Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 27.02.2025 21:15:15
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л.В. Крылова
(подпись)
«28» 02 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление

Программа высшего образования – программа магистратуры

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Магистерская программа Международная экономика

Институт экономики и управления

Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 2 курс
заочная форма обучения, 2 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Донецк
2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Стратегическое управление предприятием» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Международная экономика, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:
- в 2024 г. – для очной формы обучения;
- в 2024 г. – для заочной формы обучения.

Разработчик: Забарина Дарья Андреевна, доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики предприятия и управления персоналом
Протокол от «19» 02 2024 года № 12

Заведующий кафедрой экономики предприятия и управления персоналом

_____ А.А. Бакунов
(подпись) (инициалы, фамилия)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

СОГЛАСОВАНО
Директор института экономики и управления
_____ Е.В. Стельмашенко
(подпись) (инициалы, фамилия)
Дата «27» 02 2024 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «28» 02 2024 года № 7
Председатель _____ Л.В. Крылова
(подпись)

© Забарина Д.А., 2024 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки/ направление подготовки/ профиль/ программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика учебной дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td>Количество зачетных единиц – 3</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки: 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Модулей – 2</td><td rowspan="2">Направление подготовки: 38.04.01 Экономика</td><td colspan="2">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td>2-й</td><td>2-й</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Смысловых модулей – 3</td><td rowspan="4">Магистерская программа: Международная экономика</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>3-й</td><td>3-й</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Общее количество часов – 108</td><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>18 часов</td><td>8 часов</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных – 2;
самостоятельной работы студента – -</td><td rowspan="11">Программа высшего образования – программа магистратуры</td><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>18 часов</td><td>10 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные работы</td></tr>
<tr><td>–</td><td>–</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>44,5 часа</td><td>78,4 часа</td></tr>
<tr><td colspan="2">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>ЗТМК</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>экзамен</td><td>экзамен</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 36 / 44,5
для заочной формы обучения – 18 / 78,4

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины: формирование у студентов системы профессиональных компетенций по стратегическому управлению предприятием на основе разработки проекта внедрения стратегических изменений.

Задачи учебной дисциплины: формирование у студентов научного понимания экономических понятий "стратегическое управление", "стратегические изменения", "организационная культура", "проект изменений", "управление изменениями", "ресурсно-компетенционная база", "управление сопротивлениями" и др.; содействие усвоению знаний основных видов стратегических изменений; формирование у студентов умения и навыков применения современных методов управления стратегическими изменениями; формирование умения внедрять в практику деятельности механизмов управления стратегическими изменениями на разных стадиях жизненного цикла организации; содействие формированию необходимости оценки социально-экономической эффективности внедрения стратегических изменений; формирование у студентов умения и навыков использования методов снижения сопротивления персонала в процессе внедрения проекта стратегических изменений.

потенциала предприятия.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.09 «Стратегическое управление предприятием» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, ОПОП ВО.

Для изучения курса «Стратегическое управление предприятием» требуются знания и навыки по следующим дисциплинам: «Международный менеджмент», «Международная торговля (продвинутый уровень)», «Методология и методы научных исследований», «Международные стратегии экономического развития».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин – удовлетворительное усвоение программ по указанным выше дисциплинам.

Теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Управление международной конкурентоспособностью», «Управление внешнеэкономической деятельностью региона», «Финансовый менеджмент», практика по профилю профессиональной деятельности.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДК-1 $_{УК-1}$ Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
	ИДК-2 $_{УК-1}$ Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации
	ИДК-3 $_{УК-1}$ Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде

	последовательности шагов, предвидя результат каждого из них
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИДК-1 $_{УК-2}$ Понимает принципы проектного подхода к управлению
	ИДК-2 $_{УК-2}$ Демонстрирует способность управления проектами
	ИДК-3 $_{УК-2}$ Осуществляет мониторинг хода реализации проекта (исследования), вносит дополнительные изменения (при необходимости) в план и предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:
знать: сущность стратегического управления предприятием и стратегических изменений; виды стратегических изменений; концепции и модели жизненного цикла в процессе управления стратегическими изменениями; современные методы управления изменениями; типы организационной культуры предприятий; участников команды стратегических изменений; виды и уровень сопротивления персонала в процессе реализации проекта стратегических изменений;
уметь: внедрять в практику деятельности предприятий проекты стратегических изменений; определять виды и уровень стратегических изменений; определять стадию жизненного цикла предприятия и отрасли на основе различных концепций и моделей; использовать современные методы стратегического управления и управления изменениями; оценивать социально-экономическую эффективность внедрения проекта стратегических изменений на предприятии; определять тип организационной культуры и пути ее реформирования; применять на практике методы снижения сопротивления персонала в процессе внедрения стратегических изменений;
владеть: навыками определения видов, уровня и базовой стратегии управления стратегическими изменениями; навыками определения стадии жизненного цикла предприятия и отрасли на основе различных концепций и моделей; навыками использования современных методов стратегического управления предприятием; навыками оценки социально-экономической эффективности внедрения проекта стратегических изменений на предприятии; навыками определения уровня готовности персонала к проведению стратегических изменений; навыками формирования команды управления стратегическими изменениями.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. Стратегическое управление предприятием

Смысловой модуль 1. Сущность и этапы процесса управления стратегическими изменениями.

Тема 1. Общие основы управления стратегическими изменениями.
Тема 2. Виды, организационные формы и уровень стратегических изменений.
Тема 3. Содержание процесса изменений и его последовательные этапы.

Смысловой модуль 2. Механизм реализации стратегических изменений.

Тема 4. Управление изменениями на разных стадиях жизненного цикла организации.
Тема 5. Ресурсно-компетенционная база стратегических изменений.
Тема 6. Современные методы управления изменениями.
Тема 7. Взаимосвязь стратегии и организационной структуры управления изменениями.

Смысловой модуль 3. Управление персоналом в процессе реализации стратегических изменений.

Тема 8. Участники процесса внедрения стратегических изменений.
Тема 9. Организационная культура и управление стратегическими изменениями.
Тема 10. Управление сопротивлением в процессе реализации стратегических изменений.
.

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СРС[5]		л	п	лаб	инд	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Стратегическое управление предприятием												
Смысловой модуль 1. Сущность и этапы процесса управления стратегическими изменениями												
Тема 1. Общие основы управления стратегическими изменениями	6	1	1	-	-	4	8	-	1	-	-	7
Тема 2. Виды, организационные формы и уровень стратегических изменений	6	1	1	-	-	4	8	-	1	-	-	7
Тема 3. Содержание процесса изменений и его последовательные этапы	8	2	2	-	-	4	9	1	1	-	-	7
Итого по смысловому модулю 1	***20***	***4***	***4***	-	-	***12***	***25***	***1***	***3***	-	-	***21***
Смысловой модуль 2. Механизм реализации стратегических изменений												
Тема 4. Управление изменениями на разных стадиях жизненного цикла организации	8	2	2	-	-	4	9	1	1	-	-	7
Тема 5. Ресурсно-компетенционная база стратегических изменений.	8	2	2	-	-	4	9	1	1	-	-	7
Тема 6. Современные методы управления изменениями	8	2	2	-	-	4	9	1	1	-	-	7
Тема 7. Взаимосвязь стратегии и организационной структуры управления	8	2	2	-	-	4	9	1	1	-	-	7

изменениями.												
Итого по смысловому модулю 2	***32***	***8***	***8***	-	-	***16***	***36***	***4***	***4***	-	-	***28***
Смысловой модуль 3. Управление персоналом в процессе реализации стратегических изменений												
Тема 8. Участники процесса внедрения стратегических изменений	8	2	2	-	-	4	10	1	1	-	-	8
Тема 9. Организационная культура и управление стратегическими изменениями	8	2	2	-	-	4	10	1	1	-	-	8
Тема 10. Управление сопротивлением в процессе реализации стратегических изменений	8,5	2	2	-	-	8,5	15,4	1	1	-	-	13,4
Итого по смысловому модулю 3	***28,5***	***6***	***6***	-	-	***16,5***	***35,4***	***3***	***3***	-	-	***29,4***
Всего по смысловым модулям	***80,5***	***18***	***18***	-	-	***44,5***	***96,4***	***8***	***10***	-	-	***78,4***
Катт	***0,9***	-	-	-	***0,9***	-	***1,2***	-	-	-	***1,2***	-
СРэк	***24,2***	-	-	-	***24,2***	-	-	-	-	-	-	-
ИК	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
КЭ	***2***	-	-	-	***2***	-	***2***	-	-	-	***2***	-
Каттэк	***0,4***	-	-	-	***0,4***	-	***0,4***	-	-	-	***0,4***	-
Контроль	-	-	-	-	-	-	***8***	-	-	-	***8***	-
Всего часов	***108***	***18***	***18***	-	***27,5***	***44,5***	***108***	***8***	***10***		***11,6***	***78,4***

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. инд – индивидуальные задания;
5. СР – самостоятельная работа.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Общие основы управления стратегическими изменениями	1	-
2	Виды, организационные формы и уровень стратегических изменений	1	-
3	Содержание процесса изменений и его последовательные этапы	2	1
4	Управление изменениями на разных стадиях жизненного цикла организации	2	1
5	Ресурсно-компетенционная база стратегических изменений.	2	1
6	Современные методы управления изменениями	2	1
7	Взаимосвязь стратегии и организационной структуры управления изменениями.	2	1
8	Участники процесса внедрения стратегических изменений	2	1
9	Организационная культура и управление стратегическими изменениями	2	1
10	Управление сопротивлением в процессе реализации стратегических изменений	2	1
Всего:		18	8

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

Номер № п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Общие основы управления стратегическими изменениями	4	7
2	Виды, организационные формы и уровень стратегических изменений	4	7
3	Содержание процесса изменений и его последовательные этапы	4	7
4	Управление изменениями на разных стадиях жизненного цикла организации	4	7
5	Ресурсно-компетенционная база стратегических изменений.	4	7
6	Современные методы управления изменениями	4	7
7	Взаимосвязь стратегии и организационной структуры управления изменениями.	4	7
8	Участники процесса внедрения стратегических изменений	4	8
9	Организационная культура и управление стратегическими изменениями	4	8
10	Управление сопротивлением в процессе реализации стратегических изменений	8,5	13,4
	Всего	44,5	78,4

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Вопросы для контрольных работ и текущего модульного контроля

1. Обоснование необходимости управления стратегическими изменениями для достижения предприятиями устойчивого конкурентного преимущества.
2. Причины, цели и особенности реализации реактивных и проактивных изменений.
3. Актуальность и практические примеры внедрения проактивных изменений на предприятиях в современных условиях.
4. Изучение опыта зарубежных предприятий (ведущих компаний мира) в управлении стратегическими изменениями.
5. Сущность, отличительные признаки и практические примеры стратегий голубого океана.
6. Принципы и инструменты создания и воплощения стратегии голубого океана.
7. Примеры видов стратегических изменений в практической деятельности ведущих компаний мира.
8. Сущность экономической и социальной эффективности внедряемых стратегических изменений на всех уровнях предприятия.

9. Разработка системы количественных показателей оценки эффективности внедряемых изменений.
10. Выбор критериев оценки эффективности стратегических изменений в зависимости от характера проводимых изменений.
11. Сравнительная характеристика моделей управления изменениями.
12. Современные проблемы и перспективы внедрения стратегических изменений на предприятиях ДНР, России.
13. Влияние жизненного цикла отрасли на разработку проекта стратегических изменений.
14. Влияние жизненного цикла продукции (товаров) на разработку проекта стратегических изменений.
15. Сравнительная характеристика моделей организационного развития (жизненного цикла) предприятий.
16. Пути выживания предприятия на стадии «организационной усталости».
17. Сущность и причины роста популярности био-реинжиниринга.
18. Сущность модели организационного развития предприятия Л. Данко.
19. Сравнительная характеристика современных методов управления стратегическими изменениями.
20. Практические примеры использования современных методов управления стратегическими изменениями на предприятиях и ведущих компаниях мира.
21. Выбор стратегии предприятия (опережающая, развития, оптимизации, перестройки) в зависимости состояния ресурсно-компетенционной базы предприятия.
22. Сущность проведения стратегического аудита ресурсно-компетенцинной базы предприятия.
23. Понятие конкурентной значимости ресурсов и компетенций предприятия.
24. Пути развития динамических способностей предприятий.
25. Методы координации деятельности подразделений.
26. Обоснование действенных методов управления организационной культурой в процессе внедрения изменений.
27. Сущность и принципы управления организационным поведением в процессе изменений.
28. Диагностика организационной культуры предприятия.
29. Характеристика и примеры формирования команд и групп по внедрению изменений на ведущих предприятиях мира.
30. Этапы и направления развития команды стратегических изменений.
31. Пути повышения эффективности роботы команд управления стратегическими изменениями.
32. Практические примеры программ по формированию корпоративной культуры, системы ценностей, кодексов поведения на предприятиях.
33. Современные проблемы формирования эффективной организационной культуры на предприятиях ДНР и пути их решения.
34. Совершенствование методов снижения сопротивления персонала в процессе разработки и внедрения стратегических изменений.
35. Сравнительная характеристика и практические примеры использования моделей типологии организационных культур предприятия.
36. Совершенствование процесса управления организационной культурой предприятия и поиск эффективных путей ее реформирования.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (устный опрос) (темы № 1-10)	0,5	5
- тест (темы № 1-10)	1	10
- доклад (сообщение) (№ 1-10)	0,5	5
- расчетно-графическая работа (тема № 4, 10)	1	2
- творческое задание (темы № 4, 9)	3	6
- творческое задание (темы № 5)	2	2
- текущий модульный контроль 1, 3	3	6
- текущий модульный контроль 2	4	4
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Система оценивания по учебной дисциплине на заочной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- тест (темы № 1-10)	1,5	15
- доклад (сообщение) (№ 1-10)	0,5	5
- расчетно-графическая работа (тема № 4, 10)	1	2
- творческое задание (темы № 4, 9)	3	6
- творческое задание (темы № 5)	2	2
- текущий модульный контроль 1, 3	3	6
- текущий модульный контроль 2	4	4
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Сущность и эволюция теории стратегического управления.
2. Современные подходы к управлению стратегическими изменениями.
3. Источники формирования стратегических изменений.
4. Классификация стратегических изменений на предприятии.
5. Определение уровня стратегических изменений, необходимых предприятию.
6. Организационные формы внедрения изменений.
7. Обоснование последовательности стратегических изменений на основе концептуальных моделей управления процессом изменений.
8. Характеристика стадии подготовки к стратегическим изменениям в процессе реализации стратегии.
9. Особенности стадии внедрения изменений и стадии оценки и закрепления результатов.
10. Характеристика концепций жизненного цикла, используемых в процессе стратегического управления предприятием.
11. Обоснование необходимых изменений по модели организационного развития Л. Грейнера.
12. Обоснование изменений в управлении организацией в ходе ее жизненного цикла согласно модели И. Адизеса.
13. Концепция управления жизненным циклом организации И. Адизеса „PAEI”.

14. Использование концепции В. Тарасенко «64 стратегемы» в управлении стратегическими изменениями.
15. Сущность и виды ресурсов, компетенций и динамических способностей предприятия.
16. Обоснование приоритетности размещения ресурсов в процессе реализации стратегии.
17. Управление компетенциями предприятия в процессе реализации стратегии.
18. Сущность современных методов управления изменениями и обоснование методов управления изменениями в зависимости от способа осуществления.
19. Особенности применения общих методов управления изменениями: аутсорсинг, бенчмаркинг.
20. Характеристика современных методов управления революционными изменениями: даунсайзинг, реинжиниринг, биореинжиниринг.
21. Характеристика современных методов управления эволюционными изменениями: всеобщее управление качеством, лин-продакшн, концепция «6- сигма».
22. Особенности преобразования организационных структур в процессе реализации стратегии предприятий.
23. Преимущества и недостатки различных типов организационных структур.
24. Обоснование стратегических движущих сил выбора организационной структуры.
25. Современные тенденции формирования организационных структур.
26. Ключевые роли в команде управления изменениями.
27. Основные навыки и качества членов команд управления изменениями.
28. Роль лидерства в реализации стратегии.
29. Сущность организационной культуры и факторы, влияющие на ее формирование.
30. Модели, характеризующие типологию организационных культур предприятия.
31. Определение соответствия культуры и организационной структуры предприятия в процессе реализации стратегии.
32. Процесс управления организационной культурой и пути ее реформирования.
33. Этика и культура организации.
34. Сущность сопротивления изменениям и его причины.
35. Виды сопротивления изменениям и его проявления.
36. Подходы к управлению сопротивлением в условиях стратегических изменений.
37. Оценка готовности персонала предприятия к внедрению изменений.

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу										**Максимальная сумма баллов**		
Смысловой модуль № 1			Смысловой модуль № 2				Смысловой модуль № 2			**Текущий контроль**	**Экзамен**	**Все виды учебной деятельности**
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	Т10	40	60	100
2	2	5	6	4	2	6	2	5	6			

Примечание. Т1, Т2, … , Т10 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	**По государственной шкале**	**Определение**
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с

		незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Сергеева, А. В. Стратегии экономического развития предприятия [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (профиль «Экономика предприятия»), ОУ «Магистратура», оч. и заоч. форм обучения / А. В. Сергеева ; М-во образования и науки ДНР, ГОВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. экономики предприятия. ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2021. ─ Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Забарина Д.А. Стратегическое управление предприятием [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Международная экономика, ОП «Магистратура», очной и заочной форм обучения / А. В. Забарина ; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО"Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. экономики предприятия и упр. перс. ─ Донецк : ДОННУЭТ, 2024. ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Теория и методология разработки стратегии развития предприятия : научная монография / И. В. Булава, А. М. Батьковский, М. А. Батьковский [и др.]. — 2-е изд. — Москва, Саратов : Международная академия оценки и консалтинга, Ай Пи Эр Медиа, 2022. — 278 с. — ISBN 978-5-4486-0700-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82185.html

Дополнительная литература:

1. Агарков, А. П. Экономика и управление на предприятии: учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов. – Москва: Дашков и К, 2022. – 400 с. – ISBN 978-5-394-04340-6. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/277664

2. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия): учебник / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Дашков и К, 2021. – 292 с. – ISBN 978-5-394-04374-1. – Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/230051

3. Экономика организаций : учебник / О. Н. Кусакина, Ю. В. Рыбасова, О. А. Чередниченко [и др.]. — Ставрополь : АГРУС, 2021. — 416 с. — ISBN 978-5-9596-1803-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121717.html

4. Экономика предприятия: учебное пособие / под редакцией А. В. Аксяновой, составители А. В. Аксянова [и др.]. — Казань : Издательство КНИТУ, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-7882-3006-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121088.html

5. Экономика торговли. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / А. З. Коробкин, С. Н. Лебедева, Н. А. Снытkова, Т. Н. Сыроед; под редакцией А. З. Коробкина. — Минск : Вышэйшая школа, 2020. — 272 с. — ISBN 978-985-06-3188-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120101.html

6. Экономика торговли. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие / А. З. Коробкин, С. Н. Лебедева, Н. А. Сныткова, Т. Н. Сыроед; под редакцией А. З. Коробкина. — Минск : Вышэйшая школа, 2020. — 224 c. — ISBN 978-985-06-3212-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120102.html

Учебно-методические издания:

1. Бакунов А.А. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: метод. рек. по выполн. и оформ. курс. работы для студ. напр. подг. 38.03.02 Менеджмент, профили Менеджмент организаций, Логистика очной и заочной форм обучения / А.А. Бакунов, Е.А. Лебеденко. – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2022. – 38 с.

2. Ващенко, Н. В. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : курс лекций / Н. В. Ващенко. – Донецк : [ДонНУЭТ], 2020. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Кравченко Е. С. Планирование и контроль на предприятии [Электронный ресурс]: опорный конспект лекций по курсу / Е. С. Кравченко. – Донецк: ДонНУЭТ, 2020. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.
2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL:http://catalog.donnuet.ru. – Текст : электронный.
3. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». – Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024– . – Текст : электронный.
4. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 –. – URL:http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.
5. Лань : электронная-библиотечная система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://e.lanbook.com/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.
6. СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://seb.e.lanbook.com/ – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст : электронный.
7. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2024. – URL:https://polpred.com. – Текст : электронный.
8. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017 –. – URL:https://bookonlime.ru. – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.
9. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издательский дом «Информио», 2009 –. – URL: https://www.informio.ru. – Текст : электронный.
10. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006–. – URL:https://biblioclub.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.
11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL:http://liber.rea.ru/login.php. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL:http://library.fa.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 – . – URL:https://library.lib.sfedu.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Научная электронная библиотека, сор. 2000–2024. – URL:https://elibrary.ru. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012 – . – URL:http://cyberleninka.ru. – Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. – Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 –]. – URL:https://rusneb.ru/ – Текст. Изображение : электронные.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория №4240 для проведения лекций: учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, экран, информационные стенды, переносная кафедра лектора.

2. Учебная аудитория№4406 для проведения семинарских и практических занятий: учебная мебель, доска, информационные стенды, переносная кафедра лектора.

3. Учебная аудитория №4119 для проведения консультаций по дисциплине, экзамена: учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, экран, информационные стенды, переносная кафедра лектора.

4. Читальный зал библиотеки №7302 для проведения самостоятельной работы: компьютеры с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе, операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2005г.); Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005 г.; Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 Total Security (бесплатная версия); АБИС "UniLib" (2003г.).

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Забарина Дарья Андреевна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание - доцент	Высшее, специальность: Экономика предприятия, специалист по экономике предприятия. Диплом кандидата экономических наук серия КА № 000021	1. Сертификат о повышении квалификации № 0211 от 15.02.2019 г., «Комплексное сопровождение образовательного процесса обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», 16 часов, Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», Школа педагогического мастерства. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 110400005394 рег. № 111-20 от 25.02.2020 г., «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе», 72 часа, Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет», г. Усинск. 3. Удостоверение о повышении квалификации № 612400026867 рег.№ 1-14349 от 24.09.2022 г., «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормально-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 часа, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», Ростов-на-Дону 4. Удостоверение о повышении квалификации № 612400030647 рег.№ 1-17190 от 19.05.2023 г., «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки

				Экономика и управление», 36 часов, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», Ростов-на-Дону.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.09 СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Магистерская программа Международная экономика
Трудоемкость учебной дисциплины 3 з.е.
Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: сущность стратегического управления предприятием и стратегических изменений; виды стратегических изменений; концепции и модели жизненного цикла в процессе управления стратегическими изменениями; современные методы управления изменениями; типы организационной культуры предприятий; участников команды стратегических изменений; виды и уровень сопротивления персонала в процессе реализации проекта стратегических изменений;

уметь: внедрять в практику деятельности предприятий проекты стратегических изменений; определять виды и уровень стратегических изменений; определять стадию жизненного цикла предприятия и отрасли на основе различных концепций и моделей; использовать современные методы стратегического управления и управления изменениями; оценивать социально-экономическую эффективность внедрения проекта стратегических изменений на предприятии; определять тип организационной культуры и пути ее реформирования; применять на практике методы снижения сопротивления персонала в процессе внедрения стратегических изменений;

владеть: навыками определения видов, уровня и базовой стратегии управления стратегическими изменениями; навыками определения стадии жизненного цикла предприятия и отрасли на основе различных концепций и моделей; навыками использования современных методов стратегического управления предприятием; навыками оценки социально-экономической эффективности внедрения проекта стратегических изменений на предприятии; навыками определения уровня готовности персонала к проведению стратегических изменений; навыками формирования команды управления стратегическими изменениями.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДК-1 $_{УК-1}$ Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
	ИДК-2 $_{УК-1}$ Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации
	ИДК-3 $_{УК-1}$ Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИДК-1 $_{УК-2}$ Понимает принципы проектного подхода к управлению
	ИДК-2 $_{УК-2}$ Демонстрирует способность управления проектами
	ИДК-3 $_{УК-2}$ Осуществляет мониторинг хода реализации проекта (исследования), вносит дополнительные изменения (при необходимости) в план и предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта

Смысловые модули и темы учебной дисциплины:
Смысловой модуль 1. Сущность и этапы процесса управления стратегическими изменениями.
Тема 1. Общие основы управления стратегическими изменениями.
Тема 2. Виды, организационные формы и уровень стратегических изменений.
Тема 3. Содержание процесса изменений и его последовательные этапы.
Смысловой модуль 2. Механизм реализации стратегических изменений.
Тема 4. Управление изменениями на разных стадиях жизненного цикла организации.
Тема 5. Ресурсно-компетенционная база стратегических изменений.
Тема 6. Современные методы управления изменениями.
Тема 7. Взаимосвязь стратегии и организационной структуры управления изменениями.
Смысловой модуль 3. Управление персоналом в процессе реализации стратегических изменений.
Тема 8. Участники процесса внедрения стратегических изменений.
Тема 9. Организационная культура и управление стратегическими изменениями.
Тема 10. Управление сопротивлением в процессе реализации стратегических изменений.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Разработчик:
Забарина Дарья Андреевна
доцент кафедры экономики предприятия
и управления персоналом, к.э.н., доцент

(подпись)

Заведующий кафедрой:
Бакунов Александр Алексеевич
профессор кафедры экономики предприятия
и управления персоналом, к.э.н., профессор

(подпись)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ