

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна  
Должность: Проректор по учебно-методической работе  
Дата подписания: 16.02.2025 12:06:42  
Уникальный программный ключ:  
b066544bae1e449cd8bfc3792f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И  
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

**КАФЕДРА ОБОРУДОВАНИЯ ПИЩЕВЫХ ПРОИЗВОДСТВ**



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой ОПП

В.А. Парамонова

(подпись)

«26» февраля 2024 г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

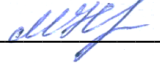
ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ)

Направление подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование

Программа высшего образования – программа бакалавриата

Профиль: Оборудование перерабатывающих и пищевых производств

Разработчик: к.т.н., доцент, доцент  Н.А. Миронова  
(уч. степень, уч. звание, должность)

ОМ рассмотрены и утверждены на заседании кафедры от «26» февраля 2024 г.,  
протокол № 21

Донецк  
2024

## Паспорт

оценочных материалов по практической подготовке при проведении практики

### УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ)

Таблица 1 – Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля):

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Контролируемые разделы практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1.	УК-3 (Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде)	Организационно-подготовительный, ознакомительный, технологический	4
2.	ОПК-4 (Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности)	Ознакомительный, технологический	4
3.	ПК-2 (Способен принимать участие в работах по составлению научных отчетов по выполненному заданию и внедрять результаты исследований и разработок в области технологических машин и оборудования)	Технологический, отчётный	4
4.	ПК-4 (Способен разрабатывать рабочую проектную и техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы с проверкой соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам)	Отчётный	4

### Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 2 – Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы практики	Наименование оценочного средства
1.	УК-3 (Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде)	ИДК-1 <sub>УК-3</sub> Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Организационно-подготовительный	Отчет
		ИДК-2 <sub>УК-3</sub> При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды	Ознакомительный	
		ИДК-3 <sub>УК-3</sub> Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата	Технологический	

2.	ОПК-4 (Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности)	ИДК-1 <sub>ОПК-4</sub> Применяет средства информационных, компьютерных и сетевых технологий, прикладное программное обеспечение при решении задач профессиональной деятельности	Ознакомительный	Отчет
		ИДК-2 <sub>ОПК-4</sub> Демонстрирует навыки использования средств информационных, компьютерных и сетевых технологий, прикладное программное обеспечение при решении задач профессиональной деятельности	Технологический	
3.	ПК-2 (Способен принимать участие в работах по составлению научных отчетов по выполненному заданию и внедрять результаты исследований и разработок в области технологических машин и оборудования)	ИДК-1 <sub>ПК-2</sub> Способен проводить работы по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований	Технологический	Отчет
		ИДК-2 <sub>ПК-2</sub> Способен подготавливать элементы документации, проектов планов и программ проведения отдельных этапов работ	Отчётный	
4.	ПК-4 (Способен разрабатывать рабочую проектную и техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы с проверкой соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам)	ИДК-1 <sub>ПК-4</sub> Подготавливает элементы документации, проектов планов и программ проведения отдельных этапов работ	Отчётный	Отчет
		ИДК-2 <sub>ПК-4</sub> Проводит работы по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований	Отчётный	

Таблица 3 – Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «Отчет»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
<b>Содержательная часть (50 баллов)</b>	
45-50	Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме. Структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета). Не нарушены сроки сдачи отчета.
35-44	Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме. Не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета). Не нарушены сроки сдачи отчета.
25-34	Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме. Не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета). В оформлении отчета прослеживается небрежность. Нарушены сроки сдачи отчета.
0-24	Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме. Не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета). В оформлении отчета прослеживается небрежность. Нарушены сроки сдачи отчета.
<b>Индивидуальное задание (30 баллов)</b>	
25-30	Вопросы по индивидуальному заданию выполнены и раскрыты полностью – обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
19-24	Вопросы по индивидуальному заданию выполнены и раскрыты в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
13-18	Вопросы по индивидуальному заданию выполнены и раскрыты не полностью. Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении отдельных частей задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
0-12	Вопросы по индивидуальному заданию не раскрыты. Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.
<b>Защита отчёта (20 баллов)</b>	
15-20	Обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
9-14	Обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой

	проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
0-8	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

### Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Отчет	Конечный продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой изложение в письменном виде полученных в результате выполнения комплекса учебных заданий и теоретического анализа определенной тематики. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве.	Тематика отчета согласовывается с преподавателем и зависит от места прохождения практики обучающегося

### Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Во время прохождения учебной практики (ознакомительной) руководитель выдаёт индивидуальное задание обучающемуся и в соответствии с этим заданием собирается и обрабатывается необходимый материал, а затем представляется в виде оформленного отчета своему руководителю.

Общий объем отчета по практике – не менее 20 и не более 25 страниц печатного текста (не считая приложений). Отчет набирается на компьютере: лист формата А4, шрифт 14, межстрочный интервал полуторный, поля – вверху 2,0 см, слева 3,0 см, внизу 2,0 см, справа 1,0 см.

Структурными элементами отчета о прохождении практики являются:

- Титульный лист (включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется).
- Оценочный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть.
- Индивидуальное задание.
- Заключение:
- Список использованных источников.

- Приложения (не засчитываются в объем отчета по практике).

Оформление отчета осуществляется с соблюдением следующих требований. Нумерация страниц в отчете должна быть сквозная. Рисунки и таблицы на отдельных страницах включаются в общую нумерацию. Все иллюстрации (схемы, диаграммы, графики) обозначаются словом «Рисунок» (внизу рисунка), нумеруются последовательно в пределах всего отчета. Каждый рисунок должен иметь подстрочный текст и поясняющие данные. В тексте обязательно должны быть ссылки на все приложения к отчету и по цитируемому материалу на список литературы.

Отчет, удовлетворяющий предъявляемым требованиям к содержанию и оформлению, после исправления замечаний руководителя (если они имеются) допускается к защите.

Форма проведения защиты отчета – устная, в виде собеседования. По результатам собеседования выставляется зачет с оценкой. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Таблица 4 – Шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	с возможностью повторной аттестации
0-34		с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры, на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой