Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 28.10.2026 15:23:30
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e4[illegible]

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА МАРКЕТИНГОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

_____ Л.В. Крылова

"25" марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ Б2.В.03(Пд) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление (код, наименование)
Образовательная программа высшего образования	программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент (код, наименование)
Магистерские программы	Менеджмент организаций и администрирование, Логистика (наименование)
Институт	экономики и управления
Форма обучения, курс	очная форма обучения, 2 курс заочная форма обучения, 3 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (*при наличии таких лиц*)

Донецк
2026

Рабочая программа практической подготовки при проведении производственной преддипломной практики для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерским программам: Менеджмент организаций и администрирование, Логистика
разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года

Разработчики: Балабанова Людмила Вениаминовна, зав. кафедрой маркетингового менеджмента, д.э.н., профессор,
Сардак Е.В., профессор кафедры маркетингового менеджмента, д.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры маркетингового менеджмента
Протокол от 11.02.2026 г. №12

Зав. кафедрой маркетингового менеджмента
_____ Балабанова Л.В.

СОГЛАСОВАНО
Врио директора института экономики и управления
_____ Забарина Д.А.
24.02.2026 г.

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от 25.03.2026 г. №8

Председатель _____ Крылова Л.В.

© Балабанова Л.В., Сардак Е.В., 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИПРАКТИКИ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки/специальностей, направление подготовки/ специальность, профиль/ магистерская программа/специализация, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика практической подготовки при проведении практики</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 22,5</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Общее количествочасов – 810</td><td rowspan="6">Магистерские программы:
Менеджмент организаций и администрирование,
Логистика</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>2-й</td><td>3-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>4-й</td><td>5-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:
(зачет,экзамен)</td></tr>
<tr><td>зачет
с оценкой</td><td>зачет
с оценкой</td></tr>
</table>

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Целью производственной преддипломной практики является проведение научного исследования по выбранной теме на основе полученных теоретических знаний по дисциплинам ОПОП ВО магистратуры направления подготовки Менеджмент, установление их связи с практической деятельностью объекта исследования, а также сбор, анализ и обобщение научного материала, разработка научных идей и научных предложений, подготовка и написание выпускной квалификационной работы (ВКР).

Задачи:

- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования;
- определение гипотез, целей и задач научно-исследовательского проекта;
- разработка индивидуального плана научно-исследовательской работы;
- выбор методологии и инструментария исследования;
- формулировка проблем развития объекта исследования, выявление причин их возникновения и факторов, способствующих и (или) препятствующих их решению;
- разработка прогноза возможного развития событий и оценка возможных рисков управленческой деятельности;
- оценка целесообразности использования для достижения цели исследования экономико-математических, статистических и логико-структурных методов исследования практики управления хозяйствующих субъектов;

- выявление причинно-следственных связей процессов и явлений в конкретной области объекта исследования;

- проведение теоретических и эмпирических исследований, в том числе сбор социально-экономической и статистической информации;

- обработка, обобщение и анализ полученных данных;

- подтверждение гипотез исследования, аргументирование и формулирование положений, выводов и практических рекомендаций и предложений;

- апробация предложений на практике, в т.ч. получение отзыва руководителя от базы практики о результатах проведенной работы;

- подготовка и выполнение ВКР;

- подготовка и написание отчета по практике.

3. МЕСТО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практическая подготовка при проведении производственной преддипломной практики относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Необходимые для практической подготовки знания, умения и компетенции обучающегося формируются в результате изучения учебных дисциплин: Менеджмент организаций, Управление изменениями, Современный стратегический анализ, Управление маркетингом, Маркетинг предприятия, Управление конкурентоспособностью, Управленческое консультирование, Стратегия и тактика управления фирмой, Стратегический маркетинг, Корпоративное управление, Бренд-менеджмент предприятия, а также в результате практической подготовки по таким практикам: Учебная научно- исследовательская практика, Производственная практика по профилю профессиональной деятельности.

Результаты практической подготовки являются основополагающими для подготовки выпускной квалификационной работы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование универсальной компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**
ПК-5 Способен принимать управленческие решения по маркетинговому управлению предприятием на основе результатов маркетинговых исследований	ИД-1$_{ПК-5}$ Выдвигает и обосновывает предпринимательскую идею. Разрабатывает маркетинговые стратегии и оценивает результаты управленческих решений по маркетинговому управлению предприятием на основе маркетинговых исследований. ИД-2 $_{ПК-5}$ Разрабатывает программу маркетинговой деятельности, осуществляет реализацию и контроль маркетинговых мероприятий. ИД-3 $_{ПК-5}$ Разрабатывает программу по реорганизации акционерных обществ, созданию, функционированию и реорганизации дочерних предприятий, исходя из потребностей стейкхолдеров, и создает условия для ее выполнения

В результате практической подготовки при проведении практики обучающийся должен:

знать:

основные инструменты проведения информационно - аналитической и организационно-управленческой деятельности;

современные тенденции развития организаций, учреждений и предприятий различных сфер, отраслей, форм собственности;

основные понятия, категории и инструменты информационно - аналитической и организационно - управленческой деятельности организаций, учреждений и предприятий;

нормативно-правовые и организационные документы, регламентирующие деятельность организаций, учреждений и предприятий;

принципы построения организационных структур управления;

уметь:

осуществлять информационно - аналитическую и организационно-управленческую деятельность на практике;

применять основные инструменты проведения информационно-аналитической, и организационно-управленческой деятельности;

применять знания о принципах построения организационных структур управления на практике;

владеть:

навыками информационно - аналитической и организационно - управленческой деятельности;

передовыми методами экономического анализа в формате управления;

навыками оценки уровня сформированности организационной структуры управления.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этап практики (тема)	Описание содержания работы на каждом этапе (теме)
1.Подготовительный этап	1.1 Выбор базы практики и оформление писем о согласии на предоставление студенту соответствующей информации
	1.2 Организационное собрание. Получение направления на практику, дневника, индивидуального задания, календарного плана; консультация с руководителем от кафедры
	1.3 Оформление документов (пропусков, удостоверений и т.п.). Инструктаж по технике безопасности и охране труда
2. Практический этап	2.1Выполнение индивидуального задания по подготовке магистерской диссертации
	2.2 Разработка задания на магистерскую работу
	2.3 Сбор и обработка вторичной практической информации по исследуемойпроблеме
	2.4 Проведение исследования на материалах предприятия - базы практики согласно утвержденной теме, плану и графику подготовки магистерской диссертации
	2.5 Разработка презентационной программы исследования
	2.6 Научно-исследовательская деятельность
3. Итоговый этап	3.1 Составление и оформление отчета. Предоставление отчета по практике руководителю от кафедры на проверку
	3.2 Защита отчета по практике

6. СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

	Количество часов/дней	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Этап практики (тема)		
Подготовительный этап	*7*	*7*
Организационное собрание. Получение направления на практику, дневника, индивидуального задания, календарного плана; консультация с руководителем от кафедры	4	4
Оформление документов (пропусков, удостоверений и т.п.). Инструктаж по технике безопасности и охране труда	3	3
Практический этап	***759***	***759***
Выполнение индивидуального задания по подготовке магистерской диссертации	120	120
Разработка задания на магистерскую работу	6	6
Сбор и обработка вторичной практической информации по исследуемой проблеме	100	100
Проведение исследования на материалах предприятия - базы практики согласно утвержденной теме, плану и графику подготовки магистерской диссертации	276	276
Разработка презентационной программы исследования	20	20
Научно-исследовательская деятельность	240	140
Итоговый этап	***44***	***44***
Составление и оформление отчета. Предоставление отчета по практике руководителю от кафедры на проверку	40	40
Защита отчета по практике	4	4
Всего	**810**	**810**

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ – *такой контингент отсутствует*

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система оценивания
практической подготовки при прохождении практики

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За вид работы	**Всего**
Текущий контроль:		
-содержательная часть отчета	30	
-индивидуальное задание	50	
- защита работы	20	
Промежуточная аттестация	зачет с оценкой	100
Итого за семестр	**100**	

По итогам прохождения практики обучающийся готовит отчет, который должен иметь такую структуру:

Название раздела (параграфа)	Примерное кол-во страниц
Во введении формулируются цель и задачи практики. Цель раскрывается перечнем задач, которые решаются в процессе преддипломной практики. Формулировки задач должны быть созвучны с названиями подразделов отчета по практике. Далее дается краткое описание первого и второго разделов отчета по практике.	1,5-2
Раздел 1. (основная часть) – структурный элемент отчета, содержание которого определяется задачами преддипломной практики. Он содержит краткую производственно-экономическую характеристику базового места исследования и основные результаты оценки фактического состояния предметной области с перечнем проблемных ситуаций, а также характеристикой причин их возникновения.	4-7
Раздел 2. (индивидуальное задание) На основе выявленных проблем в процессе функционирования базового места исследования разрабатываются конкретные рекомендации и предложения по совершенствованию предмета исследования. При этом пути совершенствования предметной области исследования целесообразно подтвердить расчетами экономического эффекта. Завершается данный раздел формулировкой выводов относительно разработанных рекомендаций.	3-5
Заключение содержит краткое изложение результатов и рекомендации, полученных во время прохождения практики.	2-4
Список использованной литературы	1-2
Приложения (при наличии)	
Общий объем отчета	**15-20**

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
90-100	5 «отлично»
75-89	4 «хорошо»
60-74	3 «удовлетворительно»
менее 60	2 «неудовлетворительно»

Шкала оценивания выполнения программы практики

Сумма баллов	**По государственной шкале**	**Определение**
90-100	«Отлично» (5)	Выполнение отчета на «отлично»: программа практики выполнена полностью, в отчете в полной мере раскрыты все вопросы программы практики, представлены обоснованные выводы и предложения, оформление отчета отвечает всем установленным требованиям. Защита отчета на отлично: студент ответил на все вопросы, продемонстрировал знание всех аспектов,

		изложенных в отчете, объяснил методику исследования и полученные результаты, выразил свою точку зрения.
80-89	«Хорошо» (4)	Выполнение отчета на «хорошо»: программа практики выполнена полностью, в отчете раскрыты все вопросы программы практики с 1, 2 ошибками, представлены в целом обоснованные выводы и предложения, оформление отчета соответствует необходимым требованиям. Защита отчета на «хорошо»: студент ответил на поставленные вопросы с 1,2 ошибками или неточностями, объяснил методику исследования и полученные результаты.
75-79		Выполнение отчета на «хорошо»: программа практики выполнена полностью, в отчете раскрыты все вопросы программы практики с 3; 4 ошибками, представлены в целом обоснованные выводы и предложения, оформление отчета соответствует необходимым требованиям. Защита отчета на «хорошо»: студент ответил на поставленные вопросы с 3;4 ошибками или неточностями, объяснил методику исследования и полученные результаты
70-74	«Удовлетво-рительно» (3)	Удовлетворительное выполнение отчета: программа практики в целом выполнена, в отчете раскрыты все вопросы программы практики, но со значительными недостатками (5; 6 ошибками), представлены основные выводы и предложения по результатам прохождения практики, оформления отчета отвечает минимальным требованиям. Удовлетворительная защита отчета: студент ответил на большее количество заданных вопросов с 5; 6 ошибками, неточностями, однако продемонстрировал понимание методики исследования и смог объяснить некоторые изложенные в отчете результаты исследования.
60-69		Удовлетворительное выполнение отчета: программа практики в целом выполнена, в отчете раскрыты почти все вопросы программы практики, но со значительными недостатками (более 6 ошибок), представлены основные выводы и предложения по результатам прохождения практики, оформления отчета отвечает минимальным требованиям. Удовлетворительная защита отчета: студент ответил на большее количество заданных вопросов со значительными ошибками, неточностями, однако продемонстрировал понимание методики исследования и смог объяснить некоторые изложенные в отчете результаты исследования.
35-59	«Неудовлетвор ительно» (2)	Неудовлетворительное выполнение отчета, требующее определенной работы для допуска к защите отчета: программа практики не выполнена, в отчете представлены не все разделы, не отражены важные вопросы по программе практики, отсутствуют выводы и предложения, оформление работы не соответствует требованиям. Неудовлетворительная защита отчета: студент не ответил на большее количество заданных вопросов или его ответы содержали значительные ошибки и не соответствовали положениям, изложенным в отчете.

0-34		Неудовлетворительное выполнение отчета, требующее большой работы в дальнейшем: не выполнена программа практики, в отчете представлены только отдельные разделы, вопросы программы практики не освещены, отсутствуют выводы и предложения, оформление работы не соответствует требованиям. Неудовлетворительная защита отчета: студент не ответил на поставленные вопросы, не понимает методику исследования, не может объяснить изложенные в отчете результаты исследования.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Балабанова Л. В. Управление маркетингом предприятия : учебник / Балабанова Л. В.; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальній университет єкономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского.- Донецк: ДОННУЄТ, 2020.- 332с.
2. Балабанова Л. В. Маркетинг : учебник / Л.В. Балабанова ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальній университет єкономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского.- Изд. 4-е, переработ. и доп.- Донецк: ДОННУЄТ, 2020.- 491с.
3. Балабанова Л. В. Маркетинг предприятия : учебник /Л.В. Балабанова ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальній университет экономики и торговли имени Михаила Туган_Барановского.- Донецк: ДОННУЄТ, 2020.- 470с.

Дополнительная литература:

1. Горелова, А. А. Современные информационные технологии в маркетинге [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / А. А. Горелова ; М-во науки и образования РФ, ФГБОУ ВПО "Нац. исслед. Нижегор. гос. ун-т им. Н. И. Лобачевского". — Нижний Новгород : Нижегор. гос. ун-т им. Н. И. Лобачевского, 2019. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
2. Лунева, Е. А. Современные маркетинговые технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Лунева ; М-во образования и науки РФ, Федер. гос. бюджетное образоват. учреждение высш. образования «Омск. гос. техн. ун-т». — Омск : ОмГТУ, 2017. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
3. Псарева, Н. Ю. Маркетинговые исследования : теория и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Ю. Псарева, Т. В. Дивина, А. В. Гарный ; Образоват. учреждение профсоюзов высш. образования "Акад. труда и соц. отношений", Каф. экономики и менеджмента. — Москва : АТиСО, 2017. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ
4. Молочников, Н. Р. Прикладной маркетинг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Р. Молочников, Н. Н. Крюченко ; Новорос. ин-т (филиал) АНО ВО Моск. гуманитар.-экон. ун-т". — Ставрополь : Логос, 2017. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
5. Литвиненко, И. Л. Маркетинг [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавров / И. Л. Литвиненко, Е. А. Синельникова. — Воронеж : НАУКА-ЮНИПРЕСС, 2020. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
6. Маркетинг и менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. З. Ахметова, Д. И. Чернявский, А. В. Двойнев, Д. В. Рудаков ; М-во образования и науки РФ, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Омс. гос. технич. ун-т». — Омск : ОмГТУ, 2016. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
7. Шевченко, Д. А. Основы современного маркетинга : учебник / Д. А. Шевченко. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 614 с. — ISBN 978-5-394-03977-5. — Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107812.html

Учебно-методическая издания:

Балабанова Л.В. Программа и методические рекомендации по производственной практике: научно-исследовательская работа (электронный ресурс): для студентов укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление, направления подгот. 38.04.02 Менеджмент, магист. программы: Менеджмент организаций и администрирование, Логистика, программа – магистратуры, очной, заочной форм обучения / Балабанова Л.В., Воробьева Е.К., Юзык Л.А., Полонская Л.А., Стельмах А.А.; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. маркетинг. менедж. - Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2022. - 70с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. http://library.donnuet.education/ Локальная компьютерная сеть Научной библиотеки ГО ВПО ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского [Электронный ресурс]
2. http://www. elibrary. ru/ Научная электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]
3. https://http://www.iprbookshop.ru./ IPRbooks: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]
4. http://www.knigafund.ru./ Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» : учебная и научная литература. Специальные условия сотрудничества для вузов и ссузов [Электронный ресурс]
5. http://znanium.com./ Znanium.com: электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]
6. http://mer.govdnr.ru/ Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]
7. http://www.krugosvet.ru/ Универсальная электронная энциклопедия «Кругосвет»
8. http://www.wikipedia.org/ Открытая многотомная вики-энциклопедия «Википедия»
9. www.lib-dpr.ru/ Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской.
10. www.distant.donnuet.education. / Дистанционная система MOODL ДонНУЭТ
11. www.marketman.donnuet.education./ Сайт кафедры маркетингового менеджмента
12. http://marketing.spb.ru./ Энциклопедия маркетинга
13. http://www.marketologi.ru. / Сайт гильдии маркетологов
14. https://grebennikon.ru. / Электронная библиотека Grebennikon

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная практика Научно-исследовательская работа проводится по профилю ОПОП ВО магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент в профильных организациях, с которыми заключены договора на прохождение практики:

ООО «Арония»;

- ООО «ТД Стимул Трейд» г. Донецк;
- ООО «Табакко Люкс» г. Донецк;

ООО «Синтезис АРХ»;

ООО «Созвездие мебель»;

ООО «Мит Сфера».

Обучающиеся используют материально-техническое обеспечение соответствующей профильной организации.

В процессе прохождения практики обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплинам образовательной магистерской программы, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

14. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, осуществляюще горуководство практической подготовкой при проведении практики	**Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совмести-тельства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)**	**Должность, ученая степень, ученое звание**	**Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации**	**Сведения о дополнительном профессиональном образовании[1]**
Балабанова Людмила Вениаминовна	По основному месту работы	Зав. кафедрой маркетингового менеджмента, доктор экономических наук, профессор	Высшее, «Экономика торговли», экономист. Диплом доктора экономических наук серия ДТ № 006539	1) Повышение квалификации , «Методика антикоррупцион-ного просвещения и воспитания в организациях высшего образования (для педагогических работников)», ФГБОУ ВО «Тюменский государственный университет», г. Тюмень, 25-30.11.2024 г. Удостоверение о ПК № №7220240338101, 30.11.2024 г. 2) Повышение квалификации, «Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ», ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», 05.03.2025 - 14.03.2025, Сертификат №0505, 24.03.2025 г.
Воробьева Елена Константиновна	по основному месту работы	Доцент кафедры маркетингового менеджмента, кандидат экономических наук, доцент	Высшее, «Экономика, управление в торговле и общественном питании», экономист-организатор. Диплом кандидата экономических наук серия ДК № 002095	1) Повышение квалификации, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону по программе «Подготовка кадров для научно-технологического развития: организация дополнительного профессионального образования и профессионального обучения», 24-26.09.2024 г. Удостоверение № 612400044173, 26.09.2024 г.
Гасило Елена Александровна	по основному месту работы	Доцент кафедры маркетингового	Высшее, «Учет и аудит»,	1) Повышение квалификации, «Предметно-методическая

		менеджмента кандидат экономических наук, доцент	экономист. Диплом кандидата экономических наук ДК №031020	деятельность в организации высшего образования в условия реализации ФГОС ВО», ООО "МИПКИП", г. Липецк, 27.02.2025 - 09.03.2025, Удостоверение о ПК 480031224181 №31/224181, 09.03.2025 г. 2) Повышение квалификации, «Использоваие активных методов обучения в ВУЗе в условиях реализации ФГОС», ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Луч знаний", г. Красноярск, 10.03.2025 - 16.03.2025 г., Удостоверение о ПК 180003888502 №223856, 16.03.2025 г. 3) Повышение квалификации, «Актуальные вопросы проектирования и осуществления образовательного процесса в условиях реализации ФГОС СОО», ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Луч знаний", г. Красноярск, 17.02.2025 - 26.02.2025 г. Удостоверение о ПК 80003886065 №221419, 26.02.2025 г. 4) Повышение квалификации, «Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ», ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», 05.03.2025 - 14.03.2025, Сертификат №0506 , 24.03.2025 г.
Германчук Алла Николаевна	1) по основному месту работы; 2) на условиях внутреннего со-вместительства.	Доцент кафедры маркетингового менеджмента, доктор экономических наук, доцент	Высшее, «Экономика и управление в торговле и общественном питании», экономист-организатор. Диплом кандидата экономических наук серия ДК № 007814 Диплом доктора экономических наук ДА № 000070	1) Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Организационно-методическая деятельность преподавателя-наставника инновационных технологических проектов детей и молодежи в образовательных организациях высшего образования» в ФГБОУ ВО «Московский государственный технологический университет «СТАНКИН», г. Москва, (13.11.2023-01.12.2023). Удостоверение и повышении квалификации ПК 005460. 2) Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Современные подходы к

				организации и проведению практической подготовки обучающихся по УГСН 38.00.00 «Экономика и управление» в БУ ВО «Сургутский государственный университет», г. Сургут (26.01.2023-27.01.2023). Удостоверение о повышении квалификации 860400026331 3) Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Проектное и программно-целевое управление в государственном и муниципальном секторе» в БУ ВО «Сургутский государственный университет», г. Сургут (14.02.2024-16.02.2024). Удостоверение о повышении квалификации 862414404428 4) Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Управление устойчивым развитием туристической индустрии», ФГБОУ ВО "Ставропольский государственный аграрный университет", г. Ставрополь (25.04.2024 - 27.04.2024). Удостоверение о ПК 262419589936, №24-384, 27.04.2024
Сардак Елена Викторовна	1) по основному месту работы; 2) на условиях внутреннего совместительства.	Профессор кафедры маркетингового менеджмента, доктор экономических наук, доцент	Высшее, «Менеджмент в производственной сфере», менеджер. Диплом доктора экономических наук серия ДД № 002048	1) Повышение квалификации, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону по программе «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление», 17-20.10.2023 г. Удостоверение № 612400038551. 2) Повышение квалификации, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону по программе «Подготовка кадров для научно-технологического развития: организация дополнительного профессионального образования и профессионального

				обучения», 24-26.09.2024 г. Удостоверение № 612400044199, 26.09.2024 г. 3) Повышение квалификации, «Методика антикоррупционного просвещения и воспитания в организациях высшего образования (для педагогических работников)», ФГБОУ ВО «Тюменский государственный университет», г. Тюмень, 25-30.11.2024 г. Удостоверение о ПК №7220240339720, 30.11.2024 г.
Юзык Людмила Александровна	По основному месту работы	Доцент кафедры маркетингового менеджмента	Высшее "Экономика и управление в торговле и общественном питании", экономист-организатор Диплом кандидата наук ДК № 003898	1) Повышение квалификации, «Методика антикоррупционного просвещения и воспитания в организациях высшего образования (для педагогических работников)», ФГБОУ ВО «Тюменский государственный университет», г. Тюмень, 25-30.11.2024 г. Удостоверение о ПК №7220240340289, 30.11.2024 г. 2) Повышение квалификации, «Предметно-методическая деятельность в организации высшего образования в условия реализации ФГОС ВО», ООО "МИПКИП", г. Липецк, 14.03.2025 - 27.03.2025, Удостоверение о ПК 480031224684, №31/224684, 27.03.2025 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ Б2.В.03(Пд) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Магистерские программы: Менеджмент организаций и администрирование, Логистика

Трудоемкость практической подготовки при прохождении практики: 22,5 з.е.

Планируемые результаты обучения практической подготовки при проведении практики:

В результате практической подготовки при проведении практики обучающийся должен:

знать: основные инструменты проведения информационно - аналитической и организационно-управленческой деятельности; современные тенденции развития организаций, учреждений и предприятий различных сфер, отраслей, форм собственности; основные понятия, категории и инструменты информационно - аналитической и организационно - управленческой деятельности организаций, учреждений и предприятий; нормативно-правовые и организационные документы, регламентирующие деятельность организаций, учреждений и предприятий; принципы построения организационных структур управления;

уметь: осуществлять информационно - аналитическую и организационно-управленческую деятельность на практике; применять основные инструменты проведения информационно-аналитической, и организационно-управленческой деятельности; применять знания о принципах построения организационных структур управления на практике;

владеть: навыками информационно - аналитической и организационно - управленческой деятельности; передовыми методами экономического анализа в формате управления; навыками оценки уровня сформированности организационной структуры управления.

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-5 Способен принимать управленческие решения по маркетинговому управлению предприятием на основе результатов маркетинговых исследований	ИД-1$_{ПК-5}$ Выдвигает и обосновывает предпринимательскую идею. Разрабатывает маркетинговые стратегии и оценивает результаты управленческих решений по маркетинговому управлению предприятием на основе маркетинговых исследований. ИД-2 $_{ПК-5}$ Разрабатывает программу маркетинговой деятельности, осуществляет реализацию и контроль маркетинговых мероприятий. ИД-3 $_{ПК-5}$ Разрабатывает программу по реорганизации акционерных обществ, созданию, функционированию и реорганизации дочерних предприятий, исходя из потребностей стейкхолдеров, и создает условия для ее выполнения

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой
(зачет, экзамен)

Разработчики:
Балабанова Л.В., д.э.н., профессор



Сардак Е.В., д.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Заведующая кафедрой
Балабанова Л.В., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)