

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна

Должность: Проректор по учебно-методической работе

Дата подписания: 28.02.2025 22:50:22

Уникальный программный ключ:

b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА И ЭКСПЕРТИЗЫ ТОВАРОВ



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Н. И. Осипенко Н. И. Осипенко

« 26 » 02 2024 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по практике

**Б2.О.01.02(У) Учебная практика по получению первичных
профессиональных умений и навыков (Виртуальная практика)**
(вид и тип практики в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа специальностей **38.00.00 Экономика и управление**
Специальность **38.05.02 Таможенное дело**

Разработчики:

д-р. техн. наук, профессор Н. И. Осипенко Н. И. Осипенко

ст. преподаватель Т. А. Пешко Т. А. Пешко

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании
от 26.02.2024, протокол № 11

Донецк
2024

1. ПАСПОРТ
оценочных материалов по практике
Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
(Виртуальная практика)
(далее – виртуальной практике)

Таблица 1 – Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения учебной практики (виртуальной практике)

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые этапы практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Текущий контроль (подготовительный этап практики – этап адаптации)	10
		Промежуточный контроль (основной этап практики – этап идентификации)	10
2	ПК-4 Способен обеспечить соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений в отношении товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу	Промежуточный контроль (основной этап практики – этап идентификации)	10
		Итоговый контроль (завершающий этап практики – этап самореализации)	10

2. Показатели оценивания компетенций

Таблица 2 – Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые этапы практики	Наименование оценочного средства
1	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением	ИД-3 Заявляет сведения о товаре, перемещаемом через таможенную границу ЕАЭС, для таможенных целей	Текущий контроль (подготовительный этап практики – этап адаптации)	Устный опрос
			Промежуточный контроль (основной этап практики – этап идентификации)	Устный опрос

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые этапы практики	Наименование оценочного средства
	информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности			
2	ПК-4 Способен обеспечить соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений в отношении товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу	<p>ИД-1ПК-4 Применяет таможенный тариф, ставки таможенных пошлин в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу</p> <p>ИД-2ПК-4 Определяет код товара в соответствии с Единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза и осуществляет проверку правильности классификации товаров, заявленных к таможенному декларированию</p> <p>ИД-3ПК-4 Определяет происхождение товаров и осуществляет проверку достоверности сведений, заявленных о происхождении товаров</p> <p>ИД-4ПК-4 Применяет методы определения таможенной стоимости и контролирует заявленную</p>	<p>Промежуточный контроль (основной этап практики – этап идентификации)</p> <p>Итоговый контроль (завершающий этап практики – этап самореализации)</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Устный опрос</p>

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые этапы практики	Наименование оценочного средства
		таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу		

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по виртуальной практике включают:

- контрольный опрос на защите отчета о практике;
- оценку качества собранных на практике материалов;
- оценку руководителя практики по итогам учебной виртуальной практики, полученную в отзыве о прохождении практики
- анализ посещаемости практики;
- оценку сформированности компетенций.

Во время прохождения виртуальной практики обучающиеся должны изучить:

1. Организацию охраны труда:

- организацию охраны труда на базе практики;
- правила техники безопасности при выполнении должностных обязанностей.

2. Ознакомиться с порядком работы в специализированных учебных аудиториях (компьютерных классах). Прохождение инструктажа по технике безопасности.

На рабочем месте обучающемуся необходимо подготовить документы, необходимые для прохождения таможенного контроля товаров и транспортных средств; произвести расчеты суммы таможенных платежей; заполнить таможенную декларацию; сформировать полный комплект документов, необходимых для таможенного декларирования товаров, которые перемещают через таможенную границу; написать письменный отчет о выполнении программы практики; оформить результаты выполнения индивидуального задания.

Результаты защиты отчёта о практике отображаются в отзыве на отчет о прохождении практики (приложение А).

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения виртуальной практики

Текущий контроль:

1. Назовите цели и задачи практики.
2. Раскройте содержание программы практики (разделы).
3. Назовите основные правила техники безопасности при прохождении практики.
4. Раскройте структуру отчета по практике.
5. Дайте детальное описание товара (товарной группы), которая является объектом работы;
6. Определите формат внешнеторговой сделки с выбранными товарами (таможенный режим, страны-партнеры, реквизиты участников соглашения, маршруты и способы перевозки и т.п.)

Также для проведения текущей аттестации могут быть использованы следующие варианты: представление руководителю собранных и систематизированных материалов; представление и защита руководителю материалов (планы, тезисы) для написания научной статьи; участие в студенческих конференциях

Промежуточный контроль:

1. Дайте характеристику основных документов, необходимых для перемещения через таможенную границу выбранных товаров;
2. Раскройте содержание современных методов таможенного контроля выбранных товаров;
3. Охарактеризуйте порядок получения разрешительных документов, необходимых для осуществления таможенного контроля выбранных товаров во время их перемещения через таможенную границу согласно действующему законодательству;
4. Подготовьте разрешительные документы, необходимые для таможенного контроля выбранных товаров во время их перемещения через таможенную границу
5. Дайте характеристику методики анализа динамики, структуры и уровня таможенной стоимости товаров;
6. Раскройте содержание анализа контрактных цен, цен мировых рынков, внутренних цен на ввезенные товары и товары, которые вывозятся, а также другой информации, которая используется для контроля таможенной стоимости товаров;
7. Дайте характеристику товаротранспортных накладных, счетов-фактур, дополнительных соглашений к контрактам и т.п.;
8. Подготовьте финансовые документы, необходимые для оформления соглашения;
9. Раскройте содержание форм и методов таможенно-тарифного регулирования рынка выбранных товаров согласно действующему законодательству;
10. Подготовьте пакет документов, необходимых для начисления пошлины и таможенных сборов;
11. Рассчитайте сумму пошлины и таможенных сборов согласно условиям сделки;
12. Дайте характеристику контроля документов и сведений, которые подтверждают происхождение товаров и предоставления в связи с этим тарифных льгот и преференций;
13. Дайте характеристику методическим приемам формирования и анализа форм отчетности по таможенным платежам;
14. Дайте характеристику правильности описания товара в ГТД, соответствия этого описания характеристикам товаров, которые представлены к таможенному оформлению, а также в проверке количественных данных о товаре (количество мест, массы и т.д.);
15. Раскройте содержание контроля достоверности и полноты сведений, заявленных в ГТД, с помощью программных средств;
16. Заполните ГТД на выбранные товары, которые перемещают через таможенную границу в пределах конкретного коммерческого соглашения

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике могут быть использованы следующие варианты: собеседование; представление и защита руководителю отчетов о проделанной работе; выступление на заседании кафедры; обсуждение результатов прохождения практики на заседании кафедры.

Итоговый этап:

1. Дайте характеристику результатов таможенно-тарифного регулирования рынка выбранных товаров согласно действующему законодательству.
2. Дайте характеристику пакета конечных документов, полученных после прохождения таможенного оформления выбранных товаров, которые перемещают через таможенную границу.
3. Дайте характеристику форм отчетности по таможенным платежам.
4. Дайте характеристику полноте сведений, заявленных в ГТД, с помощью программных средств.

5. Сформулируйте основные проблемы в комплектации пакета конечных документов, полученных после прохождения таможенного оформления выбранных товаров, которые перемещают через таможенную границу.
6. Дайте рекомендации по совершенствованию оформления таможенных документов, в том числе ГТД, согласно действующим законодательным актам.
7. Анализ отзыва на студента, оценка отчета о практике и защиты отчета о практике.

4. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

В качестве оценочных материалов, позволяющих оценить ход прохождения учащимся практики, используется дневник практики. В дневнике отражаются результаты текущей работы, выполненные задания. Дневник практики заполняется лично обучающимся. Записи о выполненных работах производятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю. Достоверность записей проверяется руководителем и заверяется его подписью.

Форма дневника

Дата	Вид выполняемой работы	Отметка о выполнении	Подпись руководителя

Также дневник служит дополнительным оценочным средством при проведении промежуточной аттестации по практике (на защиту обучающийся обязан предоставить заполненный дневник и отчет о прохождении учебной практики; по окончании практики обучающийся наряду с отчетом сдает дневник практики).

5. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Отчет по практике сдается руководителю вместе с дневником. В отчете должно быть отражено следующее:

- перечень и особенности использования нормативно-правовых документов, которые регламентируют процесс перемещения отдельных групп (видов) товаров через таможенную границу;
- перечень и образцы заполненных документов, необходимых для представления таможенным органам во время таможенного оформления груза;
- результаты выполнения индивидуального задания;
- материалы, которые обучающийся использовал в ходе практики;
- свои выводы, замечания, предложения.

Отчет должен быть структурирован на разделы.

Отчет о прохождении практики должен быть выполнен на компьютере на стандартных листах А-4. Текст печатается на одной стороне листа. Междустрочный интервал – 1,5, шрифт текста – 14 (Times New Roman). Ориентировочный объем отчета составляет 30-35 страниц. В данный объем не входят приложения и список использованных источников. По согласованию с преподавателем объем отчета может быть увеличен.

На защите обучающиеся представляют дневник прохождения практики, отчет и отзыв-характеристику непосредственного руководителя практики и, по возможности, наработанные практические материалы. Результаты защиты отчета по практике отражаются в зачетной книжке студента.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений навыков и (или) опыта деятельности характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения виртуальной практики

При оценке результатов практики обучающихся учитываются:

- достижение основных целей и задач, поставленных обучающемуся перед прохождением практики;
- соблюдение календарного графика прохождения практики;
- качество рабочих записей в дневнике по практике;
- соблюдение правил техники безопасности;
- производственная дисциплина и соблюдение внутреннего трудового распорядка;
- деловая активность, ответственность, инициативность обучающегося в процессе практики;
- качество выполнения индивидуальных заданий практики;
- качество и своевременность предоставления отчета по практике;
- качество доклада и презентации;
- отзыв и оценку руководителя практики от профильной организации;
- правильность и компетентность ответов обучающегося, демонстрирующих уровень профессиональных умений и компетенций.

Результаты прохождения практики оцениваются по государственной шкале и шкале ECTS и вносятся в экзаменационную ведомость, зачетную книжку, учебную карточку обучающегося.

Система оценивания всех видов работ по дисциплине приведена в таблице 3.

Таблица 3 – Система начисления баллов по текущему контролю знаний

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	за вид работы	всего
Текущий контроль		100
– содержательная часть отчета: полнота раскрытия вопросов программы практики	50	60
соответствие оформления отчёта предъявляемым требованиям	10	
– индивидуальное задание	25	25
– защита отчета о практике	15	15
Промежуточная аттестация	зачет с оценкой	100
Итого за семестр	100	

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	Отлично – отличное выполнение программы практики. Отчет содержит материал по требованиям программы и его глубокую обоснованную оценку. При защите обучающийся демонстрирует свободное владение информацией, собранной во время прохождения практики, интеграцию полученных практических и теоретических знаний. Результаты прохождения практики высоко оценены согласно отзывам руководителей от профильной организации и кафедры. Допускается незначительное количество неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	Хорошо – незначительное количество неточностей (до 10 %) в ходе выполнения программы практики, при защите обучающийся демонстрирует свободное владение информацией, собранной во время прохождения практики. Результаты прохождения практики высоко оценены в отзывах руководителей от профильной организации и кафедры, однако содержат существенные замечания по выполнению индивидуального задания
75-79	«Хорошо» (4)	Хорошо – в целом результаты практики оформлены в соответствии с требованиями программы практики. Отдельные вопросы (не более 2-х) рассмотрены недостаточно. При защите отчета по практике обучающийся демонстрирует хороший уровень подготовки. Результаты прохождения практики высоко (хорошо) оценены в отзывах руководителей от профильной организации и кафедры
70-74	«Удовлетворительно» (3)	Удовлетворительно – неплохо оформлены результаты практики, но со значительным количеством недостатков. Результаты практики в целом соответствуют требованиям программы практики. Отдельные вопросы (не более 2-х) рассмотрены недостаточно. При защите отчета по практике обучающимся допущены незначительные ошибки. Результаты прохождения практики хорошо оценены в отзывах руководителей от профильной организации и кафедры

Сумма баллов	По государственной шкале	Определение
60-69	«Удовлетворительно» (3)	Достаточно – результаты прохождения практики удовлетворяют минимальные критерии, допускаются некоторые отклонения от требований программы практики. Отдельные вопросы (не более 3-х) рассмотрены недостаточно. При защите результатов практики допущено несколько ошибок. Результаты прохождения практики хорошо оценены в отзывах руководителей от профильной организации и кафедры
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	Неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации. Не рассмотрены отдельные вопросы по программе практики. Допущены существенные ошибки при изложении и обработке материала. При защите отчета по практике обучающийся демонстрирует удовлетворительный общий уровень подготовки. Результаты прохождения практики удовлетворительно оценены в отзывах руководителей от профильной организации и кафедры. Отзывы содержат существенные замечания

Отчет принимает комиссия, назначенная заведующим выпускающей кафедрой. В состав комиссии входят зав. кафедрой, руководитель практики от ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», ответственный за практику по кафедре.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ОТЗЫВ
на отчет о прохождении
учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков
(Виртуальной практики)

ФИО обучающегося (йся) _____

Факультет таможенного дела

Курс __

Академическая группа _____

Специальность 38.05.02 Таможенное дело

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

 (ФИО, должность, ученая степень, звание)

кафедра таможенного дела и экспертизы товаров

Раздел 1. Критерии, при наличии хотя бы одного из которых работа оценивается только на «неудовлетворительно»

№ п/п	Наименование критерия	
1	Содержание отчета не соответствует требованиям	
2	Уровень оригинальности ниже 50 %	
3	Оформление отчета не соответствует требованиям	

Раздел 2. Оценка работы (при неудовлетворительной оценке не заполняется)

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
1	Участие в работе на аудиторных занятиях	
Итого (максимум 20 баллов)		
2	Качество подобранного материала для проведения анализа	
2.1	Наличие источников информации в соответствии с заданием (максимум 5 баллов)	
2.2	Наличие актуальных первичных данных, материалов (максимум 5 баллов)	
Итого (максимум 10 баллов)		
3	Качественная оценка проведенного анализа собранных материалов	
3.1	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию (максимум 5 баллов)	
3.2	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа (максимум 5 баллов)	
2.3	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных (максимум 10 баллов)	
Итого (максимум 20 баллов)		
4	Выполнение общих требований к проведению практики	
4.1	Своевременное выполнение отдельных этапов прохождения практики и предоставление документов (максимум 3 балла)	
4.2	Выполнение требований руководителя по своевременному выполнению заданий (максимум 2 балла)	
4.3	Выполнение требований к оформлению отчета по практике (максимум 5 баллов)	

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
Итого (максимум 10 баллов)		
Всего до промежуточной аттестации (максимум 60 баллов)		

Замечания:

Количество баллов по результатам защиты отчета _____ (максимум 40 баллов)

Отчет защищен с оценкой « _____ »

В ходе прохождения практики, подготовки и защиты отчета обучающийся продемонстрировал уровень освоения компетенций, предусмотренный программой практики: *продвинутый, повышенный, базовый, компетенции не освоены (выбрать нужное)*

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» _____ (подпись) _____ (должность, ученое звание, ученая степень, ФИО)

Дата защиты: _____