Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 28.10.2026 07:47:50
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л. В. Крылова
(подпись)
«25» марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16. ПЛАНИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ НА ПРЕДПРИЯТИИ

(шифр, название дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки	13.00.00 Электро- и теплоэнергетика, 38.00.00 Экономика и управление (код, наименование)
Образовательная программа высшего образования	программа бакалавриата
Направление подготовки	13.03.03 Энергетическое машиностроение, 38.03.01 Экономика (код, наименование)
Профиль	Инженерная экономика (код, наименование)
Институт	пищевых производств; институт экономики и управления
Форма обучения, курс	очная форма обучения, 4 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Планирование и контроль на предприятии» для обучающихся по направлению подготовки 13.03.03 Энергетическое машиностроение, 38.03.01 Экономика, профилю: Инженерная экономика разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года.

Разработчик: Кравченко Елена Сергеевна, доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики предприятия и управления персоналом
Протокол от « 11 » февраля 2026 года № 10

Заведующий кафедрой
_____ Е.Н. Смирнов .
(подпись) (фамилия, инициалы)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

СОГЛАСОВАНО
Директор института пищевых производств
_____ Д.К. Кулешов
(подпись) (фамилия, инициалы)

Дата « 24 » февраля 2026 года

Врио директора института экономики и управления
_____ Д.А. Забарина
(подпись) (фамилия, инициалы)

Дата « 24 » февраля 2026 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от « 25 » марта 2026 года № 8

Председатель_____ Л.В. Крылова .
(подпись) (фамилия, инициалы)

© Кравченко Е.С., 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателей</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 4</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 13.03.03 Энергетическое машиностроение 38.03.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="5">Профиль:
Инженерная экономика</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 2</td><td>4–й</td><td>–</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Общее количество

часов – 144</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>7–й</td><td>–</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td rowspan="8">Количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных – 3;
самостоятельной работы обучающегося – 4,1</td><td>16 часов</td><td>–</td></tr>
<tr><td rowspan="7">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>32 часов</td><td>–</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>___часов</td><td>–</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>65,8 часа</td><td>–</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации</td></tr>
<tr><td>экзамен</td><td>–</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет: для очной формы обучения – 48 / 65,8

2.ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

формирование системы знаний по методологии разработки перспективных и текущих планов в деятельности предприятия и контроля их выполнения.

Задачи дисциплины:

изучение основ предпринимательской деятельности предприятия; формирование системы овладение форм, методов и процесса планирования и контроля; изучение структуры и технологии разработки типовых планов по экономическому и социальному развитию предприятия, состав показателей и методики их расчета, оптимизации производственной программы

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина Б1.В.16 «Планирование и контроль на предприятии» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений ОПОП ВО.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях таких дисциплин: Микроэкономика, Ценообразование, Статистика, Организация производства.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин – удовлетворительное усвоение программ по указанным выше дисциплинам.

Дисциплина является основополагающей для изучения таких дисциплин:
Управление потоковыми процессами, Моделирование экономических процессов, Капитал предприятия: формирование и использование, Экономика предприятия, Экономическое проектирование.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-12 Способен осуществлять анализ, обоснование и выбор решения	ИДК-1$_{ПК-12}$ Анализирует решения с точки зрения достижения целевых показателей решений. ИДК-2$_{ПК-12}$ Оценивает ресурсы, необходимые для реализации решений. ИДК-3$_{ПК-12}$ Оценивает эффективность каждого варианта решения и обосновывает выбор решения.
ПК-13 Способен анализировать и планировать эффективное формирование и использование всех видов ресурсов, оптимизировать процессы деятельности предприятия	ИДК-1$_{ПК-13}$ Оценивает эффективность формирования и использования финансовых ресурсов, планирует их оптимальный объем и структуру. ИДК-2$_{ПК-13}$ Проводит расчет оптимального объема закупки ресурсов, планирует оптимальный объем запасов. ИДК-3$_{ПК-13}$ Составляет и обосновывает расчетами производственную программу, планирует объем реализации продукции. ИДК-4$_{ПК-6}$ Применяет методы оптимальной организации производственных процессов. ИДК-5$_{ПК-6}$ Анализирует и планирует показатели по труду.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: знать виды, подходы, методы, приемы и инструменты планирования основных показателей хозяйственной деятельности предприятия, основы контроля и регулирования.

уметь: творчески подходить к процессу разработки планов предприятия, осуществлять выбор оптимального метода планирования основных показателей деятельности предприятия, применять методический аппарат и инструментарий планирования, навыки оценки эффективности планов; разрабатывать системы контроля и регулирования

владеть: навыками сбора и обработки необходимых данных для разработки планов и обоснования управленческих решений; методами планирования основных показателей деятельности предприятия; методами контроля и регулирования деятельности предприятия.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Смысловой модуль 1. Планирование деятельности предприятия

Тема 1. Сущность, принципы и методы планирования деятельности предприятия.

Тема 2. Планирование ресурсов и затрат на предприятии.

Тема 3. Планирование результатов деятельности предприятия.

Смысловой модуль 2. Контроль деятельности предприятия

Тема 4. Система внутреннего контроля на современном предприятии.

Тема 5. Организация контроля производственной деятельности

Тема 6. Контроль качества продукции

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л	п	лаб	СР	Пр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Экономика предприятия												
Смысловой модуль 1. Планирование деятельности предприятия												
Тема 1. Сущность, принципы и методы планирования деятельности предприятия	10	2	2		6							
Тема 2. Планирование ресурсов и затрат на предприятии	24	4	8		12							
Тема 3. Планирование результатов деятельности предприятия	24	4	8		12							
Всего по смысловому модулю 1	***58***	***10***	***18***		***30***							
Смысловой модуль 2. Контроль деятельности предприятия												
Тема 4. Система внутреннего контроля на современном предприятии	16	2	2		12							
Тема 5. Организация контроля производственной деятельности	20	2	6		12							
Тема 6. Контроль качества продукции	19,8	2	6		11,8							
Всего по смысловому модулю 2	***55,8***	***6***	***14***		***35,8***							
Всего часов	***113,8***	***16***	***32***		***65,8***							

Катт	***0,8***	-	-	-	-	***0,8***	-	-	-	-	-	-
СРэк	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИК	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
КЭ	***2***	-	-	-	-	***2***	-	-	-	-	-	-
Каттэк	***0,4***	-	-	-	-	***0,4***	-	-	-	-	-	-
Катт	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Контроль	***27***	-	-	-	-	***27***	-	-	-	-	-	-
Всего часов	***144***	***16***	***32***	–	***65,8***	***30,2***	–	–	–	–	–	–

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. СР – самостоятельная работа;
5. Пр – прочие виды работы (ИК, Катт, КЭ, Каттэк)
6. ИК – индивидуальные консультации;
7. Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения;
8. СРэк – самостоятельная работа в период экзаменационных сессий;
9. КЭ – консультации перед экзаменом
10. Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий..

.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Сущность, принципы и методы планирования деятельности предприятия	2	
2	Планирование ресурсов и затрат на предприятии	8	
3	Планирование результатов деятельности предприятия	8	
4	Система внутреннего контроля на современном предприятии	2	
5	Организация контроля производственной деятельности	6	
6	Контроль качества продукции	6	
Всего:		32	

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Сущность, принципы и методы планирования деятельности предприятия	6	
2	Планирование ресурсов и затрат на предприятии	12	
3	Планирование результатов деятельности предприятия	12	
4	Система внутреннего контроля на современном предприятии	12	
5	Организация контроля производственной деятельности	12	
6	Контроль качества продукции	11,8	
Всего:		**65,8**	

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:
– лекции оформляются в виде электронного документа;
– письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
2) для глухих и слабослышащих:
– лекции оформляются в виде электронного документа;
– письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
– экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
3) для лиц с нарушениями опорно–двигательного аппарата:
– лекции оформляются в виде электронного документа;
– экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:
1) для слепых и слабовидящих:
– в печатной форме увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа.
2) для глухих и слабослышащих:
– в печатной форме;
– в форме электронного документа.
3) для обучающихся с нарушениями опорно–двигательного аппарата:
– в печатной форме;
– в форме электронного документа.

11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очной форме обучения

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
– собеседование (темы 1–6)	1	6
– тестирование (темы 1–6)	1	6
– разноуровневые задачи и задания (темы 1-6)	3	18
– контрольная работа (текущий модульный контроль 1)	5	5
– контрольная работа (текущий модульный контроль 2)	5	5
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Вопросы к экзамену:

1. Сущность и необходимость планирования деятельности предприятия.
2. Подходы, используемые в планировании
3. Взаимосвязь функций планирования
4. Основные отличия «планирования» от «прогнозирования»
5. Принципы и методы планирования

6. Система планов на предприятии и их взаимосвязь.
7. Объективные и субъективные причины, ограничивающие возможности планирования
8. Сущность плана продаж на предприятии
9. Основные этапы планирования объема и структуры продаж предприятия
10. Основные направления и ограничения выбора приоритетных целей плана продаж
11. Методы планирования объема продаж
12. Особенности планирования структуры продаж на предприятии
13. Планирование товарооборота в предприятиях питания.
14. Цели и содержание плана материально-технического обеспечения
15. Планирование потребности в запасах, сырья и материалов на производственном предприятии
16. Планирование и нормирование товарных запасов розничного торгового предприятия
17. Методы структурирования товарных запасов розничного торгового предприятия
18. Правила контроля номенклатурных позиций различных категорий
19. Содержание, задачи и технология планирования потребности в персонале.
20. Сущность кадрового планирования на предприятии
21. Методы планирования численности работников на предприятии
22. Цели и задачи планирования затрат предприятия.
23. Планирование себестоимости продукции и затрат предприятия.
24. Особенности планирования издержек обращения в предприятиях торговли.
25. Основные этапы и методический инструментарий планирования доходов предприятия
26. Этапы планирования прибыли предприятия
27. Планирование формирования прибыли предприятия
28. Последовательность расчета плановой прибыли по методу “CVP”
29. Основные элементы расчета плановой суммы капитализируемой части целевой прибыли
30. Планирование прибыли с помощью операционного левериджа
31. Особенности проявления механизма операционного левериджа
32. Планирование распределения прибыли предприятия
33. Критерии и обоснования эффективности плана по прибыли
34. Классификация и содержание видов контроля.
35. Основные элементы системы контроля качества услуг.
36. Основные элементы системы контроля качества услуг.
37. Методы оценки качества гостиничных услуг.
38. Этапы процесса контроля качества обслуживания.
39. Внешний и внутренний контроль.
40. Формы входного контроля.
41. Этапы контроля качества.
42. Средства контроля.
43. Виды производственного контроля
44. Сущность предварительного, текущего и последующего контроля
45. Виды технического контроля.
46. Виды контроля качества на производстве
47. Влияние контроля качества на эффективность производственного процесса
48. Нормативно-правовое акты регулирующие процесс организации и проведения производственного контроля
49. Понятие, сущность и методы оценки качества продукции
50. Формы и методы оценки качества

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу						**Максимальная сумма баллов**		
Смысловой модуль № 1			Смысловой модуль №2			Текущий контроль	Экзамен	Все виды учебной деятельности
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	40	60	100
5	5	10	5	5	10			

Примечание. Т1, Т2, Т3, … Т6 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
90-100	5 «отлично»
75-89	4 «хорошо»
60-74	3 «удовлетворительно»
менее 60	2 «неудовлетворительно»

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Баурина, С. Б. Гайдскилл для руководителя: от вопросов планирования до контроля деятельности / С. Б. Баурина, Е. С. Кравченко. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Русайнс", 2025. – 168 с.

2. Планирование и контроль на предприятии [Электронный ресурс] : опорный конспект лекций по курсу / Е.МС. Кравченко ; Гос. орг. высш. проф. образования "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. экономики предприятия. ─ Донецк : [ДонНУЭТ], 2024. ─ Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Кравченко, Е. С. Планирование и контроль на предприятии [Текст] : учеб. для студентов направления подгот. 38.03.01 "Экономика" (профиль "Экономика предприятия) уровня "бакалавр" оч. и заоч. форм обучения / Е. С. Кравченко ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Ин-т экономики и упр., Каф. экономики предприятия . ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2023. ─ 366, [1] с. : рис., табл.

4. Марченко А.В. Планирование производственных процессов на предприятии АПК: учебнометодическое пособие / А.В. Марченко, О.В. Баянова; М-во науки и высшего образования РФ, федеральное гос. бюджетное образов. учреждение высшего образования «Пермский гос. аграрно-технолог. университет им. акад. Д.Н. Прянишникова», каф. экономики и организации аграрного производства. – Пермь: ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, 2024. – 158 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/14382.html

5. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. ─ 2-е изд. ─ Москва : Дашков и К, 2023. ─ 320 с. ─ ISBN 978-5-394-02343-9. ─ Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. ─ URL: http://www.iprbookshop.ru/85641.html

Дополнительная литература:

1. Бурганов, Р. А. Планирование на предприятии : учебник / Р. А. Бурганов. ─ Изд. 3-е, стереотип. ─ Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2023. ─ 256 с.

2. Каширская, Л. В., Внутренний контроль коммерческих организаций : учебник / Л. В. Каширская, А. А. Ситнов. ─ Москва : КноРус, 2024. ─ 339 с.

3. Углинская В.В. Бизнес-планирование: Учебное пособие для студентов экономических направлений подготовки / Рубцовский индустриальный институт. – Рубцовск, 2023. – 41 с.

4. Янковская, В. В. Планирование на предприятии : учебник / В. В. Янковская. ─ Москва : ИНФРА-М, 2025. ─ 425 с.

Учебно–методические издания:

1. Кравченко, Е. С., Баурина, С.Б. Планирование и контроль на предприятии : Практикум по дисциплине. – Москва : Российский экономический университет им. Г. В. Плеханова, 2025. – 164 с.

2. Кравченко Е.С. Планирование и контроль на предприятии [Электронный ресурс]: электронный конспект лекций для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика (профили: Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия), дн. и заоч. формы обучения / Е.С. Кравченко; ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», Каф. экономики предприятия. ─ Донецк: [ДонНУЭТ], 2024. – Режим доступа: http://library.donduet.ru.

3. Кравченко, Е. С. Планирование и контроль на предприятии [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика (профили: Экономика предприятия, Эколномико-правовое обеспечение предприятия), оч., заоч. форм обучения / Е. С. Кравченко ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. экономики предприятия. ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2022 . ─ Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». - Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024. – Текст : электронный.

2. Электронная библиотека Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 2024. – URL: http://192.168.41.108/megapro – Текст : электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 -. - URL: http://www.iprbookshop.ru - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань : электронная-библиотечная система. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011-2024. - URL: https://e.lanbook.com/- Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011- 2024. - URL: https://seb.e.lanbook.com/ - Режим доступа : для пользователей организаций - участников, подписчиков ЭБС «Лань». - Текст : электронный.

6. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». - Москва : Полпред Справочники, cop. 1997-2024. - URL: https://polpred.com - Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. - Москва : КДУ, cop. 2017 -. - URL: https://bookonlime.ru - Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». - Москва : Издательский дом «Информио», 2009 -. - URL: https://www.informio.ru - Текст : электронный.

9. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. - ООО «Директ-Медиа», 2006-. - URL: https://biblioelub.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

10. ZNANIUM : электронно-библиотечная система / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва : Знаниум, 2021- . – URL: https://znanium.ru/ – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. - Москва : KnowledgeTree Inc., 2008- . - URL: http://liber.rea.ru/login.php . - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Финансовый университет, 2019— . - URL: http://1 ibrary,la.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 - . - URL: https://librarv.lib.sfedu.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. - Москва : ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000-2024. - URL: https://elibrary.ru - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. -Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. - Москва : КиберЛенинка, 2012 - . - URL: http://cvberleninka.ru — Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. - Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 —]. - URL: https://rusneb.ru/ - Текст. Изображение : электронные.

15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория 4240 для проведения лекций, консультаций по дисциплине, экзамена: 36 посадочных мест, учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, экран, информационные стенды, переносная кафедра лектора.

2. Учебная аудитория № 4119 для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации: 24 посадочных мест, учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, переносная кафедра лектора.

3. Учебная аудитория № 4238 для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации: 24 посадочных места, 24 компьютера с выходом в сеть Интернет, учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, переносная кафедра лектора.

4. Читальный зал библиотеки № 4129 для проведения самостоятельной работы: 30 посадочных мест, 9 компьютеров с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе.

16. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчество	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совмести-тельства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Кравченко Елена Сергеевна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры экономики организации, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание - доцент	Высшее, экономика организации, специалист по экономике организации, диплом кандидата наук ДК №048712	1. Удостоверение о повышении квалификации 773400430588, регистрационный номер 23/22498, от 20.01.2023г., «Охрана труда», 16 часов, ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва 2. Удостоверение о повышении квалификации 773400438458, регистрационный номер 23/22819, от 13.03.2023 г., «Работа в электронной информационно-образовательной среде», 16 часов, ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва 3. Удостоверение о повышении квалификации 612407477112, регистрационный номер 476-16/2523, от 11.12.2023г., «Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования», г. Москва. 4. Удостоверение о повышении квалификации КИУ-000000033086, регистрационный номер ПК-351-2025, от 21.03.2025г., «Практика применения нейросетей в профессиональной деятельности», г. Казань. 5. Удостоверение о повышении квалификации 040000493898, регистрационный номер 13/3-25-88ПК, от 25.03.2025г., «Налоги и налогообложение: теория и практика в условиях 2025», г. Ялта. 6. Удостоверение о повышении квалификации 612422506675, регистрационный номер 454.00-35/1 881, от 05.05.2025г., «Технологии менеджмента в экономике и образовании», г. Ростов-на-Дону.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.16 ПЛАНИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Направление подготовки 13.03.03 Энергетическое машиностроение 38.03.01 Экономика

Профиль Инженерная экономика

Трудоемкость дисциплины 4 з.е.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: знать виды, подходы, методы, приемы и инструменты планирования основных показателей хозяйственной деятельности предприятия, основы контроля и регулирования.

уметь: творчески подходить к процессу разработки планов предприятия, осуществлять выбор оптимального метода планирования основных показателей деятельности предприятия, применять методический аппарат и инструментарий планирования, навыки оценки эффективности планов; разрабатывать системы контроля и регулирования

владеть: навыками сбора и обработки необходимых данных для разработки планов и обоснования управленческих решений; методами планирования основных показателей деятельности предприятия; методами контроля и регулирования деятельности предприятия.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-12 Способен осуществлять анализ, обоснование и выбор решения	ИДК-1$_{ПК-12}$ Анализирует решения с точки зрения достижения целевых показателей решений. ИДК-2$_{ПК-12}$ Оценивает ресурсы, необходимые для реализации решений. ИДК-3$_{ПК-12}$ Оценивает эффективность каждого варианта решения и обосновывает выбор решения.
ПК-13 Способен анализировать и планировать эффективное формирование и использование всех видов ресурсов, оптимизировать процессы деятельности предприятия	ИДК-1$_{ПК-13}$ Оценивает эффективность формирования и использования финансовых ресурсов, планирует их оптимальный объем и структуру. ИДК-2$_{ПК-13}$ Проводит расчет оптимального объема закупки ресурсов, планирует оптимальный объем запасов. ИДК-3$_{ПК-13}$ Составляет и обосновывает расчетами производственную программу, планирует объем реализации продукции. ИДК-4$_{ПК-6}$ Применяет методы оптимальной организации производственных процессов. ИДК-5$_{ПК-6}$ Анализирует и планирует показатели по труду.

Наименование смысловых модулей и тем дисциплины:

Смысловой модуль 1. Планирование деятельности предприятия

Тема 1. Сущность, принципы и методы планирования деятельности предприятия.

Тема 2. Планирование ресурсов и затрат на предприятии.

Тема 3. Планирование результатов деятельности предприятия.

Смысловой модуль 2. Контроль деятельности предприятия

Тема 4. Система внутреннего контроля на современном предприятии.

Тема 5. Организация контроля производственной деятельности

Тема 6. Контроль качества продукции

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разработчик:
Кравченко Елена Сергеевна
к.э.н., доцент

(подпись)

Заведующий кафедрой экономики
предприятия и управления персоналом
Смирнов Евгений Николаевич,
к.э.н., доцент.

(подпись)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ