Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 28.10.2026 15:16:01
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce592f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА МАРКЕТИНГОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
методической работе _____ Л.В. Крылова

"25" марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.09 ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

(название дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление (код, наименование)
Образовательная программа высшего образования	программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление (код, наименование)
Магистерская программа	Административный менеджмент (наименование)
Институт	экономики и управления
Форма обучения, курс	очная форма обучения, 1 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (*при наличии таких лиц*)

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
магистерской программе: Административный менеджмент
разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года

Разработчик: Гасило Елена Александровна, к.э.н., доцент, доцент кафедры маркетингового менеджмента

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры маркетингового менеджмента
Протокол от «11» февраля 2026 года № 12

Зав. кафедрой маркетингового менеджмента

_____ Балабанова Л.В.

СОГЛАСОВАНО
Врио директора института экономики и управления

_____ Забарина Д.А.

«24» февраля 2026 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «25» марта 2026 года № 8

Председатель _____ Крылова Л.В.

© Гасило Е.А., 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателей</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки/специальностей, направление подготовки/ специальность, профиль/ магистерская программа/специализация, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>Очная форма обучения</td><td>Заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц –3,0</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Обязательная</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление</td></tr>
<tr><td>Модулей - 1</td><td rowspan="5">Магистерская программа:
Административный менеджмент</td><td colspan="2">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей - 2</td><td>1-й</td><td>-</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Общее количество часов – 108</td><td colspan="2">Семестр:</td></tr>
<tr><td>2-й</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td rowspan="10">Количество часов в неделю для очной формы обучения:
аудиторных – 2
самостоятельной работы обучающегося – 3</td><td rowspan="10">Программа высшего образования – программа магистратуры</td><td>16 час.</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>16 час.</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные работы</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>45,8 час.</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации: (зачет, экзамен)</td></tr>
<tr><td>экзамен (2,4 час)</td><td>-</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 32/45,8

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

сформировать у обучающихся систему знаний по современному государственному управлению и подготовить их к самостоятельному усвоению и обновлению управленческих знаний.

Задачи дисциплины:

формирование знаний о методах и механизмах современного государственного управления; формирование знаний о теоретико-методологических основах развития государственного управления; ознакомление с системой формирования нормативно-правовой базы современного государственного управления; изучение и анализ факторов порождающих проблемы современного государственного и муниципального управления; оказание помощи обучающимся в самостоятельном изучении теории и механизмов современного государственного управления; контроль знаний обучающихся по теории и практике государственного управления; выработка навыков применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного управления.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.09 «Теория и механизмы современного государственного управления» относится к обязательной части ОПОП ВО.

Необходимыми требованиями к «входным» знаниям, умениям и готовностям академических магистров при освоении данной дисциплины и приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин является умение: осуществлять аналитическую работу, систематизацию и представление информации; обосновывать управленческие решения; принимать участие в групповых дискуссиях, осуществлять подготовку и качественно представлять презентационный материалов, работать в коллективе.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» могут быть использованы при изучении дисциплин магистерской программы: «Муниципальное управление и местное самоуправление», «Управление в социальной сфере», «Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления», «Кадровая политика и кадровый аудит», «Управление государственными и муниципальными проектами и программами», необходимы обучающимся при подготовке курсовых работ, магистерской диссертации; для учебной и других видов практик, научно исследовательской работы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ИДК-1 $_{ОПК-2}$ Умеет структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и творчески использовать, и развивать эти знания в ходе решения профессиональных задач ИДК-2 $_{ОПК-2}$ Владеет методами структурирования и интегрирования знаний из различных сфер жизнедеятельности для планирования деятельности органа государственной власти.

ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	ИДК-1$_{ОПК-5}$.Знает ключевые современные технологии поиска и обработки данных, методы обеспечения рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективности бюджетных расходов и управления имуществом. ИДК-2$_{ОПК-5}$ Обладает знаниями и способен применять по методу аналогии международный опыт реформирования систем государственного и муниципального управления.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основы теории государственного управления; объективные условия и субъективные факторы государственного управления; системные характеристики государственного управления; цели, целеполагание и целереализацию в государственном управлении; элементы системы современного государственного управления; принципы, механизмы и формы современного государственного управления; основные тенденции и перспективы развития современного государственного управления; специфику реформ системы государственного управления; причины появления проблем государственного и муниципального управления; особенности современной теории и практики государственного управления в различных странах; задачи государственных служащих по совершенствованию организации и управления своей страной и своим регионом; тенденции развития государственного управления;

уметь: осуществлять прогнозирование и моделирование развития системы государственного и территориального управления, государственных органов, отдельных отраслей, организаций и предприятий; определять направления, пропорции, темпы, количественные и качественные показатели развития тех или иных процессов в системе государственного управления и, в частности, реализации государственных функций (экономических, социально-культурных, борьбы с коррупцией в системе государственной службы и т. д.); осуществлять стратегическое управление интеллектуальной собственностью в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов; используя методы и принципы построения организационной структуры, определять перечень структурных подразделений и иерархические уровни, количество работников, виды и формы взаимоотношений между структурными подразделениями организации; использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов; оценивать результаты общего функционирования государственных и муниципальных органов, а также конкретных действий субъектов управления; выявлять ошибки в управлении и степень соответствия управленческих действий и административных актов принципам законности и целесообразности; анализировать и сравнивать модели государственного управления и определять возможности их применения в РФ; организовывать работу организации/подразделения в границах предоставленных полномочий; распределять обязанности между подчиненными работниками, определять степень их ответственности, осуществлять делегирование полномочий; разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного управления; определять задачи государственных служащих в области принятия и исполнения решений; определять эффективность управленческой деятельности и вносить предложения по ее повышению; анализировать и адаптировать лучшие примеры зарубежной практики в современную систему государственного управления РФ; использовать полученные знания в области государственного управления в реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений; организовывать научные исследования по вопросам, входящим в компетенцию подразделения с целью подготовки соответствующих научно обоснованных предложений, советов и рекомендаций; осуществлять подготовку и апробацию отдельных образовательных программ и курсов, представлять результаты исследований для других специалистов; организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнения заданий; соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

владеть: навыками и приемами разработки управленческий решений по использованию различных механизмов современного государственного управления и применения на практике элементов теорий государственного управления; навыками оценки деятельности органов государственной власти по совершенствованию системы государственного управления; навыками анализа современных моделей системы государственного управления; терминологией в сфере современного государственного управления; навыками самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, документами и иными источниками, в том числе электронными, касающимися государственного управления; навыками поиска материалов о новых методах и механизмах государственного управления, систематизации и обобщения полученной информации.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. Теория и механизмы современного государственного управления

Смысловой модуль 1. Теоретико-методологические основы развития государственного управления

Тема 1. Основы теории государственного управления.

Тема 2. Объективные условия и субъективные факторы государственного управления.

Тема 3. Системные характеристики государственного управления.

Тема 4. Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении.

Смысловой модуль 2. Механизмы современного государственного управления

Тема 5. Механизм (организационная структура) государственного управления.

Тема 6. Государственная служба в механизме государственного управления.

Тема 7. Государство как субъект управления общественными процессами.

Тема 8. Современные проблемы государственного и муниципального управления.

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная/очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л	п	лаб	СР	Пр
МОДУЛЬ 1. Теория и механизмы современного государственного управления.												
Смысловой модуль 1. Теоретико-методологические основы развития государственного управления												
Тема 1. Основы теории государственного управления.	11	4	2	-	5	-	-	-	-	-	-	-
Тема 2. Объективные условия и субъективные факторы государственного управления.	9	1	3	-	5	-	-	-	-	-	-	-
Тема 3. Системные характеристики государственного управления.	9	1	3	-	5	-	-	-	-	-	-	-
Тема 4. Цели, целеполагание и целереализация в государственном	9	3	1	-	5	-	-	-	-	-	-	-

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная/очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л	п	лаб	СР	Пр
управлении.												
Всего по смысловому модулю 1	38	9	9	-	20	-	-	-	-	-	-	-
Смысловой модуль 2. Механизмы современного государственного управления												
Тема 5. Механизм (организационная структура) государственного управления.	10	2	2	-	6	-	-	-	-	-	-	-
Тема 6. Государственная служба в механизме государственного управления.	10	2	2	-	6	-	-	-	-	-	-	-
Тема 7. Государство как субъект управления общественными процессами.	10	2	2	-	6	-	-	-	-	-	-	-
Тема 8. Современные проблемы государственного и муниципального управления.	9,8	1	1	-	7,8	-	-	-	-	-	-	-
Всего по смысловому модулю 2	39,8	7	7	-	25,8	-	-	-	-	-	-	-
Всего часов	**77,8**	**16**	**16**	-	**45,8**	-	-	-	-	-	-	-
ИК	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Катт	0,8	-	-	-	-	8,0	-	-	-	-	-	-
СРэк	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
КЭ	2	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-
Каттэк	0,4	-	-	-	-	0,4	-	-	-	-	-	-
Контроль	27	-	-	-	-	27	-	-	-	-	-	-
Итого	**108**	**16**	**16**	-	**45,8**	**30,2**	-	-	-	-	-	-

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. СР – самостоятельная работа;
5. Пр – прочие виды работы (ИК, Катт, КЭ, Каттэк)
6. ИК – индивидуальные консультации;
7. Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения;
8. СРэк – самостоятельная работа в период экзаменационных сессий;

9. КЭ – консультации перед экзаменом
10. Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Основы теории государственного управления.	2	-
2	Объективные условия и субъективные факторы государственного управления.	3	-
3	Системные характеристики государственного управления.	3	-
4	Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении.	1	-
5	Механизм (организационная структура) государственного управления.	2	-
6	Государственная служба в механизме государственного управления.	2	-
7	Государство как субъект управления общественными процессами.	2	-
8	Современные проблемы государственного и муниципального управления.	1	-
Всего:		**16**	**-**

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
	не предусмотрены	-	-

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Основы теории государственного управления.	5	-
2	Объективные условия и субъективные факторы государственного управления.	5	-
3	Системные характеристики государственного управления.	5	-
4	Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении.	5	-
5	Механизм (организационная структура) государственного управления.	6	-
6	Государственная служба в механизме государственного управления.	6	-
7	Государство как субъект управления общественными процессами.	6	-
8	Современные проблемы государственного и муниципального управления.	7,8	-
Всего:		**45,8**	-

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:
   - лекции оформляются в виде электронного документа;
   - письменные задания могут быть заменены устным ответом;
   - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
2) для глухих и слабослышащих:
   - лекции оформляются в виде электронного документа;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
   - в печатной форме увеличенным шрифтом;
   - в форме электронного документа.
2) для глухих и слабослышащих:
   - в печатной форме;
   - в форме электронного документа.
3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
   - в печатной форме;
   - в форме электронного документа.

11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль		
-собеседование (устный опрос) (темы № 1-8)	1	8
- решение разноуровневых задач и ситуационных заданий (темы № 1-8)	1,5	12
- тестирование (темы № 1-8)	1	8
-реферат, доклад, эссе (темы № 1-8)	4	4
- текущий модульный контроль	4	8
Промежуточная аттестация	Экзамен	60
Итого за семестр	100	

Вопросы к экзамену

1. Государство и государственное управление.
2. Ключевые этапы развития теории государственного управления.
3. Оптимизация функций и структуры органов исполнительной власти.
4. Распределение и разграничение полномочий между уровнями власти.
5. Оптимизация административных процессов в органах исполнительной власти.

6. Технологии противодействия коррупции.
7. Государственно-частное партнерство.
8. Электронное правительство.
9. Оценка качества государственного управления.
10. Природа и структура объективных условий.
11. Объективная детерминация государственного управления.
12. Состав и развитость субъективного фактора.
13. Организованность субъективного фактора и государственное управление.
14. Система государственного управления.
15. Прямые и обратные связи в системе государственного управления.
16. Типичное и уникальное в государственном управлении.
17. Многообразие – условие устойчивости и динамизма системы государственного управления.
18. Принципы государственно-управленческой деятельности как системы.
19. Цели государственного управления.
20. «Дерево целей» как система.
21. Формирование «древа целей» государственного управления.
22. Программно-целевой метод в управлении.
23. Юридическое и иное ресурсное обеспечение целей государственного управления.
24. Структура механизма государственного управления.
25. Понятие и виды функций государственного управления.
26. Функциональная структура государственного управления и ее юридическое оформление.
27. Сущностные черты организационной структуры государственного управления.
28. Построение организационной структуры государственного управления.
29. Орган, звено, подсистема субъекта государственного управления.
30. Организация государственного органа.
31. Понятие и сущность государственной службы.
32. Государственная служба как публично-правовой институт.
33. Виды государственной службы.
34. Правовые основы функционирования государственной службы.
35. Сущность и основные черты государства как субъекта управления.
36. Функции государства и функции государственного управления.
37. Государственное управление и местное самоуправление: особенности статусно-функционального взаимодействия.
38. Изменения в административной сфере и управление изменениями.
39. Совершенствование взаимодействия между органами государственной власти.
40. Современные тенденции развития государственной службы.
41. Мотивация труда как фактор преодоления возникающих конфликтов в структурах государственного управления.
42. Актуальные проблемы местного самоуправления.

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу								**Максимальная сумма баллов**		
Смысловой модуль 1				Смысловой модуль 2				**Текущий контроль**	**Экзамен**	**Все виды учебной деятельности**
Т1[1]	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	40	60	100
5	5	5	5	6	5	5	4			

Примечание. Т1, Т2, ... Т8 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
90-100	5 «отлично» / «зачтено»
75-89	4 «хорошо» / «зачтено»
60-74	3 «удовлетворительно» / «зачтено»
менее 60	2 «неудовлетворительно» / «не зачтено»

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Теория и механизмы современного государственного управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Буга [и др.] ; Региональное отделение межрегиональной общественной организации "Академия информатизации образования" по Ленинградской области, ООО "Санкт-Петербургский институт независимой экспертизы и оценки" . — СПб. : Астерион, 2020 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.
2. Иванова, М. В. Теория и механизмы современного государственного управления : учебное пособие / М. В. Иванова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2023. — 91 c. — ISBN 978-5-7422-8307-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/143098.html
3. Червяковский, А. В. Теория государства и права : учебное пособие / А. В. Червяковский, Г. Е. Москаленко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 270 c. — ISBN 978-5-4497-4097-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/148891.html

Дополнительная литература:

1. Государственное управление в России : учебник / С. Н. Братановский, Г. М. Зинчук, Ю. В. Капитанец, В. В. Соцков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 318 c. — ISBN 978-5-4497-5040-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/156507.html
2. Соловьев А.И. Политика и управление государством. Очерки теории и методологии : монография / Соловьев А.И.. — Москва : Аспект Пресс, 2021. — 256 c. — ISBN 978-5-7567-1125-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109795.html
3. Лексин, В. Н. Государственное управление развитием Арктической зоны Российской Федерации: задачи, проблемы, решения : монография / В. Н. Лексин, Б. Н. Порфирьев ; под редакцией В. В. Ивантера. — 2-е изд. — Москва : Научный консультант, 2024. — 194 c. — ISBN 978-5-9908220-9-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140290.html
4. Методологические основы и механизмы устойчивого развития территории России на региональном уровне. Вып.2. Кластерный анализ социально-экономической динамики / В. С. Горбунов, Л. Б. Ефремова, О. Н. Маргалитадзе, Ю. А. Чемодин. — 2-е изд. — Москва : Научный консультант, 2024. — 214 c. — ISBN 978-5-907330-15-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140271.html
5. Осипов, М. Ю. Теория государства и права : учебник / М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Москва :

Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 323 с. — ISBN 978-5-4497-2547-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135008.html

Учебно-методические издания:

1. Балабанова Л.В. Теория и механизмы современного государственного управления: научно-методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине для обучающихся укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (Магистерская программа: Административный менеджмент, Бизнес-администрирование) очной формы обучения/ Л.В. Балабанова, Е.А. Гасило, Е.А. Анциферова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра маркетингового менеджмента. – Донецк : ДОННУЭТ, 2024. – 201 с. – Текст : электронный.
2. Гасило Е.А. Теория и механизмы современного государственного управления [Электронный ресурс] : конспект лекций по учебной дисциплине для студентов укруп. гр. 38.00.00 Экономика и управление, направлений подготовки 38.04.02 Менеджмент, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, образов. прогр. высш. проф. образования магистратуры / Е.А. Гасило ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра маркетингового менеджмента. – Донецк : ДОННУЭТ, 2024. ─ Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
3. Глазкова В.В. Введение в государственное и муниципальное управление : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / Глазкова В.В., Максимова Д.А.. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 36 с. — ISBN 978-5-7264-2209-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101863.html
4. Государственное управление развитием региона и промышленная политика : монография / К. С. Идиатуллина, Л. И. Гатина, З. Х. Сергеева [и др.]. — Казань : Издательство КНИТУ, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-7882-2932-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129130.html

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.
2. Информио : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информио», [2018?–]. – URL: https://www.informio.ru (дата обращения: 01.01.2025). – Текст : электронный.
3. IPR SMART : весь контент ЭБС IPR BOOKS : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: http://www.iprbookshop.ru (дата обращения: 01.01.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.
4. Лань : электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2021. – URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 01.01.2025). – Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. СЭБ : Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агентства стратег. инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2021. – URL: https://seb.e.lanbook.com/ (дата обращения: 01.01.2025). – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань».
6. Polpred : электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2022. – URL: https://polpred.com (дата обращения: 01.01.2025). – Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017. – URL: https://bookonlime.ru (дата обращения: 01.01.2025) – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, cop. 2000–2022. – URL: https://elibrary.ru (дата обращения: 01.01.2025). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
9. CYBERLENINKA : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: http://cyberleninka.ru (дата обращения: 01.01.2025). – Текст : электронный.
10. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: https://rusneb.ru/ (дата обращения: 01.01.2025) – Текст. Изображение : электронные.
11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика
12. Л.И. Абалкина / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: http://liber.rea.ru/login.php (дата обращения: 01.01.2025). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
13. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: http://library.fa.ru/ (дата обращения: 01.01.2025) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
14. Университетская библиотека онлайн : электрон. библ. система. – ООО «Директ-Медиа», 2006– . – URL: https://biblioclub.ru/ (дата обращения: 01.01.2025) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
15. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: http://catalog.donnuet.education (дата обращения: 01.01.2025). – Текст : электронный.

15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры маркетингового менеджмента (проектор, ноутбук).

16. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчество	Условия привлечения	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Гасило Елена Александровна	По основному месту работы	Доцент кафедры маркетингового менеджмента, кандидат экономических наук, доцент	Высшее, Учет и аудит, экономист Кандидат экономических наук, 08.06.01 - Экономика, организация и управление предприятиями диплом кандидата наук ДК № 031020	1. Удостоверение о ПК 480031224181 №31/224181, 09.03.2025; 72 часа; ООО "МИПКИП", Липецк Обучение по курсу «Предметно-методическая деятельность в организации высшего образования в условиях реализации ФГОС ВО» 2. Удостоверение о ПК 180003888502 №223856, 16.03.2025; 72 часа; ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Луч знаний", Красноярск, Обучение по программе «Использование активных методов обучения в ВУЗе в условиях реализации ФГОС»; 3. Сертификат о ПК, 24.03.2025, 16 часов; ФГБОУ ВО "ДОННУЭТ", Донецк, Обучение по программе «Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ» 4. Удостоверение о ПК 773401178554, № РЦ-2931, 02.07.2025; 72 часа; ФГБОУ ВО "Государственный университет управления", Москва, Обучение по программе «Органгизационно-управленческие и организационно-методические основы инклюзивного высшего образования»

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.09 ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование)

Магистерская программа: Административный менеджмент
(наименование)

Трудоемкость дисциплины: 3,0 з.е.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: основы теории государственного управления; объективные условия и субъективные факторы государственного управления; системные характеристики государственного управления; цели, целеполагание и целереализацию в государственном управлении; элементы системы современного государственного управления; принципы, механизмы и формы современного государственного управления; основные тенденции и перспективы развития современного государственного управления; специфику реформ системы государственного управления; причины появления проблем государственного и муниципального управления; особенности современной теории и практики государственного управления в различных странах; задачи государственных служащих по совершенствованию организации и управления своей страной и своим регионом; тенденции развития государственного управления;

уметь: осуществлять прогнозирование и моделирование развития системы государственного и территориального управления, государственных органов, отдельных отраслей, организаций и предприятий; определять направления, пропорции, темпы, количественные и качественные показатели развития тех или иных процессов в системе государственного управления и, в частности, реализации государственных функций (экономических, социально-культурных, борьбы с коррупцией в системе государственной службы и т. д.); осуществлять стратегическое управление интеллектуальной собственностью в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов; используя методы и принципы построения организационной структуры, определять перечень структурных подразделений и иерархические уровни, количество работников, виды и формы взаимоотношений между структурными подразделениями организации; использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов; оценивать результаты общего функционирования государственных и муниципальных органов, а также конкретных действий субъектов управления; выявлять ошибки в управлении и степень соответствия управленческих действий и административных актов принципам законности и целесообразности; анализировать и сравнивать модели государственного управления и определять возможности их применения в РФ; организовывать работу организации/подразделения в границах предоставленных полномочий; распределять обязанности между подчиненными работниками, определять степень их ответственности, осуществлять делегирование полномочий; разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного управления; определять задачи государственных служащих в области принятия и исполнения решений; определять эффективность управленческой деятельности и вносить предложения по ее повышению; анализировать и адаптировать лучшие примеры зарубежной практики в современную систему государственного управления РФ; использовать полученные знания в области государственного управления в реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений; организовывать научные исследования по вопросам, входящим в компетенцию подразделения с целью подготовки соответствующих научно обоснованных

предложений, советов и рекомендаций; осуществлять подготовку и апробацию отдельных образовательных программ и курсов, представлять результаты исследований для других специалистов; организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнения заданий; соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

владеть: навыками и приемами разработки управленческий решений по использованию различных механизмов современного государственного управления и применения на практике элементов теорий государственного управления; навыками оценки деятельности органов государственной власти по совершенствованию системы государственного управления; навыками анализа современных моделей системы государственного управления; терминологией в сфере современного государственного управления; навыками самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, документами и иными источниками, в том числе электронными, касающимися государственного управления; навыками поиска материалов о новых методах и механизмах государственного управления, систематизации и обобщения полученной информации.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ИДК-1 $_{ОПК-2}$ Умеет структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и творчески использовать, и развивать эти знания в ходе решения профессиональных задач ИДК-2 $_{ОПК-2}$ Владеет методами структурирования и интегрирования знаний из различных сфер жизнедеятельности для планирования деятельности органа государственной власти.
ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	ИДК-1$_{ОПК-5}$.Знает ключевые современные технологии поиска и обработки данных, методы обеспечения рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективности бюджетных расходов и управления имуществом. ИДК-2$_{ОПК-5}$ Обладает знаниями и способен применять по методу аналогии международный опыт реформирования систем государственного и муниципального управления.

Смысловые модули и темы дисциплины:

Смысловой модуль 1. Теоретико-методологические основы развития государственного управления. Тема 1. Основы теории государственного управления. Тема 2. Объективные условия и субъективные факторы государственного управления. Тема 3. Системные характеристики государственного управления. Тема 4. Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении.

Смысловой модуль 2. Механизмы современного государственного управления. Тема 5. Механизм (организационная структура) государственного управления. Тема 6. Государственная служба в механизме государственного управления. Тема 7. Государство как субъект управления общественными процессами. Тема 8. Современные проблемы государственного и муниципального управления.

Форма промежуточной аттестации: экзамен
(зачет, экзамен)

Разработчик:
Гасило Е.А, к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание) *(подпись)*

Заведующий кафедрой
маркетингового менеджмента
Балабанова Л.В., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание) *(подпись)*