человек и его здоровье. Путешествие.

Тема 19. Человек, его внешность, одежда. Имя прилагательное.

Тема 20. Визит к врачу. Степени сравнения прилагательных.

Тема 21. Прошедшее время глаголов.

Тема 22. В турбюро. Будущее время глаголов.

Тема 23. Виды транспорта для поездки. Прошедшее время глаголов.

Смысловой модуль 6. В отеле

Тема 24. Багаж. Таможня.

Тема 25. У администратора. Сложносочиненное предложение.

Тема 26. Оплата счета. Виды оплаты. Сложноподчиненное предложение.

Тема 27. Рекламация клиентов.

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л ¹	п ²	лаб ³	инд ⁴	СРС ⁵		л	п	лаб	инд	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1 Второй иностранный язык												
Смысловой модуль 1. Первые контакты.												
Тема 1. Знакомство. Контакты.	6		3			3	7		3			4
Тема 2. Артикли. Имя существительное.	6		3			3	7		3			4
Тема 3. Личные местоимения. Глагол «быть».	6		3			3	6		2			4
Тема 4. Страны, национальности, языки.	6		3			3	6		2			4
Итого по смысловому модулю 1	24		12			12	26		10			16
Смысловой модуль 2. Я и моя семья.												
Тема 5. Порядок слов в предложении. Вопросы.	5		2			3	6		2			4
Тема 6. Количественные числительные. Обозначение времени.	5		2			3	6		2			4
Тема 7. О себе. Настоящее время глаголов.	6		3			3	5		2			3
Тема 8. Моя семья. Притяжательные местоимения.	6		3			3	5		2			3
Тема 9. Отрицание. Множественное число существительных.	5		2			3	5		2			3
Итого по смысловому модулю 2	27		12			15	27		10			17
Смысловой модуль 3. Виды жилья.												
Тема 10. Дом и квартира. Предлоги.	6		3			3	5		2			3
Тема 11. Номер в гостинице. Падежи существительных.	6		3			3	5		2			3
Тема 12. Приглашение в гости. Склонение личных местоимений.	5		2			3	5		2			3
Тема 13. В супермаркете. Наречия места и направления.	3,75		2			1,75	3,75		2			1,75

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
л ¹		п ²	лаб ³	инд ⁴	СРС ⁵	л		п	лаб	инд	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по смысловому модулю 3	20,75		10			10,75	18,75		8			10,75
Всего часов по модулю 1	71,75		34			37,75	71,75		28			43,75
Катт эк	0,25				0,25		0,25				0,25	
Всего по смысловым модулям 1-го модуля	72		34		0,25	37,75	72		28		0,25	43,75
Модуль 2 Второй иностранный язык												
Смысловый модуль 4. Еда дома и вне дома. Учеба и свободное время.												
Тема 14. Еда дома и вне дома. Повелительное наклонение.	6		2			4	5		2			3
Тема 15. В кафе. Предлоги.	6		2			4	5		2			3
Тема 16. Мой рабочий день. Возвратные глаголы.	6		2			4	5		2			3
Тема 17. Свободное время. Хобби. Модальные глаголы.	5		1			4	5		2			3
Тема 18. Времена года. Погода. Наречия времени.	5		1			4	5		2			3
Итого по смысловому модулю 4	28		8			20	25		10			15
Смысловый модуль 5. Человек и его здоровье. Путешествие.												
Тема 19. Человек, его внешность, одежда. Имя прилагательное.	6		2			4	5		2			3
Тема 20. Визит к врачу. Степени сравнения прилагательных.	6		2			4	6		2			4
Тема 21. Прошедшее время глаголов.	5,75		2			3,75	5,75		2			3,75
Тема 22. В турбюро. Будущее время глаголов.	4		1			3	5		2			3
Тема 23. Виды транспорта для поездки. Прошедшее время глаголов.	4		1			3	5		2			3
Итого по смысловому модулю 5	25,75		8			17,75	26,75		10			16,75
Смысловый модуль 6. В отеле												
Тема 24. Багаж. Таможня.	5		2			3	5		2			3

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
л ¹		п ²	лаб ³	инд ⁴	СРС ⁵	л		п	лаб	инд	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Тема 25. У администратора. Сложносочиненное предложение.	5		2			3	5		2			3
Тема 26. Оплата счета. Виды оплаты. Сложноподчиненное предложение.	4		1			3	5		2			3
Тема 27. Рекламация клиентов	4		1			3	5		2			3
Итого по смысловому модулю 6	18		6			12	20		8			12
Всего часов по модулю 2	71,75		22			49,75	71,75		28			43,75
Катт эк	0,25				0,25		0,25				0,25	
Всего по смысловым модулям 2-го модуля	72		22		0,25	49,75	72		28		0,25	43,75

Примечания: 1. л – лекции;

2. п – практические (семинарские) занятия;

3. лаб – лабораторные занятия;

4. инд – индивидуальные задания;

5. СРС – самостоятельная работа;

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
	Модуль 1		
1	Знакомство. Контакты.	3	3
2	Артикли. Имя существительное.	3	3
3	Личные местоимения. Глагол «быть».	3	2
4	Страны, национальности, языки.	3	2
5	Порядок слов в предложении. Вопросы.	2	2
6	Количественные числительные. Обозначение времени.	2	2
7	О себе. Настоящее время глаголов.	3	2
8	Моя семья. Притяжательные местоимения.	3	2
9	Отрицание. Множественное число существительных.	2	2
10	Дом и квартира. Предлоги.	3	2
11	Номер в гостинице. Падежи существительных.	3	2
12	Приглашение в гости. Склонение личных местоимений.	2	2
13	В супермаркете. Наречия места и направления.	2	2
	Всего	34	28
	Модуль 2		
14	Еда дома и вне дома. Повелительное наклонение.	2	2
15	В кафе. Предлоги.	2	2
16	Мой рабочий день. Возвратные глаголы.	2	2

17	Свободное время. Хобби. Модальные глаголы.	1	2
18	Времена года. Погода. Наречия времени.	1	2
19	Человек, его внешность, одежда. Имя прилагательное.	2	2
20	Визит к врачу. Степени сравнения прилагательных.	2	2
21	Прошедшее время глаголов.	2	2
22	В турбюро. Будущее время глаголов.	1	2
23	Виды транспорта для поездки. Прошедшее время глаголов.	1	2
24	Багаж. Таможня.	2	2
25	У администратора. Сложносочиненное предложение.	2	2
26	Оплата счета. Виды оплаты. Сложноподчиненное предложение.	1	2
27	Рекламация клиентов	1	2
	Всего	22	28

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ - не предусмотрены

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	количество часов	
		очная форма	очно- заочная форма
	Модуль 1		
1	Знакомство. Контакты.	3	4
2	Артикли. Имя существительное.	3	4
3	Личные местоимения. Глагол «быть».	3	4
4	Страны, национальности, языки.	3	4
5	Порядок слов в предложении. Вопросы.	3	4
6	Количественные числительные. Обозначение времени.	3	4
7	О себе. Настоящее время глаголов.	3	3
8	Моя семья. Притяжательные местоимения.	3	3
9	Отрицание. Множественное число существительных.	3	3
10	Дом и квартира. Предлоги.	3	3
11	Номер в гостинице. Падежи существительных.	3	3
12	Приглашение в гости. Склонение личных местоимений.	3	3
13	В супермаркете. Наречия места и направления.	1,75	1,75
	Всего	37,75	43,75
	Модуль 2		
14	Еда дома и вне дома. Повелительное наклонение.	4	3
15	В кафе. Предлоги.	4	3
16	Мой рабочий день. Возвратные глаголы.	4	3
17	Свободное время. Хобби. Модальные глаголы.	4	3
18	Времена года. Погода. Наречия времени.	4	3
19	Человек, его внешность, одежда. Имя прилагательное.	4	3
20	Визит к врачу. Степени сравнения прилагательных.	4	4
21	Прошедшее время глаголов.	3,75	3,75
22	В турбюро. Будущее время глаголов.	3	3
23	Виды транспорта для поездки. Прошедшее время глаголов.	3	3
24	Багаж. Таможня.	3	3
25	У администратора. Сложносочиненное предложение.	3	3
26	Оплата счета. Виды оплаты. Сложноподчиненное предложение.	3	3
27	Рекламация клиентов	3	3
	Всего	49,75	43,75

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Вопросы для контрольных работ и текущего модульного контроля

Вопросы для текущего модульного контроля (ТМК)

Test

Name _____ Datum _____

Teil 1. Strukturen und Wortschatz (Структуры и лексика)

Markieren Sie die richtige Lösung. Es gibt immer nur eine richtige Lösung.

Beispiel: Woher _____ Sie?

- | | | | |
|--|------------|------------|------------------|
| | a) bin | b) wohnt | c) <u>kommen</u> |
| 1. Wie _____ Sie? | a) heißt | b) heißen | c) heiße |
| 2) Ich _____ aus der Ukraine. | a) arbeite | b) sind | c) komme |
| 3) Er _____ Ingenieur. | a) bist | b) hat | c) ist |
| 4) Wo ist _____ Bleistift? | a) das | b) der | c) die |
| 5) Herr Meier hat _____ Frage. | a) eine | b) ein | c) einen |
| 6) _____ schreibt sie? | a) Wen | b) Was | c) Wer |
| 7) Frau Braun _____ die Rechnung. | a) ist | b) bezahlt | c) frage |
| 8) Der Unterricht dauert drei _____. | a) Stunde | b) Uhr | c) Stunden |
| 9) Der Zug _____ um 11 Uhr von Köln ab. | a) fährt | b) fahre | c) fährt |
| 10) Der Personenzug kommt um 12.40 Uhr _____ Frankfurt an. | a) in | b) nach | c) von |

Teil 2. Leseverstehen (Чтение)

Lesen Sie den Text. Markieren Sie die richtigen Aussagen. (Прочитайте текст. Отметьте правильные высказывания)

Walter Schuster wohnt in Frankfurt. Er ist Ingenieur von Beruf. Walter macht oft die Geschäftsreisen. Heute fährt er nach München über Stuttgart. In Stuttgart hat er 4 Stunden Aufenthalt. Dort wohnt sein Freund Max Braun mit seiner Familie. Er hat einen Sohn und eine Tochter. Sein Sohn studiert jetzt Mathematik in München. Seine Tochter geht noch in die Schule.

In Stuttgart fährt Walter mit dem Taxi in die Talstraße 14. Er besucht seine Freunde. Herr und Frau Braun begrüßen ihn herzlich. Die Freunde trinken Kaffee und essen Kuchen. Sie erzählen viel. Aber die Zeit vergeht schnell. Walter verlässt Familie Braun um 6 Uhr. Sein Zug fährt leider schon um 7 Uhr.

- Walter Schuster fährt nach Stuttgart.
- Max Braun hat eine Familie.
- Herr Braun wohnt in der Talstraße 14.
- Herr und Frau Braun besuchen ihre Freunde.
- Walter trinkt Kaffee.

Teil 3. Schreiben (Письмо)

Füllen Sie das Formular aus. (Заполните формуляр)

Name: _____

Vorname: _____

Geschlecht: männlich / weiblich
Familienstand: ledig / verheiratet
Alter: _____
Beruf: _____
Staatsangehörigkeit: _____
Geburtsort: _____
Wohnort: _____
Straße / Nr.: _____
Land: _____
Telefon: _____

Вопросы для контрольной работы (АПР)

1. Schreiben Sie 5 Ihre Wünsche: (Напишите 5 своих желаний) *Ich möchte Deutsch lernen*

2. Bilden Sie Imperativsätze! (Образуйте повелительные предложения)

1. eine Reise beginnen
2. nach Köln ankommen
3. das Buch kaufen

3. Ergänzen Sie mit „starken“ Verben (Дополните предложения «сильными» глаголами):
sprechen, sehen, helfen, nehmen, geben, essen, lesen, treffen, fahren: Was essen wir heute?

- a) Roman _____ Fisch gern.
- b) Sie (они) _____ gut Englisch.
- c) Ich _____ dir in der Arbeit.
- d) Was _____ du ? Tee oder Kaffee?
- e) In Asien _____ es keinen Schweizer Käse.
- f) Wir _____ Nehlingers in Tunisien nicht.
- g) Sonia _____ keine Videos.
- h) Istvan, _____ du die Speisekarte vor?
- i) Am Wochenende _____ Lisa nach Potsdam.

4. Setzen Sie das richtige Fragepronomen (*wen, wo, wer, wie viel, wann, wie lange*). (Вставьте вопросительные местоимения)

1. _____ dauert die Fahrt bis Berlin?
2. _____ versteht das Kind nicht?
3. _____ zahlen die Leute?

5. Bilden Sie Sätze. (Образуйте предложения)

1. ich, zu Haus, arbeiten.
2. bezahlen, das Buch, zuerst, der Herr.
3. du, immer, rechnen, richtig?

6. Wann? Wie oft ? Wie viel? Ergänzen Sie Ihren Stundenplan (Дополните Ваше учебное расписание): *Täglich* habe ich vormittags *drei* Doppelstunden.

- a) Meine Arbeit beginnt _____ um _____ Uhr.
- b) Eine Doppelstunde dauert _____ Minuten.
- c) _____ Woche habe ich _____ Vorlesungen und _____ Doppelstunden Unterricht.
- d) Sport habe ich _____ pro Woche.
- e) Morgen habe ich _____ Doppelstunden.
- f) Am _____ möchte ich in die Bibliothek gehen.
- g) _____ gehe ich nach Hause.
- h) _____ gibt es keinen Unterricht.

7. Markieren Sie die richtige Zahl.(Отметьте правильную цифру)

- | | | | |
|---------------------|----------|-------------------|----------|
| a) siebenundfünfzig | 57 75 56 | e) achtzehn | 8 80 18 |
| b) sechzehn | 60 16 66 | f) fünfundfünfzig | 55 15 54 |
| c) neunundvierzig | 49 95 94 | g) dreiundsiebzig | 72 73 17 |
| d) elf | 12 11 22 | h) zweiundvierzig | 24 42 43 |

8. Welche Zahlen passen? (Какие числа подходят?)

- | | | |
|--------------------------------|-------|-------|
| a) fünf – sieben – neun | _____ | _____ |
| b) sechs – acht – zehn | _____ | _____ |
| c) dreißig – vierzig – fünfzig | _____ | _____ |
| d) zehn – fünfzehn – zwanzig | _____ | _____ |
| e) drei – sechs – neun – zwölf | _____ | _____ |

9. Bilden Sie Sätze.(Образуйте предложения)

1. ich, zu Haus, arbeiten.
2. bezahlen, das Buch, zuerst, der Herr.
3. du, immer, rechnen, richtig?

10. Übersetzen Sie.(Переведите предложения на немецкий язык.)

- a) Я хотел бы заполнить формуляр.
- b) Как это называется по-немецки?
- c) Что заказывает господин Майер?
- d) Занятие по немецкому языку у нас по понедельникам.
- e) Она не очень любит есть овощи.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения*

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- собеседование (Темы 1, 4, 7, 8, 10, 11, 12, 13)	5	40
- тестирование (Темы 1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12)	3	30
- текущий модульный контроль (ТМК 1, ТМК 2, ТМК 3)	10	30
Промежуточная аттестация	<i>Зачет</i>	<i>100</i>
Итого за 7-й семестр	<i>100</i>	

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- собеседование (Темы 14, 15, 16, 17, 19, 24, 25, 26)	5	40
- тестирование (Темы 14, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 25, 26)	3	30
- текущий модульный контроль (ТМК 4, ТМК 5, ТМК 6)	10	30
Промежуточная аттестация	<i>Зачет</i>	<i>100</i>

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Итого за 8-й семестр	<i>100</i>	

* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Система оценивания по учебной дисциплине на очно-заочной форме обучения*

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- собеседование (Темы 1, 4, 7, 8, 10, 11, 12, 13)	5	40
- тестирование (Темы 1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12)	3	30
- контрольная работа	30	30
Промежуточная аттестация	<i>Зачет</i>	<i>100</i>
Итого за 9-й семестр	<i>100</i>	

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- собеседование (Темы 14, 15, 16, 17, 19, 24, 25, 26)	5	40
- тестирование (Темы 14, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 25, 26)	3	30
- контрольная работа	30	30
Промежуточная аттестация	<i>Зачет</i>	<i>100</i>
Итого за 10-й семестр	<i>100</i>	

* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Вопросы для подготовки к зачету

Темы для собеседования и тестирования:

1. Я и моя семья.
2. Дом и квартира.
3. Приглашение в гости.
4. В супермаркете.
5. Еда дома и вне дома.
6. Учеба и свободное время.
7. Хобби.
8. Времена года. Погода.
9. В кафе
10. Человек, его внешность, одежда
11. Визит к врачу
12. В турбюро
13. Виды транспорта для поездки
14. Багаж. Таможня.
15. В отеле.
16. Оплата счета. Виды оплаты.

Грамматический материал:

1. Артикли.
2. Имя существительное. Множественное число существительных. Падежи существительных.
3. Личные местоимения. Склонение личных местоимений.
4. Порядок слов в предложении. Вопросы.

5. Количественные числительные.
6. Настоящее время глаголов.
7. Притяжательные местоимения.
8. Отрицание.
9. Предлоги.
10. Наречия места и направления. Наречия времени.
11. Повелительное наклонение глаголов.
12. Возвратные глаголы.
13. Модальные глаголы.
14. Имя прилагательное. Склонение прилагательных.
15. Прошедшее время глаголов.
16. Склонение существительных.
17. Глаголы и дополнения к ним.
18. Степени сравнения прилагательных и наречий.

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Зачет с оценкой (7-й семестр о.ф.о; 8-й семестр о-з.ф.о)

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу												Максимальная сумма баллов	
Смысловый модуль № 1				Смысловый модуль № 2					Смысловый модуль № 3				100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	
8	3	3	15	3	3	8	5	13	8	8	8	15	

Примечание. T1, T2, ... T27 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Зачет с оценкой (8-й семестр о.ф.о; 9-й семестр о-з.ф.о)

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу														Сумма, балл
Смысловый модуль № 1				Смысловый модуль № 2						Смысловый модуль № 3				100
T14	T15	T16	T17	T18	T19	T20	T21	T22	T23	T24	T25	T26	T27	
8	8	8	8	10	8	3	3	3	10	5	8	8	10	

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Электронный учебник «Deutsch für Anfänger» («Немецкий язык для начинающих», Sprachniveau A1/B1 (Уровень A1/B1) для студентов направления подготовки: 38.03.02 «Туризм», 38.03.01 «Экономика», 43.03.01 «Сервис», 43.03.03 «Гостиничное дело», изучающих немецкий язык как второй иностранный»; Ф.А. Моисеева, Л.Л. Шишина. М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. иностран. яз. – Донецк: [ГО ВПО «ДонНУЭТ»], 2021. – 240 с.

2. Моисеева, Ф.А. *Savez-vous parler français?* [Текст] : учеб. пособие для студ. всех направлений подготовки всех форм обучения, изучающих французский как второй иностранный язык: (печатное издание) / Ф.А. Моисеева, Т.А. Малютина, Н.В. Тишаева – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2019. – 119 с.

3. Моисеева Ф.А. «Deutsch lernen mit Dialogen» Разговорный практикум для студентов всех направлений и специальностей/ Моисеева Ф.А., Шишина Л.Л. М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец.нац. ун-т экономики и т орговли им. М. Туган-Барановского», каф. иностран. яз. – Донецк : ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2020 –48 с. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

Дополнительная литература:

1. Бориско Н.Ф. Самоучитель немецкого языка (в двух томах). – Киев : ООО «ИП Логос», 2021.

2. Матвишин В.Г., Ховхун В.П. Бизнес-курс французского языка: учеб. пособие/ Под общей ред. В.Г.Матвишина. – К.: «Логос», 2018. – 384 с.

3. Шаропова Т. Н.Интенсивный немецкий. Первые ступени в изучении немецкого языка *Deutsch Intensiv. Erste Stufen zum Deutschlernen* : учеб. пособие /Т. Н. Шаропова, Е. В. Кербер ; Минобрнауки России, ОмГТУ. – Омск : Изд-во ОмГТУ, 2018. –124. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

4. Буренкова, С. В. Немецкий язык как второй иностранный : учеб. пособие / С. В. Буренкова ; Минобрнауки России, ОмГТУ. – Омск : Изд-во мГТУ, 2018. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

5. Соколова, Т. В. Франкофония. Страноведческий аспект = *La francophonie. La civilisation* : учеб. пособие / Т. В. Соколова ; Минобрнауки России, ОмГТУ. – Омск : Изд-во ОмГТУ, 2018. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

6. Тишаева, Н.В. Сборник текстов с упражнениями [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студ. спец. «ГРД», «ТУР» очн. и заочн. форм обучения :/ Н.В.Тишаева, Т.А.Малютина – Донецк, ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2018. – 118 с. Локал. Компьютерная сеть НБ ДонНУЭТ.

7. Кичатова, М.А.Учимся читать по-французски: учеб. пособие / М.А.Кичатова, О.А.Фрейсон. – СПб : Изд-во СПбГЭУ, 2017. – 34 с. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

8. Кичатова, М.А. Грамматический практикум: учеб. пособие / М.А.Кичатова, И.А.Семенова. – СПб : Изд-во СПбГЭУ, 2017. – 53 с. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

9. Тишаева, Н.В. «Le français pour les débutants» [Электронный ресурс] : учеб. пособие по французскому языку для студентов I-III курсов всех специальностей / Н.В.Тишаева, Т.А. Малютина – Донецк, ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2017. – 123 с. Локал. Компьютерная сеть НБ ДонНУЭТ.

10. Малютина, Т. А. *Sprachpraktikum Deutsch* [Текст]: сборник упражнений по грамматике немецкого языка для студентов всех направлений подготовки очной и заочной форм обучения (печатное издание) / Т.А. Малютина, Н.В. Тишаева; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. иностран. яз. – Донецк: [ГО ВПО «ДонНУЭТ»], 2021. – 93 с.

11. Моисеева Ф.А. «Les oeuvres. Textes et dialogues». Сборник текстов и упражнений по французскому языку для студентов всех направлений подготовки. Учебное пособие по французскому языку. [электронный ресурс] / Моисеева Ф.А., Малютин Т.А., Тишаева Н.В. – Донецк, ГО ВПО «ДонНУЭТ им. М. Туган-Барановского», 2021. – 100 с. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

12. Моисеева, Ф.А. Deutsch im Hotel- und Restaurantsbusiness. [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов специальности ГРД. / Ф.А. Моисеева, Л.Л. Шишина – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2017. – 209 с. Локал. Компьютерная сеть НБ ДонНУЭТ.

Учебно-методические издания:

1. Моисеева Ф.А. «Deutsch lernen mit Dialogen» Разговорный практикум для студентов всех направлений и специальностей/ Моисеева Ф.А., Шишина Л.Л. М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец.нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. иностран. яз. – Донецк : ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2020 – 48 с. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.
2. Малютин Т.А. Deutsch kommunikativ [Текст] : методические указания для практических занятий по немецкому языку для студентов экономических специальностей очной и заочной форм обучения (печатное издание) / Т.А. Малютин, Ф.А. Моисеева, Н.В. Тишаева; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. иностран. яз. – Донецк: [ГО ВПО «ДонНУЭТ»], 2020. – 71 с.
3. Моисеева Ф.А. «Bonjour, la France». Методические указания по французскому языку для студентов I-III курсов всех направлений подготовки /Моисеева Ф.А., Тишаева Н.В., Малютин Т.А. – Донецк, ГО ВПО «ДонНУЭТ им. М. Туган-Барановского», 2020. – 43 с. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.
4. Малютин, Т.А. «Вводный фонетический и грамматический курс» [Текст]: методические указания по немецкому языку для студентов I-III курсов всех специальностей: (печатное издание) / Т.А. Малютин., Н.В. Тишаева – Донецк, ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2019. – 52 с.
5. Малютин Т.А. Второй иностранный язык. Средства диагностики и контроля знаний по французскому немецкому языкам для студентов направлений подготовки 43.03.02 «Туризм», 38.03.01 «Экономика». Методические указания по французскому и немецкому языкам. /Малютин Т.А., Тишаева Н.В., Шишина Л.Л. – Донецк, ГО ВПО «ДонНУЭТ им. М. Туган-Барановского», 2021. – 74 с. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

Дистанционные курсы:

1. Дистанционный курс в системе MOODLE по дисциплине «второй иностранный язык» (немецкий) 4 к., 7 с. МЭ, ВЭД [электронный ресурс] – режим доступа: <https://distant.donnuet.ru/course/view.php?id=5221>
2. Дистанционный курс в системе MOODLE по дисциплине «второй иностранный язык» (немецкий) 4 к. 8 с. МЭ, ВЭД [электронный ресурс] – режим доступа: <https://distant.donnuet.ru/course/view.php?id=8359>
- 3 Дистанционный курс в системе MOODLE по дисциплине «второй иностранный язык (французский) 4 к., 7 с. МЭ, ВЭД [электронный ресурс] – режим доступа: <https://distant.donnuet.ru/course/view.php?id=6323>
4. Дистанционный курс в системе MOODLE по дисциплине «второй иностранный язык (французский) 4 к. 8 с. МЭ, ВЭД [электронный ресурс] – режим доступа: <https://distant.donnuet.ru/course/view.php?id=7446>

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система UNILIB [Электронный ресурс] – Версия 1.100. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999-]. – Локал. сеть Науч. б-ки ГО ВПО Донец. нац. ун-та экономики и торговли им. М. Туган-Барановского. – Систем. требования: ПК с

процессором; Windows; транспорт. протоколы TCP/IP и IPX/SPX в ред. Microsoft; мышь. – Загл. с экрана.

2. IPRbooks: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]: [«АЙ Пи Эр Медиа»] / [ООО «Ай Пи Эр Медиа»]. – Электрон. текстовые, табл. и граф. дан. – Саратов, [2018]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>. – Загл. с экрана.

3. Elibrary.ru [Электронный ресурс]: науч. электрон. б-ка / ООО Науч. электрон. б-ка. – Электрон. текстовые. и табл. дан. – [Москва]: ООО Науч. электрон. б-ка., 2000. – Режим доступа : <https://elibrary.ru>. – Загл. с экрана.

4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс] / [ООО «Итеос»; Е. Кисляк, Д. Семякин, М. Сергеев]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва: ООО «Итеос», 2012-]. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. – Загл. с экрана.

5. Национальная Электронная Библиотека.

6. «Полпред Справочники» [Электронный ресурс]: электрон. б-ка / [База данных экономики и права]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва: ООО «Полпред Справочники», 2010-]. – Режим доступа: <https://polpred.com>. – Загл. с экрана.

7. Book on lime: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : ООО «Книжный дом университета». – Электрон. текстовые дан. – Москва, 2017. – Режим доступа: <https://bookonlime.ru>. – Загл. с экрана.

8. Университетская библиотека ONLINE: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]: ООО «Директ-Медиа». — Электрон. текстовые дан. – [Москва], 2001. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru>. – Загл. с экрана.

9. Бизнес+Закон [Электронный ресурс]: Агрегатор правовой информации/ [Информационно-правовая платформа]. – Электрон. текстовые дан. – [Донецк, 2020-]. – Режим доступа: <https://bz-plus.ru>. – Загл. с экрана.

10. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского [Электронный ресурс] / НБ ДонНУЭТ. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999-]. – Режим доступа: <http://catalog.donnuet.education> – Загл. с экрана.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория 6612 для проведения практических занятий: 16 посадочных мест, учебная мебель, доска, информационные стенды, структурно-логические схемы, переносная кафедра лектора.

2. Учебная аудитория 6602 для проведения консультаций и зачета: 16 посадочных мест, учебная мебель, доска, информационные стенды, структурно-логические схемы, переносная кафедра лектора.

3. Учебная аудитория 6612 для проведения консультаций и зачета: 16 посадочных мест, учебная мебель, доска, информационные стенды, структурно-логические схемы, переносная кафедра лектора.

4. Читальный зал библиотеки 6903 для проведения самостоятельной работы: 28 посадочных мест, мебель, компьютеры с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе, операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2005 г.); Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005 г.; Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 Total Security (бесплатная версия); АБИС «UniLib» (2021 г.); операционная система Windows 10 корпоративная LTSC; Microsoft Office 2019 Professional; Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 Total Security (бесплатная версия); АБИС "UniLib" (2021 г.).

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчества	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании*
Шишина Людмила Леонидовна	По основному месту работы	Должность – старший преподаватель кафедры иностранных языков, ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Высшее, специальность: Немецкий язык и литература, преподаватель немецкого языка и литературы, филолог	1.Справка о прохождении стажировки. Пр. № 519/л от 21.09.2020г. «Современных технологий в обучении иностранных языков в экономическом ВУЗе с применением передовых технологий», 72 ч., 28.09.2020 - 27.10.2020 Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б.1.В.21 «Второй иностранный язык»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

(код, наименование)

Профиль: Внеэкономическая деятельность

Трудоемкость учебной дисциплины: 4 з.е.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: лексику, грамматику, фонетику, орфографию иностранного языка (немецкий, французский)

уметь: читать и переводить текст по бытовой и профессиональной тематике средней сложности; общаться на иностранном языке на бытовые, общественно-политические и профессиональные темы в пределах изученной лексики и грамматики; писать короткие сообщения и эссе на иностранном языке, соблюдая правила орфографии и грамматики.

владеть: навыками и умениями устного монологического и диалогического высказывания в пределах изученной лексики и грамматики; писать короткие сообщения и эссе на втором иностранном языке соблюдая правила орфографии и грамматики.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 _{УК-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2 _{УК-1} Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИДК-3 _{УК-1} Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-4 _{УК-1} При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы. ИДК-5 _{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК-1 _{УК-4} Выбирает стиль делового общения на государственном языке и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. ИДК-2 _{УК-4} Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный. ИДК-3 _{УК-4} Ведет деловую переписку на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции. ИДК-4 _{УК-4} Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.

Наименование смысловых модулей и тем учебной дисциплины:

Модуль 1.

Смысловой модуль 1. Первые контакты.

Тема 1. Знакомство. Контакты.
Тема 2. Артикли. Имя существительное.
Тема 3. Личные местоимения. Глагол «быть».
Тема 4. Страны, национальности, языки.
Смысловой модуль 2. Я и моя семья.
Тема 5 Порядок слов в предложении. Вопросы.
Тема 6. Количественные числительные. Обозначение времени.
Тема 7. О себе. Настоящее время глаголов.
Тема 8. Моя семья. Притяжательные местоимения.
Тема 9. Отрицание. Множественное число существительных.
Смысловой модуль 3. Виды жилья.
Тема 10. Дом и квартира. Предлоги.
Тема 11. Номер в гостинице. Падеж существительных.
Тема 12. Приглашение в гости. Склонение личных местоимений.
Тема 13. В супермаркете. Наречия места и направления.

Модуль 2.

Смысловой модуль 4. Еда дома и вне дома. Учеба и свободное время.

Тема 14. Еда дома и вне дома. Повелительное наклонение.

Тема 15. В кафе. Предлоги.

Тема 16. Мой рабочий день. Возвратные глаголы.

Тема 17. Свободное время. Хобби. Модальные глаголы.

Тема 18. Времена года. Погода. Наречия времени.

Смысловой модуль 5. Человек и его здоровье. Путешествие.

Тема 19. Человек, его внешность, одежда. Имя прилагательное.

Тема 20. Визит к врачу. Степени сравнения прилагательных.

Тема 21. Прошедшее время глаголов.

Тема 22. В турбюро. Будущее время глаголов.

Тема 23. Виды транспорта для поездки. Прошедшее время глаголов.

Смысловой модуль 6. В отеле

Тема 24. Багаж. Таможня.

Тема 25. У администратора. Сложносочиненное предложение.

Тема 26. Оплата счета. Виды оплаты. Сложноподчиненное предложение.

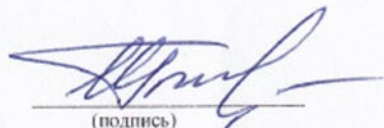
Тема 27. Рекламация клиентов.

Форма промежуточной аттестации: зачет
(зачет, экзамен)

Разработчик:

Гижко И.М.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

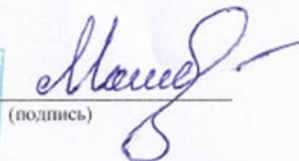

(подпись)

Заведующий кафедрой иностранных языков

Моисеева Ф.А., к.филол.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

КАФЕДРА
ИНОСТРАННЫХ
ЯЗЫКОВ


(подпись)