Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Владимировна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 17.11.2026 14:07:04
Уникальный программный ключ:
b066544b6[illegible]

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИЕТТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

Кафедра маркетинга и торгового дела

УТВЕРЖДАЮ

КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ТОРГОВОГО ДЕЛА

Заведующая кафедрой

И.М. Рвачева

(подпись)

«17» февраля 2026 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине

Б1.В.14 ТОРГОВОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

38.03.07 Товароведение

(код и наименование направления подготовки)

Профиль Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность

(наименование профиля подготовки; при отсутствии ставится прочерк)

Разработчики:

д.э.н., профессор — Махноносов Д.В.

(научная степень, должность) — (ФИО)

Старший преподаватель — Левченко Д.М.

(научное звание, должность) — (ФИО)

Оценочные материалы рассмотрены и отверждены на заседании кафедры от «17» февраля 2026 г., протокол № 14

Донецк – 2026 г.

Паспорт оценочных материалов по дисциплине
«Торговое предпринимательство»

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины, практики*	Этапы формирования (семестр изучения)	
			Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
1	ПК-3. Способен оценивать и анализировать конъюнктуру товарного рынка, совершенствует организацию торговли	Тема 1. Общая характеристика предпринимательской деятельности	7	9
		Тема 2. Малое предпринимательство в рыночной экономике	7	9
		Тема 5. Бизнес-планирование в современном предпринимательстве	7	9
		Тема 7. Государственное регулирование бизнеса в условиях рыночной экономики	7	9
		Тема 9. Менеджмент и маркетинг, как элемент коммерческой деятельности хозяйствующего субъекта	7	9
		Тема 3. Правовые основы и формы организации бизнеса	7	9
		Тема 4. Способы организации предпринимательской деятельности	7	9
		Тема 6. Механизм и порядок создания субъектов предпринимательства	7	9
		Тема 8. Инфраструктура предпринимательства: биржи, банки, страховые компании	7	9
		Тема 10. Хозяйственные связи в торговле	7	9

		Тема 11. Негосударственные формы поддержки предпринимательства	7	9
		Тема 12. Инновационное предпринимательство	7	

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины, практики	Наименование оценочного средства
1	ПК-3. Способен оценивать и анализировать конъюнктуру товарного рынка, совершенствует организацию торговли	ИДК-1$_{ПК-3}$. Знает основы коммерческой деятельности торговых предприятий ИДК-2$_{ПК-3}$. Анализирует структуру рынка ИДК-3$_{ПК-3}$. Организует и проводит изучение потребительского спроса, анализирует его результаты	Тема 1. Общая характеристика предпринимательской деятельности. Тема 2. Малое предпринимательство в рыночной экономике. Тема 3. Правовые основы и формы организации бизнеса. Тема 4. Способы организации предпринимательской деятельности. Тема 5. Бизнес-планирование в современном предпринимательстве. Тема 6. Механизм и порядок создания субъектов предпринимательства. Тема 7. Государственное регулирование бизнеса в условиях рыночной экономики. Тема 8. Инфраструктура предпринимательства: биржи, банки, страховые компании Тема 9. Менеджмент и маркетинг, как элемент коммерческой деятельности хозяйствующего субъекта.	Собеседование (устный опрос), доклад, тест, аудиторная письменная работа.

			Тема 10. Хозяйственные связи в торговле. Тема 11 Негосударственные формы поддержки предпринимательства. Тема 12. Инновационное предпринимательство	.

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Собеседование (устный опрос)»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
2	Ответ дан на высоком уровне (обучающийся в полной мере ответил на поставленный вопрос, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
1	Ответ дан на среднем уровне (обучающийся в целом ответил на поставленный вопрос, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
0	Ответ дан на низком уровне (обучающийся допустил существенные неточности, с ошибками, и т.п.); на неудовлетворительном уровне или не дан вовсе (обучающийся не готов, затрудняется ответить и т.п.)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Доклад»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
3	Доклад представлен на высоком уровне (обучающийся полно осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
2	Доклад представлен на среднем уровне (обучающийся в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
1	Доклад представлен на низком уровне (обучающийся допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
0	Доклад представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (обучающийся не готов, не выполнил задание и т.п.)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Тест»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания

3	Ответы на тестовые задания показали высокий уровень знаний (правильные ответы даны на 90-100 % вопросов)
2	Ответы на тестовые задания показали средний уровень знаний (правильные ответы даны на 75-89 % вопросов)
1	Ответы на тестовые задания показали низкий уровень знаний (правильные ответы даны на 60-74 % вопросов)
0	Ответы на тестовые задания показали неудовлетворительный уровень знаний (правильные ответы даны менее чем 60 % вопросов)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Аудиторная письменная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5-6	аудиторная письменная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100 % вопросов)
3-4	аудиторная письменная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89 % вопросов)
1-2	аудиторная письменная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 60-74 % вопросов)
0	аудиторная письменная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 60 % вопросов)

Примерный перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	**2**	**3**	**4**
1	Аудиторная письменная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или дисциплине.	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
3	Собеседование (устный опрос)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по дисциплине или определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам дисциплины
4	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

знаний, умений, навыков

Собеседование (устный опрос) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической

речью и иные коммуникативные навыки. Опрос как важнейшее средство развития мышления и речи обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Обучающая функция состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену.

Подготовка **доклада** предполагает выбор темы сообщения в соответствии с планом семинарских занятий. Также в качестве доклада может выступать изложение содержания одной из монографий или научных статей по теме семинара. Выбор осуществляется с опорой на список литературы, предлагаемый по данной теме.

При подготовке доклада необходимо вдумчиво прочитать работы, после прочтения следует продумать содержание и кратко его записать. Дословно следует выписывать лишь строгие определения, можно включать в запись примеры для иллюстрации. Проблемные вопросы следует вынести на групповое обсуждение в процессе выступления.

Желательно, чтобы в докладе присутствовал не только пересказ основных идей и фактов, но и имело место выражение обучающимся собственного отношения к излагаемому материалу, подкрепленного определенными аргументами (личным опытом, мнением других исследователей).

Критериями оценки устного доклада являются: полнота представленной информации, логичность выступления, наличие необходимых разъяснений и использование иллюстративного материала по ходу выступления, привлечение материалов современных научных публикаций, умение ответить на вопросы слушателей, соответствие доклада заранее оговоренному временному регламенту.

Для оценки знаний обучающихся используют **тестовые задания** в закрытой форме, когда испытуемому предлагается выбрать правильный ответ из нескольких возможных. Каждый тест содержит один или несколько правильных вариантов ответа. Результат зависит от общего количества правильных ответов, записанных в бланк ответов.

Аудиторная письменная работа по дисциплине «Торговое предпринимательство» выполняется в аудиторной форме по итогам изучения смысловых модулей.

Аудиторная письменная работа предполагает ответ в письменном виде на два контрольных вопроса и решения тестовых заданий по теме смыслового модуля. Время выполнения ограничивается 45 минутами. Критериями оценки такой работы становятся: соответствие содержания ответа вопросу, понимание базовых категорий темы, использование в ответе этих категорий, ссылки нормативно-правовые акты, грамотность, последовательность изложения. Аудиторная письменная работа оценивается по шести бальной шкале.

Темы докладов:

1. Общая характеристика предпринимательской деятельности.
2. Малое предпринимательство в рыночной экономике
3. Правовые основы и формы организации бизнеса
4. Способы организации бизнеса
5. Бизнес-планирование в современном предпринимательстве
6. Механизм и порядок создания субъектов предпринимательства
7. Государственное регулирование бизнеса в условиях рыночной экономики
8. Инфраструктура предпринимательства: биржи, банки, страховые компании
9. Менеджмент и маркетинг предприятия
10. Предпринимательство во внешне-экономической деятельности
11. Развитие малого предпринимательства и его поддержка
12. Инновационное предпринимательство
13. Законодательная база РФ, нормирующая предпринимательскую деятельность.
14. Товар как объект рыночной экономики.
15. Управление предприятием. Понятие менеджмента. Основные виды стратегического управления.
16. Финансирование предприятий.
17. Функции договоров, которые заключаются в соответствии с действующим законодательством.
18. Банковские кредиты (классификация, основные принципы). Работа по привлечению инвестиций.
19. Хозяйственные связи субъектов предпринимательской деятельности.
20. Источники финансирования хозяйственной деятельности.
21. Внешнеторговое регулирование предпринимательской деятельности.
22. Внешнеторговые посредники.
23. История возникновения франчайзинга.
24. Основные виды франчайзинга.
25. Классификация расходов предприятия.
26. Организация учета расходов и формирования себестоимости на малых предприятиях.
27. Лицензирование и патентование предпринимательской деятельности.
28. Основные виды хозяйственных договоров.
29. Несостоятельность (банкротство) предприятия. Процедура санации.
30. Основные условия существования рыночной экономики.
31. Предприятие как эмитент инвестиций.
32. Предприятие как объект инвестирования.
33. Понятие и классификация ценных бумаг. Их роль в предпринимательской деятельности.
34. Понятие коммерческих рисков. Способы минимизации их влияния.
35. Порядок государственной регистрации субъектов предпринимательства.
36. Процесс бизнес-планирования и его основные идеи, структурные элементы.
37. Прямые и сложные схемы закупки товаров в торговле. Преимущества и недостатки
38. Роль маркетинговой деятельности в конкурентной борьбе торговых предприятий.

Примеры тестовых заданий по темам смыслового модуля 1

1. Предпринимательская деятельность – это:

а) Любая деятельность, которая приносит доход.

б) Часть экономики, связанная с поведением отдельных экономических субъектов (потребителей и производителей) на отдельных рынках.
в) Самостоятельная, инициативная, систематическая, на собственный риск деятельность по производству продукции, выполнению работ, предоставлению услуг и занятия торговлей целью получения прибыли.
г) Все ответы правильные

2. Каковы основные функции предпринимательства?

а) Инновационная (творческая).
б) Ресурсная.
в) Организационная.
г) Стимулирующая.
д) Все ответы правильные.

3. Что является экономической основой предпринимательской деятельности?

а) Товарное производство.
б) Частная собственность.
в) Самоутверждение.
г) Производство товаров.
д) Все ответы правильные.

4. Какие основные принципы предпринимательской деятельности?

а) Самостоятельное формирование программы деятельности.
б) Свободный наем работников.
в) Экономическая ответственность.
г) Все ответы правильные.

5. По каким критериям предприятия делятся на малые, средние, большие?

а) По форме собственности.
б) По форме организации.
в) По количеству работающих и объему валового дохода от реализации продукции за год.
г) По сфере деятельности.
д) По виду деятельности.

6. Что такое малое или среднее предприятие?

а) Вид деятельности предприятия.
б) Сфера деятельности предприятия.
в) Форма собственности.
г) Организационно-экономический вид предприятия.

7. Что является основной функцией производственного предприятия?

а) Покупка товара.
б) Продажа товара.
в) Производство товара.
г) Потребление товара.
д) Распределение товара.

8. Хозяйственное общество – это:

а) Общество, которое имеет уставный капитал, разделенный на определенное количество акций, и несет ответственность по обязательствам только имуществом общества, а акционеры несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.
б) Предприятия, учреждения, организации, созданные по принципу соглашения между юридическими лицами и гражданами путем объединения их имущества и предпринимательской деятельности с целью получения прибыли.
в) Акционерное общество, акции которого могут распространяться путем свободной, открытой подписки и доступной всем желающим купли-продажи на биржах.
г) Общество, акции которого распределяются между учредителями и не могут распространяться путем подписки, покупаться и продаваться на бирже.

9. Высшим органом управления в обществе с дополнительной ответственностью является:
а) собрание полных товарищей;
б) собрание вкладчиков;
в) собрание пайщиков.

10. Юридическое лицо:
а) отвечает по своим обязательствам своим имуществом;
б) может не иметь фирменного наименования;
в) имеет право предъявлять иски и выступать в суде в качестве ответчика.

Примеры тестовых заданий по темам смыслового модуля 2

1. Каковы основные функции государственного регулирования предпринимательства?
а) Поддержка пропорциональности производства и потребления.
б) Поддержка и развитие конкуренции.
в) Перераспределение доходов и социальная защита предпринимателя.
г) Все ответы правильные.

2. К инструментам или методам государственного регулирования предпринимательства относятся:
а) Налогово-бюджетная система.
б) Ценовое регулирование.
в) Кредитно-денежное регулирование.
г) Внешне-экономичное регулирование.
д) Все ответы правильные.

3. Что включает государственная политика поддержки предпринимательства?
а) Административные меры по развитию экономики.
б) Сущность приоритетных решений, определяющих направления содействия развитию предпринимательства.
в) Совокупность методов вмешательства государства в хозяйственную деятельность.
г) Все ответы правильные.

4. Механизм прямых мер финансовой государственной поддержки малого предприятия включает:
а) Предоставление займов.
б) Налоговые льготы.
в) Формирование государственных фондов.
г) Правильные ответы а и в.

5. Механизм косвенных мер государственной финансовой поддержки малого предприятия включает:
а) Предоставление займов.
б) Налоговые льготы.
в) Скидки на научно-исследовательские расходы.
г) Все ответы правильные.

6. Какой документ не является учредительным?
а) Устав.
б) Учредительный договор.
в) Бизнес-план.

7. Форма интеграции крупных и малых предприятий, лизинг – это:
а) Взаимовыгодная сделка, которую заключают на основе контрактов крупной "семейной" фирмы, что предоставляет право мелкой частной фирме в течение определенного времени в специально отведенном месте организовать собственное дело.
б) Хозяйственная организация, по которой субъект предпринимательской деятельности по условиям договора передает другому субъекту предпринимательской деятельности

материальные ценности для использования в предпринимательской деятельности на определенный срок и за определенную плату.
в) Долгосрочные отношения в сфере снабжения между (главной) компанией, которая производит значительные объемы массовой продукции и многими малыми и средними предприятиями, работающими на основе детальной, технологической специализации производства продукции.
г) Вклад в рисковые, с точки зрения финансовых результатов, проекты в области высоких технологий.

8. Когда учредительный договор набирает силу?
а) С момента его подписания всеми учредителями фирмы.
б) С момента государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.
в) С момента открытия счетов в банке.
г) С момента нотариального заверения.

9. Что такое совокупность денежных средств и имущества, которая необходима для организации и начала функционирования фирмы?
а) Имущество учредителей фирмы.
б) Уставный фонд фирмы.
в) Резервный фонд фирмы.
г) Страховой фонд фирмы.
д) Все ответы правильные.

10. Где происходит государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности?
а) По месту их деятельности.
б) По месту реализации основной продукции.
в) По местонахождению или по месту жительства.
г) По любому адресу.

Примеры тестовых заданий по темам смыслового модуля 3

1. Менеджмент – это:
а) Выбор, который должен сделать руководитель, чтобы выполнить обязанности, возложенные на него согласно должности, которую он занимает.
б) Руководители, владеющие профессиональными знаниями по организации и управлению.
в) Передача подчиненному задачи из сферы деятельности руководителя; передача прав и обязанностей вниз по управленческой иерархии.
г) Документ, содержащий систему связанных во времени и пространстве и согласованных с целью и ресурсами мероприятий и действий, направленных на получение максимальной прибыли вследствие предпринимательского проекта (сделки).
д) Современная система управления, которая наиболее полно отвечает функционированию социально-экономических систем в рисковых условиях.

2. Менеджеры – это:
а) Выбор, который должен сделать руководитель, чтобы выполнить обязанности, возложенные на него согласно должности, которую он занимает.
б) Руководители, владеющие профессиональными знаниями по организации и управлению.
в) Передача подчиненному задачи из сферы деятельности руководителя; передача прав и обязанностей вниз по управленческой иерархии.
г) Документ, содержащий систему связанных во времени и пространстве и согласованных с целью и ресурсами мероприятий и действий, направленных на получение максимальной прибыли вследствие предпринимательского проекта (сделки).
д) Современная система управления, которая наиболее полно отвечает функционированию социально-экономических систем в рисковых условиях.

3. Если предприниматель заключил договор аренды помещения, то какое из трех прав, характеризующих собственность, не распространяется на арендованное имущество?
а) Владения.
б) Пользования.
в) Распоряжения.

4. Трудовой договор – это:
а) Соглашение между работником и собственником предприятия, учреждения, по которому работник обязуется выполнять работу, а владелец предприятия обязуется платить работнику заработную плату и обеспечивать условия труда.
б) Сделка, предметом которой является выполнение определенной работы, за которую выплачивается вознаграждение; заключается между предприятием и сторонними работниками, которые осуществляют временные, сезонные работы на предприятии.
в) Договоренность двух или более сторон по поводу установления, изменения или прекращения определенных правовых норм, которая является основой правовой формой организации и регулирования отношений между субъектами предпринимательства.
г) Соглашение, которое заключается между собственником предприятия и трудовым коллективом в лице профсоюза на основе действующего законодательства с целью регулирования производственных, трудовых и социально-экономических отношений и согласования интересов работников и собственника предприятия.
д) Особая форма трудового договора, в котором срок его действия, права и обязанности и ответственность сторон, условия материального обеспечения и организации труда работников могут устанавливаться соглашением сторон.

5. Трудовой контракт – это:
а) Соглашение между работником и собственником предприятия, учреждения, по которому работник обязуется выполнять работу, а владелец предприятия обязуется платить работнику заработную плату и обеспечивать условия труда.
б) Сделка, предметом которой является выполнение определенной работы, за которую выплачивается вознаграждение; заключается между предприятием и сторонними работниками, которые осуществляют временные, сезонные работы на предприятии.
в) Договоренность двух или более сторон по поводу установления, изменения или прекращения определенных правовых норм, которая является основой правовой формой организации и регулирования отношений между субъектами предпринимательства.
г) Соглашение, которое заключается между собственником предприятия и трудовым коллективом в лице профсоюза на основе действующего законодательства с целью регулирования производственных, трудовых и социально-экономических отношений и согласования интересов работников и собственника предприятия.
д) Особая форма трудового договора, в котором срок его действия, права и обязанности и ответственность сторон, условия материального обеспечения и организации труда работников могут устанавливаться соглашением сторон.

6. При договоре купли-продажи партнерами являются:
а) Арендодатель и арендатор.
б) Лицо, дающее в наем и наниматель.
в) Лицо, предоставляющее заем и лицо, получающее заем.
г) Работодатель и наемный работник.
д) Продавец и покупатель.

7. При договоре о найме партнерами являются:
а) Арендодатель и арендатор.
б) Лицо, дающее в наем и наниматель.
в) Лицо, предоставляющее заем и лицо, получающее заем.
г) Работодатель и наемный работник.
д) Продавец и покупатель.

8. При договоре об аренде партнерами являются:

а) Арендодатель и арендатор.
б) Лицо, дающее в наем и наниматель.
в) Лицо, предоставляющее заем и лицо, получающее заем.
г) Работодатель и наемный работник.
д) Продавец и покупатель.

9. При договоре займа партнерами являются:
а) Арендодатель и арендатор.
б) Лицо, дающее в наем и наниматель.
в) Лицо, предоставляющее заем и лицо, получающее заем.
г) Работодатель и наемный работник.
д) Продавец и покупатель.

10. При трудовом договоре партнерами являются:
а) Арендодатель и арендатор.
б) Лицо, дающее в наем и наниматель.
в) Лицо, предоставляющее заем и лицо, получающее заем.
г) Работодатель и наемный работник.
д) Продавец и покупатель.

Примеры вариантов аудиторных письменных работ тестовых заданий по темам смыслового модуля 1

ВАРИАНТ 1

1. Дать классификацию и охарактеризовать внешние факторы, которые формируют предпринимательскую среду
2. Дайте характеристику организационно-правовым формам и типам торговых предприятий
3. Тестовые задания.

ВАРИАНТ 2

1. Малое предпринимательство и его экономическая сущность
2. Внутренние и внешние факторы, которые формируют предпринимательскую среду
3. Тестовые задания.

Примеры вариантов контрольных работ тестовых заданий по темам смыслового модуля 2

ВАРИАНТ 1

1. Лицензирование и патентование предпринимательской деятельности.
2. Порядок государственной регистрации субъектов предпринимательства.
3. Тестовые задания.

ВАРИАНТ 2

1. Процесс бизнес-планирования и его основные идеи и структурные элементы.
2. Нормативная база и механизм создания предприятия путем образования нового юридического лица.
3. Тестовые задания.

Примеры вариантов контрольных работ тестовых заданий по темам смыслового модуля 3

ВАРИАНТ 1

1. Какой порядок заключения договоров существует между субъектами предпринимательской деятельности?
2. Дайте характеристику основным положениям инвестиционного проектирования
3. Тестовые задания.

ВАРИАНТ 2

1. Назовите и дайте характеристику основным видам хозяйственных договоров.

2. Управление предприятием. Понятие менеджмента. Основные виды стратегического управления.

3. Тестовые задания.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Система оценивания по дисциплине по очной форме обучения

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (темы смыслового модуля 1)	1	12
- доклад (темы смыслового модуля 1-2)	2	4
- доклад (темы смыслового модуля 3)	3	3
- тестирование (темы смыслового модуля 1)	1	1
- тестирование (темы смысловых модулей 2,3)	3	6
- текущий модульный контроль (темы смыслового модуля 1)	3	3
- текущий модульный контроль (темы смыслового модуля 2)	5	5
- текущий модульный контроль (темы смыслового модуля 3)	6	6
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл												**Итого текущий контроль, балл**	**Итоговый контроль (экзамен), балл**	**Сумма, балл**
Смысловой модуль № 1			**Смысловой модуль № 2**					**Смысловой модуль № 3**						
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	Т10	Т11	Т12	40	60	100
3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4			

Примечание. Т1, Т2, ... Т12 – номера тем соответствующих смысловых модулей