Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 16.11.2026 19:38:01
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА ФИЛОСОФИИ И РУССКОЙ ФИЛОЛОГИИ

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой философии и русской филологии
_____Д.И. Измайлова

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине

Б1.О.07 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

(шифр и наименование дисциплины)

38.03.07 Товароведение
(код и наименование направления подготовки)

Товароведение продовольственных товаров и коммерческая деятельность
(наименование профиля подготовки)

Разработчики:
старший преподаватель _____ Соловьев Сергей Геннадьевич
(должность) (подпись)

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры

«12» февраля 2026 года № 12

Донецк 2026 г

Паспорт

оценочных материалов по дисциплине

ЭТИКА И ЭСТЕТИКА

(наименование дисциплины)

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1$_{УК-4}$ Выбирает стиль делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия ИД-2$_{УК-4}$ Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный ИД-3$_{УК-4}$ Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции ИД-4$_{УК-4}$ Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

Таблица 2.1 - Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(	ИД-1$_{УК-4}$ Выбирает стиль делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к	Смысловой модуль 1. Культура речи как раздел лингвистики. Понятие языковой нормы. Орфография Тема 1. Культура речи как раздел лингвистики и как личностная характеристика человека. Язык, речь, общение. Русский язык как живой, национальный, государственный и мировой язык. Литературный язык как образцовый вариант языка. Понятие языковой нормы. Становление нормы.	- контрольная работа - реферат

	ых) языке(ах)	ситуациям взаимодействия ИД-2$_{УК-4}$ Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный ИД-3$_{УК-4}$ Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции ИД-4$_{УК-4}$ Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Коммуникативная целесообразность нормы. Соблюдение норм как признак речевой культуры личности и общества. Признаки нормы. Основные типы норм. Средства кодификации языковых норм.	
			Тема 2. Орфографические нормы русского языка. Правописание гласных и согласных в корне слова. Правописание гласных после шипящих и ц. Правописание согласных: (проверяемые и непроверяемые, звонкие, глухие и непроизносимые согласные; двойные согласные; сочетания согласных). Употребление ъ (ер) и ь (ерь). Правописание мягкого знака после шипящих в конце слова.	- устный опрос; диктант
			Тема 3. Правописание приставок. Правописание суффиксов и окончаний существительных. Синтаксические функции существительных. Правописание суффиксов и окончаний прилагательных. Синтаксические функции прилагательных. Правописание сложных слов.	-диктант
			Тема 4. Правописание суффиксов и окончаний глаголов. Синтаксические функции глаголов. Н и НН в суффиксах разных частей речи. Правописание и употребление наречий. Правописание и употребление служебных частей речи, предлоги, союзы, частицы. Правописание «не» с разными частями речи.	- устный опрос; диктант
			Тема 5. Пунктуация в простом осложненном /неосложненном предложении (знаки препинания в конце предложения, тире между членами предложения). Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	-устный опрос; диктант
			Тема 6. Пунктуация в предложениях, осложненных обособленными членами. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление дополнений и обстоятельств. Знаки препинания в предложениях с союзами «как», «словно» и др. Пунктуация в предложениях со словами и	- устный опрос; диктант

			конструкциями, грамматически не связанными с предложением.	
			Тема 7. Пунктуация в сложносочиненном предложении. Пунктуация в сложноподчиненном предложении.	-диктант
			Тема 8. Пунктуация в бессоюзном сложном предложении. Пунктуация при прямой речи и цитатах.	- диктант - контрольная работа
			Смысловой модуль 2. Нормы русского литературного языка Тема 9. Орфоэпические нормы русского литературного языка.	
			Тема 10. Акцентологические нормы русского литературного языка.	-устный опрос;
			Тема 11. Лексические нормы русского литературного языка.	презентация
			Тема 12. Морфологические нормы русского литературного языка.	-устный
			Тема 13. Синтаксические нормы русского литературного языка.	опрос; эссе -доклад
			Смысловой модуль 3. Стили и формы речи Тема 14. Активные процессы в современном русском языке в области произношения, ударения, словообразования, морфологии, лексики, синтаксиса.	-доклад
			Тема 15. Речь как речевая деятельность. Речь как текст, продукт речевой деятельности.	-доклад
			Тема 16. Требования к тексту. Типы речи.	-диктант
			Тема 17. Система функциональных стилей русского языка.	-доклад
			Тема 18. Современная концепция культуры речи: функциональные разновидности литературного языка.	-доклад эссе
			Тема 19. Научный стиль. Особенности, сфера применения, черты, функции, основные признаки; лексико-грамматические особенности. Термины и терминосистемы. Интернациональный характер научной терминологии.	- устный опрос; диктант -устный опрос; доклад
			Тема 20. Жанры научного стиля: аннотация, отзыв, реферат, тезисы, конспект, курсовая работа. Цитирование. Оформление библиографического списка.	-устный опрос; диктант

			Тема 21. Официально-деловой стиль: черты, сфера применения, языковые особенности. Подстили официально-делового стиля. Использование формул вежливости в документе.	- устный опрос; диктант
			Тема 22. Жанры официально-делового стиля. Оформление заявления, объяснительной записки, доверенности, расписки, резюме, автобиографии, характеристики.	- устный опрос; диктант - устный опрос; диктант
			Тема 23. Публицистический стиль: сфера функционирования, языковые особенности. Средства эмоциональной выразительности. Жанры публицистики. Реклама. Язык рекламы. Ораторская речь.	
			Смысловой модуль 4. Речевое общение. правила речевого этикета. Профессиональная коммуникация Тема 24. Задачи, стоящие перед выступающим, способы изложения материала, типичные ошибки. Общие принципы построения выступления. Принцип краткости и детальности. Принцип последовательности. Принципы усиления и результативности.	-устный опрос; контрольная работа
			Тема 25. Спор, диспут, дискуссия, полемика. Основные особенности. Принципы ведения полемики. Полемические приемы. Уловки в споре и способы защиты от них. Аргумент. Виды аргументов.	-эссе; презентация
			Тема 26. Разговорная речь. Условия функционирования, основные особенности. Спонтанность и неподготовленность. Непосредственное участие говорящих. Неофициальность отношений. Закон языковой экономии. Специфика использования языковых средств. Основные жанры. Беседа. Разговор.	- устный опрос; доклад
			Тема 27. Речевой этикет как совокупность речевых формул, обслуживающих общение. Правила поведения в типичных речевых ситуациях.	-устный опрос; реферат
			Тема 28. Система обращений в современном русском языке. Формулы извинения. Ситуация отказа. Этикетные требования к невербальным средствам общения.	-устный опрос; доклад

			Тема 29. Телефонный разговор. Правила ведения телефонного разговора.	-устный опрос; доклад
			Тема 30. Синтаксические нормы русского литературного языка.	-устный опрос; доклад

Таблица 2.2 - Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «Контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
6-5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4-3	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
2-1	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 60-74% вопросов/задач)
0	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 60%)

Таблица 2.3 - Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «Реферат»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
6	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
2	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
0	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Таблица 2.4 - Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Устный опрос»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
2	ответы показали высокий уровень знаний (правильные ответы даны на 80-100% вопросов/задач)
1	ответы показали средний уровень знаний (правильные ответы даны на 60-79%вопросов/задач)
0	ответы показали неудовлетворительный уровень знаний(правильные ответы даны менее чем 60%)

Таблица 2.5 - Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Доклад (сообщение)»

Шкала оценивания	Критерии оценивания

(интервал баллов)	
6-5	Доклад (сообщение) представлен на высоком уровне (студент полно осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4-3	Доклад (сообщение) представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
2-1	Доклад (сообщение) представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет профильным категориальным аппаратом и т.п.)
0	Доклад (сообщение) представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Таблица 2.6 - Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Эссе (сочинение)»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания	
	Содержание и речь	Грамотность
4	1.Содержание работы полностью соответствует теме. 2. Фактические ошибки отсутствуют, в изложении сохранено не менее 70 % исходного текста. 3. Содержание работы излагается последовательно. 4. Текст отличается богатством лексики, точностью употребления слов, разнообразием синтаксических конструкций. 5. Достигнуты стилевое единство и выразительность текста. 6. Допускается 1 недочет в содержании	1 негрубая орфографическая, 1 пунктуационная, 1 грамматическая,
3	1. Содержание работы в основном соответствует теме, имеются незначительные отклонения от темы. 2. Содержание изложения в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности, при этом в работе сохранено не менее 70 % исходного текста. 3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей. 4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен. 5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью. 6. Допускается не более 3 недочетов в содержании	Допускаются: 2 орф. + 3 пункт. + 3 грам.; 1 орф. + 3 пункт. + 3 грам.; 0 орф. + 4 пункт. + 3 грамм.
2	1. Имеются существенные отклонения от заявленной темы 2. Работа достоверна в основном своем содержании, но в ней (с учетом повторяющихся допущены 3-4 фактические и негрубых). Объем изложения менее 70 % исходного текста 3. Допущено нарушение последовательности изложения материала. 4. Лексика бедна, употребляемые синтаксические конструкции однообразны	Допускаются: 2 орф. + 5-7 пункт + 4 грам. 6 орф. + 4 пункт. + 4 грам.

Грамотность проверяется также исходя из принципа соответствия различным нормам языка: орфографическим, пунктуационным, грамматическим и лексическим. Допускается **не более 5 ошибок на 100 слов текста.**

Таблица 2.7 - Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Презентация»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
4	предложенная тема полностью раскрыта (соответствие выводов и результатов исследования поставленной цели); информация изложена последовательно и структурирована; разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта; использованы различные анимационные эффекты; использованы гиперссылки и управляющие кнопки; составлены упражнения, контролирующие знание темы, есть ключи к проверке; существует содержание и список источников информации.
3	предложенная тема раскрыта, допущены незначительные неточности; допущена некоторая непоследовательность изложения материала; разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта; использованы различные анимационные эффекты; составлены упражнения, контролирующие знание темы, есть ключи к проверке; существует содержание и список источников информации.
2	тема раскрыта, допущены 2 – 4 серьезные ошибки; нет четкой последовательности изложенного материала, он не структурирован; разработан дизайн презентации; использованы анимационные эффекты.
0	тема не раскрыта, материал заимствован и не обработан.

Таблица 2.8 - Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Диктант»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания	
	количество ошибок	
	орфографических	пунктуационных
5	1 негрубая	
		1 негрубая
4	2	2
	1	3
		4
	3 однотипные	
3	4	4
	3	5
		5 – 7
	5	3
	6 (однотипные и негрубые)	6 (однотипные и негрубые)
2	7	7
	6	8
	5	9
	8	6

Таблица 3 - Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	**2**	**3**	**4**

1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или учебной дисциплине.	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
3	Устный опрос	Система вопросов, позволяющая оценивать уровень знаний и умений обучающегося.	Вопросы к устному опросу
4	Доклад (сообщение)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов (сообщений)
5	Эссе (сочинение)	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей учебной дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе (сочинений)
6	Презентация	Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство чтения с экрана. Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание аудитории. Недостаточно просто скопировать информацию с других носителей и разместить её в презентации. При подготовке презентации возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников.	Темы презентаций

7	Диктант	Цель – оценить накопленный багаж знаний, умений и навыков по такой дисциплине, как «Русский язык и культура речи», что необходимо для выстраивания оптимальной дальнейшей траектории обучения студента. Это первое звено в системе проверки, предварительное выявление уровня знаний обучаемых, как правило, осуществляется либо в начале первого года обучения в университете, либо в начале второго и третьего семестров, когда начинается изучение нового раздела (курса), чтобы определить знание учащимися важнейших (узловых) элементов курса предшествующего учебного года. Предварительная проверка сочетается с так называемым компенсационным (реабилитационным) обучением, направленным на устранение пробелов в знаниях и умениях.	Тексты диктантов

Тематика рефератов

1. Значимость речевой культуры для духовной жизни общества. Понятие речевой культуры. Различные подходы к определению понятия «культура речи» в современной лингвистике.
2. Предмет культуры речи как лингвистической дисциплины.
3. Культура языка и культура речи.
4. Типы речевой культуры.
5. Соотношение понятий «язык» и «речь» в современном языкознании.
6. Язык как целостная система. Основные признаки языка.
7. Отличия языка и речи.
8. Эволюция языковых норм.
9. Типология норм. Ошибки грамматические и речевые.
10. Принципы русской орфографии, орфограмма
11. Употребление прописной и строчной буквы
12. Правила переноса слов
13. История современной пунктуации
14. Из истории появления знаков препинания
15. Функции знаков препинания
16. Сегодня русской пунктуации
17. Правила постановки точки с запятой
18. Запятая между независимыми предложениями, объединёнными в одно сложное, и между придаточными, относящимися к одному главному
19. Запятая между главным и придаточным предложениями
20. Запятая между однородными членами предложения
21. Запятые после утвердительных, отрицательных и вопросительных слов
22. Правила постановки двоеточия
23. Правила постановки тире
24. Правила постановки многоточия
25. Правила постановки скобок
26. Правила постановки кавычек
27. Правила постановки знаков при прямой речи
28. О сочетаниях знаков препинания
29. Интересные факты о пунктуации
30. 13 неизвестных знаков препинания, которые мы можем использовать
31. История происхождение вопросительного знака
32. История происхождения двоеточия в русском языке
33. История происхождение кавычек в русской письменности

34. История происхождение знака пунктуации "тильда"
35. История происхождения точки с запятой
36. Кто придумал первый знак пунктуации?
37. Зачем нужно многоточие в русском языке?
38. Зачем нужны кавычки в русском языке?
39. Кто и зачем придумал восклицательный знак?
40. Интерпункция: тайны происхождения пунктуации
41. Зачем нужна точка с запятой?
42. Зачем нужно двоеточие в русском языке?
43. Зачем нужно тире в русском языке?
44. Зачем нужны запятые в русском языке?
45. Зачем нужен дефис в русском языке?
46. В чём разница между дефисом и тире? Так похожи и так несхожи
47. Какие знаки препинания предпочитают писатели?
48. История возникновения дефиса в русском языке
49. История возникновения многоточия в русском языке
50. Роль многоточия в русском языке

Тематика презентаций

I. Язык как система, структурные и коммуникативные его свойства

1. Речь - это человек в целом
2. О культуре языка и речи молодежи
3. Языковая личность писателя (по выбору)
4. Языковой портрет личности (писатели, телеведущие, культурные и политические деятели)
5. Современная русская языковая личность: воздействия и взаимодействия
6. Современная городская коммуникация
7. Возникновение письменности
8. Язык мира
9. "Мой бедный богатый русский язык" (неслучайные размышления)
10. Информационные технологии и культура речи
11. К вопросу о современном состоянии русского языка
12. Основы лингвистической информатики
13. Новые явления в русском языке

II. Характеристика лексического состава современного русского литературного языка в аспекте норм словоупотребления

14. О возникновении метафор
15. Заимствованные слова в русском языке
16. Жаргонизмы в русском языке
17. К истокам слов (этимология)
18. Этимология фразеологизмов
19. История русских имен и фамилий
20. От имен собственных к именам нарицательным
21. Речевые ошибки, их разновидности, причины возникновения
22. Диалектная лексика в современном русском литературном языке

III. Функциональные стили

23. Общая характеристика функциональных стилей речи
24. Взаимодействие функциональных стилей речи
25. Специфика официально-делового стиля: сферы функционирования, жанровое своеобразие
26. Языковой облик газеты, журнала (по выбору)
27. Язык прессы
28. Русский язык в теле- и радиовещании
29. Язык рекламных текстов
30. Язык коммерческой (политической и социальной) рекламы

IY. Деловая коммуникация (письменная и устная)

31. Управленческая коммуникация
32. Особенности деловой документации
33. Особенности русской и зарубежной школы делового письма
34. Некоторые секреты управления
35. Формула успеха
36. Как стать гением переговоров?
37. Быть хорошим руководителем - это значит ...
38. Зарождение этикета
39. История возникновения этикета
40. Этикетные особенности разных стран
41. Деловой этикет
42. Светский этикет
43. Этика и эстетика

V. Основы ораторского искусства

44. Ораторское искусство
45. Выдающие ораторы
46. Искусство быть самим собой

VI. Основы полемического мастерства

47. Искусство спора
48. Споры в Древней Греции
49. Споры в современном обществе

VI. Невербальные средства общения

50. Невербальная коммуникация
51. Неязыковые средства общения

Тексты диктантов

Нет конца миру…

Теперь конец сентября, но ветлы ещё не пожелтели. Зато из-за домов, с задворков, проглядывают верхушки жёлтых и багрово-красных деревьев.

Травка, которой заросло всё село, тоже, как и ветлы, была бы совершенно зелёная, если бы старые липы, растущие в ограде, не начали ронять пожелтевшей листвы. А так как вчера был сильный ветер, листьев хватило на то, чтобы запорошить всё село, и теперь уже сквозь опавшие листья проглядывает зелень травы. Среди жёлто-зелёного ярко поблескивает неширокая проезжая дорога.

В небе какое-то странное сочетание наивной голубизны и тёмных, аспидных туч. Временами проглядывает ясное солнце, и тогда ещё чернее делаются тучи, еще голубее чистые участки неба, ещё желтее листва, ещё зеленее трава. А вдали проглядывает сквозь полуопавшие липы старенькая колокольня.

Если с этой колокольни, забравшись по полуистлевшим балкам и лестницам, поглядеть теперь во все стороны белого света, то сразу расширится кругозор. Мы охватим взглядом весь холм, на котором стоит село, увидим, может быть, речку, обвивающую подножие холма, деревни, стоящие по реке, лес, подковой охвативший весь пейзаж.

Воображение может поднять нас повыше колокольни, тогда вновь раздадутся горизонты, и село, которое только что было вокруг нас, покажется как бы состоящим из игрушечных домиков, слившихся в небольшую стайку посреди земли, имеющей заметную планетарную кривизну.

Мы увидим, что земля оплетена множеством тропинок и дорог. Те, что поярче, пожирнее, уводят к городам, которые теперь можно увидеть с нашей высоты. (По В. Солоухину.) (245 слов.)

Шторм

Над горами появились облака – сначала легкие и воздушные, затем серые, с рваными краями. И море сразу же изменило краски – стало темнеть.

Цепляясь за лесистые вершины гор, облака опускались всё ниже и ниже, захватывали ущелья и лощины, превращались в тяжёлые, непроглядные тучи. Только горы, казалось, сдерживали их сейчас, но и горы ничего не могли сделать: сизая пелена ползла от гор к морю.

Тучи шли от гор, опускались всё ниже и ниже, к морю. Они, как бы нехотя, заволакивали воду дымкой – от берега и дальше. Они ползли уже не только по склонам, где приютились домики верхних улиц, а и затянули туманом улицу нижнюю, главную. Водители включили фары и всё чаще давали сигналы. И поезда шли сейчас, нервозно гудя, с зажжёнными фонарями.

Море темнело от берега. Тихое, вроде бы затаившееся, с гладкой поверхностью и чуть слышным прибоем, оно пошло то белыми, то чёрными пятнами, то непонятными разводами, как будто в него выбросили с воздуха другую воду.

Ожидание длилось час. В горах ударил гром, и хлынули потоки дождя, а море бесновалась. Оно заливало берег, билось о бетонную набережную, о лестницы и глыбы скал, оно гремело и вздрагивало, охало и восторгалось, плакало и ревело.

Небо над морем стало не серым и не чёрным, а каким-то неестественно бурым. Молнии резали небо то слева, то справа, то впереди, то сзади, то где-то над самым берегом. Море поглощало их, проглатывало вместе с бурым небом и ударами грома. (232 слова.)

За грибами

В субботу ранним утром, еле-еле ощутимым за серой пеленою широкого, спокойного дождя, я пошёл в лес за грибами. Нашёлся и товарищ, молодой офицер, зять хозяйки соседней дачи, который называл меня то Володей, то Сашей, хотя меня зовут и не так, и не эдак. Его же звали Валерой. Он снабдил меня длинной офицерской плащ-палаткой, сам тоже укрылся такой же накидкой, только с капюшоном, а обулся в резиновые рыбацкие сапоги.

Дождь шёл, как и вчера, небольшая речонка Каширка, огибавшая деревню, разлилась, и, когда мы подошли к броду, мне оказалось невозможно перейти, не залив сапоги. Тогда спутник любезно подставил свои закорки, чем я и воспользовался не без тайной радости: в армии я был всего лишь солдатом, и мне даже присниться не могло, что когда-нибудь удастся прокатиться на спине у офицера. Перейдя речку, мы вскарабкались по мокрому крутому склону горки и оказались в берёзовом мелколесье.

Между деревьями вились, сплетаясь и расплетаясь, узкие тропинки, выбитые скотиной, - деревенское стадо обычно гонят через этот лесок. Длинные травяные гривки между тропинками блестели, густо осыпанные дождевыми каплями, в траве торчали жёлтые валуи, смачные и осклизлые. Валуев было столько, что даже становилось как-то неприятно: безобидные вполне грибы, которые даже солят, вызывали теперь какое-то брезгливое чувство. Много было и сыроежек – серых, розовых, густо-малиновых. Мне стало весело: я уже знал, предчувствовал, что будут сегодня у меня грибы. (235 слов.)

Весенний вечер

Чисто выметенная и ещё сырая от недавно стаявшего снега улица была пустынна, но красива выдержанной немного тяжёлой красотой. Большие белые дома с лепными украшениями по карнизам и в простенках между окнами, окрашенные в тонко-розоватый оттенок весенними лучами заходящего солнца, смотрели на свет божий сосредоточенно и важно. Стаявший снег смыл с них пыль, и они стояли почти вплотную друг к другу такими чистыми, свежими, сытыми. И небо сияло над ними так же солидно, светло и довольно.

Павел шёл и, чувствуя себя в полной гармонии с окружающим, лениво думал о том, как хорошо можно жить, если не требовать от жизни многого, и как самонадеянны и глупы те люди, которые, обладая грошами, требуют себе от жизни на рубли.

Думая так, он не заметил, как вышел на набережную улицы. Перед ним внизу стояло целое море воды, холодно блестевшее в лучах солнца, далеко на горизонте медленно опускавшегося в него. Река, как и отражённое в ней небо, была торжественно покойна. Ни волн, ни частой сети ряби не видно было на её полированно-холодной поверхности. Широко размахнувшись, она, точно утомлённая этим размахом, спокойно уснула. А на ней томно таяла пурпурно-золотая бархатная полоса лучей заката. Далеко, уже окутанная сизой дымкой вечера, виднелась узкая лента земли, отделяя воду от неба, безоблачного и пустынного, как и

накрытая им река. Хорошо бы было плыть свободной птицей между ними, мощно рассекая крылом синий свежий воздух! (223 слова.)

Тематика докладов (сообщений)

I. Язык как система, структурные и коммуникативные его свойства

1. Речь — это человек в целом
2. О культуре языка и речи молодежи
3. Языковая личность писателя (по выбору)
4. Языковой портрет личности (писатели, телеведущие, культурные и политические деятели)
5. Современная русская языковая личность: воздействия и взаимодействия
6. Современная городская коммуникация
7. Возникновение письменности
8. Языки мира
9. "Мой бедный богатый русский язык" (неслучайные размышления)
10. Информационные технологии и культура речи
11. К вопросу о современном состоянии русского языка
12. Основы лингвистической информатики
13. Новые явления в русском языке

II. Характеристика лексического состава современного русского литературного языка в аспекте норм словоупотребления

14. О возникновении метафор
15. Заимствованные слова в русском языке
16. Жаргонизмы в русском языке
17. К истокам слов (этимология)
18. Этимология фразеологизмов
19. История русских имен и фамилий
20. От имен собственных к именам нарицательным
21. Речевые ошибки, их разновидности, причины возникновения
22. Диалектная лексика в современном русском литературном языке

III. Функциональные стили

23. Общая характеристика функциональных стилей речи
24. Взаимодействие функциональных стилей речи
25. Специфика официально-делового стиля: сферы функционирования, жанровое своеобразие
26. Языковой облик газеты, журнала (по выбору)
27. Язык прессы
28. Русский язык в теле- и радиовещании
29. Язык рекламных текстов
30. Язык коммерческой (политической и социальной) рекламы

III. Деловая коммуникация (письменная и устная)

31. Управленческая коммуникация
32. Особенности деловой документации
33. Особенности русской и зарубежной школы делового письма
34. Некоторые секреты управления
35. Формула успеха
36. Как стать гением переговоров?
37. Быть хорошим руководителем - это значит ...
38. Зарождение этикета
39. История возникновения этикета
40. Этикетные особенности разных стран
41. Деловой этикет
42. Светский этикет
43. Этика и эстетика

IV. Основы ораторского искусства

44. Ораторское искусство
45. Выдающие ораторы
46. Искусство быть самим собой

V. Основы полемического мастерства

47. Искусство спора
48. Споры в Древней Греции
43. Споры в современном обществе

VI. Невербальные средства общения

49. Невербальная коммуникация
50. Неязыковые средства общения
51. Общение на языке, общение без языка

Тематика эссе (сочинений)

1. Есть преступления более тяжкие, чем сжигать книги, например, – не читать их (по Бродскому).
2. Вульгарность – это неправильное представление об искусстве жить.
3. Лучший способ сохранить друзей – не предавать их (У. Мизнер)
4. Не пекитесь о равенстве в обыденности, в ее зависти, ненависти, злом состязании. Там равенства не может быть, никогда не было и не будет. (И. Бунин)
5. Любовь и дружба – взаимное эхо: они дают столько, сколько берут (А, Герцен).
6. Равенство – самая прочная основа любви. (Г. Лессинг)
7. Счастлив тот, кто счастлив у себя дома. (Л. Толстой)
8. Человек отражается в своих поступках. (Ф. Шиллер)
9. Хорошие манеры состоят из мелких самопожертвований. (Р Эмерсон)
10. Преступные желанья – верх несчастья. Менее прискорбно не получить того, что желаешь, чем достичь того, что преступно желать. (Цицерон)
11. Только тогда станешь человеком, когда научишься видеть человека в другом (А. Радищев)
12. Невежество – это сумерки, там рыщет зло. (В. Гюго)

Вопросы к устному опросу

1. Культура речи как раздел лингвистики и как личностная характеристика человека.
2. Язык, речь, общение.
3. Русский язык как живой, национальный, государственный и мировой язык.
4. Литературный язык как образцовый вариант языка.
5. Понятие языковой нормы.
6. Становление нормы.
7. Коммуникативная целесообразность нормы.
8. Соблюдение норм как признак речевой культуры личности и общества.
9. Признаки нормы.
10. Основные типы норм.
11. Средства кодификации языковых норм.
12. Орфографические нормы русского языка.
13. Правописание гласных и согласных в корне слова.
14. Правописание гласных после шипящих и ц.
15. Правописание согласных: (проверяемые и непроверяемые, звонкие, глухие и непроизносимые согласные; двойные согласные; сочетания согласных).
16. Употребление ъ (ер) и ь (ерь). Правописание мягкого знака после шипящих в конце слова.
17. Правописание приставок.
18. Правописание суффиксов и окончаний существительных. Синтаксические функции существительных.
19. Правописание суффиксов и окончаний прилагательных. Синтаксические функции прилагательных.
20. Правописание сложных слов.
21. Правописание суффиксов и окончаний глаголов. Синтаксические функции глаголов.

22. Н и НН в суффиксах разных частей речи.
23. Правописание и употребление наречий.
24. Правописание и употребление служебных частей речи, предлоги, союзы, частицы.
25. Правописание НЕ с разными частями речи.
26. Пунктуация в простом неосложненном предложении (знаки препинания в конце предложения, тире между членами предложения)
27. Пунктуация в осложненном предложении.
28. Знаки препинания в предложениях с однородными членами
29. Пунктуация в предложениях, осложненных обособленными членами. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление дополнений и обстоятельств.
30. Знаки препинания в предложениях с союзами КАК, СЛОВНО и др.
31. Пунктуация в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с предложением
32. Пунктуация в сложносочиненном предложении
33. Пунктуация в сложноподчиненном предложении.
34. Пунктуация в бессоюзном сложном предложении.
35. Пунктуация при прямой речи и цитатах
36. Орфоэпические нормы русского языка
37. Акцентологические нормы русского литературного языка
38. Лексические нормы русского литературного языка
39. Морфологические нормы русского литературного языка
40. Синтаксические нормы русского литературного языка

Вопросы к зачету

1. Активные процессы в современном русском языке в области произношения, ударения, словообразования, морфологии, лексики, синтаксиса.
2. Речь как речевая деятельность.
3. Речь как текст, продукт речевой деятельности.
4. Требования к тексту.
5. Типы речи.
6. Система функциональных стилей русского языка.
7. Научный стиль. Особенности, сфера применения, черты, функции, основные признаки; лексико-грамматические особенности.
8. Термины и терминосистемы.
9. Интернациональный характер научной терминологии.
10. Жанры научного стиля: аннотация, отзыв, реферат, тезисы, конспект, курсовая работа.
11. Цитирование.
12. Правила оформления библиографического списка.
13. Официально-деловой стиль: черты, сфера применения, языковые особенности.
14. Подстили официально-делового стиля.
15. Использование формул вежливости в документе.
16. Жанры официально-делового стиля.
17. Оформление заявления, объяснительной записки, доверенности, расписки, резюме, автобиографии, характеристики.
18. Публицистический стиль: сфера функционирования, языковые особенности.
19. Средства эмоциональной выразительности.
20. Жанры публицистики.
21. Реклама. Язык рекламы.
22. Ораторская речь.
23. Общие принципы построения выступления.
24. Принцип краткости и детальности.
25. Принцип последовательности.
26. Принципы усиления и результативности.
27. Спор, диспут, дискуссия, полемика. Основные особенности.
28. Принципы ведения полемики. Полемические приемы. Уловки в споре и способы защиты от них.

29. Аргумент. Виды аргументов.
30. Разговорная речь. Условия функционирования, основные особенности.
31. Спонтанность и неподготовленность разговорной речи. Непосредственное участие говорящих. Неофициальность отношений.
32. Закон языковой экономии. Специфика использования языковых средств.
33. Основные жанры разговорной речи. Беседа. Разговор.
34. Речевой этикет как совокупность речевых формул, обслуживающих общение.
35. Правила поведения в типичных речевых ситуациях.
36. Система обращений в современном русском языке.
37. Формулы извинения.
38. Ситуация отказа.
39. Этикетные требования к невербальным средствам общения.
40. Телефонный разговор. Правила ведения телефонного разговора.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Методика оценивания текущего контроля знаний

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

1 курс 1 семестр

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл																	**Сумма, балл**
Смысловой модуль № 1								**Смысловой модуль № 2**									
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	Т 10	Т 11	Т 12	Т 13	Т 14	Т 15	Т 16	Т 17	100
6	6	7	7	7	7	5	5	6	6	6	6	6	5	5	5	5	

1 курс 2 семестр

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл													**Сумма, балл**
Смысловой модуль 3								Смысловой модуль 4					
Т18	Т19	Т20	Т21	Т22	Т23	Т24	Т25	Т26	Т27	Т28	Т29	Т30	100
7	8	7	7	7	8	8	8	8	8	8	8	8	

Промежуточный контроль

ОМ для промежуточной (семестровой) аттестации обучающихся по дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения завершению изучения определенного блока тем дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяет определить качество усвоения изученного материала: (блочный контроль) по две модульных контрольных за каждый семестр и по дифференцированному зачету по окончании 1 и 2 семестров Цель такой проверки – диагностирование качества усвоения студентами взаимосвязей между структурными элементами учебного материала, изучавшимися в разных частях курса; главная функция – систематизация и обобщение.

Основные задачи семестрового контроля: убедиться, что студенты глубоко проработали материал курса; помочь студенту обобщить изучаемый материал; оценить знания студентов.

Итоговый контроль

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у студентов по дисциплине «Русский язык и культура речи» является экзамен.

Методика формирования результирующей оценки по дисциплине

Результирующая оценка формируется на основе кредитно-модульной системы курса. Рабочая программа по курсу разбивается на 3 модуля (блока), представляющих собой логические завершенные части рабочей программы курса и подлежащих контролю.

Система оценки в баллах по каждому тематическому модулю доводится до сведения студентов. В соответствии с утверждаемым директорами институтов и деканами факультетов графиком проведения модульных контрольных работ в течение семестра преподаватель вносит информацию о текущей успеваемости студентов в ведомость электронного журнала.

Студент, набравший по результатам текущего контроля от 20 до 40 баллов, допускается к экзамену.

Итоговая оценка выставляется в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку в соответствии со шкалой оценки успеваемости кредитно-модульной системы. Студент, набравший в ходе текущего контроля менее 20 баллов, к экзамену не допускается и направляется на отработки.

Цель – проверка навыков грамотного письма и говорения, умений оптимального речевого поведения в различных ситуациях общения, убеждений в коммуникативной необходимости знаний культуры речи, речевой профессиональности становления студентов.

Материалы к экзамену представлены в виде билетов. Каждый билет включает по шесть заданий, но специфика заданий и их наполняемость определяются каждым лектором курса. Например, теоретический вопрос, практические задания по орфографии и пунктуации, предложенные в письменной форме, задание, которое выполняется студентом на тестовом материале, неподготовленное монологическое высказывание.