Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 09.11.2026 19:32:47
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cdbbfce592f7224a676a27182

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

_____Л. В. Крылова

(подпись)

«__25__» ___марта___ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.33 УПРАВЛЕНИЕ ПОТОКОВЫМИ ПРОЦЕССАМИ

(шифр, название дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление (код, наименование)
Образовательная программа высшего образования	программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.03 Управление персоналом (код, наименование)
Профиль	– (код, наименование)
Институт	экономики и управления
Форма обучения, курс	очная форма обучения, 4 курс очно-заочная форма обучения 5 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Управление потоковыми процессами» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года.

Разработчик: Лебеденко Елена Александровна, доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики предприятия и управления персоналом
Протокол от « 11 » февраля 2026 года № 10

Заведующий кафедрой

_____ Е.Н. Смирнов
(подпись) (инициалы, фамилия)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

СОГЛАСОВАНО
Врио директора института экономики и управления

_____ Д.А. Забарина
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата « 24 » февраля 2026 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от « 25 » марта 2026 года № 8

Председатель _____ Л.В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Лебеденко Е.А., 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 2</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="6">Профиль
–</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 3</td><td>4-й</td><td>5-й</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Общее количество часов – 72</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>8-й</td><td>10-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>10 часов</td><td>6 часов</td></tr>
<tr><td rowspan="9">Количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных – 3;
самостоятельной работы обучающегося – 4,3</td><td rowspan="9">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>18 часов</td><td>8 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>–</td><td>–</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>43,25 часов</td><td>57,15 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>зачет</td><td>зачет</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 28 / 43,25

для очно-заочной формы обучения – 14 / 57,15

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

формирование системы знаний, умений и навыков эффективного управления потоковыми процессами предприятия на основе экономического и системного анализа.

Задачи дисциплины:

формирование научного понимания сущности потоковых процессов, их видов, системы логистического управления и процессно-системного подхода к управлению потоковыми процессами; формирование умений и навыков по эффективному управлению материальными, финансовыми, кадровыми и информационными потоками на предприятии; развитие умений и навыков комплексного анализа в сфере управления потоковыми процессами и принятия управленческих решений по управлению звеньями поставок; приобретение навыков оценки эффективности логистического управления на предприятии; изучение методических аспектов управления потоковыми процессами для обеспечения качества логистических операций.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.33 «Управление потоковыми процессами» относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Для изучения курса «Управление потоковыми процессами» требуются знания и навыки по следующим дисциплинам: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Экономика предприятия», «Экономическая отчетность», «Методы оптимальных решений».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин – удовлетворительное усвоение программ по указанным выше дисциплинам.

Теоретические дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Обоснование решений в управлении трудовыми процессами и кадровые риски», «Бизнес-планирование».

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-10 Способен принимать решения по управлению трудовыми процессами и оценивать кадровые риски	ИДК-2$_{ПК-10}$ Обосновывает и прогнозирует решения по управлению трудовыми процессами

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: сущность процессно-системного подхода к управлению потоковыми процессами на предприятии; основные виды, элементы и функции логистических систем; методы обеспечения производства материально-техническими ресурсами; методы управления материальными потоками в производстве; методы оптимизации процессов складирования; механизмы управления транспортными потоковыми процессами;

уметь: формировать и оценивать материальные потоки; находить, анализировать, оценивать и использовать необходимую информацию для подготовки и принятия управленческих решений; оценивать эффективность производственных потоков и качества логистических операций; выносить аргументированные суждения по вопросам логистического управления; применять логистические принципы и методы управления потоковыми

процессами; разрабатывать варианты логистических решений с учетом риска и возможных социально-экономических последствий для деятельности организации;

владеть: навыками разработки и реализации логистических решений и программ, выбора логистических посредников, определения объема закупки ресурсов и площади склада, выбора технологий складирования, оптимизации количества транспортных средств и маршрутов их движения, выявления и использования резервов экономии при оптимизации потоковых процессов.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. Управление потоковыми процессами

Смысловой модуль 1. Теоретические аспекты управления потоковыми процессами.

Тема 1. Сущность и виды потоковых процессов.

Тема 2. Управление потоковыми процессами на основе процессно-системного подхода.

Смысловой модуль 2. Механизмы формирования материальных потоков в процессе производства.

Тема 3. Управление материальными потоками предприятия.

Тема 4. Управление потоковыми процессами снабжения.

Тема 5. Управление потоковыми процессами производства продукции.

Смысловой модуль 3. Механизмы движения материальных потоков в процессе складирования и транспортировки.

Тема 6. Управление потоковыми процессами складирования.

Тема 7. Управление транспортными потоковыми процессами.

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л	п	лаб	СР[4]	Пр[5]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Управление потоковыми процессами												
Смысловой модуль 1. Теоретические аспекты управления потоковыми процессами												
Тема 1. Сущность и виды потоковых процессов	9	1	2	-	6	-	10	1	1	-	8	-
Тема 2. Управление потоковыми процессами на основе процессно-системного подхода	9	1	2	-	6	-	10	1	1	-	8	-
Всего по смысловому модулю 1	18	2	4	-	12	-	20	2	2	-	16	-
Смысловой модуль 2. Механизмы формирования материальных потоков в процессе производства												
Тема 3. Управление материальными потоками предприятия	9	1	2	-	6	-	7	-	1	-	6	-
Тема 4. Управление потоковыми процессами снабжения	9	1	2	-	6	-	10	1	1	-	8	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Тема 5. Управление потоковыми процессами производства продукции	10	2	2	-	6	-	11	1	2	-	8	-
Всего по смысловому модулю 2	28	4	6	-	18	-	28	2	4	-	22	-
Смысловой модуль 3. Механизмы движения материальных потоков в процессе складирования и транспортировки												
Тема 6. Управление потоковыми процессами складирования	12	2	4	-	6	-	10	1	1	-	8	-
Тема 7. Управление транспортными потоковыми процессами	13,25	2	4	-	7,25	-	13,15	1	1	-	11,15	-
Всего по смысловому модулю 3	25,25	4	8	-	13,25	-	23,15	2	2	-	19,15	-
Всего часов	**71,25**	**10**	**18**	**-**	**43,25**	**-**	**71,15**	**6**	**8**	**-**	**57,15**	**-**
ИК	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Катт	0,5	-	-	-	-	0,5	0,6	-	-	-	-	0,6
СРэк	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
КЭ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Каттэк	0,25	-	-	-	-	0,25	0,25	-	-	-	-	0,25
Контроль	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	***72***	***10***	***18***	***-***	***43,25***	***0,75***	***72***	***6***	***8***	***-***	***57,15***	***0,85***

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. СР – самостоятельная работа;
5. Пр – прочие виды работы (ИК, Катт, КЭ, Каттэк)
6. ИК – индивидуальные консультации;
7. Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения;
8. СРэк – самостоятельная работа в период экзаменационных сессий;
9. КЭ – консультации перед экзаменом
10. Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	Сущность и виды потоковых процессов	2	1
2	Управление потоковыми процессами на основе процессно-системного подхода	2	1
3	Управление материальными потоками предприятия	2	1
4	Управление потоковыми процессами снабжения	2	1
5	Управление потоковыми процессами производства продукции	2	2
6	Управление потоковыми процессами складирования	4	1
7	Управление транспортными потоковыми процессами	4	1
Всего:		18	8

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ - не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	Сущность и виды потоковых процессов	6	8
2	Управление потоковыми процессами на основе процессно-системного подхода	6	8
3	Управление материальными потоками предприятия	6	6
4	Управление потоковыми процессами снабжения	6	8
5	Управление потоковыми процессами производства продукции	6	8
6	Управление потоковыми процессами складирования	6	8
7	Управление транспортными потоковыми процессами	7,25	11,15
Всего:		43,25	57,15

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- текущий модульный контроль проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- текущий модульный контроль проводится в устной форме или в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.
3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очной форме обучения

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- коллоквиум (темы 1-7)	1	7
- тестирование (темы 1-7)	5	35
- разноуровневые задачи и задания (темы 4,5,6)	5	15
- комплексное творческое задание (тема 7)	13	13
- контрольная работа (текущий модульный контроль 1,2,3)	10	30
Промежуточная аттестация	*зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очно-заочной форме обучения

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- коллоквиум (темы 1-7)	1	7
- тестирование (темы 1-7)	5	35
- разноуровневые задачи и задания (темы 4-7)	7	28
- контрольная работа (АПР)	30	30
Промежуточная аттестация	*зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

Вопросы к зачету:

1. Сущность понятия «процесс», классификация бизнес-процессов предприятия.
2. Сущность категории «поток» согласно математическому и экономическому подходам.
3. Сущность понятия «потоковый процесс», основные параметры его оценки.
4. Классификация потоков предприятия, характеристика видов потоков.
5. Определение логистики как науки, ее объект и предмет.
6. Виды логистики по функциональному, отраслевому и ресурсному признакам, их содержание.
7. Особенности традиционного и логистического подходов к управлению предприятием.
8. Определение сущности логистического управления через его объект, субъект и предмет исследования.
9. Цель, задачи и принципы логистического управления.
10. Характеристика логистического управления с позиций структурного, процессного и функционального подходов.
11. Функции логистического управления.
12. Сущность логистического потока как объекта логистического управления, его свойства.
13. Механизм применения процессно-системного подхода к управлению логистической деятельностью предприятия.

14. Сравнительная характеристика логистического и экономического потоков.
15. Сущность понятия «логистическая система», её основные характеристики.
16. Содержание микрологистической системы, её основные характеристики и недостатки.
17. Содержание металогистической системы, её основные характеристики и недостатки.
18. Содержание мегалогистической системы, её основные характеристики и недостатки.
19. Этапы и принципы формирования логистической системы.
20. Сущность логистической операции, логистической цепи, логистического канала как элементов логистической системы.
21. Типы логистических каналов (посредников) в логистической системе, их характеристика.
22. Понятие «материальный поток предприятия», формы его существования, признаки классификации.
23. Определение и виды готовой продукции в рамках управления потоковыми процессами.
24. Роль процесса гармонизации в рамках управления потоковыми процессами на предприятии.
25. Содержание управления процессами снабжения, группы закупаемой продукции.
26. Содержание управления потоковыми процессами складирования.
27. Содержание управления транспортными потоковыми процессами.
28. Управление потоковыми процессами распределения: цель, предмет и объект.
29. Задачи и функции процессов распределения. Принципы управления потоковыми процессами распределения.
30. Определение управления процессами снабжения с позиции маркетингового, коммерческого, логистического аспектов.
31. Определение управления цепью снабжения с позиции стратегического сорсинга. Содержание основных видов стратегического сорсинга.
32. Содержание этапов управления цепью снабжения: определение внутрифирменных потребностей, определение типа закупок, анализ рынка закупаемой продукции, доставка ресурсов и контроль процесса управления закупками.
33. Обоснование решения «делать или покупать» в управлении деятельностью предприятия.
34. Определение оптимального (экономического) размера заказа.
35. Методы и критерии выбора оптимального поставщика.
36. Этапы рейтинговой оценки выбора поставщиков.
37. Метод оценки затрат при выборе поставщиков.
38. Метод доминирующих характеристик при выборе поставщиков.
39. Метода категорий предпочтения при выборе поставщиков.
40. Метод SRM (Supplier Relationship Management) − «Управление взаимоотношениями с поставщиками» при выборе поставщиков.
41. Метод управление поставщиком запасами потребителя (VMI).
42. Сущность управления потоковыми процессами производства: цель, задачи и принципы.
43. Назначение объёмно-динамического метода планирования при планировании и организации производства.
44. Сущность и значение кастомизации производства в рамках управления потоковыми процессами производства.
45. Сущность и классификация задела производства в рамках управления потоковыми процессами производства.
46. Характеристика типов производства. Определение производственного цикла и его основные элементы.
47. Организация производства на основании «толкающей (выталкивающей) системы».
48. Организация производства на основании «тянущей (вытягивающей) системы».
49. Организация производства на основании гибких производственно-логистических систем.
50. Критерии выбора оптимальной технологии производства.
51. Сущность и механизм расчета оптимальной партии производства.
52. Способы материально-технического обеспечения производственных подразделений.
53. Система норм и нормативов в рамках управления потоковыми процессами производства.

54. Понятие «склад» с позиции системного подхода, виды складов логистики снабжения.
55. Виды размещения материалов в складском помещении, их характеристика.
56. Условия эффективного функционирования склада как элемента логистической системы.
57. Содержание этапов алгоритма формирование складской сети.
58. Сущность различных стратегий формирования складской сети, их преимущества и недостатки.
59. Методы, модели и алгоритмы оптимальной дислокации складов.
60. Централизованная система снабжения складов, её основные преимущества.
61. Определение площади универсальных складов методом нагрузки.
62. Определение общей (полной) площади склада точным методом.
63. Сущность понятий «вместимостью склада», «мощностью склада».
64. Виды подъёмно-транспортного оборудования, применяемого в логистических процессах.
65. Алгоритм и принципы управления потоковыми процессами складирования.
66. Виды транспорта в транспортных потоковых процессах, преимущества и недостатки их использования на практике.
67. Сущность управления транспортными потоковыми процессами, основные операции с позиции процессно-системного подхода.
68. Характеристика грузового потока, операции управления грузовыми потоковыми процессами.
69. Определение количества транспортных средств (автомобилей), необходимых для освоения суточного грузооборота и бесперебойной работы.
70. Факторы, влияющие на выбор вида транспорта.
71. Расчет времени доставки грузов различными видами транспорта.
72. Параметры транспортного потокового процесса: транзитная норма, грузоподъёмность, грузовместимость.
73. Организация работы транспорта, последовательность проведения подготовительных работ в системе организации перевозок.
74. Сущность и назначение маршрутизации перевозок.
75. Способы транспортировки в соответствии с официальной терминологией ЕЭК ООН и Европейской конвенции министров транспорта (ЕКМТ).

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу							**Максимальная сумма баллов**
Смысловой модуль №1		Смысловой модуль №2			Смысловой модуль №3		
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	100
6	16	6	11	21	11	29	

Примечание. Т1, Т2, ... Т7 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
60-100	«Зачтено»	Правильно выполненная работа. Может быть незначительное количество ошибок
0-59	«Не зачтено»	Неудовлетворительно, с возможностью повторной аттестации

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Лебеденко, Е. А. Управление потоковыми процессами: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 Экономика (профили: Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия), 38.03.03 Управление персоналом / Е.А. Лебеденко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра экономики предприятия и управления персоналом. – Донецк: ДОННУЭТ, 2025. – 206 с. – Текст: электронный. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

Дополнительная литература:

1. Гвилия, Н. А. Корпоративная логистика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. А. Гвилия, К. О. Михайлова ; М-во науки и высш. образования РФ, Санкт-Петербург. гос. экон. ун-т, Каф. логистики и упр. цепями поставок. – СПб. : Изд-во СПбГЭУ, 2024. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Левкин, Г. Г. Логистика : учебное пособие / Г. Г. Левкин. – Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. – 60 с. – ISBN 978-5-4497-3135-7. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/140603.html

3. Пустынникова Е.В. Интегрированная логистика : учебное пособие / Е.В. Пустынникова – Санкт-Петербург : Интермедия, 2024. – 312 с. – ISBN 978-5-4383-0285-8. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/134713.html

4. Савченко, Е. В. Логистика : учебное пособие / Е. В. Савченко, Т. В. Чибикова. – Омск : Омский государственный технический университет, 2023. – 139 с. – ISBN 978-5-8149-3602-8. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/140836.html

5. Тебекин, А. В. Логистика : учебник / А. В. Тебекин. – 5-е изд. – Москва : Дашков и К, 2024. – 354 с. – ISBN 978-5-394-05519-5. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/144180.html

Учебно-методические издания:

1. Лебеденко Е.А. Управление потоковыми процессами [Электронный ресурс]: дистанционный курс для студентов напр. подг. 38.03.03 Управление персоналом, 38.03.01 Экономика (профили: Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия) очной и очно-заочной форм обучения / Е.А. Лебеденко. – Донецк: ФГБОУ ВО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2026. – Режим доступа: http://distant.donnuet.ru

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». - Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024. – Текст : электронный.

2. Электронная библиотека Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 2024. – URL: http://192.168.41.108/megapro – Текст : электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 -. - URL: http://www.iprbookshop.ru - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань : электронная-библиотечная система. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011-2024. - URL: https://e.lanbook.com/- Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011- 2024. - URL: https://seb.e.lanbook.com/ - Режим доступа : для пользователей организаций - участников, подписчиков ЭБС «Лань». - Текст : электронный.

6. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». - Москва : Полпред Справочники, cop. 1997-2024. - URL: https://polpred.com - Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. - Москва : КДУ, cop. 2017 -. - URL: https://bookonlime.ru - Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». - Москва : Издательский дом «Информио», 2009 -. - URL: https://www.informio.ru - Текст : электронный.

9. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. - ООО «Директ-Медиа», 2006-. - URL: https://biblioelub.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

10. ZNANIUM : электронно-библиотечная система / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва : Знаниум, 2021- . – URL: https://znanium.ru/ – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. - Москва : KnowledgeTree Inc., 2008- . - URL: http://]iber.rea.ru/login.php . - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Финансовый университет, 2019— . - URL: http://1 ibrary,la.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 - . - URL: https://librarv.lib.sfedu.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. - Москва : ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000-2024. - URL: https://elibrary.ru - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. -Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. - Москва : КиберЛенинка, 2012 - . - URL: http://cvberleninka.ru — Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. - Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 —]. - URL: https://rusneb.ru/ - Текст. Изображение : электронные.

15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория №4406 (для проведения занятий лекционного типа): рабочие места обучающихся – 60; рабочее место преподавателя; стационарная доска.

2. Учебная аудитория №4240 (для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации): рабочие места обучающихся – 50; рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; стационарная доска; проектор мультимедийный; проекционный экран.

3. Учебная аудитория №4119 (для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации): рабочие места обучающихся – 24; рабочее место преподавателя; стационарная доска; проектор мультимедийный; проекционный экран.

16. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Лебеденко Елена Александровна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание - доцент	Высшее, специальность: Экономика предприятия, специалист по экономике и предпринимательству. Диплом кандидата экономических наук серия ДК № 028875.	1. Удостоверение о повышении квалификации 612400039062, регистрационный номер 1-21865, с 24 октября 2023 г. по 27 октября 2023 г., «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление», 36 часов, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону. 2. Справка о прохождении стажировки № 39-11 от 25.03.2025 г., «Повышение профессионального уровня в преподавательской и научной деятельности», 72 часа, ФГБОУ ВО «Донецкий национальный технический университет», г. Донецк.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.33 УПРАВЛЕНИЕ ПОТОКОВЫМИ ПРОЦЕССАМИ

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом
Профиль –
Трудоемкость дисциплины 2 з.е.
Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: сущность процессно-системного подхода к управлению потоковыми процессами на предприятии; основные виды, элементы и функции логистических систем; методы обеспечения производства материально-техническими ресурсами; методы управления материальными потоками в производстве; методы оптимизации процессов складирования; механизмы управления транспортными потоковыми процессами;

уметь: формировать и оценивать материальные потоки; находить, анализировать, оценивать и использовать необходимую информацию для подготовки и принятия управленческих решений; оценивать эффективность производственных потоков и качества логистических операций; выносить аргументированные суждения по вопросам логистического управления; применять логистические принципы и методы управления потоковыми процессами; разрабатывать варианты логистических решений с учетом риска и возможных социально-экономических последствий для деятельности организации;

владеть: навыками разработки и реализации логистических решений и программ, выбора логистических посредников, определения объема закупки ресурсов и площади склада, выбора технологий складирования, оптимизации количества транспортных средств и маршрутов их движения, выявления и использования резервов экономии при оптимизации потоковых процессов.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-10 Способен принимать решения по управлению трудовыми процессами и оценивать кадровые риски	ИДК-2$_{ПК-10}$ Обосновывает и прогнозирует решения по управлению трудовыми процессами

Смысловые модули и темы дисциплины:
Смысловой модуль 1. Теоретические аспекты управления потоковыми процессами.
Тема 1. Сущность и виды потоковых процессов.
Тема 2. Управление потоковыми процессами на основе процессно-системного подхода.
Смысловой модуль 2. Механизмы формирования материальных потоков в процессе производства.
Тема 3. Управление материальными потоками предприятия.
Тема 4. Управление потоковыми процессами снабжения.
Тема 5. Управление потоковыми процессами производства продукции.
Смысловой модуль 3. Механизмы движения материальных потоков в процессе складирования и транспортировки.
Тема 6. Управление потоковыми процессами складирования.
Тема 7. Управление транспортными потоковыми процессами.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Разработчик:
Лебеденко Елена Александровна,
к.э.н., доцент

(подпись)

Заведующий кафедрой экономики
предприятия и управления персоналом
Смирнов Евгений Николаевич,
к.э.н., доцент

(подпись)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ