Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 27.10.2026 16:13:31
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e4[illegible]

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л. В. Крылова
(подпись)
«26» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16. ПЛАНИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ НА ПРЕДПРИЯТИИ

(название учебной дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки
13.00.00 Электро- и теплоэнергетика 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)
Программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки
13.03.03 Энергетическое машиностроение 38.03.01 Экономика
(код, наименование)
Профиль Холодильные машины и установки и экономика предприятия
(наименование)
Институт пищевых производств

Форма обучения, курс:
очная форма обучения 4 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Донецк
2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Планирование и контроль на предприятии» для обучающихся по направлению подготовки 13.03.03 Энергетическое машиностроение 38.03.01 Экономика, профиль Холодильные машины и установки и экономика предприятия, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:
– в 2025 г. – для очной формы обучения.

Разработчик: Кравченко Елена Сергеевна, доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики предприятия и управления персоналом
Протокол от « 06 » февраля 2025 года № 13

Заведующий кафедрой экономики предприятия и управления персоналом

_____ А.А. Бакунов
(подпись) (инициалы, фамилия)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

СОГЛАСОВАНО
Директор института пищевых производств

_____ Д.К. Кулешов
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата «26» февраля 2025 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «26» февраля 2025 года № 7

Председатель_____ Л.В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Кравченко Е.С., 2025 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2025 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателей</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика учебной дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно–заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 4</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Обязательная</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 13.03.03 Энергетическое машиностроение 38.03.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="5">Профиль: Холодильные машины и установки и экономика предприятия</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 2</td><td>4–й</td><td>–</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Общее количество

часов – 144</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>7–й</td><td>–</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных – 2,8;
самостоятельной работы обучающегося – 3,9</td><td rowspan="11">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td>16 часов</td><td>–</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>32 часов</td><td>–</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>___часов</td><td>–</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>65,8 часа</td><td>–</td></tr>
<tr><td colspan="2">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>2ТМК</td><td>–</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:
(зачет, экзамен)</td></tr>
<tr><td>экзамен</td><td>–</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет: для очной формы обучения – 48 / 65,8

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины:
формирование системы знаний по методологии разработки перспективных и текущих планов в деятельности предприятия и контроля их выполнения.

Задачи учебной дисциплины:
изучение основ предпринимательской деятельности предприятия; формирование системы овладение форм, методов и процесса планирования и контроля; изучение структуры и технологии разработки типовых планов по экономическому и социальному развитию предприятия, состав показателей и методики их расчета, оптимизации производственной программы

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Учебная дисциплина Б1.В.16 «Планирование и контроль на предприятии» относится к обязательной ОПОП ВО. Изучается в 7 семестре, вид контроля – экзамен.

Изучение данной учебной дисциплины базируется на знаниях таких учебных дисциплин: Микроэкономика, Ценообразование, Статистика, Организация производства.

Учебная дисциплина является основополагающей для изучения таких учебных дисциплин: Управление потоковыми процессами, Моделирование экономических процессов, Капитал предприятия: формирование и использование, Экономика предприятия, Экономическое проектирование.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-12. Способен осуществлять анализ, обоснование и выбор решения	ИДК-1$_{ПК-12}$ Анализирует решения с точки зрения достижения целевых показателей решений. ИДК-2$_{ПК-12}$ Оценивает ресурсы, необходимые для реализации решений. ИДК-3$_{ПК-12}$ Оценивает эффективность каждого варианта решения и обосновывает выбор решения.
ПК-13. Способен анализировать и планировать эффективное формирование и использование всех видов ресурсов, оптимизировать процессы деятельности предприятия	ИДК-1$_{ПК-13}$ Оценивает эффективность формирования и использования финансовых ресурсов, планирует их оптимальный объем и структуру. ИДК-2$_{ПК-13}$ Проводит расчет оптимального объема закупки ресурсов, планирует оптимальный объем запасов. ИДК-3$_{ПК-13}$ Составляет и обосновывает расчетами производственную программу, планирует объем реализации продукции. ИДК-4$_{ПК-6}$ Применяет методы оптимальной организации производственных процессов. ИДК-5$_{ПК-6}$ Анализирует и планирует показатели по труду.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: знать виды, подходы, методы, приемы и инструменты планирования основных показателей хозяйственной деятельности предприятия, основы контроля и регулирования.

уметь: творчески подходить к процессу разработки планов предприятия, осуществлять выбор оптимального метода планирования основных показателей деятельности предприятия, применять методический аппарат и инструментарий планирования, навыки оценки эффективности планов; разрабатывать системы контроля и регулирования

владеть: навыками сбора и обработки необходимых данных для разработки планов и обоснования управленческих решений; методами планирования основных показателей деятельности предприятия; методами контроля и регулирования деятельности предприятия.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. ПЛАНИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Смысловой модуль 1. Планирование деятельности предприятия

Тема 1. Сущность, принципы и методы планирования деятельности предприятия.

Тема 2. Планирование ресурсов и затрат на предприятии.

Тема 3. Планирование результатов деятельности предприятия.

Смысловой модуль 2. Контроль деятельности предприятия

Тема 4. Система внутреннего контроля на современном предприятии.

Тема 5. Организация контроля производственной деятельности

Тема 6. Контроль качества продукции

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						Заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СРС[5]		л	п	лаб	инд	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Экономика предприятия												
Смысловой модуль 1. Планирование деятельности предприятия												
Тема 1. Сущность, принципы и методы планирования деятельности предприятия	10	2	2			6						
Тема 2. Планирование ресурсов и затрат на предприятии	24	4	8			12						
Тема 3. Планирование результатов деятельности предприятия	24	4	8			12						
Итого по смысловому модулю 1	***58***	***10***	***18***			***30***						
Смысловой модуль 2. Контроль деятельности предприятия												
Тема 4. Система внутреннего контроля на современном предприятии	16	2	2			12						
Тема 5. Организация контроля производственной деятельности	20	2	6			12						
Тема 6. Контроль качества продукции	19,8	2	6			11,8						
Итого по смысловому модулю 2	***55,8***	***6***	***14***			***35,8***						

Всего часов	***113,8***	***16***	***32***			***65,8***						
Катт	***0,8***	-	-	-	***0,8***							
СРэк	-	-	-	-	-							
ИК	-	-	-	-	-							
КЭ	***2***	-	-	-	***2***							
Каттэк	***0,4***	-	-	-	***0,4***							
Катт	-	-	-	-	-							
Контроль	***27***				***27***							
Всего часов	***144***	***16***	***32***	–	***30,2***	***65,8***						

Примечания: 1. л – лекции; 2. п – практические (семинарские) занятия; 3. лаб – лабораторные занятия; 4. инд – индивидуальные задания; 5. СР – самостоятельная работа.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Сущность, принципы и методы планирования деятельности предприятия	2	
2	Планирование ресурсов и затрат на предприятии	8	
3	Планирование результатов деятельности предприятия	8	
4	Система внутреннего контроля на современном предприятии	2	
5	Организация контроля производственной деятельности	6	
6	Контроль качества продукции	6	
Всего:		32	

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Сущность, принципы и методы планирования деятельности предприятия	6	
2	Планирование ресурсов и затрат на предприятии	12	
3	Планирование результатов деятельности предприятия	12	
4	Система внутреннего контроля на современном предприятии	12	
5	Организация контроля производственной деятельности	12	
6	Контроль качества продукции	11,8	
Всего:		**65,8**	

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

– лекции оформляются в виде электронного документа;
– письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
2) для глухих и слабослышащих:
– лекции оформляются в виде электронного документа;
– письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
– экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
3) для лиц с нарушениями опорно–двигательного аппарата:
– лекции оформляются в виде электронного документа;
– экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:
1) для слепых и слабовидящих:
– в печатной форме увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа.
2) для глухих и слабослышащих:
– в печатной форме;
– в форме электронного документа.
3) для обучающихся с нарушениями опорно–двигательного аппарата:
– в печатной форме;
– в форме электронного документа.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Вопросы для контрольных работ и текущего модульного контроля

Смысловой модуль 1. Планирование деятельности предприятия

1. Сущность и необходимость планирования деятельности предприятия.
2. Стороны рассмотрения планирования
3. Подходы, используемые в планировании
4. Взаимосвязь функций планирования
5. Основные отличия «планирования» от «прогнозирования»
6. Принципы и методы планирования
7. Система планов на предприятии и их взаимосвязь.
8. Объективные и субъективные причины, ограничивающие возможности планирования
1. Сущность плана продаж на предприятии
2. Основные факторы,влияющие на формирование плана продаж предприятия
3. особенности потенциала рынка, потенциал продаж и процесс прогнозирования продаж
4. Основные этапы планирования объема и структуры продаж предприятия
5. Основные направления и ограничения выбора приоритетных целей плана продаж
6. Методы планирования объема продаж
7. Алгоритм планирования объема продаж на основе использования различных методов планирования
8. Особенности планирования структуры продаж на предприятии
9. Планирование товарооборота в предприятиях питания.
10. Цели и содержание плана материально-технического обеспечения

11. Последовательность разработки плана материально-технического обеспечения
12. Планирование потребности в запасах, сырья и материалов на производственном предприятии
13. Планирование и нормирование товарных запасов розничного торгового предприятия
14. Методы структурирования товарных запасов розничного торгового предприятия
15. Правила контроля номенклатурных позиций различных категорий
16. Содержание, задачи и технология планирования потребности в персонале.
17. Сущность кадрового планирования на предприятии
18. Комплекс задач, решаемых в процессе планирования труда
19. Методы планирования численности работников на предприятии
20. Цели и задачи планирования затрат предприятия.
21. Планирование себестоимости продукции и затрат предприятия.
22. Особенности планирования издержек обращения в предприятиях торговли.
23. Основные этапы и методический инструментарий планирования доходов предприятия
24. Сущность, характеристика, предпосылки планирования прибыли предприятия.
25. Этапы планирования прибыли предприятия
26. Планирование формирования прибыли предприятия
27. Последовательность расчета плановой прибыли по методу “CVP”
28. Основные элементы расчета плановой суммы капитализируемой части целевой прибыли
29. Планирование прибыли с помощью операционного левериджа
30. Особенности проявления механизма операционного левериджа
31. Планирование распределения прибыли предприятия
32. Критерии и обоснования эффективности плана по прибыли

Смысловой модуль 2. Контроль деятельности предприятия

33. Классификация и содержание видов контроля.
34. Основные элементы системы контроля качества услуг.
35. Основные элементы системы контроля качества услуг.
36. Методы оценки качества гостиничных услуг.
37. Этапы процесса контроля качества обслуживания.
38. Внешний и внутренний контроль.
39. Формы входного контроля.
40. Этапы контроля качества.
41. Средства контроля.
42. Виды производственного контроля
43. Сущность предварительного, текущего и последующего контроля
44. Виды технического контроля.
45. Виды контроля качества на производстве
46. Влияние контроля качества на эффективность производственного процесса
47. Нормативно-правовое акты регулирующие процесс организации и проведения производственного контроля
48. Понятие, сущность и методы оценки качества продукции
49. Формы и методы оценки качества

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		

– собеседование (темы 1–6)	1	6
– тестирование (темы 1–6)	1	6
– разноуровневые задачи и задания (темы 1-6)	3	18
– контрольная работа (текущий модульный контроль 1)	5	5
– контрольная работа (текущий модульный контроль 2)	5	5
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Сущность и необходимость планирования деятельности предприятия.
2. Подходы, используемые в планировании
3. Взаимосвязь функций планирования
4. Основные отличия «планирования» от «прогнозирования»
5. Принципы и методы планирования
6. Система планов на предприятии и их взаимосвязь.
7. Объективные и субъективные причины, ограничивающие возможности планирования
8. Сущность плана продаж на предприятии
9. Основные этапы планирования объема и структуры продаж предприятия
10. Основные направления и ограничения выбора приоритетных целей плана продаж
11. Методы планирования объема продаж
12. Особенности планирования структуры продаж на предприятии
13. Планирование товарооборота в предприятиях питания.
14. Цели и содержание плана материально-технического обеспечения
15. Планирование потребности в запасах, сырья и материалов на производственном предприятии
16. Планирование и нормирование товарных запасов розничного торгового предприятия
17. Методы структурирования товарных запасов розничного торгового предприятия
18. Правила контроля номенклатурных позиций различных категорий
19. Содержание, задачи и технология планирования потребности в персонале.
20. Сущность кадрового планирования на предприятии
21. Методы планирования численности работников на предприятии
22. Цели и задачи планирования затрат предприятия.
23. Планирование себестоимости продукции и затрат предприятия.
24. Особенности планирования издержек обращения в предприятиях торговли.
25. Основные этапы и методический инструментарий планирования доходов предприятия
26. Этапы планирования прибыли предприятия
27. Планирование формирования прибыли предприятия
28. Последовательность расчета плановой прибыли по методу “CVP”
29. Основные элементы расчета плановой суммы капитализируемой части целевой прибыли
30. Планирование прибыли с помощью операционного левериджа
31. Особенности проявления механизма операционного левериджа
32. Планирование распределения прибыли предприятия
33. Критерии и обоснования эффективности плана по прибыли
34. Классификация и содержание видов контроля.
35. Основные элементы системы контроля качества услуг.
36. Основные элементы системы контроля качества услуг.
37. Методы оценки качества гостиничных услуг.
38. Этапы процесса контроля качества обслуживания.
39. Внешний и внутренний контроль.
40. Формы входного контроля.
41. Этапы контроля качества.
42. Средства контроля.
43. Виды производственного контроля

44. Сущность предварительного, текущего и последующего контроля
45. Виды технического контроля.
46. Виды контроля качества на производстве
47. Влияние контроля качества на эффективность производственного процесса
48. Нормативно-правовое акты регулирующие процесс организации и проведения производственного контроля
49. Понятие, сущность и методы оценки качества продукции
50. Формы и методы оценки качества

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу						**Максимальная сумма баллов**		
Смысловой модуль № 1			Смысловой модуль №2			Текущий контроль	Экзамен	Все виды учебной деятельности
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	40	60	100
5	5	10	5	5	10			

Примечание. Т1, Т2, Т3, … Т6 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	**По государственной шкале**	**Определение**
90–100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80–89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
75–79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
70–74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60–69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35–59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0–34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Баурина, С. Б. Гайдскилл для руководителя: от вопросов планирования до контроля деятельности / С. Б. Баурина, Е. С. Кравченко. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Русайнс", 2025. – 168 с.

2. Планирование и контроль на предприятии [Электронный ресурс] : опорный конспект лекций по курсу / Е.МС. Кравченко ; Гос. орг. высш. проф. образования "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. экономики предприятия. ─ Донецк : [ДонНУЭТ], 2024. ─ Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Кравченко, Е. С. Планирование и контроль на предприятии [Текст] : учеб. для студентов направления подгот. 38.03.01 "Экономика" (профиль "Экономика предприятия) уровня "бакалавр" оч. и заоч. форм обучения / Е. С. Кравченко ; М-во образования и науки ДНР,

ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Ин-т экономики и упр., Каф. экономики предприятия . ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2023. ─ 366, [1] с. : рис., табл.

4. Марченко А.В. Планирование производственных процессов на предприятии АПК: учебнометодическое пособие / А.В. Марченко, О.В. Баянова; М-во науки и высшего образования РФ, федеральное гос. бюджетное образов. учреждение высшего образования «Пермский гос. аграрно-технолог. университет им. акад. Д.Н. Прянишникова», каф. экономики и организации аграрного производства. – Пермь: ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, 2024. – 158 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/14382.html

5. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. ─ 2-е изд. ─ Москва : Дашков и К, 2023. ─ 320 c. ─ ISBN 978-5-394-02343-9. ─ Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. ─ URL: http://www.iprbookshop.ru/85641.html

Дополнительная литература:

1. Бурганов, Р. А. Планирование на предприятии : учебник / Р. А. Бурганов. ─ Изд. 3-е, стереотип. ─ Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2023. ─ 256 с.

2. Каширская, Л. В., Внутренний контроль коммерческих организаций : учебник / Л. В. Каширская, А. А. Ситнов. ─ Москва : КноРус, 2024. ─ 339 с.

3. Углинская В.В. Бизнес-планирование: Учебное пособие для студентов экономических направлений подготовки / Рубцовский индустриальный институт. – Рубцовск, 2023. – 41 с.

4. Янковская, В. В. Планирование на предприятии : учебник / В. В. Янковская. ─ Москва : ИНФРА-М, 2025. ─ 425 с.

Учебно–методические издания:

1. Кравченко, Е. С., Баурина, С.Б. Планирование и контроль на предприятии : Практикум по дисциплине. – Москва : Российский экономический университет им. Г. В. Плеханова, 2025. – 164 с.

2. Кравченко Е.С. Планирование и контроль на предприятии [Электронный ресурс]: электронный конспект лекций для студентов направления подгот. 38.03.01 Экономика (профили: Экономика предприятия, Экономико-правовое обеспечение предприятия), дн. и заоч. формы обучения / Е.С. Кравченко; ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», Каф. экономики предприятия. ─ Донецк: [ДонНУЭТ], 2024. – Режим доступа: http://library.donduet.ru.

3. Кравченко, Е. С. Планирование и контроль на предприятии [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика (профили: Экономика предприятия, Эколномико-правовое обеспечение предприятия), оч., заоч. форм обучения / Е. С. Кравченко ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. экономики предприятия. ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2022 . ─ Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.

2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL:http://catalog.donnuet.ru. – Текст : электронный.

3. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». – Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024– . – Текст : электронный.

4. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 –. – URL:http://www.iprbookshop.ru. –

Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

5. Лань : электронная-библиотечная система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://e.lanbook.com/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

6. СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://seb.e.lanbook.com/ – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст : электронный.

7. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2024. – URL:https://polpred.com. – Текст : электронный.

8. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017 –. – URL:https://bookonlime.ru. – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

9. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издательский дом «Информио», 2009 –. – URL: https://www.informio.ru. – Текст : электронный.

10. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006–. – URL:https://biblioclub.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL:http://liber.rea.ru/login.php. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва: Финансовый университет, 2019–. – URL:http://library.fa.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст: электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 – . – URL:https://library.lib.sfedu.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000–2024. – URL:https://elibrary.ru. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012 – . – URL:http://cyberleninka.ru. – Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ: федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. – Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 –]. – URL:https://rusneb.ru/ – Текст. Изображение : электронные.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория №4406 (для проведения занятий лекционного типа): рабочие места обучающихся – 60; рабочее место преподавателя; стационарная доска;

2. Учебная аудитория №4240 (для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации): рабочие места обучающихся – 50; рабочее место преподавателя;

рабочие места обучающихся; стационарная доска; проектор мультимедийный; проекционный экран.

3. Учебная аудитория №4119 (для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации): рабочие места обучающихся – 24; рабочее место преподавателя; стационарная доска; проектор мультимедийный; проекционный экран.

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчество	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специаль-ности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании*
Кравченко Елена Сергеевна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры экономики организации, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание - доцент	Высшее, экономика организации, специалист по экономике организации, диплом кандидата наук ДК №048712	1. Удостоверение 110400005392 Рег.№112-20, от 25.02.2020 г. «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе», 72 часа, Филиал Ухтинского государственного технического университета, г. Удостоверение 110400009562Рег.№043-22, от 28.02.2022 г. «управление человеческими ресурсами и кадровое делопроизводство», 72 часа, Филиал Ухтинского государственного технического университета, г. Усинск 3. Удостоверение о повышении квалификации 612400025713, регистрационный номер 1-13202, с 12 сентября 2022 г. по 14 сентября 2022 г., «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 часа, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону 4. Удостоверение о повышении квалификации 773400430588,

				регистрационный номер 23/22498, от 20.01.2023г., «Охрана труда», 16 часов, ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва 5. Удостоверение о повышении квалификации 773400438458, регистрационный номер 23/22819, от 13.03.2023 г., «Работа в электронной информационно-образовательной среде», 16 часов, ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва 6. Удостоверение о повышении квалификации 612407477112, регистрационный номер 476-16/2523, от 11.12.2023г., «Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования», г. Москва. 7. Удостоверение о повышении квалификации КИУ-000000033086, регистрационный номер ПК-351-2025, от 21.03.2025г., «Практика применения нейросетей в профессиональной деятельности», г. Казань. 8. Удостоверение о повышении квалификации 040000493898, регистрационный номер 13/3-25-88ПК, от 25.03.2025г., «Налоги и налогообложение: теория и практика в условиях 2025», г. Ялта. 9. Удостоверение о повышении квалификации 612422506675, регистрационный номер 454.00-35/1 881, от 05.05.2025г., «Технологии менеджмента в экономике и образовании», г. Ростов-на-Дону.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б.В.16 ПЛАНИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Направление подготовки _13.03.03 Энергетическое машиностроение 38.03.01 Экономика_____

(код и наименование)

Профиль:_____Холодильные машины и установки и экономика предприятия _____

(наименование)

Трудоёмкость учебной дисциплины 4,0 з.е

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: знать виды, подходы, методы, приемы и инструменты планирования основных показателей хозяйственной деятельности предприятия, основы контроля и регулирования.

уметь: творчески подходить к процессу разработки планов предприятия, осуществлять выбор оптимального метода планирования основных показателей деятельности предприятия, применять методический аппарат и инструментарий планирования, навыки оценки эффективности планов; разрабатывать системы контроля и регулирования

владеть: навыками сбора и обработки необходимых данных для разработки планов и обоснования управленческих решений; методами планирования основных показателей деятельности предприятия; методами контроля и регулирования деятельности предприятия.

.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-12. Способен осуществлять анализ, обоснование и выбор решения	ИДК-1$_{ПК-12}$ Анализирует решения с точки зрения достижения целевых показателей решений. ИДК-2$_{ПК-12}$ Оценивает ресурсы, необходимые для реализации решений. ИДК-3$_{ПК-12}$ Оценивает эффективность каждого варианта решения и обосновывает выбор решения.
ПК-13. Способен анализировать и планировать эффективное формирование и использование всех видов ресурсов, оптимизировать процессы деятельности предприятия	ИДК-1$_{ПК-13}$ Оценивает эффективность формирования и использования финансовых ресурсов, планирует их оптимальный объем и структуру. ИДК-2$_{ПК-13}$ Проводит расчет оптимального объема закупки ресурсов, планирует оптимальный объем запасов. ИДК-3$_{ПК-13}$ Составляет и обосновывает расчетами производственную программу, планирует объем реализации продукции. ИДК-4$_{ПК-6}$ Применяет методы оптимальной организации производственных процессов. ИДК-5$_{ПК-6}$ Анализирует и планирует показатели по труду.

Наименование смысловых модулей и тем учебной дисциплины:

Смысловой модуль 1. Планирование деятельности предприятия

Тема 1. Сущность, принципы и методы планирования деятельности предприятия.

Тема 2. Планирование ресурсов и затрат на предприятии.

Тема 3. Планирование результатов деятельности предприятия.

Смысловой модуль 2. Контроль деятельности предприятия
Тема 4. Система внутреннего контроля на современном предприятии.
Тема 5. Организация контроля производственной деятельности
Тема 6. Контроль качества продукции
Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разработчик:
Кравченко Елена Сергеевна
доцент кафедры экономики предприятия
и управления персоналом, к.э.н.

(подпись)

Заведующий кафедрой:
Бакунов Александр Алексеевич
профессор кафедры экономики предприятия
и управления персоналом, к.э.н., профессор

(подпись)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ