Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 13.11.2026 22:08:39
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА БАНКОВСКОГО ДЕЛА

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе



Л.В. Крылова
(подпись) (фамилия, инициалы)
«25» 03 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.04.01 КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В БАНКАХ

(шифр, название дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки: 38.00.00 Экономика и управление (код, наименование)
Образовательная Программа высшего образования: программа бакалавриата
Направление подготовки: 38.03.01 Экономика (код, наименование)
Профиль: Банковское дело (код, наименование)
Институт: учета и финансов
Форма обучения, курс: очная форма обучения, 3 курс; очно-заочная форма обучения, 4 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (*при наличии таких лиц*)

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Корпоративное управление в банках» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю: Банковское дело разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года.

Разработчик: Грицак Елена Владимировна, доцент кафедры банковского дела, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры банковского дела
Протокол от 10 февраля 2026 года № 11

Зав. кафедрой

_____ И.В. Попова
(подпись) (фамилия, инициалы)

СОГЛАСОВАНО

Директор института учета и финансов

_____ Л.И. Тымчина
(подпись) (фамилия. инициалы)

24 февраля 2026 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от 25 марта 2026 года № 8

Председатель _____ Л.В. Крылова
(подпись) (фамилия, инициалы)

© Грицак Е.В., 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 2</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки
38.03.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="4">Профиль:
Банковское дело</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 2</td><td>3-й</td><td>4-й</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Общее количество часов – 72</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>6-й</td><td>8-й</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных – 2,81
самостоятельной работы обучающегося – 1,47</td><td rowspan="6">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>32 часов</td><td>16 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>14 часов</td><td>14 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>24,15 часов</td><td>40,15 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>зачет</td><td>зачет</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 46 / 24,15.
для очно-заочной формы обучения – 30 / 40,15

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

освоение обучающимися теоретических основ и практических навыков в области организации и функционирования системы корпоративного управления в банковских организациях, организации бюджетирования и управления денежными потоками в банках.

Задачи дисциплины:

ознакомление обучающихся с современными системами корпоративного управления в банках, их базовыми теориями и концепциями; получение совокупности знаний о характере современной системе корпоративного управления в отечественной и зарубежной банковской системах; выработка практических навыков по оценке основных показателей эффективности системы корпоративного управления в банках.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Корпоративное управление в банках» относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Связь с другими дисциплинами (практиками) учебного плана:

- изучение данной дисциплины базируется на знаниях следующих дисциплин: «Менеджмент», «Финансы», «Деньги, кредит, банки», «Банковское дело», «Конфликтология, корпоративная культура и профессиональная этика в банковском деле»;

- данная дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин (практик): «Оценка и реструктуризация финансово-кредитных институтов», «Учёт и отчетность в банках», «Стандарты качества банковской деятельности», «Банковский менеджмент», «Производственная технологическая практика», «Производственная преддипломная практика».

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК-1$_{УК-2}$ Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения. ИДК-2$_{УК-2}$ В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИДК-2$_{УК-10}$ Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности
ПК-8. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИДК-5$_{ПК-8}$ Составляет финансовые планы и бюджеты, организует бюджетирование и управление денежными потоками

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: теоретические, законодательные и организационные основы корпоративного управления в банках; структуру современной системы корпоративного управления в банке, состав и порядок взаимодействия ее участников; модели корпоративного управления в банках; принципы организации бюджетирования и управления денежными потоками; состав внутренних документов банка по корпоративному управлению;

уметь: оценивать эффективность корпоративного управления в банке, новые рыночные возможности, формулировать стратегические цели и задачи перспективного развития банка; строить организационно-управленческие модели банка; оценивать риски корпоративного управления в банке; разрабатывать мероприятия по повышению эффективности корпоративного управления в банке;

владеть: практическими навыками по применению принципов корпоративного управления, позволяющих формировать эффективную систему корпоративных отношений в банке, в том числе систему мотивации, систему предотвращения конфликта интересов в корпоративных отношениях, систему управления рисками в корпоративном управлении; методикой поиска эффективных управленческих решений в банке.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В БАНКАХ.

Смысловой модуль 1. Основные понятия, сущность и особенности корпоративного управления в банках.

Тема 1. Теоретические основы корпоративного управления в банках.

Тема 2. Модели корпоративного управления в банковской системе.

Тема 3. Система корпоративного управления в кредитных организациях.

Смысловой модуль 2. Практика корпоративного управления в банках.

Тема 4. Внутренние документы банка по корпоративному управлению.

Тема 5. Кодекс корпоративного управления в банках.

Тема 6. Международная практика корпоративного управления в кредитных организациях.

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Корпоративное управление в банках												
Смысловой модуль 1. Основные понятия, сущность и особенности корпоративного управления в банках												
Тема 1. Теоретические основы корпоративного управления в банках.	10	4	2	-	4	-	11	2	2	-	7	-
Тема 2. Модели корпоративного управления в банковской системе.	12	6	2	-	4	-	13	4	2	-	7	-
Тема 3. Система корпоративного управления в кредитных организациях.	14	6	4	-	4	-	15	4	4	-	7	-
Всего по смысловому модулю 1	***36***	***16***	***8***	***-***	***12***	***-***	***39***	***10***	***8***	***-***	***21***	***-***
Смысловой модуль 2. Практика корпоративного управления в банках												
Тема 4. Внутренние документы банка по корпоративному управлению.	12	6	2	-	4	-	10	2	2	-	6	-
Тема 5. Кодекс корпоративного управления в банках.	12	6	2	-	4	-	11	2	2	-	7	-
Тема 6. Международная практика корпоративного управления в кредитных организациях.	10,15	4	2	-	4,15	-	10,15	2	2	-	6,15	-
Всего по смысловому модулю2	***34,15***	***16***	***6***	***-***	***12,15***	***-***	***31,15***	***6***	***6***	***-***	***19,15***	***-***
Всего часов	**70,15**	**32**	**14**	**-**	**24,15**	**-**	**70,15**	**16**	**14**	**-**	**40,15**	**-**
ИК	-					-	-					-
Катт	1,6					1,6	1,6					1,6
СРэк	-					-	-					-

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
КЭ	-					-	-					-
Каттэк	0,25					0,25	0,25					0,25
Контроль	-					-	-					-
Итого	***72***	***32***	***14***	-	***24,15***	***1,85***	***72***	***16***	***14***	-	***40,15***	***1,85***

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3.лаб – лабораторные занятия;
4.СР – самостоятельная работа;
5.Пр – прочие виды работы (ИК, Катт, КЭ, Каттэк)
6.ИК – индивидуальные консультации;
7.Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения;
8.СРэк – самостоятельная работа в период экзаменационных сессий;
9.КЭ – консультации перед экзаменом
10.Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
Смысловой модуль 1. Основные понятия, сущность и особенности корпоративного управления в банках			
1	Тема 1. Теоретические основы корпоративного управления в банках	2	2
2	Тема 2. Модели корпоративного управления в банковской системе	2	2
3	Тема 3. Система корпоративного управления в кредитных организациях	4	4
Смысловой модуль 2. Практика корпоративного управления в банках			
4	Тема 4. Внутренние документы банка по корпоративному управлению	2	2
5	Тема 5. Кодекс корпоративного управления в банках	2	2
6	Тема 6. Международная практика корпоративного управления в кредитных организациях	2	2
Всего:		14	14

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
-	-	-	-
Всего:		-	-

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
Смысловой модуль 1. Основные понятия, сущность и особенности корпоративного управления в банках			
1	Тема 1. Теоретические основы корпоративного управления в банках	4	7
2	Тема 2. Модели корпоративного управления в банковской системе	4	7
3	Тема 3. Система корпоративного управления в кредитных организациях	4	7
Смысловой модуль 2. Практика корпоративного управления в банках			
4	Тема 4. Внутренние документы банка по корпоративному управлению	4	6
5	Тема 5. Кодекс корпоративного управления в банках	4	7
6	Тема 6. Международная практика корпоративного управления в кредитных организациях	4,15	6,15
Всего:		24,15	40,15

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом;
- при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- зачет проводится в письменной форме на компьютере; возможно его проведение в форме тестирования;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- зачет проводится в устной форме или выполняется в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения зачета для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Зачет может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Технические средства могут быть предоставлены ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», а также могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очной форме обучения[1]

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (темы 1-6)	7	42
- разноуровневые задачи и задания (темы 1-6)	7	42
- текущий модульный контроль 1	8	8
- текущий модульный контроль 2	8	8
Промежуточная аттестация	зачет	100
Итого за семестр	100	

Примечание. В соответствии с утвержденными оценочными материалами по дисциплине

Система оценивания по изучаемой в очно-заочной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (темы 1-6)	7	42
- разноуровневые задачи и задания (темы 1-6)	7	42
- контрольная работа	16	16
Промежуточная аттестация	зачет	100
Итого за семестр	100	

Типовые вопросы к зачету:

1. Модели корпоративного управления в странах Восточной Европы.
2. Американская система корпоративного управления.

3. Особенности корпоративного управления в Германии.
4. Ключевые участники японской модели корпоративного управления.
5. Управление инсайдерской информацией в кредитной организации.
6. Управление сделками с заинтересованностью в кредитной организации.
7. Оценка эффективности системы корпоративного управления в кредитной организации.
8. Кодекс корпоративного поведения в кредитной организации.
9. Корпоративный секретарь: роль и функции.
10. Концептуальные основы разработки кодексов корпоративного управления в банках.
11. Комитеты наблюдательного совета: роль и функции.
12. Контроль над правомерным использованием инсайдерской информации и манипулированию рынком.
13. Контроль над противодействием легализации доходов, полученных преступным путем.
14. Система управления рисками в банке.
15. Система мотивации менеджмента банка.
16. Процедуры и механизм внутреннего контроля и аудита в кредитной организации.
17. Внутренние документы банка по корпоративному управлению.
18. Ревизионная комиссия коммерческого банка: роль и функции.
19. Служба внутреннего контроля банка: роль и функции.
20. Участники системы корпоративного управления в кредитных организациях.
21. Система взаимодействия акционеров, наблюдательного совета и менеджмента коммерческого банка.
22. Понятие агентского конфликта в кредитной организации.
23. Понятие акционерной ценности кредитной организации.
24. Дивидендная политика кредитной организации.
25. Прозрачность и раскрытие информации в кредитной организации.
26. Сделки с заинтересованностью в кредитной организации.
27. Механизмы корпоративного контроля в кредитной организации.
28. Модели корпоративного управления в банковской системе
29. Законодательные нормы, регулирующие систему корпоративного управления в России.
30. Цели и задачи корпоративного управления в кредитных организациях.

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу						**Максимальная сумма баллов**
Смысловой модуль 1			Смысловой модуль 2			
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	100
16	16	18	16	18	16	

Примечание. Т1, Т2, Т 3, Т4, Т5, Т6 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
90-100	«зачтено»
75-89	«зачтено»
60-74	«зачтено»
менее 60	«не зачтено»

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Корпоративное управление в коммерческих банках и других институтах финансового рынка : учебник / О. С. Рудакова, О. У. Авис, М. Т. Белова [и др.] ; под общ. ред. О. С. Рудаковой. — Москва : КноРус, 2026. - 425 с. URL: https://book.ru/book/958962 (дата обращения: 04.02.2026). — Текст : электронный.

2. Рыманов, А. Ю. Корпоративное управление в банках : учебное пособие / А. Ю. Рыманов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 111 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2121174 (дата обращения: 04.02.2026).

3. Банковский менеджмент : учебник / О. И. Лаврушин, Н. И. Валенцева, И. В. Ларионова [и др.] ; под ред. О. И. Лаврушина. — Москва : КноРус, 2023. — 503 с. — ISBN 978-5-406-11640-1. — URL: https://book.ru/book/949371 (дата обращения: 04.02.2026). — Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Лаврушин, О. И. Модели и технологии банковской деятельности. : учебник / О. И. Лаврушин, И. И. Васильев, А. Е. Ушанов. ; под ред. О. И. Лаврушина. — Москва : КноРус, 2025. — 215 с. — ISBN 978-5-406-14152-6. — URL: https://book.ru/book/956760 (дата обращения: 04.02.2026). — Текст : электронный.

2. Юнусова, Р. Ф. Банковский бизнес и банковский менеджмент : учебное пособие / Р.Ф. Юнусова, И.Р. Губанова, Д.В. Чувилин. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 116 с. - ISBN 978-5-16-113675-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2208028 (дата обращения: 04.02.2026).

3.Наточеева, Н. Н. Банковское дело в Российской Федерации : учебное пособие / Н. Н. Наточеева, Э. И. Абдюкова. — Москва : Дашков и К, 2025. — 157 с. — ISBN 978-5-394-06273-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/506420 (дата обращения: 04.02.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Учебно-методические издания:

1. Лазарева, И.Е. Корпоративное управление в банках [Текст]: конспект лекций / И.Е. Лазарева. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2024. – Учебно-методический комплекс дисциплины.

2. Лазарева, И.Е. Корпоративное управление в банках [Текст]: методические рекомендации для проведения практических и семинарских занятий / И.Е. Лазарева. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2024. – Учебно-методический комплекс дисциплины.

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1.Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.

2.Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL:http://catalog.donnuet.ru. – Текст : электронный.

3.Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». – Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024– . – Текст : электронный.

4.IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 –. – URL:http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

5.Лань : электронная-библиотечная система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2025. – URL:https://e.lanbook.com/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

6.СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2025. – URL:https://seb.e.lanbook.com/ – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст : электронный.

7.Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2025. – URL:https://polpred.com. – Текст : электронный.

8.Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017 –. – URL:https://bookonlime.ru. – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

9.Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издательский дом «Информио», 2009 –. – URL: https://www.informio.ru. – Текст : электронный.

10.Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006–. – URL:https://biblioclub.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

11.Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL:http://liber.rea.ru/login.php. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

12.Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL:http://library.fa.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

13.Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 – . – URL:https://library.lib.sfedu.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

14.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000–2025. – URL:https://elibrary.ru. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

15.CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012 – . – URL:http://cyberleninka.ru. – Текст : электронный.

16.Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. – Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 –]. – URL:https://rusneb.ru/ – Текст. Изображение : электронные.

15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры финансов и экономической безопасности (проектор, ноутбук).

16.КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия,имя, отчество	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства;на условиях договора гражданско- правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональномобразовании
Грицак Елена Владимировна	По основному месту работы	Должность - доцент, кандидат экономических наук, ученое звание - доцент	Высшее, электрические станции, инженер-электрик, диплом кандидата наук КД № 071517	1. Удостоверение о повышении квалификации 612400036359, рег. № 1-19349 от 08.09.2023 г. «Организационно-методические аспекты разработки и реализации прогнрамм высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление», 36 часов, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет, г. Ростов-на-Дону (08-10.09.2023 г.). 2. Удостоверение о повышении квалификации 7220240338468, «Методика антикоррупционного просвещения и воспитания в организациях высшего образования (для педагогических работников», 18 часов, ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет», г. Тюмень (25-30.11.2024 г.).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.04.01 КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В БАНКАХ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль: Банковское дело
Трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: теоретические, законодательные и организационные основы корпоративного управления в банках; структуру современной системы корпоративного управления в банке, состав и порядок взаимодействия ее участников; модели корпоративного управления в банках; принципы организации бюджетирования и управления денежными потоками; состав внутренних документов банка по корпоративному управлению;

уметь: оценивать эффективность корпоративного управления в банке, новые рыночные возможности, формулировать стратегические цели и задачи перспективного развития банка; строить организационно-управленческие модели банка; оценивать риски корпоративного управления в банке; разрабатывать мероприятия по повышению эффективности корпоративного управления в банке;

владеть: практическими навыками по применению принципов корпоративного управления, позволяющих формировать эффективную систему корпоративных отношений в банке, в том числе систему мотивации, систему предотвращения конфликта интересов в корпоративных отношениях, систему управления рисками в корпоративном управлении; методикой поиска эффективных управленческих решений в банке.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК-1$_{УК-2}$ Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения. ИДК-2$_{УК-2}$ В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИДК-2$_{УК-10}$ Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности
ПК-8. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИДК-5$_{ПК-8}$ Составляет финансовые планы и бюджеты, организует бюджетирование и управление денежными потоками

Смысловые модули и темы дисциплины:

Смысловой модуль 1. Основные понятия, сущность и особенности корпоративное управление в банках. Тема 1. Теоретические основы корпоративного управления в банках. Тема 2. Модели корпоративного управления в банковской системе. Тема 3. Система корпоративного управления в кредитных организациях.

Смысловой модуль 2. Практика корпоративного управления в банках. Тема 4. Внутренние документы банка по корпоративному управлению. Тема 5. Кодекс корпоративного управления в банках. Тема 6. Международная практика корпоративного управления в кредитных организациях.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разработчик:
Грицак.Е.В., кандидат экономических наук, доцент _____ (подпись)

Заведующий кафедрой банковского дела
Попова И.В., доктор экономических наук, доцент _____ (подпись)