Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 19.11.2026 13:21:24
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ТУРИЗМА

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л.В. Крылова
«25» марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б2.В.01(У)УЧЕБНАЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Укрупненная группа направлений подготовки	43.00.00 Сервис и туризм, 38.00.00 Экономика и управление
Образовательная программа высшего образования	программа бакалавриата
Направление подготовки	43.03.02 Туризм, 38.03.01 Экономика
Профиль	Туризм и экономика международных отношений
Институт/факультет	ресторанно-гостиничного бизнеса; институт экономики и управления
Форма обучения, курс	очная форма обучения, 1 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов *(при наличии таких лиц)*

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Производственная преддипломная практика» для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм 38.03.01 Экономика профиля Туризм и экономика международных отношений разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года.

Разработчики: Казакова Ксения Сергеевна, доцент кафедры туризма, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры туризма протокол № 20 от 03.02.2026 г.

Зав. кафедрой туризма

_____ И.А. Ангелина
(подпись)

КАФЕДРА ТУРИЗМА

СОГЛАСОВАНО:
Декан факультета ресторанно-гостиничного бизнеса
_____ И.В. Кощавка
(подпись)
«24» февраля 2026 г.

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом Университета
Протокол от № 8 от 25.03. 2026 г.
Председатель_____ Л. В. Крылова
(подпись)

© Казакова К.С., 2026
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026

1. ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупнённой группы направлений подготовки/ направление подготовки/ программа бакалавриата/ программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика практической подготовки при проведении практики</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td>Количество зачётных единиц – 3</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки 43.00.00 Сервис и туризм 38.00.00 Экономика и управление

Направление подготовки 43.03.02 Туризм 38.03.01 Экономика

Профиль Туризм и экономика международных отношений</td><td colspan="2">вариативная</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Общее количество часов – 108</td><td rowspan="4">Программа бакалавриата</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>1-й</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>2-й</td><td>-</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Количество часов в неделю для очной формы обучения: 54</td><td rowspan="4">Программа высшего образования программа бакалавриата</td><td colspan="2">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td colspan="2">-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td colspan="2">зачет</td></tr>
</table>

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель учебной исследовательской практики:

Закрепление полученной теоретической базы, пополнение набора практических умений, приобретение необходимых профессиональных умений и навыков, а также сбор материала, необходимого для написания курсовых работ и проектов.

Задачами учебной исследовательской практики являются:

1. Реализация теоретической базы, полученной на лекции, в ходе практической деятельности и наблюдений за процессами на предприятии;
2. Ознакомление с предприятиями и организациями изнутри;
3. Непосредственное участие в текущей деятельности предприятия (организации), являющейся местом практики;
4. Подбор и систематизация материала для выполнения курсовых работ и проектов, а также материалов для написания выпускной квалификационной работы;
5. Усовершенствование умения общаться с людьми в рамках деловой

коммуникации.

3. МЕСТО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Практическая подготовка при проведении практики Б2.В.01.(У) Учебная исследовательская практика относится к вариативной части ООП ВО.

Прохождение «Учебной исследовательской практики» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: география туризма, основы туризмоведения, история, философия.

Данная практика является основополагающей для изучения таких учебных дисциплин: методология туристического сопровождения, организация экскурсионкой деятельности, логистика в туризме, менеджмент в туризме, маркетинг в туризме.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1$_{УК-1}$ Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.
	ИДК-2$_{УК-1}$ Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.
	ИДК-3$_{УК-1}$ Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи.
	ИДК-4$_{УК-1}$ При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы.
	ИДК-5$_{УК-1}$ Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде .	ИДК-1$_{УК-3}$ Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
	ИДК-2$_{УК-3}$ При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды.
	ИДК-3$_{УК-3}$ Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.
	ИДК-4$_{УК-3}$ Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИДК-1$_{УК-5}$ Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития.
	ИДК-2$_{УК-5}$ Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.
	ИДК-3$_{УК-5}$ Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной

	интеграции.

В результате практической подготовки при проведении учебной исследовательской практики обучающийся должен:

знать: основы работы в команде, основы стратегического планирования и контроля деятельности в сфере туризма, основы эффективности управленческих решений в сфере туризма;

уметь: организовывать и руководить работой команды в сфере туризма, осуществлять контроль деятельности в сфере туризма, оценивать эффективности управленческих решений в сфере туризма;

владеть: навыками организовывать и руководить работой в команде, методикой стратегического планирования в сфере туризма, методикой реализации стратегических задач в сфере туризма

5. ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этап практики	Описание содержания работы на каждом этапе
1. Назначение руководителей учебной практики (ознакомительной) от кафедры туризма	1.1. Организационные вопросы прохождения практики: оформление на практику, инструктаж по технике безопасности, охране труда, правил противопожарной безопасности
	1.2. Ознакомление обучающихся с общими сведениями о ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»: режим работы, специализация, форма собственности, правовой статус, реквизиты.
	1.3 Ознакомление обучающихся с программой учебной практики. Составление графика прохождения практики
2. Выполнение студентами индивидуальных заданий учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков)	2.1. Подбор и анализ источников информации
	2.2. Оформление собранной информации
	2.3 Выполнение и оформление индивидуального задания
3. Оформление результатов практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков)	3.1. Обобщение результатов практики
4. Оформление отчета и дневника практики	4.1 Изложение основных результатов, полученных в ходе практики. Заполнение дневника практики, подписание у руководителей практики.
	4.2 Оформление отчёта согласно требованиям
5.Защита отчетов	5.1 Студент готов ответить на вопросы руководителя от ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и членов комиссии.

6. СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этапы практики / содержание работы	Количество часов / дней Очная/заочная форма обучения
Содержание практики: – постановка цели и задач; – инструктаж по технике безопасности; – ознакомление слушателей с целями, задачами, программой, маршрутом и сроками прохождения практики; – изучение по литературным источникам информации об объектах экскурсионного маршрута; Основные направления экскурсионной деятельности в регионе Ознакомление с социально - экономическими, культурными ресурсами сферы экскурсионных услуг региона. Технология разработки экскурсии: Особенности формирования контрольного и индивидуального текстов экскурсий. Изучение основной методической документации и экскурсионных материалов. Техника ведения экскурсии: профессиональное мастерство экскурсовода. - подготовка отчета, презентация; - защита отчета. Примерный перечень выполняемых слушателями работ в период исследовательской практики 1. Составление списков литературы и библиографии для проведения экскурсии. 2. Составление экскурсионного маршрута. 3. Составление методической разработки для проведения экскурсии. 4. Составление индивидуального и контрольного текста экскурсии. 5. Проведение пробных экскурсий. Техника ведения экскурсии: подготовка и проведение экскурсии	**108 часов**

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) учебная исследовательская практика проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения производственной практики обучающимся с ОВЗ учтены рекомендации медикосоциальной экспертизы, отражённые в индивидуальной программе реабилитации и абилитации лица с ОВЗ, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Материалы, касающиеся прохождения практики, а также инструкции для составления отчёта и дневника практики предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся с ОВЗ:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов производственной практики (организационно-управленческой) допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
   – в печатной форме увеличенным шрифтом;
   – в форме электронного документа.
2) для глухих и слабослышащих:
   – в печатной форме;
   – в форме электронного документа.
3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
   – в печатной форме;
   – в форме электронного документа.

8. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Во время выполнения заданий усугубляются и закрепляются теоретические знания по всем дисциплинам учебного плана, ведётся сбор информации и практическая подготовка к выполнению научно-исследовательской работы. К началу практики студент вместе с преподавателем-руководителем практики определяют объект исследования, составляют перечень вопросов, которые должны входить в исследовательскую работу. Согласно разработанного плана определяется объём информационных материалов, которые должны быть собраны, систематизированы и проанализированы в процессе прохождения практики.

Содержание, количество и объём практического материала, собирается студентом во время практики, зависит от темы исследования, типа и вида объекта исследования, цели, которые ставятся при написании работы и согласовывается студентом с руководителем в процессе прохождения практики для повышения профессионального уровня подготовки обучающихся планируется выполнение исследовательской работы и соответствующих индивидуальных задач.

Студентам также предлагается выполнить индивидуальные задания, которые связаны с выполнением конкретных исследований по заказу Министерства спорта и туризма, туристического предприятия, тематикой

научно-исследовательских работ, проводимых кафедрой.

Содержание исследовательской работы и индивидуальных заданий, порядок их выполнения, методы исследования выясняются непосредственно с руководителем в индивидуальном порядке.

После окончания практики обучающийся отчитывается перед руководителем о выполнении индивидуальных задач. Форма отчёта - таблицы, графики, схемы, другие письменные материалы, содержащие информацию об объекте исследования, письменный анализ представленных материалов должны быть оформлены в соответствии с требованиями оформления отчёта по учебной исследовательской практике.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система оценивания
практической подготовки при прохождении практики

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За вид работы	**Всего**
Текущий контроль: - Содержательная часть отчета; - Индивидуальное задание; - Защита работы	 60 20 20	 60 20 20
Промежуточная аттестация	зачет	**100**
Итого за семестр	**100**	

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	**По государственной шкале**	**Определение**
60-100	«Зачтено»	Правильно выполненная работа. Может быть незначительное количество ошибок
0-59	«Не зачтено»	Неудовлетворительно, с возможностью повторной аттестации

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Голубничая, С. Н. Организация экскурсионной деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие направление подготовки "Туризм": рекоменд. М-вом образования и науки ДНР / С. Н. Голубничая, И. А. Ангелина; М-во образования и

науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Каф. туризма. - Донецк: ДонНУЭТ, 2025. - Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Крепс Т.В. Организация экскурсионного обслуживания в туристской деятельности :учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Туризм» / Крепс Т.В.. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 99 c. — ISBN 978-5-93926-331-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81859.html (дата обращения: 05.12.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная:

1. Голубничая, С.Н. Экскурсология [Электронный ресурс] : конспект лекций для студентов направления подготовки 43.04.02 Туризм, магистерская программа Туризмоведение, очной и заочной форм обучения / С. Н. Голубничая; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Кафедра туризма. - Электрон. текст. дан. (1 файл: 646 КБ). - Донецк : ДОННУЭТ, 2021. - Локальная компьютерная сеть НБ ДОННУЭТ.

2. Стельмах, Е.А. Организация туристического обслуживания и технологии продаж : учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения : укрупненная группа 43.00.00 Сервис и туризм : направление подготовки 43.03.02 Туризм / Е.А. Стельмах, К.С. Казакова; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Факультет ресторанно-гостиничного бизнеса, Кафедра туризма. - Донецк : ДОННУЭТ, 2021. - 129 с. URL:

http://catalog.donnuet.education/. – Режим доступа: Электронная библиотека ДОННУЭТ. – Текст : электронный

3. Солодовникова Ю.Р. Краеведение : учебное пособие / Солодовникова Ю.Р.. — Омск : Омский государственный технический университет, 2020. — 106 c. — ISBN 978-5-8149-3174-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115472.html (дата обращения: 05.12.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Аксенова М.Ю. Туристическое страноведение : учебно-методическое пособие для магистрантов направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» / Аксенова М.Ю., Летярина Н.Ю.. — Ульяновск : Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2020. — 57 c. — ISBN 978-5-907216-42-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108538.html (дата обращения: 05.12.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система UNILIB

[Электронный ресурс] – Версия 1.100. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999-]. – Локал. сеть Науч. б-ки ГО ВПО Донец. нац. ун-та экономики и торговли им. М. Туган-Барановского. – Систем. требования: ПК с процессором; Windows; транспорт. протоколы TCP/IP и IPX/SPX в ред. Microsoft; мышь. – Загл. с экрана.

2. IPRbooks: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]: [«АЙ Пи Эр Медиа»] / [ООО «Ай Пи Эр Медиа»]. – Электрон. текстовые, табл. и граф. дан. – Саратов, [2018]. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru. – Загл. с экрана.

3. Elibrary.ru [Электронный ресурс]: науч. электрон. б-ка / ООО Науч. электрон. б-ка. – Электрон. текстовые. и табл. дан. – [Москва]: ООО Науч. электрон. б-ка., 2000-.– Режим доступа: https://elibrary.ru. – Загл. с экрана.

4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс] / [ООО «Итеос»; Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва: ООО «Итеос», 2012-]. – Режим доступа: http://cyberleninka.ru. – Загл. с экрана.

5. Национальная Электронная Библиотека.

6. «Полпред Справочники» [Электронный ресурс]: электрон. б-ка / [База данных экономики и права]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва: ООО «Полпред Справочники», 2010-]. – Режим доступа: https://polpred.com. – Загл. с экрана.

7. Book on lime: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]: ООО «Книхный дом университета». – Электрон. текстовые дан. – Москва, 2017. – Режим доступа: https://bookonlime.ru.– Загл. с экрана.

8. Университетская библиотека ONLINE: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]: ООО «Директ-Медиа». – Электрон. текстовые дан. – [Москва], 2001. – Режим доступа: https://biblioclub.ru. – Загл. с экрана.

9. Бизнес+Закон [Электронный ресурс]: Агрегатор правовой информации / [Информационно-правовая платформа]. – Электрон. текстовые дан. – [Донецк, 2020-]. – Режим доступа: https://bz-plus.ru. – Загл. с экрана.

10. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского [Электронный ресурс] / НБ ДонНУЭТ. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999-]. – Режим доступа: http://catalog.donnuet.education – Загл. с экрана.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются:

— лекционная мультимедийная аудитория № 7306, № 7308, № 7309

— мультимедийные средства (проекторы, ноутбуки);

— компьютерные рабочие места;

— программное обеспечение;

— наборы слайдов и кинофильмов по темам дисциплины.

—

14. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
60-100	Зачёт	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
0-59	Незачёт	неудовлетворительное выполнение или выполнение с большим количеством ошибок

15. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Фамилия, имя, отчества	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Казакова Ксения Сергеевна	по основному месту работы	Должность – доцент, кандидат экономических наук, ученое звание доцент	Высшее, направление подготовки, «Туризм», квалификация «Магистр». Диплом кандидата наук серия КА №000427 Аттестат доцента ДОЦ № 023481	1. Удостоверение о повышении квалификации № 313900002079, от 18.04.2025 г., «Интеллектуальный туризм», 16 часов, ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет», Белгород. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 0005408, от 26.04.2025 г., «Развитие сервисных и управленческих технологий гостинично-ресторанного бизнеса в целях формирования и продвижения международных турпродуктов», 108 часов, АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства», Санкт-Петербург. 3. Удостоверение о повышении квалификации № 0006149, от 12.05.2025 г., «Технологии формирования международного турпродукта для целевых туристических рынков», 72 часа, АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства», Санкт-Петербург. 4. Удостоверение о повышении квалификации № 0006534, от 17.05.2025 г., «Методы и инструменты продвижения международных турпродуктов на целевых туристических рынках международного въезда», 72 часа, АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства», Санкт-Петербург. 5. Диплом о профессиональной переподготовке № 231200248209, от 21.08.2025 г., «Тренер-преподаватель в области физической культуры и

				спорта», 520 часов, ООО «НИИТ», Краснодар. 6. Удостоверение о повышении квалификации № 0008525, от 26.06.2025 г., «Разработка международного туристического продукта региона в контексте развития приоритетных видов туризма на основе анализа ресурсной базы региона (Краснодарский край, семейный, горнолыжный и деловой туризм)», 36 часов, АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства», Санкт-Петербург. 7. Удостоверение о повышении квалификации № 0008368, от 03.07.2025 г., «Разработка международного туристического продукта региона в контексте развития приоритетных видов туризма на основе анализа ресурсной базы региона (Краснодарский край)», 36 часов, АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства», Санкт-Петербург. 8. Удостоверение о повышении квалификации № 0005179, от 06.10.2025 г., «Повышение привлекательности отеля на основе клиентоориентированного подхода в организации и управлении барами и ресторанами», 16 часов, АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства», Санкт-Петербург. 9. Удостоверение о повышении квалификации № 0348, от 23.10.2025 г., «Повышение туристской конкурентоспособности регионов в сегменте молодежного и научно-популярного туризма», 16 часов, ФГБОУ ВО «Российский государственный университет туризма и сервиса», дп. Черкизово. 10. Диплом о профессиональной переподготовке № 045000000137, от 31.10.2025 г., «Организация туроператорской и турагентской деятельности», 366 часов, ФГБОУ ВО «Российский государственный университет туризма и сервиса», дп. Черкизово. 11. Удостоверение о повышении квалификации № 440600089321, от 14.11.2025 г., «Мастер воспитания», 72 часа, ФГБОУ ВО «Костромской государственный университет», Кострома. 12. Удостоверение о повышении квалификации № 524824037347, от 18.11.2025 г., «Электронная информационно-образовательная среда», 72 часа, ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет», Нижний Новгород.