

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна  
Должность: Проректор по учебно-методической работе  
Дата подписания: 27.02.2025 22:22:42  
Уникальный программный ключ:  
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И  
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

**КАФЕДРА СЕРВИСА И ГОСТИНИЧНОГО ДЕЛА**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебно-методической работе  
Л.В. Крылова  
(подпись)  
« 28 » 02 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.10. МЕНЕДЖМЕНТ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**  
(название учебной дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление  
(код, наименование)  
Программа высшего образования – программа бакалавриата  
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент  
(код, наименование)  
Профиль: Менеджмент услуг  
(наименование)  
Факультет ресторанно-гостиничного бизнеса  
Курс, форма обучения:  
очная форма обучения 4 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов


**Донецк  
2024**

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент социальных услуг» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профилю: Менеджмент услуг, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:  
- в 2024 г. - для очной формы обучения.

**Разработчик:** Дегтярева Яна Владимировна, доцент кафедры сервиса и гостиничного дела, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры сервиса и гостиничного дела  
Протокол от « 22 » 02 2024 года № 16

Зав. кафедрой сервиса и гостиничного дела

  
(подпись) Я.В. Дегтярева  
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета ресторанно-гостиничного бизнеса

  
(подпись) И.В. Кошавка  
(инициалы, фамилия)

Дата « 26 » 02 2024 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом Университета

Протокол от « 28 » 02 2024 года № 7

Председатель   
(подпись) Л.В. Крылова  
(инициалы, фамилия)

## 1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц очной формы – 7 заочной формы –	Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
	Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Модулей – 1	Профиль Менеджмент услуг	<b>Год подготовки</b>	
Смысловых модулей – 3		4-й	-
Общее количество часов очной формы – 252 заочной формы –		<b>Семестр</b>	
		7-й	-
		<b>Лекции</b>	
		36 час.	-
Количество часов в неделю для очной формы обучения:  аудиторных – 5 самостоятельной работы обучающегося – 9,5	Программа высшего образования – программа бакалавриата	<b>Практические, семинарские занятия</b>	
		52 час.	-
		<b>Лабораторные занятия</b>	
		- час.	-
		<b>Самостоятельная работа</b>	
		161,95 час.	-
		<b>Индивидуальные задания*:</b>	
		3 ТМК	-
		<b>Форма промежуточной аттестации: (зачет с оценкой, экзамен)</b>	
		зачет	-

Примечание. Для очной формы обучения указывается количество проводимых текущих модульных контролей (например, 2ТМК), при наличии – курсовая работа/курсовой проект (КР/КП); для заочной формы обучения указывается, при наличии, аудиторная письменная работа/контрольная работа (АПР), курсовая работа/ курсовой проект (КР/КП).

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 88/161,95

для заочной формы обучения –

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель учебной дисциплины:

формирование у обучающихся системы знаний и умений, необходимых для рационального эффективного управления экономическими и социальными процессами в организациях социальной сферы.

### Задачи учебной дисциплины:

ознакомить обучающихся с теоретическими основами и особенностями менеджмента социальных услуг, дать представление об основных подходах к менеджменту социальных учреждений; изучить особенности управления социальными организациям в рыночных условиях; рассмотреть отраслевую структуру социальной сферы, её компоненты, характер взаимосвязей и соподчинённости; определить цели и направления деятельности различных организаций социальной сферы, особенности их функционирования и взаимодействия..

## 3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.10. «Менеджмент социальных услуг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО.

*Изучение данной учебной дисциплины базируется на знаниях таких учебных дисциплин:* Менеджмент в сервисе, Маркетинговые исследования в сфере услуг.

*Учебная дисциплина является основополагающей для:* подготовки и написания ВКР.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1ук-1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2ук-1 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИДК-3ук-1 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. ИДК-4ук-1 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата. ИДК-5ук-1 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
ПК-1 Способен осуществлять поиск, анализ и оценку информации для подготовки и принятия управленческих решений	ИДК-1ПК-1 Осуществляет сбор, анализ информации и оценивает влияние факторов внешней и внутренней среды на процесс управления предприятием. ИДК-2ПК-1 Применяет математические методы и модели, прогрессивные информационные технологии для обоснования принятия управленческих решений. ИДК-3ПК-1 Использует эффективные методы подготовки и принятия управленческих решений. ИДК-4ПК-1 Формирует базу данных и разрабатывает

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ПК-2 Способен анализировать существующие формы организации и процессы управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию	ИДК-1пк-2 Анализирует и оценивает бизнес-процессы с целью внедрения инноваций и проведения организационных изменений, направленных на повышение эффективности управления. ИДК-2пк-2 Анализирует и оценивает технологию и результативность процессов управления, формирует ключевые показатели эффективности для сбалансированного управления деятельностью организации сферы услуг.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** особенности и механизмы социального управления, его задачи и принципы, теорию управления организациями социальной сферы; основные современные проблемы организаций социальной сферы; внутреннюю и внешнюю среду социальной организации; роли, функции и задачи специалиста в сфере социальной работы; оценочные методы определения эффективности деятельности социальных организаций и служб; содержание экономических процессов, протекающих в сфере социального обслуживания населения.

**Уметь:** применять организационную теорию и общую теорию управления к изучению социальной сферы; применять социологические методы исследования деятельности социальных учреждений; выстраивать схему взаимодействия и координирования в различных организациях; анализировать социальные процессы и явления, происходящие в обществе и в организации; использовать методы, принципы и функции социального управления в сфере социальной работы.

**Владеть:** навыками применения имеющихся знаний о функционировании социальных служб на практике; формулирования основных проблем организаций социальной сферы; компетентного выбора стиля руководства и методов управления; разрешения сложных управленческих ситуаций; проведения исследования практики социального управления в сфере социального обслуживания; организации, планирования экономических процессов в сфере социального обслуживания; профессионального взаимодействия с клиентами и коллегами.

## **5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Смысловой модуль 1. Методологические основы менеджмента социальных услуг.**

Тема 1. Структура социальной сферы

Тема 2. Особенности объекта и предмета управления в социальной сфере

Тема 3. Субъекты управления в социальной сфере

### **Смысловой модуль 2. Особенности функционирования хозяйственного механизма в социальной сфере.**

Тема 4. Модели коммерческого и некоммерческого хозяйствования в социальной сфере

Тема 5. Некоммерческие организации в социальной сфере

Тема 6. Предпринимательство в социальной сфере

### **Смысловой модуль 3. Социальная политика как инструмент развития социальной сферы.**

Тема 7. Социальная политика как составной элемент комплекса общественного регулирования

Тема 8. Модели социальной политики

Тема 9. Менеджмент в организациях отдельных отраслей социальной сферы

## 6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л <sup>1</sup>	п <sup>2</sup>	лаб <sup>3</sup>	инд <sup>4</sup>	СРС <sup>5</sup>		л	п	лаб	инд	СРС
<b>Модуль 1. Менеджмент социальных услуг</b>												
<b>Смысловой модуль 1. Методологические основы менеджмента социальных услуг</b>												
Тема 1. Структура социальной сферы	28	4	6	-	-	18	-	-	-	-	-	-
Тема 2. Особенности объекта и предмета управления в социальной сфере	28	4	6	-	-	18	-	-	-	-	-	-
Тема 3. Субъекты управления в социальной сфере	28	4	6			18	-	-	-	-	-	-
<b>Итого по смысловому модулю 1</b>	<b>84</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	-	-	<b>54</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Смысловой модуль 2. Особенности функционирования хозяйственного механизма в социальной сфере</b>												
Тема 4. Модели коммерческого и некоммерческого хозяйствования в социальной сфере	28	4	6	-	-	18	-	-	-	-	-	-
Тема 5. Некоммерческие организации в социальной сфере	28	4	6	-	-	18	-	-	-	-	-	-
Тема 6. Предпринимательство в социальной сфере	28	4	6	-	-	18	-	-	-	-	-	-
<b>Итого по смысловому модулю 2</b>	<b>84</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	-	-	<b>54</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Смысловой модуль 3. Социальная политика как инструмент развития социальной сферы</b>												
Тема 7. Социальная политика как составной элемент комплекса общественного регулирования	26	4	4	-	-	18	-	-	-	-	-	-
Тема 8. Модели социальной политики	28	4	6	-	-	18	-	-	-	-	-	-
Тема 9. Менеджмент в организациях отдельных отраслей социальной сферы	27,95	4	6	-	-	17,95	-	-	-	-	-	-
<b>Итого по смысловому модулю 3</b>	<b>81,95</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	-	-	<b>54,2</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Всего по смысловым</b>	<b>249,95</b>	<b>36</b>	<b>52</b>	-	-	<b>161,95</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Катг</b>	<b>1,8</b>	-	-	-	<b>1,8</b>	-	-	-	-	-	-	-

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л <sup>1</sup>	п <sup>2</sup>	лаб <sup>3</sup>	инд <sup>4</sup>	СРС <sup>5</sup>		л	п	лаб	инд	СРС
<b>СРэк</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>ИК</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>КЭ</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Каттэк</b>	<b>0,25</b>	-	-	-	<b>0,25</b>	-	-	-	-	-	-	-
<b>Контроль</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Всего часов:</b>	<b>252</b>	<b>36</b>	<b>52</b>	-	<b>2,05</b>	<b>161,95</b>	-	-	-	-	-	-

Примечания: 1. л – лекции;  
2. п – практические (семинарские) занятия;  
3. лаб – лабораторные занятия;  
4. инд – индивидуальные занятия;  
5. СРС – самостоятельная работа;

### 7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Структура социальной сферы	6	-
2	Особенности объекта и предмета управления в социальной сфере	6	-
3	Субъекты управления в социальной сфере	6	-
4	Модели коммерческого и некоммерческого хозяйствования в социальной сфере	6	-
5	Некоммерческие организации в социальной сфере	6	-
6	Предпринимательство в социальной сфере	6	-
7	Социальная политика как составной элемент комплекса общественного регулирования	4	-
8	Модели социальной политики	6	-
9	Менеджмент в организациях отдельных отраслей социальной сферы	6	-
<b>Всего:</b>		<b>52</b>	<b>-</b>

### 8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма

### 9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Структура социальной сферы	18	-
2	Особенности объекта и предмета управления в социальной сфере	18	-
3	Субъекты управления в социальной сфере	18	-
4	Модели коммерческого и некоммерческого хозяйствования в социальной сфере	18	-
5	Некоммерческие организации в социальной сфере	18	-

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
6	Предпринимательство в социальной сфере	18	-
7	Социальная политика как составной элемент комплекса общественного регулирования	18	-
8	Модели социальной политики	18	-
9	Менеджмент в организациях отдельных отраслей социальной сферы	18	-
Всего:		161,95	-

## 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или заменяются устным ответом;
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования с использованием дистанционной системы Moodle;
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа;
  - письменные задания заменяются устным ответом;
  - экзамен проводится в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа.
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.



## 11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

### Задания для текущего модульного контроля (ТМК)

#### *Смысловой модуль 1. Структура социальной сферы.*

1. Раскройте соотношение понятий «социальная сфера», «непроизводственная сфера», «сфера услуг», «социальная инфраструктура», «общественный сектор», «государственный сектор», «социально-культурная сфера».

2. Охарактеризуйте интересы, потребности, ожидания и стимулы, обеспечивающие связь индивида (групп) с социумом, включенность личности в общественный процесс.

3. Рассмотрите на примере организации, реализующие функции социальной сферы в различных отраслях народного хозяйства (инфраструктура социальной сферы).

4. Охарактеризуйте структурные элементы социальной сферы как объекты управления в социальной сфере.

5. Какие основные этапы можно выделить в процессе выработки социального управленческого решения?

6. Проанализируйте социальные последствия управленческого воздействия в социальной сфере.

7. Рассмотрите на конкретных примерах социальные проблемы как предмет управления в социальной сфере.

#### *Смысловой модуль 2. Особенности функционирования хозяйственного механизма в социальной сфере.*

1. Охарактеризуйте тенденции изменения роли государства в решении социальных проблем.

2. Рассмотрите негосударственные некоммерческие структуры как субъекты управления в социальной сфере.

3. Покажите на примере реализацию принципа оптимального сочетания экономической эффективности и социальной справедливости.

4. В чем проявляются преимущества и слабые стороны некоммерческой модели хозяйствования в социальной сфере?

5. Приведите пример практики взаимодействия российских некоммерческих организаций и органов власти.

6. Опишите алгоритм совместных разработок социальных программ.

#### *Смысловой модуль 3. Социальная политика как инструмент развития социальной сферы.*

1. Охарактеризуйте свойства и механизм социальной политики.

2. Какие методы осуществления социальной политики Вы знаете? Приведите примеры.

3. Назовите основные направления развития предпринимательства в социальной сфере.

4. Назовите основные направления реформирования жилищно-коммунальной сферы.

5. В чем заключается специфика рынка медицинских услуг и ее влияние на методы управления?

6. Назовите характерные черты рынка образовательных услуг.

7. Охарактеризуйте системы частного и государственного образования.

## 12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

**Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения\***

<b>Форма контроля</b>	<b>Макс. количество баллов</b>	
	<b>За одну работу</b>	<b>Всего</b>
Текущий контроль:		
- тестирование (темы 1-7)	5	35
- разноуровневые задачи и задания (темы 3-9)	5	35
- текущий модульный контроль (собеседование (устный или письменный опрос))	10	30
Промежуточная аттестация	<i>зачет</i>	<i>100</i>
<b>Итого за семестр</b>	<i>100</i>	

\* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

*Вопросы для подготовки к зачету:*

1. Подходы к определению содержания понятия «социальная сфера», их специфика.
2. Структура и функции органов государственного управления в социальной сфере.
3. Особенности отраслевой структуры социальной сферы.
4. Формы взаимодействия некоммерческих организаций и органов власти.
5. Социальные параметры и социальные последствия управленческого воздействия в социальной сфере.
6. Тенденции изменения роли государства в решении социальных проблем.
7. Социальные группы, классы, слои и отношения между ними (социальная структура общества).
8. Приоритетные формы гражданских инициатив.
9. Государственные и муниципальные органы власти как основные субъекты управления в социальной сфере.
10. Основные проблемы функционирования НКО.
11. Социальная политика и социальные проблемы.
12. Организации, реализующие функции социальной сферы в различных отраслях народного хозяйства (инфраструктура социальной сферы).
13. Сущность, типы, динамика социальной напряженности.
14. Факторы, определяющие параметры предпринимательской деятельности в конкретных отраслях социальной сферы.
15. Значение теорий социальной дезорганизации, социального контроля, девиантного поведения для изучения и решения социальных проблем.
16. Соотношение, удельный вес трех секторов в различных отраслях социальной сферы.
17. Преимущества и недостатки коммерческой и некоммерческой моделей хозяйствования в социальной сфере.
18. Предпринимательство в социально значимых отраслях.
19. Нормативный и субъективный подходы к идентификации социальных проблем.
20. Факторы, ограничивающие государственное регулирование в социальной сфере.
21. Социальные проблемы как предмет управления в социальной сфере.
22. Формы некоммерческих организаций в социальной сфере.
23. Типология и основные концепции социальных проблем.
24. Нормативы бедности, основанные на критерии дохода.
25. Основные индикаторы государства благосостояния и социального государства.
26. Модель нормативно-регулируемого коммерческого хозяйствования.
27. Негосударственные некоммерческие структуры как субъекты управления в социальной сфере.
28. Менеджмент в сфере образования и воспитания.
29. Основные проблемы функционирования коммерческой модели хозяйствования в социальной сфере.
30. Социальная политика как инструмент развития социальной сферы.

31. Функции и методы осуществления социальной политики.
32. Роль коммерческих организаций и отдельных граждан в решении социальных проблем.
33. Комплексный подход как методологическая основа изучения и решения социальных проблем.
34. Специфика рынка медицинских услуг и ее влияние на методы управления.
35. Основные социально-политические доктрины и их отношение к социальным проблемам.
36. Модели государственной политики по отношению к НКО.
37. Ключевые признаки моделирования социальных проблем в рамках нормативного и субъективного подходов.
38. Факторы, влияющие на характер социального порядка в социальной сфере.
39. Оценка эффективности деятельности коммерческих организаций в социальной сфере.
40. Социальные проблемы реформирования жилищно-коммунальной сферы.
41. Основные направления социальной политики государства.
42. Факторы, определяющие уровень реальной вовлеченности граждан в решение социальных проблем.
43. Основные модели социальной политики.
44. Постановка проблемы бедности в государствах благосостояния и социальных государствах.
45. Схема анализа социальной проблемы.
46. Факторы, обуславливающие особенности функционирования хозяйственного механизма социальной сферы.
47. Бедность как социальное явление и социальная проблема.
48. Практика реализации принципа адресной поддержки и заявительного принципа в рамках системы социальной защиты населения.
49. Оценка эффективности реализации социальных программ.
50. Система информационного обеспечения управления в социальной сфере.

### 13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Текущее тестирование и самостоятельная работа									Сумма, балл
Смысловый модуль 1			Смысловый модуль 2			Смысловый модуль 3			
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	
5	5	20	10	10	20	10	5	15	100

Примечание. T1, T2, ... T9 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
60-100	«Зачет»
0-59	«Незачет»

### 14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

#### Основная:

1. Яковлева, М. А. Социальные основы государственного и муниципального управления : учебно-методическое пособие / М. А. Яковлева. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. — 72 с. — ISBN 978-5-4263-0830-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146103.html>
2. Медведева, Т. В. Экономика и управление социальной сферой : учебное пособие / Т.

В. Медведева. — Москва : Прометей, 2022. — 236 с. — ISBN 978-5-00172-258-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125646.html>

**Дополнительная:**

1. Мельников, С. В. Социальная работа : учебное пособие / С. В. Мельников, Г. В. Люткене. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2024. — 321 с. — ISBN 978-5-4487-0997-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142096.html>

2. Мельников С.В. Технология социальной работы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мельников С.В., Люткене Г.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2024.— 120 с.— Режим доступа: <https://ipr-smart.ru/142105>.— IPR SMART

**Учебно-методические издания:**

1. Дегтярева, Я.В. Менеджмент социальных услуг [ Электронный ресурс ] : Конспект лекций / Я. В. Дегтярева. — Донецк : [ДонНУЭТ], 2024 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

## **15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ**

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского. — [Донецк, 2021–]. — Текст : электронный.

2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. — Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . — URL:<http://catalog.donnuet.ru>. — Текст : электронный.

3. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». — Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024– . — Текст : электронный.

4. IPR SMART : весь контент ЭБС Irg books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 – . — URL:<http://www.iprbookshop.ru>. — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст. Аудио. Изображения : электронные.

5. Лань : электронная-библиотечная система. — Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2024. — URL:<https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст : электронный.

6. СЭБ : Консорциум сетевых электронных библиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. — Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2024. — URL:<https://seb.e.lanbook.com/> — Режим доступа : для пользователей организаций — участников, подписчиков ЭБС «Лань». — Текст : электронный.

7. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». — Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2024. — URL:<https://polpred.com>. — Текст : электронный.

8. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. — Москва : КДУ, сор. 2017 – . — URL:<https://bookonline.ru>. — Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

9. Информιο : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». — Москва : Издательский дом «Информιο», 2009 – . — URL: <https://www.informio.ru>. — Текст : электронный.

10. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. — ООО «Директ-Медиа», 2006–. — URL:<https://biblioclub.ru/> — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический университет имени В.Г. Плеханова. — Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . — URL:<http://liber.rea.ru/login.php>. — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Финансовый университет, 2019– . — URL:<http://library.fa.ru/> — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст : электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 – . – URL:<https://library.lib.sfedu.ru/> – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Научная электронная библиотека, сор. 2000–2024. – URL:<https://elibrary.ru.> – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012 – . – URL:<http://cyberleninka.ru.> – Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. – Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 – ]. – URL:<https://rusneb.ru/> – Текст. Изображение : электронные.

## 16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ООП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры сервиса и гостиничного дела (проектор, ноутбук).

## 17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчества	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Дегтярева Яна Владимировна	По основному месту работы	Должность – доцент, кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Высшее, менеджмент организаций, магистр по менеджменту организаций, диплом кандидата экономических наук ДК № 051175	1. Удостоверение о повышении квалификации №771802829898 от 27.05.2022г., «Цифровая трансформация управления», 16 часов, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва. 2. Удостоверение о повышении квалификации №612400025336 от 10.09.2022г., «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и

				<p>методическое сопровождение», 24 часа, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону.</p> <p>3. Удостоверение о повышении квалификации №23007626 от 22.08.2023, «Базовые сервисы цифрового образования: инструменты и педагогические методики обучения с применением электронных дистанционных технологий», 82 часа, АНО ДПО ЦДПО «Просвещение», г. Сочи</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации №550400022289 от 06.12.2023, «Развитие креативного и локального туризма в регионе», 16 часов, ФГАОУ ВО «Омский государственный технический университет», г. Омск</p> <p>5. Удостоверение о повышении квалификации №262419589938 от 27.04.2024, «Управление устойчивым развитием туристской индустрии», 16 часов, ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет», г. Ставрополь</p> <p>6. Удостоверение о повышении квалификации УПК 23 №171873 от 01.11.2024, «Профилактическая работа в молодежной среде: психологические аспекты отклоняющегося поведения», 18 часов, ЦДПО «Горизонт» Института русского языка Российского университета дружбы народов имени Патриса Лумумбы, г. Москва</p> <p>7. Удостоверение о повышении квалификации №800400005427 от 18.11.2024, «Современные информационные технологии в образовательной среде», 36 часов, ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», ЦДПО, г. Донецк</p>
--	--	--	--	--