

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 28.02.2025 22:29:27
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

**КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

Л. В. Крылова

(подпись)

« *ЛВ* » _____ 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ
ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

**Б2.О.01.01(У) «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ (УЧЕБНАЯ
ПРАКТИКА ПО КОМПЬЮТЕРНОЙ ТЕХНИКЕ)»**

(вид и тип практики в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа специальностей _____ 38.00.00 Экономика и управление

Программа высшего образования _____ – программа специалитета

Специальность _____ 38.05.02 Таможенное дело

Факультет таможенного дела

Форма обучения, курс:

очная форма обучения, 1 курс


заочная форма обучения, 1 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

**Донецк
2024**

Рабочая программа практической подготовки при проведении практики Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Учебная практика по компьютерной технике) для обучающихся по специальности 38.05.02 Таможенное дело, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

- в 2024 г. - для очной формы обучения;
- в 2024 г. - для заочной формы обучения.

Разработчик: Давидчук Н.Н., профессор кафедры информационных систем и технологий управления, доктор экономических наук, доцент 


Рабочая программа утверждена на заседании кафедры информационных систем и технологий управления

Протокол от «12» февраля 2024 года № 19

Зав. кафедрой   В.О. Бессарабов
(подпись) (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета таможенного дела


(подпись)

А.В. Шершнева
(инициалы, фамилия)



Дата « 13 » 02 2024 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от «12» 02 2024 года № 7

Председатель  Л.В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Давидчук Н.Н., 2024 год
© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

1. ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки/специальностей, направление подготовки/специальность, профиль/ магистерская программа/специализация, программа высшего образования	Характеристика	
		очная форма обучения	заочная/ очно- заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 3	Укрупненная группа направлений подготовки/специальностей 38.00.00 Экономика и управление Специальность	Базовая	
	38.05.02 Таможенное дело		
Общее количество часов – 108		Год подготовки	
		1-й	1-й
		Семестр	
		2-й	2-й
Количество часов в неделю для очной формы обучения: 54	Программа высшего образования– программа специалитета	Индивидуальные задания:	
		_____	_____
		Форма промежуточной аттестации:	
		(зачет с оценкой, экзамен)	
		Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель учебной практики (Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Учебная практика по компьютерной технике):

формирование, закрепление и развитие практических навыков у обучающихся в области применения информационных технологий при решении задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи:

обобщение и совершенствование знаний и умений в области применения информационных технологий; проверка способности к самостоятельной работе будущего специалиста в условиях использования конкретного прикладного программного обеспечения; сбор, систематизация и обобщение изученного материала для приобретения практических навыков применения информационных технологий при решении задач профессиональной направленности.

3. МЕСТО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Практическая подготовка при проведении практики Б2.О.01.01(У) «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Учебная практика по компьютерной технике)» относится к обязательной части ООП ВО.

Для успешного прохождения практики «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Учебная практика по компьютерной технике)» обучающийся должен владеть знаниями и умениями, полученными в результате изучения дисциплины «Информационные системы и технологии».

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Учебная практика по компьютерной технике) является основополагающей для изучения такой учебной дисциплины: Б1.В.15 «Информационные таможенные технологии».

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов	ИДК-2 _{ОПК-2} . Применяет современные информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности и информирования органов государственной власти и общества

государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДК-2 _{ОПК-6} . Использует современные информационные технологии и программные средства при обработке финансово-экономических показателей для выбора управленческих решений

В результате практической подготовки при проведении практики обучающийся должен:

знать: теоретические основы информационных систем и технологий; системное и прикладное программное обеспечение; принципы работы в текстовых редакторах; основы работы в электронных таблицах; принципы оптимизации экономических процессов; модели построения и использования баз данных; основы алгоритмизации и программирования.

уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет, форматировать и редактировать сложные текстовые документы в текстовом редакторе; производить расчеты и анализировать данные, строить диаграммы, сводные отчеты, использовать стандартные функции табличном процессоре; обрабатывать информацию базы данных.

владеть: навыками работы в среде текстовых процессоров, в среде табличных процессоров, построения баз данных, обработки информации в базах данных.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этапы практики (тема)	Описание содержания работы на каждом этапе (теме)
Организационное собрание. Консультация с руководителем от кафедры	Получение информации о месте и правилах прохождения учебной практики.
Инструктаж по технике безопасности и охране труда	Получение информации о правилах поведения в учебных компьютерных аудиториях
Текстовый редактор: форматирование текста, работа с таблицами, дополнительные возможности	Создание документа повышенной сложности в текстовом редакторе. Форматирование текста, создание колонтитулов, работа с разделами, создание таблицы, создание схемы, применение дополнительных возможностей.
Работа в глобальной компьютерной сети Интернет. Электронная почта	Работа в поисковых системах сети Интернет. Поиск и сохранение информации по определенным в задании предприятиям. Создание запросов с использованием ключевых слов темы по индивидуальному варианту. Изучение особенностей использования информационных баз данных. Создание электронной почты и работа с ней.
Табличный и графический анализ данных в среде табличного процессора	Разработка автоматизированной компьютерной программы для табличного графического анализа данных в среде табличного процессора

Технология создания сводных отчетов в среде табличного процессора	Разработка автоматизированной компьютерной программы для создания сводных отчетов в среде табличного процессора с применением мастера Сводных отчетов.
Стандартные функции табличного процессора их синтаксис и прикладное значение.	Разработка автоматизированной компьютерной программы для создания расчетов в среде табличного процессора с применением стандартных функций
Технологии управления базами. Экспорт и импорт данных	Базы данных. Системы управления базами данных. Основные понятия
	Работа с базами данных в табличном процессоре.
	Прикладное использование баз данных

6. СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

	Количество часов	
	очная форма обучения	заочная (очно-заочная) форма обучения
Подготовительный этап: 6		
Организационное собрание. Консультация с руководителем учебной практики от кафедры	4	4
Инструктаж по технике безопасности и охране труда	2	2
Практический этап: 72		
Работа с текстовым редактором форматирование текста, работа с таблицами, дополнительные возможности	12	12
Работа в глобальной компьютерной сети Интернет. Электронная почта	8	8
Табличный и графический анализ данных в среде табличного процессора	8	8
Технология создания сводных отчетов в среде табличного процессора	8	8
Стандартные функции табличного процессора их синтаксис и прикладное значение.	13	13
Технологии управления базами. Экспорт и импорт данных	18	18
Итоговый этап: 30		

Составление и оформление отчета. Предоставление отчета по практике руководителю от кафедры на проверку	29	29
Защита отчета по практике	6	6
Всего	108	108

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе организации и проведения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и (или) инвалидностью используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в зависимости от их индивидуальных особенностей:

— учет индивидуальных особенностей лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью: состояния здоровья, физического развития и уровня социальной и профессиональной подготовленности;

— использование в ходе обучения организационных форм: групповой или индивидуальной;

— разработка индивидуальной программы практики с индивидуальным графиком посещения занятий;

— обеспечение доступа к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

в печатной форме с увеличенным шрифтом;

в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в печатной форме;

в форме электронного документа.

Процедура проведения дифференцированного зачета по защите отчета практики для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся.

8. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Не предусмотрены.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по практической подготовке при прохождении практики, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания практической подготовки при прохождении учебной практики

№ раздела	Наименование задания	За одну работу	Всего
1	Работа с текстовым редактором форматирование текста, работа с таблицами, дополнительные возможности	20	20
2	Работа в глобальной компьютерной сети Интернет. Электронная почта	10	10
3.1	Табличный и графический анализ данных в среде табличного процессора	10	10
3.2	Технология создания сводных отчетов в среде табличного процессора	10	10
3.3	Стандартные функции табличного процессора их синтаксис и прикладное значение.	15	15
4	Технологии управления базами. Экспорт и импорт данных	35	35
Промежуточная аттестация		дифференцированный зачет	дифференцированный зачет
Итого за семестр		100	

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости и шкалы

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)

70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии: учеб. пособие для студентов направлений подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.07 «Товароведение», специальности 38.05.02 «Таможенное дело», оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук, Е. В. Мейдер ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. информ. систем и технологий упр. . – Донецк : ДонНУЭТ, 2021 . – 143 с.

2. Давидчук, Н. Н. Информационные технологии и системы в экономике [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», днев. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук, Ж. А. Пророчук ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. информационных систем и технологий управления . – Донецк : ДонНУЭТ, 2018 . – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Информационные технологии и системы в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, программы высшего профессионального образования «Бакалавриат», очной и заочной форм обучения / А. В. Шершнева, Н. Н. Давидчук, А. П. Лутай [и др.] ; Министерство образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Кафедра информационных систем и технологий управления . – Донецк, 2019 . – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

Дополнительная литература:

1. Информационные технологии и системы в экономике [Электронный ресурс]: конспект лекций по базовой подготовке студентов оч. и заоч. формы обучения, направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятия», «Международная экономика» / Д.В. Глотова; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Каф. информационных систем и технологий управления. - Донецк: [ДонНУЭТ], 2016. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Маслюков, Е. П. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. П. Маслюков . – Москва : Мегapolis, 2018 . – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Скитер, Н. Н. Информационные технологии: [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Скитер, А. В. Костилова, Ю. А. Сайкина ; М-во науки и высш. образования РФ, Волгогр. гос. техн. ун-т . – Волгоград : ВолгГТУ, 2019 . – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ .

4. Демин, С. С. Математические методы и компьютерные технологии управления бизнес-процессами современной организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. С. Демин, Е. В. Джамай, А. А. Сазонов ; М-во образования и науки (РФ), ФГБОУ ВО МАИ, Ин-т менеджмента, экономики и соц. технологий, Каф.«Менеджмент и маркетинг высокотехнологичных отраслей промышленности» . – М. : Перо, 2018 . – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

5. Башмакова, Е. И. Информатика и информационные технологии. Умный Excel 2016: библиотека функций : учебное пособие / Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 109 с. — ISBN 978-5-4497-0516-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94205.html>

Учебно-методические издания:

1. Информационные технологии и системы [Электронный ресурс] : консп. лекц. по базовой подготовке студ. дневной и заочной форм обучения / Н. Н. Давидчук ; Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Каф. информ. систем. и технологий упр. – онецк : [ДонНУЭТ], 2020 . – 105 с.

2. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии. Модуль 2 : метод рекомен. для проведения лаб. и практ. работ и организации самост. работы студ. напр. подготовки 38.03.02 Менеджмент, 38.03.07 Товароведение, 29.03.05 Конструирование изделий легкой промышленности, 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, специальности 38.05.02 Таможенное дело оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук, Е.В. Мейдер ; ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информац. систем и технологий. – Донецк : ДонНУЭТ, 2021. – 84 с.

3. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии. Модуль 1 [Электронный ресурс] : метод рекомен. для проведения лаб. и практ. работ и организации самост. работы студ. напр. подготовки 38.03.02 Менеджмент, 38.03.07 Товароведение, 29.03.05 Конструирование изделий легкой промышленности, 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, специальности 38.05.02 Таможенное дело оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук, Е.В. Мейдер ; ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информац. систем и технологий. – Донецк : ДонНУЭТ, 2021. – 63 с.

4. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии. Visual Basic/ Модуль 3 [Электронный ресурс] : метод рекомен. для проведения лаб. и практ. работ и организации самост. работы студ. напр. подготовки 38.03.02 Менеджмент, 38.03.07 Товароведение, 29.03.05 Конструирование изделий легкой промышленности, 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, специальности 38.05.02 Таможенное дело оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук, Е.В. Мейдер ; ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информац. систем и технологий. – Донецк : ДонНУЭТ, 2021. – 42 с.

5. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии: средства диагностики знаний студентов (тесты) [Электронный ресурс] : для студ. оч. и заоч. форм обучения направления подготовки 38.04.07 «Товароведение», направления 38.03.02«Менеджмент» / Н. Н. Давидчук, Н. С. Пальчикова ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информ. систем и технолог. упр. – Донецк : ДонНУЭТ, 2018 . – 25 с.

6. Давидчук, Н. Н. Информационные технологии и системы в экономике. Модуль "Технологии управления базами данных MS ACCESS 2016" [Электронный ресурс] : метод. указания и индивидуальные задания для проведения практ. и самостоят. работы студентов направления подгот. 38.03.01 "Экономика", бакалавриат оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. информ. систем и технологий упр. — Донецк : ДонНУЭТ, 2019. — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

7. Давидчук, Н. Н. Информационные технологии и системы в экономике: метод. реком. для орг. самост. работы студ. направления подготовки 38.03.01 «Экономика», оч. и заоч. форм обучения / Н.Н. Давидчук, Е.В. Биба; ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информац. систем и технологий. — Донецк : ДонНУЭТ, 2021. — 91 с.

8. Дистанционный курс в системе MOODLE.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. — [Донецк, 2021—]. — Текст : электронный.

2. Информлио : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». — Москва : Издат. дом «Информлио», [2018?—]. — URL: <https://www.informio.ru> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». — [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 01.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань : электрон.-библ. система. — Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. — URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агентства стратег. инициатив. — Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. — URL: <https://seb.e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). — Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань».

6. Polpred : электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». — Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2022. — URL: <https://polpred.com> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. — Москва : КДУ, сор. 2017. — URL: <https://bookonlime.ru> (дата обращения: 01.01.2023) — Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Научная электронная библиотека elibrary.ru : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. — Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, сор. 2000–2022. — URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.01.2023). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.

9. cyberleninka : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. — Москва : КиберЛенинка, 2012— . — URL: <http://cyberleninka.ru> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.

10. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. — Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008—]. — URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) — Текст. Изображение : электронные.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: <http://liber.rea.ru/login.php> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: <http://library.fa.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

13. Университетская библиотека онлайн : электрон. библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006– . – URL: <https://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

14. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: <http://catalog.donnuet.education> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Практические и лабораторные занятия проводятся в компьютерных классах, оборудованных современной компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением, возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета, устройствами для вывода на печать созданных документов, копировальной и сканирующей техникой.

14. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Фамилия, имя, отчество	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Давидчук Надежда Николаевна	По основному месту работы	Должность - профессор кафедры, доктор экономических наук, ученое звание – доцент	Высшее, автоматизированные системы управления, инженер-системотехник, диплом доктора экономических наук серии ДА № 000079, диплом доцента кафедры информационных	1. Сертификат о повышении квалификации №0180 от 15.02.2019г., «Комплексное сопровождение образовательного процесса обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», 16 часов, Государственная организация высшего профессионального образования «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», Школа педагогического мастерства.

			<p>систем и технологий управления серия 12 ДЦ №024938</p>	<p>2. Удостоверение о повышении квалификации №771802829951 от 27.05.2022г., «Работа в информационной образовательной среде», 16 часов, ФГБОУВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»</p> <p>3. Удостоверение о повышении квалификации №110400009497 от 28.02.2022 г. «Информационные технологии в образовании. Преподаватель дистанционного обучения» Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации №612400025333 от 10.09.2022 г., «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 часа, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет»</p> <p>5. Сертификат о прохождении программы от 26.04.2023г. «Специалист в сфере закупок», в соответствии с нормами Федерального закона от 5.04.2013 г., №44-ФЗ, 120 часов, Электронная площадка России.</p> <p>6. Удостоверение о повышении квалификации №1-19576 от 15.09.2023 г., «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки информационная безопасность», 36 часов, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет»</p> <p>7. Удостоверение о повышении квалификации №ПК-АП-2023-ОКР-ВЛО-2024 от 29.10.2023 г., «Организация комплексной работы с высокотехнологичным лабораторным оборудованием», 48 часов, Акционерное общество «Академия» Просвещение». г. Москва</p>
--	--	--	---	--

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Б2.О.01.01(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ (УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО КОМПЬЮТЕРНОЙ ТЕХНИКЕ)

Специальность 38.05.02 Таможенное дело.

Трудоемкость практической подготовки при прохождении практики: 3 з.е.

Планируемые результаты обучения практической подготовки при проведении практики:

знать: теоретические основы информационных систем и технологий; системное и прикладное программное обеспечение; принципы работы в текстовых редакторах; основы работы в электронных таблицах; принципы оптимизации экономических процессов; модели построения и использования баз данных; основы алгоритмизации и программирования.

уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет, форматировать и редактировать сложные текстовые документы в текстовом редакторе; производить расчеты и анализировать данные, строить диаграммы, сводные отчеты, использовать стандартные функции табличном процессоре; обрабатывать информацию базы данных.

владеть: навыками работы в среде текстовых процессоров, в среде табличных процессоров, построения баз данных, обработки информации в базах данных.

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ИДК-2 _{ОПК-2} . Применяет современные информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности и информирования органов государственной власти и общества
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДК-2 _{ОПК-6} . Использует современные информационные технологии и программные средства при обработке финансово-экономических показателей для выбора управленческих решений

Форма промежуточной аттестации:

зачет с оценкой
(зачет с оценкой, экзамен)

Разработчик:

Давидчук Н.Н., д.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Заведующий кафедрой информационных систем
и технологий управления

Бессарабов В.О., д.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)