Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 09.11.2026 12:42:05
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ЦИФРОВОЙ АНАЛИТИКИ И КОНТРОЛЯ

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л.В. Крылова
(подпись)
« 26 » февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.18 АНАЛИЗ И КОНТРОЛЬ В БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

(название учебной дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
(код, наименование)

Профиль: Цифровая аналитика и контроль
(наименование)

Институт учета и финансов

Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 4 курс
очно-заочная форма обучения, 5 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Донецк
2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Анализ и контроль в бюджетных организациях» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профилю: Цифровая аналитика и контроль, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом Университета:
- в 2025 г. - для очной формы обучения.
- в 2025 г. - для очно-заочной формы обучения.

Разработчики:
Сухарева Людмила Алексеевна, к.э.н., профессор, профессор кафедры цифровой аналитики и контроля
Скибенко Галина Геннадьевна, старший преподаватель кафедры цифровой аналитики и контроля

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры цифровой аналитики и контроля
Протокол от «18» февраля 2025 года № 14

Зав. кафедрой цифровой аналитики и контроля

_____ Л.В.Ващенко
(подпись) (инициалы, фамилия)

КАФЕДРА ЦИФРОВОЙ АНАЛИТИКИ И КОНТРОЛЯ

СОГЛАСОВАНО
Директор института учета и финансов

_____ Л.И.Тымчина
(подпись) (инициалы, фамилия)

ИНСТИТУТ УЧЕТА И ФИНАНСОВ

дата «24» февраля 2025 года №7

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «26» февраля 2025 года № 7

Председатель _____ Л.В.Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Скибенко Г.Г Сухаревча Л.А., 2025 год
© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2025 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика учебной дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц –3</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки: 38.03.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей - 1</td><td rowspan="5">Профиль: Цифровая аналитика и контроль</td><td colspan="2">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 4</td><td>4-й</td><td>5-й</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Общее количество

часов - 108</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>7-й</td><td>9-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных – 3;

самостоятельной работы обучающегося – 3,34</td><td rowspan="11">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td>18 часов</td><td>14 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>36 часов</td><td>30 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>часов</td><td>часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>50,7 часа</td><td>60,2 часа</td></tr>
<tr><td colspan="2">Индивидуальные задания*:</td></tr>
<tr><td>0,9</td><td>1,4</td></tr>
<tr><td>4 ТМК</td><td>4 ТМК</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен):</td></tr>
<tr><td>Экзамен(2,4час.)</td><td>Экзамен(2,4час.)</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 54/50,7

для очно-заочной формы обучения – 44/60,2

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины:
формирование у обучающихся компетенций путем изучения основ внутреннего контроля и анализа законности и целевого использования бюджетных средств.

Задачи учебной дисциплины:
обучение теоретическим основам анализа в бюджетных организациях; обучение практическим методикам анализа относительно рационального использования финансовых ресурсов бюджетными организациями; изучений теоретических основ и нормативно-правовой базы осуществления внутреннего контроля в системе управления бюджетным учреждением; формирование теоретической основы для приобретения умений и навыков, по выполнению контрольных процедур относительно формирования доходов, расходов, финансовых результатов, ресурсов в необоротных и оборотных активах бюджетных учреждений.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.18 «Анализ и контроль в бюджетных организациях» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений ОПОП ВО.

Изучение данной учебной дисциплины базируется на знаниях таких учебных дисциплин: «Экономический анализ», «Государственный финансовый контроль», «Государственные и муниципальные финансы».

Учебная дисциплина является основополагающей для изучения таких учебных дисциплин: «Анализ финансовой отчетности», «Финансово-экономическая безопасность», «Бюджетирование в цифровой экономике».

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-2$_{УК-1}$ Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.
ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИДК-3$_{ПК-1}$ Проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками
ПК-3. Способен руководить структурным подразделением внутреннего контроля	ИДК-3$_{ПК-3}$ Планирует работу структурного подразделения ИДК-4$_{ПК-3}$ Формирует завершающие документы по результатам проведения внутреннего контроля ИДК-5$_{ПК-3}$ Представляет руководству самостоятельного структурного подразделения внутреннего контроля завершающие документы по результатам проведения внутреннего контроля

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: сущность внутреннего контроля в системе управления бюджетного учреждения; правовые основы обеспечения процесса контроля формирования доходов, расходов, финансовых результатов; ресурсы в необоротных и оборотных активах; понятие контрольного процесса, его информационного обеспечения; основной комплекс способов и приемов контроля; понятие методики контроля и возможности ее превращение в методическую инструкцию; ключевые понятия, термины и концепции анализа бюджетных организациях; основные принципы проведения анализа; приемы и методы анализа; особенности анализа в бюджетных организациях.

уметь: применять основы и приемы внутреннего контроля относительно операций формирования доходов, расходов, финансовых результатов; ресурсы в необоротных и оборотных активах; формировать промежуточную и итоговую информацию по результатом контроля; рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность бюджетных организаций; применять различные методики экономического анализа; обосновывать полученные выводы и рекомендовать; разрабатывать качественные и эффективные управленческие решения.

владеть: навыками систематизации нормативно-правовой, нормативно-справочной и фактографической информации, используемой в контрольном процессе; способность применения методического инструментария в контрольном процессе; навыками систематизации и обобщения контрольной информации; способами и приемами анализа с учетом специфики функционирования бюджетных организаций; способами и приемами обобщения и систематизации полученных результатов анализа; навыками формирования выводов и рекомендаций на основании полученных результатов анализа.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. Анализ и контроль в бюджетных организациях

Смысловой модуль 1. Основы анализа в бюджетных организациях

Тема 1. Теоретические и методические основы анализа в бюджетных организациях

Смысловой модуль 2. Анализ сметы доходов и расходов в бюджетных организациях

Тема 2. Анализ финансирования деятельности и исполнения сметы расходов.

Тема 3. Анализ финансовой отчетности бюджетных организаций.

Тема 4. Анализ основных показателей деятельности бюджетных организаций.

Смысловой модуль 3. Теоретико-организационные основы и методический инструментарий контроля в бюджетных учреждениях.

Тема 5. Сущность, цели, задачи внутреннего контроля в системе управления бюджетных учреждений.

Тема 6. Организационные основы и методический инструментарий внутреннего контроля.

Смысловой модуль 4. Контроль формирования доходов, расходов и финансовых результатов деятельности бюджетных учреждений.

Тема 7. Контроль формирования доходов, расходов и финансовых результатов деятельности бюджетной организации.

Тема 8. Контроль использования ресурсов в нефинансовых и финансовых активах

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]		л	п	лаб	инд	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1 Анализ и контроль в бюджетных организациях												
Смысловой модуль 1. Основы анализа в бюджетных организациях												
Тема 1. Теоретические и методические основы анализа в бюджетных организациях	6	1	2			3	12	1	1			3
Итого по смысловому модулю 1	***6***	***1***	***2***			***3***	***12***	***1***	***1***			***3***
Смысловой модуль 2. Анализ сметы доходов и расходов в бюджетных организациях												
Тема 2. Анализ финансирования деятельности и исполнения сметы расходов	9	2	4			3	9	2	4			3
Тема 3. Анализ финансовой отчетности бюджетных организаций.	9	2	4			3	9	2	4			3
Тема 4. Анализ основных показателей деятельности бюджетных организаций.	15	4	8			3	15	2	4			3
Итого по смысловому модулю 2	***33***	***8***	***16***			***9***	***33***	***6***	***12***			***9***
Смысловой модуль 3. Теоретико-организационные основы и методический инструментарий контроля в бюджетных учреждениях												
Тема 5. Сущность, цели, задачи внутреннего контроля в системе управления бюджетных учреждений.	6	1	2			3	5	1	1			3
Тема 6. Организационные	6	1	2			3	5	1	1			3

основы и методический инструментарий внутреннего контроля												
Итого по смысловому модулю 3	***12***	***2***	***4***			***6***	***10***	***2***	***2***			***6***
Смысловой модуль 4. Контроль доходов, расходов и использования ресурсов бюджетных учреждений.												
Тема 7. Контроль формирования доходов, расходов и финансовых результатов деятельности бюджетной организации	16,65	4	8			4,65	14,85	2	8			4,85
Тема 8. Контроль использования ресурсов в нефинансовых и финансовых активах	13,65	3	6			4,65	14,85	3	7			4,85
Итого по смысловому модулю 4	***30,3***	***7***	***14***			***9,3***	***29,7***	***2***	***13***			***9,7***
Всего по смысловым модулям		**18**	**36**	**-**		**27,3**	**71,7**	**14**	**30**			**27,7**
Катт	**0,9**	**-**	**-**	**-**	**0,9**	**-**	**1,4**	**-**	**-**	**-**	**1,4**	**-**
СРэк	**23,4**	**-**	**-**	**-**	**-**	**23,4**	**32,5**	**-**	**-**	**-**	**-**	**32,5**
ИК	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
КЭ	**2**	**-**	**-**	**-**	**2**	**-**	**2**	**-**	**-**	**-**	**2**	**-**
Каттэк	**0,4**	**-**	**-**	**-**	**0,4**	**-**	**0,4**	**-**	**-**	**-**	**0,4**	**-**
Контроль	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Всего часов	**108**	**18**	**36**		**3,3**	**50,7**	**108**	**14**	**30**		**3,8**	**60,2**

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. инд – индивидуальные задания.
5. СР – самостоятельная работа.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1.	Теоретические и методические основы анализа в бюджетных организациях	2	1
2.	Анализ финансирования деятельности и исполнения сметы расходов	4	4
3.	Анализ финансовой отчетности бюджетных организаций.	4	4
4.	Анализ основных показателей деятельности бюджетных организаций.	8	4
5.	Сущность, цели, задачи внутреннего контроля в системе управления бюджетных учреждений.	2	1
6.	Организационные основы и методический инструментарий внутреннего контроля	2	1
7.	Контроль формирования доходов, расходов и финансовых результатов деятельности бюджетного учреждения.	8	8
8.	Контроль использования ресурсов в необоротных и оборотных активах.	6	7
Всего:		36	30

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1.	Теоретические и методические основы анализа в бюджетных организациях	3	3
2.	Анализ финансирования деятельности и исполнения сметы расходов	3	3
3.	Анализ финансовой отчетности бюджетных организаций.	3	3
4.	Анализ основных показателей деятельности бюджетных организаций.	3	3
5.	Сущность, цели, задачи внутреннего контроля в системе управления бюджетных учреждений.	3	3
6.	Организационные основы и методический инструментарий внутреннего контроля	3	3
7.	Контроль формирования доходов, расходов и финансовых результатов деятельности бюджетного учреждения.	4,65	4,85

8.	Контроль использования ресурсов в необоротных и оборотных активах.	4,65	4,85
Всего:		27,3	27,7

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или заменяются устным ответом;

2) для глухих и слабослышащих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования с использованием дистанционной системы Moodle;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания заменяются устным ответом;
- экзамен проводится в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом. или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

11.ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Вопросы для текущего модульного контроля (ТМК)

Смысловой модуль 1. Основы анализа в бюджетных организациях

1. Назовите органы государственной власти и местного самоуправления?
2. Какие учреждения относятся к учреждениям социально-культурной сферы?

3. Какие отличительные черты казенных учреждений?
4. Назовите характеристики бюджетных учреждений.
5. Каковы отличительные особенности автономных учреждений?
6. В чем заключается отличие бюджетных организаций от прочих организаций других организационно-правовых форм?
7. Каково место функции анализа в системе управления субъектом хозяйствования?
8. В чем заключается взаимосвязь аналитической функции управления и других функций?
9. Назовите предмет анализа деятельности бюджетной организации и его особенности.
10. Какие методы анализа используются для изучения причинно-следственных связей экономических процессов и явлений?
11. С чем связана специфика анализа деятельности бюджетных организаций и в чем она проявляется?
12. Дайте определение следующим терминам: бюджетное финансирование, бюджетное ассигнование, бюджетное назначение, бюджетное обязательство.
13. На каких принципах основано финансирование бюджетных учреждений?
14. В каких формах и из каких источников осуществляется финансирование государственных и муниципальных учреждений?
15. Укажите направления расходования бюджетного финансирования?
16. Дайте определение сметы и назовите основные их виды?
17. Охарактеризуйте понятия общего и специального фондов.
18. В чем заключаются отличия кассовых и фактических расходов?
19. Назовите основные этапы анализа финансирования государственного (муниципального) учреждения.
20. Из каких источников может осуществляться внебюджетное финансирование деятельности государственного (муниципального) учреждения?
21. Какие абсолютные показатели используются для оценки внебюджетного финансирования?
22. С помощью каких относительных показателей оценивается внебюджетное финансирование; раскройте методику их расчета?

Смысловой модуль 2. Анализ сметы доходов и расходов в бюджетных организациях

1. Дайте определение предмета и объекта анализа финансовой отчетности бюджетной организации.
2. Каковы цели внешнего и внутреннего анализа финансовой отчетности бюджетной организации? Конкретизируйте их в задачах анализа.
3. Детализируйте содержание этапов анализа финансовой отчетности бюджетной организации.
4. Какие показатели характеризуют наличие, движение, техническое состояние и эффективность использования основных средств бюджетной организации?
5. В чем заключается методика анализа материальных ресурсов бюджетной организации?
6. Раскройте содержание методики анализа дебиторской и кредиторской задолженности.
7. Обоснуйте содержание понятия «эффективность расходования бюджетных средств».
8. С помощью каких показателей проводится оценки эффективности расходования бюджетных средств?
9. По каким направлениям проводится общая характеристика ЛПУ?
10. С помощью каких показателей оценивается поликлиническая помощь населению?
11. Дайте характеристику показателя «функция врачебной должности».
12. Какие показатели используются для оценки функционирования стационара?
13. Раскройте специфику анализа функционирования дошкольных образовательных учреждений?
14. Каковы особенности анализа деятельности общеобразовательных учреждений?
15. С помощью каких показателей характеризуется функционирование профессиональных образовательных учреждений?

16. Раскройте специфику функционирования учреждений культуры?

17. Какие показатели применяются для оценки эффективности функционирования учреждений культуры?

Смысловой модуль 3. Теоретико-организационные основы и методический инструментарий контроля в бюджетных учреждениях

1. Сформулировать ответ «В чем состоит главная цель внутреннего контроля?»
2. Назовите основные задачи внутреннего контроля в системе управления бюджетных учреждений.
3. Как Вами должны толковаться проверочная и информационная функции внутреннего контроля в системе управления бюджетных учреждений?
4. Как Вами должны толковаться диагностическая и защитная функции внутреннего контроля в системе управления бюджетных учреждений?
5. Какова структура совокупного объекта внутреннего контроля в системе управления бюджетных учреждений?
6. Из каких этапов состоит процесс контроля основных объектов внутреннего контроля?
7. Назовите основных субъектов внутреннего контроля в системе управления бюджетных учреждений.
8. Дайте характеристику ресурсному обеспечению всей подсистемы внутреннего контроля бюджетных учреждений.
9. Сформулируйте определение понятия «бухгалтерский контроль и его цель.
10. В чем состоит сущность принципов организации бухгалтерского контроля?
11. Охарактеризуйте предпосылки наличия подсистемы внутреннего аудита.
12. В чем заключается главная цель внутреннего аудита в системе управления бюджетных учреждений?
13. Перечислите основные задачи внутреннего аудита в системе управления бюджетных учреждений.
14. Назовите основные организационные регламенты подсистемы внутреннего аудита в системе управления бюджетных учреждений.
15. Сформулируйте определение понятия «организация внутреннего контроля».
16. Назовите основные элементы концепции организации подсистемы внутреннего контроля.
17. Какое значение для организации подсистемы внутреннего контроля имеет принцип делегирования полномочий и ответственности?
18. Какое значение для организации процесса контроля имеют принципы «специализация и кооперирование»?
19. Назовите основные этапы внутреннего контроля.
20. Раскройте содержание организационного этапа внутреннего контроля.
21. Раскройте содержание исследовательского этапа внутреннего контроля.
22. Раскройте содержание этапа обобщения и реализации результатов контрольного процесса.
23. Что представляет собой планирование контрольного процесса?
24. Что отражает развитие контрольного процесса на длительную перспективу?
25. Какова структура текущего плана осуществления внутреннего контроля?
26. Что собой представляет методика внутреннего контроля?
27. Назовите основные элементы методики внутреннего контроля.
28. От содержания какого элемента методики контроля зависит определение источников информации, используемых в целях контроля, его способов и приемов?
29. Какие принципы полагаются в основу построения методик внутреннего контроля?
30. Назовите основные этапы разработки и моделирования методик внутреннего контроля.
31. С помощью какого подхода определяются объекты и параметры внутреннего контроля?

Смысловой модуль 4. Контроль доходов, расходов и использования ресурсов бюджетных учреждений

1. Какой документ является основным финансово-плановым документов бюджетных учреждений?
2. Дайте определение такому документу как «бюджетный запрос».
3. Какова цель внутреннего контроля операций формирования доходов общего фонда?
4. Какие действия по внутреннему контролю являются главной его задачей?
5. Назовите основные объекты и параметры внутреннего контроля операций формирования доходов общего фонда.
6. Дайте определения понятию «доходы специального фонда».
7. Какова цель внутреннего контроля формирования доходов специального фонда?
8. Какой объект контроля связан с системой показателей, применяемых при расчетах вероятного объема доходов специального фонда?
9. Какой объект контроля связан с периодом поступления доходов специального фонда?
10. Как Вы понимаете «расходы общего фонда»?
11. Дайте определение понятию «расходы специального фонда».
12. Определите понятие «кассовые расходы».
13. Определите понятие «фактические расходы бюджетного учреждения».
14. Какова цель внутреннего контроля кассовых и фактических расходов общего и специального фонда?
15. В чем состоит экономическое содержание операций формирования кассовых расходов?
16. В чем состоит экономическое содержание операций формирования фактических расходов общего фонда?
17. Как формируется финансовый результат деятельности бюджетных учреждений?
18. Объясните процесс годового закрытия счетов бухгалтерского учета при определении финансового результата деятельности бюджетного учреждения.
19. Какое одно из главных контрольных действий осуществляется при закрытии счетов бухгалтерского учета с целью определения финансового результата деятельности бюджетного учреждения?
20. Какова цель внутреннего контроля формирования и использования необоротных активов?
21. Назовите основные задачи внутреннего контроля операций формирования и использования необоротных активов.
22. Как Вы понимаете понятие «параметры контроля». Приведите примеры.
23. Дайте объяснение понятию «объекты контроля» относительно операций с необоротными активами.
24. Какова цель внутреннего контроля использования оборотных активов в части запасов?
25. Назовите основные задачи внутреннего контроля использования активов в части запасов.
26. Дайте объяснение понятию «объекты контроля» относительно операций с оборотными активами в части запасов.
27. Какие способы и приемы контроля применяются относительно операций использования ресурсов в необоротных и оборотных активах?

Вопросы для контрольной работы

1. Виды государственных и муниципальных учреждений их особенности как объектов управления.
2. Сущность анализа хозяйственной деятельности как функции управления в государственных и муниципальных учреждениях.
3. Предмет анализа хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений.
4. Методы анализа хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений.

5. Содержание, основные объекты анализа деятельности государственных и муниципальных учреждений.

6. Система экономических показателей хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений.

7. Анализ кассовых расходов государственных и муниципальных учреждений

8. Анализ фактических расходов государственных и муниципальных учреждений

9. Анализ исполнения сметы расходов государственных и муниципальных учреждений

10. Анализ доходов внебюджетных фондов государственных и муниципальных учреждений

11. Сущность и значение анализа деятельности лечебно-профилактических учреждений.

12. Анализ кадрового состава лечебно-профилактических учреждений

13. Анализ состояния материально-технической базы лечебно-профилактических учреждений и обеспеченности медицинским имуществом

14. Анализ соответствия организационно-штатной структуры лечебно-профилактических учреждений объему и характеру решаемых задач.

15. Анализ состояния здоровья, заболеваемости, госпитализации, трудопотерь, смертности.

16. Анализ диспансерной работы, эффективности проводимых лечебно-оздоровительных мероприятий.

17. Анализ лечебно-диагностической работы.

18. Анализ организации и состояния неотложной медицинской помощи и помощи на дому, подготовка больных к плановой госпитализации.

19. Анализ организации восстановительного лечения.

20. Анализ профилактической работы.

21. Анализ деятельности стационара

22. Значение, цель и задачи анализа деятельности образовательных учреждений.

23. Анализ кадрового состава образовательных учреждений

24. Анализ деятельности дошкольных образовательных учреждений

25. Анализ деятельности общеобразовательных учреждений

26. Анализ деятельности учреждений дополнительного образования

27. Анализ основной деятельности профессиональных образовательных учреждений

28. Значение, цель и задачи анализа деятельности учреждений культуры.

29. Особенности анализа деятельности учреждений культуры

30. Анализ кадрового состава учреждений культуры

31. Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности учреждений культуры

32. Оценка путей оптимизации деятельности учреждений культуры

33. Понятие бюджетных учреждений и правовые основы их деятельности.

34. Сущность, цели, задачи и функции контроля в системе управления бюджетных учреждений.

35. Системный подход к пониманию внутреннего контроля в бюджетной сфере хозяйствования;

36. Бухгалтерский контроль в подсистеме внутреннего контроля бюджетных учреждений;

37. Внутренний аудит в системе внутреннего контроля бюджетных учреждений.

38. Концептуальные основы организации контроля.

39. Планирование контрольного процесса.

40. Методика внутреннего контроля как объект информационного моделирования.

41. Принципы и этапы разработки моделей методик внутреннего контроля.

42. Влияние содержательной характеристики объектов контроля на основные элементы его методик.

43. Контроль формирования доходов общего фонда.

44. Контроль формирования расходов общего и специального фондов

45. Контроль формирования финансовых результатов деятельности бюджетного учреждения

46. Цель, задачи, объекты и параметры контроля формирования и использования необоротных активов.

47. Методика контроля операций с основными средствами бюджетного учреждения.

48. Методика контроля операций с нематериальными активами (НМА)

49. Цель, задачи, объекты и параметры контроля использования оборотных активов в части запасов.

50. Методика контроля операций с запасами:

- в части медикаментов и других изделий медицинского назначения;
- в части продуктов питания бюджетных учреждений.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине, изучаемой в очной форме обучения*

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (темы 1, 5-8)	1	5
- тестирование (темы 1-8)	1	8
- разноуровневые задачи и задания (темы 2-4, 7-8)	2	10
- контрольная работа (ТМК 1)	3	3
- контрольная работа (ТМК 2)	6	6
- контрольная работа (ТМК 3, 4)	4	8
Промежуточная аттестация	*экзамен*	60
Итого за семестр	*100*	

* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Система оценивания по учебной дисциплине, изучаемой в заочной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- тестирование	20	20
- контрольная работа	20	20
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Вопросы для подготовки к экзамену:

51. Виды бюджетных организаций их особенности как объекта управления.

52. Сущность анализа хозяйственной деятельности как функции управления в бюджетных организациях.

53. Предмет анализа хозяйственной деятельности бюджетных организаций.

54. Методы анализа хозяйственной деятельности бюджетных организаций.

55. Содержание, основные объекты анализа деятельности бюджетных организаций.

56. Система экономических показателей хозяйственной деятельности бюджетных организаций.

57. Анализ кассовых расходов бюджетных организаций.

58. Анализ фактических расходов бюджетных организаций.

59. Анализ исполнения сметы расходов бюджетных организаций.
60. Анализ доходов внебюджетных фондов бюджетных организаций.
61. Сущность и значение анализа деятельности лечебно-профилактических учреждений.
62. Анализ кадрового состава лечебно-профилактических учреждений
63. Анализ состояния материально-технической базы лечебно-профилактических учреждений и обеспеченности медицинским имуществом
64. Анализ соответствия организационно-штатной структуры лечебно-профилактических учреждений объему и характеру решаемых задач.
65. Анализ состояния здоровья, заболеваемости, госпитализации, трудопотерь, смертности.
66. Анализ диспансерной работы, эффективности проводимых лечебно-оздоровительных мероприятий.
67. Анализ лечебно-диагностической работы.
68. Анализ организации и состояния неотложной медицинской помощи и помощи на дому, подготовка больных к плановой госпитализации.
69. Анализ организации восстановительного лечения.
70. Анализ профилактической работы.
71. Анализ деятельности стационара
72. Значение, цель и задачи анализа деятельности образовательных учреждений.
73. Анализ кадрового состава образовательных учреждений
74. Анализ деятельности дошкольных образовательных учреждений
75. Анализ деятельности общеобразовательных учреждений
76. Анализ деятельности учреждений дополнительного образования
77. Анализ основной деятельности профессиональных образовательных учреждений
78. Значение, цель и задачи анализа деятельности учреждений культуры.
79. Особенности анализа деятельности учреждений культуры
80. Анализ кадрового состава учреждений культуры
81. Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности учреждений культуры
82. Понятие бюджетных учреждений и правовые основы их деятельности.
83. Сущность, цели, задачи и функции контроля в системе управления бюджетных учреждений.
84. Системный подход к пониманию внутреннего контроля в бюджетной сфере хозяйствования;
85. Бухгалтерский контроль в подсистеме внутреннего контроля бюджетных учреждений;
86. Внутренний аудит в системе внутреннего контроля бюджетных учреждений.
87. Концептуальные основы организации контроля.
88. Планирование контрольного процесса.
89. Методика внутреннего контроля как объект информационного моделирования.
90. Принципы и этапы разработки моделей методик внутреннего контроля.
91. Влияние содержательной характеристики объектов контроля на основные элементы его методик.
92. Контроль формирования доходов общего фонда.
93. Контроль формирования расходов общего и специального фондов
94. Контроль формирования финансовых результатов деятельности бюджетного учреждения
95. Цель, задачи, объекты и параметры контроля формирования и использования необоротных активов.
96. Методика контроля операций с основными средствами бюджетного учреждения.
97. Методика контроля операций с нематериальными активами (НМА)
98. Цель, задачи, объекты и параметры контроля использования оборотных активов в части запасов.
99. Методика контроля операций с запасами:

– в части медикаментов и других изделий медицинского назначения;

– в части продуктов питания бюджетных учреждений.

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу								Максимальная сумма баллов		
Смысловой модуль №1	Смысловой модуль №2			Смысловой модуль №3		Смысловой модуль №4		Текущий контроль	Экзамен	Все виды учебной деятельности
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	40	60	100
5	5	5	5	4	4	6	6			

Примечание. Т1, Т2, ... Т8 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	5 «отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
75-89	4 «хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок
60-74	3 «удовлетворительно»	неплохо, но со значительным количеством недостатков выполнение удовлетворяет минимальные критерии
менее 60	2 «неудовлетворительно»	с возможностью повторной аттестации

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Сухарева, Л. А. Анализ и контроль в бюджетных организациях [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Учет и аудит», образовательной программы высшего профессионального образования «бакалавриат», очная, заочная формы обучения / Л. А. Сухарева, Л. А. Ващенко ; Министерство образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Кафедра контроля и анализа хозяйственной деятельности . — Донецк : ДонНУЭТ, 2019 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ .

2. Крылов, Д. Б. Учетно-аналитическое обеспечение управления организацией [Электронный ресурс] : учебник / Д. Б. Крылов, М. А. Осипов ; М-во науки и высш. образования РФ, Санкт-Петербург. гос. экон. ун-т, Каф. бухгалт. учета и анализа . — СПб. : Изд-во СПбГЭУ, 2019 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ .

Дополнительная литература:

1. Овчарова, Е. В. Финансовый контроль в Российской Федерации : учебное пособие / Е. В. Овчарова. — Москва : Зерцало-М, 2019. — 224 c. — ISBN 978-5-94373-444-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/78896.html

2. Горбатова, Е. Ф. Государственный аудит организации и проведения закупок : учебное пособие / Е. Ф. Горбатова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2019. — 87 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89483.html

Учебно-методические издания:

1. Сухарева, Л. А. Анализ и контроль в бюджетных организациях [Электронный ресурс] : очной, заочной форм обучения : средства диагностики знаний студентов по дисциплине для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Учет и аудит», образовательной программы высшего профессионального образования - программа бакалавриата / Л. А. Сухарева, Л. А. Ващенко ; Министерствово образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Кафедра контроля и анализа хозяйственной деятельности . — Донецк : ДонНУЭТ, 2019 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ. Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php ?page=book&id=495781

2. Сухарева, Л. В. Анализ и контроль в бюджетных организациях [Электронный ресурс] : тексты лекций для студентов института учета и финансов, направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Учет и аудит», образоват. прогр. высш. проф. образования «бакалавриат» / Л. В. Сухарева, Л. А. Ващенко ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Ин-т учета и финансов, Каф. контроля и анализа хозяйственной деятельности . — Донецк : ДонНУЭТ, 2018 . — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php ?page=book&id=495781

3. Сухарева, Л. А. Анализ и контроль в бюджетных организациях [Электронный ресурс] : метод. указания и задания для проведения семинар. и практ. занятий для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Учет и аудит» образоват. прогр. высш. профессион. образования «бакалавриат», оч. и заоч. форм обучения / Л. А. Сухарева, Л. А. Ващенко ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. контроля и АХД . — Донецк : ДонНУЭТ, 2018 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ. Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php ?page=book&id=495781

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система UNILIB [Электронный ресурс] – Версия 1.100. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999-]. – Локал. сеть Науч. б-ки ГО ВПО Донец. нац. ун-та экономики и торговли им. М. Туган-Барановского. – Систем. требования: ПК с процессором ; Windows ; транспорт. протоколы TCP/IP и IPX/SPX в ред. Microsoft ; мышь. – Загл. с экрана.
2. IPRbooks: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : [«АЙ Пи Эр Медиа»] / [ООО «Ай Пи Эр Медиа»]. – Электрон. текстовые, табл. и граф. дан. – Саратов, [2018]. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru. – Загл. с экрана.
3. Elibrary.ru [Электронный ресурс] : науч. электрон. б-ка / ООО Науч. электрон. б-ка. – Электрон. текстовые. и табл. дан. – [Москва] : ООО Науч. электрон. б-ка., 2000- .– Режим доступа : https://elibrary.ru. – Загл. с экрана.

4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс] / [ООО «Итеос» ; Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва : ООО «Итеос», 2012-]. – Режим доступа : http://cyberleninka.ru. – Загл. с экрана.

5. Национальная Электронная Библиотека.

6. «Полпред Справочники» [Электронный ресурс] : электрон. б-ка / [База данных экономики и права]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва : ООО «Полпред Справочники», 2010-]. – Режим доступа : https://polpred.com. – Загл. с экрана.

7. Book on lime : Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : ООО «Книжный дом университета». – Электрон. текстовые дан. – Москва, 2017. – Режим доступа : https://bookonlime.ru. – Загл. с экрана.

8. Университетская библиотека ONLINE : Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : ООО «Директ-Медиа». — Электрон. текстовые дан. – [Москва], 2001. – Режим доступа : https://biblioclub.ru. – Загл. с экрана.

9. Бизнес+Закон [Электронный ресурс] : Агрегатор правовой информации / [Информационно-правовая платформа]. – Электрон. текстовые дан. – [Донецк, 2020-]. – Режим доступа : https://bz-plus.ru. – Загл. с экрана.

10. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского [Электронный ресурс] / НБ ДонНУЭТ. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999-]. – Режим доступа: http://catalog.donnuet.education – Загл. с экрана.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

Минимально необходимый для реализации ООП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры контроля и анализа хозяйственной деятельности.

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Сухарева Людмила Алексеевна	по основному месту работы	Должность-профессор кафедры цифровой аналитики и контроля, кандидат экономических наук, ученое звание профессор	Высшее, бухгалтерский учет, экономист. Диплом кандидата экономических наук ЭК № 023485	1. Сертификат о прохождении стажировки № 3/31 от 27.03.2020г. "Разработка политики организации консалтинговой деятельности", 72 часа. ООО "Центр аудита и консалтинга", г.Донецк.

Скибенко Галина Геннадьевна	По основному месту работы	Должность - старший преподаватель кафедры контроля и анализа хозяйственной деятельности, ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Высшее, финансы, специалист по финансам	1. Сертификат о ППМ №0426, от 29.09.2021 г., Школа педагогического мастерства, 20 часов, ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», г. Донецк. 2. Удостоверение о повышении квалификации 612400027497, регистрационный номер 1-14976, с 26.09.2022 по 28.09.2022 г. «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 ч., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону.