Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 17.11.2026 14:03:49
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательноеучреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»**

**КАФЕДРА ТОВАРОВЕДЕНИЯ НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ И КРЕАТИВНОЙ ИНДУСТРИИ**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ Крылова Л. В.
(подпись)
«25» 03. 2026 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.17 ОСНОВЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ТОВАРОВЕДНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
Образовательная программа
высшего образования - программа бакалавриата
Направление подготовки 38.03.07 Товароведение
Профиль: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность
Факультет маркетинга и торгового дела

Форма обучения, курс: очная форма обучения, 3 курс
очно-заочная форма обучения, 2 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья

**Донецк**
**2026**

*Рабочая программа дисциплины «Основы практической товароведной деятельности» для обучающихся*
*по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение,*
*профилю: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность разработанная в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года*

***Разработчик***: В. В. Золотарёва, доцент кафедры товароведения непродовольственных товаров и креативной индустрии, кандидат технических наук.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры товароведения непродовольственных товаров и креативной индустрии
Протокол от "18" 02. 2026 года № 24

Зав. кафедрой
(подпись) Ольмезова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:
Декан факультета маркетинга и торгового дела

(подпись) Махноносов Д. В.
Дата « 24» 02. 2026 г.

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от « 25» 03. 2026 года № 8

Председатель (подпись) Крылова Л.В. (инициалы, фамилия)

© Золотарёва В. В., 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

## 1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 2</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 38.03.07 Товароведение</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="5">Профиль Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 3</td><td>3-й</td><td>2-й</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Общее количество<br><br>часов – 108 (для очной формы)<br><br>108 (для очно-заочной формы)</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>5-й</td><td>4-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Количество часов в неделю для очной формы обучения:<br><br>аудиторных – 2;<br>самостоятельной работы обучающегося – 2</td><td rowspan="11">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td>32 час.</td><td>16 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>___часов</td><td>___часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>32 часов</td><td>24 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>10 часов</td><td>34 часа</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td colspan="2">экзамен</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 64/10
для заочной формы обучения –40/34

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель дисциплины:** формирование целостной системы знаний по товароведению непродовольственных товаров, закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в решении основных профессиональных задач товароведной деятельности.

**Задачи дисциплины:** изучение основных функций и типовых задач практической деятельности, формирование товарной политики торгового предприятия, проведение контроля качества товаров предоставление системы знаний о формировании ассортимента товаров, потребительских свойств, методов контроля и оценки качества товаров.

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.17 Основы практической товароведной деятельности относится к части формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО.

Дисциплина основывается на знаниях химии, физики, дисциплин Теоретические Безопасность товаров, Материаловедения и основ технологий производства товаров, Товароведение сырья и материалов, Товароведение (услуги), Основы стандартизации, метрологии и управления качеством, Сертификация товаров, Товароведная экспертиза товаров.

Обеспечивает необходимый комплекс знаний для прохождения Производственной коммерческой практики, Производственной товароведной практики, Производственной преддипломной практики.

В результате изучения дисциплины студенты должны знать характеристику ассортимента товаров, особенности маркировки, упаковки и транспортировки товаров, хранение и уход.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИН, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

| *Код и наименование компетенции* | *Код и наименование индикатора достижения компетенции* |
|---|---|
| ПК-1. Способен оценивать и анализировать факторы и критерии формирования товарного ассортимента | ИДК-1$_{ПК-1}$. Идентифицирует и устанавливает ассортиментную принадлежность товаров, в том числе основываясь на цифровую маркировку<br>ИДК-2$_{ПК-1}$. Анализирует и формирует оптимальную структуру товарного ассортимента с учетом требований безопасности, спроса<br>ИДК-3$_{ПК-1}$. Умеет выявлять и анализировать текущие тренды в креативной индустрии, а также устанавливать потребительские предпочтения |

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**знать:**

- функции и обязанности товароведов различных категорий в соответствии должностным инструкциям;
- организацию работы с поставщиками товаров;
- организацию работы по контролю качества товаров в торговле;
- методы изучения потребительского спроса и анализа ассортимента товаров;
- потребительские свойства товаров,
- характеристику ассортимента товаров,
- особенности маркировки, упаковки и транспортировки товаров, хранение и уход.

**уметь:**

- осуществлять оценку качества непродовольственных товаров методами органолептического и лабораторного контроля,
- пользоваться нормативной документацией,

- распознавать дефекты продукции
- изучать рынок товаров;
- оценивать и выбирать поставщиков товаров;
- составить договор на поставку товаров;

**владеть**:

- основными методами и приемами оценки качества и безопасности непродовольственны товаров;
- уметь осуществлять контроль за выполнением договоров, соглашений, контрактов;
- навыками проведения опроса потребителей и давать оценку торгового ассортимента товаров;
- проводить прием товаров по качеству и оформлять результаты контроля качества

## 5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**МОДУЛЬ 1 Основы практической товароведной деятельности**

**Смысловой модуль 1. Объекты и субъекты товароведной деятельности.**

Тема 1. Товароведы как субъекты товароведной деятельности. Предмет, цели, задачи товароведения. Объекты и субъекты товароведения.

Тема 2. Основные характеристики товара и направления товароведной деятельности, требования к знанием товароведов - специалистов

**Смысловой модуль 2. Формирование и оценка ассортимента товаров**

Тема 3. Анализ и оценка ассортимента товаров. Классификация ассортимента товаров. Факторы формирования ассортимента. Этапы формирования ассортимента. Свойства и показатели ассортимента.

**Смысловой модуль 3. Контроль качества товаров**

Тема 4. Нормативная документация и порядок контроля качества товаров.

Тема 5. Значение и источники товарной информации. Виды и формы товарной информации. Основные средства товарной информации.

Тема 6. Хранение товаров, его цель и значение. Условия хранения товаров.

**Индивидуальное задание по формированию ассортимента и контроля качества товаров**

Тема 7. Защита индивидуальных задач

## 6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

| Название смысловых модулей и тем | Количество часов | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | очная форма обучения | | | | | | Очно-заочная форма обучения | | | | | |
| | всего | в том числе | | | | | всего | в том числе | | | | |
| | | л[1] | лаб [2] | п[3] | СР[4] | Пр[5] | | л | п | лаб. | СР | Пр |
| **Модуль 1 Основы практической товароведной деятельности** | | | | | | | | | | | | |
| **Смысловой модуль 1. Объекты и субъекты товароведной деятельности.** | | | | | | | | | | | | |
| Тема 1. Товароведы как субъекты товароведной деятельности. Предмет, цели, задачи товароведения. Объекты и субъекты товароведения. | 13 | 6 | | 6 | 1 | | 15 | 4 | | 6 | 5 | |
| Тема 2. Основные характеристики товара и направления товароведной деятельности, требования к знанием товароведов - специалистов | 13 | 6 | | 6 | 1 | | 11 | 2 | | 4 | 5 | |
| ***Итого по смысловому*** | **26** | **12** | | **12** | **2** | | **26** | **6** | | **10** | **10** | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***модулю 1*** | | | | | | | | | | | | |
| **Смысловой модуль 2. Формирование и оценка ассортимента товаров** | | | | | | | | | | | | |
| Тема 3. Анализ и оценка ассортимента товаров. Классификация ассортимента товаров. Факторы формирования ассортимента. Этапы формирования ассортимента. Свойства и показатели ассортимента. | 25 | 12 | | 12 | 1 | | 15 | 4 | | 6 | 5 | |
| ***Итого по смысловому модулю 2*** | **25** | **12** | | **12** | **1** | | **15** | **4** | | **6** | **5** | |
| **Смысловой модуль 3. Контроль качества товаров** | | | | | | | | | | | | |
| Тема 4. Нормативная документация и порядок контроля качества товаров. | 9 | 4 | | 4 | 1 | | 11 | 2 | | 4 | 5 | |
| Тема 5. Значение и источники товарной информации. Виды и формы товарной информации. Основные средства товарной информации. | 5 | 2 | | 2 | 1 | | 9 | 2 | | 2 | 5 | |
| Тема 6. Хранение товаров, его цель и значение. Условия хранения товаров. | 5 | 2 | | 2 | 1 | | 9 | 2 | | 2 | 5 | |
| ***Итого по смысловому модулю 3*** | **19** | **8** | | **8** | **3** | | **29** | **6** | | **8** | **15** | |
| **Смысловой модуль 4. Индивидуальное задание по формированию ассортимента и контроля качества товаров** | | | | | | | | | | | | |
| Тема 7. Защита индивидуальных работ | 4 | | | | 4 | | 4 | | | | 4 | |
| ***Итого*** | **74** | **32** | | **32** | **10** | | **74** | **16** | | **24** | **34** | |
| **Катт** | **3,6** | | | | | **3,6** | **3,6** | | | | | **3,6** |
| **СРэк** | **27** | | | | | **27** | **27** | | | | | **27** |
| **ИК** | **1** | | | | | **1** | **1** | | | | | **1** |
| **КЭ** | **2** | | | | | **2** | **2** | | | | | **2** |
| **Каттэк** | **0,4** | | | | | **0,4** | **0,4** | | | | | **0,4** |
| **Всего часов** | **108** | **32** | | **32** | **10** | **34** | **108** | **16** | | **24** | **34** | **34** |

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. СР – самостоятельная работа.
5.ПР – прочие виды работы (ИК, Катт, КЭ, Каттэк)
6. ИК – индивидуальные консультации;
7. Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения;
8. СРэк – самостоятельная работа в период экзаменационных сессий;
9. КЭ – консультации перед экзаменом
10. Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

## 7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

| № п/п | Название темы | Количество часов | |
|---|---|---|---|
| | | очная форма | заочная/очно-заочная форма |
| | | | |

## 8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

| № п/п | Название темы | Количество часов | |
|---|---|---|---|
| | | очная форма | Очно-заочная форма |
| 1 | Товароведы как субъекты товароведной деятельности. Предмет, цели, задачи товароведения. Объекты и субъекты товароведения. | 6 | 6 |
| 2 | Основные характеристики товара и направления товароведной деятельности, требования к знанием товароведов - специалистов | 6 | 4 |
| 3 | Анализ и оценка ассортимента товаров. Классификация ассортимента товаров. Факторы формирования ассортимента. Этапы формирования ассортимента. Свойства и показатели ассортимента. | 12 | 6 |
| 4 | Нормативная документация и порядок контроля качества товаров. | 4 | 4 |
| 5 | Значение и источники товарной информации. Виды и формы товарной информации. Основные средства товарной информации. | 2 | 2 |
| 6 | Хранение товаров, его цель и значение. Условия хранения товаров. | 2 | 2 |
| 7 | Защита индивидуальных задач | | |
| Всего: | | 32 | 24 |

## 9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

| № п/п | Название темы | Количество часов | |
|---|---|---|---|
| | | очная форма | Очно-заочная форма |
| 1 | Товароведы как субъекты товароведной деятельности. Предмет, цели, задачи товароведения. Объекты и субъекты товароведения. | 1 | 5 |
| 2 | Основные характеристики товара и направления товароведной деятельности, требования к знанием товароведов - специалистов | 1 | 5 |
| 3 | Анализ и оценка ассортимента товаров. Классификация ассортимента товаров. Факторы формирования ассортимента. Этапы формирования ассортимента. Свойства и показатели ассортимента. | 1 | 5 |
| 4 | Нормативная документация и порядок контроля качества товаров. | 1 | 5 |
| 5 | Значение и источники товарной информации. Виды и формы товарной информации. Основные средства товарной информации. | 1 | 5 |
| 6 | Хранение товаров, его цель и значение. Условия хранения товаров. | 1 | 5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | Защита индивидуальных задач | 4 | 4 |
| Всего: | | 10 | 34 |

## 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются такие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом;
- при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом…

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- зачет, экзамен проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение их в форме тестирования…

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- зачет, экзамен проводятся в устной форме или выполняется в письменной форме на компьютере...

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения зачета, экзамена для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Зачет, экзамен могут проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Технические средства могут быть предоставлены ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», а также могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

– в печатной форме увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– в форме аудиофайла.

2) для глухих и слабослышащих:

– в печатной форме;
– в форме электронного документа;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме;
– в форме электронного документа;

– в форме аудиофайла.

## 11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по дисциплине по очной форме обучения*

| **Форма контроля** | **Максимальное количество баллов** | |
|---|---|---|
| | **За одну работу** | **Всего** |
| Текущий контроль: | | |
| - дискуссия, собеседование (темы 1-7) | 2 | 14 |
| - тестирование (темы 1-7) | 2 | 14 |
| - реферат, доклад, эссе (темы 1-7) | 12 | 12 |
| Промежуточная аттестация | *экзамен* | *40* |
| **Итого за семестр** | *100* | |

**Примечание.** * В соответствии с утвержденными оценочными материалами по дисциплине

Система оценивания по дисциплине на очно-заочной форме обучения

| **Форма контроля** | **Максимальное количество баллов** | |
|---|---|---|
| | **За одну работу** | **Всего** |
| Текущий контроль: | | |
| - дискуссия, собеседование (темы 1-7) | 2 | 14 |
| - тестирование (темы 1-7) | 2 | 14 |
| - контрольная работа (темы 1-7) | 12 | 12 |
| Промежуточная аттестация | *экзамен* | *40* |
| **Итого за семестр** | *100* | |

**Вопросы для промежуточной аттестации (экзамену)**

1. Товар – как объект товароведной деятельности. Определения, основные характеристики товара.
2. Виды документов, сопровождающих договор на поставку товаров.
3. Номенклатура потребительских свойств товаров.
4. Виды субъектов товароведной деятельности.
5. Критерии выбора поставщиков товаров для заключения договора на поставку товаров.
6. Нормативные документы, которыми пользуется товаровед в своей деятельности.
7. Основные направления товароведной деятельности, их сущность, типовые задачи деятельности.
8. Методика оценки поставщиков товаров при выборе партнеров для сотрудничества.
9. Правила составления договоров.
10. Виды договоров на закупку товаров, их содержание и особенности отдельных видов.
11. Факторы, влияющие на формирование ассортимента товаров в торговом предприятии (факторы макросреды и микросреды).
12. Методика приемки товаров по количеству.
13. Особенности товароведных навыков и умений специалистов. Основные производственные функции.
14. Показатели ассортимента товаров: структура, широта, полнота, обновления.
15. Расчет показателей, методика проведения анализа.
16. Оценка поставщиков с помощью наиболее весомых критериев.
17. Потребители как субъекты товароведной деятельности. Сегментация рынка потребителей, сущность, методы, критерии сегментации, значение в торговой практике.
18. Нормативная документация, которая устанавливает требования к качеству товаров и

используется при контроле качества (на примере отдельной группы).

19. Суть, структура и содержание договора поставки.

## 12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

| **Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу** | | | | | | **Максимальная сумма баллов** | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Смысловой модуль I | | Смысловой модуль 2 | Смысловой модуль 3 | | | **Текущий контроль** | **экзамен** | **Все виды учебной деятельности** |
| T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | 40 | 60 | 100 |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 10 | 10 | | | |

**Примечание:** T1, T2... T6 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

| Сумма баллов за все виды учебной деятельности | По государственной шкале |
|---|---|
| 90-100 | **5** «отлично» / «зачтено» |
| 75-89 | **4** «хорощо» / «зачтено» |
| 60-74 | **3** «удовлетворительно» / «зачтено» |
| менее 60 | **2** «неудовлетворительно» / «не зачтено» |

## 13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

**Основная литература:**

1. Каратаева, О. Г. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / О. Г. Каратаева, О. С. Гаврилова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 111 с. — ISBN 978-5-4486-0152-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72807.html (дата обращения: 30.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Накарякова, В. И. Основы внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / В. И. Накарякова. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 306 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/50623.html (дата обращения: 30.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Костылева, С. Ю. Экономические основы предпринимательской деятельности : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» / С. Ю. Костылева ; под редакцией О. Н. Колмыкова. — Саратов : Ай Пи Ар Букс, 2015. — 171 c. — ISBN 978-5-906-17267-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/34305.html (дата обращения: 30.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**Дополнительная литература:**

1. Виноградова, С. А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса : учебное пособие / С. А. Виноградова, Н. В. Сорокина, Т. С. Жданова. — Саратов : Корпорация «Диполь», Ай Пи Эр Медиа, 2013. — 158 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/16742.html (дата обращения: 30.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Минько, Э. В. Товароведение и экспертиза товаров : учебное пособие / Э. В. Минько, А. Э. Минько. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 373 c. — ISBN 978-5-4486-0017-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/70618.html (дата обращения: 30.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Крайнова, О. С. Методология оценки конкурентоспособности потребительских товаров : учебное пособие / О. С. Крайнова. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 130 c. — ISBN 978-5-4487-0268-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/76926.html (дата обращения: 30.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Дьякова, Т. М. Размещение и выкладка товаров в торговом зале магазина : учебное пособие / Т. М. Дьякова. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 48 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/21549.html (дата обращения: 30.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Минько, Э. В. Организация коммерческой деятельности промышленного предприятия : учебное пособие / Э. В. Минько, А. Э. Минько. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 404 c. — ISBN 978-5-4486-0021-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/74228.html (дата обращения: 30.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Крайнова, О. С. Методология оценки конкурентоспособности потребительских товаров : учебное пособие / О. С. Крайнова. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 130 c. — ISBN 978-5-4487-0268-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/76926.html (дата обращения: 30.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**Учебно-методические издания:**

1. Золотарева В.В., Основы практической товароведной деятельности / В.В.Золотарвева, Методические указания для самостоятельного изучения и выполнения контрольной работы обучающимися заочного отделения направления подготовки 38.03.07. – ДонНУЭТ, г. Донецк, 2020, 18 с.

2. Товароведение. Непродовольственные товары. Учебник [Текст] ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского» каф. товароведениия / Под редакцией проф. Д. П. Лойко. – Донецк : ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2020. – 404 с.

3. Электронные ресурсы: Золотарева В.В. Конспект лекций. Основы практической товароведной деятельности - ДонНУЭТ, 2025. - 85 с.

## 14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». - Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024- . - Текст : электронный.

2. Электронная библиотека Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк: НБ ДОННУЭТ, 2024 – . – URL: http://192.168.41.108/megapro. – Текст: электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 -. - URL:http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань: электронная-библиотечная система. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011-2024. - URL:https://e.lanbook.com/- Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. - Санкт-Петербург : Лань,

сор. 2011-2024. - URL:https://seb.e.lanbook.com/ - Режим доступа : для пользователей организаций - участников, подписчиков ЭБС «Лань». - Текст : электронный.

6. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». - Москва: Полпред Справочники, сор. 1997-2024. - URL:https://polpred.com. - Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. - Москва : КДУ, сор. 2017 -. RL:https://bookonlime.ru. - Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». - Москва : Издательский дом «Информио», 2009 -. - URL: https://www.informio.ru. - Текст : электронный.

9. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006-. - URL:https://biblioelub.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

10. ZNANIUM : электронно-библиотечная система / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва : Знаниум, 2021- . – URL: https://znanium.ru/ – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. - Москва : KnowledgeTree Inc., 2008- URL:http://]iber.rea.ru/login.php. - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Финансовый университет, 2019— URL:http://1 ibrary,la.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016 - URL:https:// librarv.lib.sfedu.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст: электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно-аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. - Москва : ООО Научная электронная библиотека, сор. 2000-2024. - URL:https://elibrary.ru. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. -Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA: Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев; ООО «Итеос»]. - Москва: КиберЛенинка, 2012 - URL:http:// cvberleninka.ru. — Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека: НЭБ: федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. - Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 — ]. - URL:https://rusneb.ru/ - Текст. Изображение : электронные.

## 15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лаборатория 4314 «Учебная лаборатория химических исследований непродовольственных товаров» для проведения лекций: 20 посадочных мест, РН-метр лабораторный; аппарат стряхивания жидкости; аппарат Сокслета 250мл; Ариометр; водяная баня; баня для колб без э/п (огневая); магнитная мешалка; муфельная печь; печь молибден; сушильный шкаф; эксикатопр б/крана; электроплита; блескомер; весы электронные; интерферометр; дистиллятор; колбонагреватель; люминоскоп; осцилограф; стерилизатор воздушный; фотоколориметр; шкаф лабораторный; стул; стол преподавательский; доска меловая стационарная; шкаф с образцами; сушильный шкаф; муфельная печь; печь молибден; весы; прибор Росс-Майлса; стол ученический лабораторный; шкаф; раковина; вытяжной шкаф.

2. Учебная лаборатория 4314 «Учебная лаборатория химических исследований непродовольственных товаров» для проведения лабораторных занятий: 20 посадочных мест, РН-метр лабораторный; аппарат стряхивания жидкости; аппарат Сокслета 250мл; Ариометр; водяная

баня; баня для колб без э/п (огневая); магнитная мешалка; муфельная печь; печь молибден; сушильный шкаф; эксикатопр б/крана; электроплита; блескомер; весы электронные; интерферометр; дистиллятор; колбонагреватель; люминоскоп; осцилограф; стерилизатор воздушный; фотоколориметр; шкаф лабораторный; стул; стол преподавательский; доска меловая стационарная; шкаф с образцами; сушильный шкаф; муфельная печь; печь молибден; весы; прибор Росс-Майлса; стол ученический лабораторный; шкаф; раковина; вытяжной шкаф.

3. Читальный зал библиотеки №4129 для проведения самостоятельной работы: 30 посадочных мест, мебель, компьютеры с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе. Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2005 г.); Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005 г.; Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 Total Security (бесплатная версия); АБИС "UniLib" (2021 г.). Операционная система Windows 10 корпоративная LTSC; Microsoft Office 2019 Professional; Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 Total Security (бесплатная версия); АБИС "UniLib" (2021 г.)

## 16. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы | Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ) | Должность, ученая степень, ученое звание | Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации | Сведения о дополнительном профессиональном образовании |
|---|---|---|---|---|
| Золотарёва Виктория Владимировн | По основному месту работы | Должность – доцент кафедры товароведения непродовольствен-ных товаров и креативной индустрии, кандидат технических наук, ученое звание – нет | Высшее, товароведение и организация торговли непродовольственными товарами, товаровед высшей квалификации, диплом кандидата наук ДК № 019153 | 1. Удостоверение о повышении квалификации 23011552 от 17.02.2025 г по дополнительной профессиональной программе «Оказание первой помощи», 28 часов, «Центр дополнительного образование» Просвещение», г. Сочи.<br>2. Удостоверение о повышении квалификации 800400005429 от 18.11.2024 г. по программе «Современные информационные технологии в образовательной среде» 36 часов, ФГБОУ ВО «ДонНУЭТ», г. Донецк<br>3. Справка о прохождении стажировки № 001 от 12.12.2025 г. по программе «Современные методы преподавания в образовательных организациях высшего образования»,72 часа, «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры» - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет, г. Макеевка. |

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**
**ДИСЦИПЛИНЫ**
**Б1.В.17 «Основы практической товароведной деятельности»**
(название учебной дисциплины)

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение
Профиль: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность
Трудоемкость дисциплины: 3 з.е
Планируемые результаты обучения по дисциплине:

**знать:**
- функции и обязанности товароведов различных категорий в соответствии должностным инструкциям;
- организацию работы с поставщиками товаров;
- организацию работы по контролю качества товаров в торговле;
- методы изучения потребительского спроса и анализа ассортимента товаров;
- потребительские свойства товаров,
- характеристику ассортимента товаров,
- особенности маркировки, упаковки и транспортировки товаров, хранение и уход.

**уметь:**
- осуществлять оценку качества непродовольственных товаров методами органолептического и лабораторного контроля,
- пользоваться нормативной документацией,
- распознавать дефекты продукции
- изучать рынок товаров;
- оценивать и выбирать поставщиков товаров;
- составить договор на поставку товаров;

**владеть**:
- основными методами и приемами оценки качества и безопасности непродовольственны товаров;
- уметь осуществлять контроль за выполнением договоров, соглашений, контрактов;
- навыками проведения опроса потребителей и давать оценку торгового ассортимента товаров;
- проводить прием товаров по качеству и оформлять результаты контроля качества

Компетенции выпускников и индикаторы их достижений

| *Код и наименование компетенции* | *Код и наименование индикатора достижения компетенции* |
|---|---|
| ПК-1. Способен оценивать и анализировать факторы и критерии формирования товарного ассортимента | ИДК-1$_{ПК-1}$. Идентифицирует и устанавливает ассортиментную принадлежность товаров, в том числе основываясь на цифровую маркировку<br>ИДК-2$_{ПК-1}$. Анализирует и формирует оптимальную структуру товарного ассортимента с учетом требований безопасности, спроса<br>ИДК-3$_{ПК-1}$. Умеет выявлять и анализировать текущие тренды в креативной индустрии, а также устанавливать потребительские предпочтения |

Смысловые модули и темы дисциплины:
**Смысловой модуль 1. Объекты и субъекты товароведной деятельности.**
Тема 1. Товароведы как субъекты товароведной деятельности. Предмет, цели, задачи товароведения. Объекты и субъекты товароведения.
Тема 2. Основные характеристики товара и направления товароведной деятельности, требования к знанием товароведов - специалистов

**Смысловой модуль 2. Формирование и оценка ассортимента товаров**

Тема 3. Анализ и оценка ассортимента товаров. Классификация ассортимента товаров. Факторы формирования ассортимента. Этапы формирования ассортимента. Свойства и показатели ассортимента.

**Смысловой модуль 3. Контроль качества товаров**

Тема 4. Нормативная документация и порядок контроля качества товаров.

Тема 5. Значение и источники товарной информации. Виды и формы товарной информации. Основные средства товарной информации.

Тема 6. Хранение товаров, его цель и значение. Условия хранения товаров.

**Индивидуальное задание по формированию ассортимента и контроля качества товаров**

Тема 7. Защита индивидуальных задач

Форма промежуточной аттестации: экзамен.
(зачет, экзамен)

Разработчик:
Доцент кафедры товароведения непродовольственных товаров и креативной индустрии, канд. техн. наук, доцент Золотарева В.В.

Заведующий кафедрой товароведения непродовольственных товаров и креативной индустрии д.э.н. проф. Ольмезова Н.А.