

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна

Должность: Проректор по учебно-методической работе

Дата подписания: 28.10.2025 08:15:25

Уникальный программный ключ:

b066544bae1e449cd8b7ce592f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

Кафедра банковского дела

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

И.В. Попова

17 февраля 2025 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по учебной дисциплине

Б2.В.04 (Пд) Производственная преддипломная практика)

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Налоги и налогообложение

(наименование профиля)

Разработчик:

доцент

(должность)

(подпись)

Грицак Е.В.

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании
кафедры от 17 февраля 2025 г., протокол № 14

Донецк – 2025 г.

Паспорт
оценочных материалов по практике
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
(наименование учебной дисциплины)

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения практики

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые этапы практики (Смысловые модули)	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	8
2	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	8
3	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	8
4	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	8
5	ПК-1. Способен осуществлять организационное обеспечение налоговой деятельности	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	8
6	ПК-2. Способен осуществлять документационное обеспечение налоговой деятельности	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	8
7	ПК-3. Способен обоснованно осуществлять мероприятия налогового контроля и налогового администрирования	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	8
8	ПК-4. Способен вести налоговый учет, осуществлять внутренний контроль правильности ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	8
9	ПК-5. Способен проводить налоговое консультирование физических и юридических лиц	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	8

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые этапы практики (Смысловые модули)	Этапы формирования (семестр изучения)
10	ПК-6. Способен осуществлять контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты налогов и сборов согласно действующему законодательству	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	8

Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) практики (Смысловые модули)	Наименование оценочного средства
1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-3 _{ук-1} При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы. ИДК-4 _{ук-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	Собеседование (устный опрос)
2	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИДК-3 _{ук-3} Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	Собеседование (устный опрос)
3	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИДК-1 _{ук-6} Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	Собеседование (устный опрос)

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) практики (Смысловые модули)	Наименование оценочного средства
4	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИДК-2 _{ук-10} Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности.	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	Собеседование (устный опрос)
5	ПК-1. Способен осуществлять организационное обеспечение налоговой деятельности	ИДК-1 _{пк-1} Применяет в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты, а также учетную политику для целей налогообложения организации ИДК-2 _{пк-1} Составляет локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации. ИДК-3 _{пк-1} Обобщает информацию, аккумулированную в регистрах налогового учета. ИДК-4 _{пк-1} Выполняет обязанности по расчету налоговых платежей и корректному составлению налоговой отчетности.	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	Собеседование (устный опрос)
6	ПК-2. Способен осуществлять документационное обеспечение налоговой деятельности	ИДК-1 _{пк-2} Осуществляет получение информации и сервисных услуг от налоговых органов. ИДК-2 _{пк-2} Формирует и направляет в налоговые органы документы посредством интернет-сервисов и программного обеспечения Федеральной налоговой службы, в том числе их мобильных версий. ИДК-3 _{пк-2} Обеспечивает документооборот в целях исполнения налоговых обязанностей. ИДК-4 _{пк-2} Проверяет первичные учетные	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	Собеседование (устный опрос)

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) практики (Смысловые модули)	Наименование оценочного средства
		документы, счета-фактуры на предмет полноты и корректности отражения информации.		
7	ПК-3. Способен обоснованно осуществлять мероприятия налогового контроля и налогового администрирования	ИДК-1 _{ПК-3} Определяет обоснованность предъявленных налогоплательщику налоговым органом требований об уплате недоимок, штрафов и пени, страховых взносов резидентами и нерезидентами РФ. ИДК-2 _{ПК-3} Осуществляет подбор документов, предусмотренных законодательством, для представления в налоговые органы субъектами малого бизнеса в рамках мероприятий налогового контроля. ИДК-3 _{ПК-3} Проводит анализ протоколов, составленных налоговыми органами при осуществлении мероприятий налогового контроля. ИДК-4 _{ПК-3} Осуществляет проверки контрагентов с использованием общедоступных источников и средств, включая электронные сервисы ФНС России.	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	Собеседование (устный опрос)
8	ПК-4. Способен вести налоговый учет, осуществлять внутренний контроль правильности ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ИДК-1 _{ПК-4} Организует и планирует процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта. ИДК-2 _{ПК-4} Организует ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций в	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	Собеседование (устный опрос)

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) практики (Смысловые модули)	Наименование оценочного средства
		экономическом субъекте. ИДК-3 _{пк-4} Владеет методиками ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. ИДК-4 _{пк-4} Формирует налоговую политику экономического субъекта.		
9	ПК-5. Способен проводить налоговое консультирование физических и юридических лиц	ИДК-1 _{пк-5} Проводит проверку обоснованности обстоятельств, исключающих привлечение налогоплательщика к налоговой ответственности, обстоятельств, смягчающих ответственность налогоплательщика за совершение налогового правонарушения. ИДК-2 _{пк-5} Умеет применять нормы налогового и смежного с ним законодательство Российской Федерации, материалы судебной практики, разъяснения государственных органов для консультирования физических и юридических лиц. ИДК-3 _{пк-5} Подготавливает и оформляет документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, включая проекты письменных запросов в государственные органы. ИДК-4 _{пк-5} Готовит аналитические обзоры разъяснений по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	Собеседование (устный опрос)

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) практики (Смысловые модули)	Наименование оценочного средства
10	ПК-6. Способен осуществлять контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты налогов и сборов согласно действующему законодательству	ИДК-1 _{ПК-6} Выявляет факты нарушения налогового законодательства в ходе проведения мероприятий налогового контроля и налогового администрирования ИДК-2 _{ПК-6} Осуществляет необходимые действия для привлечения к ответственности за нарушение налогового законодательства. ИДК-3 _{ПК-6} Умеет применять основные инструментальные средства и обосновывать выбор специальных налоговых режимов согласно виду деятельности. ИДК-4 _{ПК-6} Умеет применять принципы налогового планирования и прогнозирования в деятельности хозяйствующих субъектов.	Смысловой модуль 1 Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 4	Собеседование (устный опрос)

Тематика индивидуальных заданий

1. Анализ налоговой политики Российской Федерации: тенденции и перспективы.
2. Сравнительный анализ систем налогообложения в различных странах.
3. Влияние международных налоговых стандартов на российское налоговое законодательство.
4. Сравнительный анализ прямых и косвенных налогов: преимущества и недостатки.
5. Проблемы и пути совершенствования налога на добавленную стоимость в России.
6. Налог на добавленную стоимость: проблемы исчисления и уплаты в организациях.
7. Налог на прибыль организаций: анализ проблем и путей решения.
8. Налогообложение физических лиц: проблемы и перспективы
9. Экономические последствия введения налога на имущество физических лиц.
10. Оценка эффективности применения упрощенной системы налогообложения на уровне малого бизнеса.
11. Влияние налогообложения на инвестиционную деятельность юридических лиц.
12. Влияние налогового регулирования на развитие инновационной деятельности в России.
13. Роль налоговых льгот в стимулировании инновационной деятельности
14. Анализ налоговых льгот для субъектов малого и среднего предпринимательства.
15. Исследование опыта налогообложения IT компаний в России и за рубежом.
16. Механизмы налогового контроля и их эффективность: опыт зарубежных стран.
17. Оптимизация налогового учета в условиях цифровизации бизнеса.
18. Оптимизация налогового учета на предприятиях малого бизнеса.

17. Перспективы развития услуг налоговых органов в условиях цифровизации экономики.
18. Налоговое планирование как инструмент снижения налоговых рисков.
19. Анализ системы налогового администрирования в Российской Федерации.
- Роль Федеральной налоговой службы в налоговом администрировании: достижения и вызовы.
20. Роль налогового консультирования в современных условиях.
21. Исследование применяемых методов налоговой оптимизации на примере конкретного предприятия.
22. Налоговые риски компаний и пути их минимизации.
23. Методы и инструменты обеспечения безопасности электронных сервисов налоговых органов.
24. Направления повышения эффективности деятельности налоговых органов.
25. Направления совершенствования контрольной работы налоговых органов в условиях цифровизации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Система текущего и итогового контроля включает:

- Сопровождение студентов на места прохождения практики и закрепление руководителей на базе практики;
- контроль выполнения отдельных разделов и всей программы практики;
- ведение рабочих записей и составления дневника по практике;
- составление итогового отчета по практике;
- соблюдения общего режима труда в организации.

По результатам прохождения практики и защиты отчета комиссией студенту выставляется оценка по 100-бальной шкале.

Виды работ	Процент к итогу, %	Баллы
1. Своевременность и качество выполнения заданий по смысловым модулям, в т.ч.:	60	60
1.1. Смысловой модуль 1	15	15
1.2. Смысловой модуль 2	15	15
1.3. Смысловой модуль 3, в т.ч.:	30	30
1.3.1 Индивидуальное задание	15	15
2. Качество оформления отчета по практике и его соответствие программе практики (Смысловой модуль 4)	20	20
4. Защита отчета по практике (Смысловой модуль 4)	20	20
Итого	100	100

Критерии оценивания результатов прохождения производственной преддипломной практики и защиты отчета по практике обучающимися

Баллы	Критерии оценки
90-100 баллов	Отчет по практике оформлен в полном соответствии с требованиями, определенными в программе прохождения практики. В ходе защиты студент продемонстрировал свободное владение информацией, собранной им во время прохождения практики, интеграцию полученных практических и теоретических знаний. Отчет высоко оценен согласно отзывам руководителей от базы практики и ВУЗа.
80-89 баллов	Отчет по практике оформлен в соответствии с требованиями, определенными в программе прохождения практики. Однако, отдельные вопросы рассмотрены недостаточно. Допущены неточности при изложении материала в отчете. При защите отчета студентом допущены незначительные ошибки. В целом доклад студента позволяет признать хороший уровень его подготовки. При этом отчет хорошо оценен согласно отзывам руководителей от базы практики и ВУЗа
75-79 баллов	Отчет по практике оформлен в соответствии с требованиями, определенными в программе прохождения практики. Однако, отдельные вопросы рассмотрены недостаточно. Допущены ошибки при изложении собранного материала в отчете. При защите отчета студентом допущены незначительные ошибки. В целом доклад студента позволяет признать хороший уровень его подготовки. При этом отчет хорошо оценен согласно отзывам руководителей от базы Преддипломной практики и кафедры банковского дела.
70-74 баллов	Отчет по практике оформлен с некоторыми отклонениями от требований, определенных в программе прохождения практики. Отдельные вопросы рассмотрены недостаточно. Допущены ошибки при письменном изложении собранного материала и его аналитической обработке в отчете. При защите отчета студентом допущено несколько (не более двух) существенных ошибок. В целом доклад студента позволяет признать хороший уровень его подготовки. При этом отчет хорошо оценен согласно отзывам руководителей от базы практики и ВУЗа.
60-69 баллов	В отчете по практике рассмотрены отдельные вопросы, которые определены программой практики. Допущены существенные ошибки при изложении и аналитической обработке собранного во время прохождения практики материала. Доклад студента и ответы им на поставленные при защите вопросы позволяет признать общий уровень его подготовки удовлетворительным. При этом отчет хорошо (удовлетворительно) оценен согласно отзывам руководителей от базы практики и ВУЗа, однако отзыв имеют существенные замечания по качеству аналитического материала, его оформлению.
35-59 баллов	В отчете по практике рассмотрены отдельные вопросы, которые определены программой практики. Допущены существенные ошибки при изложении и аналитической обработке собранного во время прохождения практики материала. Доклад студента и ответ им на поставленные при защите вопросы позволяет признать общий уровень его подготовки удовлетворительным. При этом отчет удовлетворительно оценен согласно отзывам руководителей от базы производственного тренинга и кафедры, однако отзыв имеют существенные замечания по качеству аналитического материала, его оформлению, умение применять теоретические знания.

Баллы	Критерии оценки
1-34 баллов	В отчете по практике не рассмотрено более двух вопросов, определенных программой. Доклад не раскрывает содержания отчета и проведенной работы. Допущены грубые ошибки при письменном изложении в отчете собранного материала и в ответах на вопросы во время защиты. Доклад не раскрывает содержания отчета и проведенной работы. В ходе защиты студентом не представлено ни одного правильного ответа на поставленные вопросы

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальным критериям
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)