Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 17.11.2026 12:00:09
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce39f07224a87ba271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА ФИЛОСОФИИ И РУССКОЙ ФИЛОЛОГИИ

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой философии
и русской филологии
_____ Измайлова Д.И.
(подпись)
« 12 » ___02___ 2026 г.

КАФЕДРА ФИЛОСОФИИ И РУССКОЙ ФИЛОЛОГИИ

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине

Б1.О.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

43.03.03 Гостиничное дело
(код и наименование направления подготовки (специальности)

_____ Гостинично-ресторанное дело _____
(наименование профиля (магистерской программы, специализации))

Разработчик:
Кандидат филологических наук, доцент _____ В.Э.Войлошникова
(должность) (подпись)

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры от «12_» ___02___ 2026 г., протокол № 12_

Донецк – 2026 г.

Паспорт
оценочных материалов по дисциплине
Русский язык и культура речи

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины:

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**Смысловой модуль 1.** **КУЛЬТУРА РЕЧИ КАК РАЗДЕЛ ЛИНГВИСТИКИ. ПОНЯТИЕ ЯЗЫКОВОЙ НОРМЫ. ОРФОГРАФИЯ. СИНТАКСИС ПРОСТОГО И СЛОЖНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ** **Тема 1.** Культура речи как раздел лингвистики и как личностная характеристика человека. Язык, речь, общение. Русский язык как живой, национальный, государственный и мировой язык. Литературный язык как образцовый вариант языка. Понятие языковой нормы. Становление нормы. Коммуникативная целесообразность нормы. Соблюдение норм как признак речевой культуры личности и общества. Признаки нормы. Основные типы норм. Средства кодификации языковых норм.	1
		Тема 2. Орфографические нормы русского языка. Правописание гласных и согласных в корне слова. Правописание гласных после шипящих и ц. Правописание согласных: (проверяемые и непроверяемые, звонкие, глухие и непроизносимые согласные; двойные согласные; сочетания согласных). Употребление ъ (ер) и ь (ерь). Правописание мягкого знака после шипящих в конце слова.	1
		Тема 3. Правописание приставок. Правописание суффиксов и окончаний существительных. Синтаксические функции существительных. Правописание суффиксов и окончаний прилагательных. Синтаксические функции прилагательных. Правописание сложных слов.	1
		Тема 4. Правописание суффиксов и окончаний глаголов. Синтаксические функции глаголов. Н и НН в суффиксах разных частей речи. Правописание и употребление наречий. Правописание и употребление служебных частей речи, предлоги, союзы, частицы. Правописание «не» с разными частями речи.	1
		Тема 5. Пунктуация в простом осложненном /неосложненном предложении (знаки препинания в конце предложения, тире между членами предложения). Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	1
		Тема 6. Пунктуация в предложениях, осложненных обособленными членами.	1

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
		Обособление определений. Обособление приложений. Обособление дополнений и обстоятельств. Знаки препинания в предложениях с союзами «как», «словно» и др. Пунктуация в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с предложением.	
		Тема 7. Пунктуация в сложносочиненном предложении. Пунктуация в сложноподчиненном предложении.	1
		Тема 8. Пунктуация в бессоюзном сложном предложении. Пунктуация при прямой речи и цитатах.	1
		Смысловой модуль 2. НОРМЫ РУССКОГО ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА **Тема 1.** Орфоэпические нормы русского литературного языка.	1
		Тема 2. Акцентологические нормы русского литературного языка.	1
		Тема 3. Лексические нормы русского литературного языка.	1
		Тема 4. Морфологические нормы русского литературного языка.	1
		Тема 5. Синтаксические нормы русского литературного языка	1
		Смысловой модуль 3. **СТИЛИ И ФОРМЫ РЕЧИ** **Тема 1.** Активные процессы в современном русском языке в области произношения, ударения, словообразования, морфологии, лексики, синтаксиса.	2
		Тема 2. Речь как речевая деятельность. Речь как текст, продукт речевой деятельности.	2
		Тема 3. Требования к тексту. Типы речи.	2
		Тема 4. Система функциональных стилей русского языка.	2
		Тема 5. Современная концепция культуры речи: функциональные разновидности литературного языка.	2
		Тема 6. Научный стиль. Особенности, сфера применения, черты, функции, основные признаки; лексико-грамматические особенности. Термины и терминосистемы. Интернациональный характер научной терминологии.	2
		Тема 7. Жанры научного стиля: аннотация, отзыв, реферат, тезисы, конспект, курсовая работа. Цитирование. Оформление библиографического списка.	2

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
		Тема 8. Официально-деловой стиль: черты, сфера применения, языковые особенности. Подстили официально делового стиля. Использование формул вежливости в документе.	2
		Тема 9. Жанры официально-делового стиля. Оформление заявления, объяснительной записки, доверенности, расписки, резюме, автобиографии, характеристики.	2
		Тема 10. Публицистический стиль: сфера функционирования, языковые особенности. Средства эмоциональной выразительности. Жанры публицистики. Реклама. Язык рекламы. Ораторская речь.	2
		Смысловой модуль 4. **РЕЧЕВОЕ ОБЩЕНИЕ. ПРАВИЛА РЕЧЕВОГО ЭТИКЕТА. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ** **Тема 1.** Задачи, стоящие перед выступающим, способы изложения материала, типичные ошибки. Общие принципы построения выступления. Принцип краткости и детальности. Принцип последовательности. Принципы усиления и результативности.	2
		Тема 2. Спор, диспут, дискуссия, полемика. Основные особенности. Принципы ведения полемики. Полемические приемы. Уловки в споре и способы защиты от них. Аргумент. Виды аргументов.	2
		Тема 3. Разговорная речь. Условия функционирования, основные особенности. Спонтанность и неподготовленность. Непосредственное участие говорящих. Неофициальность отношений. Закон языковой экономии. Специфика использования языковых средств. Основные жанры. Беседа. Разговор.	2
		Тема 4. Речевой этикет как совокупность речевых формул, обслуживающих общение. Правила поведения в типичных речевых ситуациях.	2
		Тема 5. Система обращений в современном русском языке. Формулы извинения. Ситуация отказа. Этикетные требования к невербальным средствам общения.	2
		Тема 6. Телефонный разговор. Правила ведения телефонного разговора.	2

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного материала
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1УК-4 Выбирает стиль общения, адаптирует речь, ведет диалог на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках в зависимости от цели и условий взаимодействия ИД-2УК-4 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках ИД-3УК-4 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	**Смысловой модуль 1. КУЛЬТУРА РЕЧИ КАК РАЗДЕЛ ЛИНГВИСТИКИ. ПОНЯТИЕ ЯЗЫКОВОЙ НОРМЫ** **Тема 1.** Культура речи как раздел лингвистики и как личностная характеристика человека. Язык, речь, общение. Русский язык как живой, национальный, государственный и мировой язык. Литературный язык как образцовый вариант языка. Понятие языковой нормы. Становление нормы. Коммуникативная целесообразность нормы. Соблюдение норм как признак речевой культуры личности и общества. Признаки нормы. Основные типы норм. Средства кодификации языковых норм.	Контрольные работы, рефераты, тесты, доклады (сообщения), эссе, презентации, диктанты
		Тема 2. Орфографические нормы русского языка. Правописание гласных и согласных в корне слова. Правописание гласных после шипящих и ц. Правописание согласных: (проверяемые и непроверяемые, звонкие, глухие и непроизносимые согласные; двойные согласные; сочетания согласных). Употребление ъ (ер) и ь (ерь). Правописание мягкого знака после шипящих в конце слова.	
		Тема 3. Правописание приставок. Правописание суффиксов и окончаний существительных. Синтаксические функции существительных. Правописание суффиксов и окончаний прилагательных. Синтаксические функции прилагательных. Правописание сложных слов.	
		Тема 4. Правописание суффиксов и окончаний глаголов. Синтаксические функции глаголов. Н и НН в суффиксах разных частей речи. Правописание и	

Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного материала
		употребление наречий. Правописание и употребление служебных частей речи, предлоги, союзы, частицы. Правописание «не» с разными частями речи.	
		Тема 5. Пунктуация в простом осложненном /неосложненном предложении (знаки препинания в конце предложения, тире между членами предложения). Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	
		Тема 6. Пунктуация в предложениях, осложненных обособленными членами. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление дополнений и обстоятельств. Знаки препинания в предложениях с союзами «как», «словно» и др. Пунктуация в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с предложением.	
		Тема 7. Пунктуация в сложносочиненном предложении. Пунктуация в сложноподчиненном предложении.	
		Тема 8. Пунктуация в бессоюзном сложном предложении. Пунктуация при прямой речи и цитатах.	
		Смысловой модуль 2. НОРМЫ РУССКОГО ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА **Тема 1.** Орфоэпические нормы русского литературного языка.	Контрольные работы, рефераты, тесты, доклады (сообщения), эссе, презентации, диктанты
		Тема 2. Акцентологические нормы русского литературного языка.	
		Тема 3. Лексические нормы русского литературного языка.	
		Тема 4. Морфологические нормы русского литературного языка.	
		Тема 5. Синтаксические нормы русского литературного языка.	
		Смысловой модуль 3. СТИЛИ И ФОРМЫ РЕЧИ **Тема 1.** Активные процессы в современном русском языке в области произношения, ударения,	Контрольные работы, рефераты, тесты,

Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного материала
		словообразования, морфологии, лексики, синтаксиса.	доклады (сообщения), эссе, презентации, диктанты
		Тема 2. Речь как речевая деятельность. Речь как текст, продукт речевой деятельности.	
		Тема 3. Требования к тексту. Типы речи.	
		Тема 4. Система функциональных стилей русского языка.	
		Тема 5. Современная концепция культуры речи: функциональные разновидности литературного языка.	
		Тема 6. Научный стиль. Особенности, сфера применения, черты, функции, основные признаки; лексико-грамматические особенности. Термины и терминосистемы. Интернациональный характер научной терминологии.	
		Тема 7. Жанры научного стиля: аннотация, отзыв, реферат, тезисы, конспект, курсовая работа. Цитирование. Оформление библиографического списка.	
		Тема 8. Официально-деловой стиль: черты, сфера применения, языковые особенности. Подстили официально-делового стиля. Использование формул вежливости в документе.	
		Тема 9. Жанры официально-делового стиля. Оформление заявления, объяснительной записки, доверенности, расписки, резюме, автобиографии, характеристики.	
		Тема 10. Публицистический стиль: сфера функционирования, языковые особенности. Средства эмоциональной выразительности. Жанры публицистики. Реклама. Язык рекламы. Ораторская речь.	
		Смысловой модуль 4. РЕЧЕВОЕ ОБЩЕНИЕ. ПРАВИЛА РЕЧЕВОГО ЭТИКЕТА. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ **Тема 1.** Задачи, стоящие перед выступающим, способы изложения	Контрольные работы, рефераты, тесты, доклады (сообщения),

Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного материала
		материала, типичные ошибки. Общие принципы построения выступления. Принцип краткости и детальности. Принцип последовательности. Принципы усиления и результативности.	эссе, презентации, диктанты
		Тема 2. Спор, диспут, дискуссия, полемика. Основные особенности. Принципы ведения полемики. Полемические приемы. Уловки в споре и способы защиты от них. Аргумент. Виды аргументов.	
		Тема 3. Разговорная речь. Условия функционирования, основные особенности. Спонтанность и неподготовленность. Непосредственное участие говорящих. Неофициальность отношений. Закон языковой экономии. Специфика использовани языковых средств. Основные жанры Беседа. Разговор.	
		Тема 4. Речевой этикет как совокупность речевых формул, обслуживающих общение. Правила поведения в типичных речевых ситуациях.	
		Тема 5. Система обращений в современном русском языке. Формулы извинения. Ситуация отказа. Этикетные требования к невербальным средствам общения.	
		Тема 6. Телефонный разговор. Правила ведения телефонного разговора.	

Критерии и шкала оценивания по оценочному средств ***«Контрольная работа»***

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
8-10	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90100% вопросов/задач)
5-7	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
1-4	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 60-74% вопросов/задач)
0	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 60%)

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству ***«Реферат»***

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
10	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
8	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
6	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
0	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу ***«Тесты»***

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
8-9	ответы на тестовые задания показали высокий уровень знаний (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
5-7	ответы на тестовые задания показали средний уровень знаний (правильные ответы даны на 75-89%вопросов/задач)
1-4	ответы на тестовые задания показали низкий уровень знаний (правильные ответы даны на 60-74%вопросов/задач)
0	ответы на тестовые задания показали неудовлетворительный уровень знаний(правильные ответы даны менее чем 60%)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу ***«Доклад (сообщение)»***

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5-6	Доклад (сообщение) представлен на высоком уровне (студент полно осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
3-4	Доклад (сообщение) представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
1-2	Доклад (сообщение) представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет профильным категориальным аппаратом и т.п.)
0	Доклад (сообщение) представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу ***«Эссе (сочинение)»***

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания	
	Содержание и речь	Грамотность
5	1.Содержание работы полностью соответствует теме. 2. Фактические ошибки отсутствуют, в изложении сохранено не менее 70 % исходного текста. 3. Содержание работы излагается последовательно. 4. Текст отличается богатством лексики, точностью употребления слов, разнообразием синтаксических конструкций. 5. Достигнуты стилевое единство и выразительность текста. 6. Допускается 1 недочет в содержании	1 негрубая орфографическая, 1 пунктуационная, 1 грамматическая,
4	1. Содержание работы в основном соответствует теме, имеются незначительные отклонения от темы. 2. Содержание изложения в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности, при этом в работе сохранено не менее 70 % исходного текста. 3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей. 4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен. 5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью. 6. Допускается не более 3 недочетов в содержании	Допускаются: 2 орф. + 3 пункт. + 3 грам.; 1 орф. + 3 пункт. + 3 грам.; 0 орф. + 4 пункт. + 3 грамм.
3	1. Имеются существенные отклонения от заявленной темы 2. Работа достоверна в основном своем содержании, но в ней (с учетом повторяющихся допущены 3-4 фактические и негрубых). Объем изложения менее 70 % исходного текста 3. Допущено нарушение последовательности изложения материала. 4. Лексика бедна, употребляемые синтаксические конструкции однообразны	Допускаются: 2 орф. + 5-7 пункт + 4 грам. 6 орф. + 4 пункт. + 4 грам.

Грамотность проверяется также исходя из принципа соответствия различным нормам языка: орфографическим, пунктуационным, грамматическим и лексическим. Допускается **не более 5 ошибок на 100 слов текста.**

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу ***«Презентация»***

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
10	предложенная тема полностью раскрыта (соответствие выводов и результатов исследования поставленной цели); информация изложена последовательно и структурирована; разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта; использованы различные анимационные эффекты; использованы гиперссылки и управляющие кнопки; составлены упражнения, контролирующие знание темы, есть ключи к проверке;

	существует содержание и список источников информации.
8	предложенная тема раскрыта, допущены незначительные неточности; допущена некоторая непоследовательность изложения материала; разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта; использованы различные анимационные эффекты; составлены упражнения, контролирующие знание темы, есть ключи к проверке; существует содержание и список источников информации.
6	тема раскрыта, допущены 2 – 4 серьезные ошибки; нет четкой последовательности изложенного материала, он не структурирован; разработан дизайн презентации; использованы анимационные эффекты.
0	тема не раскрыта, материал заимствован и не обработан.

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу ***«Диктант»***

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания	
	количество ошибок	
	орфографических	пунктуационных
5	1 негрубая	
		1 негрубая
4	2	2
	1	3
		4
	3 однотипные	
3	4	4
	3	5
		5 – 7
	5	3
	6 (однотипные и негрубые)	6 (однотипные и негрубые)
2	7	7
	6	8
	5	9
	8	6

Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или учебной дисциплине.	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
4	Доклад (сообщение)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов (сообщений)
5	Эссе (сочинение)	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей учебной дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе (сочинений)
6	Презентация	Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство чтения с экрана. Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание аудитории. Недостаточно просто скопировать информацию с других носителей и разместить её в презентации. При подготовке презентации возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников.	Темы презентаций
7	Диктант	Цель – оценить накопленный багаж знаний, умений и навыков по такой дисциплине, как «Русский язык и культура речи», что необходимо для выстраивания оптимальной дальнейшей траектории обучения студента. Это первое звено в системе проверки, предварительное выявление уровня знаний обучаемых, как правило, осуществляется либо в начале первого года обучения в университете, либо в начале второго и третьего семестров, когда начинается изучение нового раздела (курса), чтобы определить знание учащимися важнейших (узловых) элементов курса предшествующего учебного года. Предварительная проверка сочетается с так называемым компенсационным (реабилитационным) обучением, направленным на устранение пробелов в знаниях и умениях.	Тексты диктантов

Примеры типовых контрольных заданий

Тематика рефератов

1. Значимость речевой культуры для духовной жизни общества. Понятие речевой культуры. Различные подходы к определению понятия «культура речи» в современной лингвистике.
2. Предмет культуры речи как лингвистической дисциплины.
3. Культура языка и культура речи.
4. Типы речевой культуры.
5. Соотношение понятий «язык» и «речь» в современном языкознании.
6. Язык как целостная система. Основные признаки языка.
7. Отличия языка и речи.
8. Эволюция языковых норм.
9. Типология норм. Ошибки грамматические и речевые.
10. Принципы русской орфографии, орфограмма
11. Употребление прописной и строчной буквы
12. Правила переноса слов
13. История современной пунктуации
14. Из истории появления знаков препинания
15. Функции знаков препинания
16. Сегодня русской пунктуации
17. Правила постановки точки с запятой
18. Запятая между независимыми предложениями, объединёнными в одно сложное, и между придаточными, относящимися к одному главному
19. Запятая между главным и придаточным предложениями
20. Запятая между однородными членами предложения
21. Запятые после утвердительных, отрицательных и вопросительных слов
22. Правила постановки двоеточия
23. Правила постановки тире
24. Правила постановки многоточия
25. Правила постановки скобок
26. Правила постановки кавычек
27. Правила постановки знаков при прямой речи
28. О сочетаниях знаков препинания
29. Интересные факты о пунктуации
30. 13 неизвестных знаков препинания, которые мы можем использовать
31. История происхождение вопросительного знака
32. История происхождения двоеточия в русском языке
33. История происхождение кавычек в русской письменности
34. История происхождение знака пунктуации "тильда"
35. История происхождения точки с запятой
36. Кто придумал первый знак пунктуации?
37. Зачем нужно многоточие в русском языке?
38. Зачем нужны кавычки в русском языке?
39. Кто и зачем придумал восклицательный знак?
40. Интерпункция: тайны происхождения пунктуации
41. Зачем нужна точка с запятой?
42. Зачем нужно двоеточие в русском языке?
43. Зачем нужно тире в русском языке?
44. Зачем нужны запятые в русском языке?
45. Зачем нужен дефис в русском языке?
46. В чём разница между дефисом и тире? Так похожи и так несхожи
47. Какие знаки препинания предпочитают писатели?
48. История возникновения дефиса в русском языке
49. История возникновения многоточия в русском языке

50. Роль многоточия в русском языке

Тематика презентаций

I. Язык как система, структурные и коммуникативные его свойства

1. Речь - это человек в целом
2. О культуре языка и речи молодежи
3. Языковая личность писателя (по выбору)
4. Языковой портрет личности (писатели, телеведущие, культурные и политические деятели)
5. Современная русская языковая личность: воздействия и взаимодействия
6. Современная городская коммуникация
7. Возникновение письменности
8. Язык мира
9. "Мой бедный богатый русский язык" (неслучайные размышления)
10. Информационные технологии и культура речи
11. К вопросу о современном состоянии русского языка
12. Основы лингвистической информатики
13. Новые явления в русском языке

II. Характеристика лексического состава современного русского литературного языка в аспекте норм словоупотребления

14. О возникновении метафор
15. Заимствованные слова в русском языке
16. Жаргонизмы в русском языке
17. К истокам слов (этимология)
18. Этимология фразеологизмов
19. История русских имен и фамилий
20. От имен собственных к именам нарицательным
21. Речевые ошибки, их разновидности, причины возникновения
22. Диалектная лексика в современном русском литературном языке

III. Функциональные стили

23. Общая характеристика функциональных стилей речи
24. Взаимодействие функциональных стилей речи
25. Специфика официально-делового стиля: сферы функционирования, жанровое своеобразие
26. Языковой облик газеты, журнала (по выбору)
27. Язык прессы
28. Русский язык в теле- и радиовещании
29. Язык рекламных текстов
30. Язык коммерческой (политической и социальной) рекламы

IY. Деловая коммуникация (письменная и устная)

31. Управленческая коммуникация
32. Особенности деловой документации
33. Особенности русской и зарубежной школы делового письма
34. Некоторые секреты управления
35. Формула успеха
36. Как стать гением переговоров?
37. Быть хорошим руководителем - это значит ...
38. Зарождение этикета
39. История возникновения этикета
40. Этикетные особенности разных стран
41. Деловой этикет
42. Светский этикет
43. Этика и эстетика

V. Основы ораторского искусства

44. Ораторское искусство

45. Выдающие ораторы
46. Искусство быть самим собой

VI. Основы полемического мастерства

47. Искусство спора
48. Споры в Древней Греции
49. Споры в современном обществе

VI. Невербальные средства общения

50. Невербальная коммуникация
51. Неязыковые средства общения

Тексты диктантов

Дом Пушкина

Дом Пушкина в Михайловском хоть и музей, а живой. Он наполнен теплом, приветлив и светел. Комнаты его всегда пронизаны запахами хорошего дерева и свежей земли. Когда в рощах зацветают сосны, душистая пыльца облаком стоит над домом.

Но вот приходит время, и на усадьбе зацветают липы. Тогда дом пропитывается запахами воска и мёда. Липы стоят рядом с домом, и в дуплах их живут дикие пчёлы.

В доме много хорошего псковского льняного белья – скатертей, полотенец, занавесей. У льна свой аромат – прохладный, крепкий. Когда льняные вещи в доме стареют, их заменяют свежими, вновь вытканными сельскими ткачихами на старинных станах.

Вещи из льна обладают удивительным свойством – там, где они, всегда пахнет свежестью. Учёные говорят, что лён сберегает здоровье человека. Тот, кто спит на грубой льняной простыне, носит на теле льняную рубашку, утирается льняным полотенцем, – почти никогда не хворает простудой.

Пушкинские крестьяне, как и все псковичи, издревле любили выращивать лён, и он славился по всей России и за её пределами. Двести лет тому назад в Пскове была даже английская торговая контора, которая скупала лён и льняные изделия и отправляла их в Англию.

От льна, цветов, яблок в пушкинских комнатах всегда пахнет солнцем, чистотой, хотя в иной день через музей проходят тысячи людей. (По С. Гейченко) (190 слов)

Знамя Победы

Разве забудешь эти дни боев за рейхстаг? В эти дни в корпусе, который первым вышел к рейхстагу, каждый боец жил только одной мечтой – водрузить над рейхстагом Знамя Победы. В каждом полку было знамя, специально предназначенное для этой чести, – большое, красивое, с номером и именем полка, но в некоторых батальонах каждый боец обзавелся своим флагом.

И когда грянул час штурма, поднялись с флагами в руках солдаты и пошли...

И пошли!..

И если спросят меня, кто водрузил Знамя Победы над рейхстагом, я отвечу, что это сделали все советские воины. И те, кто, не добежав до рейхстага, лежали на изрытой снарядами площади... И русский солдат Егоров и грузин Кантария, водрузившие знамя над самым куполом, – все советские воины грудью своей проложили дорогу Победе и подняли высоко над землей ее Знамя.

И когда рассеялся, наконец, дым боя и стих, наконец, гром пушек, весь мир увидел Знамя Победы над рейхстагом. Алое, как кровь, прекрасное, как наша правда. (По Б. Горбатову) (150 слов)

Об интеллигентности

Человек должен быть интеллигентным...

Многие думают: интеллигентный человек – это тот, который

много читал, получил хорошее образование, много путешествовал, знает несколько языков.

А между тем можно иметь всё это и быть неинтеллигентным,

можно ничем этим не обладать в большой степени, а быть все-таки внутренне интеллигентным человеком...

Интеллигентность не только в знаниях, а в особенностях к пониманию другого. Она проявляется в тысяче и тысяче мелочей: в умении уважительно спорить, в умении незаметно (именно незаметно) помочь другому, беречь природу, даже в привычке вести себя скромно за столом, не мусорить вокруг себя- не мусорить окурками или руганью, дурными идеями (это тоже мусор, и ещё какой).

Я знал на русском Севере крестьян, которые были по-настоящему интеллигентны. Они соблюдали удивительную чистоту в своих думах, умели ценить хорошие песни, умели рассказывать «бывальщину» (то есть то, что произошло с ними или другими), жили упорядоченным бытом, были гостеприимны, и приветливы, с пониманием относились и к чужому горю, и к чужой радости.

Интеллигентность – это способность к пониманию к восприятию, -это отношение к миру и к людям.

Интеллигентность надо в себе развивать, тренировать-тренировать душевные силы, как тренируют и физические силы. (По Д. Лихачёву) (180 слов)

Мать

Мать мужает вместе с детьми. И благословенна мать, которая умеет вовремя отпустить руку ребенка и не выказывает страха, когда он делает первые шаги в жизни на своих ещё не окрепших ногах. Вырастают дети и выбирают себе дороги, но дети никогда не идут по проторённым дорогам отцов, а продолжают их или ищут свои, новые и навсегда неожиданные для матери. Она остаётся одна на перекрёстке, откуда расходятся пути её детей. Она смотрит и смотрит им вслед и вместе с ними смотрит вперёд.

Для материнского сердца каждый из её детей всегда остаётся ребенком, даже если у этого ребенка есть уже свои дети и блестит седина на его висках, но не у всякой матери хватит зоркости и мужества, чтобы на склоне лет отправиться в трудный путь со своими детьми и не отстать от них, не окликнуть перед лицом опасности, уметь улыбнуться и найти бодрое слово в самый горький час.

Пока жива мать, и тебе в дни успеха, и в годину лишений есть кому сказать певучее и нежное слово "мама", – ты молод и силён; и чем дольше будет с тобой мать, тем ярче будет гореть твое сердце. (З.И. Воскресенская) (181 слово)

Вдохновение – это строгое рабочее состояние человека. Душевный подъём не выражается в театральной позе и приподнятости. Так же как и пресловутые «муки творчества».

Чайковский утверждал, что вдохновение – это состояние, когда человек работает во всю силу, как вол, а вовсе не кокетливо помахивает рукой.

Каждый человек хотя бы и несколько раз за свою жизнь, но пережил состояние вдохновения – душевного подъёма, свежести, живого восприятия действительности, полноты мысли и сознания своей творческой силы.

Да, вдохновение – это строгое рабочее состояние, но у него есть своя поэтическая окраска, свой, я бы сказал, поэтический подтекст.

Вдохновение входит в нас, как сияющее летнее утро, только что сбросившее туманы тихой ночи, забрызганное росой, с зарослями влажной листвы. Оно осторожно дышит нам в лицо своей целебной прохладой.

Вдохновение – как первая любовь, когда сердце громко стучит в предчувствии удивительных встреч, невообразимо прекрасных глаз, улыбок, недомолвок.

Тогда наш внутренний мир настроен тонко и верно, как некий волшебный инструмент, и отзывается на всё, даже самые скрытые, самые незаметные звуки жизни.

Толстой сказал о вдохновении, пожалуй, проще всех: «Вдохновение состоит в том, что вдруг открывается то, что можно сделать чем ярче вдохновение, тем больше должно быть кропотливой работы для его исполнения». Но как бы ни определяли вдохновение, мы знаем, что оно плодотворно и не должно исчезнуть бесследно, не одарив собою людей.

(170слов, по К. Паустовскому)

Тематика докладов (сообщений)

I. Язык как система, структурные и коммуникативные его свойства

1. Речь - это человек в целом
2. О культуре языка и речи молодежи
3. Языковая личность писателя (по выбору)
4. Языковой портрет личности (писатели, телеведущие, культурные и политические деятели)
5. Современная русская языковая личность: воздействия и взаимодействия
6. Современная городская коммуникация
7. Возникновение письменности
8. Языки мира
9. "Мой бедный богатый русский язык" (неслучайные размышления)
10. Информационные технологии и культура речи
11. К вопросу о современном состоянии русского языка
12. Основы лингвистической информатики
13. Новые явления в русском языке

II. Характеристика лексического состава современного русского литературного языка в аспекте норм словоупотребления

14. О возникновении метафор
15. Заимствованные слова в русском языке
16. Жаргонизмы в русском языке
17. К истокам слов (этимология)
18. Этимология фразеологизмов
19. История русских имен и фамилий
20. От имен собственных к именам нарицательным
21. Речевые ошибки, их разновидности, причины возникновения
22. Диалектная лексика в современном русском литературном языке

III. Функциональные стили

23. Общая характеристика функциональных стилей речи
24. Взаимодействие функциональных стилей речи
25. Специфика официально-делового стиля: сферы функционирования, жанровое своеобразие
26. Языковой облик газеты, журнала (по выбору)
27. Язык прессы
28. Русский язык в теле- и радиовещании
29. Язык рекламных текстов
30. Язык коммерческой (политической и социальной) рекламы

III. Деловая коммуникация (письменная и устная)

31. Управленческая коммуникация
32. Особенности деловой документации
33. Особенности русской и зарубежной школы делового письма
34. Некоторые секреты управления
35. Формула успеха
36. Как стать гением переговоров?
37. Быть хорошим руководителем - это значит ...
38. Зарождение этикета
39. История возникновения этикета
40. Этикетные особенности разных стран

41. Деловой этикет
42. Светский этикет
43. Этика и эстетика

IV. Основы ораторского искусства

44. Ораторское искусство
45. Выдающие ораторы
46. Искусство быть самим собой

V. Основы полемического мастерства

47. Искусство спора
48. Споры в Древней Греции
43. Споры в современном обществе

VI. Невербальные средства общения

49. Невербальная коммуникация
50. Неязыковые средства общения
51. Общение на языке, общение без языка

Тематика эссе (сочинений)

1. Есть преступления более тяжкие, чем сжигать книги, например, – не читать их (по Бродскому).
2. Вульгарность – это неправильное представление об искусстве жить.
3. Лучший способ сохранить друзей – не предавать их (У. Мизнер)
4. Не пекитесь о равенстве в обыденности, в ее зависти, ненависти, злом состязании. Там равенства не может быть, никогда не было и не будет. (И. Бунин)
5. Любовь и дружба – взаимное эхо: они дают столько, сколько берут (А, Герцен).
6. Равенство – самая прочная основа любви. (Г. Лессинг)
7. Счастлив тот, кто счастлив у себя дома. (Л. Толстой)
8. Человек отражается в своих поступках. (Ф. Шиллер)
9. Хорошие манеры состоят из мелких самопожертвований. (Р Эмерсон)
10. Преступные желанья – верх несчастья. Менее прискорбно не получить того, что желаешь, чем достичь того, что преступно желать. (Цицерон)
11. Только тогда станешь человеком, когда научишься видеть человека в другом (А. Радищев)
12. Невежество – это сумерки, там рыщет зло. (В. Гюго)

Вопросы к зачёту

1. Культура речи как раздел лингвистики и как личностная характеристика человека.
2. Язык, речь, общение.
3. Русский язык как живой, национальный, государственный и мировой язык.
4. Литературный язык как образцовый вариант языка.
5. Понятие языковой нормы.
6. Становление нормы.
7. Коммуникативная целесообразность нормы.
8. Соблюдение норм как признак речевой культуры личности и общества.
9. Признаки нормы.
10. Основные типы норм.
11. Средства кодификации языковых норм.
12. Орфографические нормы русского языка.
13. Правописание гласных и согласных в корне слова.
14. Правописание гласных после шипящих и ц.
15. Правописание согласных: (проверяемые и непроверяемые, звонкие, глухие и непроизносимые согласные; двойные согласные; сочетания согласных).
16. Употребление ъ (ер) и ь (ерь). Правописание мягкого знака после шипящих в конце слова.
17. Правописание приставок.

18. Правописание суффиксов и окончаний существительных. Синтаксические функции существительных.
19. Правописание суффиксов и окончаний прилагательных. Синтаксические функции прилагательных.
20. Правописание сложных слов.
21. Правописание суффиксов и окончаний глаголов. Синтаксические функции глаголов.
22. Н и НН в суффиксах разных частей речи.
23. Правописание и употребление наречий.
24. Правописание и употребление служебных частей речи, предлоги, союзы, частицы.
25. Правописание НЕ с разными частями речи.
26. Пунктуация в простом неосложненном предложении (знаки препинания в конце предложения, тире между членами предложения)
27. Пунктуация в осложненном предложении.
28. Знаки препинания в предложениях с однородными членами
29. Пунктуация в предложениях, осложненных обособленными членами. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление дополнений и обстоятельств.
30. Знаки препинания в предложениях с союзами КАК, СЛОВНО и др.
31. Пунктуация в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с предложением
32. Пунктуация в сложносочиненном предложении
33. Пунктуация в сложноподчиненном предложении.
34. Пунктуация в бессоюзном сложном предложении.
35. Пунктуация при прямой речи и цитатах
36. Орфоэпические нормы русского языка
37. Акцентологические нормы русского литературного языка
38. Лексические нормы русского литературного языка
39. Морфологические нормы русского литературного языка
40. Синтаксические нормы русского литературного языка
41. Активные процессы в современном русском языке в области произношения, ударения, словообразования, морфологии, лексики, синтаксиса.
42. Речь как речевая деятельность.
43. Речь как текст, продукт речевой деятельности.
44. Требования к тексту.
45. Типы речи.
46. Система функциональных стилей русского языка.
47. Научный стиль. Особенности, сфера применения, черты, функции, основные признаки; лексико-грамматические особенности.
48. Термины и терминосистемы.
49. Интернациональный характер научной терминологии.
50. Жанры научного стиля: аннотация, отзыв, реферат, тезисы, конспект, курсовая работа.
51. Цитирование.
52. Правила оформления библиографического списка.
53. Официально-деловой стиль: черты, сфера применения, языковые особенности.
54. Подстили официально-делового стиля.
55. Использование формул вежливости в документе.
56. Жанры официально-делового стиля.
57. Оформление заявления, объяснительной записки, доверенности, расписки, резюме, автобиографии, характеристики.
58. Публицистический стиль: сфера функционирования, языковые особенности.
59. Средства эмоциональной выразительности.
60. Жанры публицистики.
61. Реклама. Язык рекламы.
62. Ораторская речь.
63. Общие принципы построения выступления.

64. Принцип краткости и детальности.
65. Принцип последовательности.
66. Принципы усиления и результативности.
67. Спор, диспут, дискуссия, полемика. Основные особенности.
68. Принципы ведения полемики. Полемические приемы. Уловки в споре и способы защиты от них.
69. Аргумент. Виды аргументов.
70. Разговорная речь. Условия функционирования, основные особенности.
71. Спонтанность и неподготовленность разговорной речи. Непосредственное участие говорящих. Неофициальность отношений.
72. Закон языковой экономии. Специфика использования языковых средств.
73. Основные жанры разговорной речи. Беседа. Разговор.
74. Речевой этикет как совокупность речевых формул, обслуживающих общение.
75. Правила поведения в типичных речевых ситуациях.
76. Система обращений в современном русском языке.
77. Формулы извинения.
78. Ситуация отказа.
79. Этикетные требования к невербальным средствам общения.
80. Телефонный разговор. Правила ведения телефонного разговора.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

1-ый семестр

Модуль 1

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу													**Максимальная сумма баллов**
Смысловой модуль № 1								Смысловой модуль № 2					
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	
5	5	7	7	7	7	7	5	10	10	10	10	10	100

2-ый семестр

Модуль 2

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу																**Максимальная сумма баллов**
Смысловой модуль № 3										Смысловой модуль № 4						
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	Т10	Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	9	9	6	10	10	6	100

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
90-100	5 «отлично» / «зачтено»
75-89	4 «хорошо» / «зачтено»
60-74	3 «удовлетворительно» / «зачтено»
менее 60	2 «неудовлетворительно» /«не зачтено»