Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 30.10.2026 20:46:50
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7234a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л.В. Крылова
"25" марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.О.08. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Образовательная программа высшего образования	программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль	Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса
Институт	Учета и финансов
Форма обучения, курс	очная форма обучения 1,2 курс очно-заочная форма обучения: 1,2 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» для обучающихся по направлению подготовки: 38.03.01 Экономика, профилю: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса, разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года

***Разработчик*:** Кольцова Л.Н., кандидат исторических наук, доцент кафедры иностранных языков

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры иностранных языков

Протокол от «24» февраля 2026 года №9

Врио зав. кафедрой иностранных языков

_____ А.В. Кочелаба
(подпись) (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:
Директор института учета и финансов

_____ Л.И. Тымчина ____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата «24» февраля 2026 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «25» марта 2026 года №8

Председатель _____ Л.В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Кольцова Л.Н., 2026 год
(ФИО разработчика)
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

II семестр

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки,

профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных

единиц

очной формы – 2

заочной формы – 2</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки

38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки

38.03.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="6">Профиль
Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 3</td><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Общее количество часов

очной формы – 72

заочной формы – 72</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>2-й</td><td>летняя сессия</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных – 2;
самостоятельной работы обучающегося – 2,6</td><td rowspan="11">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>30 часов</td><td>14 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>40,25 часов</td><td>56,35 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>Зачёт</td><td>Зачёт</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 30/40,25
для очно-заочной формы обучения – 14/56,35

III семестр

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки,

профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных

единиц

очной формы – 2

заочной формы – 2</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки

38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки

38.03.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="6">Профиль
Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 3</td><td>2-й</td><td>2-й</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Общее количество часов

очной формы – 72

заочной формы – 72</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>3-й</td><td>зимняя сессия</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td rowspan="10">Количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных – 2;
самостоятельной работы обучающегося – 2,6</td><td rowspan="10">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td colspan="2">Практические и семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>30 часов</td><td>14 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>40,25 часов</td><td>56,35 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>Зачёт</td><td>Зачёт</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 30/40,25
для очно-заочной формы обучения – 14/56,35

IY семестр

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки,

профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных

единиц

очной формы – 3

заочной формы – 3</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки

38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки

38.03.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="6">Профиль
Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 3</td><td></td><td>2-й</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Общее количество часов

очной формы – 108

заочной формы – 108</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td></td><td>летняя сессия</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td rowspan="8">Количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных – 2;
самостоятельной работы обучающегося – 2,5</td><td rowspan="8">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td colspan="2">Практические и семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>32 часов</td><td>16 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>45 часов</td><td>61 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>Экзамен</td><td>Экзамен</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 32/45
для очно-заочной формы обучения – 16/61

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: овладение обучающимися коммуникативной компетенцией, которая позволяет пользоваться иностранным языком в различных сферах повседневной общекультурной деятельности, научной и практической работе, в общении с иностранными партнерами, для целей самообразования и т.д. Освоение курса должно также способствовать и реализации образовательных и воспитательных целей, формированию мировоззренческой позиции, воспитанию культуры, терпимости и уважения к духовным ценностям своей страны, а также других стран и народов.

Задачи дисциплины: проведение вводно-фонетического курса, расширение лексического запаса и закрепление знаний базовой грамматики изучаемого иностранного языка; формирование устойчивых рецептивных и продуктивных умений, работа над автоматизацией навыков основных видов речевой деятельности (чтение, письмо, говорение, аудирование); совершенствование навыков монологической и диалогической речи, а также различных видов чтения (изучающего, просмотрового, поискового и т.д.).

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина Б.1.0.08. «Иностранный язык» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса) относится к базовой части ОПОП ВО социально-гуманитарного цикла. Для изучения данной дисциплины необходимы «входные языковые знания» (уровень А2 – предпороговый уровень), согласно общеевропейской системе определения уровней владения иностранными языками.

Учебная дисциплина является основополагающей для изучения таких дисциплин: Б.1.0.04. Русский язык и культура речи.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1$_{УК-4}$ Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. ИД-2$_{УК-4}$ Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный ИД-3$_{УК-4}$ Ведет деловую переписку на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции ИД-4$_{УК-4}$ Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: лексику, грамматику, фонетику, орфографию иностранного языка (английский, немецкий, французский).

уметь: читать и переводить текст по бытовой и профессиональной тематике средней сложности; общаться на иностранном языке на бытовые, общественно-политические и профессиональные темы в пределах изученной лексики и грамматики; писать короткие сообщения и эссе на иностранном языке соблюдая правила орфографии и грамматики; составлять деловые документы на тему, соблюдая международные стандарты и получать новейшую профессиональную информацию через новейшие источники.

владеть*:* навыками и умениями устной и письменной речевой деятельности согласно государственным образовательным стандартам.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. (II семестр)

Смысловой модуль 1. Сфера социальной коммуникации.

Тема 1. Знакомство: о себе и семье. Существительное, глаголы to be, to have.

Тема 2. Мой рабочий день. Организация досуга. Обороты there is, there are. Виды вопросов.

Тема 3. Наш край – Донбасс. Мой родной город. Времена группы: Present, Past Simple.

Смысловой модуль 2. Социокультурная сфера.

Тема 4. Английский язык как средство межкультурной коммуникации. Future Simple. Обзор времён группы Simple.

Тема 5. Современные образовательные технологии. Времена группы Continuous: Present and Past.

Тема 6. Страны изучаемого языка. Future Continuous. Обзор времён группы Continuous.

Смысловой модуль 3. Система высшего образования.

Тема 7. Я – студент ДОННУЭТ. ДОННУЭТ: история, структура, перспективы. Времена группы Perfect: Present Perfect.

Тема 8. Система образования Великобритании и других стран. Времена группы Perfect: Past and Future Perfect.

Тема 9. Известные вузы мира: Оксфорд, Кембридж и другие. Времена группы Perfect: Обзор. Present Perfect Continuous.

МОДУЛЬ 2. (III семестр)

Смысловой модуль 1. Научно-технический прогресс в XXI веке.

Тема 10. Достижения мировой науки в различных сферах знания. Passive Voice.Группа Simple : Обзор.

Тема 11. Люди и экономика. Passive Voice. Группа Continuous: Обзор.

Тема 12. Проблема экологии сегодня. Passive Voice. Группа Perfect: Обзор.

Смысловой модуль 2. Информационные технологии в современном обществе.

Тема 13. Глобальная информационная сеть Интернет. Modal Verbs and Their Equivalents.

Тема 14. Роль СМИ в современном обществе. Conditional Sentences (Type 1 and 2).

Тема 15. Е-коммерция: реклама, Internet-shopping. Conditional Sentences (Type 3). When- and If- sentences.

Смысловой модуль 3. Моя будущая профессия.

Тема 16. Выбор профессии. Безличные предложения.

Тема 17. Как сделать карьеру? Прямая и косвенная речь.

Тема 18. Моя специальность. Согласование времен.

МОДУЛЬ 3. (IV семестр)

Смысловой модуль 1. Экономика и современный бизнес.

Тема 19. Что такое экономика? Основные экономические понятия. Неличные формы глагола: обзор.

Тема 20. Рынок: спрос и предложение. Инфинитив и его функции в предложении.

Тема 21. Формы организации бизнеса. Инфинитивные конструкции и их перевод.

Смысловой модуль 2. Бизнес-сфера и структура компании.

Тема 22. Малые формы бизнеса: частное предпринимательство и партнёрство. Герундий и его функции в предложении.

Тема 23. Компания и её виды. Герундиальные комплексы и их перевод.

Тема 24. Структура компании. Причастие 1 и 2, их функции в предложении.

Смысловой модуль 3. Финансы. Банки. Учёт и аудит.

Тема 25. Финансы. Деньги и их функции. Деловая корреспонденция. Аббревиатуры и клише.

Тема 26. Что такое бухгалтерский учёт? Деловое письмо: запрос, ответ, предложение.

Тема 27. Банки. Написание резюме и CV

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. (II семестр)

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л	п	лаб	СР	Пр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Иностранный язык												
Смысловой модуль 1. Сфера социальной коммуникации.												
Тема 1. Знакомство: о себе и семье. Существительное, глаголы to be, to have.	7	-	3	-	4		7	-	1	-	6	
Тема 2. Мой рабочий день. Организация досуга. There is, there are. Виды вопросов.	7	-	3	-	4		7	-	1	-	6	
Тема 3. Наш край – Донбасс. Мой родной город. Времена группы: Present, Past Simple.	9	-	4	-	5		8	-	2	-	6	
Итого по смысловому модулю 1	**23**	**-**	**10**	**-**	**13**		**22**	**-**	**4**	**-**	**18**	
Смысловой модуль 2. Социокультурная сфера.												
Тема 4. Английский язык как средство межкультурного общения. Future Simple. Обзор времен	7	-	3	-	4		7	-	1	-		

группы Simple.												
Тема 5. Современные технологии образования. Времена группы Continuous: Present and Past.	7	-	3	-	4		8	-	2	-		
Тема 6. Страны изучаемого языка. Future Continuous. Обзор времен группы Continuous.	9	-	4	-	5		9	-	2	-		
Итого по смысловому модулю 2	**23**	-	**10**	-	**13**		**24**	-	**5**	-		
Смысловой модуль 3. Система высшего образования.												
Тема 7. Я – студент ДОННУЭТ. ДОННУЭТ: история, структура, перспективы. Времена группы Perfect: Present Perfect.	7	-	3	-	4		7	-	1	-	6	
Тема 8. Система образования Великобритании и других стран. Времена группы Perfect: Past and Future Perfect.	8	-	3	-	5		8	-	2	-	6	
Тема 9. Известные вузы мира: Оксфорд, Кембридж и другие. Времена группы Perfect: Обзор. Present Perfect Continuous.	9,25	-	4	-	5,25		9,35	-	2	-	7,35	
Итого по смысловому модулю 3	**24,25**	-	**10**	-	**14,25**		**24,35**	-	**5**	-	**19,35**	
Всего по смысловым модулям	**70,25**	-	**30**	-	**40,25**		**70,35**	-	**14**	-	**56,35**	
Катт						**1,5**						**1,4**
СРэк												
ИК												
КЭ												
Каттэк						**0,25**						**0,25**
Контроль												

Всего часов:	**72**		**30**		**40,25**	**1,75**	**72**		**14**		**56,35**	**1,65**

МОДУЛЬ 2. (III семестр)

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л	п	лаб	СР	Пр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 2. Иностранный язык.												
Смысловой модуль 1. Научно-технический прогресс в XXI веке.												
Тема 10. Достижения мировой науки в различных сферах знания. Passive Voice.Группа Simple : Обзор.	7	-	3	-	4		7	-	1	-	6	
Тема 11. Люди и экономика. Passive Voice. Группа Continuous: Обзор.	7	-	3	-	4		7	-	1	-	6	
Тема 12. Проблема экологии сегодня. Passive Voice. Группа Perfect: Обзор.	9	-	4	-	5		8	-	2	-	6	
Итого по смысловому модулю 1	**23**	**-**	**10**	**-**	**13**		**22**	**-**	**4**	**-**	**18**	
Смысловой модуль 2. Информационные технологии в современном обществе.												
Тема 13. Глобальная информационная сеть Интернет. Modal Verbs and Their Equivalents.	7	-	3	-	4		7	-	1	-	6	
Тема 14. Роль СМИ в современном обществе. Conditional Sentences (Type 1 and 2).	7	-	3	-	4		8	-	2	-	6	
Тема 15. Е-коммерция: реклама, Internet-shopping. Conditional Sentences (Type 3). When- and If- sentences.	9	-	4	-	5		9	-	2	-	7	
Итого по смысловому модулю 2	**23**	-	**10**	-	**13**		**24**	-	**5**	-	**19**	
Смысловой модуль 3. Моя будущая профессия.												
Тема 16. Выбор профессии. Безличные	7	-	3	-	4		7	-	1	-	6	

предложения.												
Тема 17. Как сделать карьеру? Прямая и косвенная речь.	8	-	3	-	5		8	-	2	-	6	
Тема 18. Моя специальность. Согласование времен.	9,25	-	4	-	5,25		9,35	-	2	-	7,35	
Итого по смысловому модулю 3	**24,25**	-	**10**	-	**14,25**		**24,35**	-	**5**	-	**19,35**	
Всего по смысловым модулям	**70,25**	-	**30**	-	**40,25**		**70,35**	-	**14**	-	**56,35**	
Катт						**1,5**						**1,4**
СРэк												
ИК												
КЭ												
Каттэк						**0,25**						**0,25**
Контроль												
Всего часов:	**72**		**30**		**40,25**	**1,75**	**72**		**14**		**56,35**	**1,65**

МОДУЛЬ 3. (IV семестр)

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л	п	лаб	СР	Пр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 3. Иностранный язык.												
Смысловой модуль 1. Экономика и современный бизнес.												
Тема 19. Что такое экономика? Основные экономические понятия. Неличные формы глагола: обзор.	8		3		5		7		1		6	
Тема 20. Рынок: спрос и предложение. Инфинитив и его функции в предложении.	8		3		5		9		2		7	
Тема 21. Формы организации бизнеса. Инфинитивные конструкции и их перевод.	9		4		5		9		2		7	
Итого по смысловому модулю 1	**25**		**10**		**15**		**25**		**5**		**20**	
Смысловой модуль 2. Бизнес-сфера и структура компании.												
Тема 22. Малые формы бизнеса: частное	8		3		5		7	-	1	-	6	

предпринимательство и партнёрство. Герундий и его функции в предложении.												
Тема 23. Компания и её виды. Герундиальные комплексы и их перевод.	9		4		5		9	-	2	-	7	
Тема 24. Структура компании. Причастие 1 и 2, их функции в предложении.	9		4		5		9	-	2	-	7	
Итого по смысловому модулю 2	**26**		**11**		**15**		**25**	**-**	**5**	**-**	**20**	
Смысловой модуль 3. Финансы. Банки. Учёт и аудит.												
Тема 25. Финансы. Деньги и их функции. Деловая корреспонденция. Аббревиатуры и клише.	8		3		5		9	-	2	-	7	
Тема 26. Что такое бухгалтерский учёт? Деловое письмо: запрос, ответ, предложение.	9		4		5		9	-	2	-	7	
Тема 27. Банки. Написание резюме и CV	9		4		5		9	-	2	-	7	
Итого по смысловому модулю 3	**26**		**11**		**15**		**27**	**-**	**6**	**-**	**21**	
Всего по смысловым модулям	**77**		**32**		**45**		**77**	**-**	**16**	**-**	**61**	
Катт						**1,6**						**1,6**
СРэк												
ИК												
КЭ						**2**						**2**
Каттэк						**0,4**						**0,4**
Контроль						**27**						**27**
Всего часов:	**108**		**32**		**45**	**31**	**108**		**16**		**61**	**31**

Примечания:

1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. СР – самостоятельная работа;
5. Пр – прочие виды работ (ИК, Катт, КЭ, Каттэк);
6. ИК – индивидуальные консультации;
7. Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения;
8. СРэк – самостоятельная работа в период экзаменационных сессий;
9. КЭ – консультации перед экзаменом
10. Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
	МОДУЛЬ 1. (II семестр)		
1	Знакомство: о себе и семье. Существительное, глаголы to be, to have.	4	1
2	Мой рабочий день. Организация досуга. There is, there are. Виды вопросов.	4	1
3	Наш край – Донбасс. Мой родной город. Времена группы: Present, Past Simple.	4	1
4	Английский язык как средство межкультурного общения. Future Simple. Обзор времен группы Simple.	3	1
5	Современные технологии образования. Времена группы Continuous: Present and Past.	3	2
6	Страны изучаемого языка. Future Continuous. Обзор времен группы Continuous.	3	2
7	Я – студент ДонНУЭТ. ДонНУЭТ: история, структура, перспективы. Времена группы Perfect: Present Perfect.	3	2
8	Система образования Великобритании и других стран. Времена группы Perfect: Past and Future Perfect.	3	2
9	Известные вузы мира: Оксфорд, Кембридж и другие. Времена группы Perfect: Обзор. Present Perfect Continuous.	3	2
Всего:		**30**	**14**
	МОДУЛЬ 2. (III семестр)		
10	Достижения мировой науки в различных сферах знания. Passive Voice.Группа Simple : Обзор.	4	1
11	Люди и экономика. Passive Voice. Группа Continuous: Обзор.	4	1
12	Проблема экологии сегодня. Passive Voice. Группа Perfect: Обзор.	4	1
13	Глобальная информационная сеть Интернет. Modal Verbs and Their Equivalents.	3	1
14	Роль СМИ в современном обществе. Conditional Sentences (Type 1 and 2).	3	2
15	Е-коммерция: реклама, Internet-shopping. Conditional Sentences (Type 3). When- and If- sentences.	3	2
16	Выбор профессии. Безличные предложения.	3	2
17	Как сделать карьеру? Прямая и косвенная речь.	3	2
18	Моя специальность. Согласование времен.	3	2
Всего:		**30**	**14**
	МОДУЛЬ 3. (IV семестр)		
19	Что такое экономика? Основные экономические понятия. Неличные формы глагола: обзор.	4	1
20	Рынок: спрос и предложение. Инфинитив и его функции в предложении.	4	1
21	Формы организации бизнеса. Инфинитивные конструкции и их перевод.	4	2

22	Малые формы бизнеса: частное предпринимательство и партнёрство. Герундий и его функции в предложении.	4	2
23	Компания и её виды. Герундиальные комплексы и их перевод.	4	2
24	Структура компании. Причастие 1 и 2, их функции в предложении.	3	2
25	Финансы. Деньги и их функции. Деловая корреспонденция. Аббревиатуры и клише.	3	2
26	Что такое бухгалтерский учёт? Деловое письмо: запрос, ответ, предложение.	3	2
27	Банки. Написание резюме и CV	3	2
Всего:		**32**	**16**

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1.	Не предусмотрено		

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
	МОДУЛЬ 1. (II семестр)		
1	Знакомство: о себе и семье. Существительное, глаголы to be, to have.	4	6
2	Мой рабочий день. Организация досуга. There is, there are. Виды вопросов.	4	6
3	Наш край – Донбасс. Мой родной город. Времена группы: Present, Past Simple.	4	6
4	Английский язык как средство межкультурного общения. Future Simple. Обзор времен группы Simple.	4	6
5	Современные технологии образования. Времена группы Continuous: Present and Past.	4	6
6	Страны изучаемого языка. Future Continuous. Обзор времен группы Continuous.	5	6
7	Я – студент ДонНУЭТ. ДонНУЭТ: история, структура, перспективы. Времена группы Perfect: Present Perfect.	5	6
8	Система образования Великобритании и других стран. Времена группы Perfect: Past and Future Perfect.	5	7
9	Известные вузы мира: Оксфорд, Кембридж и другие. Времена группы Perfect: Обзор. Present Perfect Continuous.	5,25	7,35
Всего:		**40,25**	**56,35**
	МОДУЛЬ 2. (III семестр)		
10	Достижения мировой науки в различных сферах знания. Passive Voice.Группа Simple : Обзор.	4	6
11	Люди и экономика. Passive Voice. Группа Continuous: Обзор.	4	6
12	Проблема экологии сегодня. Passive Voice. Группа Perfect: Обзор.	4	6

13	Глобальная информационная сеть Интернет. Modal Verbs and Their Equivalents.	4	6
14	Роль СМИ в современном обществе. Conditional Sentences (Type 1 and 2).	4	6
15	Е-коммерция: реклама, Internet-shopping. Conditional Sentences (Type 3). When- and If- sentences.	5	6
16	Выбор профессии. Безличные предложения.	5	6
17	Как сделать карьеру? Прямая и косвенная речь.	5	7
18	Моя специальность. Согласование времен.	5,25	7,35
Всего:		**40,25**	**56,35**
	МОДУЛЬ 3. (IV семестр)		
19	Что такое экономика? Основные экономические понятия. Неличные формы глагола: обзор.	5	6
20	Рынок: спрос и предложение. Инфинитив и его функции в предложении.	5	6
21	Формы организации бизнеса. Инфинитивные конструкции и их перевод.	5	7
22	Малые формы бизнеса: частное предпринимательство и партнёрство. Герундий и его функции в предложении.	5	7
23	Компания и её виды. Герундиальные комплексы и их перевод.	5	7
24	Структура компании. Причастие 1 и 2, их функции в предложении.	5	7
25	Финансы. Деньги и их функции. Деловая корреспонденция. Аббревиатуры и клише.	5	7
26	Что такое бухгалтерский учёт? Деловое письмо: запрос, ответ, предложение.	5	7
27	Банки. Написание резюме и CV	5	7
Всего:		**45**	**61**

Самостоятельная работа студентов может носить как индивидуальный, так и групповой характер. Она предполагает, как выполнение предложенных преподавателем заданий, так и самостоятельный поиск необходимого учебного материала, и использование современных технических средств.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
   - в печатной форме увеличенным шрифтом;
   - в форме электронного документа;
   - в форме аудиофайла.
2) для глухих и слабослышащих:
   - в печатной форме;
   - в форме электронного документа.
3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
   - в печатной форме;
   - в форме электронного документа;
   - в форме аудиофайла.

11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очной форме обучения[1]

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль: - собеседование (темы: 1,4, 5, 6, 7)	10	60
- тестирование (темы: 1-9)	3	30
- контрольная работа (АПР)	10	10
Промежуточная аттестация	*зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

Примечание. В соответствии с утвержденными оценочными материалами по дисциплине

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очно-заочной форме обучения[1]

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль: - собеседование (темы: 1,4, 5, 6, 7)	10	60
- тестирование (темы: 1-9)	3	30
- контрольная работа (АПР)	10	10
Промежуточная аттестация	*зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

Примечание. В соответствии с утвержденными оценочными материалами по дисциплине

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очной форме обучения[1]

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		*40*
- тестирование 1-го модуля	3	
- тестирование 2-го модуля	3	
- тестирование 3-го модуля	4	
- собеседование - 1 модуль	5	
- собеседование – 2 модуль	5	
- собеседование – 3 модуль	5	
- практическая работа - 1 модуль	5	
- практическая работа - 2 модуль	5	
- практическая работа - 3 модуль	5	
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Примечание. В соответствии с утвержденными оценочными материалами по дисциплине

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очно-заочной форме обучения[1]

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		*40*
- тестирование 1-го модуля	3	
- тестирование 2-го модуля	3	
- тестирование 3-го модуля	4	
- собеседование - 1 модуль	5	
- собеседование – 2 модуль	5	
- собеседование – 3 модуль	5	
- контрольная работа (АПР) - 1 модуль	5	
- контрольная работа (АПР) - 2 модуль	5	
- контрольная работа (АПР) - 3 модуль	5	
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Примечание. В соответствии с утвержденными оценочными материалами по дисциплине

Вопросы к дифференцированному зачёту:

1. What are the main values for you?
2. Do you always plan your working day?
3. What sightseeing in your native town can you describe?
4. What do we study foreign languages for?
5. Can you name the countries where English is the native language?
6. What effective ways of language studying do you know?
7. What second foreign language would you like to study?
8. Why did you choose this university /your profession/?
9. What do you know about the UK system of education?
10. What famous universities in the world can you name?
11. What role does science play in modern world?
12. What famous economists do you know?
13. Ecological problems: how to save the world?
14. What new opportunities does the Internet offer us?
15. What mass media do you prefer and trust?

16. How often do you go Internet-shopping?
17. Who advised you to choose your profession?
18. How to succeed in career building?
19. What business qualities are essential to make your dreams and ambitions true?
20. What business activities would you like to be involved in upon the graduation from the University?

Вопросы к экзамену:

1. What are the main values for you?
2. Do you always plan your working day?
3. What sightseeing in your native town can you describe?
4. What do we study foreign languages for?
5. Can you name the countries where English is the native language?
6. What effective ways of language studying do you know?
7. What second foreign language would you like to study?
8. Why did you choose this university /your profession/?
9. What do you know about the UK system of education?
10. What famous universities in the world can you name?
11. What role does science play in modern world?
12. What famous economists do you know?
13. Ecological problems: how to save the world?
14. What new opportunities does the Internet offer us?
15. What mass media do you prefer and trust?
16. How often do you go Internet-shopping?
17. Who advised you to choose your profession?
18. How to succeed in career building?
19. What business qualities are essential to make your dreams and ambitions true?
20. What business activities would you like to be involved in upon the graduation from the University?
21. What is Economics in your opinion?
22. What is market? Give the definition of its main constituents.
23. What form of business would you like to work in?
24. What is your attitude to partnership in business?
25. Will you name the basic types of companies?
26. What departments in a company structure do you know?
27. What financial organizations do you know?
28. What functions of money do you know?
29. What is accounting?
30. What is the difference between accounting and book keeping?
31. Can you describe the Bank of UK?

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Зачет – 1 курс 2 семестр, 2 курс 3 семестр

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									**Максимальная сумма баллов**
Смысловой модуль N 1			**Смысловой модуль N 2**			**Смысловой модуль N 3**			
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	100
10	10	10	10	10	10	10	10	20	

Т1, Т2,…Т9 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Экзамен – 2 курс 4 семестр

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									**Текущий контроль**	**Экзамен**	**Все виды деятельности**
Смысловой модуль N 1			**Смысловой модуль N 2**			**Смысловой модуль N 3**					
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	40	60	100
3	3	4	5	5	5	5	5	5			

Т1, Т2, …Т9 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды деятельности	**По государственной шкале**
90-100	5 «отлично» / «зачтено»
75-89	4 «хорошо» / «зачтено»
60-74	3 «удовлетворительно» / «зачтено»
менее 60	2 «неудовлетворительно» / «не зачтено»

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Everyday English. Basic course. [Текст]: учебное пособие по английскому языку для студентов I уровня обучения всех направлений подготовки очной и заочной форм обучения (часть II), (печатное издание) / Ф.А. Моисеева, А.К. Атабекова, Н.А. Воловик, А.В. Кочелаба, В.В. Смазной, Н.А. Черток; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. иностран. яз. – Донецк: [ГО ВПО «ДонНУЭТ»], 2022. – 250 с.
2. Everyday English. Basic course. [Текст]: учебное пособие по английскому языку для студентов I уровня обучения всех направлений подготовки очной и заочной форм обучения (часть I), (печатное издание) / Ф.А. Моисеева, А.К. Атабекова, Н.В. Белан, Н.А. Воловик, В.В. Смазной, Н.А. Черток; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. иностран. яз. – Донецк: [ГО ВПО «ДонНУЭТ»], 2021. – 183 с.
3. «Basic English for Speciality». Сборник текстов и упражнений по английскому языку для студентов 1 курса направления подготовки 43.00.00 «Сервис и туризм» (профиль: «Социально-культурный сервис») очной и заочной форм обучения для студентов 1 курса направления подготовки 43.00.00 «Сервис и туризм» (профиль: «Социально-культурный сервис») очной и заочной форм обучения, авторы Моисеева Ф.А., Браганцева Л.Н., Усиков В.А., март, 2024. - 54 с.
4. «Management». Учебное пособие, для студентов экономических специальностей, часть 2 для студентов-бакалавров экономических специальностей, авторы Моисеева Ф.А. Дымковская Т.Л., октябрь, 2024. - 72 с.

Дополнительная литература:

.«Check yourself. Lexical and grammar tasks for students». Сборник лексико-грамматических заданий по английскому языку для студентов всех направлений, авторы Моисеева Ф.А., Кочелаба А.В., март, 2024. - 62 с.

Сборник текстовых и тестовых заданий для внеаудиторной работы для студентов экономических специальностей (направление подготовки 38.00.00 «Экономика и управление», специальности 38.03.02 МО, ЛОГ, МУ, 38.03.03 УП, УПО, 38.03.01 ЦТЭ (сетевое обучение) авторы Моисеева Ф.А., Дымковская Т.Л., июнь, 2024. - 30 с.

Сборник тестов и тестовых заданий для проведения текущего контроля знаний грамматики студентами 1-2курсов спец. МТ, РБ, ТД, ЭКМ, КМ (сетевое обучение), авторы Моисеева Ф.А., Атабекова А.К., Атабеков И.В., Черток Н.А., октябрь, 2024. - 40 с.

«Applying for a Job». Практикум для самостоятельной работы для студентов укрупненной группы направлений подготовки 38.00.00 «Экономика и управление» (программа магистратуры), авторы Моисеева Ф.А., Гижко И.М., ноябрь, 2024. - 60 с.

Учебно-методические издания:

1. «Деловая переписка». Методические указания для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», авторы Моисеева Ф.А., Гижко И.М., май, 2024. - 33 с.
2. «Business Correspondence and Business Negotiations in English». Учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», авторы Моисеева Ф.А., Гижко И.М. ноябрь, 2025г. – «Check your Knowledge». Сборник тестов по английскому языку профессиональной направленности для студентов магистерской программы 38.04.08 «Банковское дело», авторы Моисеева Ф.А., Рассолова Л.В., декабрь, 2025г.

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». - Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024- . - Текст : электронный.
2. Электронная библиотека Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 2024 – . – URL: http://192.168.41.108/megapro. – Текст : электронный.IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 -. - URL:http://www.iprbookshop.ru. - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст. Аудио. Изображения : электронные.Лань : электронная-библиотечная система. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011-2024. - URL:https://e.lanbook.com/- Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный. СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011- 2024. - URL:https://seb.e.lanbook.com/ - Режим доступа : для пользователей организаций - участников, подписчиков ЭБС «Лань». - Текст : электронный.
3. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». - Москва : Полпред Справочники, cop. 1997-2024. - URL:https://polpred.com. - Текст : электронный.
4. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. - Москва : КДУ, cop. 2017 -. - URL:https://bookonlime.ru. - Текст . Изображение. Устная речь : электронные.
5. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». - Москва : Издательский дом

«Информио», 2009 -. - URL: https://www.informio.ru. - Текст : электронный.

6. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. - ООО «Директ-Медиа», 2006-. - URL:https://biblioelub.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

7. ZNANIUM : электронно-библиотечная система / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва : Знаниум, 2021- . – URL: https://znanium.ru/ – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

8. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. - Москва : KnowledgeTree Inc., 2008- . - URL:http://]iber.rea.ru/login.php. - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

9. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Финансовый университет, 2019— . - URL:http://1 ibrary,la.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

10. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 - . - URL:https://librarv.lib.sfedu.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

11. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. - Москва : ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000-2024. - URL:https://elibrarv.ru. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. -Текст : электронный.

12. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. - Москва : КиберЛенинка, 2012 - . - URL:http://cvberleninka.ru. — Текст : электронный.

13. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. - Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 —]. - URL:https://rusneb.ru/ - Текст. Изображение : электронные.

15.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	**Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**	**Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа**
1. Учебные лаборатории №№ 6602, 6606, 6608, 6612, 6614, 6415 для проведения практических занятий 2. Читальный зал библиотеки для проведения самостоятельной работы	1. Учебная мебель, доска, аудио- и видеовоспроизводящие устройства, CD-диски, стенды. 2. Компьютеры с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе.	Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2005 г.); Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005 г. Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 Total Security (бесплатная версия); АБИС «UniLib» (2003 г.)

16. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчества	Условия привлечения (по основному	Должность, ученая степень,	Уровень образования, наименование	Сведения о дополнительном профессиональном образовании*

	месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	ученое звание	специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	
Усачев Вадим Анатольевич	По основному месту работы	Должность - доцент, кандидат философских наук	Горловский государственный педагогический институт иностранных языков имени Н.К. Крупской, 1993 Специальность: Английский язык и литература. Квалификация: Учитель английского языка, русского языка и литературы Диплом ФВ №801782 от 25.06.1993г. Диплом кандидата наук ДК№008253 от 26.09.2012г.	1.Сертификат о повышении квалификации № 119/л от 06.04.2022г., «07.04.2022 - 07.05.2022», «Внедрение и реализация инновационных образовательных программ в условиях экономического вуза», 72 часа, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республик 2. Справка о прохождении стажировки Пр. № 49/оп от 06.02.2025г. по программе «Совершенствование профессиональной компетентности преподавателей образовательных учреждений высшего образования» объем 72 ч., 10.02.2022 – 27.02.2025 г., ФГБОУ ВО «ДОННАСА»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.08. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Профиль: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса
Трудоёмкость дисциплины: 7 з.е.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: лексику, грамматику, фонетику, орфографию иностранного языка (английский, немецкий, французский).

уметь: читать и переводить текст по бытовой и профессиональной тематике средней сложности; общаться на иностранном языке на бытовые, общественно-политические и профессиональные темы в пределах изученной лексики и грамматики; писать короткие сообщения и эссе на иностранном языке соблюдая правила орфографии и грамматики; составлять деловые документы на тему, соблюдая международные стандарты и получать новейшую профессиональную информацию через новейшие источники.

владеть*:* навыками и умениями устной и письменной речевой деятельности согласно государственным образовательным стандартам.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1$_{УК-4}$ Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. ИД-2$_{УК-4}$ Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный ИД-3$_{УК-4}$ Ведет деловую переписку на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции ИД-4$_{УК-4}$ Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

Смысловые модули и темы дисциплины:

МОДУЛЬ 1.

Смысловой модуль 1. Сфера социальной коммуникации.

Тема 1. Знакомство: о себе и семье. Существительное, глаголы to be, to have.

Тема 2. Мой рабочий день. Организация досуга. Обороты there is, there are. Виды вопросов.

Тема 3. Наш край – Донбасс. Мой родной город. Времена группы: Present, Past Simple.

Смысловой модуль 2. Социокультурная сфера.

Тема 4. Английский язык как средство межкультурной коммуникации. Future Simple. Обзор времён группы Simple.

Тема 5. Современные образовательные технологии. Времена группы Continuous: Present and Past.

Тема 6. Страны изучаемого языка. Future Continuous. Обзор времён группы Continuous.

Смысловой модуль 3. Система высшего образования.

Тема 7. Я – студент ДОННУЭТ. ДОННУЭТ: история, структура, перспективы. Времена группы Perfect: Present Perfect.

Тема 8. Система образования Великобритании и других стран. Времена группы Perfect: Past and Future Perfect.

Тема 9. Известные вузы мира: Оксфорд, Кембридж и другие. Времена группы Perfect: Обзор. Present Perfect Continuous.

МОДУЛЬ 2.

Смысловой модуль 1. Научно-технический прогресс в XXI веке.

Тема 10. Достижения мировой науки в различных сферах знания. Passive Voice.Группа Simple : Обзор.

Тема 11. Люди и экономика. Passive Voice. Группа Continuous: Обзор.

Тема 12. Проблема экологии сегодня. Passive Voice. Группа Perfect: Обзор.

Смысловой модуль 2. Информационные технологии в современном обществе.

Тема 13. Глобальная информационная сеть Интернет. Modal Verbs and Their Equivalents.

Тема 14. Роль СМИ в современном обществе. Conditional Sentences (Type 1 and 2).

Тема 15. Е-коммерция: реклама, Internet-shopping. Conditional Sentences (Type 3). When- and If- sentences.

Смысловой модуль 3. Моя будущая профессия.

Тема 16. Выбор профессии. Безличные предложения.

Тема 17. Как сделать карьеру? Прямая и косвенная речь.

Тема 18. Моя специальность. Согласование времен.

МОДУЛЬ 3.

Смысловой модуль 1. Экономика и современный бизнес.

Тема 19. Что такое экономика? Основные экономические понятия. Неличные формы глагола: обзор.

Тема 20. Рынок: спрос и предложение. Инфинитив и его функции в предложении.

Тема 21. Формы организации бизнеса. Инфинитивные конструкции и их перевод.

Смысловой модуль 2. Бизнес-сфера и структура компании.

Тема 22. Малые формы бизнеса: частное предпринимательство и партнёрство. Герундий и его функции в предложении.

Тема 23. Компания и её виды. Герундиальные комплексы и их перевод.

Тема 24. Структура компании. Причастие 1 и 2, их функции в предложении.

Смысловой модуль 3. Финансы. Банки. Учёт и аудит.

Тема 25. Финансы. Деньги и их функции. Деловая корреспонденция. Аббревиатуры и клише.

Тема 26. Что такое бухгалтерский учёт? Деловое письмо: запрос, ответ, предложение.

Тема 27. Банки. Написание резюме и CV

Форма промежуточной аттестации: 1 курс 2 семестр, 2 курс 3 семестр – зачет; 2 курс 4 семестр – экзамен

Разработчик: кандидат исторических наук,
доцент кафедры иностранных языков
Кольцова Л.Н.
(ФИО, ученая степень, ученное звание) _____ (подпись)

Врио зав. кафедрой А.В. Кочелаба
(ФИО, ученая степень, ученное звание) _____ (подпись)

КАФЕДРА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ