Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 09.11.2026 09:55:57
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

о МЭ(м) 26

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНОЙ ЭКОНОМИКИ

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой международной экономики

КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНОЙ ЭКОНОМИКИ

_____ А.Ю. Дещенко
(подпись)

«16» февраля 2026 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине

Б1.В.ДВ.01.01 Внутрифирменное планирование в условиях ВЭД
(шифр и наименование дисциплины)

38.04.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

Международная экономика
(наименование магистерской программы)

Разработчик:

доцент _____ Миньковская Маргарита Владимировна
(должность) (подпись)

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры от 16.02.2026 г., протокол № 14

Донецк 2026 г.

Паспорт
оценочных материалов по дисциплине
Внутрифирменное планирование в условиях ВЭД
(наименование дисциплины)

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ПК-2 Способен разработать план внешнеэкономической деятельности организации и контролировать его выполнение	Тема 1. Методология планирования в рыночной экономике	2
		Тема 2. Технико-экономическое планирование	2
		Тема 3. План технического развития и организации производства	2
		Тема 4. Планирование производственной программы и производственной мощности	2
		Тема 5. Планирование материально- технического обеспечения	2
		Тема 6. Планирование трудовых показателей на предприятии	2
		Тема 7. Планирование издержек предприятия	2
		Тема 8. Финансовое планирование на предприятии	2

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины, практики	Наименование оценочного средства
1	ПК-2 Способен разработать план внешнеэкономической деятельности организации и контролировать его выполнение	ИД-1ПК-2 Подготавливает проект плана внешнеэкономической деятельности с учетом приоритетов внешнеэкономической деятельности организации	Тема 1. Методология планирования в рыночной экономике	Собеседование (устный или письменный опрос), тест
			Тема 2. Технико-экономическое планирование	Собеседование (устный или письменный опрос), тест
			Тема 3. План технического развития и организации производства	Собеседование (устный или письменный опрос), тест
			Тема 4. Планирование производственной программы и производственной мощности	Собеседование (устный или письменный опрос), тест, контрольная работа (ТМК 1)

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины, практики	Наименование оценочного средства
			Тема 5. Планирование материально- технического обеспечения	Собеседование (устный или письменный опрос), тест
			Тема 6. Планирование трудовых показателей на предприятии	Собеседование (устный или письменный опрос), тест
			Тема 7. Планирование издержек предприятия	Собеседование (устный или письменный опрос), тест
			Тема 8. Финансовое планирование на предприятии	Собеседование (устный или письменный опрос), тест, контрольная работа (ТМК 2)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Собеседование (устный или письменный опрос)»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
3,6-5,0	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания основных положений дисциплины. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов > 90%)
1,1-3,5	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов от 70% до 90%)
0,1-1,0	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются поверхностные знания основ дисциплины. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов от 50% до 70%)
0	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ.

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
	Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов < 50%)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Тест»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
3,6-5,0	Тестовые задания выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов)
1,1-3,5	Тестовые задания выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов)
0,1-1,0	Тестовые задания выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 60-74% вопросов)
0	Тестовые задания выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 60% вопросов)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольная работа по смысловому модулю 1, 2» (ТМК 1, ТМК 2)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5,1-10,0	Текущий модульный контроль выполнен на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов)
2,1-5,0	Текущий модульный контроль выполнен на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов)
1,1-2,0	Текущий модульный контроль выполнен на низком уровне (правильные ответы даны на 60-74% вопросов)
0-1,0	Текущий модульный контроль выполнен на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 60% вопросов)

Примерный перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Собеседование (устный или письменный опрос)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по дисциплине или определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплин
2.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
3.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или дисциплине.	Комплект контрольных заданий по вариантам

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Оценочные материалы по дисциплине «Внутрифирменное планирование в условиях ВЭД» разработаны в соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Магистерская программа: Международная экономика) и рабочей программой дисциплины «Внутрифирменное планирование в условиях ВЭД».

Логика построения рабочей программы дисциплины «Внутрифирменное планирование в условиях ВЭД» ориентирована на изучение основных процессов внутрифирменного планирования в условиях ВЭД.

Структура дисциплины «Внутрифирменное планирование в условиях ВЭД» представлена двумя смысловыми модулями: смысловой модуль 1 «Методология внутрифирменного планирования внешнеэкономической деятельности»; смысловой модуль 2 «Особенности национальных и интеграционных стратегий стран мира в условиях глобализации».

При изучении дисциплины в течение семестра обучающийся может набрать максимально 100 баллов. Минимальное количество баллов составляет 60 баллов.

Система оценивания всех видов работ по дисциплине «Внутрифирменное планирование в условиях ВЭД» приведена в таблице 1.

Таблица 1

Система начисления баллов по текущему контролю знаний

Максимально возможный балл по виду учебной работы				
Смысловые модули	Текущая аттестация			Итого
	Собеседование (устный или письменный опрос)	Тест	Контрольная работа	
Смысловой модуль 1 «Методология внутрифирменного планирования внешнеэкономической деятельности»	20	20	10	50
Смысловой модуль 2 «Особенности национальных и интеграционных стратегий стран мира в условиях глобализации»	20	20	10	50
Итого:	40	40	20	100

Для выполнения заданий, предусмотренных оценочными материалами, обучающийся должен пройти предварительную теоретическую и практическую подготовку на лекционных и практических занятиях, а также при самостоятельном изучении литературных источников.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется на основании оценки систематичности и активности по каждой теме программного материала дисциплины.

Текущий контроль знаний осуществляется с помощью собеседования (устного или письменного) и тестов по каждой теме дисциплины.

Собеседование (устный или письменный опрос) – это произвольная беседа или целенаправленное собеседование, позволяющее оценить уровень знаний по теме, разделу или дисциплине в целом. Представленные вопросы для собеседования (устного или письменного опроса) позволяют оценить уровень знаний обучающихся, полученных при изучении лекционного материала по отдельным темам дисциплины. Максимальное количество баллов по собеседованию составляет 5 баллов по всем темам.

Тест – это система контрольных заданий определенной формы и содержания, позволяющих объективно оценить уровень знаний по теме, разделу или дисциплине в целом. Представленные тестовые задания позволяют оценить уровень знаний обучающихся и имеют только один верный ответ. Максимальное количество баллов по тестам составляет 5 баллов по всем темам.

По окончании изучения каждого смыслового модуля обучающийся выполняет текущую модульную контрольную работу по закрепленному варианту. Максимально возможное количество полученных баллов по результатам решения контрольной работы составляет 10 баллов по ТМК 1, ТМК 2.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Внутрифирменное планирование в условиях ВЭД» осуществляется в форме зачета.

В результате зачета обучающийся может набрать максимально 100 баллов, а минимально – 60 баллов на протяжении семестра.

Таблица 2

Распределение баллов, которые получают обучающиеся

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу								**Максимальная сумма баллов**
Смысловой модуль 1				**Смысловой модуль 2**				
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	100
10	10	10	20	10	10	10	20	

Примечание. Т1, Т2, ... Т8 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Таблица 3

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
60-100	«зачтено»
менее 60	«не зачтено»

Примеры типовых заданий для оценочных материалов

1) по оценочному материалу «Собеседование (устный или письменный опрос)»

1. Что такое планирование в условиях рыночной экономики? Раскройте сущность понятия, назовите его основные цели и объясните, почему планирование важно для предприятия в рыночных условиях.
2. Какие принципы лежат в основе планирования на предприятии? Перечислите 3–4 ключевых принципа (например, непрерывность, гибкость, оптимальность, точность) и кратко поясните каждый.
3. Что включает в себя технико-экономическое планирование на предприятии? Назовите 3–4 основных раздела такого плана (например, производственная программа, план по труду и заработной плате, план себестоимости) и кратко раскройте их содержание.
4. Какие методы планирования чаще всего используются при технико-экономическом планировании? Приведите 2–3 метода (например, балансовый, нормативный, экономико-математический, программно-целевой) и укажите, для решения каких задач каждый из них применяется.
5. Какие мероприятия обычно включаются в план технического развития предприятия? Приведите 3–4 примера (например, модернизация оборудования, внедрение новых технологий, автоматизация процессов) и объясните, как они влияют на эффективность производства.
6. В чём состоит роль научно-технического прогресса в планировании развития производства? Укажите 2–3 направления НТП, которые могут быть приоритетными для современного предприятия (например, цифровизация, роботизация, «зелёные» технологии), и поясните их значение для повышения конкурентоспособности.
7. Что такое производственная программа предприятия? Опишите, какие показатели она включает (например, объём выпуска продукции в натуральном и стоимостном выражении, ассортимент, номенклатура, качество), и объясните, от каких факторов зависит её формирование (спрос, ресурсы, мощности и т. д.).
8. Как рассчитывается производственная мощность предприятия? Приведите формулу в общем виде:
9. Какие задачи решает планирование материально-технического обеспечения (МТО) на предприятии? Перечислите 3–4 основные задачи (например, определение потребности в ресурсах, выбор поставщиков, оптимизация запасов) и кратко раскройте каждую.
10. Какие методы используются для расчёта потребности предприятия в сырье и материалах? Приведите 2–3 метода (например, метод прямого счёта, нормативный метод, аналитический метод) и поясните, в каких случаях целесообразно применять каждый из них.
11. Какие трудовые показатели обычно планируются на предприятии? Назовите 4–5 ключевых показателей (например, численность персонала, производительность труда, фонд оплаты труда, текучесть кадров) и объясните, зачем они нужны для управления персоналом и затратами.

12. Что входит в понятие «издержки предприятия»? Перечислите 3–4 вида издержек (например, постоянные, переменные, прямые, косвенные) и приведите по одному примеру для каждого вида:
постоянные — аренда помещений;
переменные — затраты на сырьё;
прямые — зарплата основных рабочих;
косвенные — расходы на управление.
13. Какие методы используются для планирования себестоимости продукции? Опишите 2–3 метода (например, калькулирование по статьям затрат, нормативный метод, директ-костинг) и укажите их преимущества и недостатки (точность расчётов, сложность внедрения, учёт постоянных затрат).
14. Что представляет собой финансовый план предприятия? Назовите 3–4 ключевых раздела финансового плана (например, план доходов и расходов, план движения денежных средств, прогноз баланса) и кратко объясните, какую информацию содержит каждый раздел и как она используется для принятия управленческих решений.

2) по оценочному материалу «Тест»

1. Что является основной целью планирования на предприятии?
a) Максимизация текущей прибыли любой ценой;
b) Обеспечение устойчивого развития и достижение стратегических целей;
c) Сокращение численности персонала;
d) Минимизация налоговых отчислений.
Правильный ответ: b.

2. Какой принцип планирования предполагает возможность корректировки планов при изменении условий?
a) Принцип непрерывности;
b) Принцип гибкости;
c) Принцип единства;
d) Принцип точности.
Правильный ответ: b.

3. Какой метод планирования основан на установлении взаимосвязей между ресурсами и результатами?
a) Нормативный метод;
b) Балансовый метод;
c) Экономико-математический метод;
d) Программно-целевой метод.
Правильный ответ: b.

4. Что включает в себя технико-экономическое планирование?
a) Только финансовые показатели;
b) Только производственные показатели;
c) Комплексные показатели: производственные, трудовые, финансовые и др.;

d) Показатели экологической безопасности.
Правильный ответ: c.

5. Какое мероприятие относится к плану технического развития предприятия?
a) Увеличение отпускных для сотрудников;
b) Внедрение нового оборудования и технологий;
c) Реорганизация бухгалтерии;
d) Изменение графика работы офиса.
Правильный ответ: b.

6. Какой показатель НЕ входит в производственную программу предприятия?
a) Объём выпуска продукции в натуральном выражении;
b) Ассортимент и номенклатура продукции;
c) Количество проведённых корпоративных мероприятий;
d) Качество продукции.
Правильный ответ: c.

7. Какой метод используется для расчёта потребности в сырье и материалах?
a) Метод случайного выбора;
b) Метод прямого счёта;
c) Метод экспертных оценок без учёта нормативов;
d) Метод голосования сотрудников.
Правильный ответ: b.

8. Какой показатель отражает эффективность использования трудовых ресурсов?
a) Численность персонала;
b) Производительность труда;
c) Фонд оплаты труда;
d) Текучесть кадров.
Правильный ответ: b.

9. Какие издержки не зависят от объёма производства?
a) Переменные издержки;
b) Прямые издержки;
c) Постоянные издержки;
d) Производственные издержки.
Правильный ответ: c.

10. Какой метод используется для планирования себестоимости продукции?
a) Метод калькулирования по статьям затрат;
b) Метод случайного подбора;
c) Метод интуитивного прогнозирования;
d) Метод голосований.
Правильный ответ: a.

11. Что входит в финансовый план предприятия?
a) План маркетинговых мероприятий;
b) План движения денежных средств;
c) График отпусков сотрудников;
d) План корпоративных праздников.
Правильный ответ: b.

12. Какой раздел является ключевым в финансовом плане?
a) План закупок канцелярских товаров;
b) Прогнозный баланс;
c) Список поставщиков;
d) График совещаний руководства.
Правильный ответ: b.

3) по оценочному материалу «Контрольная работа»

Вариант 1
Задание 1. Дайте определения следующим понятиям (2–3 предложения на каждое)

Планирование в условиях рыночной экономики — раскройте суть понятия, укажите его ключевые цели (например, обеспечение устойчивого развития, эффективное распределение ресурсов) и объясните, чем отличается планирование в рыночной экономике от плановой системы.

Производственная мощность предприятия — дайте определение, опишите, какие факторы на неё влияют (например, количество оборудования, фонд рабочего времени, квалификация персонала), и укажите, для чего этот показатель используется в планировании.

Задание 2. Тест (выберите один правильный ответ)

1. Какой принцип планирования предполагает возможность корректировки планов при изменении условий?
a) Принцип единства;
b) Принцип гибкости;
c) Принцип участия;
d) Принцип точности.
Правильный ответ: b.

2. Какой метод планирования основан на установлении баланса между ресурсами и потребностями?
a) Нормативный метод;
b) Балансовый метод;
c) Экономико-математический метод;
d) Программно-целевой метод.

Правильный ответ: b.

3. Что входит в производственную программу предприятия?
a) Только финансовые показатели;
b) Только маркетинговые планы;
c) Объём выпуска продукции, ассортимент, качество;
d) График отпусков сотрудников.
Правильный ответ: c.

4. Какие издержки не зависят от объёма производства?
a) Переменные издержки;
b) Прямые издержки;
c) Постоянные издержки;
d) Производственные издержки.
Правильный ответ: c.

5. Какой раздел является ключевым в финансовом плане предприятия?
a) План корпоративных мероприятий;
b) Прогнозный баланс;
c) Список поставщиков;
d) График совещаний руководства.
Правильный ответ: b.

Вариант 2
Задание 1. Дайте определения следующим понятиям (2–3 предложения на каждое)

Технико-экономическое планирование — объясните суть понятия, перечислите 2–3 основных раздела такого плана (например, производственная программа, план по труду и заработной плате, план себестоимости) и укажите, какую роль оно играет в управлении предприятием.

Производительность труда — дайте определение показателя, приведите формулу расчёта:

$$\text{Производительность труда} = \frac{\text{Численность персонала}}{\text{Объём продукции}}$$

и назовите 2–3 фактора, влияющих на его рост (например, внедрение новой техники, обучение персонала, улучшение организации труда).

Задание 2. Тест (выберите один правильный ответ)

1. Что является основной целью планирования на предприятии?
a) Максимизация текущей прибыли любой ценой;
b) Обеспечение устойчивого развития и достижение стратегических целей;

c) Сокращение численности персонала;
d) Минимизация налоговых отчислений.
Правильный ответ: b.

2. Какой метод используется для расчёта потребности в сырье и материалах?
a) Метод случайного выбора;
b) Метод прямого счёта;
c) Метод экспертных оценок без учёта нормативов;
d) Метод голосования сотрудников.
Правильный ответ: b.

3. Какое мероприятие относится к плану технического развития предприятия?
a) Увеличение отпускных для сотрудников;
b) Внедрение нового оборудования и технологий;
c) Реорганизация бухгалтерии;
d) Изменение графика работы офиса.
Правильный ответ: b.

4. Как называется планирование на основе установленных норм и нормативов?
a) Стратегическое планирование;
b) Оперативное планирование;
c) Нормативное планирование;
d) Финансовое планирование.
Правильный ответ: c.

5. Какой инструмент используется для планирования себестоимости продукции?
a) Метод калькулирования по статьям затрат;
b) Метод интуитивного прогнозирования;
c) Метод голосований;
d) План маркетинговых мероприятий.
Правильный ответ: a.